



UNIVERSIDAD ANDINA

NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



**GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO
DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LA
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
VILQUE, PERIODO 2025**

TESIS PRESENTADA POR:

Bach. EDITH LAURA QUISPE YUCRA

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

CONTADOR PÚBLICO

JULIACA – PERÚ

2025



UNIVERSIDAD ANDINA

NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

**GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO
DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS
EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
VILQUE, PERIODO 2025**

TESIS PRESENTADA POR:

Bach. EDITH LAURA QUISPE YUCRA

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO**

APROBADA POR EL JURADO REVISOR:

PRESIDENTE

: 
Dra. BERTHA BEJAR PARRA

PRIMER MIEMBRO

: 
Dr. JESUS MAMANI MAMANI

SEGUNDO MIEMBRO

: 
CPCC. NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI

ASESOR DE TESIS

: 
Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN : ECONOMÍA SECTORIAL – P15

**RESOLUCIÓN N° 279-2025-D-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 12 de noviembre del 2025

VISTOS: El Oficio No 044-2025-DUI-FCCF-UANCV de fecha 05 de noviembre del 2025, emitido por la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, y el **Expediente N° CU – 7097** presentado por el (la) Bachiller: **QUISPE YUCRA EDITH LAURA**, quien **solicita nominación jurados, fecha y hora de sustentación**, para rendir el examen de sustentación y defensa de la tesis titulada: **GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUE, PERIODO 2025** para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, que fue revisada por el Director de la Unidad de Investigación y el Decano de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 8°, numeral b) del Reglamento General de Grados y Títulos de la UANCV vigente, es procedente acceder a la petición del interesado.

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Y estando, la opinión favorable de la Directora de la Unidad de Investigación y la Decana de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, y las atribuciones que confiere el artículo 28° del Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DECLARAR APTO para la sustentación presencial del informe Final de la Investigación (borrador de Tesis) el (la) bachiller: **QUISPE YUCRA EDITH LAURA**, sorteo de jurado de la Tesis titulada: **GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUE, PERIODO 2025** para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO** en virtud de los considerandos expuestos.

ARTÍCULO SEGUNDO: NOMINAR JURADOS para la sustentación presencial y defensa de la tesis a los siguientes docentes ordinarios:

Presidente	: Dra. BERTHA BEJAR PARRA
1er Miembro	: Dr. JESUS MAMANI MAMANI
2do Miembro	: CPCC. NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI
Asesor	: Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

ARTÍCULO TERCERO.- PROGRAMAR FECHA Y HORA de sustentación como se detalla:

Lugar	: Salón de Grados de la FCCF
Fecha	: MIERCOLES 19 de noviembre del 2025
Hora	: 9:30 A.M

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER que la comisión de Grados y Títulos de la facultad, secretarías académicas y administrativas, quedan encargados del cumplimiento de la presente resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

DISTRIBUCIÓN:

- Jurados	(3)
- Interesados	(1)2
- Archivo	(1)



UNIVERSIDAD ANDINA
NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ
Dra. BERTHA BEJAR PARRA
Decana (a) de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras



RESOLUCIÓN N° 444 - 2025-DUI-FCCF-UANCV-J

Juliaca, 09 de setiembre del 2025

Visto: el Expediente N° 2025-CU-6382 de fecha 13 de agosto del 2025, del Bach. **QUISPE YUCRA EDITH LAURA**, quien solicita Revisión de Informe Final de la Investigación (Borrador de Tesis) y el Anexo (04 o 05) "Ficha de Opinión del Informe Final de la Investigación" que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de **CONTABILIDAD**.

CONSIDERANDO:

Que, las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

Que, el (la) Bach. **QUISPE YUCRA EDITH LAURA**, quien solicita la revisión y aprobación de la propuesta de Investigación titulado: **GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUE, PERIODO 2025**, asimismo fue aprobado para su ejecución de informe final (borrador de tesis) con **RESOLUCIÓN N° 230-2025-DUI-FCCF-UANCV-J**, conducente para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, y

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Que, el Comité de Investigación emitió su opinión favorable a la propuesta de investigación.

Que, el Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, corrobora la propuesta del (a) **ASESOR (a) Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**, quien debe estar acreditado y facultado para orientar y ayudar al asesorado en el proceso de elaboración del trabajo de investigación (Tesis) y,

Estando, la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR Y AUTORIZAR EL INFORME FINAL DE LA INVESTIGACIÓN (BORRADOR DE TESIS) para la REVISIÓN DE SIMILITUD TURNITIN, del tema: **GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUE, PERIODO 2025**, presentado por el (la) Bachiller: **QUISPE YUCRA EDITH LAURA**, para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, en virtud de los considerandos expuestos.

ARTÍCULO SEGUNDO: RATIFICAR como ASESOR(a) al: **Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**.

ARTÍCULO TERCERO: DISPONER que la Facultad, secretarías académicas y administrativas, queden encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

DISTRIBUCIÓN:

- Interesados (1)
- Archivo (1)

UNIVERSIDAD ANDINA
"NESTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"

Dra. Yudy Huacani Sucasaca
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN FCCF



RESOLUCIÓN N° 230 - 2025-DUI-FCCF-UANCV-J

Juliaca, 11 de julio del 2025

Visto: el Expediente N° 5437 de fecha 09 de julio del 2025, el cual solicita Revisión de Propuesta de Investigación y el Anexo (02 o 03) "Ficha de Opinión de la Propuesta de Investigación" que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de Contabilidad.

CONSIDERANDO:

Que, las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

Que, el (la) Bach. **QUISPE YUCRA EDITH LAURA**, quien solicita la revisión y aprobación de la propuesta de Investigación titulado: **GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUE, PERIODO 2025**, la misma que pertenece a la línea de investigación: **ECONOMÍA SECTORIAL – P15**, conducente para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, y

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Que, el Comité de Investigación emitió su opinión favorable a la propuesta de investigación.

Que, el Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de Contabilidad, corroboro la propuesta del (a) ASESOR (a) **Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**, quien debe estar acreditado y facultado para orientar y ayudar al asesorado en el proceso de elaboración del trabajo de investigación (Tesis) y,

Estando, la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR Y AUTORIZAR LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN titulado: **GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUE, PERIODO 2025**, presentado por el (la) Bachiller, **QUISPE YUCRA EDITH LAURA**, en virtud de los considerados expuestos.

ARTÍCULO SEGUNDO: RECONOCER como ASESOR(a) al (a): **Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**

ARTÍCULO TERCERO: DISPONER que la Facultad, secretarías académicas y administrativas, queden encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

DISTRIBUCIÓN:

- Interesados (1)
- Archivo (1)

UNIVERSIDAD ANDINA
"NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"

Dr. Jesús Mamani Mamani



EDITH LAURA QUISPE YUCRA

GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LA MUNI...

 TESIS DE PREGRADO

Detalles del documento

Identificador de la entrega

trn:oid:::13016:543323178

Fecha de entrega

27 dic 2025, 21:54 GMT-5

Fecha de descarga

28 dic 2025, 18:52 GMT-5

Nombre del archivo

T036_71133648_T.docx

Tamaño del archivo

8.7 MB

81 páginas

14.272 palabras

79.393 caracteres



20% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe

- ▶ Bibliografía
- ▶ Coincidencias menores (menos de 10 palabras)

Fuentes principales

- 14%  Fuentes de Internet
- 7%  Publicaciones
- 18%  Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.



Metadatos complementarios - UANCV



GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUE, PERIODO 2025	
Datos de autor	
Nombres y apellidos	EDITH LAURA QUISPE YUCRA
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	71133648
URL de ORCID	https://orcid.org/0009-0003-3950-0678
Datos de asesor	
Nombres y apellidos	YUDY HUACANI SUCASACA
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	40673820
URL de ORCID	https://orcid.org/0009-0008-3275-5586
Datos del jurado	
Presidente del jurado	
Nombres y apellidos	BERTHA BEJAR PARRA
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	02387777
Miembro del jurado 1	
Nombres y apellidos	JESUS MAMANI MAMANI
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	02425043
Miembro del jurado 2	
Nombres y apellidos	NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	01328058



Datos de investigación	
Línea de investigación	ECONOMÍA SECTORIAL – P15
Grupo de investigación	No aplica
Agencia de financiamiento	Sin financiamiento
Ubicación geográfica de la investigación	País: Perú Departamento: Puno Provincia: Puno Distrito: Vilque Coordenadas: Latitud: -15.766513 Longitud: -70.259024 https://maps.app.goo.gl/Lb4tNHQiyjBguyqeA 
Año o rango de años en que se realizó la investigación	Julio 2025 – Noviembre 2025
URL de disciplinas OCDE https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.00.00 (concytec-pe.github.io)	Ciencias sociales https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.00.00 Administración pública https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.06.02

UNIVERSIDAD ANDINA
"NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"

Dr. Jesús Mamani Mamani



DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD Y RESPONSABILIDAD

Yo EDITH LAURA QUISPE YUCRA, identificado con DNI

Nro. 71133648 en mi condición de egresado de:

☒ Escuela Profesional

☐ Programa de Segunda Especialidad,

☐ Programa de Maestría o Doctorado

CONTABILIDAD

informo que he elaborado el/la ☒ Tesis o ☐ Trabajo de Investigación, ☐ Trabajo Académico denominada:

GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO DE CONTRATACIONES

DE BIENES Y SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUE, PERIODO

2025

Asesorado por: Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

Es un tema original.

Declaro que el presente trabajo de tesis es elaborado por mi persona y **no existe plagio/copia** de ninguna naturaleza, en especial de otro documento de investigación (tesis, revista, texto, congreso, o similar) presentado por persona natural o jurídica alguna ante instituciones académicas, profesionales, de investigación o similares, en el país o en el extranjero.

Dejo constancia que las citas de otros autores han sido debidamente identificadas en el trabajo de investigación, por lo que no asumiré como tuyas las opiniones vertidas por terceros, ya sea de fuentes encontradas en medios escritos, digitales o Internet.

Asimismo, ratifico que soy plenamente consciente de todo el contenido de la tesis y asumo la responsabilidad de cualquier error u omisión en el documento, así como de las connotaciones éticas y legales involucradas.

El incumplimiento de lo declarado da lugar a responsabilidad del declarante, en consecuencia; a través del presente documento asumo frente a terceros, la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez y/o la Administración Pública toda responsabilidad que pueda derivarse por el trabajo final presentado. Lo señalado incluye responsabilidad pecuniaria incluido el pago de multas u otros por los daños y perjuicios que se ocasionen.

Juliaca 28 de Noviembre del 2025

Firma del Asesor
(obligatoria)

FIRMA (obligatoria)



Huella



DEDICATORIA

Quiero dedicar este trabajo especialmente a mis padres, quienes han sido los pilares fundamentales en cada etapa de mi vida y formación académica. A lo largo de estos años, su amor incondicional y su fe inquebrantable en mis capacidades me han dado la fuerza necesaria para seguir adelante, incluso en los momentos más desafiantes.

Gracias por cada palabra de aliento cuando sentía que no podía más, por comprender mis ausencias durante las largas jornadas de estudio, y por celebrar conmigo cada pequeño logro como si fuera el más grande. Su ejemplo de trabajo, dedicación y perseverancia ha sido mi mayor inspiración para no rendirme nunca.

Este logro no es solamente mío; es el fruto de su esfuerzo, de sus sacrificios silenciosos y de las innumerables noches en las que ustedes también velaron por mis sueños. Hoy puedo decir con orgullo que lo que soy y lo que he conseguido es gracias a ustedes, a su guía constante y a ese amor que nunca conoce límites.

Con profundo amor y gratitud eterna.

Edith Laura Quispe Yucra



AGRADECIMIENTOS

Agradezco primeramente a Dios por iluminar mi camino y brindarme la fortaleza necesaria para alcanzar esta meta. En los momentos más difíciles, su presencia ha sido mi refugio y mi mayor impulso para no desistir.

A mis padres, por su amor incondicional, sus sacrificios y por creer siempre en mí. Sin su apoyo constante, este logro no habría sido posible.

A mis docentes, por compartir sus conocimientos y por inspirarme a ser mejor cada día. Su dedicación y guía han sido fundamentales en mi formación académica y profesional.

A mis amigos y compañeros, por hacer de esta experiencia algo inolvidable y por estar presentes cuando más los necesité.

A todos quienes de alguna manera contribuyeron a la realización de este trabajo, mi más profundo agradecimiento.

Edith Laura Quispe Yucra



ÍNDICE GENERAL

Dedicatoria.....	ix
Agradecimientos	x
Índice de Tablas	xiv
Índice de FIGURAS.....	xv
Resumen	xvi
Abstract.....	xvii
Introducción	xviii
CAPITULO I.....	19
ASPECTOS GENERALES	19
1.1. Descripción del problema	19
1.2. Formulación del problema	20
1.1.1 Problema principal	20
1.1.2 Problemas específicos.....	20
1.3. Justificación	21
1.3.1 Justificación teórica	21
1.3.2 Justificación práctica.....	21
1.3.3 Justificación metodológica	22
1.4. Objetivos de la investigación	22
1.4.1 Objetivo general	22
1.4.2 Objetivos específicos.....	22
1.5. Hipótesis.....	23
1.5.1 Hipótesis general	23
1.5.2 Hipótesis específicas	23



1.6.	Operacionalización de variables	23
1.6.1	Variable independiente	23
1.6.2	Variable dependiente	23
CAPITULO II		25
FUNDAMENTOS TEÓRICOS		25
2.1.	antecedentes de la investigación	25
2.1.1	A nivel internacional.....	25
2.1.2	A nivel nacional	27
2.1.3	A nivel local	28
2.2.	marco teórico.....	29
2.2.1	Gestión logística	29
2.2.2	Proceso de contrataciones de bienes y servicios.....	32
2.3.	Definición de términos	35
CAPITULO III		39
METODOLOGÍA		39
3.1.	Métodos de investigación	39
3.1.1	Tipo de investigación	40
3.2.	Nivel de Investigación.....	40
3.3.	Diseño de la investigación	40
3.4.	Ámbito de investigación	41
3.4.1	Temporal	41
3.4.2	Espacial.....	41
3.5.	Población y muestra	42
3.5.1	Población.....	42



3.5.2	Muestra	42
3.6.	Técnicas e Instrumentos de recogida de información	42
3.6.1	Técnicas	42
3.6.2	Instrumento	43
3.7.	Recogida de Datos	43
CAPITULO IV ANÁLISIS DE RESULTADOS Y DISCUSIÓN		44
4.1.	Análisis e interpretación de resultados	44
4.1.1	Prueba de hipótesis general	54
4.1.2	Prueba de Hipótesis específicas.....	58
4.2.	DISCUSIÓN DE RESULTADOS.....	65
Conclusiones.....		67
Recomendaciones.....		69
Referencias bibliográficas		71
ANEXOS		72



ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1	Operacionalización de Variables.....	24
Tabla 2	¿Se utilizan tecnologías de información para gestionar la logística?	44
Tabla 3	¿Se evalúa la satisfacción del cliente o usuario final en la gestión logística?	47
Tabla 4	¿Se evalúa la eficiencia y eficacia de la gestión logística?	47
Tabla 5	¿Se evalúa la calidad y cumplimiento de los bienes y servicios contratados?	49
Tabla 6	¿La institución tiene un código de ética para el proceso de contrataciones?	50
Tabla 7	¿Se realizan capacitaciones periódicas para el personal involucrado en el proceso de contrataciones?	52
Tabla 8	Gestión logística y procesos de contrataciones	54
Tabla 9	Planificación de adquisiciones y proceso de contrataciones	58
Tabla 10	Selección de proveedores y proceso de contrataciones	61
Tabla 11	Control de adquisiciones y procesos de contrataciones.....	63



ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1	Gestión logística y procesos de contrataciones.....	56
Figura 2	Planificación de adquisiciones y proceso de contrataciones	59
Figura 3	Selección de proveedores y proceso de contrataciones.....	62
Figura 4	Control de adquisiciones y procesos de contrataciones	64



RESUMEN

Esta investigación se desarrolló con el propósito de analizar cómo se relaciona la gestión logística con los procesos de contratación de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque durante el año 2025. El estudio resulta importante porque una gestión logística bien ejecutada no solo permite aprovechar mejor los recursos del Estado, sino que también garantiza transparencia en las compras públicas y mejora la calidad de los servicios que reciben los ciudadanos. Para llevar a cabo la investigación se utilizó un enfoque cuantitativo de tipo aplicado, con alcance descriptivo y diseño no experimental transversal. Se trabajó con los 17 funcionarios que laboran en la municipalidad, aplicando un muestreo censal que incluyó a toda la población. La información se recopiló mediante encuestas y observación directa, utilizando cuestionarios estructurados y fichas de registro como herramientas principales. Los datos obtenidos fueron procesados con el programa estadístico SPSS y Microsoft Excel, lo que permitió crear tablas de frecuencia y gráficos representativos. Además, se realizaron pruebas estadísticas como el Chi cuadrado para verificar si existía una relación significativa entre las variables estudiadas, complementado con el coeficiente de correlación de Spearman para medir la intensidad de dicha relación. Los hallazgos demostraron que efectivamente existe una relación significativa entre ambas variables, evidenciada por un valor $p = 0.015$ y un coeficiente de Spearman de $\rho = 0.528$. Esto indica que cuando la gestión logística funciona adecuadamente, los procesos de contratación también mejoran considerablemente. A partir de estos resultados se puede concluir que implementar una buena gestión logística tiene un impacto positivo directo en todas las etapas del proceso de contrataciones públicas: desde la planificación inicial hasta la ejecución y el control final. Esto no solo fortalece a la institución, sino que también contribuye a una administración municipal más eficiente y transparente en Vilque.

Palabras clave: Contrataciones públicas, gestión logística y proceso de adquisición.



ABSTRACT

The main objective of this research was to determine the relationship between logistics management and the procurement processes of goods and services in the District Municipality of Vilque during the 2025 period. This study is relevant considering that efficient logistics management helps optimize public resources, ensures transparency in procurement, and contributes to better service delivery to the public. The methodology used was a quantitative approach, applied type, with a descriptive level and a non-experimental cross-sectional design. The study population consisted of 17 officials from the District Municipality of Vilque, selected through a census sampling technique. Two data collection techniques were applied: surveys and direct observation, using a structured questionnaire and an observation sheet as instruments. The data collected were processed and analyzed using SPSS and Microsoft Excel. Frequency tables and charts were developed, and statistical tests such as the Chi-square test were applied to determine the significance of the relationship between variables, along with Spearman's correlation coefficient to measure the strength of the relationship. The results revealed a significant relationship between logistics management and the procurement processes of goods and services, with a $p\text{-value} = 0.015$ and a Spearman correlation coefficient of $\rho = 0.528$. Based on these results, it is concluded that proper logistics management has a positive influence on the planning, execution, and control of public procurement processes, thus contributing to institutional strengthening and greater administrative efficiency in the District Municipality of Vilque.

Keywords: Public procurement, logistics management, acquisition process.



INTRODUCCIÓN

La investigación aborda la relación entre la gestión logística y los procesos de contrataciones públicas en la Municipalidad Distrital de Vilque durante el año 2025, partiendo de la premisa que la gestión logística ha dejado de ser un simple proceso operativo para convertirse en un elemento estratégico fundamental que garantiza eficiencia, transparencia y legalidad en las contrataciones estatales. El estudio surge ante la identificación de desafíos complejos que enfrenta la municipalidad en aspectos como la planificación anticipada de adquisiciones, la selección rigurosa de proveedores, el control efectivo de las compras y la coordinación interáreas, problemas que generan consecuencias negativas como sobrecostos, demoras en la entrega de obras, incumplimientos contractuales y adquisición de bienes inadecuados que afectan directamente a la población. Para abordar esta problemática, se implementará un enfoque metodológico cuantitativo con diseño no experimental de tipo correlacional, utilizando técnicas estadísticas como la prueba de Chi cuadrado y el coeficiente de correlación de Spearman para determinar con precisión cómo inciden factores logísticos clave (planificación estratégica, criterios de selección de proveedores y mecanismos de control) en la calidad de los productos contratados y el cumplimiento de la legalidad. Los resultados esperados no solo validarán la existencia de una relación significativa entre estas variables, sino que proporcionarán recomendaciones prácticas y lineamientos específicos para optimizar la gestión logística municipal, constituyendo así un aporte relevante tanto para la gestión institucional como para el ámbito académico, al demostrar que invertir en una mejor gestión logística representa una inversión estratégica que se traduce en beneficios concretos para la institución y, fundamentalmente, en una mejor calidad de vida para los ciudadanos del distrito de Vilque.

CAPITULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA

La gestión logística es clave para que cualquier organización pública funcione bien, pero en la práctica enfrenta problemas serios en todo el mundo: no se planifica con anticipación, las áreas no se coordinan entre sí, los inventarios se manejan mal y falta transparencia en las compras, lo que termina provocando que los servicios lleguen tarde, los costos se disparen, se desperdicien recursos del Estado y la gente quede insatisfecha con lo que recibe. En Perú, aunque existe la Ley de Contrataciones del Estado que debería garantizar que todo se haga de forma transparente, eficiente y competitiva, la realidad muestra que hay una gran distancia entre lo que dice la norma y lo que realmente pasa, principalmente porque el personal no tiene la capacidad técnica suficiente, faltan recursos y la cultura organizacional no ayuda al cambio. Este problema se ve claramente en la Municipalidad Distrital de Vilque, donde ocurre lo mismo que en muchas municipalidades del país: no planifican bien sus compras según lo que la población realmente necesita, las diferentes oficinas no trabajan coordinadas, no controlan adecuadamente lo que tienen en sus almacenes y hay poca claridad en cómo se hacen las contrataciones. Todo esto no son solo fallas administrativas, sino que afecta directamente a los ciudadanos de Vilque: las

obras se retrasan porque no hay materiales a tiempo, los programas sociales no cuentan con lo necesario cuando lo necesitan y se gastan los recursos en cosas innecesarias o mal pensadas. Por eso es urgente entender cómo se relaciona la forma en que la municipalidad maneja su logística con cómo realiza sus contrataciones, para así poder identificar qué está fallando, encontrar dónde se puede mejorar y dar recomendaciones reales que ayuden a trabajar mejor, gastar menos, evitar demoras y, sobre todo, asegurar que la gente de Vilque reciba servicios públicos de verdadera calidad que respondan a lo que realmente necesita.

1.2. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA

1.1.1 Problema principal

¿Cómo se relaciona la gestión logística en los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025?

1.1.2 Problemas específicos

P1: ¿Cómo se relaciona la planificación de adquisiciones en los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025?

P2: ¿Cómo se relaciona la selección de proveedores en los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025?

P3: ¿Cómo se relaciona el control de adquisiciones en los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025?



1.3. JUSTIFICACIÓN

1.3.1 Justificación teórica

Esta investigación busca profundizar en cómo se relacionan la gestión logística y los procesos de contratación en las municipalidades, dos áreas que se han estudiado por separado pero que en la práctica funcionan de manera conjunta. La gestión logística es fundamental para el buen funcionamiento de cualquier institución pública y afecta directamente la calidad de los servicios que recibe la población, mientras que las contrataciones son el medio principal para obtener los recursos necesarios que permitan cumplir los objetivos institucionales. El estudio se apoya en la teoría de gestión logística, que explica cómo administrar eficientemente los recursos y el abastecimiento, y en la teoría de contratación pública, que define los principios que rigen las compras del Estado. Al integrar ambos enfoques teóricos, se espera no solo validar el conocimiento existente sino también descubrir nuevas relaciones que aporten evidencia empírica sobre la gestión municipal en el contexto peruano.

1.3.2 Justificación práctica

Este estudio tiene como propósito generar mejoras concretas en la Municipalidad Distrital de Vilque, proporcionando información que permita tomar decisiones basadas en evidencia real y no solo en percepciones. Al identificar claramente los problemas que afectan la logística y las contrataciones, los responsables podrán implementar estrategias de mejora fundamentadas y aprovechar oportunidades que actualmente no están siendo utilizadas. Los beneficios van más allá de lo administrativo: cuando la gestión logística funciona bien y las contrataciones se realizan eficientemente, los proyectos se ejecutan a tiempo, los servicios públicos mejoran y los recursos se usan de manera responsable, lo

que impacta directamente en el bienestar de las familias de Vilque que reciben una administración municipal más eficiente y transparente.

1.3.3 Justificación metodológica

La investigación se desarrolla con un diseño metodológico riguroso que combina técnicas cuantitativas y cualitativas para garantizar resultados válidos y confiables. Se aplicarán encuestas estructuradas al personal involucrado en logística y contrataciones para obtener datos medibles, se realizarán entrevistas a profundidad con funcionarios experimentados para capturar aspectos que los números no reflejan, y se analizarán documentos oficiales como planes de contratación, informes y expedientes para contrastar lo declarado con lo registrado formalmente. Los instrumentos seleccionados han sido validados previamente en contextos similares y los datos se procesarán con software estadístico especializado que asegura análisis precisos. Este rigor metodológico fortalece la investigación y permite que los hallazgos sirvan como referencia para futuros estudios en otras municipalidades con características parecidas.

1.4. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.4.1 Objetivo general

Determinar la relación de la gestión logística y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025.

1.4.2 Objetivos específicos

O1: Definir la relación de la planificación de adquisiciones y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025.

O2: Verificar la relación de la selección de proveedores y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025.

O3: Explicar la relación del control de adquisiciones y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025.

1.5. HIPÓTESIS

1.5.1 Hipótesis general

Si existe relación con la gestión logística y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025.

1.5.2 Hipótesis específicas

H1: Si existe relación con la planificación de adquisiciones y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025.

H2: Si existe relación con la selección de proveedores y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025.

H3: Si existe relación con el control de adquisiciones y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025.

1.6. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

1.6.1 Variable independiente

Gestión de logística

- Planificación de adquisiciones
- Selección de proveedores
- Control de adquisiciones

1.6.2 Variable dependiente

Proceso de contrataciones de bienes y servicios



- Planeación
- Actuaciones preparatorias

Tabla

1

Operacionalización de Variables

Variables	Dimensiones
V 1. Gestión de logística	• Planificación de adquisiciones • Selección de proveedores • Control de adquisiciones
V 2. Proceso de contrataciones de bienes y servicios	• Planeación • Actuaciones preparatorias

Nota: Elaboración propia.

CAPITULO II

FUNDAMENTOS TEÓRICOS

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

Para sentar las bases de la investigación se examinaron algunas tesis relacionadas con el tema seleccionado.

2.1.1 A nivel internacional

En el ámbito internacional se han desarrollado diversos estudios que guardan relación con la presente investigación, especialmente aquellos vinculados a la gestión administrativa y logística en el sector público.

(Pazmay (2022) realizó un estudio en Ecuador con el objetivo de proponer mejoras en el proceso de selección de personal en las instituciones públicas del país, identificando que la ineficiencia de los métodos de reclutamiento y selección afecta directamente la calidad del servicio público brindado a la población. Utilizó un enfoque cuantitativo con nivel descriptivo y explicativo para no solo describir cómo funcionan estos procesos sino también explicar las causas de las deficiencias encontradas y las relaciones entre las variables involucradas, empleando un diseño no experimental que le permitió analizar la situación sin intervenir en ella. Los resultados evidenciaron la necesidad de realizar cambios profundos en los sistemas de selección de personal público, proponiendo estrategias concretas para profesionalizar estos procesos y garantizar que las entidades estatales cuenten con funcionarios competentes y calificados.

(Gusman (2020) desarrolló una investigación enfocada en la gestión logística organizacional, presentando un modelo estratégico para implementar un sistema



de control e integración de las operaciones logísticas. El autor detectó que muchas organizaciones públicas y privadas enfrentan problemas debido a la dispersión de sus actividades logísticas en diferentes áreas, lo que genera ineficiencias, duplicidad de funciones y dificultades para el control efectivo de los recursos institucionales. Mediante una metodología descriptiva y no experimental, describió detalladamente los componentes de los sistemas logísticos existentes, identificó las principales deficiencias en control y coordinación, y propuso un modelo estratégico que incluye lineamientos de centralización para optimizar el uso de recursos, mejorar la trazabilidad de los procesos y fortalecer los mecanismos de supervisión, incorporando además orientaciones para la integración de procesos, estandarización de procedimientos y desarrollo de indicadores de desempeño que permitan el monitoreo continuo de las operaciones logísticas. Ambos estudios resultan relevantes para la presente investigación porque abordan aspectos fundamentales de la gestión pública: la importancia de contar con personal calificado capaz de ejecutar adecuadamente las funciones institucionales y la necesidad de implementar sistemas logísticos eficientes que garanticen el uso óptimo de los recursos públicos. Aunque fueron realizados en contextos diferentes al peruano, sus aportes metodológicos y hallazgos proporcionan elementos valiosos que pueden adaptarse al análisis de la Municipalidad Distrital de Vilque, particularmente en lo relacionado con la manera en que la gestión logística influye en la calidad de los procesos de contratación pública.



2.1.2 A nivel nacional

En el contexto nacional se han desarrollado investigaciones relacionadas con la gestión logística y su influencia en los procesos de contrataciones públicas.

Sandoval (2022) investigó en la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios la relación entre gestión logística y procesos administrativos de adquisiciones y contrataciones durante 2022. Empleó una metodología de tipo básica con nivel descriptivo correlacional y diseño no experimental que le permitió analizar los fenómenos sin manipularlos. Los resultados evidenciaron una correlación significativa entre ambas variables, concluyendo que cuando la gestión logística se realiza de manera planificada, los procesos de contratación fluyen con mayor eficiencia y presentan menos irregularidades o retrasos.

Aguirre (2022) estudió la Municipalidad Distrital de Pimentel para identificar la relación entre gestión logística y adquisición de bienes y servicios, analizando un gobierno local con características similares a muchas municipalidades del país como limitaciones presupuestales y dificultades administrativas. Utilizó metodología descriptiva correlacional con enfoque cuantitativo y diseño no experimental, aplicando cuestionarios al personal de logística y contrataciones. Los resultados mostraron una relación directa y significativa entre ambas variables, evidenciando que las deficiencias logísticas afectan negativamente los procesos de contratación generando retrasos y costos adicionales, concluyendo que es fundamental fortalecer las capacidades del área logística y mejorar la coordinación entre unidades.

Ambos estudios demuestran que existe una relación significativa entre gestión logística y procesos de contratación pública, constituyendo antecedentes valiosos que proporcionan un marco de referencia sobre cómo abordar esta

problemática en el sector público peruano y orientan sobre las estrategias metodológicas apropiadas para analizar la realidad de la Municipalidad Distrital de Vilque.

2.1.3 A nivel local

En el ámbito local, específicamente en la región de Puno, se han realizado investigaciones sobre gestión logística y procesos de abastecimiento en entidades públicas cuyos aportes resultan relevantes para comprender la problemática estudiada.

Gutiérrez (2022) investigó en la Municipalidad Distrital de San Juan del Oro, provincia de Sandia, con el objetivo de determinar la relación entre el sistema de abastecimiento y su incidencia en los procesos de adquisición de bienes, identificando que las deficiencias del sistema de abastecimiento afectan directamente la capacidad institucional para adquirir bienes de manera oportuna y eficiente. Empleó un diseño no experimental con enfoque cuantitativo y nivel descriptivo que le permitió caracterizar el funcionamiento del sistema de abastecimiento y los procesos de adquisición en su contexto real. Los resultados evidenciaron una relación significativa entre ambas variables, demostrando que las deficiencias del sistema de abastecimiento generan retrasos en la ejecución de obras, incumplimiento de metas e uso ineficiente de recursos presupuestales, concluyendo que es necesario fortalecer el sistema mediante herramientas de planificación más efectivas y capacitación del personal responsable.

Fuentes (2020) estudió las redes asistenciales de EsSalud en Puno para determinar la incidencia de los procesos técnicos de programación de abastecimiento en la gestión logística, una institución donde la logística es crítica porque de ella depende la disponibilidad oportuna de medicamentos, insumos

médicos y equipamiento para la atención de pacientes. Utilizó metodología no experimental con enfoque cuantitativo y nivel descriptivo, aplicando cuestionarios al personal de logística y abastecimiento. Los hallazgos demostraron que los procesos técnicos de programación tienen una incidencia significativa del 69.63% en la gestión logística, concluyendo que cuando la programación se realiza de manera técnica considerando datos históricos, proyecciones de demanda y tiempos de entrega, la gestión logística se desarrolla con mayor eficiencia reduciendo problemas de desabastecimiento y almacenamiento excesivo, recomendando implementar sistemas informáticos y protocolos estandarizados.

Ambas investigaciones proporcionan evidencia empírica sobre la importancia de los procesos de abastecimiento y programación en la gestión logística de entidades públicas de Puno, coincidiendo en que las deficiencias en estos procesos afectan significativamente la eficiencia institucional. Estos antecedentes resultan especialmente valiosos porque se desarrollaron en contextos regionales similares a la Municipalidad Distrital de Vilque, con problemáticas comparables en limitaciones presupuestales, capacidades técnicas del personal y desafíos propios de la gestión pública en ámbitos rurales, ofreciendo elementos importantes para comprender la realidad de la gestión logística local y orientar el presente estudio.

2.2. MARCO TEÓRICO

2.2.1 Gestión logística

La gestión logística es clave para que funcionen bien tanto las organizaciones públicas como privadas. Granada (2008) la explica como todos los procesos que integran la cadena de suministro, desde conseguir las materias primas hasta entregar el producto final al consumidor. Ventura (2017) añade que la logística

tiene que ver con todo lo relacionado al movimiento de bienes y servicios, empezando por conseguir los insumos hasta entregar el producto terminado según lo acordado, funcionando como un flujo continuo que necesita coordinación constante. Garay (2017) dice que la logística es básicamente un sistema organizado para manejar bienes y servicios dentro de una institución, incluyendo compras, transformación, producción, almacenamiento y entrega para cumplir los objetivos institucionales.

En Perú, desde agosto de 2013 el OSCE exige que todos los que trabajan en contrataciones públicas tengan certificación según el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Los requisitos básicos son: formación técnica de mínimo 80 horas en contrataciones o logística, experiencia laboral general de tres años como mínimo, y al menos un año de experiencia específica en contrataciones públicas o logística privada, buscando que la gente que maneja estas compras realmente sepa lo que hace.

Objetivos de la gestión logística

Los objetivos en logística son lo que se quiere lograr en un tiempo determinado para cumplir la misión y visión del sistema logístico. Nunja (2010) explica que estos objetivos deben ser claros, medibles, alcanzables, importantes y con fechas definidas para que el personal sepa hacia dónde va y se pueda evaluar si están haciendo bien su trabajo.

Políticas del sistema de suministros

Las políticas de suministros son decisiones importantes que buscan ordenar los procesos para lograr las metas de la institución. Nunja (2010) las describe como las orientaciones que dan las autoridades para regular cómo deben comportarse los empleados según los objetivos institucionales, por eso los jefes de las

entidades públicas deben tomar sus decisiones basándose en políticas que estén bien claras y comunicadas.

Planificación de compras

La planificación de compras es fundamental en la logística pública. El área de contrataciones debe calcular el valor de referencia para saber qué tipo de procedimiento usar y asegurar que haya presupuesto disponible. El Decreto Legislativo N° 1341 (2017) dice que para bienes y servicios hay que hacer un análisis de mercado considerando precios actuales y características técnicas; en consultoría de obras la entidad define el valor y puede validarlo con análisis de mercado; y en obras el valor está en el expediente técnico con todas las especificaciones y el presupuesto del proyecto. Si hay problemas entre la entidad y los participantes, solo se puede apelar antes de firmar el contrato, pero no se puede reclamar contra las contrataciones directas.

Selección de proveedores

Comprar bienes y contratar servicios en el Estado es complicado porque hay que conocer bien los procedimientos y las normas: límites de gasto, sistemas de compra, tipos de licitación, contratación directa y plazos de contratos, todo esto requiere personal que sepa del tema. El problema es que muchas veces se invierte mucho dinero y no se ven resultados concretos para la gente, por eso existen controles y reglas de transparencia para que cada sol gastado valga la pena. En Perú todo esto se hace por el SEACE que maneja el OSCE, una plataforma que da transparencia y permite que los proveedores vean las oportunidades de venderle al Estado, mientras que Perú Compras tiene el catálogo de bienes y servicios comunes que simplifica las compras y ahorra dinero comprando en cantidad.

Control de materiales

El control de materiales es importante para cuidar los bienes de la institución. Las normas dicen que en cada almacén debe haber un sistema de control de salida manejado por personal de seguridad para evitar pérdidas o robos. Quien saca materiales tiene que mostrar el Documento de Solicitud de Salida, el encargado verifica que todo coincida y guarda una copia que manda al área de inventario para actualizar los registros. Si se envía material fuera usando vehículos, el transportista debe presentar el documento en vigilancia para que revisen que todo esté en orden con lo autorizado.

2.2.2 Proceso de contrataciones de bienes y servicios

Cuando se compran productos para reponer el stock hay que considerar varios gastos relacionados con el manejo, procesamiento, envío y ejecución del pedido. Ballou (2004) resalta que hay que tomar en cuenta estos costos al planificar las compras para usar bien los recursos de la institución. Ruly (2012) explica que las compras del gobierno son los procedimientos que usan las organizaciones públicas para conseguir bienes, servicios o obras que necesitan para cumplir sus funciones, siguiendo las normas de contrataciones estatales, principalmente la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, debiendo ejecutarse según los principios que marca la ley y asegurando transparencia en el uso de recursos públicos.

Principios en el proceso de contratación

El Decreto Legislativo N° 1341 que modifica la Ley N° 30225 (2017) establece en su artículo 2 los principios que rigen las contrataciones del Estado:

a. **Libertad de participación:** Permite que todos los proveedores puedan participar sin restricciones innecesarias, evitando crear requisitos excesivos que



dificulten su inclusión, buscando la mayor competencia posible para conseguir las mejores condiciones para el Estado.

b. **Igualdad de trato:** Garantiza que todos tengan las mismas oportunidades al presentarse, prohibiendo cualquier tipo de discriminación y asegurando que todos los participantes sean tratados de manera justa para promover un proceso transparente y equitativo.

c. **Transparencia:** Cualquier institución que haga un proceso de contratación debe mantener un trato equilibrado, mantener la objetividad y tomar decisiones justas, siendo esto un requisito esencial establecido explícitamente en la norma.

d. **Publicidad:** Se refiere a informar a los proveedores sobre los procesos de convocatoria para que todos tengan las mismas oportunidades de participar, facilitando la transparencia y permitiendo que la ciudadanía pueda hacer seguimiento.

e. **Competencia:** La institución convocante debe garantizar que exista competencia real para lograr la propuesta más beneficiosa que sirva al interés público, estando prohibido hacer acciones que restrinjan la libre competencia entre proveedores.

f. **Eficacia y eficiencia:** Exigen que las instituciones públicas aseguren que los procesos alcancen sus objetivos planificados, maximizando resultados y minimizando los problemas que puedan aparecer, ya que frecuentemente las contrataciones se interrumpen por dificultades en la planificación o ejecución.

g. **Vigencia tecnológica:** Los bienes adquiridos deben estar acordes con el avance de la ciencia y tecnología para que no queden obsoletos rápidamente, afectando material y operativamente a la entidad contratante.

h. **Sostenibilidad ambiental y social:** Cada proceso de compra debe enfocarse en proteger y conservar el medio ambiente, asegurando generar cultura ambiental y promover el desarrollo sostenible.

i. **Equidad:** Garantiza oportunidades equitativas para todos los participantes, asegurando igualdad y proporción adecuada sin importar su tamaño o capacidad económica.

j. **Integridad:** La veracidad y exactitud de los datos ofrecidos por los participantes es fundamental para garantizar transparencia en las compras de productos y servicios, lo cual debe ir acompañado por la cultura de la organización que garantice un procedimiento justo y claro.

Planificación

Según el Instituto de Ciencias Sociales (2016), la planificación en las compras públicas es el proceso mediante el cual las entidades estatales consiguen bienes y servicios que aseguran la entrega de servicios a los ciudadanos, conforme a las normas que regulan dicho proceso. Una buena planificación permite prever necesidades, optimizar recursos y prevenir emergencias que aumenten los costos de las compras.

Participantes en el proceso de adquisiciones

De acuerdo con la Ley N° 30225 y el artículo 8 del decreto legislativo que la regula, los participantes involucrados son:

Titular de la entidad: Es el funcionario que representa legalmente a la organización y tiene la autoridad para aprobar, autorizar y supervisar todos los procesos necesarios según la norma, garantizando que la compra de bienes y servicios sea efectiva y transparente. Es quien aprueba el Plan Anual de Contrataciones y autoriza el inicio de los procesos de selección.



Área usuaria: Tiene la responsabilidad de generar los términos de referencia según las necesidades que busca satisfacer. Dependiendo de lo que se quiera comprar, debe elaborar también las especificaciones técnicas de los materiales necesarios, asumiendo la responsabilidad de que los documentos incluyan detalles específicos y estén bien fundamentados técnicamente.

Órgano encargado de las contrataciones: Es el área encargada de concretar las contrataciones con el proveedor según los requisitos de la normativa. También debe determinar el valor estimado y el valor referencial de las compras que la entidad planea hacer, dirigir el procedimiento de selección y elaborar los expedientes de contratación.

Actos preparatorios

Según Zambrano (2015), los actos preparatorios son la fase inicial del proceso de contratación e incluyen un conjunto de procedimientos planificados que organizan las actividades necesarias para asignar el presupuesto que se necesita para comprar los bienes y servicios solicitados por el área correspondiente. En esta fase se revisan las especificaciones técnicas y los términos de referencia proporcionados por el área usuaria. Esta fase empieza con la solicitud del área usuaria y termina con la elaboración de las bases según lo que exige la normativa, satisfaciendo así las necesidades de la entidad para ofrecer un servicio de calidad. Durante esta etapa se hace un estudio de mercado, se establece el valor referencial y se confirma la disponibilidad del presupuesto.

2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

2.3. DEFINICIÓN DE TÉRMINOS

Compras

Comprar en el sector público no es simplemente adquirir algo, es todo un proceso que empieza identificando qué se necesita, buscando proveedores, comparando precios, negociando cuando toca, y finalmente haciendo seguimiento hasta recibir todo bien. Ballou (2004) menciona que hay que considerar todos los gastos relacionados al pedido para usar bien el presupuesto. Ruly (2012) explica que las compras públicas son los procedimientos para conseguir lo que las instituciones necesitan siguiendo la Ley de Contrataciones del Estado, siempre con transparencia y buen uso del dinero público.

Recepción

Aquí se verifica que lo que llegó sea exactamente lo que se pidió. El personal revisa que las cantidades coincidan con la orden de compra, que la calidad sea la especificada, que las características físicas estén bien, que no haya daños ni defectos, y que todos los documentos estén completos. Esta revisión es clave porque si algo está mal se puede reclamar a tiempo, evitando que después la institución termine con materiales que no sirven o que afecten los servicios que da a la gente.

Almacenamiento

Guardar bien los materiales significa tener un espacio con buenas condiciones: temperatura adecuada si hace falta, ventilación, iluminación, protección contra robos y contra incendios. Además hay que organizar todo con lógica: lo que más se usa cerca, todo bien señalizado, con códigos para encontrar rápido las cosas. También hay que llevar control actualizado de qué hay, cuánto hay, dónde está y en qué estado, para no quedarse sin materiales cuando se necesitan ni tampoco tener de más ocupando espacio y dinero innecesariamente.

Distribución

Es el momento de entregar los materiales a las áreas que los pidieron. Hay que planificar bien para que lleguen a tiempo sin retrasar el trabajo, definir quiénes pueden pedir cosas del almacén, qué papeles deben presentar y cómo se registra la entrega. Si hay que llevar materiales a otras sedes, se necesita transporte adecuado, alguien responsable del traslado y documentos que respalden todo el movimiento. Lo importante es poder rastrear qué se entregó, a quién, cuándo y en qué cantidad, para tener control sobre los recursos de la institución.

Actos preparatorios

Esta es la primera fase cuando un área necesita comprar algo. Primero presentan su solicitud explicando qué necesitan y por qué. Luego hay que hacer varias cosas: redactar bien los términos de referencia o especificaciones técnicas detallando exactamente lo que se quiere, investigar el mercado para saber cuánto cuestan las cosas y quiénes venden, verificar que haya plata disponible en el presupuesto, decidir qué tipo de proceso usar según cuánto vale lo que se va a comprar, y finalmente armar las bases que explican todas las reglas del proceso.

Proceso de selección

Aquí es donde se convoca públicamente en el SEACE para que los proveedores interesados participen. El proceso tiene varias etapas: los proveedores se registran, hacen consultas sobre las bases si tienen dudas, la entidad responde y ajusta lo que haga falta, los postores presentan sus propuestas técnicas y económicas, se evalúan todas las ofertas según los criterios establecidos, y finalmente se da la buena pro al que sacó el mejor puntaje cumpliendo todos los requisitos. Después pueden haber reclamos si alguien no está de acuerdo, pero



una vez resuelto todo se firma el contrato. En todo esto hay que respetar los principios de transparencia, competencia e igualdad, porque cualquier irregularidad puede anular el proceso y traer problemas legales.

Ejecución contractual

Esta es la última parte donde finalmente se cumple lo acordado. El contratista entrega los bienes, presta los servicios o ejecuta las obras según lo pactado, y la entidad paga y facilita lo necesario para que el trabajo se haga bien. Siempre hay un supervisor vigilando que todo se cumpla correctamente, los plazos se respeten y la calidad sea la prometida. Si encuentra problemas los reporta para tomar medidas. Todo termina cuando se entregan las cosas bien hechas y la entidad da su conformidad, que es como el certificado de que el proveedor cumplió y puede cobrar o recuperar sus garantías. A veces hay un tiempo adicional donde el contratista todavía responde si algo sale mal. Cuando todo funciona bien, las contrataciones logran su objetivo: darle a la institución lo que necesita para trabajar y atender bien a la ciudadanía.

CAPITULO III

METODOLOGÍA

3.1. MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN

La indagación científica se basa en la utilización metódica de técnicas que facilitan la adquisición de saberes y la conexión entre hechos observados. De acuerdo con Benítez (2020), este proceso de creación de conocimiento mediante procedimientos estrictos es la clave del método científico.

Para llevar a cabo esta investigación, se utilizó el enfoque hipotético-deductivo. Según Valderrama (2019), este enfoque permite que "a partir de la observación de casos específicos se pueda formular un problema, el cual puede relacionarse con una teoría a través de un proceso inductivo" (p. 97). Este enfoque es adecuado para examinar fenómenos organizacionales, ya que permite iniciar con situaciones concretas para crear hipótesis que luego se validan mediante la recolección y evaluación de datos.

En cualquier investigación es crucial que los hechos y las relaciones establecidas sean sumamente precisos y fiables. Para lograr esto, se desarrolló una metodología estructurada que facilitó identificar lo relevante de los fenómenos analizados, teniendo en cuenta la definición clara del tipo, nivel y diseño de la investigación, así como la elección de técnicas e instrumentos válidos para la recolección y el análisis de los datos.

3.1.1 Tipo de investigación

La investigación actual se categoriza, de acuerdo a su objetivo, como fundamental. De acuerdo a Charaja (2011), este tipo de estudio se enfoca en la creación de conocimiento y en la comprensión de los fenómenos analizados. Además, en función de la metodología utilizada, se clasifica como no experimental, dado que se estudiaron "realidades conectándolas con una causa. Es decir, la comprensión del fenómeno se alcanza a partir de una causa" (Charaja, 2011, p. 161). No se llevaron a cabo manipulaciones intencionadas de las variables, sino que se examinaron y evaluaron los fenómenos tal como se presentan de manera natural en la Municipalidad Distrital de Vilque.

3.2. NIVEL DE INVESTIGACIÓN

La investigación se llevó a cabo con un enfoque descriptivo-correlacional. De acuerdo con Hernández, Fernández y Baptista (2014), las investigaciones descriptivas tienen como objetivo identificar las características y rasgos relevantes de los fenómenos examinados. En esta ocasión, se logró detallar tanto la administración logística como los procedimientos de contratación en la municipalidad analizada.

El nivel correlacional permitió ir más allá de la descripción para establecer el grado de asociación entre las variables. Este nivel resulta valioso porque proporciona información útil para identificar factores que podrían mejorarse en los procesos institucionales, aunque es importante aclarar que las relaciones establecidas no implican necesariamente causalidad.

3.3. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

Dada la índole de la investigación y la falta de intervención en las variables, el estudio siguió un enfoque no experimental. Hernández y Mendoza (2018)

afirman que estos tipos de investigaciones "se llevan a cabo sin modificar intencionadamente las variables, observando los fenómenos en su entorno natural para su análisis" (p. 175).

Se eligió específicamente un diseño de tipo transversal. Hernández, Fernández y Baptista (2014) indican que este tipo de diseños recopilan información en un solo instante, en un único momento, con el objetivo de describir variables y examinar su relación en un tiempo determinado. La obtención de datos se realizó en el año 2025 mediante la aplicación de herramientas a los funcionarios municipales durante un periodo específico.

3.4. ÁMBITO DE INVESTIGACIÓN

Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025

3.4.1 Temporal

El presente estudio se efectuó durante el período correspondiente al año 2025. Esta delimitación temporal es importante porque los procesos de gestión logística y contrataciones están sujetos a cambios normativos y contextuales que pueden variar de un año a otro.

3.4.2 Espacial

El ámbito espacial estuvo constituido por la Municipalidad Distrital de Vilque, ubicada en la región Puno, Perú. Esta institución presenta características propias de un gobierno local con limitaciones presupuestales específicas y desafíos particulares en términos de capacidades técnicas.

Región: Puno.

País: Perú.

3.5. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.5.1 Población

La población estuvo constituida por los funcionarios de la Municipalidad Distrital de Vilque que tienen vinculación directa o indirecta con los procesos de gestión logística y contrataciones de bienes y servicios. Se consideró este grupo específico porque poseen el conocimiento y experiencia necesarios para proporcionar información válida sobre las variables investigadas.

3.5.2 Muestra

Se trabajó con la totalidad de la población identificada, conformada por 17 funcionarios de la municipalidad. Esta decisión metodológica responde a que la población es relativamente pequeña y accesible, aplicándose un muestreo censal. Esta estrategia elimina el error de muestreo y proporciona mayor solidez a las conclusiones al basarse en información completa de toda la población.

3.6. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOGIDA DE INFORMACIÓN

3.6.1 Técnicas

Se emplearon dos técnicas fundamentales:

La encuesta. Permite recopilar información sistemática de los 17 funcionarios que conformaron la muestra. Esta técnica facilita obtener datos estructurados que posteriormente pueden ser procesados estadísticamente.

La observación. Permite registrar directamente información sobre aspectos específicos de los procesos logísticos y de contratación, verificando cómo ocurren en la práctica.

3.6.2 Instrumento

Encuesta. Se trató de un grupo organizado de interrogantes creadas para evaluar las variables investigadas. Se confirmó su validez a través de la opinión de especialistas y su fiabilidad se midió con el coeficiente Alfa de Cronbach.

Ficha de observación. Formato estructurado que permitió registrar sistemáticamente información sobre aspectos observables de los procesos estudiados.

3.7. RECOGIDA DE DATOS

Fuentes primarias. Información de primera mano obtenida directamente de los cuestionarios aplicados y las observaciones realizadas en la municipalidad.

Fuentes secundarias. Información previamente recopilada consultada en tesis, artículos científicos, libros especializados, normativas legales y documentos institucionales.

3.7.1 Técnicas de tratamiento y análisis de datos

Los datos reunidos fueron analizados utilizando el software estadístico SPSS. Se llevó a cabo un estudio descriptivo creando tablas de frecuencias, porcentajes y gráficos. Para la verificación de hipótesis, se utilizó la prueba de Chi cuadrado y el coeficiente de correlación de Spearman, fijando un umbral de significación de 0.05.

3.7.2 Contrastación de hipótesis

La comparación se llevó a cabo utilizando la prueba de Chi cuadrado analizada en SPSS. Cuando el valor p era inferior a 0.05, se desestimaba la hipótesis nula y se admitía la hipótesis alternativa, determinando que había una conexión significativa entre las variables. Este método aseguró que las conclusiones se basaran en evidencia estadística robusta.

CAPITULO IV

ANÁLISIS DE RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS

Después de recoger los datos se procesó todo usando el programa SPSS versión 25, que es bastante confiable para hacer análisis estadísticos. Los resultados se muestran en tablas y gráficos para que sea más fácil entenderlos. A continuación se presenta el análisis de los resultados organizados según las variables estudiadas, explicando no solo los números sino qué significan realmente para la gestión logística y las contrataciones en la Municipalidad de Vilque.

4.1.1 Resultados sobre la gestión logística

Uso de tecnologías de información en la gestión logística

Cuando se preguntó sobre el uso de tecnologías en los procesos logísticos de la Municipalidad de Vilque, de 17 funcionarios encuestados, 11 personas (64.7%) dijeron que sí se usan tecnologías de información, mientras que 6 (35.3%) respondieron que no o que no saben si se usan.

Que más de la mitad diga que sí hay tecnologías es positivo y muestra que la municipalidad está tratando de modernizarse, algo necesario hoy en día para trabajar mejor, con más transparencia y control.

Pero que el 35% diga que no o no sepa puede tener varias razones: tal vez no trabajan directamente donde se usan esas tecnologías y por eso no las conocen,

o puede ser que solo se usan en algunas áreas y no en toda la municipalidad, o simplemente nadie les ha explicado qué herramientas hay disponibles.

Esto indica que aunque se ha avanzado, todavía se puede hacer más. Lo ideal sería que la municipalidad siga invirtiendo en mejores sistemas, capacite a todos para que sepan usarlos y valore más las ventajas que trae trabajar con herramientas digitales.

Tabla**2**

¿Se utilizan tecnologías de información para gestionar la logística?

Respuesta	Frecuencia
SI	11
NO	5
NO SE	1

Nota: Elaboración propia

Interpretación:

Por otra parte, cinco de los encuestados señalaron enfáticamente que estas tecnologías no están siendo utilizadas en sus respectivas áreas de trabajo, lo cual representa aproximadamente un porcentaje menor pero significativo de la muestra. Adicionalmente, uno de los participantes admitió con sinceridad desconocer completamente si estas herramientas se emplean o no dentro de la institución, lo que podría indicar una falta de comunicación interna sobre los recursos tecnológicos disponibles.

Estos hallazgos revelan una situación paradójica y digna de análisis: aunque existe una tendencia favorable y mayoritaria hacia la adopción de herramientas tecnológicas en la gestión municipal, todavía subsisten vacíos importantes tanto en su implementación práctica como en la difusión del conocimiento sobre su

uso efectivo. Estas limitaciones, que pueden parecer menores a primera vista, podrían estar obstaculizando significativamente el desarrollo de procesos logísticos verdaderamente eficientes y modernos. Más aún, estos obstáculos impiden aprovechar plenamente el potencial que la tecnología ofrece para optimizar las operaciones cotidianas, reducir tiempos de respuesta y mejorar la toma de decisiones basada en datos concretos.

Conclusión:

Del análisis exhaustivo de los datos recopilados se desprende que la gestión logística en la Municipalidad Distrital de Vilque durante el año 2025 efectivamente incorpora tecnologías de información en sus procesos operativos, al menos desde la perspectiva y experiencia directa de la mayoría del personal consultado en este estudio.

Sin embargo, resulta necesario reconocer con objetividad que un sector considerable de trabajadores y responsables de área aún no hace uso efectivo de estas herramientas digitales en su quehacer diario. Esta situación puede obedecer a múltiples factores: falta de acceso directo a los sistemas, capacitación insuficiente o inadecuada para el manejo de las plataformas, resistencia al cambio generacional, o simplemente por desconocimiento de su existencia y de las ventajas prácticas que podrían aportar a su trabajo cotidiano. Esta brecha tecnológica y de conocimiento representa un desafío latente y preocupante que podría comprometer seriamente la efectividad integral del sistema de contrataciones de bienes y servicios de la municipalidad. Las áreas más vulnerables a estas deficiencias son precisamente aquellas que requieren mayor precisión operativa y coordinación constante: la planificación estratégica de recursos materiales y humanos, el control riguroso y actualizado de

inventarios, y el monitoreo continuo y sistemático del desarrollo de los procesos administrativos y de contratación pública. La ausencia de uniformidad en el uso tecnológico podría generar cuellos de botella, retrasos innecesarios y, en última instancia, afectar la eficiencia general de la gestión municipal.

Tabla**3**

¿Se evalúa la satisfacción del cliente o usuario final en la gestión logística?

Respuesta	Frecuencia
SI	9
NO	5
NO SE	3

Nota: Elaboración propia

Interpretación:

Sobre la evaluación de satisfacción del usuario final en la gestión logística de la Municipalidad de Vilque, los datos muestran una situación mixta que preocupa. Nueve encuestados dijeron que sí se hace esta evaluación, lo que sugiere que existen algunos mecanismos, aunque probablemente informales, para medir la calidad del servicio que se da a la ciudadanía y a las áreas internas que dependen de logística.

Sin embargo, cinco personas señalaron que este tipo de evaluación no se hace en sus áreas de trabajo, mientras que tres indicaron no saber si existen o no estos procesos de evaluación. Esta fragmentación en las respuestas es reveladora y preocupante.

Estos resultados reflejan una aplicación parcial e inconsistente del enfoque en el usuario, uno de los principios básicos de la gestión pública moderna. Esta

situación limita bastante la retroalimentación que se necesita para mejorar continuamente la gestión logística. Sin un buen sistema de evaluación de satisfacción, la institución pierde oportunidades valiosas para identificar problemas, corregir errores y potenciar lo que funciona bien.

Conclusión:

Del análisis de la información se concluyó que la Municipalidad de Vilque ha implementado, aunque solo parcialmente y de manera fragmentada, la evaluación de satisfacción del usuario final como parte de su gestión logística. Si bien esto es mejor que no hacer ninguna medición, la implementación incompleta limita significativamente el impacto que podría tener esta práctica.

La ausencia de una práctica sistematizada y de alcance institucional, sumada al desconocimiento de algunos trabajadores sobre estos mecanismos de evaluación, evidencia una debilidad importante en el seguimiento y control de la calidad del servicio municipal. Esto no es solo un problema administrativo, tiene consecuencias prácticas directas: podría estar afectando negativamente la percepción de eficiencia y transparencia en los procesos de contratación de bienes y servicios.

Además, la falta de uniformidad en estas evaluaciones puede generar inequidades en la atención a diferentes áreas o usuarios, e impedir que las autoridades cuenten con información confiable para tomar decisiones estratégicas que fortalezcan la gestión logística y, en consecuencia, mejoren el servicio público que se brinda a la comunidad de Vilque.

Tabla

4

¿Se evalúa la eficiencia y eficacia de la gestión logística?

Respuesta	Frecuencia
SI	9
NO	7
NO SE	1

Nota: Elaboración propia

Interpretación:

Cuando se preguntó sobre la evaluación de eficiencia y eficacia en la gestión logística de la Municipalidad de Vilque, las respuestas estuvieron divididas. Nueve personas dijeron que sí se evalúa regularmente, lo que indica que al menos en algunas áreas hay mecanismos de control. Pero siete personas aseguraron que en sus áreas no se hace ninguna evaluación, y una persona dijo no saber nada al respecto. Esta división en las respuestas deja ver que no hay uniformidad. Parece que en algunos lugares sí miden cómo están trabajando y en otros no, lo cual es problemático porque sin medir bien es difícil saber qué está fallando y qué hay que mejorar.

Conclusión: La Municipalidad de Vilque evalúa su eficiencia logística de forma irregular y desorganizada durante el 2025. Algunos trabajadores confirman que en sus áreas sí se hace, pero otros tantos dicen que no o simplemente no saben nada del tema. Esto es grave porque sin evaluaciones consistentes los jefes no tienen información real para decidir bien. No saben dónde están los problemas ni dónde las cosas funcionan bien. Al final, esto termina afectando las contrataciones: se generan retrasos, se gasta más de lo necesario y la gente percibe que la municipalidad no trabaja de manera eficiente ni transparente.

Tabla

5

¿Se evalúa la calidad y cumplimiento de los bienes y servicios contratados?

Respuesta	Frecuencia
SI	8
NO	5
NO SE	4

Nota: Elaboración propia

Interpretación:

Sobre la evaluación de calidad y cumplimiento de los bienes y servicios contratados en la Municipalidad de Vilque, las respuestas nuevamente están divididas. Ocho personas dijeron que sí se evalúa de forma sistemática, lo que indica que al menos en algunas áreas hay control sobre si los proveedores cumplen con las especificaciones técnicas, plazos y condiciones del contrato.

Sin embargo, cinco personas señalaron que estos aspectos no se evalúan para nada en sus áreas de trabajo, y cuatro más dijeron no saber si existen o no estos mecanismos de verificación. Esta dispersión en las respuestas muestra falta de organización institucional y probablemente deficiencias en la comunicación interna sobre estos procedimientos que son fundamentales para garantizar que los contratos se cumplan bien.

Esta situación fragmentada podría estar generando problemas serios tanto en la retroalimentación a los proveedores como en asegurar la calidad de lo que la municipalidad compra con dinero público. Si no hay un sistema consistente de verificación, se corre el riesgo de aceptar productos o servicios que no cumplen con lo esperado, afectando finalmente el funcionamiento de la institución y los servicios que da a la comunidad.

Conclusión:

La evaluación de calidad y cumplimiento en los bienes y servicios contratados se hace solo de forma parcial, desarticulada y sin protocolos claros en la Municipalidad de Vilque durante el periodo evaluado.

La falta de uniformidad en las respuestas del personal refleja debilidades importantes en los mecanismos de supervisión, verificación y control que deberían funcionar en toda la institución. Esto no es solo un problema de gestión interna, tiene consecuencias prácticas concretas: impacta negativamente la eficiencia de las contrataciones públicas, el uso óptimo del presupuesto y la satisfacción de quienes dependen de estos bienes y servicios para hacer su trabajo y atender a la población.

La falta de criterios unificados también dificulta comparar el desempeño de diferentes proveedores, identificar a los que entregan productos de mejor calidad o detectar a tiempo incumplimientos que podrían evitarse con una gestión más rigurosa.

Para mejorar realmente la gestión logística y elevar los estándares de calidad en las contrataciones, es fundamental establecer procedimientos claros, documentados y conocidos por todos los involucrados en la cadena de suministro municipal. Esto incluye no solo a los responsables de logística, sino también a los usuarios finales de cada área, quienes deben conocer sus derechos y responsabilidades al verificar que lo recibido cumple con lo solicitado. Solo así será posible garantizar transparencia, eficiencia y el uso responsable de los recursos públicos en beneficio de la comunidad de Vilque.

Tabla

6

¿La institución tiene un código de ética para el proceso de contrataciones?

Respuesta	Frecuencia
SI	9
NO	4
NO SE	4

Nota: Elaboración propia

Interpretación:

Cuando se preguntó sobre el código de ética para contrataciones en la Municipalidad de Vilque, nueve personas dijeron que sí existe, pero cuatro aseguraron que no existe y otras cuatro no saben nada al respecto.

Esta división muestra que, aunque aparentemente hay un código, no todos lo conocen ni lo aplican. Esto genera problemas serios porque cuando los principios éticos no son claros para todos, cada quien puede interpretar las cosas a su manera y eso debilita todo el proceso de contrataciones.

Conclusión:

La Municipalidad tiene un código de ética para contrataciones, pero el problema es que no todos lo conocen ni lo usan en su trabajo diario. Esto indica que la ética no está realmente integrada en la cultura de trabajo de la institución.

Esta situación es riesgosa porque cuando los trabajadores no saben o no aplican las reglas éticas, aumentan las posibilidades de que pasen cosas irregulares o incluso corrupción. Para cambiar esto, hace falta capacitar mejor al personal, difundir más el código y vigilar que realmente se cumpla en todos los niveles de las contrataciones.

Tabla**7**

¿Se realizan capacitaciones periódicas para el personal involucrado en el proceso de contrataciones?

Respuesta	Frecuencia
SI	9
NO	3
NO SE	5

Nota: Elaboración propia

Interpretación:

Sobre las capacitaciones para el personal de contrataciones, nueve personas dijeron que sí se hacen regularmente, pero tres aseguraron que no se realizan y cinco no saben nada de ellas.

Esto muestra que aunque hay capacitaciones, no todos están siendo incluidos o informados. Cuando unos se capacitan y otros no, se crean diferencias de conocimiento que pueden provocar errores o problemas por desconocimiento de las normas.

Conclusión:

La Municipalidad hace capacitaciones, pero no llegan a todo el personal que debería recibirlas. Esto limita mucho el beneficio porque mientras unos se actualizan, otros se quedan con información vieja.

Para mejorar, las capacitaciones deben incluir a todos los involucrados sin excepción, con mejor comunicación sobre quién debe participar y haciendo seguimiento real de que todos asistan. Así se evitarían las brechas de conocimiento que afectan la calidad del trabajo en contrataciones.

4.1.1 Prueba de hipótesis general

Se establece un vínculo entre la administración logística y las adquisiciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, año 2025. En la tabla se presenta la conexión entre la administración logística y las adquisiciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, año 2025. La mayor parte de los encuestados que confirmaron que hay una gestión logística adecuada también indicaron que los procedimientos de contratación se efectúan de manera correcta (35. 29%).

Tabla

8

Gestión logística y procesos de contrataciones

Gestión logística	Procesos de contrataciones						Total	
	No		No sé		Si			
	f	%	f	%	f	%	f	%
No	0	0.00%	1	5.88%	1	5.88%	2	11.76%
Nosé	1	5.88%	2	11.76%	3	17.65%	6	35.29%
Si	2	11.76%	1	5.88%	6	35.29%	9	52.94%
Total	3	17.65%	4	23.53%	10	58.82%	17	100.00%
Prueba Chi cuadrado $X = 9.30$					$p = 0.015$			
Correlación de Spearman = 0.528					$p = 0.015$			

Nota: Elaboración propia

También es relevante que el 17.65% de los encuestados respondieron "no sé" tanto en la gestión logística como en los procesos de contrataciones. Este porcentaje considerable no es un dato menor, sino que revela aspectos importantes sobre el nivel de conocimiento institucional, la comunicación interna y posiblemente sobre qué tan involucrados están ciertos trabajadores en estos procesos fundamentales. La existencia de este grupo que manifiesta

desconocimiento simultáneo en ambas áreas sugiere la necesidad urgente de fortalecer los mecanismos de información, transparencia y participación de todo el personal.

Validación Estadística de la Hipótesis:

Los resultados de la prueba Chi cuadrado fueron concluyentes: $X^2 = 9.30$ con $p = 0.015$. Esto indica categóricamente que sí existe una relación significativa entre ambas variables analizadas. Como el valor p (0.015) es menor al nivel de significancia convencional de 0.05, se rechaza la hipótesis nula de independencia.

Esto significa que la gestión logística no funciona de manera aislada respecto a las contrataciones públicas, sino que influye directamente y se asocia significativamente con la calidad, eficiencia y efectividad de los procedimientos de adquisición que ejecuta la municipalidad. Esta interdependencia confirma que ambos procesos deben ser concebidos y gestionados como componentes integrados de un mismo sistema administrativo, no como áreas separadas que funcionan sin coordinación.

Intensidad de la Relación:

El coeficiente de correlación de Spearman calculado fue $\rho = 0.528$ con $p = 0.015$. Este resultado revela una correlación positiva de intensidad moderada entre ambas variables, proporcionando evidencia sólida sobre la naturaleza y dirección de esta relación.

La correlación positiva refuerza que existe una relación directamente proporcional: cuando mejora la gestión logística —mediante mejor planificación, sistemas de control eficientes, uso adecuado de tecnologías y personal capacitado— también mejora significativamente la calidad, legalidad,

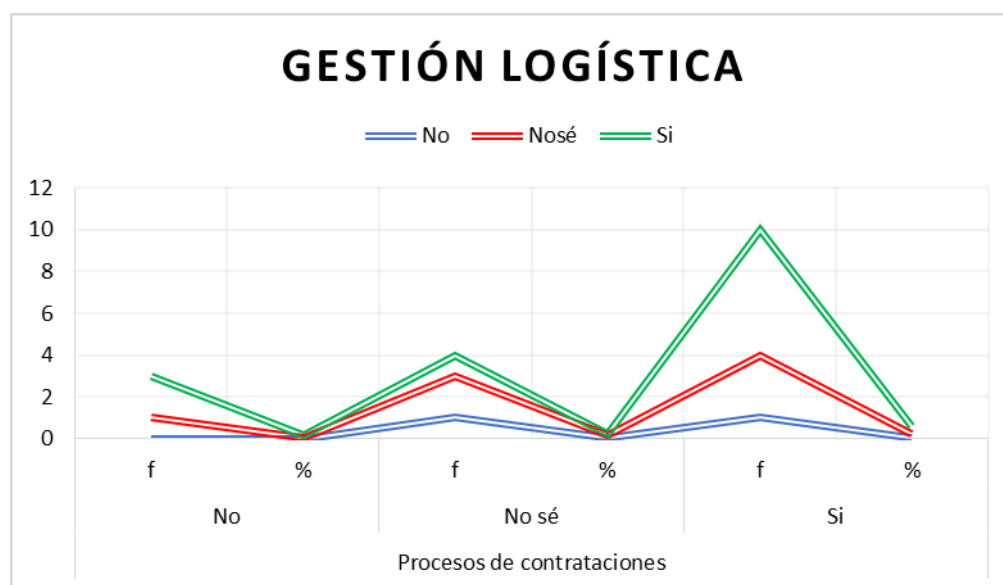
transparencia y eficiencia de las contrataciones. Del mismo modo, si se deteriora la gestión logística, afectará negativamente la capacidad de la municipalidad para ejecutar contrataciones exitosas y conformes a la normativa.

Este hallazgo confirma lo que sostiene la teoría administrativa moderna: que la excelencia en las contrataciones públicas no puede lograrse sin una base logística sólida y bien gestionada. Ambos procesos están vinculados en una relación de interdependencia que debe ser reconocida y aprovechada estratégicamente por las autoridades municipales para mejorar la gestión institucional y la calidad de los servicios públicos que se brindan a Vilque.

Figura

1

Gestión logística y procesos de contrataciones



Nota: Elaboración propia

A través de un estudio detallado y meticuloso de la información reunida durante esta investigación, se llegó a la firme conclusión de que realmente hay una conexión notable, directa y estadísticamente verificable entre la administración logística y los procedimientos de adquisición de bienes y servicios en la

Municipalidad Distrital de Vilque para el año 2025. Esta conclusión no se fundamenta solo en valoraciones subjetivas o opiniones aisladas del personal que participó en la encuesta, sino que se sostiene fuertemente con datos estadísticos firmes obtenidos mediante la aplicación de la prueba de Chi cuadrado, que resultó en un valor de significancia de $p = 0.015$, considerablemente inferior al umbral habitual de 0.05, lo que permite descartar la hipótesis nula con un grado elevado de confianza.

Además, el coeficiente de correlación de Spearman calculado mostró un valor de $\rho = 0.528$, lo que indica una relación positiva de moderada a fuerte entre las dos variables analizadas. Este resultado estadístico respalda completamente la hipótesis general propuesta al principio del estudio y confirma de forma empírica lo que la teoría administrativa moderna ha sostenido: que los sistemas logísticos son esenciales para el funcionamiento eficaz de cualquier proceso de contratación pública exitoso.

Por lo tanto, se hace evidente que una gestión logística eficaz, bien estructurada, adecuadamente organizada y efectivamente supervisada influye de manera directa y positiva en diversos aspectos críticos: la planificación estratégica de las necesidades institucionales, la ejecución puntual y conforme a la normativa de los procedimientos de selección, y el control estricto del cumplimiento de los contratos en las adquisiciones públicas realizadas por la entidad municipal. Esta relación no es simple ni superficial, sino que refleja la naturaleza inherentemente interdependiente de ambos procesos administrativos..

4.1.2 Prueba de Hipótesis específicas

Hipótesis específica 1:

Se establece una conexión entre la programación de adquisiciones y los procedimientos de contratación de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque para el año 2025.

La tabla ilustra la relación existente entre la programación de adquisiciones y los procedimientos de contratación de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque. Se puede notar que aquellos que afirmaron que se realiza una adecuada planificación de adquisiciones también señalaron, en su mayoría, que los procesos de contratación se llevan a cabo de forma correcta (17. 65%).

Adicionalmente, un porcentaje relevante de los encuestados que no están seguros si hay planificación tampoco tienen claridad con respecto a los procesos de contratación (11. 76%).

Desde un enfoque estadístico, el análisis de Chi cuadrado ($X^2 = 7.63$; $p = 0.015$) revela que hay una relación significativa entre la planeación de adquisiciones y los procedimientos de contratación, dado que el valor p es inferior a 0.05.

Igualmente, la correlación de Spearman ($\rho = 0.601$; $p = 0.015$) muestra una correlación positiva de moderada a alta, sugiriendo que una planificación de adquisiciones más efectiva está vinculada a una ejecución más adecuada de los procesos de contratación.

Tabla

9

Planificación de adquisiciones y proceso de contrataciones

Planificación de adquisiciones	Procesos de contrataciones						Total	
	No		No sé		Si			
	<i>f</i>	%	<i>f</i>	%	<i>f</i>	%	<i>f</i>	%
No	0	0.00%	0	0.00%	2	11.76%	2	11.76%
No sé	0	0.00%	2	11.76%	5	29.41%	7	41.18%
Si	1	5.88%	4	23.53%	3	17.65%	8	47.06%
Total	1	5.88%	6	35.29%	10	58.82%	17	100.00%

Prueba Chi cuadrado $X = 7.63$

$p = 0.015$

Correlación de Spearman = 0.601

$p = 0.015$

Nota: Elaboración propia

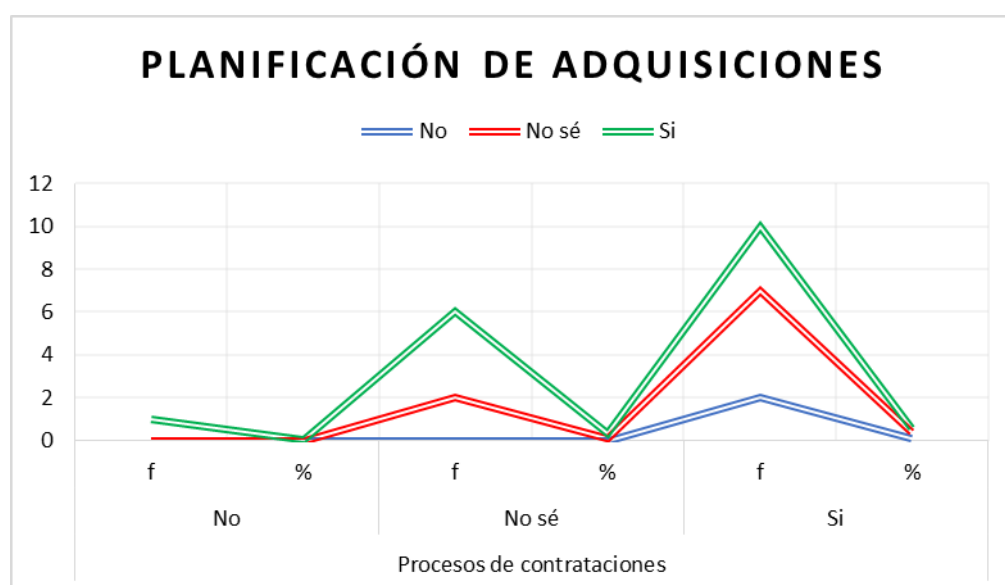
Se concluyó que existe una relación estadísticamente significativa entre la planificación de adquisiciones y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025.

La hipótesis específica fue confirmada con evidencia estadística del Chi cuadrado ($p = 0.015$) y la correlación de Spearman ($p = 0.601$), lo cual demuestra que una adecuada planificación incide positivamente en la organización, legalidad y cumplimiento de los procesos contractuales dentro de la entidad.

Figura

2

Planificación de adquisiciones y proceso de contrataciones



Nota: Elaboración propia

Se recomienda que la Municipalidad fortalezca su planificación de adquisiciones con un cronograma anual claro que incluya programación basada en

necesidades reales, priorización de compras, disponibilidad presupuestal y criterios técnicos. Además, se sugiere capacitar al personal en planificación estratégica de adquisiciones, ya que esta etapa inicial es determinante para garantizar contrataciones más eficientes, oportunas y transparentes.

Hipótesis Específica 2: Existe una relación estadísticamente significativa entre la selección de proveedores y los procesos de contratación de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque durante el año 2025.

Análisis Descriptivo:

Los datos de la tabla de contingencia demuestran claramente la conexión entre la selección de proveedores y los procesos de contratación. La mayor concentración de respuestas (29.41%) correspondió a quienes afirmaron simultáneamente que sí se hace una selección adecuada de proveedores y que sí se cumplen correctamente los procesos de contratación, constituyéndose en el grupo más numeroso y revelando una percepción positiva de casi un tercio del personal.

Sin embargo, una proporción significativa de encuestados indicó no estar seguros, no tener conocimiento suficiente o manifestar dudas sobre la calidad de ambos procesos. Esto puede reflejar diversos problemas: deficiencias en la comunicación interna, falta de transparencia en la difusión de información sobre los procedimientos, insuficiente socialización de resultados o desconocimiento generalizado entre el personal que, aunque no participa directamente, debería estar informado sobre cómo opera su institución en contrataciones públicas.

Esta brecha de conocimiento no solo representa un problema de información, sino que también puede afectar la legitimidad percibida de los procesos, generar

desconfianza institucional o limitar la capacidad de control interno que debería ejercer el personal municipal sobre el uso responsable de los recursos públicos.

Validación Estadística:

La aplicación de la prueba Chi cuadrado produjo resultados contundentes: $X^2 = 6.42$ y $p = 0.015$. Estos resultados demuestran claramente que existe una relación significativa entre la calidad en la selección de proveedores y la eficacia de los procesos de contratación realizados por la municipalidad.

Como el p-valor (0.015) es inferior al nivel de significancia de 0.05, se rechaza firmemente la hipótesis nula de independencia, confirmando que ambos procesos están estadísticamente relacionados y que los cambios en uno se asocian consistentemente con alteraciones en el otro.

Tabla 10

Selección de proveedores y proceso de contrataciones

Selección de proveedores	Procesos de contrataciones						Total	
	No		No sé		Si		f	%
	f	%	f	%	f	%		
No	0	0.00%	0	0.00%	2	11.76%	2	11.76%
No sé	1	5.88%	2	11.76%	4	23.53%	7	41.18%
Si	0	0.00%	3	17.65%	5	29.41%	8	47.06%
Total	1	5.88%	5	29.41%	11	64.71%	17	100.00%
Prueba Chi cuadrado $X = 6.42$					$p = 0.015$			
Correlación de Spearman = 0.503					$p = 0.015$			

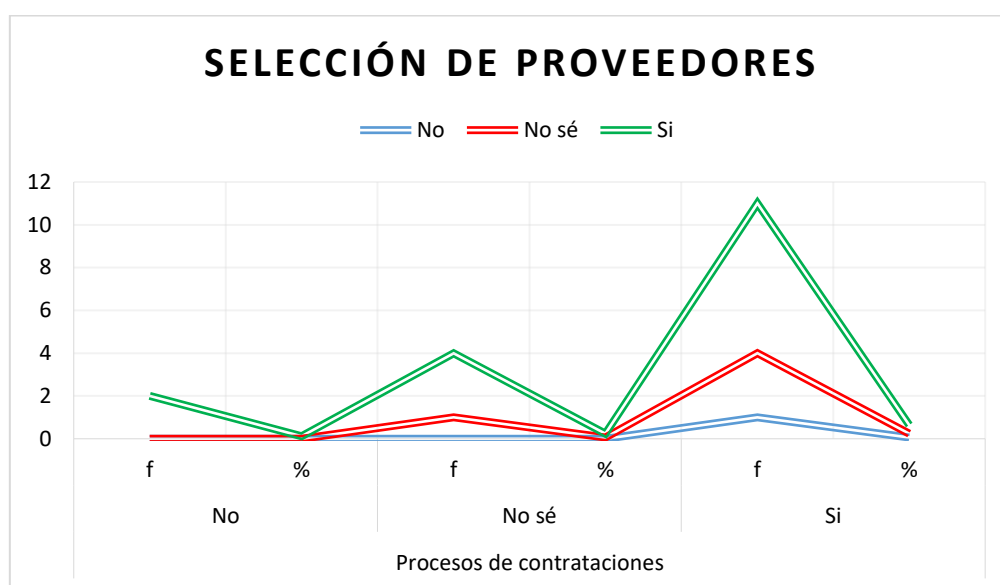
Nota: Elaboración propia

Se determinó que hay una conexión estadísticamente relevante entre la elección de proveedores y los procedimientos de contratación en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025. La hipótesis específica fue confirmada a través de los resultados del Chi cuadrado ($p = 0.015$) y la

correlación de Spearman ($\rho = 0.503$). Esto permite afirmar que la calidad y transparencia en la selección de proveedores incide directamente en el buen desarrollo de las contrataciones públicas.

Figura 3

Selección de proveedores y proceso de contrataciones



Nota: Elaboración propia

Es aconsejable que la Municipalidad refuerce y formalice los criterios técnicos, financieros y éticos al elegir proveedores, enfocándose en aquellos que cuentan con experiencia, cumplimiento de contratos verificado y buenas prácticas comerciales. Además, se recomienda establecer un registro actualizado de proveedores evaluados, así como llevar a cabo procesos de selección transparentes y competitivos para garantizar contrataciones más seguras, eficaces y en línea con los principios de la administración pública.

Hipótesis específica 3:

Si hay una conexión entre el control de adquisiciones y los procesos de contratación de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, durante el año 2025.

El cuadro presenta la relación entre el control de adquisiciones y los procedimientos de contratación de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque. Se puede ver que la mayoría de los participantes que confirmaron que se realiza control de adquisiciones también sostuvieron que los procesos de contratación se llevan a cabo de manera adecuada (41. 18%). Igualmente, hay una notable cantidad de encuestados que respondieron “no sé” a ambas preguntas, lo que sugiere posibles faltas de información o comunicación interna.

Tabla 11

Control de adquisiciones y procesos de contrataciones

Control de adquisiciones	Procesos de contrataciones						Total	
	No		No sé		Si			
	f	%	f	%	f	%	f	%
No	0	0.00%	0	0.00%	1	5.88%	1	5.88%
No sé	0	0.00%	1	5.88%	3	17.65%	4	23.53%
Si	2	11.76%	3	17.65%	7	41.18%	12	70.59%
Total	2	11.76%	4	23.53%	11	64.71%	17	100.00%
Prueba Chi cuadrado $X = 5.39$					$p = 0.001$			
Correlación de Spearman = 0.621					$p = 0.001$			

Nota: Elaboración propia

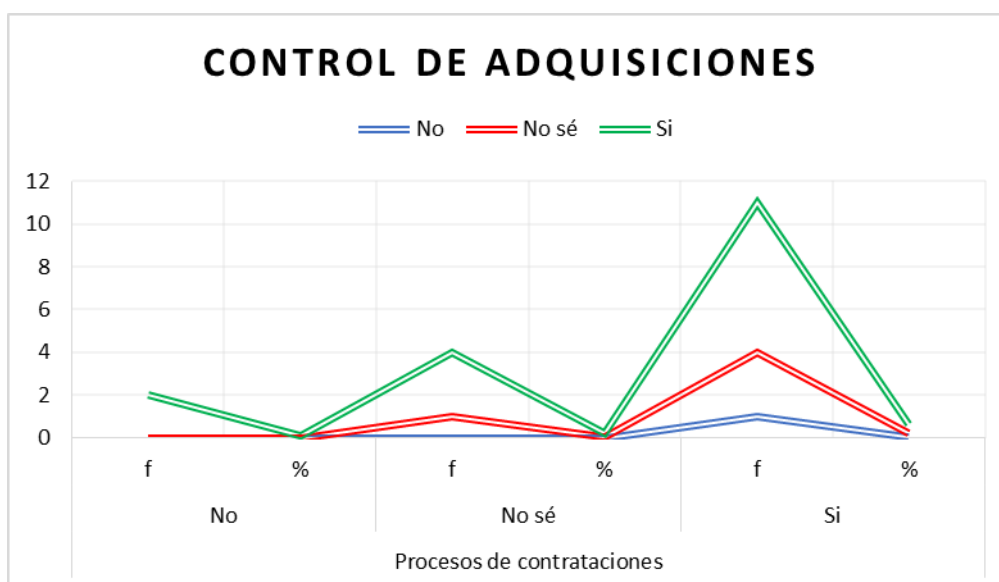
Desde una perspectiva estadística, los hallazgos son decisivos. La prueba de Chi cuadrado ($X^2 = 5.39$; $p = 0.001$) muestra una conexión significativa entre la gestión de adquisiciones y los procedimientos de contratación, con un p-valor que está notablemente por debajo del límite de significancia (0.05), lo que refuerza la solidez de los resultados.

Además, la correlación de Spearman ($\rho = 0.621$; $p = 0.001$) demuestra una fuerte correlación positiva, lo que significa que a medida que mejora el control de

adquisiciones, también aumentan la eficiencia y la transparencia en los procesos de contratación..

Figura 4

Control de adquisiciones y procesos de contrataciones



Nota: Elaboración propia

Se concluyó que existe una relación estadísticamente significativa entre el control de adquisiciones y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025. Esta hipótesis específica fue confirmada con evidencia estadística contundente: Chi cuadrado ($p = 0.001$) y correlación de Spearman ($p = 0.621$). Los datos sugieren que un control adecuado de adquisiciones—incluyendo la verificación de cantidades, calidad, tiempos de entrega y cumplimiento contractual—impacta de manera positiva en la correcta ejecución del proceso de contrataciones.

Se recomienda que la Municipalidad implemente o refuerce sistemas de control interno específicos para adquisiciones, incluyendo auditorías internas

regulares, fichas de control por proveedor, verificación cruzada con el área de logística, y uso de herramientas digitales de seguimiento. Este control debe estar alineado con los principios de legalidad, eficiencia y transparencia, y debe involucrar a personal capacitado para asegurar la trazabilidad y la rendición de cuentas en cada etapa del proceso de contratación.

4.2. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Los hallazgos de esta investigación evidencian una correlación importante entre la administración logística y los procedimientos de adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, durante el año 2025, respaldo que se estableció a través del análisis estadístico de Chi cuadrado ($p = 0.015$) y una correlación positiva de Spearman ($p = 0.528$). Estos resultados son consistentes con distintos estudios realizados a nivel internacional, nacional y local.

A nivel mundial, la investigación de Gusman (2020) presentó un modelo estratégico para la centralización y control logístico, subrayando que una logística bien organizada y supervisada mejora el desempeño de los procesos públicos. Esta afirmación se relaciona con los resultados actuales, al demostrar que una gestión logística eficaz impacta positivamente en la efectividad de las contrataciones públicas. Además, Pazmay (2022), aunque centrado en la selección de personal, destacó la necesidad de tener procesos logísticos bien estructurados en el sector público, alineándose con la importancia de la planificación y vigilancia en la administración pública.

En el contexto nacional, los resultados de este estudio se correlacionan con los de Sandoval (2022), quien determinó que hay una conexión directa entre la gestión



logística y los procesos administrativos de adquisiciones en la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios. También se relacionan con Aguirre (2022), quien demostró una conexión estadísticamente relevante entre la gestión logística y la contratación de servicios y adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de Pimentel. Ambas investigaciones coinciden con esta pesquisa en que la planificación, elección de proveedores y supervisión logística influyen en el desempeño de los procesos de contratación pública.

En el contexto local, los hallazgos también encuentran respaldo. Gutierrez (2022) demostró que el sistema de abastecimiento incide directamente en la adquisición de bienes en la Municipalidad Distrital de San Juan del Oro, lo que coincide con los resultados obtenidos respecto al control de adquisiciones, donde se encontró una correlación fuerte ($\rho = 0.621$) y un p significativo ($p = 0.001$), confirmando que el seguimiento logístico impacta directamente en el cumplimiento contractual. Por su parte, Fuentes (2020) evidenció que los procesos técnicos de abastecimiento inciden en la gestión logística en las redes asistenciales de Essalud en Puno, lo cual refuerza la conclusión de que una adecuada planificación y control logístico permiten ejecutar procesos de contratación más eficientes y transparentes.

Cabe resaltar que, aunque las metodologías de los estudios comparados fueron similares —en su mayoría cuantitativas, de tipo básica y diseño no experimental—, la presente investigación se distingue por integrar estadísticamente cuatro dimensiones clave de la gestión logística (planificación, selección de proveedores, control de adquisiciones y gestión general), lo que permite una visión más integral del fenómeno en el contexto de una entidad pública distrital.

CONCLUSIONES

Se llegó a la conclusión de que hay una conexión significativa entre la administración logística y las adquisiciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, durante el año 2025. Esta afirmación está respaldada por datos estadísticos obtenidos a través de la prueba de Chi cuadrado ($p = 0.015$) y la correlación de Spearman ($\rho = 0.528$), lo que valida la hipótesis general del análisis. Por lo tanto, se demuestra que una administración logística efectiva tiene un impacto positivo sobre la planificación, ejecución y supervisión de las contrataciones públicas en la municipalidad.

Se estableció que hay una relación estadísticamente relevante entre la planificación de compras y los procesos de adquisición de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, en el periodo de 2025. Esta hipótesis particular fue confirmada con la prueba de Chi cuadrado ($p = 0.015$) y la correlación de Spearman ($\rho = 0.601$), lo que sugiere que una planificación adecuada influye directamente en la organización, legalidad y cumplimiento normativo de los procedimientos contractuales realizados en la entidad.

De igual manera, se concluyó que existe una relación estadísticamente significativa entre la elección de proveedores y los procesos de contratación en la Municipalidad Distrital de Vilque, durante el año 2025. Esta hipótesis fue respaldada por los resultados obtenidos mediante la prueba de Chi cuadrado ($p = 0.015$) y la correlación de Spearman ($\rho = 0.503$). Así, se puede afirmar que la transparencia, objetividad y criterios técnicos aplicados en la selección de proveedores son fundamentales para el desarrollo eficiente y legal de las contrataciones públicas.



Finalmente, se constató que hay una relación estadísticamente significativa entre el control de compras y los procesos de contratación de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, en el periodo de 2025. Esta hipótesis fue claramente validada por la prueba de Chi cuadrado ($p = 0.001$) y la correlación de Spearman ($p = 0.621$). Los hallazgos indican que un control adecuado en el proceso de adquisiciones, que incluya la verificación de cantidades, calidad de productos, cumplimiento de plazos y condiciones contractuales, tiene un impacto positivo en la eficacia y transparencia de los procesos de contratación.

RECOMENDACIONES

Se recomienda a la Municipalidad Distrital de Vilque fortalecer los procesos logísticos institucionales, especialmente en lo referente a la planificación de requerimientos, control de inventarios, tecnologías de información y capacitación del personal, ya que estos factores influyen directamente en la calidad, legalidad y eficiencia de los procesos de contrataciones de bienes y servicios. Asimismo, se sugiere implementar un sistema de monitoreo y evaluación conjunta de ambos procesos para asegurar su articulación efectiva.

Se recomienda que la Municipalidad fortalezca su planificación de adquisiciones mediante un cronograma anual claro, que incluya una programación basada en necesidades reales, priorización de compras, disponibilidad presupuestal y criterios técnicos. Además, se sugiere capacitar al personal en planificación estratégica de adquisiciones, ya que esta etapa inicial resulta determinante para garantizar procesos de contratación más eficientes, oportunos y transparentes.

Se recomienda que la Municipalidad fortalezca y formalice los criterios técnicos, económicos y éticos en la selección de proveedores, priorizando aquellos con experiencia, cumplimiento contractual comprobado y buenas prácticas comerciales. Asimismo, se sugiere implementar un registro actualizado de proveedores evaluados, y realizar procesos de selección abiertos y competitivos para asegurar contrataciones más confiables, eficientes y alineadas con los principios de la gestión pública.

Se recomienda que la Municipalidad implemente o refuerce sistemas de control interno específicos para adquisiciones, incluyendo auditorías internas regulares, fichas de control por proveedor, verificación cruzada con el área de logística, y uso de herramientas digitales de seguimiento. Este control debe estar alineado con los principios de legalidad, eficiencia y transparencia, y debe involucrar a personal



capacitado para asegurar la trazabilidad y la rendición de cuentas en cada etapa del proceso de contratación.



REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Aguirre, E. (2022). Gestión logística y el proceso de contratación de servicios y adquisición de bienes de la Municipalidad Distrital de Pimentel, 2022. Callao-Perú: UCV.
- Fuentes, Y. (2020). Gestión Logística y procesos técnicos de la programación de abastecimiento en las redes asistenciales de Essalud Región Puno 2019. Huancayo-Perú: Universidad Peruana Los Andes.
- Gusman, C. (2020). Gestión logística, propuesta estratégica para implementar un proyecto de control de transporte. Concepción-Chile: Universidad del Desarrollo.
- Gutierrez, N. (2022). Sistema de abastecimiento y su incidencia en la adquisición de bienes en la Municipalidad distrital de San Juan del Oro durante los meses de enero a junio, 2022. Puno-Perú: UPSC
- Hernández, R., Fernández, C. & Baptista, L. (2014) Metodología de la Investigación sexta edición. D.F. México. México. Cámara Nacional de la Industria Editorial Mexicana.
- Pazmay, G. (2022). Propuesta de mejora de proceso de selección de personal en sector público ecuatoriano a partir de la gestión logística. Guayaquil - Ecuador: Universidad de Guayaquil.
- Sandoval, A. (2022). Gestión logística y el proceso administrativo de las adquisiciones y contrataciones de la Universidad Nacional Amazónica de Madre de Dios 2022. Lima-Perú: UCV.



ANEXOS

Anexo 1

Matriz de consistencia "Gestión de logística y su relación con el proceso de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025"

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Metodología
Problema general: ¿Cómo se relaciona la gestión logística en los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025? Problemas específicos: ¿Cómo se relaciona la planificación de adquisiciones en los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025? ¿Cómo se relaciona la selección de proveedores en los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025? ¿Cómo se relaciona el control de adquisiciones en los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025?	Objetivo general: Determinar la relación de la gestión logística y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025. Objetivos específicos: Definir la relación de la planificación de adquisiciones y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025. Verificar la relación de la selección de proveedores y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025. explicar la relación del control de adquisiciones y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025.	Hipótesis general: Si existe relación con la gestión logística y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025. Hipótesis específicas: Si existe relación con la planificación de adquisiciones y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025. Si existe relación con la selección de proveedores y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025. Si existe relación con el control de adquisiciones y los procesos de contrataciones de bienes y servicios en la Municipalidad Distrital de Vilque, periodo 2025.	Variable independiente GESTIÓN DE LOGÍSTICA Variable dependiente PROCESO DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS	Diseño ✓ No experimental ✓ Cuantitativo Tipo ✓ Aplicada Nivel ✓ Descriptivo ✓ Correlacional Métodos ✓ Deductivo Población ✓ Municipalidad distrital de Vilque Muestra ✓ N = 17 Técnica ✓ Encuesta Instrumento ✓ Cuestionario Contraste de la Hipótesis ✓ Chi cuadrado

Nota: Elaboración Propia.



ENCUESTA

INFLUENCIA DEL PRESUPUESTO EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUNO - 2024

Variable independiente: Presupuesto

1. ¿La Municipalidad Provincial de Puno cuenta con un presupuesto adecuado para la ejecución de obras públicas?

Sí () No () No sé ()

2. ¿El presupuesto para obras públicas es asignado de manera transparente?

Sí () No () No sé ()

3. ¿La Municipalidad Provincial de Puno tiene un plan de gestión presupuestal para obras públicas?

Sí () No () No sé ()

4. ¿El presupuesto para obras públicas es suficiente para cubrir los costos de ejecución?

Sí () No () No sé ()

5. ¿La Municipalidad Provincial de Puno realiza ajustes presupuestales durante la ejecución de obras públicas?

Sí () No () No sé ()

6. ¿El presupuesto para obras públicas es priorizado según las necesidades de la comunidad?

Sí () No () No sé ()

7. ¿La Municipalidad Provincial de Puno cuenta con un sistema de seguimiento y control del presupuesto?

Sí () No () No sé ()



8. ¿El presupuesto para obras públicas es utilizado de manera eficiente?

Sí () No () No sé ()

9. ¿La Municipalidad Provincial de Puno realiza evaluaciones periódicas del presupuesto?

Sí () No () No sé ()

10. ¿El presupuesto para obras públicas es comunicado de manera clara a la comunidad?

Sí () No () No sé ()

11. ¿La Municipalidad Provincial de Puno cuenta con un fondo de contingencia para obras públicas?

Sí () No () No sé ()

12. ¿El presupuesto para obras públicas es flexible para adaptarse a cambios?

Sí () No () No sé ()

Variable dependiente: Ejecución de Obras Públicas

1. ¿La Municipalidad Provincial de Puno cuenta con un plan de ejecución de obras públicas?

Sí () No () No sé ()

2. ¿Las obras públicas son ejecutadas de acuerdo con los estándares de calidad establecidos?

Sí () No () No sé ()

3. ¿La Municipalidad Provincial de Puno cuenta con personal capacitado para la ejecución de obras públicas?

Sí () No () No sé ()



4. ¿Las obras públicas son supervisadas y monitoreadas durante su ejecución?

Sí () No () No sé ()

5. ¿La Municipalidad Provincial de Puno cuenta con un sistema de gestión de riesgos para obras públicas?

Sí () No () No sé ()

6. ¿Las obras públicas son entregadas a tiempo?

Sí () No () No sé ()

7. ¿La Municipalidad Provincial de Puno cuenta con un proceso de selección de contratistas transparente?

Sí () No () No sé ()

8. ¿Las obras públicas son ejecutadas de acuerdo con los plazos establecidos?

Sí () No () No sé ()

9. ¿La Municipalidad Provincial de Puno cuenta con un sistema de seguimiento y evaluación de obras públicas?

Sí () No () No sé ()

10. ¿Las obras públicas son mantenidas adecuadamente después de su entrega?

Sí () No () No sé ()

11. ¿La Municipalidad Provincial de Puno cuenta con un plan de mantenimiento de obras públicas?

Sí () No () No sé ()

12. ¿Las obras públicas son ejecutadas de manera sostenible y ambientalmente responsable?

Sí () No () No sé ()



Sujetos	Variables																						
	GESTIÓN LOGISTICA												PROCESO DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS										
	Planificación de adquisiciones				Selección de proveedores				Control de adquisiciones				Planeación						Actuaciones preparatorias				
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21	P22	P23
1	3	2	2	3	2	3	2	2	2	2	3	3	3	2	1	3	3	2	1	2	1	2	1
2	2	1	1	2	1	2	2	3	1	2	1	1	2	1	2	1	3	2	3	2	2	3	2
3	1	1	1	1	1	3	3	1	3	1	1	1	2	3	3	3	2	2	3	1	2	1	2
4	1	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	2	1	2	2	3	2	2	1	1	2	2	3
5	3	2	2	2	3	1	2	2	1	2	1	2	3	2	1	3	2	1	2	1	2	2	2
6	2	1	2	3	3	3	2	3	2	2	2	2	1	3	2	1	1	2	2	3	1	2	1
7	2	3	3	1	1	3	2	1	2	3	1	2	2	2	3	3	3	1	3	1	3	2	3
8	1	2	2	3	1	2	3	2	1	1	3	2	2	1	1	3	2	3	3	1	3	2	2
9	3	2	3	1	2	1	2	2	3	2	1	1	2	2	1	1	2	2	2	3	1	2	2
10	3	3	3	3	1	3	2	2	1	3	2	1	3	2	2	2	3	2	2	3	2	2	1
11	3	1	2	3	1	3	1	2	1	2	2	3	3	3	3	2	2	3	3	1	3	3	1
12	3	2	3	2	1	3	1	2	3	3	3	2	2	1	3	1	3	2	2	1	2	1	2
13	1	2	2	1	3	3	1	1	1	2	2	1	1	3	2	3	3	3	1	3	1	3	2
14	3	3	3	2	1	2	2	2	2	3	3	3	3	2	2	3	3	1	2	3	2	1	1
15	3	1	2	3	3	1	3	2	1	2	2	2	3	3	2	1	1	3	1	1	2	1	3
16	3	2	3	3	3	3	2	2	3	3	1	1	3	1	3	2	3	2	2	3	2	2	3
17	1	3	2	1	2	2	2	3	1	1	3	3	3	3	2	3	3	1	1	1	1	1	1



Validación de instrumento

Opinión de experto

I. DATOS DEL EXPERTO

1. Apellidos y Nombres: Mamani Mamani Jesús
2. Cargo e institución donde labora: Docente UANCV
3. Nombre del instrumento motivo de evaluación: Encuesta
4. Autor del instrumento: Edith Laura Wispe Yucra

II. PUNTOS DE VALIDACIÓN

DIMENSIONES	INDICADORES	Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
		0 - 20%	21 - 40%	41 - 60%	61 - 80%	81 - 100%
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado					X
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en base a la realidad local					X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia					X
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica					X
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad					X
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la mejora de las unidades de estudio					X
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos-científicos					X
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores y las dimensiones					X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico					X

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Favorable

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 95%

Lugar y fecha: Zelaun 04/07/2025

Firma del experto
DNI N° 02425043 Cel: 985858536



Validación de instrumento

Opinión de experto

I. DATOS DEL EXPERTO

1. Apellidos y Nombres: Huacana Locasaca Judy
2. Cargo e institución donde labora: Decana de la UANCV
3. Nombre del instrumento motivo de evaluación: Examen
4. Autor del instrumento: Edith Laura Quispe Yucra

II. PUNTOS DE VALIDACIÓN

DIMENSIONES	INDICADORES	Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
		0 - 20%	21 - 40%	41 - 60%	61 - 80%	81 - 100%
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado					X
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en base a la realidad local					✓
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia					X
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica					X
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad					X
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la mejora de las unidades de estudio					X
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos-científicos					X
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores y las dimensiones					X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico					X

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Favorable.

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 96 %

Lugar y fecha: Julian 07/07/2025

[Firma]
Firma del experto
DNI N°: 4067280 Cel.: 989574722



ANEXO 1 FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN

AUTORIZACIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DE LOS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UANCV



Formato digital ☒

Fecha de entrega: 28 - 11- 2025

1. Datos del autor (es):

Nombres y Apellidos: EDITH LAURA QUISPE YUCRA
Dirección: Jr. CABANA ESQ. JR. DOS DE MAYO MZA. C lte.16
DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°: 71133648
Teléfono: 970465778 email: laura.edithqv@gmail.com

Nombres y Apellidos: _____
Dirección: _____
DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°: _____
Teléfono: _____ email: _____

Facultad y/o Escuela de Posgrado: CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS
Escuela Profesional o Mención: CONTABILIDAD
Título o Grado Académico a optar: CONTADOR PÚBLICO
Asesor: Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

Esta obra se encuentra dentro de las siguientes denominaciones:
Trabajo de Investigación ☐ Tesis ☒ Trabajo de Suficiencia Profesional ☐ Trabajo Académico ☐
Título: GESTIÓN DE LOGÍSTICA Y SU RELACIÓN CON EL PROCESO DE CONTRATACIONES DE BIENES Y SERVICIOS EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILQUE, PERIODO 2025

Palabras claves, (3 a 5 términos): Contrataciones públicas, gestión logística y proceso de adquisición.

¿Esta obra se desarrolló en la UANCV ^{1, 2}?

1

¹ Indicar si su producción intelectual ha empleado recursos tales como, instalaciones, laboratorios, insumos, equipos, bases de datos, asesoría técnica por parte del personal de la UANCV, financiamiento, entre otros relacionados.

² Si su producción intelectual se desarrolló en la UANCV totalmente o parcialmente, deberá autorizar el depósito en el Repositorio de manera obligatoria.



2. Referencia de tesis:

☐ Bachiller ☒ Título ☐ 2da Especialidad ☐ Maestría ☐ Doctorado

3. Licencias:

a) Licencia estándar:

Bajo los siguientes términos, autorizo el depósito de mi tesis en el Repositorio Digital de la UANCV.

Con la autorización de depósito de mi producción Intelectual, otorgo a la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" una licencia no exclusiva para reproducir, distribuir, comunicar al público, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público mi producción intelectual (incluido el resumen), en formato físico o digital, en cualquier medio, conocido o por conocerse, a través de los diversos servicios por la Universidad, creados o por crearse, tales como el Repositorio Digital de tesis UANCV, colección de producción intelectual, entre otros, en el Perú y en el extranjero por el tiempo y veces que considere necesarias, y libres de remuneraciones.

En virtud de dicha licencia, la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" podrá reproducir mi producción intelectual en cualquier tipo de soporte y en más de un ejemplar, sin modificar su contenido, solo con propósitos de seguridad, respaldo y preservación.

Declaro que la producción intelectual es una creación de mi autoría y exclusiva titularidad, coautoría con titularidad compartida, y me encuentro facultado a conceder la presente licencia y, asimismo, garantizo que dicha producción intelectual no infringe derechos de autor de terceras personas.

La Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" consignará el nombre del y/o los autor(es) de la producción intelectual, y no le hará ninguna modificación más que la permitida en la licencia.

Autorizo su publicación (marque con una X)

- ☒ Sí, autorizo que se deposite inmediatamente.
- ☐ Sí, autorizo que se deposite a partir de la fecha (d/m/a): _____
- ☐ No autorizo.

b) Licencia CREATIVE COMMONS 4.0 INTERNACIONAL:

Si usted concede una licencia CREATIVE COMMONS sobre su producción intelectual, mantiene la titularidad de los derechos de autor de esta y, a la vez, permite que otras personas puedan reproducirla, comunicarla al público y distribuir ejemplares de esta, bajo las condiciones siguientes:

¿Quiere permitir usos comerciales de su producción intelectual?

Sí: significa que usted permite la reproducción, distribución y comunicación pública de la producción intelectual incluso con fines comerciales.

No: significa que usted permite la reproducción, y comunicación pública de la producción intelectual, pero sin fines comerciales.

- ☐ Sí autorizo
- ☒ No autorizo



Jurisdicción de su Licencia

Todas las licencias CREATIVE COMMONS son de ámbito mundial, sin embargo, usted puede elegir entre la opción “internacional” o una adaptada a su jurisdicción, como para el caso peruano.

La opción “internacional” emplea el lenguaje y la terminología de los tratados internacionales; en cambio, la adaptada a su jurisdicción, recoge las particularidades de la legislación peruana.

En consecuencia, la opción “internacional” goza de una mayor eficacia a nivel mundial, gracias a que tiene jurisdicción neutral. Mientras que la opción adaptada a la jurisdicción del Perú goza de una mayor eficacia ante los tribunales peruanos.

☐ Internacional

☒ Nacional

Línea de investigación: ECONOMÍA SECTORIAL – P15

Firma de Autor



huella digital

28 - 11 - 2025

Fecha