



UNIVERSIDAD ANDINA

NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



**GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO
EN LA ADMINISTRACIÓN DE TESORERÍA DE LA
MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024**

TESIS PRESENTADA POR:

Bach. JUAN GABRIEL MAMANI CALCINA

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

CONTADOR PÚBLICO

JULIACA - PERÚ

2025



UNIVERSIDAD ANDINA

NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

**GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO
EN LA ADMINISTRACIÓN DE TESORERÍA DE LA
MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024**

TESIS PRESENTADA POR:

Bach. JUAN GABRIEL MAMANI CALCINA

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO**

APROBADA POR EL JURADO REVISOR:

PRESIDENTE

: 
Dr. HILARIO CONDORI MAMANI

PRIMER MIEMBRO

: 
Dra. BERTHA BEJAR PARRA

SEGUNDO MIEMBRO

: 
CPCC NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI

ASESOR DE TESIS

: 
Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN : POLÍTICA FISCAL Y HACIENDA PÚBLICA NACIONAL P-15

**RESOLUCIÓN N° 212-2025-D-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 14 de octubre del 2025

VISTOS: El Oficio No 039-2025-DUI-FCCF-UANCV de fecha 13 de setiembre del 2025, emitido por la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, y el **Expediente N° CU – 5274** presentado por el (la) Bachiller: **MAMANI CALCINA JUAN GABRIEL**, quien **solicita nominación de jurados, fecha y hora de sustentación**, para rendir el examen de sustentación y defensa de la tesis titulada: **GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO EN LA ADMINISTRACIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024** para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, que fue revisada por el Director de la Unidad de Investigación y el Decano de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 8°, numeral b) del Reglamento General de Grados y Títulos de la UANCV vigente, es procedente acceder a la petición del interesado.

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Y estando, la opinión favorable de la Directora de la Unidad de Investigación y la Decana de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, y las atribuciones que confiere el artículo 28° del Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DECLARAR APTO para la sustentación presencial del informe Final de la Investigación (borrador de Tesis) el (la) bachiller: **MAMANI CALCINA JUAN GABRIEL**, sorteo de jurado de la Tesis titulada: **GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO EN LA ADMINISTRACIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024** para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO** en virtud de los considerandos expuestos.

ARTÍCULO SEGUNDO: NOMINAR JURADOS para la sustentación presencial y defensa de la tesis a los siguientes docentes ordinarios:

Presidente	: Dr. HILARIO CONDORI MAMANI
1er Miembro	: Dra. BERTHA BEJAR PARRA
2do Miembro	: CPCC. NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI
Asesor	: Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

ARTÍCULO TERCERO.- PROGRAMAR FECHA Y HORA de sustentación como se detalla:

Lugar	: Salón de Grados de la FCCF
Fecha	: MARTES 21 de octubre del 2025
Hora	: 9:30 a.m

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER que la comisión de Grados y Títulos de la facultad, secretarías académicas y administrativas, quedan encargados del cumplimiento de la presente resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**DISTRIBUCIÓN:**

- Jurados	(3)
- Interesados	(1)
- Archivo	(1)

UNIVERSIDAD ANDINA
"NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"
Dra. BERTHA BEJAR PARRA
Decana (a) de la Facultad de Cs.
Contables y Financieras

**RESOLUCIÓN N° 400 - 2025-DUI-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 03 de setiembre del 2025

Visto: el Expediente N° 2025-CU-3616 de fecha 22 de mayo del 2025, del Bach. **MAMANI CALCINA JUAN GABRIEL**, quien solicita Revisión de Informe Final de la Investigación (Borrador de Tesis) y el Anexo (04 o 05) "Ficha de Opinión del Informe Final de la Investigación" que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de **CONTABILIDAD**.

CONSIDERANDO:

Que, las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

Que, el (la) Bach. **MAMANI CALCINA JUAN GABRIEL**, quien solicita la revisión y aprobación de la propuesta de Investigación titulado: **GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO EN LA ADMINISTRACIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024**, asimismo fue aprobado para su ejecución de informe final (borrador de tesis) con **RESOLUCIÓN N° 022-2025-DUI-FCCF-UANCV-J**, conducente para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, y

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Que, el Comité de Investigación emitió su opinión favorable a la propuesta de investigación.

Que, el Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, corroboro la propuesta del (a) **ASESOR (a) Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**, quien debe estar acreditado y facultado para orientar y ayudar al asesorado en el proceso de elaboración del trabajo de investigación (Tesis) y,

Estando, la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR Y AUTORIZAR EL INFORME FINAL DE LA INVESTIGACIÓN (BORRADOR DE TESIS) para la REVISIÓN DE SIMILITUD TURNITIN, del tema: **GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO EN LA ADMINISTRACIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024**, presentado por el (la) Bachiller: **MAMANI CALCINA JUAN GABRIEL**, para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, en virtud de los considerandos expuestos.

ARTÍCULO SEGUNDO: RATIFICAR como ASESOR(a) al: **Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**.

ARTÍCULO TERCERO: DISPONER que la Facultad, secretarías académicas y administrativas, queden encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

DISTRIBUCIÓN:

- Interesados (1)
- Archivo (1)

UNIVERSIDAD ANDINA
"NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"

Dra. Yudy Huacani Sucasaca
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN FCCF

**RESOLUCIÓN N° 022 - 2025-DUI-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 04 de abril del 2025

Visto: el Expediente N° 2025 – 1333 de fecha 28 de marzo del 2025, el cual solicita Revisión de Propuesta de Investigación y el Anexo (02 o 03) "Ficha de Opinión de la Propuesta de Investigación" que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de Contabilidad.

CONSIDERANDO:

Que, las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

Que, el (la) Bach. **MAMANI CALCINA JUAN GABRIEL**, quien solicita la revisión y aprobación de la propuesta de Investigación titulado: **GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO EN LA ADMINISTRACIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024**, la misma que pertenece a la línea de investigación: **POLÍTICA FISCAL Y HACIENDA PÚBLICA – P15**, conducente para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, y

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Que, el Comité de Investigación emitió su opinión favorable a la propuesta de investigación.

Que, el Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de Contabilidad, corrobora la propuesta del (a) ASESOR (a) **DRA. YUDY HUACANI SUCASACA**

, quien debe estar acreditado y facultado para orientar y ayudar al asesorado en el proceso de elaboración del trabajo de investigación (Tesis) y,

Estando, la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR Y AUTORIZAR LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN titulado: **GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO EN LA ADMINISTRACIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024**, presentado por el (la) Bachiller. **MAMANI CALCINA JUAN GABRIEL**, en virtud de los considerados expuestos.

ARTÍCULO SEGUNDO: RECONOCER como ASESOR(a) al (a): **DRA. YUDY HUACANI SUCASACA**

ARTÍCULO TERCERO: DISPONER que la Facultad, secretarías académicas y administrativas, queden encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

DISTRIBUCIÓN:

- Interesados (1)
- Archivo (1)

UNIVERSIDAD ANDINA
"NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"

Dra. Yudy Huacani Sucasaca
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN FCCF



GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO EN LA ADMINISTRACIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024

INFORME DE ORIGINALIDAD

15%

INDICE DE SIMILITUD

14%

FUENTES DE INTERNET

3%

PUBLICACIONES

8%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1

Submitted to Universidad Andina Nestor
Caceres Velasquez

Trabajo del estudiante

5%

2

repositorio.uancv.edu.pe

Fuente de Internet

1%

3

www.coursehero.com

Fuente de Internet

1%

4

repositorio.ucv.edu.pe

Fuente de Internet

<1%

5

dspace.unach.edu.ec

Fuente de Internet

<1%

6

repositorio.utelesup.edu.pe

Fuente de Internet

<1%

7

funflc.org.ve

Fuente de Internet

<1%

8

repositorio.unfv.edu.pe

Fuente de Internet

<1%



Metadatos complementarios - UANCV

GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO EN LA ADMINISTRACIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024	
Datos de autor	
Nombres y apellidos	JUAN GABRIEL MAMANI CALCINA
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	42988622
URL de ORCID	https://orcid.org/0009-0007-3175-9158
Datos de asesor	
Nombres y apellidos	YUDY HUACANI SUCASACA
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	40673820
URL de ORCID	https://orcid.org/0009-0008-3275-5586
Datos del jurado	
Presidente del jurado	
Nombres y apellidos	HILARIO CONDORI MAMANI
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	02385723
Miembro del jurado 1	
Nombres y apellidos	BERTHA BEJAR PARRA
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	02387777
Miembro del jurado 2	
Nombres y apellidos	NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	01328058

Datos de investigación	
Línea de investigación	POLÍTICA FISCAL Y HACIENDA PÚBLICA NACIONAL P-15
Grupo de investigación	No aplica
Agencia de financiamiento	Sin financiamiento
Ubicación geográfica de la investigación	País: Perú Departamento: Puno Provincia: Melgar Distrito: Ayaviri Coordenadas: Latitud: -14.881731 Longitud: -70.589524 https://maps.app.goo.gl/KbSgEeFHkNP1bBix9 
Año o rango de años en que se realizó la investigación	Abril 2025 – Octubre 2025
URL de disciplinas OCDE https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.00.00 (concytec-pe.github.io)	Ciencias sociales https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.00.00 Administración pública https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.06.02

UNIVERSIDAD ANDINA
"Vicerrectorado de Investigación"

[Firma]

Dra. Yudy Huacari Sucasaca
DIRECTORA DE LA OFICINA DE
INVESTIGACIÓN



DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD Y RESPONSABILIDAD

Yo JUAN GABRIEL MAMANI CALCINA, identificado con DNI

Nro. 42988622 en mi condición de egresado de:

☒ Escuela Profesional

☐ Programa de Segunda Especialidad,

☐ Programa de Maestría o Doctorado

CONTABILIDAD

informo que he elaborado el/la ☒ Tesis o ☐ Trabajo de Investigación, ☐ Trabajo Académico denominada:

GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO EN LA ADMINISTRACIÓN DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024

Asesorado por: Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

Es un tema original.

Declaro que el presente trabajo de tesis es elaborado por mi persona y **no existe plagio/copia** de ninguna naturaleza, en especial de otro documento de investigación (tesis, revista, texto, congreso, o similar) presentado por persona natural o jurídica alguna ante instituciones académicas, profesionales, de investigación o similares, en el país o en el extranjero.

Dejo constancia que las citas de otros autores han sido debidamente identificadas en el trabajo de investigación, por lo que no asumiré como tuyas las opiniones vertidas por terceros, ya sea de fuentes encontradas en medios escritos, digitales o Internet.

Asimismo, ratifico que soy plenamente consciente de todo el contenido de la tesis y asumo la responsabilidad de cualquier error u omisión en el documento, así como de las connotaciones éticas y legales involucradas.

El incumplimiento de lo declarado da lugar a responsabilidad del declarante, en consecuencia; a través del presente documento asumo frente a terceros, la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez y/o la Administración Pública toda responsabilidad que pueda derivarse por el trabajo final presentado. Lo señalado incluye responsabilidad pecuniaria incluido el pago de multas u otros por los daños y perjuicios que se ocasionen.

Juliaca 31 de Octubre del 2025

Firma del Asesor
(obligatoria)

FIRMA (obligatoria)



Huella



DEDICATORIA

Dedico este trabajo con todo mi cariño a mi madre, por su amor incondicional, su apoyo constante y por enseñarme el valor del esfuerzo y la perseverancia.

A mi familia, por estar siempre presente, y por creer en mí en cada etapa de este camino.

A mi compañera de vida Amparo, por su compañía, ánimo y por ayudarme a encontrar momentos de alegría en medio del esfuerzo.

Y especialmente, a mi hijos Jhostyn Gabriel, e hijas Maryorie Daniela, Brihana Adrielly por ser mi fuente de inspiración, paciencia y fortaleza en los momentos más difíciles.

A todos ustedes, gracias por caminar conmigo hasta aquí.



AGRADECIMIENTO

La Quiero expresar mi más profundo agradecimiento a todas las personas que, de una u otra forma, hicieron posible la realización de esta tesis.

A Dios, por darme la fortaleza, sabiduría y salud para culminar este proyecto.

A mi esposa, por su amor, paciencia y apoyo incondicional durante cada etapa de este proceso. Gracias por estar a mi lado en los momentos difíciles y celebrar conmigo cada pequeño logro.

A mis hijos, por ser mi mayor motivación y recordarme cada día por qué vale la pena esforzarse.

A mi familia, por su respaldo constante y sus palabras de aliento.

A mis docentes y asesores, por su guía, conocimientos y compromiso con mi formación académica.

A mis compañeros y amigos, por compartir este camino y por los momentos de aprendizaje y compañerismo.

A todos ustedes, mi más sincero agradecimiento..



ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA.....	ix
AGRADECIMIENTO.....	x
ÍNDICE GENERAL.....	xi
ÍNDICE DE TABLAS	xv
ÍNDICE DE FIGURAS	xvii
RESUMEN	xviii
ABSTRACT	xix
INTRODUCCIÓN	xx

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA	1
1.1.1 A nivel Internacional	1
1.1.2 A nivel nacional	2
1.1.1 A nivel local	2
1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.....	3
1.2.1 Problema Principal	3
1.2.2 Problemas específicos.....	3
1.3. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.....	3
1.3.1 Justificación Teórica	¡Error! Marcador no definido.
1.3.2 Justificación Practico	¡Error! Marcador no definido.
1.3.3 Justificación Metodológica.....	¡Error! Marcador no definido.
1.4. OBJETIVOS	8
1.4.1 Objetivo General.....	8
1.4.2 Objetivos Específicos	8



1.5. IMPORTANCIA Y ALCANCE	8
1.6. LIMITACIONES Y DELIMITACIONES	9
1.7. HIPÓTESIS	10
1.7.1 Hipótesis General	10
1.7.2 Hipótesis Específicas	11
1.8. VARIABLES E INDICADORES	11
1.8.1 Conceptualización de las variables	11
1.8.2 Operacionalización de las variables	12
CAPÍTULO II	14
2. FUNDAMENTOS TEÓRICOS	14
2.1. ANTECEDENTES	14
2.1.1 Internacionales.	14
2.1.2 Nacionales	18
2.1.3 Locales	20
2.2. MARCO EPISTEMOLÓGICO	21
2.3. ESTADO DEL ARTE	22
2.4. BASES TEÓRICAS	22
2.4.1 Gestión contable gubernamental	22
2.4.1 componentes clave Gestión Contable Gubernamental	23
2.4.2 Importancia Gestión Contable Gubernamental	25
2.4.3 Componentes de la gestión contable	27
2.4.4 Administración de Tesorería	27
2.4.5 Objetivos de la tesorería	29
2.4.6 Funciones principales	29
2.4.7 Etapas del gasto público relacionadas	30



2.4.8 Impacto de la Gestión Contable en Tesorería.	31
2.4.9 Relación entre la gestión contable y la administración de tesorería.	32
2.5. MARCO CONCEPTUAL	33
CAPÍTULO III	35
3. METODOLOGÍA Y RESULTADOS	35
3.1. ENFOQUE DE LA INVESTIGACIÓN	35
3.2. MÉTODOS APLICADOS DE INVESTIGACIÓN.....	35
3.3. TIPO DE INVESTIGACIÓN	36
3.4. NIVEL	36
3.5. DISEÑO	36
3.6. ÁMBITO DE INVESTIGACIÓN	37
3.7. POBLACIÓN Y MUESTRA	37
3.7.1 Población.....	37
3.7.2 Muestra.....	38
3.8. METODOS Y TÉCNICAS DE RECOGIDA DE INFORMACIÓN	38
3.8.1 Técnicas de investigación.....	38
3.8.2 Instrumento de investigación	39
3.8.1 Criterios de Inclusión	39
3.8.2 Criterios de Exclusión	40
3.9. VALIDEZ Y CONFIABILIDAD DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN	40
3.9.1 Validación de los instrumentos	40
3.9.2 Confiabilidad de los instrumentos	41
CAPÍTULO IV	42



4. RESULTADOS	42
4.1. PRESENTACIÓN, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS.....	42
4.2. DISCUSIÓN DE RESULTADOS	61
CONCLUSIONES.....	64
RECOMENDACIONES	66
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	68
ANEXOS	70
ANEXO 1 MATRIZ DE CONSISTENCIA.....	71
ANEXO 2 INSTRUMENTOS	72
5. FICHA DE OBSERVACIÓN CON ALTERNATIVAS.....	76
ANEXO 3 VALIDEZ DE INSTRUMENTOS	77
ANEXO 4 TRATAMIENTO DE DATOS.....	79
ANEXO 5 OTROS.....	82
Operacionalización de las variables	82



ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 <i>¿Cuál es su edad?</i>	42
Tabla 2 <i>¿Cuál es su género?</i>	44
Tabla 3 <i>¿En qué área de trabajo se desempeña?</i>	45
Tabla 4 <i>¿Cuánto tiempo lleva trabajando en la municipalidad?</i>	46
Tabla 5 <i>¿Cuál es su nivel de conocimiento sobre normativa contable gubernamental?</i>	47
Tabla 6 <i>¿Los procesos de registro contable (compromiso, devengado, girado) se realizan oportunamente?</i>	48
Tabla 7 <i>¿La municipalidad cumple con las normas del SIAF (Sistema Integrado de Administración Financiera) y la Ley de Contabilidad Gubernamental?</i>	49
Tabla 8 <i>¿El software contable utilizado facilita la gestión de tesorería?</i>	50
Tabla 9 <i>¿Cómo calificaría el nivel de cumplimiento de las normativas contables en la municipalidad?</i>	51
Tabla 10 <i>¿Considera que los procesos contables están alineados con los objetivos de la municipalidad?</i>	52
Tabla 11 <i>¿Cuál es su nivel de satisfacción con la gestión contable en su área?</i>	53
Tabla 12 <i>¿Los recursos financieros se ejecutan según lo presupuestado?</i>	54
Tabla 13 <i>¿Con qué frecuencia hay retrasos en los pagos por falta de liquidez?</i>	55
Tabla 14 <i>¿Los informes de tesorería son accesibles para los responsables de otras áreas?</i>	56
Tabla 15 <i>¿Los procesos contables facilitan el control y la gestión eficiente de los recursos financieros municipales?</i>	57



Tabla 16 ¿Cómo calificaría el impacto de la fase de "compromiso" en el control de la tesorería?	58
Tabla 17 ¿La fase de "girado" afecta de manera significativa la liquidez de la tesorería municipal?	59
Tabla 18 ¿Existen deficiencias en el control de los recursos financieros que afecten la eficiencia de la administración de tesorería?	60
Tabla 19 Proceso observado.....	83
Tabla 20 Fecha y Hora de la Observación	84
Tabla 21 Responsable del Proceso.....	85
Tabla 22 Conformidad con las normativas contables	86
Tabla 23 Identificación de Deficiencias en el Proceso	87
Tabla 24 Impacto observado en la administración de tesorería	88
Tabla 25 ¿El proceso es eficiente en términos de tiempo?	89
Tabla 26 ¿Se están utilizando adecuadamente los recursos financieros?	90
Tabla 27 ¿Existen retrasos en la ejecución de procesos contables?	91
Tabla 28 Comentarios adicionales	92

.



ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Edad.....	43
Figura 2 Género	44
Figura 3 Área de trabajo.....	45
Figura 4 Tiempo trabajando en la municipalidad.....	46
Figura 5 Nivel de conocimiento sobre normativa contable gubernamental	47
Figura 6 Oportunidad en los procesos de registro contable	48
Figura 7 Cumplimiento de normas del SIAF y Ley de Contabilidad Gubernamental.....	49
Figura 8 Uso de software contable para gestión de tesorería	50
Figura 9 Nivel de cumplimiento de normativas contables	51
Figura 10 Alineación de procesos contables con objetivos municipales	52
Figura 11 Satisfacción con la gestión contable	53
Figura 12 Ejecución de recursos financieros según lo presupuestado.....	54
Figura 13 Frecuencia de retrasos en pagos por falta de liquidez	55
Figura 14 Accesibilidad de informes de tesorería para otras áreas.....	56
Figura 15 Facilitación de procesos contables para el control de recursos financieros.....	57
Figura 16 Impacto de la fase de "compromiso" en el control de tesorería.....	58
Figura 17 Impacto de la fase de "girado" en la liquidez municipal.....	59
Figura 18 Deficiencias en el control de recursos financieros.....	60



RESUMEN

La presente investigación tiene como objetivo analizar el impacto de la gestión contable gubernamental en la administración de tesorería de la Municipalidad Provincial de Ayaviri, Puno, durante el año 2024. Se enfoca en identificar cómo los procesos contables, el cumplimiento de normativas y la eficiencia administrativa influyen en la gestión adecuada de los recursos públicos. El estudio se enmarca en un enfoque cuantitativo, de tipo aplicativo, con un diseño no experimental y un nivel descriptivo-explicativo. La población estuvo conformada por 40 trabajadores del área administrativa y financiera, y se aplicó una muestra censal de 40 personas. Para la recolección de datos se emplearon encuestas y análisis documental. Los resultados evidencian que una gestión contable eficiente y alineada con las normas gubernamentales contribuye significativamente a una mejor administración de tesorería, optimizando los procesos de ejecución presupuestal, control financiero y transparencia en el uso de los fondos públicos. La investigación concluye que fortalecer los mecanismos contables es clave para mejorar la eficiencia y responsabilidad fiscal en el ámbito municipal.

PALABRAS CLAVE: gestión contable gubernamental, administración de tesorería, recursos públicos, municipalidad, Ayaviri.



ABSTRACT

The present research aims to analyze the impact of governmental accounting management on the treasury administration of the Provincial Municipality of Ayaviri, Puno, during the year 2024. It focuses on identifying how accounting processes, compliance with regulations, and administrative efficiency influence the proper management of public resources. The study is framed within a quantitative approach, of an applied type, with a non-experimental design and a descriptive-explanatory level. The population consisted of 40 workers from the administrative and financial areas, and a stratified sample of 40 individuals was applied. Surveys and document analysis were used for data collection. The results show that efficient accounting management aligned with governmental regulations significantly contributes to better treasury administration, optimizing budget execution processes, financial control, and transparency in the use of public funds. The research concludes that strengthening accounting mechanisms is key to improving efficiency and fiscal responsibility at the municipal level.

KEYWORDS: governmental accounting management, treasury administration, public resources, municipality, Ayaviri.



INTRODUCCIÓN

Cuando hablamos de administración pública en el Perú, es imposible no reconocer que el manejo contable representa mucho más que llenar formatos o registrar cifras. Se trata, en realidad, de un engranaje complejo que sostiene la capacidad del Estado para funcionar con transparencia y responder ante los ciudadanos. La contabilidad gubernamental es como el sistema nervioso de cualquier institución pública: registra, organiza y comunica toda la información financiera que al final del día define si una obra se hace o no, si un servicio llega cuando debe llegar, o si los recursos se están aprovechando bien. Bajo el marco de la Ley N.º 28112 y las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, este trabajo adquiere dimensiones legales y técnicas que nos obligan a repensar qué tan estratégica es realmente su importancia. Porque cuando este sistema falla, las consecuencias van mucho más allá de simples números mal anotados: se pierden oportunidades valiosas, se erosiona la confianza de la gente en sus instituciones y se pone en juego la legitimidad misma de quienes gobiernan.

Dentro de toda esta estructura institucional, la tesorería cumple un papel que muchas veces nadie nota pero que es absolutamente vital. Es el área que convierte las decisiones presupuestarias en acciones reales y concretas: programa cuándo se hacen los pagos, vigila cómo fluye el dinero, coordina con los bancos y se asegura de que las obligaciones financieras se cumplan en tiempo y forma. Sin una buena coordinación entre contabilidad y tesorería, los riesgos son evidentes y peligrosos: proyectos que se quedan paralizados, proveedores que no reciben su dinero, trabajadores que esperan sus sueldos, y



al final, una gestión municipal que pierde toda credibilidad frente a la comunidad a la que supuestamente debe servir.

La Municipalidad Provincial de Ayaviri, ubicada en pleno corazón de Puno, enfrenta precisamente estos desafíos. Durante los últimos años, varios indicadores han encendido las alarmas: la ejecución del presupuesto ha quedado sistemáticamente por debajo de lo que se había proyectado, los pagos a contratistas y personal han sufrido demoras que se repiten una y otra vez, los registros contables muestran vacíos e inconsistencias que preocupan, y el control interno simplemente no se ha consolidado como debería. Para empeorar las cosas, la capacitación del equipo que maneja tanto la contabilidad como la tesorería ha sido insuficiente, lo cual multiplica el problema. Todo esto ha resultado en una gestión que no responde con la agilidad ni la eficacia que la población realmente merece y necesita con urgencia. Las obras que se quedan pendientes, los servicios públicos limitados y la desconfianza que crece día a día son apenas algunos síntomas visibles de una situación que necesita atención inmediata.

Es precisamente en este contexto donde nace la motivación para hacer esta investigación. Es fundamental entender a profundidad cómo se relaciona realmente el manejo de la contabilidad gubernamental con la gestión efectiva de la tesorería municipal, analizando cada fase del ciclo completo: desde el momento en que se hace el compromiso hasta el pago final, pasando por el devengado y el giro. Este estudio se enfoca específicamente en el caso de la Municipalidad Provincial de Ayaviri durante el año fiscal 2024, usando un enfoque cuantitativo con diseño no experimental de tipo correlacional. La intención es clara y directa: medir qué tan vinculadas están estas variables y



detectar exactamente dónde están los puntos críticos donde se concentran las fallas, para después poder plantear alternativas viables y realistas de solución.

Pero esta investigación no se justifica solo por razones técnicas o administrativas. Su valor va mucho más allá de lo académico para instalarse firmemente en lo práctico y lo social. Desde el plano académico, aporta al debate sobre contabilidad pública, finanzas locales y administración de recursos en gobiernos subnacionales, un campo donde todavía hay bastante espacio para crecer y profundizar. Desde lo institucional, este trabajo busca entregar un diagnóstico sólido, fundamentado en evidencia real y verificable, que permita a las autoridades y funcionarios tomar decisiones realmente informadas para mejorar sus procesos internos, fortalecer sus controles y capacitar mejor a su gente. Y desde lo social, aspira a impulsar un manejo más responsable y transparente del dinero público, lo cual se traduce directamente en mejores servicios para la población, obras de calidad que realmente sirvan, y sobre todo, en la recuperación de algo que se ha perdido: la confianza de los ciudadanos hacia quienes los gobiernan.

Para lograr todos estos propósitos, esta tesis se estructura de manera lógica y progresiva a lo largo de cinco capítulos bien diferenciados. El primer capítulo desarrolla el planteamiento del problema, identificando cuál es la situación problemática específica, formulando tanto el problema central como sus derivaciones más específicas, estableciendo objetivos claros y concretos, y planteando las hipótesis que van a guiar todo el análisis. El segundo capítulo construye el marco teórico completo, revisando investigaciones previas tanto nacionales como internacionales que se han hecho sobre el tema, definiendo los conceptos clave relacionados con contabilidad gubernamental y tesorería, y



delimitando el marco normativo que regula legalmente estas actividades. En el tercer capítulo se detalla toda la metodología que se empleó: el enfoque investigativo adoptado, el tipo y diseño específico del estudio, la definición clara de la población y muestra con la que se trabajó, así como las técnicas e instrumentos concretos que se utilizaron para recopilar y procesar toda la información. El cuarto capítulo presenta y discute los resultados que se obtuvieron, contrastándolos con los hallazgos de estudios similares que se han hecho antes y extrayendo interpretaciones relevantes y fundamentadas. Finalmente, el quinto capítulo condensa las conclusiones a las que se llegó y formula recomendaciones concretas y prácticas, orientadas específicamente a fortalecer tanto la gestión contable como la administración financiera en la Municipalidad Provincial de Ayaviri. Claude es IA y puede cometer errores. Por favor, verifica nuevamente las respuestas.



CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

1.1.1 A nivel Internacional

A nivel mundial, la gestión contable gubernamental es uno de los elementos clave para hacer que el gasto público sea transparente, eficiente y sostenible. De acuerdo con muchas organizaciones internacionales, como el FMI y el BM, un sistema contable público sólido es crítico para la eficiencia de la administración del dinero y, finalmente, asegurarse de que las decisiones sobre los recursos públicos se tomen de manera informada. Sin embargo, en muchos, si no en la mayoría, los estados, existen desafíos en el seguimiento y la adhesión a las normas contables, así como en su gestión de la tesorería, especialmente en el mundo en desarrollo. Estos, a su vez, conducen, en última instancia, a la falta de liquidez, al mal uso de los fondos y, en casos extremos, a la corrupción. Además de los efectos directos, los impactos a largo plazo incluyen principalmente una disminución de la confianza en las instituciones gubernamentales, lo que debilita la capacidad del gobierno. Dada la explicación dada, es esencial investigar las implicaciones de la gestión contable gubernamental para la administración de la tesorería y las mejores prácticas y lecciones identificables que son transferibles a otros contextos.



1.1.2 A nivel nacional

En Perú, la gestión contable gubernamental está regulada por normas y estándares establecidos por el Sistema Nacional de Contabilidad y el Ministerio de Economía y Finanzas. Las regulaciones se utilizan para ser mas optimos. Sin embargo, se ha informado una serie de problemas en la administración de la tesorería en el ámbito nacional como la ejecución presupuestal atrasada, la falta de liquidez y problemas en el seguimiento de las partes de los recursos financieros. Estos aspectos son más críticos en los gobiernos locales que los gobiernos centrales debido a sus restricciones de recursos financieros técnicos. Informes recientes han demostrado que algunas municipalidades fallan en cumplir todos los parámetros contables, lo que perjudica su derecho a una buena administración de la tesorería. Dada la importancia de la tesorería en la gestión contable gubernamental, este estudio reflexiona sobre el manejo contable gubernamental y su impacto en la administración de la tesorería con especial referencia a los gobiernos locales.

1.1.1 A nivel local

A nivel local, la Municipalidad Distrital de Ayaviri, Puno, es uno de los órganos administrativos que presentan desafíos importantes respecto al manejo de sus recursos financieros. Si bien las normas regulan mecanismos para la contabilidad y administración de taesorería, en los hechos, la ejecución y control de los fondos públicos ha sido complejo. Insolvencia total, atrasos con los acreedores, ineficaz ejecución presupuestaria son hechos recurrentes. Estas circunstancias extinguen la propia capacidad de la municipalidad de cumplir con sus obligaciones y, en paralelo, su desempeño en proyectos para la comunidad con consecuencias para el desarrollo. En este sentido, es importante realizar un

análisis sobre “la gestión contable gubernamental y su incidencia en la administración de tesorería en la Municipalidad Distrital de Ayaviri”, así como identificar las causas de las limitaciones en la gestión de sus finanzas y recetar recomendaciones para una gestión financiera de eficacia; todo lo cual impacta en la calidad de servicios públicos que se ofrece a la sociedad..

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1 Problema Principal

¿Cuál es el impacto de la gestión contable gubernamental en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri, Puno durante el año 2024?

1.2.2 Problemas específicos

1. ¿Cómo se aplican los procesos de gestión contable gubernamental en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri, y cumplen con las normativas vigentes?
2. ¿Qué nivel de eficiencia presentan los procesos contables en la ejecución y control de los recursos financieros municipales?
3. ¿Cuál es el impacto de cada fase del proceso contable (compromiso, devengado y girado) en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri?

1.3. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN

Justificación Teórica

Entender cómo funciona la contabilidad en el sector público va mucho más allá de simplemente dominar técnicas o aplicar normas al pie de la letra. Implica comprender las dinámicas particulares y complejas que caracterizan a los gobiernos locales, donde se cruzan demandas de los ciudadanos, presupuestos



limitados y obligaciones legales que muchas veces no son nada fáciles de conciliar. A pesar de que organismos internacionales han venido promoviendo estándares contables cada vez más rigurosos —como las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público— y de que entidades como la SUNAT han reforzado sus mecanismos de supervisión y control, la realidad nos muestra que todavía persisten brechas importantes y preocupantes en la gestión financiera municipal. Varios estudios han documentado problemas que se repiten constantemente: falta de transparencia en cómo se usan los recursos públicos, procedimientos contables que no se aplican adecuadamente, deficiencias graves en los sistemas de registro, y una desconexión evidente entre lo que dicta la norma en el papel y lo que realmente ocurre día a día en la práctica. Sin embargo, la mayor parte de esta literatura se ha enfocado en diagnósticos generales o en analizar grandes ciudades, dejando prácticamente de lado la realidad específica de municipalidades provinciales como Ayaviri, donde las condiciones institucionales, el perfil del personal que trabaja ahí y las limitaciones operativas que enfrentan configuran un escenario propio y particular que merece ser estudiado con detenimiento y seriedad. Esta investigación busca justamente llenar ese vacío al examinar de manera concreta y situada la relación entre gestión contable y administración de tesorería en un contexto local específico. Al hacer esto, no solo enriquece el debate académico que ya existe sobre el tema, sino que también proporciona elementos conceptuales valiosos que ayudan a entender por qué ciertas reformas que se proponen no logran implementarse efectivamente en la práctica, y cómo los procesos contables —cuando funcionan bien o cuando fallan— impactan de manera directa en la liquidez de la institución, en la ejecución del presupuesto y en la capacidad real



de rendir cuentas transparentemente ante la ciudadanía. En ese sentido, el estudio aporta un marco interpretativo útil y práctico tanto para investigadores académicos como para quienes diseñan e implementan políticas públicas orientadas a fortalecer la gestión financiera en el ámbito municipal a lo largo del país..

Justificación Práctica

Más allá de su aporte conceptual y teórico, esta investigación tiene una utilidad concreta e inmediata que puede verse y sentirse en la realidad. Los hallazgos que aquí se presentan están pensados específicamente para traducirse en mejoras tangibles y reales en la forma como opera día a día la Municipalidad Provincial de Ayaviri, y potencialmente también en otras instituciones locales similares que enfrentan dificultades parecidas. Identificar con precisión exactamente dónde se encuentran las fallas —ya sea en el registro del compromiso, en la etapa del devengado, en el proceso de giro o en la ejecución final del pago— permite diseñar intervenciones que estén bien focalizadas, que sean realistas con los recursos disponibles y que realmente sean efectivas para resolver los problemas. Los resultados de este estudio pueden orientar decisiones estratégicas importantes en varios frentes distintos. Por un lado, facilitan una asignación mucho más racional y pensada de los recursos disponibles, priorizando aquellas áreas donde los cuellos de botella son más críticos y donde una intervención puede tener mayor impacto. Por otro lado, contribuyen a que la municipalidad cumpla de manera más eficiente con su misión institucional fundamental, garantizando que los proyectos avancen sin interrupciones innecesarias y que los servicios públicos se presten con continuidad y calidad. Además, al mejorar la transparencia y el control en el

manejo de las finanzas públicas, se fortalece significativamente la relación entre las autoridades y los ciudadanos, recuperando poco a poco esa confianza y legitimidad que toda institución pública necesita para poder funcionar adecuadamente y ser respetada. No menos importante es el potencial de réplica que tiene este trabajo. Los aprendizajes y lecciones que se obtengan en Ayaviri pueden servir perfectamente como referencia práctica para otros gobiernos locales del país que están atravesando situaciones comparables o similares. En un contexto donde la gestión municipal eficiente todavía sigue siendo un desafío pendiente en muchas regiones del Perú, contar con modelos concretos de análisis y con propuestas de mejora que estén fundamentadas en evidencia real representa un activo sumamente valioso para impulsar una verdadera cultura de gobernanza responsable y de profesionalismo serio en la administración pública local..

Justificación Metodológica

La estrategia metodológica que se adoptó en esta investigación responde directamente a la necesidad de capturar toda la complejidad del fenómeno que se está estudiando desde múltiples ángulos y perspectivas. Se optó conscientemente por un diseño que combina herramientas cuantitativas y cualitativas, reconociendo que ambos enfoques se complementan mutuamente para ofrecer una visión más completa, rica y matizada de la realidad que se está investigando. Por un lado, el análisis cuantitativo permite medir con precisión y objetividad el grado de asociación que existe entre las variables contables y la gestión de tesorería, identificando patrones claros, tendencias importantes y correlaciones que sean estadísticamente significativas y confiables. Por otro lado, el componente cualitativo aporta profundidad y contexto al captar las



percepciones, experiencias vividas y narrativas de los actores directamente involucrados, elementos sumamente valiosos que las cifras y números por sí solos simplemente no pueden revelar ni capturar.

Para recoger toda esta información de manera sistemática, se recurrió a entrevistas detalladas con funcionarios clave de la Municipalidad de Ayaviri — específicamente los responsables de las áreas de contabilidad, tesorería y presupuesto— quienes proporcionaron testimonios directos y sinceros sobre los desafíos cotidianos que enfrentan en su trabajo diario, las limitaciones reales que perciben en sus funciones y las soluciones concretas que ellos mismos consideran viables y factibles de implementar. Paralelamente a esto, se llevó a cabo una revisión exhaustiva y minuciosa de registros contables y financieros oficiales, lo cual permitió contrastar los discursos y percepciones con datos duros y concretos, además de verificar la consistencia y coherencia de toda la información recopilada.

El carácter descriptivo de la investigación asegura que los procesos contables y las dinámicas de funcionamiento de la tesorería sean retratados con fidelidad y precisión, tal como realmente son en la práctica cotidiana, mientras que su dimensión explicativa busca ir considerablemente más allá de la simple descripción superficial para identificar las causas subyacentes y profundas de las deficiencias que se detectaron. ¿Por qué ciertos procedimientos establecidos no se cumplen en la realidad? ¿Qué factores organizacionales, normativos, presupuestales o incluso humanos están detrás de las ineficiencias que se observan? Estas son las preguntas fundamentales que guían y orientan todo el análisis realizado.

Finalmente, el uso riguroso de técnicas estadísticas descriptivas combinado con análisis de contenido sistemático facilita el procesamiento ordenado y confiable de toda la información recopilada, garantizando que las conclusiones a las que se llegue estén sólida y rigurosamente fundamentadas en evidencia verificable. Este diseño metodológico integral y comprehensivo no solo fortalece considerablemente la validez interna y externa de los resultados obtenidos, sino que también asegura que las recomendaciones formuladas al final sean pertinentes al contexto específico, factibles de implementar con los recursos disponibles y realmente susceptibles de ser puestas en práctica en el contexto real y cotidiano de la municipalidad.

1.4. OBJETIVOS

1.4.1 Objetivo General

Analizar el impacto de la gestión contable gubernamental en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri Puno en el año 2024.

1.4.2 Objetivos Específicos

1. Examinar los procesos de gestión contable gubernamental aplicados en la administración de tesorería de la municipalidad.
2. Evaluar la eficiencia de los procesos contables en la ejecución y control de los recursos financieros municipales.
3. Evaluar el impacto de cada fase del proceso contable (compromiso, devengado y girado) en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri.

1.5. IMPORTANCIA Y ALCANCE

La gestión contable gubernamental y la administración de tesorería son aspectos cruciales en la gestión pública que impactan directamente en la

eficiencia y transparencia de la utilización de los recursos públicos. Esta investigación es de gran importancia porque aborda la relación entre estos dos aspectos en un contexto local, específicamente en la Municipalidad de Ayaviri, Puno.

El estudio permitirá:

Optimizar los procesos contables dentro de la municipalidad, lo que contribuirá a un manejo más eficiente de los recursos públicos.

Mejorar la transparencia financiera en la administración de tesorería con el propósito de ganar la confianza del público en general en el manejo de recursos. Proporcionar a los expertos y los interesados información sobre herramientas y estrategias que mejoren la eficiencia en la administración de tesorería, resultando en una mejor planificación financiera y una mayor eficiencia en la aplicación del presupuesto. Alentar investigaciones similares sobre la contabilización y la gestión en gobiernos locales, particularmente en entornos de municipalidades pequeñas o medianas. A nivel local, como beneficio de la comunidad, esta investigación tiene el potencial de afectar positivamente las decisiones políticas y de administración para promover la gestión de los recursos, en un esfuerzo por promover el desarrollo económico y social.

1.6. LIMITACIONES Y DELIMITACIONES

Aunque el presente estudio es relevante para la investigación, hay algunas limitaciones que podrían afectar el alcance y los resultados de la investigación. El acceso a la Información es una limitación porque, a pesar de que cuenta con información adecuada sobre gestión contable y administración de tesorería en la Municipalidad de Ayaviri, los datos disponibles adecuados particularmente a este nivel son limitados. En algunos casos, la información

financiera no es actualizada o incluso en detalle para un análisis exhaustivo. El Tiempo de Investigación es otra limitación dado que el presente estudio se centra en el año 2024. Esto es, por lo tanto, una limitación porque el examen de los dos procesos generales se limita a una sola vez. Por ende, los resultados serían diferentes si la investigación se lleva a cabo en varios años porque permitiría una descripción comparativa a lo largo del tiempo. Las restricciones en los Recursos Humanos y Técnicos también son una limitación. La investigación estará supuesta a la dependencia de los recursos disponibles en términos de conocimiento de interacción con los funcionarios y la disponibilidad de procesos de los empleados claves. Finalmente, los Factores Externos también son una limitación ya que hay ciertos factores externos impredecibles como cambios en la legislación contable y política, que podrían cambiar la gestión contable y de tesorería, que impactaría los resultados. Delimitaciones. Asegurar la viabilidad y la interfaz se pueden establecer mediante las siguientes delimitaciones: Área Geográfica: el estudio se llevará a cabo en la Municipalidad de Ayaviri, Puno. Tanto los resultados se pueden aplicar a contextos similares, pero no a través de otros municipios. Periodo Temporal; el período de investigación será el año 2024. En este sentido, el examen de las prácticas contables y administración de tesorería durante el mismo año en que el enfoque se concentrará su análisis permitirá un entendimiento más completo de los efectos específicos..

1.7. HIPÓTESIS

1.7.1 Hipótesis General

La gestión contable gubernamental tiene un impacto significativo en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri, Puno durante el año

2024, mejorando la eficiencia en la utilización de los recursos financieros municipales.

1.7.2 Hipótesis Específicas

1. Los procesos de gestión contable gubernamental aplicados en la Municipalidad de Ayaviri presentan deficiencias en su alineación con las normativas vigentes, lo cual afecta negativamente la administración de tesorería.
2. Los procesos contables en la Municipalidad de Ayaviri presentan un nivel adecuado de eficiencia en la ejecución y control de los recursos financieros municipales, lo que contribuye a la transparencia y correcta utilización del presupuesto.
3. Cada fase del proceso contable (compromiso, devengado y girado) tiene un impacto diferenciado en la administración de tesorería, siendo la fase de girado la que presenta mayores desafíos en términos de liquidez y control financiero

1.8. VARIABLES E INDICADORES

1.8.1 Conceptualización de las variables

Variable 1: Gestión Contable Gubernamental

Esto se refiere a los procesos contables que se aplican en la municipalidad. Incluye registros contables, normas contables utilizadas y el sistema de control. No solo limitada a la contabilidad, pero también otras prácticas contables y políticas relativas a los recursos públicos de contabilidad en el municipio.

Variable 2: Administración de Tesorería

Es un área práctica que regula directamente la gestión contable. La administración del tesoro es un sistema de gestión para financiar los recursos, liquidez, ejecutar el presupuesto, y cumplir con las obligaciones de liquidación.. Aprobación de Quórum. La administración de tesorería actuó como un modelo que permitió examinar cómo los procesos contables influyen en el control, la disponibilidad y el uso eficiente de los fondos públicos.

1.8.2 Operacionalización de las variables

VARIABLE	DIMENSION	INDICADOR	INSTRUMENTO
VARIABLE INDEPENDIENTE		1.1.1 % de cumplimiento de las normas del Sistema Nacional de Contabilidad (SNC).	Encuesta
Gestión Contable Gubernamental	1.1. Cumplimiento Normativo 1.2. Fases del Proceso Contable 1.3. Eficiencia en los Procesos	1.1.2 Número de observaciones de la Contraloría General de la República relacionadas con incumplimientos normativos.	
VARIABLE DEPENDIENTE	2.1. Liquidez 2.2. Control de Gastos 2.3. Ejecución Presupuestal	1.1.3 Existencia de manuales y procedimientos contables actualizados.	
Administración de Tesorería.		1.2.1 Eficiencia en la fase de compromiso (tiempo promedio para registrar compromisos). 1.2.2 Eficiencia en la fase de devengado (tiempo promedio para registrar obligaciones). 1.2.3 Eficiencia en la fase de girado (tiempo promedio para realizar pagos). 1.3.1 Tiempo promedio para ejecutar procesos contables. 1.3.2 Número de errores o inconsistencias en los registros contables. 1.3.3 Grado de automatización de los procesos contables (uso de software especializado).	
		2.1.1 Ratio de liquidez corriente (activos corrientes/pasivos corrientes). 2.1.2 Nivel de disponibilidad de fondos para cubrir obligaciones a corto plazo. 2.2.1 % de desviaciones presupuestales. 2.2.2 Número de observaciones de la Contraloría relacionadas con mal uso de fondos. 2.3.1 % de ejecución del presupuesto anual.	



2.3.2 Nivel de cumplimiento
de metas financieras
establecidas.

Fuente: propia del autor



CAPÍTULO II

FUNDAMENTOS TEÓRICOS

2.1. ANTECEDENTES

2.1.1 Internacionales.

Martínez y Rodríguez (2020)

En estos dos investigadores desarrollaron un estudio comparativo bastante amplio que abarcó tanto economías avanzadas como países que todavía están en proceso de desarrollo, enfocándose en analizar cómo la adopción de las normas internacionales de contabilidad para el sector público realmente influye en la calidad del gasto que hacen los gobiernos. Sus hallazgos revelaron algo importante: aquellos países que lograron estandarizar sus procedimientos contables bajo un marco normativo común y coherente experimentaron mejoras significativas en dos aspectos fundamentales. Por un lado, incrementaron considerablemente los niveles de transparencia en cómo manejan los recursos públicos; por otro lado, optimizaron bastante sus mecanismos de asignación presupuestal, lo que les permitió hacer un seguimiento mucho más riguroso y detallado de los fondos estatales. Lo realmente interesante de esta investigación es que demuestra cómo la homologación contable no es simplemente un asunto técnico o burocrático, sino que se convierte en una herramienta estratégica poderosa para fortalecer el control financiero, especialmente en contextos donde

la corrupción y la opacidad institucional representan problemas estructurales arraigados. Los autores concluyen con claridad que implementar estándares internacionales de contabilidad constituye un paso absolutamente necesario — aunque reconocen que no es suficiente por sí solo— para construir sistemas de gestión pública que sean más confiables, más transparentes y menos vulnerables a todo tipo de prácticas irregulares..

García et al. (2019)

A través de un análisis que abarcó diversos gobiernos locales en distintos países de América Latina, este equipo de investigadores se propuso identificar cuáles son los principales obstáculos que enfrentan las municipalidades cuando intentan modernizar sus sistemas contables. Si bien reconocieron abiertamente que la incorporación de tecnología digital ha traído consigo avances notables en términos de eficiencia operativa y velocidad en el procesamiento de información financiera, también detectaron algo crucial: estos beneficios simplemente no se materializan plenamente cuando faltan dos elementos clave e indispensables: capacitación adecuada y continua del personal, y una cultura institucional que realmente esté dispuesta al cambio. El estudio documentó varios casos concretos y reveladores donde las plataformas tecnológicas quedaron totalmente subutilizadas o incluso mal empleadas debido a que los funcionarios no contaban con las competencias necesarias para operarlas correctamente. Además de esto, identificaron resistencias internas bastante fuertes que obstaculizaron y hasta sabotearon los procesos de transformación digital. La conclusión principal a la que llegaron apunta directamente a que las reformas contables en el sector público no pueden sostenerse únicamente sobre infraestructura tecnológica, por muy moderna y costosa que sea. Requieren,

además y de manera imprescindible, inversiones sostenidas en formación profesional del personal y estrategias realmente efectivas de gestión del cambio organizacional que consideren el factor humano..

Smith y Johnson (2021)

En el contexto europeo, estos dos autores realizaron una evaluación exhaustiva y detallada sobre los efectos que ha tenido la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público en la transparencia financiera de los países miembros de la Unión Europea. Los resultados mostraron un panorama mayormente positivo y alentador: la adopción de las NICSP efectivamente contribuyó a que los estados financieros públicos fueran mucho más claros, comprensibles y comparables entre distintas naciones, lo cual facilitó enormemente tanto la rendición de cuentas como la toma de decisiones basadas en información realmente confiable y verificable.

Sin embargo, el estudio también identificó tensiones y dificultades importantes durante el proceso de implementación que no pueden ignorarse. Varios países enfrentaron problemas serios al intentar armonizar sus marcos normativos nacionales con los estándares internacionales, generando inconsistencias que en algunos casos retrasaron significativamente o complicaron bastante la adopción plena de las NICSP. Estas contradicciones normativas evidencian claramente que, aunque los principios contables internacionales ofrecen un horizonte deseable y beneficioso, su incorporación efectiva en la práctica exige ajustes regulatorios profundos y una coordinación institucional que no siempre resultan sencillos ni rápidos de lograr..



Ochieng y Mwangi (2018)

Centrando su atención específicamente en el continente africano, trabajando principalmente en Kenia y Sudáfrica, estos investigadores exploraron a fondo cómo la modernización de los sistemas contables gubernamentales ha impactado realmente en la administración de tesorería en estos países. Sus conclusiones destacan algo importante: en aquellas regiones donde se logró implementar exitosamente tecnologías contables avanzadas, se observaron mejoras sustanciales y muy notorias en la eficiencia con que se gestionan los recursos públicos, particularmente en lo relacionado con el control de flujos de caja y la programación ordenada de pagos.

No obstante, el estudio también puso de manifiesto una realidad incómoda que muchas veces se prefiere ignorar: las reformas contables tienden a concentrarse casi exclusivamente en zonas urbanas o en instituciones que ya cuentan con mayor capacidad técnica y financiera, dejando completamente relegadas a localidades rurales o gobiernos subnacionales que carecen de infraestructura básica y de personal calificado. Esta desigualdad marcada en la adopción de mejoras limita seriamente el alcance real de las transformaciones y genera brechas cada vez más grandes en la calidad de la gestión pública entre diferentes regiones. Los autores subrayan, por tanto, la importancia crítica de diseñar estrategias de reforma que consideren seriamente las particularidades locales de cada contexto y que no impongan simplemente modelos estandarizados sin evaluar previamente las condiciones reales, los recursos disponibles y las capacidades efectivas de cada contexto específico..

Banco Mundial (2020)

El informe elaborado por esta institución internacional abordó una de las problemáticas más sensibles y delicadas en la gestión pública: la corrupción directamente vinculada al manejo financiero. Según el documento, los sistemas contables opacos o mal estructurados crean espacios sumamente propicios para prácticas irregulares de todo tipo, desvío sistemático de fondos y malversación directa de recursos públicos.. En contraste, aquellos países que han logrado establecer esquemas contables transparentes, acompañados de controles internos robustos y auditorías regulares, han conseguido reducir significativamente los niveles de corrupción en sus administraciones públicas. Sin embargo, el informe advierte que las herramientas técnicas por sí solas no garantizan resultados. Existen dos barreras críticas que suelen sabotear los esfuerzos anticorrupción: la falta de voluntad política genuina para implementar cambios profundos, y la insuficiente capacitación del personal responsable de operar los nuevos sistemas. Cuando los líderes políticos no respaldan las reformas con decisiones concretas y recursos adecuados, o cuando los funcionarios no cuentan con las habilidades necesarias para aplicar correctamente los procedimientos, incluso los mejores diseños contables terminan siendo ineficaces. El documento concluye que combatir la corrupción en la gestión financiera pública requiere un enfoque integral que articule tecnología, normativa, formación profesional y, sobre todo, compromiso político sostenido.

2.1.2 Nacionales

En el Perú, López y Torres (2019) En otro estudio sobre cómo la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector



Público NICS-SP influyó en la gestión financiera de las municipalidades, los autores demostraron que aunque estas normas, en cierto grado, ayudaron a mejorar la transparencia y el control sobre los recursos públicos, varias municipalidades todavía se ven sujetas a varios desafíos, por ejemplo, la capacitación insuficiente del personal y la falta de tiempo para implementar la política de la información. Este estudio demuestra que las capacidades técnicas de los funcionarios públicos deben consolidarse para aprovechar al máximo las reformas contables..

Un estudio realizado por la Contraloría General de la República 2020 analiza el informe de cumplimiento de las normativas en las municipalidades en los aspectos contables en Perú, arrojando como resultado que el 60% de las administraciones municipales no cumplen al pie de la letra lo impuesto por el SNC, lo que merma la eficiencia sobre Ad t. Tesorería. Ese tipo de estudio evidencia la importancia de la supervisión y capacitación al personal de acuerdo a la normativas contables. Ramírez; Vargas, a partir de un análisis de la situación de la contabilidad en las municipalidades peruanas, acota que los denominados “procesos contables no estandarizado” han sido causantes de las alteraciones de la información financiera, y sugiere que implementar mejores estándares con sistemas de contabilidad modernos y la respectiva formación de personal es la mejor opción para una buena gestión financiera, el presente estudio destaca la necesidad de “mejoras contables” en el sector público. MEF , la reforma ha impuesto un informe sobre el impacto de las reformas en la contabilidad de tesorería en las municipalidades, indicando que con la implementación de las NICSP se ha logrado facilitar la transparencia y la comparabilidad aunque resalta que aún así se producen resistencias por parte del personal. El estudio



demuestra la importancia de la mejora de “cultura contable” en el sector. Fernández y Rojas 2020. Con el análisis de la situación sobre la excitación contable en las municipalidades rurales en Perú, las debilidades financieras y la falta de formación del personal han sido puntos contraproducentes en la gestión, por lo tanto, se deduce que hay que lograr ejemplificar en tecnologías, experticia en la materia, pruebas para la correcta gestión de las municipalidades.

2.1.3 Locales

De acuerdo con otro estudio que se realizó en el contexto de Ayaviri, realizado por la Universidad Nacional del Altiplano . Investigó la problemática contable y financiera a la que se enfrenta la Municipalidad de Ayaviri. Los investigadores descubrieron que la eficiencia de los sistemas de contabilidad se ve gravemente comprometida debido a la falta de capacitación del personal y la infrautilización de tecnologías. Este estudio da clara evidencia de que la capacitación técnica, en efecto, debe reforzarse. Otro informe de la Contraloría General de la República evaluaron la implementación de las normativas contables en la Municipalidad de Ayaviri. Los resultados mostraron que la municipalidad no hace cumplir correctamente las fases los fases compromiso, devengado y girado con la respectiva afectación en la liquidez y control de los recursos financieros. Como nosotros ya mencionamos, en efecto, se necesita supervisión y entrenamiento para el cumplimiento de las regulaciones contables. En el tercero realizado por la ONG Transparencia , con respecto a la gestión contable en la Municipalidad de Ayaviri, uno de los problemas identificados en su informe fue la falta de estandarización en los procesos de contabilidad. La implementación de modernos sistemas de contabilidad y la capacitación son los factores claves según esta investigación. Este estudio, en realidad, confirma la



necesidad de difundir mejor la regulación contable a nivel local. 46.936893000 لاوم Auxiliar-f.8_TRN Solicitud.auxiliariembre, 021م. En el cuarto estudio mencionado., realizado por la Gerencia de Economía y Finanzas de la Municipalidad de Ayaviri, los investigadores analizaron el impacto de las reformas contables en la gestión de tesorería. Después de investigar, descubrieron que la utilización de las normas permitió mayor transparencia y comparabilidad, aunque observan la resistencia de los funcionarios. Almighty fue igualmente discutido por expertos. Este estudio, de hecho, también demuestra que en nivel local es imperativo promover la transparencia.

2.2. MARCO EPISTEMOLÓGICO

El marco epistemológico de esta investigación se basa en el paradigma positivista. Este enfoque intenta fenómenos sociales explicar mediante la observación, la medición y el análisis de datos empíricos. El positivismo presupone que el conocimiento es objetivo y se puede obtener con la ayuda de un método científico experimento y riguroso. El positivismo como marco para la investigación actual proporciona un enfoque sistemático y cuantificado de la relación entre la gestión contable gubernamental la gestión de tesorería y el uso de indicadores y variables medibles. Además, el funcionalismo, en calidad de teoría sociológica, se ha seleccionado como uno de los marcos conceptuales para evaluar la situación en Ayaviri. El funcionalismo considera las instituciones públicas como sistemas que funcionan en función de la autorrealización, la armonía y la preservación. El funcionalismo se relaciona con la gestión contable gubernamental como un sistema que garantiza la solvencia y la consecución de objetivos institucionales (Bertalanffy, 1968).

2.3. ESTADO DEL ARTE

El estado del arte de esta investigación deriva de una revisión extensa a la literatura y escolástica existente tanto en relación a la Administración Contable Gubernamental como a su impacto en la Administración del Tesoro. A continuación, se presenta un resumen de los aspectos más importantes descubiertos a nivel internacional, nacional y local. * Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público -NICSP-, por sus siglas en español: Diferentes estudios, entre ellos el de Martínez y Rodríguez Mostrar Nota: Martínez y Rodríguez, 2020; han demostrado que las NICSP han contribuido a mejorar la capacidad de gobiernos desarrollados y en desarrollo para ser transparentes y eficientes.

2.4. BASES TEÓRICAS

2.4.1 Gestión contable gubernamental

La Gestión contable gubernamental es el conjunto de procesos, principios, normas, procedimientos, y prácticas que las Entidades del Sector Público aplican para registrar, clasificar, resumir e interpretar las operaciones relacionadas con la actividad económica financiera y presupuestaria que llevan a cabo, permitiendo presentar información útil, íntegra y fidedigna, en momentos oportunos para la toma de decisiones. Dicha gestión lo realiza de acuerdo a la normatividad establecida por la DGC P-CGSP/MFP . S, con la finalidad de garantizar información financiera oportuna, fiable y útil para la administración y control de recursos. La norma de Sánchez considera que una eficaz gestión contable en el sector público debe realizarse en base a la normatividad establecida por el PC- G. además de desarrollar una adecuada ejecución presupuestaria e integrar la contabilidad con otros sistemas administrativos

como SIAF, SIGA, SEACE. Para Hernández , la gestión contable eficiente permite a las Entidades Públicas cumplir la normatividad vigente, tener un adecuado control de recursos y evitar observaciones en la practica de auditoría que realicen la Auditoria Gubernamenta. Por otro lado, Vargas afirma que la falta de una buena práctica contable puede llevar a una deficiente ejecución presupuestal y pérdida económica en el Estado.

Los principales elementos que componen la gestión contable gubernamental son:

Registro contable: Es el proceso sistemático de anotación de operaciones económicas siguiendo el Plan Contable Gubernamental.

Normatividad: Comprende las leyes, directivas y reglamentos del Ministerio de Economía y Finanzas que regulan la contabilidad pública.

Transparencia financiera: Se refiere a la claridad y veracidad de la información contable, disponible para la ciudadanía y los órganos de control.

Asimismo, la implementación del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) ha permitido fortalecer la uniformidad, el control y la centralización de la información contable y financiera del Estado, mejorando la eficiencia operativa.

2.4.1 componentes clave Gestión Contable Gubernamental

Normativa Contable Aplicable

Plan Contable Gubernamental (PCG): Es el instrumento técnico obligatorio para registrar operaciones financieras del Estado.

Directivas y Resoluciones del MEF: Establecen procedimientos y criterios actualizados.



Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP):

Referencia para armonización contable internacional.

Sistemas de Información Integrados

SIAF-SP (Sistema Integrado de Administración Financiera): Registra operaciones presupuestales y financieras.

SIGA (Sistema Integrado de Gestión Administrativa): Controla logística, bienes y servicios.

SEACE (Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado): Relacionado a las adquisiciones y contrataciones públicas.

Integración entre sistemas: Asegura coherencia y trazabilidad entre la contabilidad y otras áreas administrativas.

Registro Contable y Clasificación

Reconocimiento de operaciones según el ciclo presupuestal: compromiso, devengado, girado y pagado.

Clasificación contable y presupuestal: Por rubros, fuentes de financiamiento y finalidades del gasto.

Conciliaciones contables y bancarias: Verificación periódica entre registros contables y estados financieros.

Supervisión y Control Interno

Auditorías internas y externas: Revisan cumplimiento normativo y detectan errores o irregularidades.

Controles preventivos y concurrentes: Aseguran la legalidad y eficiencia en el registro contable.

Manual de procedimientos contables: Guía institucional que estandariza la ejecución contable.

Transparencia y Rendición de Cuentas

Publicación de información financiera: Portal de transparencia y consulta ciudadana.

Informes contables y presupuestales periódicos: A nivel mensual, trimestral y anual.

Acceso público a la ejecución del gasto: Refuerza el control social y la legitimidad institucional.

Capacitación y Competencias del Personal Contable

Formación continua en normativas, sistemas y buenas prácticas.

Ética profesional en la gestión de recursos públicos.

Actualización tecnológica y operativa permanente.

2.4.2 Importancia Gestión Contable Gubernamental

La gestión contable gubernamental es un pilar fundamental en el funcionamiento del aparato estatal, ya que permite el registro ordenado, oportuno y transparente de las operaciones económicas y financieras de las entidades públicas. Su correcta aplicación garantiza el uso eficiente de los recursos públicos, el cumplimiento de la normativa vigente, y la generación de información fiable para la toma de decisiones estratégicas.

1. Transparencia en el uso de los recursos públicos

Una adecuada gestión contable permite reflejar de forma clara el destino y uso de los fondos estatales, lo que fortalece la confianza de la ciudadanía y de los órganos de control. La transparencia contable evita la malversación, el gasto innecesario o el ocultamiento de información.

2. Rendición de cuentas efectiva

La contabilidad gubernamental genera reportes periódicos que sustentan la rendición de cuentas de los funcionarios públicos ante entidades fiscalizadoras como la Contraloría General de la República. Además, estos informes son vitales para las auditorías y supervisiones financieras.

3. Apoyo a la toma de decisiones administrativas

Gracias a la información contable bien estructurada, los gestores públicos pueden tomar decisiones basadas en datos reales y actualizados, lo que permite una mejor planificación, control presupuestal y priorización del gasto.

4. Cumplimiento normativo y legal

Una gestión contable adecuada asegura que las entidades cumplan con las leyes, normas y directivas emitidas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y otras instituciones competentes. Esto evita sanciones, observaciones y responsabilidades administrativas o penales.

5. Eficiencia en la administración financiera

La integración de la contabilidad con otros sistemas como la tesorería, presupuesto y logística permite un manejo más ágil y eficiente de los recursos, asegurando una ejecución presupuestal ordenada y sin contratiempos.

6. Prevención de errores y fraudes

Mediante controles internos contables y conciliaciones permanentes, se pueden identificar errores, omisiones o actos irregulares, lo que contribuye a una gestión pública más segura y ética.

7. Base para la planificación y control institucional

La información que proporciona la contabilidad es clave para proyectar ingresos y gastos, realizar ajustes presupuestales, y medir el desempeño financiero institucional.

2.4.3 Componentes de la gestión contable

Uno de los componentes fundamentales de la gestión contable gubernamental es la normativa contable, la cual está conformada por un conjunto de leyes, normas, resoluciones y directivas que regulan el registro y presentación de la información financiera en las entidades del Estado. Además de lo anterior, se tienen los marcos normativos que rigen en la materia, entre los que corresponden la Ley General del Sistema Nacional de Contabilidad (Ley N.º 28708) emanada del Ministerio de Economía y Finanzas, y las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), que constituyen una guía para la armonización y transparencia en contabilidad en el ámbito internacional. Otro elemento técnico esencial es el Plan Contable Gubernamental (PCG), que señala la estructura de cuentas contables, su codificación y tratamiento, y asegura la uniformidad en los registros contables del sector público, siendo de cumplimiento obligatorio y asegurando coherencia entre las distintas entidades del Estado, con control, supervisión y consolidación de la información financiera.

2.4.4 Administración de Tesorería

La Administración de Tesorería consiste en planificar, ejecutar y controlar los flujos de efectivo, pagos y cualquier otra operación financiera que la entidad pública deba realizar. Las fases son las siguientes: comprometido, devengado, girado y pagado.

De acuerdo con Rojas (2020), una adecuada administración de tesorería permite cumplir los compromisos asumidos, evita acumulación de deuda flotante y asegura el uso oportuno de los recursos presupuestales.

La gestión de tesorería es una función operativa del sistema administrativo financiero del sector público. A dicho sistema competen la estructura y jerarquización orgánico-funcional de los órganos e instituciones de finanzas públicas. Se ocupa, además, de la gestión de los fondos públicos, la programación de los mismos, la ejecución, el control y la rendición de cuentas. Corresponde a la administración de tesorería los procesos de compromiso, devengado, girado y pagado, directamente relacionados con el proceso de gestión contable.

Según Rojas (2019), una tesorería bien administrada permite que los pagos se ejecuten de manera oportuna, evitando atrasos que perjudiquen la ejecución de proyectos o el cumplimiento de obligaciones contractuales. Además, la administración de tesorería debe garantizar el flujo adecuado de fondos, la priorización de pagos y la adecuada conciliación bancaria.

Entre las principales actividades de la tesorería se encuentran:

Elaboración del calendario de pagos

Gestión del flujo de caja institucional

Control de disponibilidad de fondos

Gestión de cuentas bancarias del Tesoro Público

Conciliación bancaria y control financiero

El adecuado funcionamiento de la tesorería depende en gran medida de la calidad de la información contable que se le proporciona. Si esta es inexacta o incompleta, se pueden generar problemas en los pagos, desbalances en la ejecución del presupuesto o incluso sanciones por parte de los órganos de control.

2.4.5 Objetivos de la tesorería

La tesorería en el sector público cumple un rol estratégico dentro de la administración financiera gubernamental, al encargarse de la gestión, custodia y uso eficiente de los recursos monetarios del Estado. En efecto, los objetivos están alineados con principios de eficiencia, legalidad, transparencia y control. Asegurar la oportunidad en la disponibilidad de recursos financieros para atender los compromisos institucionales. Como la adquisición de bienes, servicios, el gasto de planillas y las obligaciones tributarias, entre otros. Para tal fin, la dirección de tesorería planifica y programa los flujos de caja según el programa de ejecución presupuestal. Asimismo, buscan optimizar la gestión de los ingresos y egresos de modo que sea conforme con la normativa vigente y los fines establecidos en el presupuesto institucional. Entre algunos de los oficios de este objetivo se encuentra la priorización de pagos, conciliación bancaria y coordinación con áreas como contabilidad y logística. También se encuentra el objetivo de seguridad y control en la administración de los fondos públicos, con la aplicación de mecanismos que impidan pérdidas, fraudes y malversaciones. Para tal fin, se emplean los procedimientos de control Interno, supervisión constante y registros detallados de cada una de las operaciones financieras.

2.4.6 Funciones principales

En ese sentido, la tesorería pública provista de actividad fundamental cesa en que deba de asegurar el ordenado, cristalino y eficaz desempeño de los recursos económicos de que se cuente. En primer lugar, con respecto a la recaudación, custodia y manejo de los fondos públicos se refiere a la recepción de los ingresos por Reasignaciones de Partidas del Tesoro Público, Recaudación Tributaria, Recursos Institucionales, entre otros; su depositación

en cuentas bancarias autorizadas y manejar los fondos y efectuar conciliaciones periódicas. También, dentro de estas funciones consideraríamos el programar pagos y ejecutarlos, dentro de los usuarios integran el pago oportuno de los compromisos financieros de servicios, proveedores, planillas, tributos y otros compromisos metidos en el presupuesto. Para ello, la actividad requiere una programación financiera, condicionada por la disponibilidad de los recursos y el nivel de prioridad del gasto. De igual modo, sería la encargada de abrir, manejar y cerrar las cuentas bancarias institucionales; en cuanto a esta función, verificar que las operaciones bancarias sean registradas correctamente, que exista un sistema de control interno apropiado y salvedades que eviten desvíos o malversación de los dineros. Por otro lado, la tesorería debería verificar la elaboración de informes financieros en los que se da cuenta de la situación de caja institucional, flujo de fondos, pagos y saldos, presentados a los órganos de control, dirección administrativa y otros fiscales, enmarcados en la rendición de cuentas institucional. Asimismo, asegurar la coordinación con contabilidad, presupuesto y la logística para que el ciclo de gasto no sufra de interrupciones. Es decir, asegurar que la ejecución presupuestal, el trámite del gasto y la transparencia del proceso y control de compromisos. Finalmente, la tesorería está obligada a garantizar el cumplimiento normativo de todas sus operaciones, siguiendo las disposiciones del MEF y lo establecido en el SNTP, incluyendo directivas, manuales y procedimientos para el manejo responsable.

2.4.7 Etapas del gasto público relacionadas

La administración de tesorería está estrechamente vinculada con las diversas etapas del gasto público, ya que forma parte integral del ciclo de ejecución presupuestal en las entidades del sector público. De forma general,

estas etapas aseguran que los recursos asignados se utilicen de forma legal, eficiente y transparente, en línea con los objetivos de la institución y sin vulnerar la normativa vigente. Este proceso se encuentra compuesto por: Compromiso Presupuestal : mediante un acto administrativo, se reconoce una obligación futura de pago y se reserva parte del presupuesto institucional. Aquí, la tesorería interviene para asegurarse que efectivamente existan recursos financieros para respaldar el compromiso y así planificar adecuadamente por los pagos. Devengado: se da cuando la entidad recibe el bien o servicio contratado y reconoce formalmente la obligación de pago; en otras palabras, es el momento en que se cuantifica el monto a pagar por la entidad y en éste la tesorería planifica el desembolso respectivo. Girado : se produce la orden de pago, es decir, la tesorería autoriza el movimiento de fondos entre las cuentas institucionales y los proveedores o beneficiarios. Aquí, la tesorería tiene un rol relevante, puesto que administra el giro de cheques, transferencias electrónicas y verifica los requisitos administrativos y legales cumplidos por los beneficiarios. Pago: es el momento que la tesorería garantiza se realice el desembolso en tiempo y forma, con debida documentación y apegada a lo dispuesto por la normativa; asimismo se da el registro contable y financiero respectivo y, se generan reportes para demostrar el debido gasto.

2.4.8 Impacto de la Gestión Contable en Tesorería.

El impacto de la gestión contable en la administración de tesorería del Gobierno es fundamental y se presenta en todos los ámbitos de la operación. En primer lugar, su implementación se asocia a la calidad de la información financiera. Cuando la gestión contable funciona bien, se van registrando de forma oportuna y precisa todas las operaciones financieras que hace la

institución, lo cual hace mucho más fácil que el área de tesorería pueda programar y ejecutar los pagos con exactitud. Tener información contable confiable es clave para tomar buenas decisiones sobre cuánto dinero hay realmente disponible, cómo está fluyendo el efectivo y qué pagos deben priorizarse, lo que ayuda a reducir riesgos financieros y evita que los recursos se traben o se demoren cuando más se necesitan.

Otro punto importante es cómo se coordina todo. La gestión contable ayuda a que las áreas de presupuesto, logística y tesorería trabajen alineadas y en sintonía, lo que asegura que los compromisos que se asumen se cumplan respetando las normas y el presupuesto disponible. Esto evita errores administrativos que pueden salir caros, previene que se hagan pagos duplicados por error, y permite saber con claridad dónde se está gastando cada sol del dinero público, manteniendo una trazabilidad completa del gasto.o. Finalmente, la gestión contable facilita la rendición de cuentas. A través de reportes financieros actualizados y claros, la tesorería puede demostrar objetivamente el cumplimiento de sus obligaciones. De esta forma, la gestión contable contribuye a una ejecución presupuestal más eficaz, un control financiero fortalecido y una operación más eficiente en la administración de fondos públicos.

2.4.9 Relación entre la gestión contable y la administración de tesorería.

La contabilidad gubernamental y la tesorería tienen una relación de interdependencia fundamental. Un sistema contable bien llevado permite una contabilidad confiable en tiempo real que otorga a la tesorería la información requerida para tomar decisiones acertadas de pagos y financiera. Para Díaz :
“La falta de una contabilidad débil generaba retrasos en sueldos, mala fe perdida

por de pagares adeudados y problemas de liquidez de las entidades del Estado". Esta afirmación hace relación al ciclo del gasto público: compromiso, devengo, girados y pagado, por el cual el sistema contable debe estar bien coordinado con la tesorería. En este sentido, está abierto el camino para evaluar cómo el manejo contable afecta directamente los resultados de operaciones de tesorería y cómo un sistema escalable impactaría en el resultado financiero y presupuestal de una municipalidad.

2.5. MARCO CONCEPTUAL

Gestión contable gubernamental:

Proceso mediante el cual se registra y controla la información financiera en entidades del sector público conforme a la normativa vigente.

Administración de tesorería:

Función operativa encargada del control y ejecución de los recursos financieros.

SIAF-SP:

Sistema Integrado de Administración Financiera del Sector Público.

Devengado:

Reconocimiento de una obligación financiera por parte de la entidad pública.

Gasto público:

Uso de los recursos financieros del Estado para atender necesidades colectivas.

Tesorería Pública

Es el subsistema del Sistema Nacional de Tesorería responsable de centralizar, administrar y supervisar los recursos financieros del Estado,



asegurando su disponibilidad oportuna y el uso racional de los mismos en concordancia con el marco presupuestal.



CAPÍTULO III

METODOLOGÍA Y RESULTADOS

3.1. ENFOQUE DE LA INVESTIGACIÓN

La investigación es de enfoque mixto pues se utilizan técnicas cuantitativas y cualitativas para una obtención comprensiva del fenómeno estudiado. a. Cuantitativo. Encuestas estructuradas son utilizadas para recolectar datos numéricos que ayuden a medir aspectos específicos respecto a la gestión contable y la administración de tesorería incluyendo la eficiencia de dichos procesos, la percepción de los funcionarios sobre la ejecución del presupuesto, liquidez y cumplimiento de normativas. b. Cualitativo. Entrevistas semiestructuradas serán realizadas para una observación más a profundidad de las experiencias y percepciones de los funcionarios municipales respecto al proceso contable y de tesorería y por tanto poder estudiar los problemas y desafíos de una implementación adecuada..

3.2. MÉTODOS APLICADOS DE INVESTIGACIÓN

El enfoque del método de investigación es hipotético-deductivo ya que es un enfoque científico que se basa en hipótesis formulando y comprobando si estos se adhieren a los datos empíricos. El método hipotético-deductivo está basado en el método científico ser una aproximación sistemática y estructurada en la recolección de datos, análisis de los mismos, y la formulación de conclusiones en base a hechos observables y comprobables equivalen a

actividades científicas. Este método y enfoque científico serían ideales para el tipo de investigación porque estoy formulando hipótesis claras, coleccionando datos empíricos y verificando mis ideas con la realidad.

3.3. TIPO DE INVESTIGACIÓN

De acuerdo con el propósito y la naturaleza de la investigación, se puede afirmar que es aplicada, debido a su intención de abordar problemas prácticos y mejorar la contabilidad y la administración de tesorería en la Municipalidad de Ayaviri. Su resultado se convierte en la justificación del desarrollo de estrategias de mejora y crecimiento y en la optimización de los procesos contables y de gestión de los recursos públicos.

3.4. NIVEL

Como una parte de la investigación se enfoca en explorar los procesos contables y la gestión de tesorería, el nivel de investigación que se produce en la primera etapa es exploratorio, ya que tiene como objetivo identificar y describir los problemas o desafíos inherentes a la municipalidad. Cuando surgieron los problemas, el enfoque de la investigación cambió a explicativo, ya que investigamos las causas de los problemas y también tratamos de ofrecer una solución.

3.5. DISEÑO

El diseño de la investigación es no experimental y transversal:

No experimental: No se manipularán variables, ya que se analizarán los fenómenos en su contexto natural.

Transversal: Los datos se recopilarán en un momento específico (durante el año 2024), lo que permitirá analizar la situación actual de la gestión contable y financiera en la municipalidad.

3.6. ÁMBITO DE INVESTIGACIÓN

La investigación tiene como objetivo analizar la gestión contable gubernamental y su incidencia sobre la administración de tesorería en la Municipalidad de Ayaviri, Puno; además, serán abordados temas como: el respeto de las normativas contables, las fases del proceso contable que son: el compromiso, devengado y girado; la eficiencia de los procesos, liquidez, control de gasto, y la ejecución presupuestal.

Ámbito Geográfico. El estudio se desarrollará en la Municipalidad de Ayaviri, ubicada en la provincia de Melgar, departamento de Puno, Perú. Esta municipalidad fue seleccionada debido a los desafíos recurrentes que enfrenta en la gestión financiera y su relevancia como caso de estudio para gobiernos locales en contextos rurales.

Ámbito Temporal. La investigación se centrará en el año 2024, lo que permitirá analizar datos actualizados y relevantes para la toma de decisiones en el corto y mediano plazo. Sin embargo, se incluirá una revisión histórica de los últimos cinco años (2019-2023) para contextualizar los hallazgos.

Ámbito Metodológico. El estudio utilizará un enfoque mixto (cuantitativo y cualitativo), combinando técnicas como la revisión documental, entrevistas a actores clave y análisis de datos financieros. Esto permitirá obtener una visión integral del problema y proponer soluciones basadas en evidencia empírica.

3.7. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.7.1 Población

La población de la investigación está conformada por todos los funcionarios municipales que trabajan directamente en las áreas relacionadas

con la gestión contable y la administración de tesorería en la Municipalidad de Ayaviri, Puno.

Número de personas: 40 funcionarios.

Áreas incluidas en la población:

Contabilidad: 10 personas

Tesorería: 10 personas

Auditoría: 10 personas

Finanzas: 10 personas

3.7.2 Muestra

El muestreo estratificado es un método de muestreo en el que la población se divide en subgrupos o estratos homogéneos, y luego se seleccionan muestras de cada estrato. Este enfoque es útil cuando quieres garantizar que diferentes grupos dentro de la población estén representados adecuadamente en tu muestra:

Contabilidad: $0.30 * 40 = 12$ personas

Tesorería: $0.20 * 40 = 8$ personas

Auditoría: $0.20 * 40 = 8$ personas

Finanzas: $0.30 * 40 = 12$ personas

La muestra total es de 40.

3.8. METODOS Y TÉCNICAS DE RECOGIDA DE INFORMACIÓN

3.8.1 Técnicas de investigación

La encuesta es una técnica cuantitativa que se usa para recolectar datos de manera sistemática y estructurada a través de preguntas cerradas como escalas de Likert, opciones múltiples. Por lo tanto, se emplea para entender las opiniones, percepciones y el comportamiento, que en este caso son relativos a

la gestión contable y de la administración de la tesorería en la Municipalidad de Ayaviri.

La entrevista es una técnica cualitativa que se emplea para obtener información detallada y profunda sobre las experiencias y opiniones de los funcionarios municipales sobre el impacto de los procesos contables en la gestión de tesorería.

El análisis documental consiste en la revisión de documentos existentes que proporcionan información relevante sobre los procesos contables y financieros dentro de la Municipalidad de Ayaviri. Esto incluye la revisión de informes oficiales y documentos clave.

3.8.2 Instrumento de investigación

El cuestionario de encuesta es un instrumento estructurado que permite obtener datos cuantitativos sobre los procesos contables y la administración de tesorería.

La guía de entrevista semiestructurada es un instrumento cualitativo que permite obtener información más detallada y profunda de los funcionarios clave.

La plantilla de análisis documental es un instrumento cuantitativo y cualitativo que facilita la revisión sistemática de los documentos disponibles.

3.8.1 Criterios de Inclusión

Personal calificado de las áreas administrativas, contables y financieras de la Municipalidad Provincial de Ayaviri, Puno, año 2024.

Trabajadores con antigüedad mayor o igual a seis meses en la institución para tener la convicción de que el conocimiento de los procesos administrativos, contables y financieros es suficiente.

Funcionarios y servidores públicos directos en la gestión de tesorería y ejecución del gasto público de manera directa.

Aquellos que opten voluntariamente a participar de la investigación y respondan el medio nacional de recolección de información: La encuesta.

3.8.2 Criterios de Exclusión

Los siguientes criterios se aplicaron para excluir a ciertos individuos de la muestra:

- Personal que no pertenece a las áreas vinculadas directamente con la contabilidad o la tesorería municipal.
- Trabajadores con menos de seis meses de servicio en la institución, ya que su experiencia podría ser insuficiente para aportar información relevante.
- Servidores públicos que se encuentren en periodo de licencia o suspensión durante la aplicación del instrumento.
- Personas que no deseen participar o que entreguen encuestas incompletas o inválidas.

3.9. VALIDEZ Y CONFIABILIDAD DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

3.9.1 Validación de los instrumentos

Para verificar la validez del instrumento (cuestionario), se recurrió a la validez de contenido, mediante la técnica de juicio de expertos. Se seleccionaron tres profesionales especializados en contabilidad gubernamental, administración pública y metodología de la investigación, quienes evaluaron la redacción, claridad, coherencia y pertinencia de cada ítem del cuestionario, en relación con los objetivos e indicadores de las variables.



Las observaciones de los expertos fueron consideradas para realizar ajustes y mejorar el instrumento antes de su aplicación final, asegurando así que este refleje adecuadamente el contenido teórico y práctico de la problemática investigada.

3.9.2 Confiabilidad de los instrumentos

La confiabilidad del instrumento fue determinada mediante el coeficiente Alfa de Cronbach, aplicado a una muestra piloto de 10 encuestados que cumplieran con características similares a la población objetivo. Este coeficiente mide la consistencia interna del cuestionario, es decir, el grado en que los ítems del instrumento son coherentes entre sí.

El resultado obtenido fue un coeficiente Alfa de Cronbach de 0.86, lo que indica un alto nivel de confiabilidad, ya que supera el valor mínimo aceptable de 0.70 recomendado por la literatura científica. Esto confirma que el instrumento es estable y fiable para su aplicación en el estudio.



CAPÍTULO IV

RESULTADOS

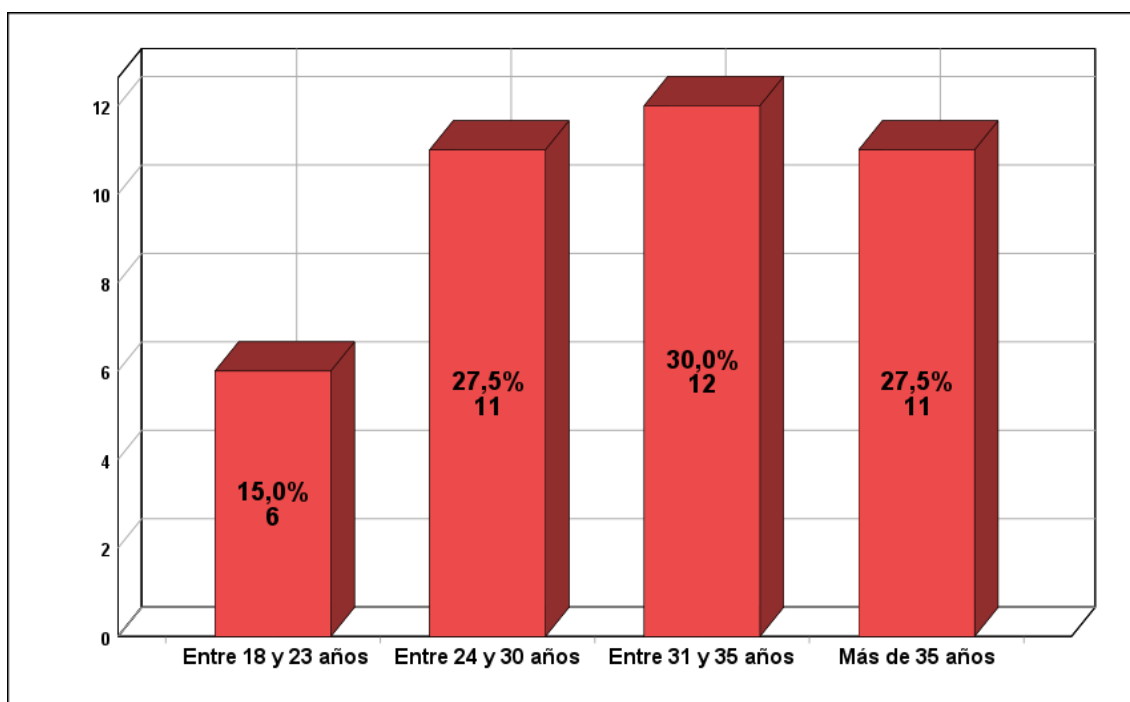
4.1. PRESENTACIÓN, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS

Los datos se presentan en tablas y figuras y son las siguientes.

Tabla 1

¿Cuál es su edad?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido	6	15,0	15,0	15,0
	11	27,5	27,5	42,5
	12	30,0	30,0	72,5
	11	27,5	27,5	100,0
Total	40	100,0	100,0	

Figura 1*Edad*

La distribución de edad muestra que el grupo más representativo está entre los 31 y 35 años, con un 30% de los encuestados. Este grupo es seguido por aquellos entre 24 y 30 años y los mayores de 35 años, ambos con un 27,5%. Los jóvenes entre 18 y 23 años representan el menor porcentaje, con un 15%. Esto indica que la mayoría de los encuestados se encuentran en una etapa madura de su vida laboral, lo que podría influir en sus percepciones sobre los procesos municipales

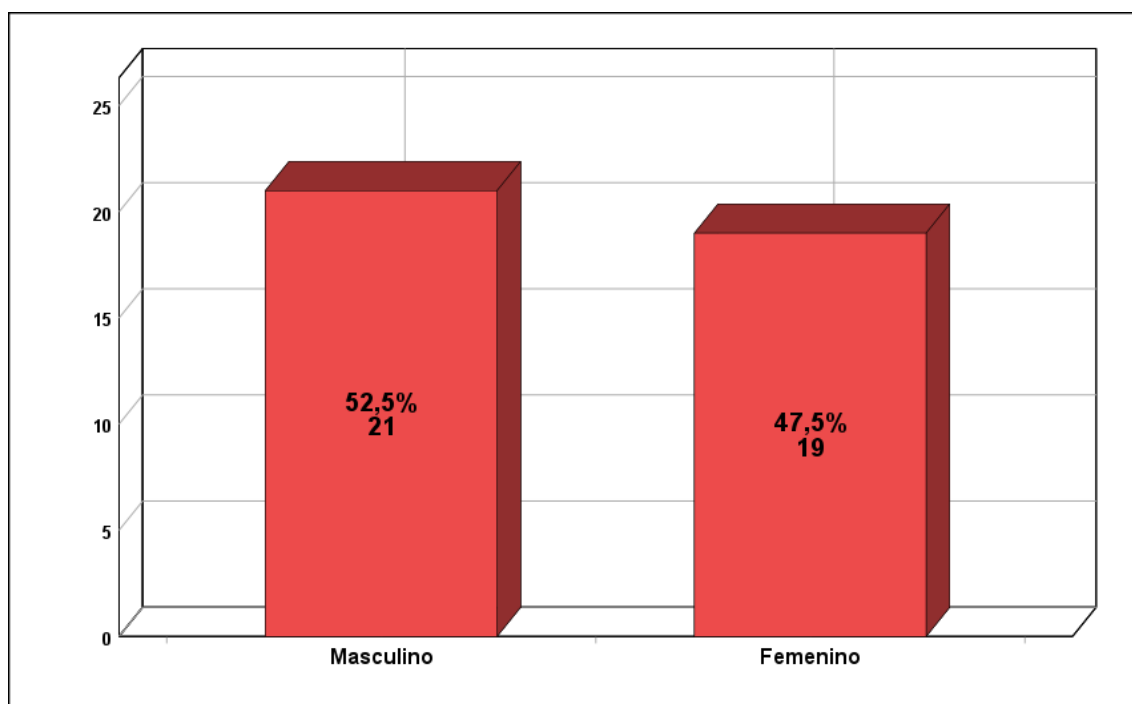
Tabla 2

¿Cuál es su género?

	F	%	% válido	% acumulado
M	21	52,5	52,5	52,5
F	19	47,5	47,5	100,0
Total	40	100,0	100,0	

Figura 2

Género



La proporción de género está relativamente equilibrada, con un 52.5% de hombres y un 47.5% de mujeres. Aunque hay una ligera mayoría masculina, la representación femenina es significativa, lo que sugiere una participación activa de ambos géneros en las áreas evaluadas.

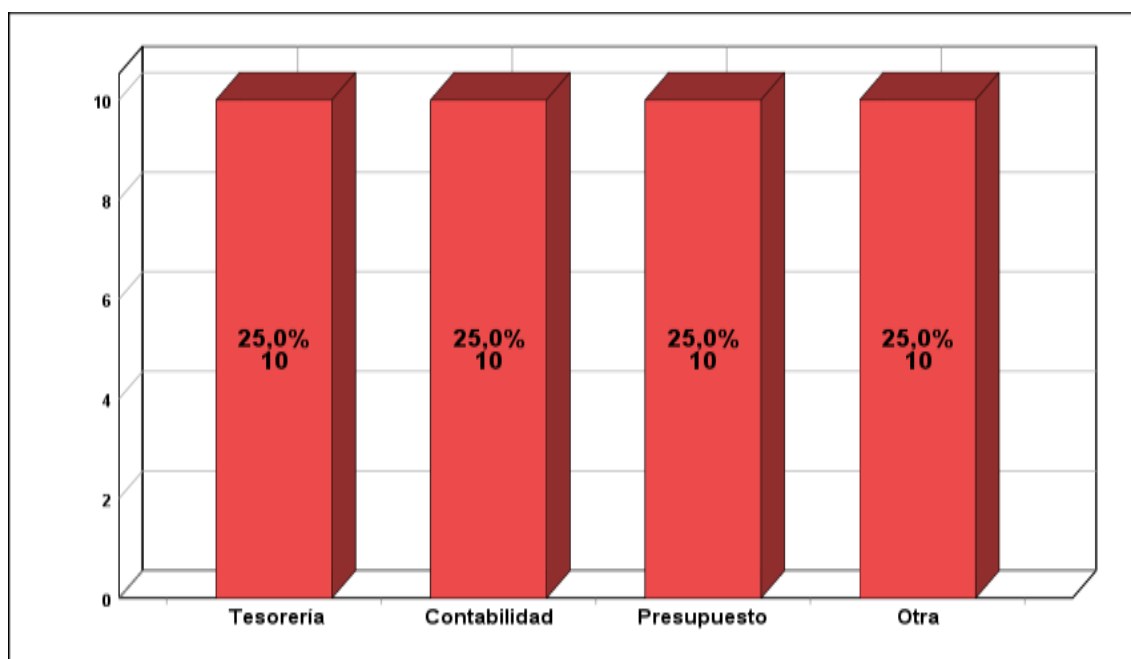
Tabla 3

¿En qué área de trabajo se desempeña?

		F	%	% válido	% acumulado
Válido	Tesorería	10	25,0	25,0	25,0
	Contabilidad	10	25,0	25,0	50,0
	Presupuesto	10	25,0	25,0	75,0
	Otra	10	25,0	25,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Figura 3

Área de trabajo



La distribución por área de trabajo es completamente equitativa, con un 25% de los encuestados desempeñándose en Tesorería, Contabilidad, Presupuesto y otras áreas. Esta igualdad refleja una muestra bien balanceada que permite obtener una perspectiva integral de las distintas funciones dentro de la municipalidad.

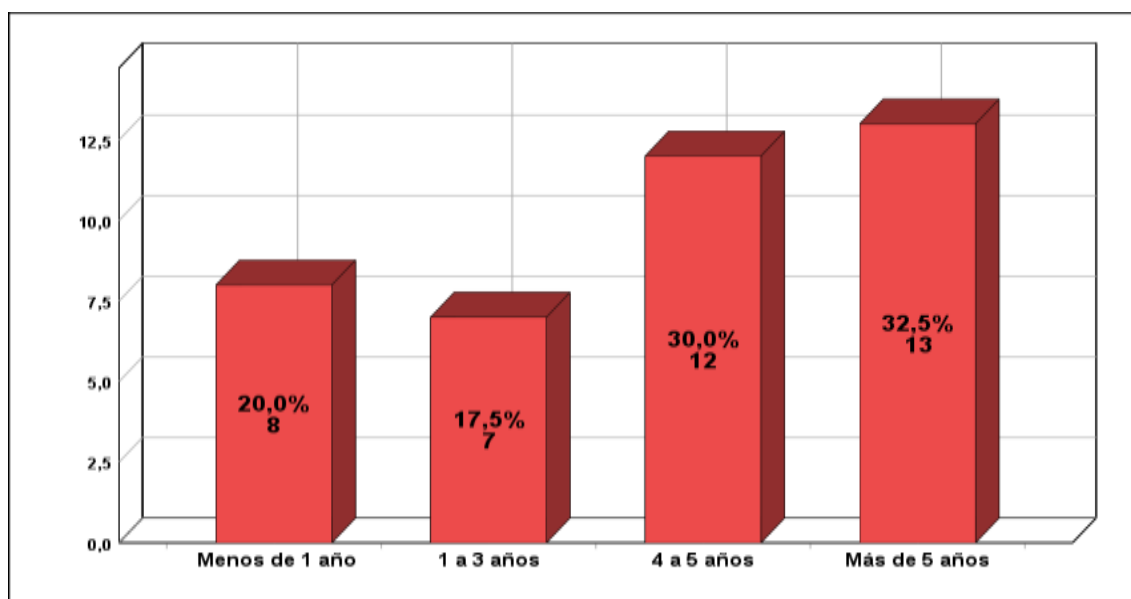
Tabla 4

¿Cuánto tiempo lleva trabajando en la municipalidad?

F	%	% válido	% acumulado
8	20,0	20,0	20,0
7	17,5	17,5	37,5
12	30,0	30,0	67,5
13	32,5	32,5	100,0
40	100,0	100,0	

Figura 4

Tiempo trabajando en la municipalidad



El 32.5% de los encuestados ha trabajado en la municipalidad por más de 5 años, seguido por un 30% que tiene entre 4 y 5 años de experiencia. Los que tienen menos de un año y entre 1 a 3 años representan el 20% y el 17.5%, respectivamente. Esto indica que la mayoría de los participantes tiene una experiencia significativa que puede influir en sus respuestas sobre los procesos y normativas.

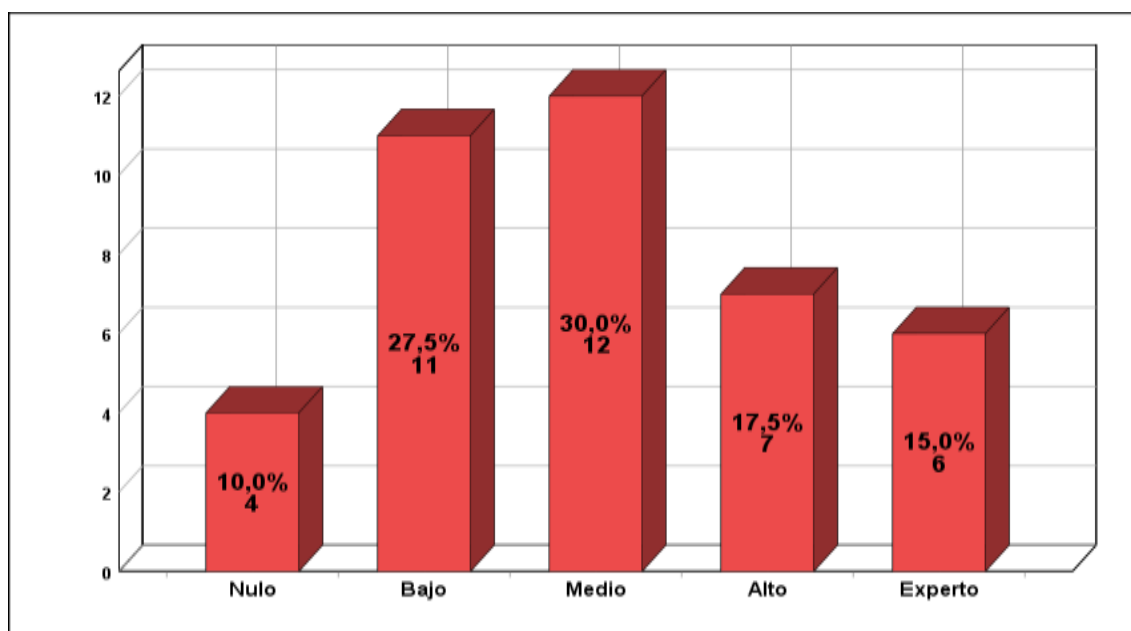
Tabla 5

¿Cuál es su nivel de conocimiento sobre normativa contable gubernamental?

		F	%	% válido	% acumulado
Válido	Nulo	4	10,0	10,0	10,0
	Bajo	11	27,5	27,5	37,5
	Medio	12	30,0	30,0	67,5
	Alto	7	17,5	17,5	85,0
	Experto	6	15,0	15,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Figura 5

Nivel de conocimiento sobre normativa contable gubernamental



El nivel de conocimiento medio es el más común, con un 30%, seguido por un conocimiento bajo (27.5%). Los expertos y aquellos con conocimiento alto representan un 15% y un 17.5%, respectivamente, mientras que el 10% tiene un conocimiento nulo. Esto evidencia que la mayoría tiene un conocimiento funcional, pero hay espacio para mejorar la capacitación en normativa contable gubernamental.

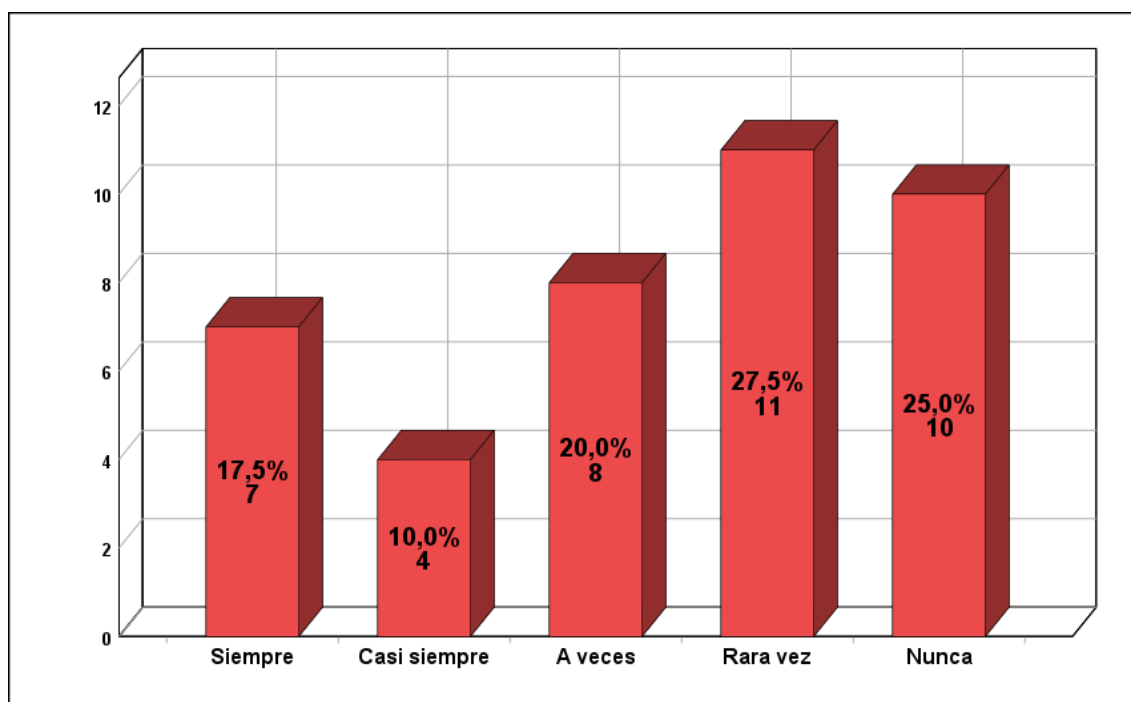
Tabla 6

¿Los procesos de registro contable (compromiso, devengado, girado) se realizan oportunamente?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido	7	17,5	17,5	17,5
	4	10,0	10,0	27,5
	8	20,0	20,0	47,5
	11	27,5	27,5	75,0
	10	25,0	25,0	100,0
	40	100,0	100,0	

Figura 6

Oportunidad en los procesos de registro contable



Solo el 17.5% considera que los procesos contables se realizan siempre oportunamente, mientras que el 27.5% indica que rara vez se realizan a tiempo y el 25% afirma que nunca se ejecutan oportunamente. Esto refleja problemas significativos en la puntualidad de los procesos contables, lo que podría afectar la eficiencia general de la gestión municipal.

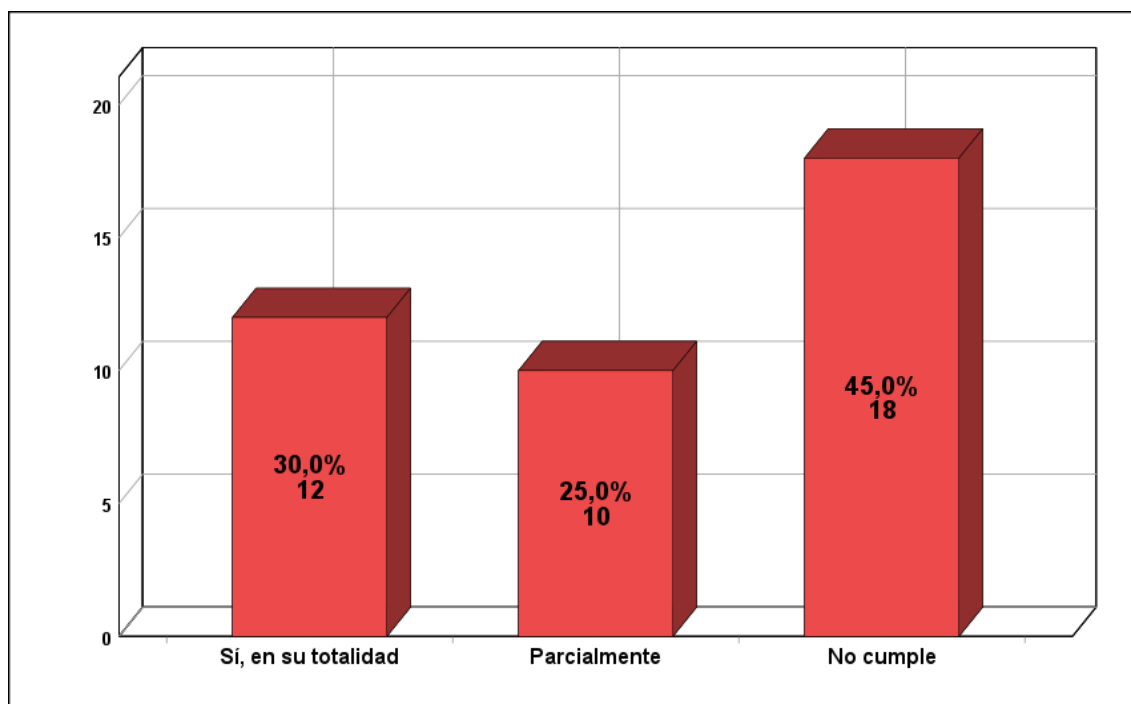
Tabla 7

¿La municipalidad cumple con las normas del SIAF (Sistema Integrado de Administración Financiera) y la Ley de Contabilidad Gubernamental?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido				
Sí, en su totalidad	12	30,0	30,0	30,0
Parcialmente	10	25,0	25,0	55,0
No cumple	18	45,0	45,0	100,0
Total	40	100,0	100,0	

Figura 7

Cumplimiento de normas del SIAF y Ley de Contabilidad Gubernamental



El 45% de los encuestados percibe que la municipalidad no cumple con estas normas, mientras que el 30% afirma que se cumplen en su totalidad y el 25% considera que el cumplimiento es parcial. Esto señala que hay un desafío importante en la implementación y seguimiento de las normativas contables gubernamentales.

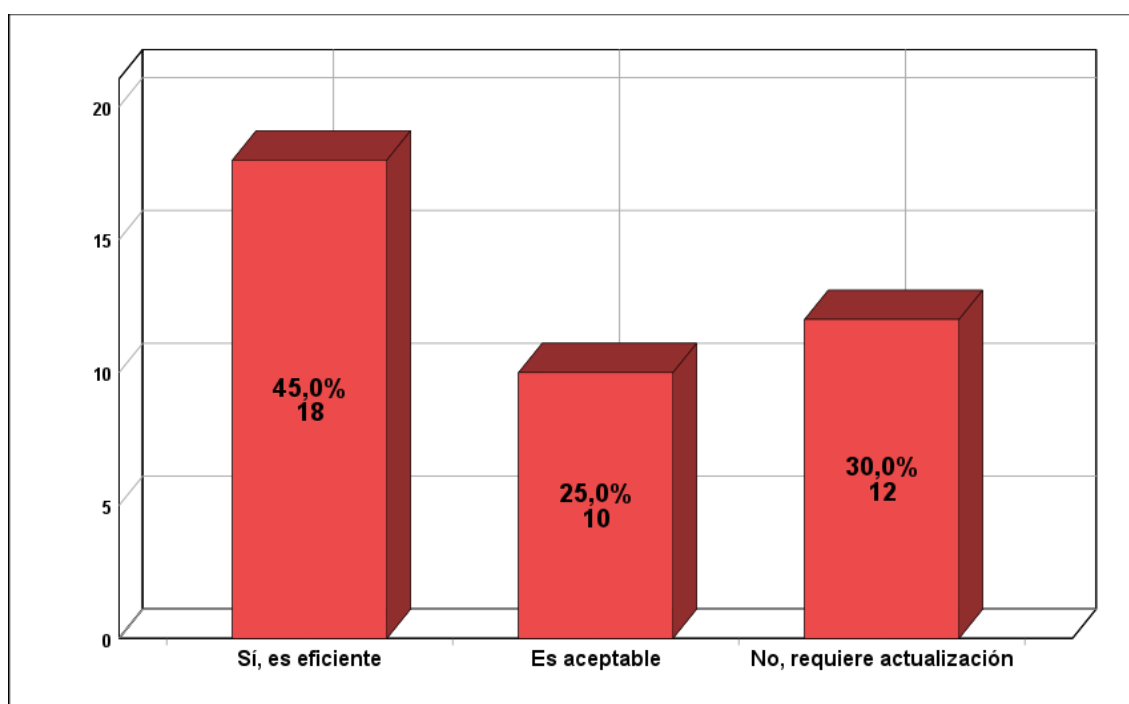
Tabla 8

¿El software contable utilizado facilita la gestión de tesorería?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido Sí, es eficiente	18	45,0	45,0	45,0
Es aceptable	10	25,0	25,0	70,0
No, requiere actualización	12	30,0	30,0	100,0
Total	40	100,0	100,0	

Figura 8

Uso de software contable para gestión de tesorería



El software contable es considerado eficiente por el 45% de los encuestados, mientras que el 30% opina que requiere actualización y el 25% lo califica como aceptable. Esto sugiere que aunque el software es funcional para una parte significativa, hay una necesidad de modernización para optimizar su uso.

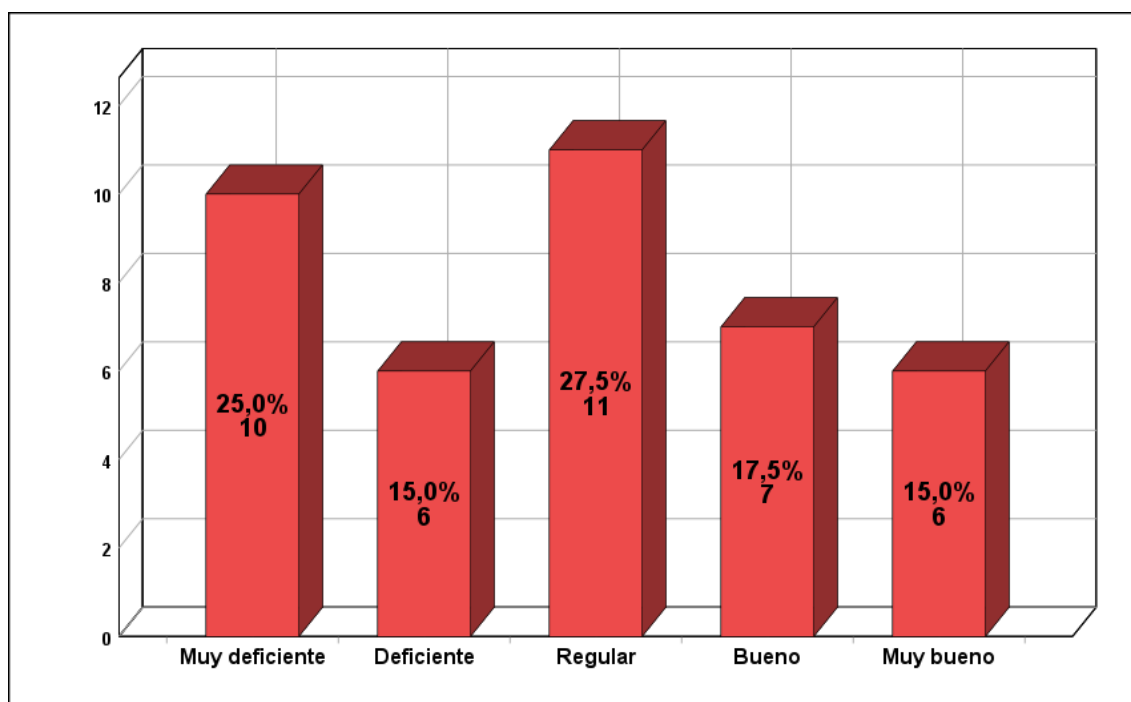
Tabla 9

¿Cómo calificaría el nivel de cumplimiento de las normativas contables en la municipalidad?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido				
Muy deficiente	10	25,0	25,0	25,0
Deficiente	6	15,0	15,0	40,0
Regular	11	27,5	27,5	67,5
Bueno	7	17,5	17,5	85,0
Muy bueno	6	15,0	15,0	100,0
Total	40	100,0	100,0	

Figura 9

Nivel de cumplimiento de normativas contables



El cumplimiento es calificado como regular por el 27.5%, mientras que un 25% lo considera muy deficiente y otro 15% lo califica como muy bueno. Esto muestra una percepción mixta, con una tendencia hacia la insatisfacción en el cumplimiento de las normativas.

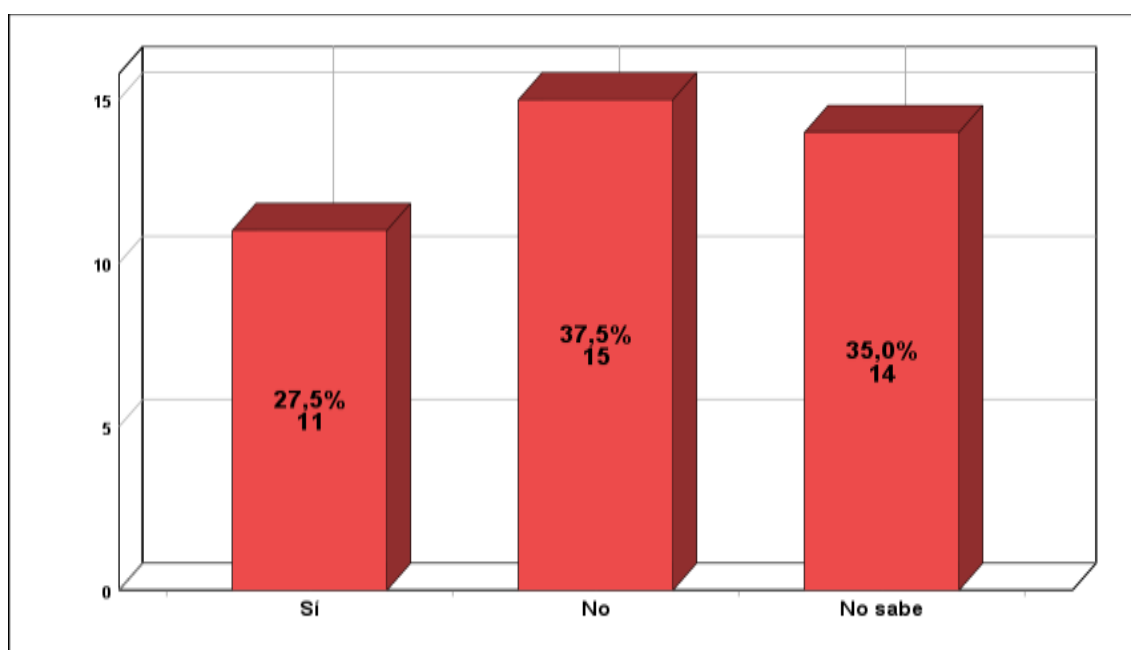
Tabla 10

¿Considera que los procesos contables están alineados con los objetivos de la municipalidad?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido				
Sí	11	27,5	27,5	27,5
No	15	37,5	37,5	65,0
No sabe	14	35,0	35,0	100,0
Total	40	100,0	100,0	

Figura 10

Alineación de procesos contables con objetivos municipales



El 37.5% de los encuestados considera que los procesos contables no están alineados con los objetivos de la municipalidad. Solo el 27.5% opina que sí lo están, mientras que el 35% no sabe. Esto refleja una falta de claridad o comunicación sobre cómo los procesos contribuyen a los objetivos institucionales.

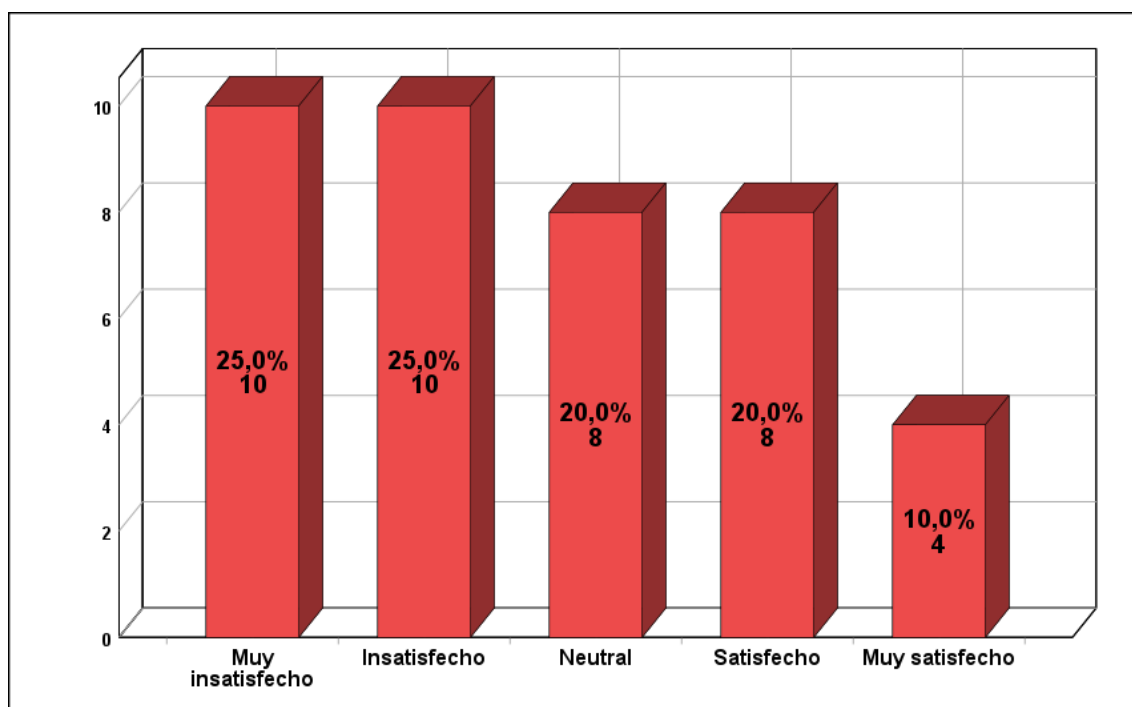
Tabla 11

¿Cuál es su nivel de satisfacción con la gestión contable en su área?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido	10	25,0	25,0	25,0
	10	25,0	25,0	50,0
	8	20,0	20,0	70,0
	8	20,0	20,0	90,0
	4	10,0	10,0	100,0
Total	40	100,0	100,0	

Figura 11

Satisfacción con la gestión contable



La mayoría de los encuestados está insatisfecha con la gestión contable, con un 25% muy insatisfecho y otro 25% insatisfecho. Solo un 10% está muy satisfecho, lo que indica un bajo nivel de satisfacción general.

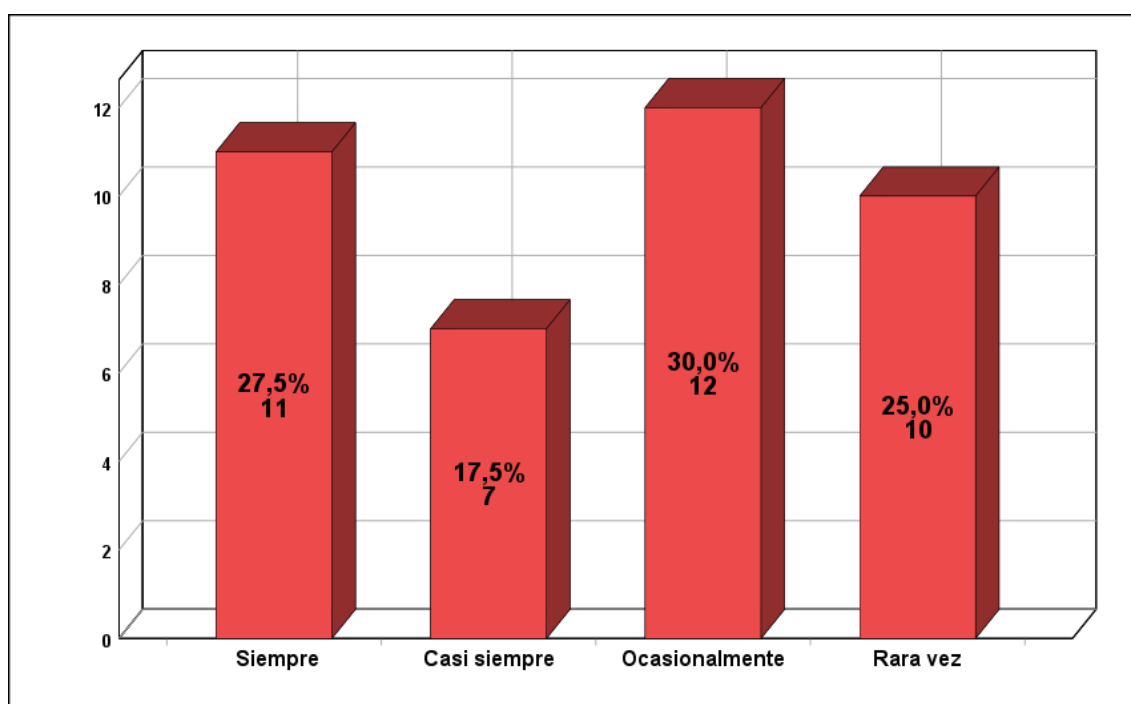
Tabla 12

¿Los recursos financieros se ejecutan según lo presupuestado?

		F	%	% válido	% acumulado
Válido	Siempre	11	27,5	27,5	27,5
	Casi siempre	7	17,5	17,5	45,0
	Ocasionalmente	12	30,0	30,0	75,0
	Rara vez	10	25,0	25,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Figura 12

Ejecución de recursos financieros según lo presupuestado



El 30% afirma que los recursos se ejecutan ocasionalmente según lo presupuestado, mientras que un 27.5% dice que siempre se ejecutan correctamente. Esto evidencia inconsistencias en la ejecución presupuestaria que podrían impactar la gestión financiera.

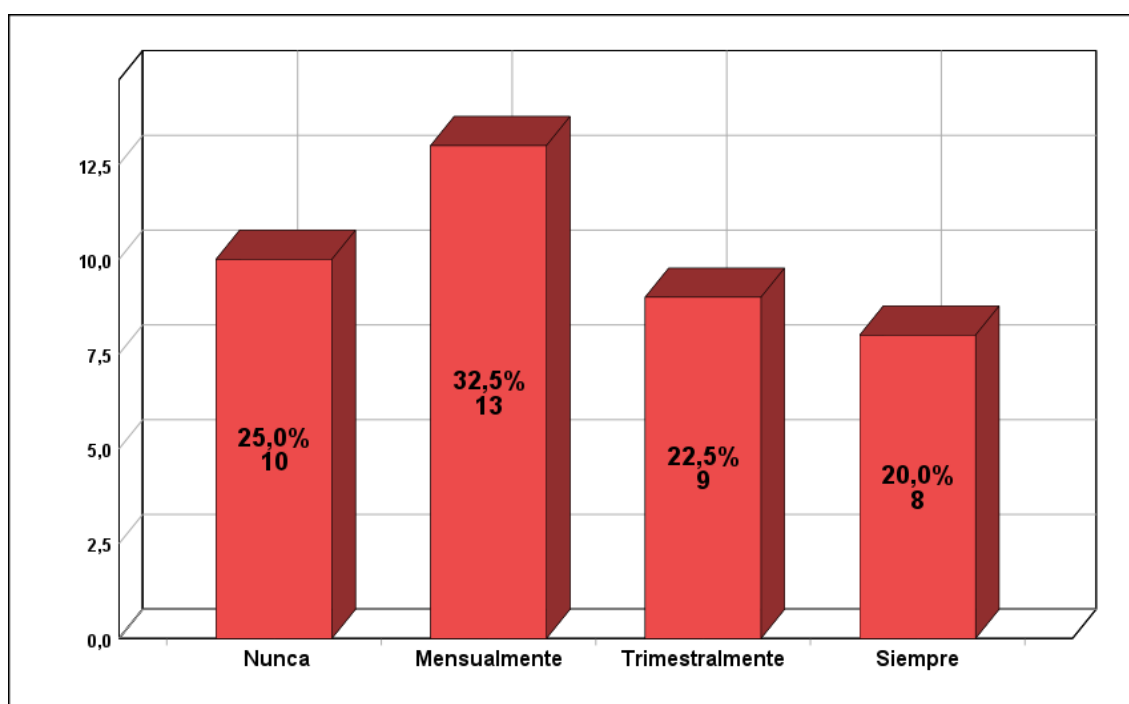
Tabla 13

¿Con qué frecuencia hay retrasos en los pagos por falta de liquidez?

		F	%	% válido	% acumulado
Válido	Nunca	10	25,0	25,0	25,0
	Mensualmente	13	32,5	32,5	57,5
	Trimestralmente	9	22,5	22,5	80,0
	Siempre	8	20,0	20,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Figura 13

Frecuencia de retrasos en pagos por falta de liquidez



Los retrasos mensuales son los más comunes (32.5%), mientras que el 25% nunca experimenta retrasos. Esto refleja problemas recurrentes de liquidez que afectan los pagos.

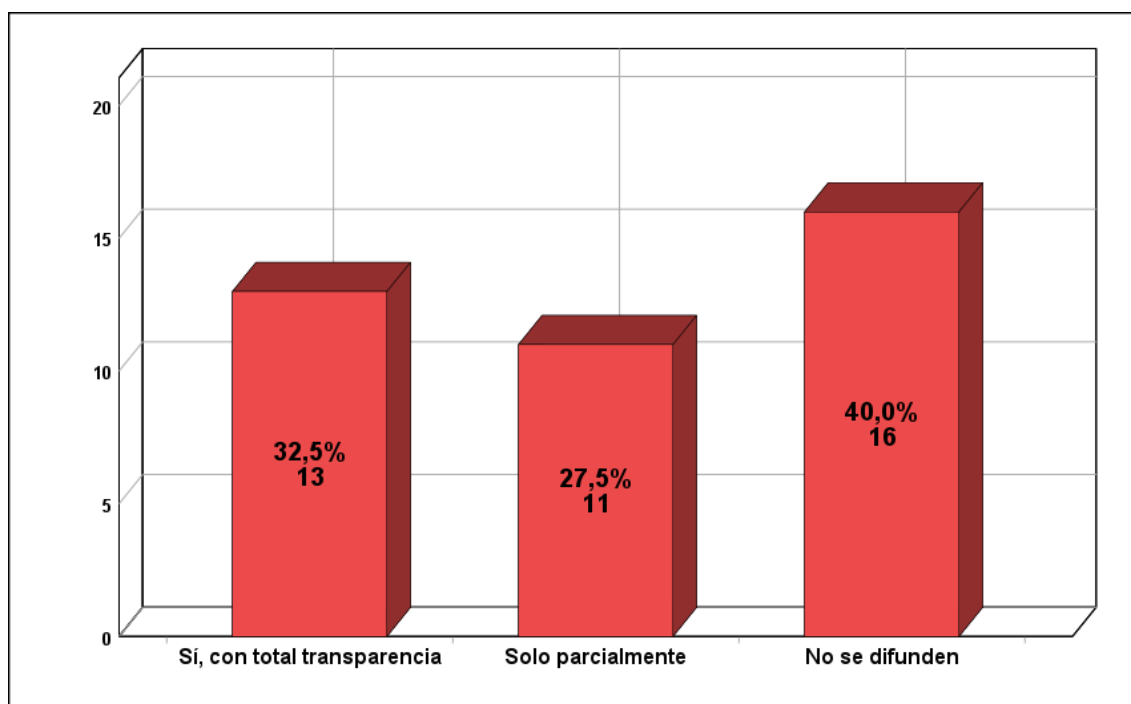
Tabla 14

¿Los informes de tesorería son accesibles para los responsables de otras áreas?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido				
Sí, con total transparencia	13	32,5	32,5	32,5
Solo parcialmente	11	27,5	27,5	60,0
No se difunden	16	40,0	40,0	100,0
Total	40	100,0	100,0	

Figura 14

Accesibilidad de informes de tesorería para otras áreas



El 40% indica que los informes de tesorería no se difunden, mientras que el 32.5% los considera accesibles con total transparencia. Esto sugiere una falta de comunicación o acceso a información clave entre áreas.

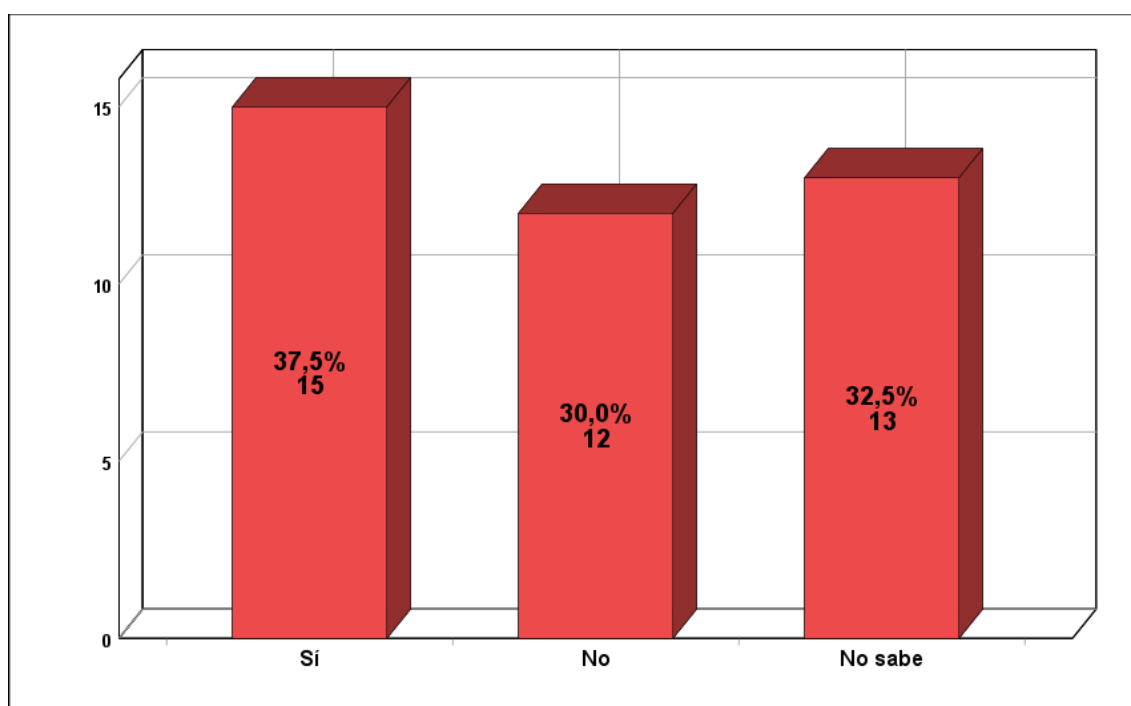
Tabla 15

¿Los procesos contables facilitan el control y la gestión eficiente de los recursos financieros municipales?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido				
Sí	15	37,5	37,5	37,5
No	12	30,0	30,0	67,5
No sabe	13	32,5	32,5	100,0
Total	40	100,0	100,0	

Figura 15

Facilitación de procesos contables para el control de recursos financieros



El 37.5% considera que los procesos contables facilitan el control de recursos financieros, mientras que el 32.5% no sabe. Esto muestra una percepción dividida sobre la efectividad de los procesos contables.

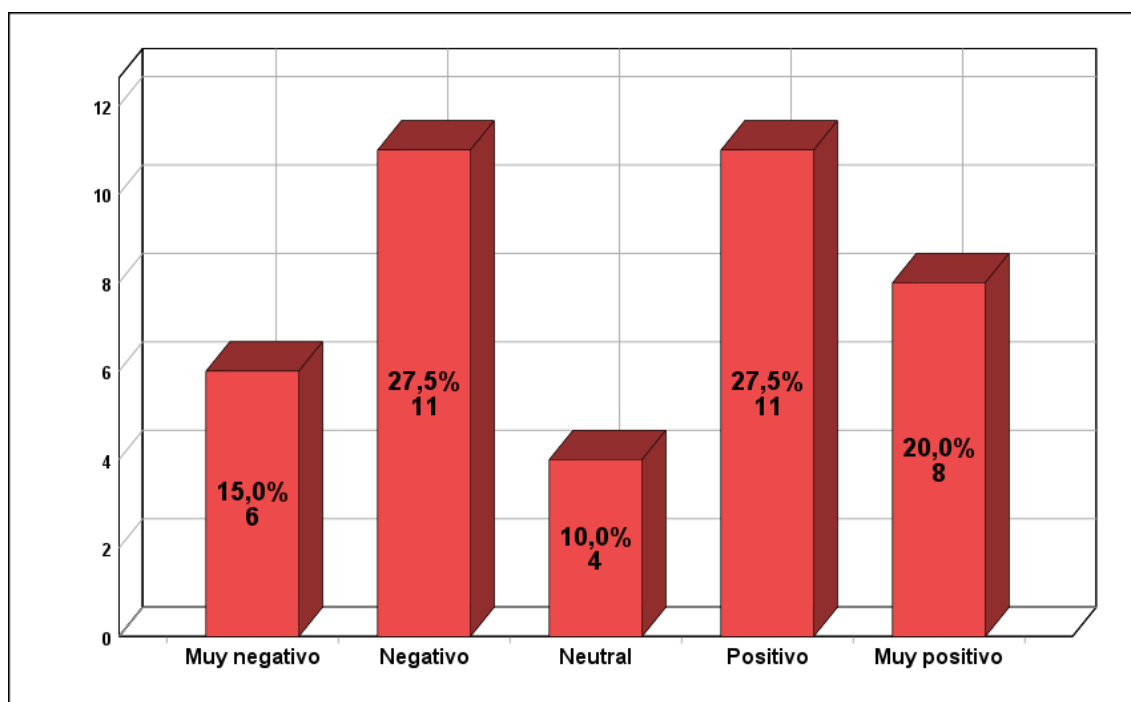
Tabla 16

¿Cómo calificaría el impacto de la fase de "compromiso" en el control de la tesorería?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido	6	15,0	15,0	15,0
	11	27,5	27,5	42,5
	4	10,0	10,0	52,5
	11	27,5	27,5	80,0
	8	20,0	20,0	100,0
Total	40	100,0	100,0	

Figura 16

Impacto de la fase de "compromiso" en el control de tesorería



Las opiniones están divididas, con un 27.5% considerando el impacto negativo y otro 27.5% positivo. Esto refleja que la fase de "compromiso" tiene un impacto significativo, pero su percepción varía entre los encuestados.

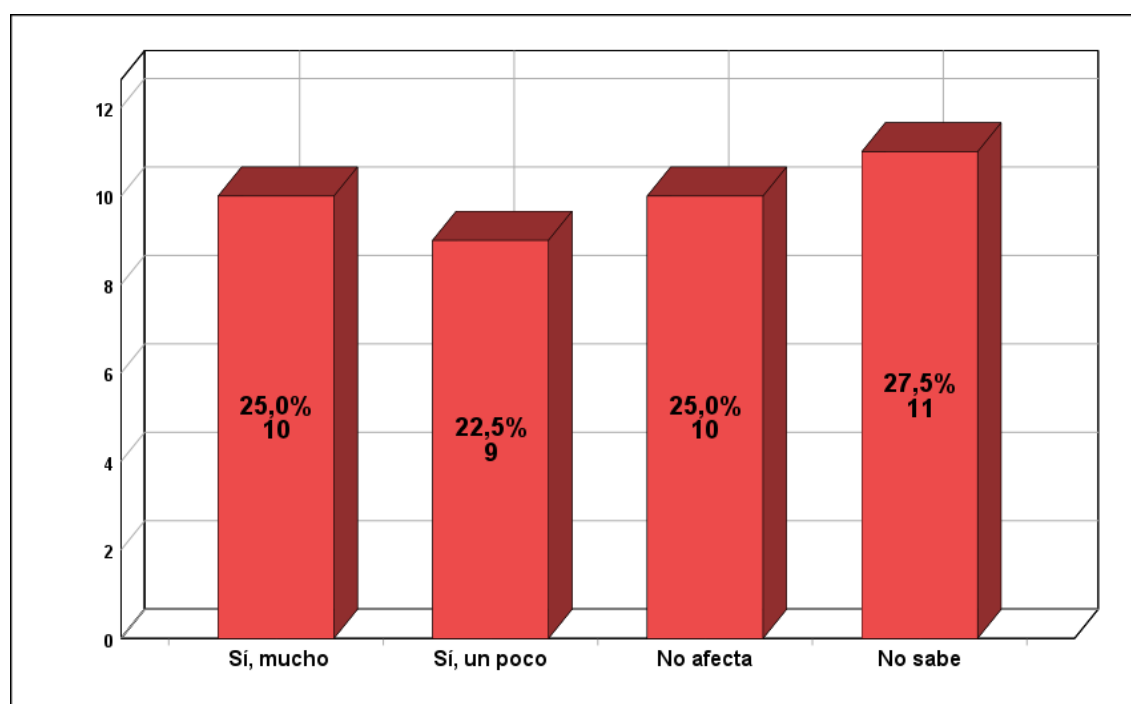
Tabla 17

¿La fase de "girado" afecta de manera significativa la liquidez de la tesorería municipal?

		F	%	% válido	% acumulado
Válido	Sí, mucho	10	25,0	25,0	25,0
	Sí, un poco	9	22,5	22,5	47,5
	No afecta	10	25,0	25,0	72,5
	No sabe	11	27,5	27,5	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

Figura 17

Impacto de la fase de "girado" en la liquidez municipal



El 25% afirma que la fase de "girado" afecta mucho la liquidez, mientras que otro 25% dice que no afecta. Esto indica que hay diferencias en cómo se percibe el impacto de esta fase en la gestión financiera.

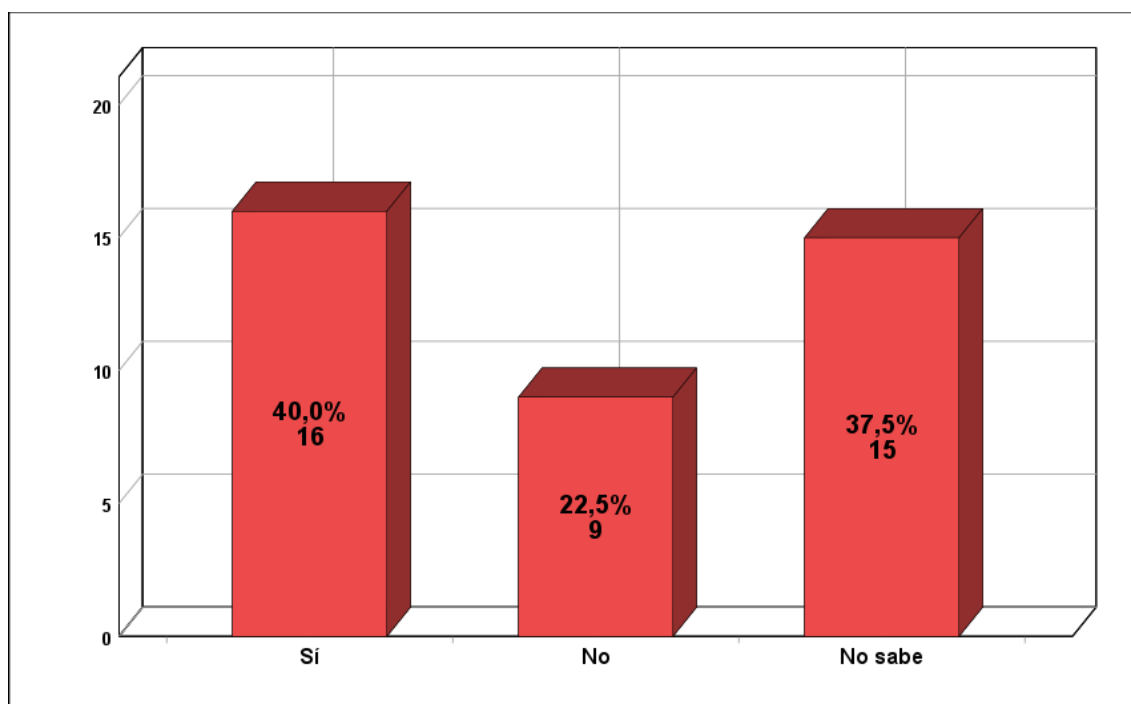
Tabla 18

¿Existen deficiencias en el control de los recursos financieros que afecten la eficiencia de la administración de tesorería?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido				
Sí	16	40,0	40,0	40,0
No	9	22,5	22,5	62,5
No sabe	15	37,5	37,5	100,0
Total	40	100,0	100,0	

Figura 18

Deficiencias en el control de recursos financieros



El 40% percibe deficiencias en el control de recursos financieros, mientras que el 37.5% no está seguro. Esto evidencia una preocupación significativa sobre la eficiencia en la administración de tesorería.

4.2. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Los resultados obtenidos en el análisis de las tablas y figuras reflejan una serie de desafíos y oportunidades en la gestión contable y financiera de la municipalidad. Estos hallazgos se alinean con los antecedentes internacionales, nacionales y locales, mostrando que los problemas identificados no son exclusivos de esta municipalidad, sino que forman parte de un panorama más amplio.

La mayoría de los encuestados se encuentra en una etapa madura de su vida laboral, con una experiencia significativa en la municipalidad (30% tiene entre 4 y 5 años, y 32.5% más de 5 años). Esto debería ser una ventaja para la implementación de reformas contables, ya que la experiencia puede facilitar la adopción de nuevas prácticas. Sin embargo, los antecedentes locales y nacionales, como los estudios de Fernández y Rojas (2020) y la Contraloría General de la República (2020), indican que la falta de capacitación sigue siendo un obstáculo importante, incluso entre personal experimentado.

El nivel de conocimiento medio (30%) y bajo (27.5%) predominan entre los encuestados, mientras que solo un 15% se considera experto. Esto coincide con los estudios de López y Torres (2019) y Ramírez y Vargas (2021), quienes señalaron que la falta de capacitación técnica limita la eficiencia en la gestión contable. En el contexto local, la Universidad Nacional del Altiplano (2020) también destacó que la capacitación es esencial para mejorar la gestión financiera en Ayaviri. Por lo tanto, es fundamental invertir en programas de formación para elevar el nivel de conocimiento del personal.

El 45% de los encuestados percibe que la municipalidad no cumple con las normativas del SIAF y la Ley de Contabilidad Gubernamental, lo que refleja

un problema estructural. Esto está en línea con los antecedentes nacionales, como el informe de la Contraloría General de la República (2020), que encontró que el 60% de las municipalidades peruanas no cumplen plenamente con las normativas establecidas. Este incumplimiento afecta directamente la transparencia y la eficiencia en la administración de tesorería, como también lo señaló el informe del MEF (2021).

La percepción de que los procesos contables rara vez (27.5%) o nunca (25%) se realizan oportunamente indica una falta de eficiencia operativa en la municipalidad. Esto coincide con los hallazgos locales, como el informe de la Contraloría General de la República (2021), que identificó deficiencias en las fases de compromiso, devengado y girado. Estas deficiencias afectan la liquidez y el control de los recursos financieros, lo que subraya la necesidad de supervisión y capacitación constante.

Aunque el 45% considera que el software contable es eficiente, el 30% opina que requiere actualización. Esto evidencia que, aunque se han realizado avances en la adopción de tecnologías, todavía hay margen para mejorar. Los antecedentes internacionales, como el estudio de García et al. (2019), resaltan que la resistencia al cambio y la falta de capacitación limitan el impacto positivo de las tecnologías modernas. En el contexto local, la ONG Transparencia (2020) también destacó la importancia de implementar sistemas contables modernos para mejorar la eficiencia.

La satisfacción general con la gestión contable es baja, con un 25% de los encuestados muy insatisfechos y otro 25% insatisfechos. Esto refleja una percepción negativa sobre la eficiencia de los procesos contables, lo cual está en línea con los antecedentes nacionales y locales que identificaron problemas



de estandarización y capacitación como barreras significativas para una gestión eficiente.

El 37.5% de los encuestados considera que los procesos contables no están alineados con los objetivos de la municipalidad, mientras que el 35% no tiene claridad al respecto. Esto indica una falta de integración estratégica entre los procesos contables y los objetivos institucionales, lo que coincide con los hallazgos de Ramírez y Vargas (2021), quienes identificaron inconsistencias en la información financiera debido a la falta de estandarización.

El 40% de los encuestados está seguro de percibir las deficiencias en el control de los recursos financieros, lo que afecta la administración de Tesorería eficiencia. Según varios autores, el informe del Banco Mundial, se trata de nacional sistemas contables transparentes que pueden reducir la corrupción y mejorar la gestión financiera.

Las opiniones divididas sobre el impacto de las fases de compromiso y girado reflejan una falta de claridad sobre cómo estas etapas afectan la liquidez y el control financiero. Esto coincide con los antecedentes locales, como el informe de la Contraloría General de la República (2021), que identificó problemas específicos en estas fases.



CONCLUSIONES

PRIMERA: El análisis realizado demuestra que la gestión contable gubernamental tiene un impacto significativo en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri. Un 45% de los encuestados percibe que la municipalidad no cumple con las normativas del SIAF y la Ley de Contabilidad Gubernamental, lo cual limita la eficiencia en la administración de los recursos financieros. Aunque se han identificado avances en la adopción de sistemas contables y normativas como las NICSP, persiste una desconexión entre los procesos contables y los objetivos estratégicos de la municipalidad, afectando la transparencia y la liquidez financiera.

SEGUNDA: Los procesos de gestión contable gubernamental aplicados en la administración de tesorería presentan deficiencias importantes. El 52.5% de los encuestados considera que los procesos contables rara vez o nunca se realizan oportunamente. Además, el 37.5% de los encuestados no tiene claridad sobre la alineación de los procesos contables con los objetivos municipales, y el 25% está muy insatisfecho con la gestión contable. Estos datos subrayan la necesidad de supervisión y capacitación constante para optimizar estos procesos.

TERCERA: La evaluación de la eficiencia de los procesos contables en la ejecución y control de los recursos financieros muestra inconsistencias que afectan la gestión financiera de la municipalidad. Un 40% de los encuestados percibe deficiencias en



el control de recursos financieros, lo que afecta la eficiencia de la administración de tesorería. Aunque el 45% considera que el software contable es eficiente, el 30% opina que requiere actualización, evidenciando la necesidad de mejoras tecnológicas para garantizar una gestión más efectiva y transparente de los recursos municipales.

CUARTA: El impacto de las fases del proceso contable (compromiso, devengado y girado) en la administración de tesorería es significativo y presenta desafíos específicos. Las opiniones divididas sobre el impacto de estas fases reflejan una falta de claridad sobre cómo afectan la liquidez y el control financiero. Por ejemplo, el 25% de los encuestados percibe que los procesos contables no están alineados con los objetivos de la municipalidad, lo que destaca la necesidad de estandarización y capacitación para garantizar que estas etapas contribuyan de manera efectiva a la gestión financiera.



RECOMENDACIONES

PRIMERA: En tal sentido se recomienda que la Municipalidad Provincial de Ayaviri, implemente un plan integral de mejora en la gestión contable gubernamental y en la administración del nivel de tesorería. Centrado en la capacitación continuada de parte del ministerio de economía y finanzas al personal en las teorías y tecnologías de los sistemas contables gubernamentales, así como en la imposición de reglas de estricto cumplimiento de las normativas. Lo anterior, debe estar en concordancia con los objetivos estratégicos de la municipalidad que busquen la transparencia, eficiencia y sostenibilidad en la administración de los recursos financieros públicos.

SEGUNDA: La continua capacitación y realización de talleres para el personal encargado de los subprocesos de tesorería, pues es importante que manejen mejor sobre los requerimientos normativos como la aplicación del SIAF y la Ley de Contabilidad Gubernamental y los aspectos técnicos para asegurar que, además de tener conocimiento de los mismos, puedan cumplirse adecuadamente en tiempo y forma.

TERCERA: En este sentido, se recomienda evaluar y actualizar el software contable utilizado por la municipalidad, a fin de mejorar la eficiencia en la ejecución y control de los recursos financieros. Así, el proceso puede complementarse con la implementación de software moderno y herramientas tecnológicas que provean una mayor automatización de los procesos contables y la generación de informes financieros,



al alcance de todos y transparentes. Además, es importante que el personal también cuente con la debida capacitación para el uso eficiente de estos sistemas.

CUARTA: Para que las fases del proceso contable mencionadas, compromiso, devengado y girado tengan un mejor impacto en la gestión de la tesorería, se debe evaluar el proceso a través de un sistema de monitoreo y control. De esta forma, podrán identificarse las deficiencias y errores de las etapas: en general, lo que facilitará su corrección. Además, el monitoreo y control podrán realizarse a través de indicadores de desempeño que evalúen la oportunidad, la precisión y la pertinencia de los procesos contables con relación a los objetivos municipales. Esto permitirá una gestión financiera más eficiente y transparente.



REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Banco Mundial. (2020). Informe sobre la gestión contable gubernamental y la reducción de la corrupción en países en desarrollo.
<https://www.bancomundial.org>
- Brusca, I., Gómez-Villegas, M., & Montesinos, V. (2018). La implementación de las NICSP en gobiernos europeos: Desafíos y oportunidades. *Revista Internacional de Contabilidad Pública*, 45(2), 123-145.
<https://doi.org/10.1016/j.ricp.2018.03.002>
- CEPAL. (2021). Modernización de los sistemas contables en América Latina: Avances y desafíos. <https://www.cepal.org>
- Contraloría General de la República. (2020). Informe sobre el cumplimiento de normativas contables en gobiernos locales del Perú.
<https://www.contraloria.gob.pe>
- Contraloría General de la República. (2021). Evaluación de la gestión contable en la Municipalidad de Ayaviri. <https://www.contraloria.gob.pe>
- Fernández, L., & Rojas, M. (2020). Gestión contable en municipalidades rurales del Perú: Desafíos y oportunidades. *Revista Peruana de Finanzas Públicas*, 12(3), 45-60. <https://doi.org/10.1016/j.rpfp.2020.04.003>
- García, R., López, M., & Torres, J. (2019). Desafíos en la implementación de sistemas contables modernos en gobiernos locales de América Latina. *Revista Latinoamericana de Administración Pública*, 34(1), 78-95.
<https://doi.org/10.1016/j.rlap.2019.05.004>
- Gerencia de Economía y Finanzas de la Municipalidad de Ayaviri. (2021). Informe sobre la implementación de las NICSP en la gestión contable local.



- López, P., & Torres, R. (2019). Impacto de las NICSP en la gestión financiera de municipalidades peruanas. *Revista de Contabilidad y Auditoría*, 25(2), 112-130. <https://doi.org/10.1016/j.rca.2019.07.005>
- Martínez, A., & Rodríguez, C. (2020). Estandarización de procesos contables y su impacto en la eficiencia del gasto público. *Revista Internacional de Finanzas Públicas*, 18(4), 201-220. <https://doi.org/10.1016/j.rifp.2020.09.003>
- Ministerio de Economía y Finanzas (MEF). (2021). Informe sobre la implementación de las NICSP en gobiernos locales del Perú. <https://www.mef.gob.pe>
- Ochieng, J., & Mwangi, K. (2018). Gestión contable gubernamental en Kenia y Sudáfrica: Desafíos y oportunidades. *Revista Africana de Administración Pública*, 22(1), 56-72. <https://doi.org/10.1016/j.raap.2018.03.004>
- ONG Transparencia. (2020). Análisis de la gestión contable en la Municipalidad de Ayaviri. <https://www.transparencia.org.pe>
- Ramírez, J., & Vargas, L. (2021). Falta de estandarización en procesos contables en municipalidades peruanas. *Revista Peruana de Contabilidad*, 14(1), 89-104. <https://doi.org/10.1016/j.rpc.2021.02.003>
- Smith, T., & Johnson, R. (2021). Impacto de las NICSP en la transparencia financiera en la Unión Europea. *Revista Europea de Contabilidad Pública*, 30(3), 145-160. <https://doi.org/10.1016/j.recp.2021.05.002>
- Universidad Nacional del Altiplano. (2020). Estudio sobre los desafíos en la gestión contable de la Municipalidad de Ayaviri. <https://www.unap.edu.pe>



ANEXOS



ANEXO 1 MATRIZ DE CONSISTENCIA

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Metodología
Problema general	Objetivo general	Hipótesis general		
¿Cuál es el impacto de la gestión contable gubernamental en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri, Puno durante el año 2024?	Analizar el impacto de la gestión contable gubernamental en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri Puno en el año 2024.	La gestión contable gubernamental tiene un impacto significativo en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri, Puno durante el año 2024, mejorando la eficiencia en la utilización de los recursos financieros municipales.		
Problema específico n° 1	Objetivo específico n° 1	Hipótesis específica n° 1		Tipo de estudio: Estudio aplicativo
¿Cómo se aplican los procesos de gestión contable gubernamental en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri, y cumplen con las normativas vigentes?	Examinar los procesos de gestión contable gubernamental aplicados en la administración de tesorería de la municipalidad.	Los procesos de gestión contable gubernamental aplicados en la Municipalidad de Ayaviri presentan deficiencias en su alineación con las normativas vigentes, lo cual afecta negativamente la administración de tesorería.	Gestión Contable Gubernamental.	Diseño Metodológico: No experimental
Problema específico n° 2	Objetivo específico n° 2	Hipótesis específica n° 2		Nivel: Explicativo descriptivo
¿Qué nivel de eficiencia presentan los procesos contables en la ejecución y control de los recursos financieros municipales?	Evaluar la eficiencia de los procesos contables en la ejecución y control de los recursos financieros municipales.	Los procesos contables en la Municipalidad de Ayaviri presentan un nivel adecuado de eficiencia en la ejecución y control de los recursos financieros municipales, lo que contribuye a la transparencia y correcta utilización del presupuesto.	Administración de Tesorería	Población: es de 40 trabajadores
Problema específico n° 3	Objetivo específico n° 3	Hipótesis específica n° 3		Muestra: muestra estratificada de 40 personas
¿Cuál es el impacto de cada fase del proceso contable (compromiso, devengado y girado) en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri?	Evaluar el impacto de cada fase del proceso contable (compromiso, devengado y girado) en la administración de tesorería de la Municipalidad de Ayaviri.	Cada fase del proceso contable (compromiso, devengado y girado) tiene un impacto diferenciado en la administración de tesorería, siendo la fase de girado la que presenta mayores desafíos en términos de liquidez y control financiero		Técnica: Observación directa Análisis documental Instrumento: Encuesta Cuestionario Ficha de observación



ANEXO 2 INSTRUMENTOS

INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

El **instrumento de investigación** para la presente tesis está compuesto por varios componentes usados en la metodología. Como se utilizó **encuestas y fichas de observación**, se presenta de forma estructurada de manera formal para que estén alineados con los objetivos y la hipótesis de tu estudio.

CUESTIONARIO DIRIGIDO A TRABAJADORES DE LA MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI, PUNO

I. Datos generales

1. Edad

- ☐ Entre 18 y 23 anos
- ☐ Entre 24 y 30
- ☐ Entre 31 y 35 años
- ☐ Mas de 35 años

2. Género:

- ☐ Masculino
- ☐ Femenino

3. Área de trabajo:

- ☐ Tesorería
- ☐ Contabilidad
- ☐ Presupuesto
- ☐ Otra: _____

4. Tiempo de servicio en la municipalidad:

- ☐ Menos de 1 año
- ☐ 1 a 3 años
- ☐ 4 a 5 años



- Más de 5 años
5. Nivel de conocimiento sobre normativa contable gubernamental (escala Likert 1-5):
- 1 (Nulo)
 - 2 (Bajo)
 - 3 (Medio)
 - 4 (Alto)
 - 5 (Experto)
6. ¿Los procesos de registro contable (compromiso, devengado, girado) se realizan oportunamente?
- Siempre
 - Casi siempre
 - A veces
 - Rara vez
 - Nunca
7. ¿La municipalidad cumple con las normas del SIAF (Sistema Integrado de Administración Financiera) y la Ley de Contabilidad Gubernamental?
- Sí, en su totalidad
 - Parcialmente
 - No cumple
8. ¿El software contable utilizado facilita la gestión de tesorería?
- Sí, es eficiente
 - Es aceptable
 - No, requiere actualización
9. ¿Cómo calificaría el nivel de cumplimiento de las normativas contables en la municipalidad?
- Muy deficiente
 - Deficiente



- Regular
 - Bueno
 - Muy bueno
10. ¿Considera que los procesos contables están alineados con los objetivos de la municipalidad?
- Sí
 - No
 - No sabe
11. ¿Cuál es su nivel de satisfacción con la gestión contable en su área?
- Muy insatisfecho
 - Insatisfecho
 - Neutral
 - Satisfecho
 - Muy satisfecho
12. ¿Los recursos financieros se ejecutan según lo presupuestado?
- Siempre
 - Casi siempre
 - Ocasionalmente
 - Rara vez
13. ¿Con qué frecuencia hay retrasos en los pagos por falta de liquidez?
- Nunca
 - Mensualmente
 - Trimestralmente
 - Siempre
14. ¿Los informes de tesorería son accesibles para los responsables de otras áreas?
- Sí, con total transparencia
 - Solo parcialmente



- No se difunden

15. ¿Los procesos contables facilitan el control y la gestión eficiente de los recursos financieros municipales?

- Sí
- No
- No sabe

16. ¿Cómo calificaría el impacto de la fase de "compromiso" en el control de la tesorería?

- Muy negativo
- Negativo
- Neutral
- Positivo
- Muy positivo

17. ¿La fase de "girado" afecta de manera significativa la liquidez de la tesorería municipal?

- Sí, mucho
- Sí, un poco
- No afecta
- No sabe

18. ¿Existen deficiencias en el control de los recursos financieros que afecten la eficiencia de la administración de tesorería?

- Sí
- No
- No sabe



FICHA DE OBSERVACIÓN CON ALTERNATIVAS

Ítem de Observación	Descripción/Detalles Observados	Alternativas de Respuesta
1. Proceso observado	(Recepción de documentos contables, registro de transacciones, control de pagos, etc.)	☐ Recepción de documentos ☐ Registro de transacciones ☐ Control de pagos ☐ Otros (Especificar) ____
2. Fecha y Hora de la Observación	(Fecha y hora de la observación)	☐ Mañana ☐ Tarde ☐ Noche
3. Responsable del Proceso	(Nombre o cargo del responsable)	☐ Responsable de contabilidad ☐ Tesorería ☐ Otro (Especificar) ____
4. Conformidad con las normativas contables	(¿Se están siguiendo las normativas? Sí/No)	☐ Sí ☐ No ☐ No se observan deficiencias ☐ Falta de documentación
5. Identificación de Deficiencias en el Proceso	(Descripción de cualquier deficiencia observada)	☐ Retrasos en el proceso ☐ Errores en el registro ☐ Otro (Especificar) ____
6. Impacto observado en la administración de tesorería	(Impacto positivo o negativo)	☐ Positivo ☐ Negativo
7. ¿El proceso es eficiente en términos de tiempo?	(¿El proceso de contabilidad se lleva a cabo de manera eficiente?)	☐ Muy eficiente ☐ Eficiente ☐ Neutral ☐ Poco eficiente ☐ Muy ineficiente
8. ¿Se están utilizando adecuadamente los recursos financieros?	(Evaluación del uso de recursos financieros)	☐ Sí, muy adecuados ☐ Sí, adecuados ☐ No muy adecuados ☐ No, no adecuados
9. ¿Existen retrasos en la ejecución de procesos contables?	(¿Se observan retrasos?)	☐ No hay retrasos ☐ Retrasos menores ☐ Retrasos significativos
10. Comentarios adicionales	(Espacio libre para cualquier otro comentario relevante)	



ANEXO 3 VALIDEZ DE INSTRUMENTOS

Validación de instrumento

Opinión de experto

I. DATOS DEL EXPERTO

1. Apellidos y Nombres: Mamani Mamari Jesús
2. Cargo e institución donde labora: Docente UANCV
3. Nombre del instrumento motivo de evaluación: Encuesta
4. Autor del instrumento: Juan Gabriel Mamani Lolina

II. PUNTOS DE VALIDACIÓN

DIMENSIONES	INDICADORES	Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
		0 - 20%	21 - 40%	41 - 60%	61 - 80%	81 - 100%
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado					95%
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en base a la realidad local					95%
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia					95%
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica					94%
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad					96%
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la mejora de las unidades de estudio					95%
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos-científicos					95%
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores y las dimensiones					95%
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico					95%

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Se recomienda ejecutar

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 95 %

Lugar y fecha: Lima, 18.1.2025

Firma del experto
DNI N°: 88425042 Cel.: 985 85 8536

Validación de instrumento

Opinión de experto

I. DATOS DEL EXPERTO

1. Apellidos y Nombres: Mamani? Mamani Jesús
2. Cargo e institución donde labora: Docente UANCV
3. Nombre del instrumento motivo de evaluación: Encuesta
4. Autor del instrumento: Juan Gabriel Mamani Calina

II. PUNTOS DE VALIDACIÓN

DIMENSIONES	INDICADORES	Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
		0 - 20%	21 - 40%	41 - 60%	61 - 80%	81 - 100%
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado					95%
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en base a la realidad local					95%
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia					95%
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica					94%
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad					96%
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la mejora de las unidades de estudio					95%
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos-científicos					95%
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores y las dimensiones					95%
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico					95%

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Se recomienda ejecutarIV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 95%Lugar y fecha: Lima, 12.1.03.2025Firma del experto
DNI N°: 88725843 Cel.: 985 85 85 36



ANEXO 4 TRATAMIENTO DE DATOS

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
1	4	2	1	4	5	1	1	2	4	2	3	1	3	3	2	3	2	1	2	1	1	2	2	2	2	2	3	2
2	2	1	1	4	4	5	3	3	2	2	2	1	4	2	1	5	1	1	1	1	2	2	3	1	4	4	3	2
3	3	2	1	3	3	5	2	1	1	3	3	3	2	3	1	1	4	2	2	3	2	2	5	1	1	1	3	2
4	3	1	4	2	1	3	3	1	4	3	1	4	2	1	2	5	4	3	2	2	1	1	4	1	1	2	1	1
5	2	1	4	4	1	4	3	2	5	2	2	4	1	2	3	1	1	3	3	3	3	2	1	2	2	2	1	2
6	2	1	2	3	3	3	3	3	1	1	5	2	4	3	3	4	1	2	2	2	1	2	3	1	1	2	3	1
7	1	1	2	4	3	3	2	2	4	1	3	1	3	3	1	1	2	3	3	3	1	1	3	2	2	1	1	1
8	4	1	2	2	3	3	3	3	2	1	1	2	2	1	3	3	1	1	2	3	3	2	3	1	5	4	3	1
9	4	2	1	1	2	3	3	3	3	2	2	4	1	2	2	2	3	3	4	2	1	2	4	1	1	3	2	1
10	1	2	4	3	1	4	3	1	4	3	3	4	1	1	1	4	2	2	2	3	1	2	1	2	2	4	2	1
11	2	2	3	3	4	4	3	1	5	3	4	1	2	2	2	5	4	2	3	3	3	2	4	1	5	4	3	2
12	3	2	2	1	4	5	1	1	1	2	2	1	3	3	1	2	2	2	1	1	2	1	3	1	2	4	3	2
13	1	1	1	1	4	3	1	1	4	2	4	2	1	2	3	1	3	3	4	1	1	1	3	1	1	1	3	1
14	3	2	2	4	2	2	3	2	1	3	4	3	3	1	2	4	1	1	2	2	3	2	1	2	3	3	3	1
15	2	2	2	4	4	2	2	1	1	3	3	3	1	2	2	2	1	3	4	3	1	1	2	2	4	3	2	1
16	2	2	3	2	5	2	3	1	5	2	1	4	2	3	3	4	2	3	3	3	3	1	3	1	2	1	3	2
17	1	2	2	2	2	3	1	3	4	3	1	4	2	1	3	3	1	1	3	3	1	2	2	2	3	4	1	1
18	4	1	3	3	5	5	1	1	3	1	1	2	3	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	2	1	2	2
19	3	1	3	4	4	1	2	1	2	3	2	3	4	3	3	4	2	3	3	2	2	1	3	2	4	3	1	2
20	3	1	4	1	2	4	3	2	3	1	2	3	4	1	1	5	2	1	2	3	1	2	1	1	4	1	3	1
21	4	1	3	3	5	4	1	1	4	2	4	1	2	3	2	3	3	1	1	2	2	2	3	1	3	2	3	2
22	3	1	4	4	2	5	1	1	3	3	1	1	4	2	2	4	3	3	1	3	2	1	1	1	3	1	1	1
23	3	2	4	3	2	5	1	2	2	2	4	2	1	3	3	2	3	3	2	1	3	1	4	2	3	3	1	1
24	3	1	3	1	3	4	3	2	3	1	5	3	2	2	1	4	3	1	1	2	1	1	5	1	5	3	2	1
25	1	2	2	4	5	4	1	3	3	2	2	4	3	2	1	2	4	1	3	2	2	1	2	2	3	2	3	2
26	2	2	4	3	3	5	2	3	1	2	4	3	2	1	3	4	3	1	4	2	2	2	3	2	5	4	1	2
27	4	1	1	2	3	4	1	2	1	3	3	2	1	1	1	2	3	1	2	3	3	2	1	1	5	3	3	1
28	1	1	3	2	5	1	1	3	3	1	3	4	4	3	2	2	4	1	1	1	1	2	3	1	5	1	1	2



31	29	4	1	2	4	3	1	3	3	5	2	2	3	2	2	1	4	1	3	2	2	3	1	3	2	2	3	1	2
32	30	3	1	1	1	2	4	3	2	1	1	1	2	3	3	1	4	4	3	3	2	3	1	2	2	4	4	1	2
33	31	2	1	3	1	4	5	3	2	3	2	4	3	2	1	2	2	2	1	2	2	1	2	1	1	3	3	3	2
34	32	2	1	4	2	2	1	3	1	5	3	2	4	3	3	1	4	1	2	2	3	3	1	3	1	2	3	3	1
35	33	4	2	3	4	1	1	1	1	1	1	1	3	4	1	1	5	4	3	1	1	3	1	4	2	2	4	1	1
36	34	2	2	4	4	2	3	2	1	3	3	4	3	1	3	1	1	4	2	2	2	2	1	5	1	2	3	2	1
37	35	4	2	4	4	3	4	3	3	5	2	3	1	1	2	3	2	4	1	1	2	1	2	2	1	3	3	2	2
38	36	2	1	1	3	2	5	2	1	3	2	5	1	2	3	3	2	3	1	3	3	2	2	1	2	2	4	2	2
39	37	4	1	3	3	3	5	2	1	1	3	1	1	1	3	2	5	4	2	1	3	3	1	4	2	4	3	1	1
40	38	3	2	2	1	2	4	2	3	3	1	1	1	2	1	3	2	4	1	2	2	3	2	4	2	3	3	2	1
41	39	3	2	1	3	3	2	2	3	2	1	5	3	3	3	3	5	3	3	2	3	3	2	3	1	2	4	3	1
42	40	4	2	1	3	3	1	3	1	2	3	2	4	4	1	2	5	2	2	2	3	1	2	2	2	2	4	3	1
43																													



Pregunta 1	Pregunta 2	Pregunta 3	Pregunta 4	Pregunta 5	Pregunta 6	Pregunta 7	Pregunta 8	Pregunta 9	Pregunta 10	Pregunta 11	Pregunta 12	Pregunta 13	Pregunta 14	Pregunta 15	Pregunta 16	Pregunta 17	Pregunta 18
Más de 35	Femenino	Tesorería	Más de 5 a...	Experto	Siempre	Si, en su t...	Es aceptable	Bueno	No	Neutral	Siempre	Trimestral	No se difun...	No	Neutral	Si, un poco	Si
Entre 24 y	Masculino	Tesorería	Más de 5 a...	Alto	Nunca	No cumple	No, requier...	Deficiente	No	Insatisfecho	Siempre	Siempre	Solo parcia...	Si	Muy positivo	Si, mucho	Si
Entre 31 y	Femenino	Tesorería	4 a 5 años	Medio	Nunca	Parcialmente	Si, es efici...	Muy defici...	No sabe	Neutral	Ocasional	Mensualm...	No se difun...	Si	Muy negativo	No sabe	No
Entre 31 y	Masculino	Otra	1 a 3 años	Nulo	A veces	No cumple	Si, es efici...	Bueno	No sabe	Muy insati...	Rara vez	Mensualm...	Si, con tot...	No	Muy positivo	No sabe	No sabe
Entre 24 y	Masculino	Otra	Más de 5 a...	Nulo	Rara vez	No cumple	Es aceptable	Muy bueno	No	Insatisfecho	Rara vez	Nunca	Solo parcia...	No sabe	Muy negativo	Si, mucho	No sabe
Entre 24 y	Masculino	Contabilidad	4 a 5 años	Medio	A veces	No cumple	No, requier...	Muy defici...	Si	Muy satisf...	Casi siempre	Siempre	No se difun...	No sabe	Positivo	Si, mucho	No
Entre 18 y	Masculino	Contabilidad	Más de 5 a...	Medio	A veces	Parcialmente	Es aceptable	Bueno	Si	Neutral	Siempre	Trimestral	No se difun...	Si	Muy negativo	Si, un poco	No sabe
Más de 35	Masculino	Contabilidad	1 a 3 años	Medio	A veces	No cumple	No, requier...	Deficiente	Si	Muy insati...	Casi siempre	Mensualm...	Si, con tot...	No sabe	Neutral	Si, mucho	Si
Más de 35	Femenino	Tesorería	Menos de ...	Bajo	A veces	No cumple	No, requier...	Regular	No	Insatisfecho	Rara vez	Nunca	Solo parcia...	No	Negativo	No afecta	No sabe
Entre 18 y	Femenino	Otra	4 a 5 años	Nulo	Rara vez	No cumple	Si, es efici...	Bueno	No sabe	Neutral	Rara vez	Nunca	Si, con tot...	Si	Positivo	Si, un poco	No
Entre 24 y	Femenino	Presupuesto	4 a 5 años	Alto	Rara vez	No cumple	Si, es efici...	Muy bueno	No sabe	Satisfecho	Siempre	Mensualm...	Solo parcia...	No	Muy positivo	No sabe	No
Entre 31 y	Femenino	Contabilidad	Menos de ...	Alto	Nunca	Si, en su t...	Si, es efici...	Muy defici...	No	Insatisfecho	Siempre	Trimestral	No se difun...	Si	Negativo	Si, un poco	No
Entre 18 y	Masculino	Tesorería	Menos de ...	Alto	A veces	Si, en su t...	Si, es efici...	Bueno	No	Satisfecho	Casi siempre	Nunca	Solo parcia...	No sabe	Muy negativo	No afecta	No sabe
Entre 31 y	Femenino	Contabilidad	Más de 5 a...	Bajo	Casi siempre	No cumple	Es aceptable	Muy defici...	No sabe	Satisfecho	Ocasional	Trimestral	Si, con tot...	No	Positivo	Si, mucho	Si
Entre 24 y	Femenino	Contabilidad	Más de 5 a...	Alto	Casi siempre	Parcialmente	Si, es efici...	Muy defici...	No sabe	Neutral	Ocasional	Nunca	Solo parcia...	No	Negativo	Si, mucho	No sabe
Entre 24 y	Femenino	Presupuesto	1 a 3 años	Experto	Casi siempre	No cumple	Si, es efici...	Muy bueno	No	Muy insati...	Rara vez	Mensualm...	No se difun...	No sabe	Positivo	Si, un poco	No sabe
Entre 18 y	Femenino	Contabilidad	1 a 3 años	Bajo	A veces	Si, en su t...	No, requier...	Bueno	No sabe	Muy insati...	Rara vez	Mensualm...	Si, con tot...	No sabe	Neutral	Si, mucho	Si
Más de 35	Masculino	Presupuesto	4 a 5 años	Experto	Nunca	Si, en su t...	Si, es efici...	Regular	Si	Muy insati...	Casi siempre	Trimestral	Si, con tot...	Si	Muy negativo	Si, mucho	No sabe
Entre 31 y	Masculino	Presupuesto	Más de 5 a...	Alto	Siempre	Parcialmente	Si, es efici...	Deficiente	No sabe	Insatisfecho	Ocasional	Siempre	No se difun...	No sabe	Positivo	Si, un poco	No sabe
Entre 31 y	Masculino	Otra	Menos de ...	Bajo	Rara vez	No cumple	Es aceptable	Regular	Si	Insatisfecho	Ocasional	Siempre	Si, con tot...	Si	Muy positivo	Si, un poco	Si
Más de 35	Masculino	Presupuesto	4 a 5 años	Experto	Rara vez	Si, en su t...	Si, es efici...	Bueno	No	Satisfecho	Siempre	Mensualm...	No se difun...	No	Neutral	No afecta	Si
Entre 31 y	Masculino	Otra	Más de 5 a...	Bajo	Nunca	Si, en su t...	Si, es efici...	Regular	No sabe	Muy insati...	Siempre	Siempre	Solo parcia...	No	Positivo	No afecta	No sabe
Entre 31 y	Femenino	Otra	4 a 5 años	Bajo	Nunca	Si, en su t...	Es aceptable	Deficiente	No	Satisfecho	Casi siempre	Nunca	No se difun...	No sabe	Negativo	No afecta	No sabe
Entre 31 y	Masculino	Presupuesto	Menos de ...	Medio	Rara vez	No cumple	Es aceptable	Regular	Si	Muy satisf...	Ocasional	Mensualm...	Solo parcia...	Si	Positivo	No afecta	Si
Entre 18 y	Femenino	Contabilidad	Más de 5 a...	Experto	Rara vez	Si, en su t...	No, requier...	Regular	No	Insatisfecho	Rara vez	Trimestral	Solo parcia...	Si	Negativo	No sabe	Si
Entre 24 y	Femenino	Otra	4 a 5 años	Medio	Nunca	Parcialmente	No, requier...	Muy defici...	No	Satisfecho	Ocasional	Mensualm...	Si, con tot...	No sabe	Positivo	No afecta	Si
Más de 35	Masculino	Tesorería	1 a 3 años	Medio	Rara vez	Si, en su t...	Es aceptable	Muy defici...	No sabe	Neutral	Casi siempre	Nunca	Si, con tot...	Si	Negativo	No afecta	Si
Entre 18 y	Masculino	Presupuesto	1 a 3 años	Experto	Siempre	Si, en su t...	No, requier...	Regular	Si	Neutral	Rara vez	Siempre	No se difun...	No	Negativo	No sabe	Si
Más de 35	Masculino	Contabilidad	Más de 5 a...	Medio	Siempre	No cumple	No, requier...	Muy bueno	No	Insatisfecho	Ocasional	Mensualm...	Solo parcia...	Si	Positivo	Si, mucho	No sabe

ANEXO 5 OTROS.

Operacionalización de las variables

Operacionalización de las variables

VARIABLE	DIMENSION	INDICADOR	INSTRUMENTO
VARIABLE INDEPENDIENTE			
	1.1. Cumplimiento Normativo	1.1.1 % de cumplimiento de las normas del Sistema Nacional de Contabilidad (SNC).	Encuesta
	1.2. Fases del Proceso Contable	1.1.2 Número de observaciones de la Contraloría General de la República relacionadas con incumplimientos normativos.	
	1.3. Eficiencia en los Procesos	1.1.3 Existencia de manuales y procedimientos contables actualizados.	
	2.1. Liquidez	1.2.1 Eficiencia en la fase de compromiso (tiempo promedio para registrar compromisos).	
	2.2. Control de Gastos	1.2.2 Eficiencia en la fase de devengado (tiempo promedio para registrar obligaciones).	
	2.3. Ejecución Presupuestal	1.2.3 Eficiencia en la fase de girado (tiempo promedio para realizar pagos).	
		1.3.1 Tiempo promedio para ejecutar procesos contables.	
		1.3.2 Número de errores o inconsistencias en los registros contables.	
		1.3.3 Grado de automatización de los procesos contables (uso de software especializado).	
		2.1.1 Ratio de liquidez corriente (activos corrientes/pasivos corrientes).	
		2.1.2 Nivel de disponibilidad de fondos para cubrir obligaciones a corto plazo.	
		2.2.1 % de desviaciones presupuestales.	
		2.2.2 Número de observaciones de la Contraloría relacionadas con mal uso de fondos.	
		2.3.1 % de ejecución del presupuesto anual.	
		2.3.2 Nivel de cumplimiento de metas financieras establecidas.	
VARIABLE DEPENDIENTE			
Administración de Tesorería.			

Fuente: propia del autor

Tabla 19

Proceso observado

	F	%	% válido	% acumulado
Válido Control de pagos	10	25,0	25,0	25,0
Otros (Especificar)	17	42,5	42,5	67,5
Recepción de documentos	9	22,5	22,5	90,0
Registro de transacciones	4	10,0	10,0	100,0
Total	40	100,0	100,0	

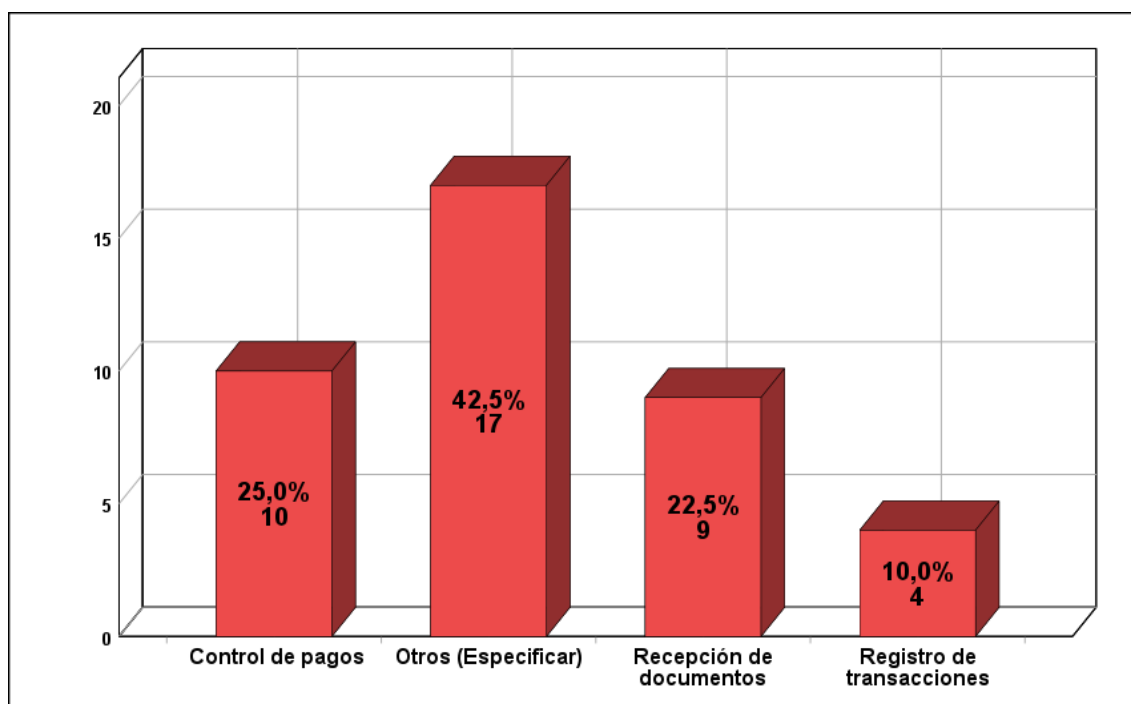


Tabla 20

Fecha y Hora de la Observación

	F	%	% válido	% acumulado
Válido				
	Mañana	8	20,0	20,0
	Tarde	15	37,5	57,5
	Noche	17	42,5	100,0
	Total	40	100,0	100,0

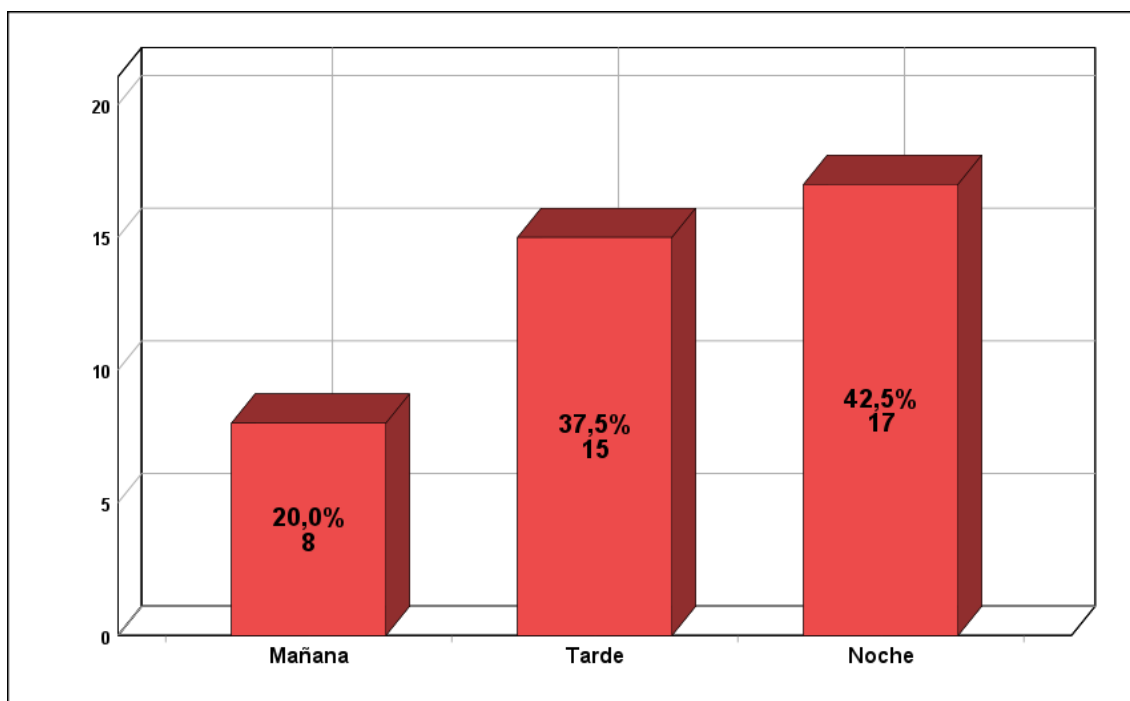


Tabla 21

Responsable del Proceso

	F	%	% válido	% acumulado
Válido Otro (Especificar)	16	40,0	40,0	40,0
Responsable de contabilidad	10	25,0	25,0	65,0
Tesorería	14	35,0	35,0	100,0
Total	40	100,0	100,0	

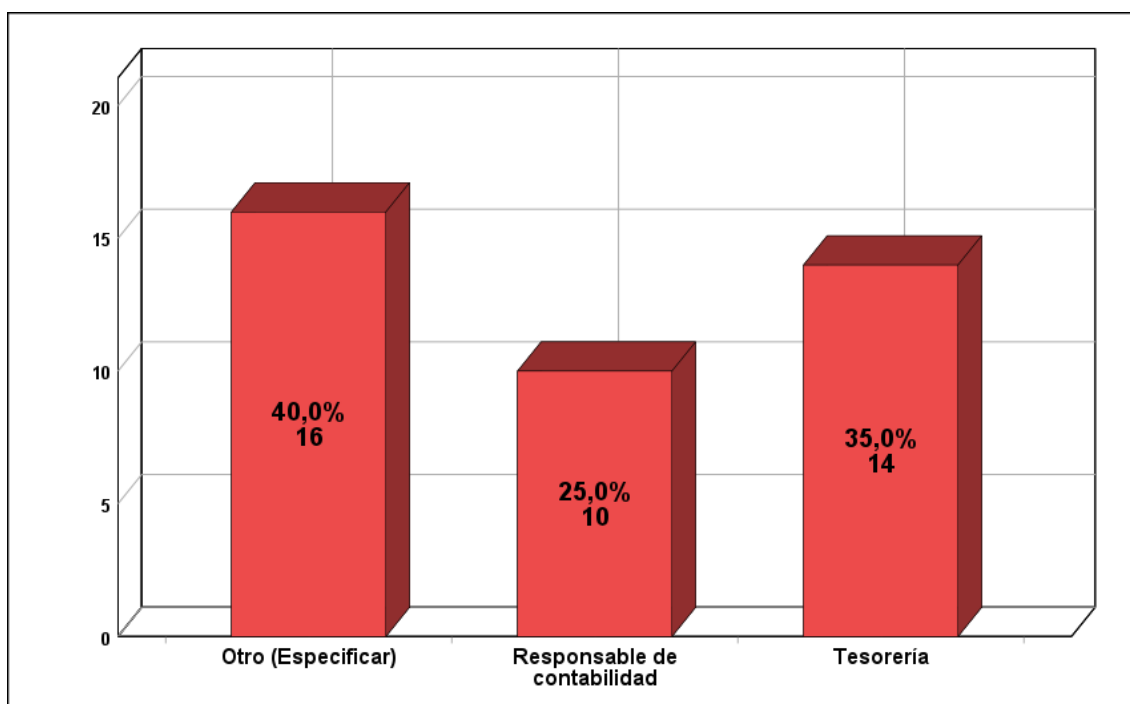


Tabla 22

Conformidad con las normativas contables

		F	%	% válido	% acumulado
Válido	Sí	18	45,0	45,0	45,0
	No	22	55,0	55,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

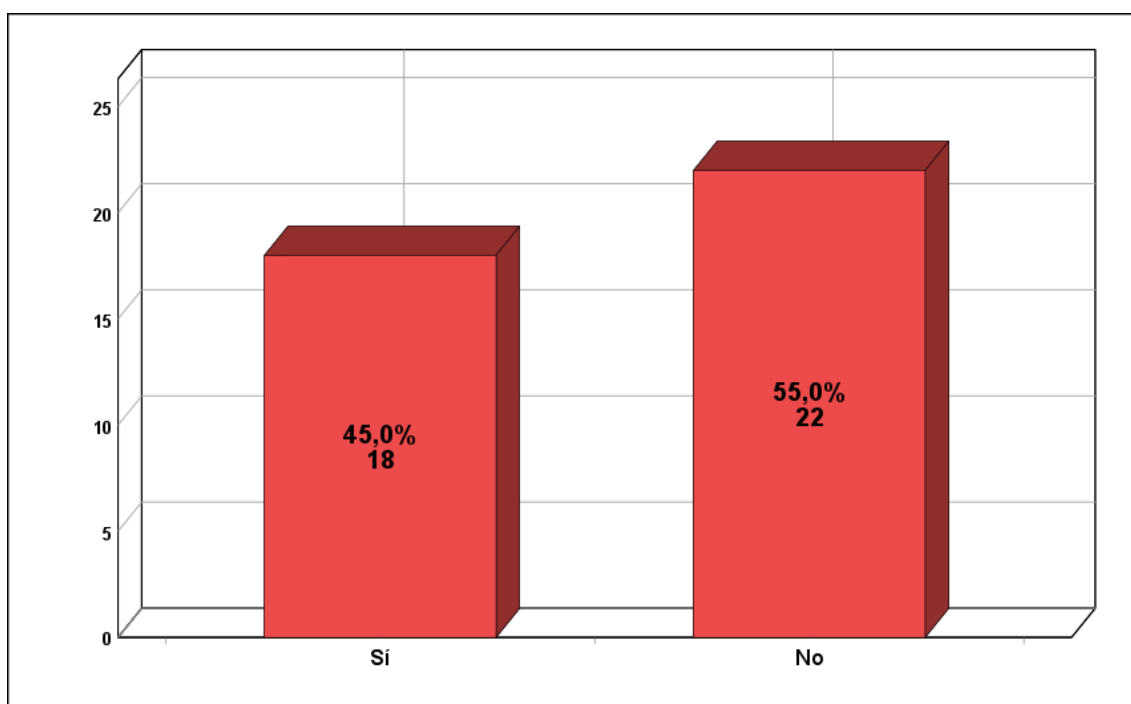


Tabla 23

Identificación de Deficiencias en el Proceso

	F	%	% válido	% acumulado
Válido Errores en el registro	9	22,5	22,5	22,5
Falta de documentación	7	17,5	17,5	40,0
No se observan deficiencias	14	35,0	35,0	75,0
Otro (Especificar)	7	17,5	17,5	92,5
Retrasos en el proceso	3	7,5	7,5	100,0
Total	40	100,0	100,0	

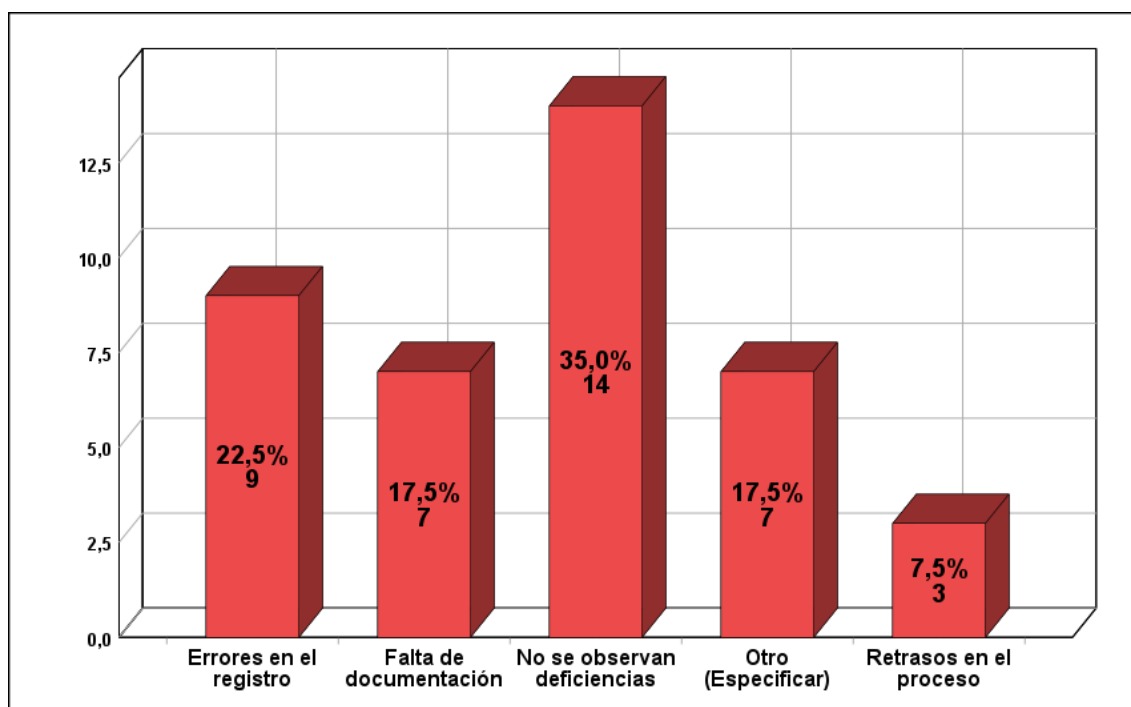


Tabla 24

Impacto observado en la administración de tesorería

		F	%	% válido	% acumulado
Válido	Positivo	22	55,0	55,0	55,0
	Negativo	18	45,0	45,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

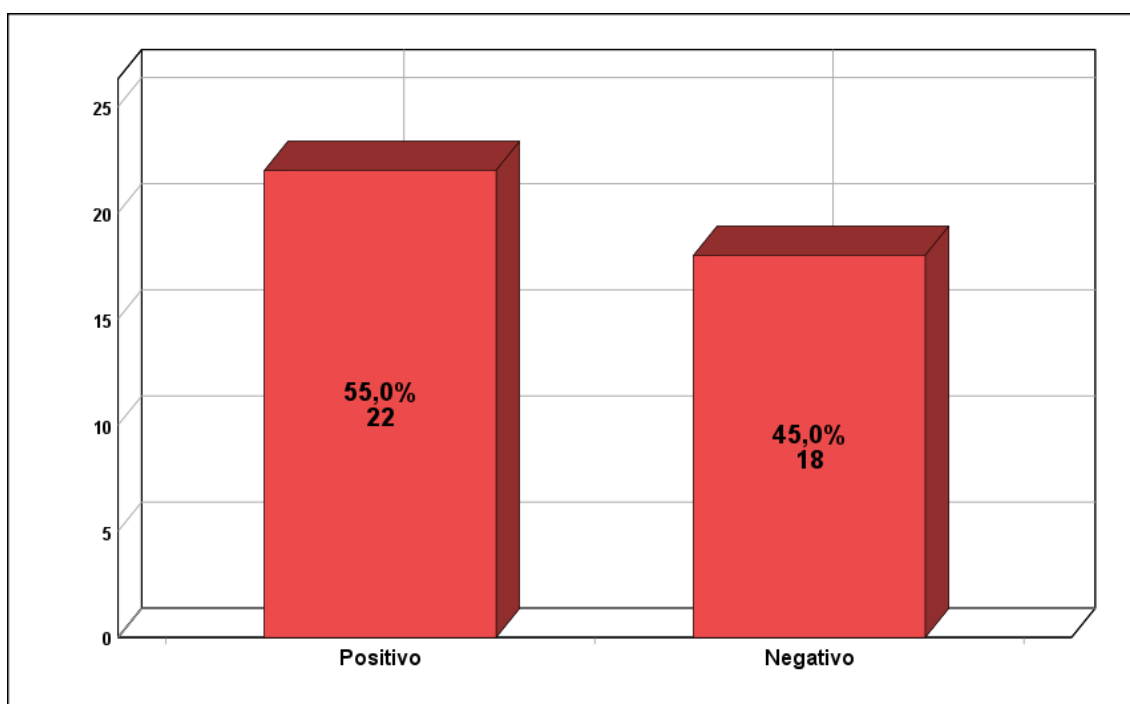


Tabla 25

¿El proceso es eficiente en términos de tiempo?

		F	%	% válido	% acumulado
Válido	Muy eficiente	5	12,5	12,5	12,5
	Eficiente	14	35,0	35,0	47,5
	Neutral	9	22,5	22,5	70,0
	Poco eficiente	6	15,0	15,0	85,0
	Muy ineficiente	6	15,0	15,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	

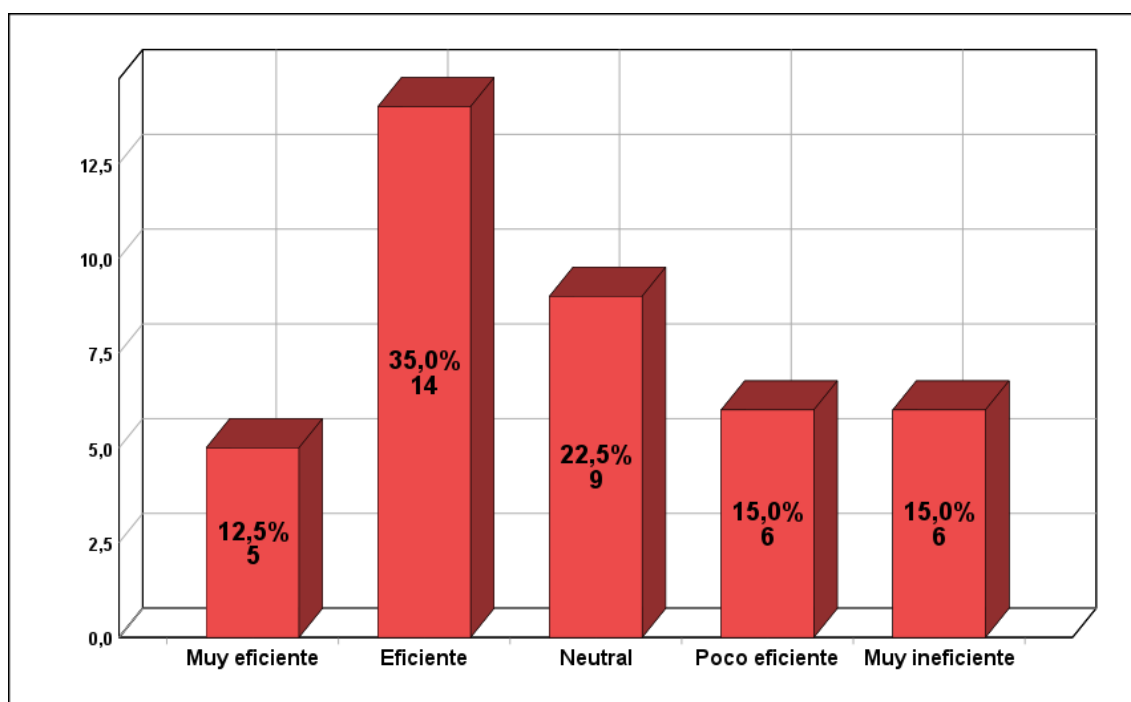


Tabla 26

¿Se están utilizando adecuadamente los recursos financieros?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido				
Sí, muy adecuados	8	20,0	20,0	20,0
Sí, adecuados	6	15,0	15,0	35,0
No muy adecuados	14	35,0	35,0	70,0
No, no adecuados	12	30,0	30,0	100,0
Total	40	100,0	100,0	

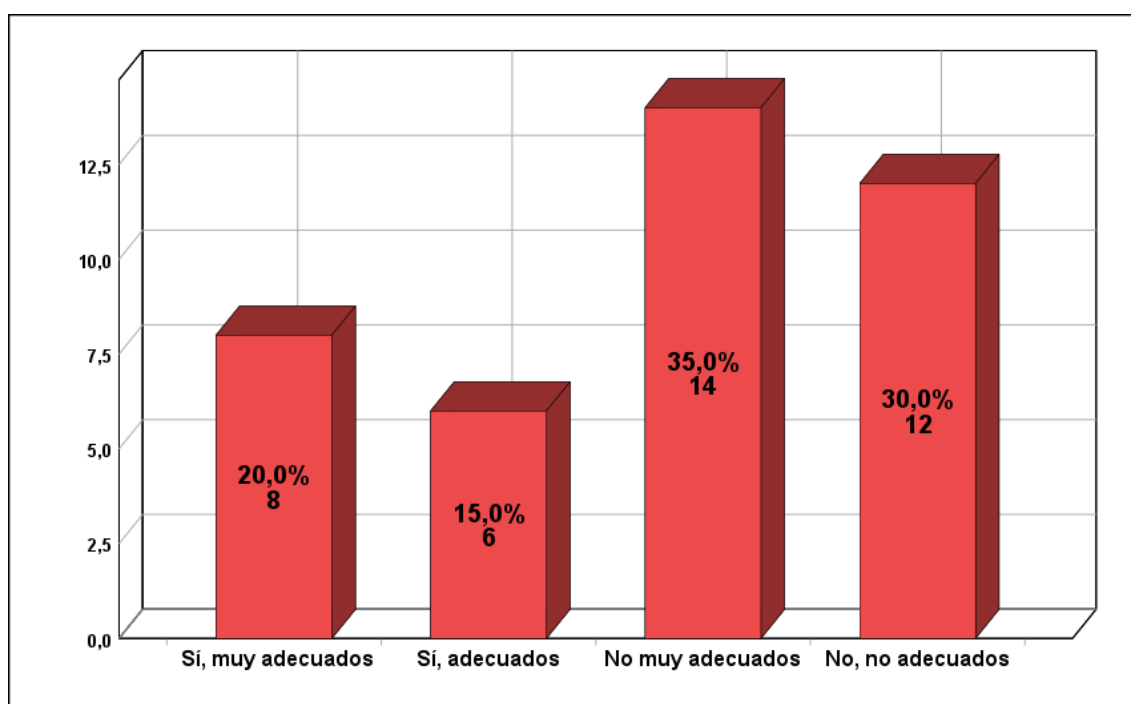


Tabla 27

¿Existen retrasos en la ejecución de procesos contables?

	F	%	% válido	% acumulado
Válido No hay retrasos	13	32,5	32,5	32,5
Retrasos menores	9	22,5	22,5	55,0
Retrasos significativos	18	45,0	45,0	100,0
Total	40	100,0	100,0	

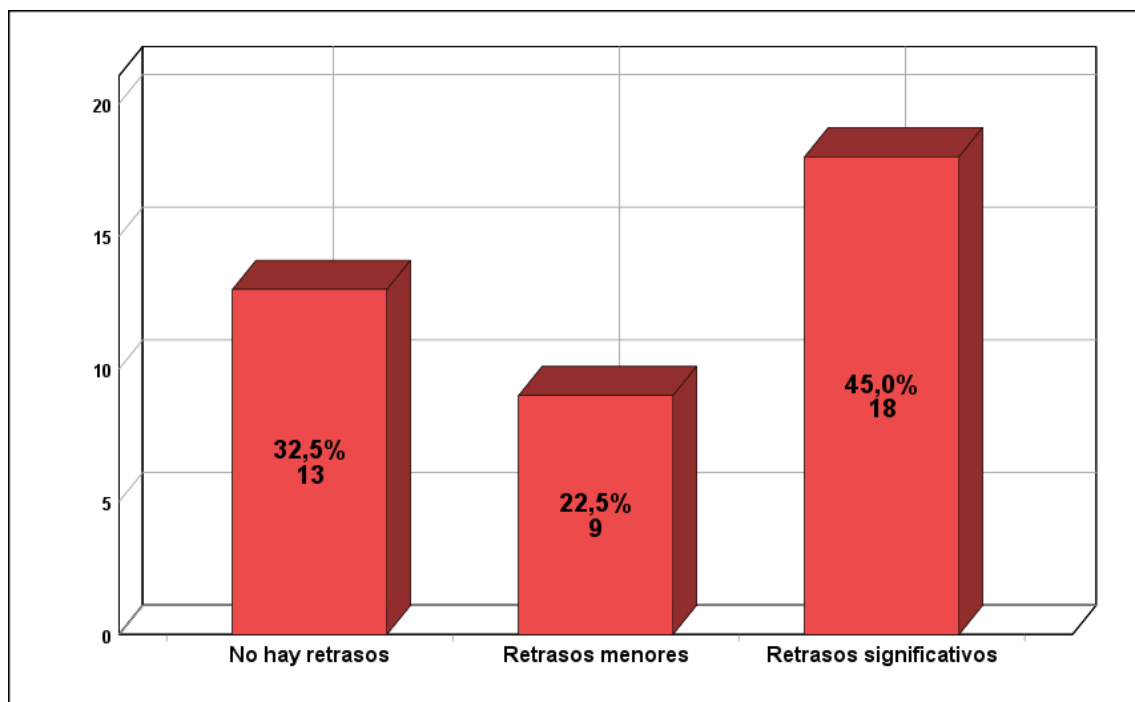
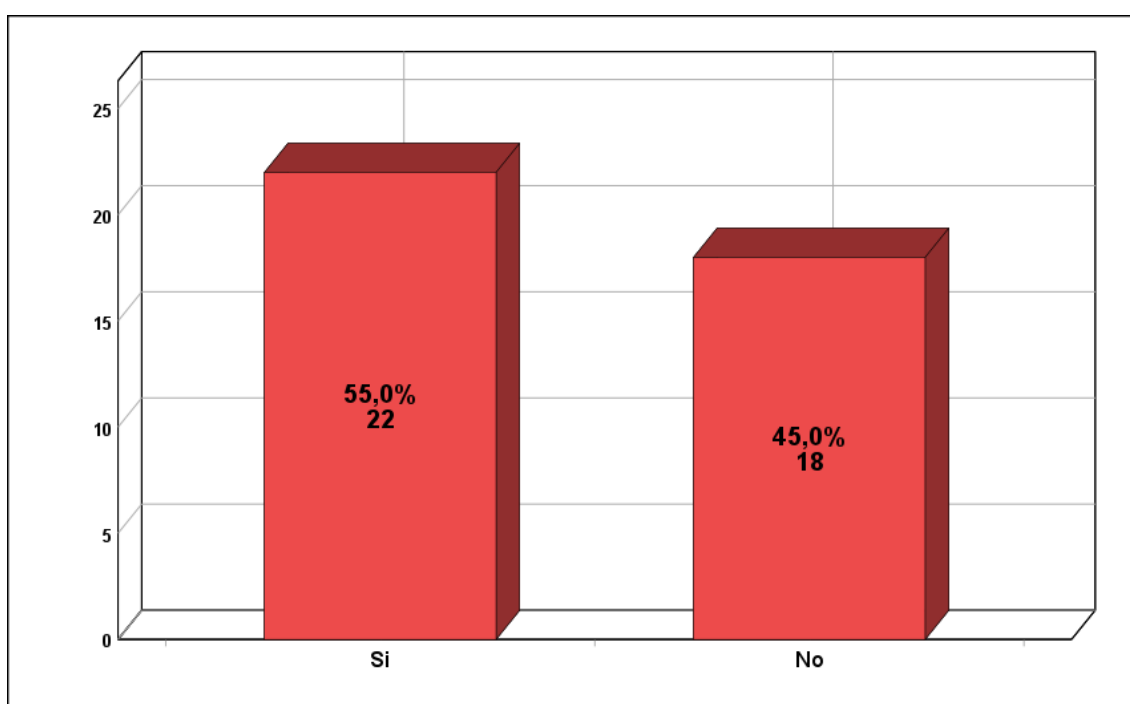


Tabla 28

Comentarios adicionales

		F	%	% válido	% acumulado
Válido	Si	22	55,0	55,0	55,0
	No	18	45,0	45,0	100,0
	Total	40	100,0	100,0	





Validación de instrumento

Opinión de experto

I. DATOS DEL EXPERTO

1. Apellidos y Nombres: Huamani Lucasaca Judy
2. Cargo e institución donde labora: Docente UANCV
3. Nombre del instrumento motivo de evaluación: Encuesta
4. Autor del instrumento: Juan Gabriel Mamani Calcina

II. PUNTOS DE VALIDACIÓN

DIMENSIONES	INDICADORES	Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
		0 - 20%	21 - 40%	41 - 60%	61 - 80%	81 - 100%
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado					X
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en base a la realidad local					X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia					X
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica					X
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad					X
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la mejora de las unidades de estudio					X
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos-científicos					X
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores y las dimensiones					X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico					X

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Favorable

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:

96 %

Lugar y fecha: Trujillo 10, 03, 2025

[Firma]
Firma del experto
DNI N°: 40673810 Cel.: 989-574722



Validación de instrumento

Opinión de experto

I. DATOS DEL EXPERTO

1. Apellidos y Nombres: Mamani Mamani Jesús
2. Cargo e institución donde labora: Docente UANCV
3. Nombre del instrumento motivo de evaluación: Encuesta
4. Autor del instrumento: Juan Gabriel Mamani Calaña

II. PUNTOS DE VALIDACIÓN

DIMENSIONES	INDICADORES	Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
		0 - 20%	21 - 40%	41 - 60%	61 - 80%	81 - 100%
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado					95%
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en base a la realidad local					95%
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia					95%
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica					94%
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad					96%
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la mejora de las unidades de estudio					95%
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos-científicos					95%
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores y las dimensiones					95%
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico					95%

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Se recomienda ejecutar

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:

95 %

Lugar y fecha: Lima, 12.1.2025

Firma del experto

DNI N°: 02425043 Cel.: 985 85 8536



ANEXO 1
FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN

**AUTORIZACIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DE LOS
TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN
EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UANCV**

Formato digital ☒

Fecha de entrega: 31 - 10- 2025

1. Datos del autor (es):

Nombres y Apellidos: JUAN GABRIEL MAMANI CALCINA

Dirección: Jr MUÑANI 500 BARRIO CULTURAL PUENTE

DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°: 42988622

Teléfono: 992959751

email: jeirbagmc198514@gmail.com

Nombres y Apellidos: _____

Dirección: _____

DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°: _____

Teléfono: _____

email: _____

Facultad y/o Escuela de Posgrado: CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

Escuela Profesional o Mención: CONTABILIDAD

Título o Grado Académico a optar: CONTADOR PÚBLICO

Asesor: Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

Esta obra se encuentra dentro de las siguientes denominaciones:

Trabajo de Investigación ☐

Tesis ☒

Trabajo de Suficiencia Profesional ☐

Trabajo Académico ☐

Título: GESTIÓN CONTABLE GUBERNAMENTAL Y SU IMPACTO EN LA ADMINISTRACIÓN DE
TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE AYAVIRI PUNO 2024

Palabras claves, (3 a 5 términos): gestión contable gubernamental, administración de tesorería.

¿Esta obra se desarrolló en la UANCV ^{1, 2}?

1

¹ Indicar si su producción intelectual ha empleado recursos tales como, instalaciones, laboratorios, insumos, equipos, bases de datos, asesoría técnica por parte del personal de la UANCV, financiamiento, entre otros relacionados.

² Si su producción intelectual se desarrolló en la UANCV totalmente o parcialmente, deberá autorizar el depósito en el Repositorio de manera obligatoria.



2. Referencia de tesis:

☐ Bachiller ☒ Título ☐ 2da Especialidad ☐ Maestría ☐ Doctorado

3. Licencias:

a) Licencia estándar:

Bajo los siguientes términos, autorizo el depósito de mi tesis en el Repositorio Digital de la UANCV.

Con la autorización de depósito de mi producción intelectual, otorgo a la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" una licencia no exclusiva para reproducir, distribuir, comunicar al público, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público mi producción intelectual (incluido el resumen), en formato físico o digital, en cualquier medio, conocido o por conocerse, a través de los diversos servicios por la Universidad, creados o por crearse, tales como el Repositorio Digital de tesis UANCV, colección de producción intelectual, entre otros, en el Perú y en el extranjero por el tiempo y veces que considere necesarias, y libres de remuneraciones.

En virtud de dicha licencia, la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" podrá reproducir mi producción intelectual en cualquier tipo de soporte y en más de un ejemplar, sin modificar su contenido, solo con propósitos de seguridad, respaldo y preservación.

Declaro que la producción intelectual es una creación de mi autoría y exclusiva titularidad, coautoría con titularidad compartida, y me encuentro facultado a conceder la presente licencia y, asimismo, garantizo que dicha producción intelectual no infringe derechos de autor de terceras personas.

La Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" consignará el nombre del y/o los autor(es) de la producción intelectual, y no le hará ninguna modificación más que la permitida en la licencia.

Autorizo su publicación (marque con una X)

- ☒ Sí, autorizo que se deposite inmediatamente.
- ☐ Sí, autorizo que se deposite a partir de la fecha (d/m/a): _____
- ☐ No autorizo.

b) Licencia CREATIVE COMMONS 4.0 INTERNACIONAL:

Si usted concede una licencia CREATIVE COMMONS sobre su producción intelectual, mantiene la titularidad de los derechos de autor de esta y, a la vez, permite que otras personas puedan reproducirla, comunicarla al público y distribuir ejemplares de esta, bajo las condiciones siguientes:

¿Quiere permitir usos comerciales de su producción intelectual?

Sí: significa que usted permite la reproducción, distribución y comunicación pública de la producción intelectual incluso con fines comerciales.

No: significa que usted permite la reproducción, y comunicación pública de la producción intelectual, pero sin fines comerciales.

- ☐ Sí autorizo
- ☒ No autorizo



Jurisdicción de su Licencia

Todas las licencias CREATIVE COMMONS son de ámbito mundial, sin embargo, usted puede elegir entre la opción "internacional" o una adaptada a su jurisdicción, como para el caso peruano.

La opción "internacional" emplea el lenguaje y la terminología de los tratados internacionales; en cambio, la adaptada a su jurisdicción, recoge las particularidades de la legislación peruana.

En consecuencia, la opción "internacional" goza de una mayor eficacia a nivel mundial, gracias a que tiene jurisdicción neutral. Mientras que la opción adaptada a la jurisdicción del Perú goza de una mayor eficacia ante los tribunales peruanos.

☐ Internacional

☒ Nacional

Línea de investigación: POLÍTICA FISCAL Y HACIENDA PÚBLICA NACIONAL P-15


Firma de Autor



huella digital

31 - 10 - 2025

Fecha

