# LUZ ADAI HUALPA MAMANI

## CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KE...

Trabajos de tesis para ingreso a repositorio

### Detalles del documento

Identificador de la entrega
**trn:oid:::13016:604071965**

Fecha de entrega
**1 jul 2026, 15:43 GMT-5**

Fecha de descarga
**2 jul 2026, 21:53 GMT-5**

Nombre del archivo
**T036_75714426_T.docx**

Tamaño del archivo
**13.5 MB**

**133 páginas**

**23.382 palabras**

**127.452 caracteres**

# 15% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

## Filtrado desde el informe

- Bibliografía
- Coincidencias menores (menos de 10 palabras)

## Fuentes principales

11% Fuentes de Internet
2% Publicaciones
13% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

## Marcas de integridad

**N.º de alertas de integridad para revisión**

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarlo.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

## Fuentes principales

11% Fuentes de Internet
2% Publicaciones
13% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

## Fuentes principales

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Trabajos del estudiante<br>Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-31 | 2% |
| 2 | Trabajos del estudiante<br>Universidad Peruana Los Andes on 2025-07-11 | <1% |
| 3 | Trabajos del estudiante<br>Universidad Peruana Los Andes on 2025-12-16 | <1% |
| 4 | Internet<br>repositorio.uancv.edu.pe | <1% |
| 5 | Trabajos del estudiante<br>Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-06-17 | <1% |
| 6 | Trabajos del estudiante<br>Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-05-16 | <1% |
| 7 | Trabajos del estudiante<br>Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-06-13 | <1% |
| 8 | Trabajos del estudiante<br>Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2024-01-11 | <1% |
| 9 | Trabajos del estudiante<br>Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-31 | <1% |
| 10 | Trabajos del estudiante<br>Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-28 | <1% |
| 11 | Trabajos del estudiante<br>Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-09-21 | <1% |

12 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2024-05-22 <1%

13 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-10-21 <1%

14 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-10-03 <1%

15 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-05-07 <1%

16 Internet
hdl.handle.net <1%

17 Trabajos del estudiante
Higher Education Commission Pakistan on 2025-08-27 <1%

18 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-09 <1%

19 Internet
repositorio.upp.edu.pe <1%

20 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-05 <1%

21 Trabajos del estudiante
Universidad Cesar Vallejo on 2023-12-04 <1%

22 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-01-08 <1%

23 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-02 <1%

24 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-01-10 <1%

25 Trabajos del estudiante
Universidad Cesar Vallejo on 2022-07-04 <1%

26 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-05 <1%

27 Internet
repositorio.uss.edu.pe <1%

28 Internet
repositorio.ucv.edu.pe <1%

29 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-09-22 <1%

30 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-05-22 <1%

31 Trabajos del estudiante
Universidad Cesar Vallejo on 2022-10-19 <1%

32 Internet
repositorio.unsaac.edu.pe <1%

33 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-11-20 <1%

34 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-06-06 <1%

35 Trabajos del estudiante
unasam on 2025-06-04 <1%

36 Internet
www.bccr.fi.cr <1%

37 Trabajos del estudiante
Universidad Privada del Norte on 2024-12-10 <1%

38 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-05 <1%

39 Trabajos del estudiante
Universidad Cesar Vallejo on 2026-04-06 <1%

40 Internet

patents.google.com <1%

41 Trabajos del estudiante

uncedu on 2025-02-05 <1%

42 Trabajos del estudiante

Universidad San Marcos on 2026-04-20 <1%

43 Trabajos del estudiante

Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-10-20 <1%

44 Trabajos del estudiante

Universidad Cesar Vallejo on 2025-12-18 <1%

45 Internet

www.coursehero.com <1%

46 Trabajos del estudiante

Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2024-01-02 <1%

47 Trabajos del estudiante

Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-03-25 <1%

48 Trabajos del estudiante

Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-07-15 <1%

49 Trabajos del estudiante

Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-10-01 <1%

50 Trabajos del estudiante

Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2024-11-26 <1%

51 Internet

id.scribd.com <1%

52 Internet

repositorio.unc.edu.pe <1%

53 Trabajos del estudiante

Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-11-09 <1%

54 Trabajos del estudiante
Universidad Cesar Vallejo on 2026-07-01 <1%

55 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional Mayor de San Marcos on 2025-01-05 <1%

56 Trabajos del estudiante
Universidad Privada del Norte on 2024-09-02 <1%

57 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-09-25 <1%

58 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-05-16 <1%

59 Internet
repositorio.unjfsc.edu.pe <1%

60 Internet
www.itaipu.gov.py <1%

61 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-30 <1%

62 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-01-03 <1%

63 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-05-25 <1%

64 Publicación
Mamani Flores, Adderly. "Influencia de las características socio económicas de la ... <1%

65 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2023-11-11 <1%

66 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2024-08-18 <1%

67 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2024-10-05 <1%

68 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-05-06 <1%

69 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-06-09 <1%

70 Trabajos del estudiante
Universidad Cesar Vallejo on 2025-07-23 <1%

71 Trabajos del estudiante
Universidad Nacional del Centro del Peru on 2025-04-19 <1%

72 Internet
repositorio.unjbg.edu.pe <1%

73 Internet
repositorio.utn.edu.ec <1%

74 Internet
retos-operaciones-logistica.eae.es <1%

75 Trabajos del estudiante
Blackboard on 2026-06-16 <1%

76 Publicación
Quispe Ñaca, Percy. "Transformación y gobierno digital en la transparencia de la ... <1%

77 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2023-07-23 <1%

78 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2023-08-21 <1%

79 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2024-11-18 <1%

80 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2024-12-30 <1%

81 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-10-01 <1%

82 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-23 <1%

83 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-05-25 <1%

84 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-06-02 <1%

85 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-06-06 <1%

86 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-06-17 <1%

87 Trabajos del estudiante
Universidad Cesar Vallejo on 2025-09-22 <1%

88 Internet
repositorio.saberec5.com.ec <1%

89 Internet
www.clubensayos.com <1%

90 Internet
www.congress.ei-ie.org <1%

91 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2024-06-29 <1%

92 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-09-22 <1%

93 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-09-25 <1%

94 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-10-29 <1%

95 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-06 <1%

96 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2025-12-18 <1%

97 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-05-05 <1%

98 Trabajos del estudiante
Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2026-05-16 <1%

99 Trabajos del estudiante
Universidad Cesar Vallejo on 2024-07-08 <1%

100 Trabajos del estudiante
Universidad Cesar Vallejo on 2024-07-18 <1%

101 Trabajos del estudiante
Universidad Cesar Vallejo on 2025-12-17 <1%

102 Trabajos del estudiante
Universidad Internacional de la Rioja on 2025-03-13 <1%

103 Trabajos del estudiante
Universidad Peruana Los Andes on 2025-11-28 <1%

104 Trabajos del estudiante
Universidad San Ignacio de Loyola on 2025-06-06 <1%

105 Internet
ciberoamericana.com <1%

106 Internet
doczz.net <1%

107 Internet
funcine.net <1%

108 Internet
repositorio.escuelamilitar.edu.pe <1%

109 Internet
revistascientificas.una.py <1%

110 Internet

www.mercedesmagazine-th.com <1%

111 Internet

www.notinet.com.co <1%

112 Internet

www.respondanet.com <1%

26

# UNIVERSIDAD ANDINA NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ

## FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

## ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

# CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO – 2025

TESIS PRESENTADA POR:

**Bach. LUZ ADAI HUALPA MAMANI**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

JULIACA - PERÚ

2026

turnitin Página 13 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965

# UNIVERSIDAD ANDINA

# NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ

## FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

### ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

# CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO – 2025

TESIS PRESENTADA POR:

**Bach. LUZ ADAI HUALPA MAMANI**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

APROBADA POR EL JURADO REVISOR:

**PRESIDENTE** : _____
Dr. BENIGNO CALLATA QUISPE

**PRIMER MIEMBRO** : _____
Dr. LEOPOLDO WENCESLAO CONDORI CARI

**SEGUNDO MIEMBRO** : _____
Dr. ROBERTO PAYE COLQUEHUANCA

**ASESOR DE TESIS** : _____
Dra. YENNY ROSARIO ACERO APAZA

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN** : ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (5909 - UNESCO)

turnitin Página 13 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965

turnitin Página 14 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965

# UNIVERSIDAD ANDINA
# "NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"

## RESOLUCIÓN N°401-2025-D-FCA-UANCV-J

Juliaca, 04 de diciembre de 2025

**VISTOS:**
El Expediente **N° 12975**, presentado por **LUZ ADAI HUALPA MAMANI**, quien solicita nominación de jurados, fecha y hora de sustentación y defensa de la tesis titulado: **CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO - 2025;** conducente para optar el Título profesional de Licenciado(a) en **Administración y Gestión Pública**, que fue revisada por el Director de la Unidad de Investigación y el Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas, Escuela Profesional de **Administración y Gestión Pública**.

**CONSIDERANDO:**
**Que**, de conformidad con el artículo 8°, numeral b) del Reglamento General de Grados y Títulos de la UANCV vigente, es procedente acceder a la petición del interesado.

**Que**, al haber cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

**Y estando**, la opinión favorable del Director de la Unidad de Investigación y el Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas, y las atribuciones que confiere el artículo 28° del Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

**SE RESUELVE:**
**ARTÍCULO PRIMERO. – DECLARAR APTO** para la sustentación presencial del informe Final de la investigación (borrador de Tesis), del (la) bachiller: **LUZ ADAI HUALPA MAMANI**, para optar el Título Profesional de Licenciado(a) en **Administración y Gestión Pública**, en virtud de los considerandos expuestos.

**ARTICULO SEGUNDO. – NOMINAR JURADOS** para la sustentación presencial y defensa de la tesis a los siguientes docentes ordinarios:

* PRESIDENTE : Dr. BENIGNO CALLATA QUISPE
* 1er. MIEMBRO : Dr. LEOPOLDO WENCESLAO CONDORI CARI
* 2do. MIEMBRO : Dr. ROBERTO PAYÉ COLQUEHUANCA
* ASESOR DE TESIS : Dra. YENNY ROSARIO ACERO APAZA

**ARTICULO TERCERO. – PROGRAMAR FECHA Y HORA** de sustentación como se detalla:

* Lugar : salón de Grados y Títulos
* Fecha : viernes, 12 de diciembre de 2025
* Hora : 8: 00 a.m

**ARTICULO CUARTO. – DISPONER** que la comisión de Grados y Títulos de la Facultad, Secretaria Académica, quedan encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese, comuníquese y archívese.

UNIVERSIDAD ANDINA "NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ" DECANATO JULIACA

Dr. Leopoldo W. Condori Cari
DECANO (e)
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

DISTRIBUCIÓN:
- Unid. Inv. (1)
- Jurados (3)
- Interesado (1)
- Asesor de Tesis (1)
- Archivo FCA (1)

turnitin Página 14 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965

turnitin Página 15 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965

UNIVERSIDAD ANDINA NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

# RESOLUCIÓN Nº 695-2025-UI-FCA-UANCV-J

Juliaca, **10** de **octubre** 2025

**VISTOS:**

El Expediente 2025-CU-9072 de fecha 01 de octubre de 2025, del **Bach. LUZ ADAI HUALPA MAMANI**, quien solicita Revisión del Informe Final de la Investigación (borrador de Tesis) y el **Anexo (04 o 05) "Ficha de Opinión del Informe Final de la Investigación (borrador de Tesis)"** que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, **Escuela Profesional de Administración y Gestión Pública.**

**CONSIDERANDO:**

**Que,** las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

**Que,** el (la) **Bach. LUZ ADAI HUALPA MAMANI,** quien solicita la revisión del Informe Final de la Investigación (borrador de Tesis) del tema titulado**: CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO - 2025;** conducente para optar el Título Profesional de Licenciado(a) en **Administración y Gestión Pública.**

**Que,** al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

**Que,** el Comité de Investigación emitió su opinión favorable al Informe Final de la Investigación (borrador de Tesis).

**Que,** el Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, Escuela Profesional de **Administración y Gestión Pública**, corroboró el asesoramiento en el Informe Final de la Investigación (borrador de Tesis) del ASESOR **Dra. YENNY ROSARIO ACERO APAZA.**

**Estando,** la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR Y AUTORIZAR EL INFORME FINAL DE LA INVESTIGACIÓN (BORRADOR DE TESIS),** para la **REVISIÓN DE SIMILITUD TURNITIN**, del tema titulado: **CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO - 2025;** correspondiente a la Línea de Investigación **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (5909-UNESCO)** presentado por el (la) **Bach. LUZ ADAI HUALPA MAMANI,** para optar el Título Profesional de Licenciado(a) en **Administración y Gestión Pública** en virtud de los considerandos expuestos.

**ARTÍCULO SEGUNDO. - RATIFICAR**, como **ASESOR** a la **Dra. YENNY ROSARIO ACERO APAZA.**

**ARTÍCULO TERCERO. - DISPONER**, que la facultad de Ciencias Administrativas, secretarias académicas y administrativas, quedan encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese, Comuníquese y Archívese.

UNIVERSIDAD ANDINA NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ
Dr. Roberto Paye Colquehuanca
DIRECTOR
UNID. INVESTIGACIÓN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

DISTRIBUCIÓN:
- Decanatura
- Interesado (1)
- Archivo FCA (1)
- RPC/

turnitin Página 15 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965

turnitin Página 16 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965

UNIVERSIDAD ANDINA NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

# RESOLUCIÓN N° 627–2025–UI-FCA-UANCV-J

Juliaca, 26 de setiembre 2025

**VISTOS:**
La solicitud de fecha 16 de setiembre del año en curso, presentado por el (la) **Bach. LUZ ADAI HUALPA MAMANI**, quien ha solicito cambio de asesor de la tesis titulado: **CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO - 2025;** para optar el Título Profesional de Licenciado(a) en **Administración y Gestión Pública.**

**CONSIDERANDO:**

**Que**, según la Resolución N° 347-2025-UI-FCA-UANCV-J; Aprobación de la PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN, titulado: **CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO - 2025;** para lo cual fue asignado como asesor el Dr. APOLINAR FLOREZ LUCANA.

**Que**, mediante Resolución N° 0219-2025-UANCV-CU-R; de fecha 01 de julio de 2025 acordó Aplicar como medida preventiva de suspensión temporal al docente Dr. APOLINAR FLOREZ LUCANA, y en atención al principio de la primacía del estudiante, es necesario darle viabilidad los trámites; por lo tanto, es admisible el cambio de asesor.

**Estando**, con la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR EL CAMBIO DE ASESOR,** a solicitud del (la) Bach. **LUZ ADAI HUALPA MAMANI**, de la tesis de investigación titulado: **CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO - 2025;** para optar el Título Profesional de Licenciado(a) en **Administración y Gestión Pública,** debiendo quedar a partir de la fecha como asesor al **Dra. YENNY ROSARIO ACERO APAZA.**

**ARTÍCULO SEGUNDO.- RECONOCER**, como nuevo **ASESOR DE TESIS** a al Dra. YENNY ROSARIO ACERO APAZA.

**ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER** que la Facultad de Ciencias Administrativas, la Comisión de Grados y Títulos, secretarias académicas y administrativas, quedan encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese, Comuníquese y Archívese.

UNIVERSIDAD ANDINA NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS - DIRECCIÓN UNIDAD DE INVESTIGACIÓN - UANCV - JULIACA
Dr. Roberto Paye Colquehuanca
DIRECTOR
UNID. INVESTIGACIÓN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

DISTRIBUCION:
- Decanatura
- Interesado (1)
- Archivo FCA (1)
- RPC/

turnitin Página 16 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965

turnitin Página 17 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965



# RESOLUCIÓN Nº 328–2025–UI-FCA-UANCV-J

Juliaca, **16** de **julio** 2025

**VISTOS:**
El Expediente: **2025-CU-5361** de fecha 7 de julio de 2025, el cual solicita Revisión de propuesta de Investigación y el **Anexo (02 o 03) "Ficha de Opinión de la Propuesta de Investigación"** que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, Escuela Profesional de **Administración y Gestión Pública.**

**CONSIDERANDO:**

**Que,** las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

**Que,** el (la) **Bach. LUZ ADAI HUALPA MAMANI,** quien solicita la revisión y aprobación de la Propuesta de Investigación de **Título: CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO – 2025;** conducente para optar el Título profesional de Licenciado(a) en **Administración y Gestión Pública.**

**Que,** al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución Nº 0294-2023-UANCV-CU-R.

**Que,** el Comité de Investigación emitió su opinión favorable a la Propuesta de Investigación.

**Que,** el Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, Escuela Profesional de **Administración y Gestión Pública**, corroboró la propuesta del ASESOR **Dr. APOLINAR FLOREZ LUCANA,** quien debe ser acreditado y facultado para orientar y ayudar al asesorado en el proceso de elaboración del trabajo de investigación (Tesis).

**Estando,** la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución Nº 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria Nº 30220, Ley de Creación de la UANCV Nº 23738 y Modificatoria Nº 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR Y AUTORIZAR LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN**, titulado: **CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO – 2025;** correspondiente a la Línea de Investigación **ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (5909-UNESCO)** presentado por el (la) **Bach. LUZ ADAI HUALPA MAMANI,** en virtud de los considerandos expuestos.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- RECONOCER**, como **ASESOR** al **Dr. APOLINAR FLOREZ LUCANA.**

**ARTÍCULO TERCERO.- DISPONER** que la facultad de Ciencias Administrativas, secretarias académicas y administrativas, quedan encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese, Comuníquese y Archívese.

UNIVERSIDAD ANDINA NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS · DIRECCIÓN UNIDAD DE INVESTIGACIÓN · U.A.N.C.V. - JULIACA
Dr. Roberto Paye Colquehuanca
DIRECTOR
UNID. INVESTIGACIÓN CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

DISTRIBUCIÓN:
- Decanatura
- Interesado (1)
- Archivo FCA (1)
- RPC/

turnitin Página 17 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS - U.A.N.C.V.-JULIACA - DIRECCION UNIDAD DE INVESTIGACIÓN

# Metadatos complementarios - UANCV

| TITULO TESIS | |
|---|---|
| CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO – 2025 | |
| **Datos de autor** | |
| Nombres y apellidos | LUZ ADAI HUALPA MAMANI |
| Tipo de documento de identidad | DNI |
| Número de documento de identidad | 75714426 |
| URL de ORCID | https://orcid.org/0009-0001-6568-7857 |
| **Datos de asesor** | |
| Nombres y apellidos | YENNY ROSARIO ACERO APAZA |
| Tipo de documento de identidad | DNI |
| Número de documento de identidad | 01324434 |
| URL de ORCID | https://orcid.org/0000-0002-9783-7733 |
| **Datos del jurado** | |
| **Presidente del jurado** | |
| Nombres y apellidos | BENIGNO CALLATA QUISPE |
| Tipo de documento | DNI |
| Número de documento de identidad | 01693080 |
| **Miembro del jurado 1** | |
| Nombres y apellidos | LEOPOLDO WENCESLAO CONDORI CARI |
| Tipo de documento | DNI |
| Número de documento de identidad | 02389341 |
| **Miembro del jurado 2** | |
| Nombres y apellidos | ROBERTO PAYÉ COLQUEHUANCA |
| Tipo de documento | DNI |
| Número de documento de identidad | 02145441 |

| **Datos de investigación** | |
|---|---|
| Línea de investigación | Administración pública (5909 – UNESCO) |
| Grupo de investigación | No aplica |
| Agencia de financiamiento | Sin financiamiento |
| Ubicación geográfica de la investigación | País: Perú<br>Departamento: Puno<br>Provincia: Chucuito<br>Distrito: Kelluyo<br>Palacio Municipal: Jr. Tupac Amaru Nro. 151 Cercado (Plaza de Armas del Distrito)<br><br>Latitud: -16.727021 (S)<br>Longitud: -69.250404 (W)<br>URL:<br>https://maps.app.goo.gl/aoZBkLarUVjBHWtK6<br> |
| Año o rango de años en que se realizó la investigación | Julio 2025 - Diciembre 2025 |
| URL de disciplinas OCDE<br>https://concytec-pe.github.io/Peru-CRIS/vocabularios/ocde_ford.html | **Administración pública**<br>https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.06.02<br>**Ciencias sociales**<br>https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.00.00 |

UNIVERSIDAD ANDINA "NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
DECANATO
JULIACA
Dr. Leopoldo W. Condori Cari
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

turnitin Página 20 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965



# DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD Y RESPONSABILIDAD

Yo LUZ ADAI HUALPA MAMANI identificado con DNI Nro. 75714426
en mi condición de egresado de:

☒ **Escuela Profesional**
☐ **Programa de Segunda Especialidad,**
☐ **Programa de Maestría o Doctorado**

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

informo que he elaborado el/la ☒ **Tesis** o ☐ **Trabajo de Investigación,** ☐ **Trabajo Académico** denominada:

CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO - 2025

Asesorado por: Dra. YENNY ROSARIO ACERO APAZA

Es un tema original.

Declaro que el presente trabajo de tesis es elaborado por mi persona y **no existe plagio/copia** de ninguna naturaleza, en especial de otro documento de investigación (tesis, revista, texto, congreso, o similar) presentado por persona natural o jurídica alguna ante instituciones académicas, profesionales, de investigación o similares, en el país o en el extranjero.

Dejo constancia que las citas de otros autores han sido debidamente identificadas en el trabajo de investigación, por lo que no asumiré como suyas las opiniones vertidas por terceros, ya sea de fuentes encontradas en medios escritos, digitales o Internet.

Asimismo, ratifico que soy plenamente consciente de todo el contenido de la tesis y asumo la responsabilidad de cualquier error u omisión en el documento, así como de las connotaciones éticas y legales involucradas.

El incumplimiento de lo declarado da lugar a responsabilidad del declarante, en consecuencia; a través del presente documento asumo frente a terceros, la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez y/o la Administración Pública toda responsabilidad que pueda derivarse por el trabajo final presentado. Lo señalado incluye responsabilidad pecuniaria incluido el pago de multas u otros por los daños y perjuicios que se ocasionen.

Juliaca 27 de Marzo del 2026

FIRMA ASESOR

FIRMA TESISTA

Huella

turnitin Página 20 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965

# DEDICATORIA

Dedico este trabajo de investigación con profundo cariño y gratitud a mis padres, quienes con su esfuerzo, valores y enseñanzas me brindaron la fortaleza necesaria para alcanzar cada meta propuesta.

A mi familia, que con su apoyo incondicional y comprensión fueron un pilar fundamental en este proceso académico, así como también a todos aquellos educadores que creen en la educación y en la investigación científica como herramientas de cambio y desarrollo para nuestra sociedad.

# AGRADECIMIENTO

Mi más sincero agradecimiento a Dios, por regalarme la vida, salud y sabiduría para culminar esta investigación.

A la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez y a los docentes que con sus conocimientos y orientaciones fortalecieron mi formación académica, finalmente a las autoridades y colaboradores de la Municipalidad Distrital de Kelluyo, quienes con su apertura y colaboración hicieron posible la culminación de esta investigación.

8

# ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA ..... x

AGRADECIMIENTO ..... xi

ÍNDICE GENERAL ..... xii

ÍNDICE DE TABLAS ..... xv

ÍNDICE DE FIGURAS ..... xvi

RESUMEN ..... xvii

ABSTRACT ..... xviii

INTRODUCCIÓN ..... xix

**CAPÍTULO I**

**EL PROBLEMA**

1.1. Planteamiento del problema ..... 21

1.2. Formulación del problema ..... 24

1.2.1. Problema general ..... 24

1.2.2. Problemas específicos ..... 24

1.3. Justificación del estudio ..... 25

**CAPÍTULO II**

**OBJETIVOS**

2.1. Objetivo general ..... 29

2.2. Objetivos específicos ..... 29

**CAPÍTULO III**

**MARCO TEÓRICO REFERENCIAL**

3.1. Antecedentes de la investigación ..... 30

3.1.1. Antecedentes Internacionales ..... 30

3.1.2. Antecedentes nacionales ..... 33

3.1.3. Antecedentes locales ..... 37

3.2. Bases teóricas ..... 41

3.2.1. Control de Inventarios. ..... 41

3.2.2. Importancia del control de inventarios en el contexto institucional público. ..... 42

3.2.3. Fundamentos teóricos del control de inventarios. ..... 43

3.2.4. La legislación sobre control de inventarios en Perú. ..... 45

3.2.5. Dimensiones del control de inventarios. ..... 46

3.2.6. Transparencia administrativa. ..... 48

7 3.2.7. Importancia de la transparencia administrativa en la gestión pública. ..... 50

3.2.8. Fundamento normativo. ..... 51

3.2.9. Enfoques de buen gobierno y ética pública. ..... 53

17 3.3.0. Dimensiones de transparencia administrativa. ..... 54

3.3. Marco conceptual. ..... 57

**CAPÍTULO IV**

**HIPÓTESIS Y VARIABLES**

6 4.1. Hipótesis general. ..... 62

4.2. Hipótesis específicas. ..... 62

4.3. Variables ..... 63

4.3. Operacionalización de variables. ..... 64

**CAPÍTULO V**

**PROCEDIMIENTO METODOLÓGICO DE LA INVESTIGACIÓN**

5.1. Enfoque de investigación ..... 68

5.2. Métodos aplicados a la investigación ..... 69

5.3. Tipo de Investigación..... 69

5.4. Nivel de investigación..... 70

5.5. Diseño de investigación..... 70

5.6. Población y muestra..... 70

5.6.1. Población ..... 70

5.6.2. Muestra ..... 71

5.7. Técnicas e instrumentos..... 71

5.7.1. Técnica. ..... 71

5.7.2. Instrumento. ..... 71

5.8. Confiabilidad y validez del instrumento ..... 72

5.8.1. Confiabilidad ..... 72

5.8.2. Validez ..... 76

5.9. Procedimiento de tratamiento de datos ..... 76

5.10. Contrastación de hipótesis ..... 76

**CAPÍTULO VI**

**RESULTADO Y DISCUSIÓN**

6.1. Presentación de resultados ..... 92

6.1.1. Prueba de normalidad..... 92

6.2. Discusión de resultados ..... 107

CONCLUSIONES..... 113

RECOMENDACIONES ..... 116

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS ..... 118

ANEXO 1. MATRIZ DE CONSISTENCIA..... 122

ANEXO 2. MATRIZ DE DATOS ..... 123

ANEXO 3. INSTRUMENTO(S) DE INVESTIGACIÓN..... 124

# ÍNDICE DE TABLAS

**Tabla 1.** Operacionalización de variables..... 64

**Tabla 2.** Normas de fiabilidad 1..... 73

**Tabla 3.** Normas de fiabilidad 2..... 75

**Tabla 4.** Factores simétricos de la evaluación numérica..... 77

**Tabla 5.** Factores simétricos de la evaluación numérica..... 80

**Tabla 6.** Factores simétricos de la evaluación numérica..... 83

**Tabla 7.** Factores simétricos de la evaluación numérica..... 86

**Tabla 8.** Factores simétricos de la evaluación numérica..... 89

**Tabla 9.** Pruebas de normalidad. ..... 92

**Tabla 10.** Relación del control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025..... 94

**Tabla 11.** Relación entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025..... 97

**Tabla 12.** Relación entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025..... 100

**Tabla 13.** Relación entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno – 2025. .... 103

# ÍNDICE DE FIGURAS

**Figura 1.** Relación del control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025..... 95

**Figura 2.** Relación entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025..... 98

**Figura 3.** Relación entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025..... 101

**Figura 4.** Relación entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno – 2025. .... 104

**Figura 5.** Relación entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025..... 107

# RESUMEN

La presente investigación tuvo como objetivo general determinar la relación entre el control de inventarios y transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno – 2025. El estudio se desarrolló bajo un enfoque cuantitativo, con un diseño no experimental de corte transversal, aplicando el método deductivo, de tipo básico y nivel correlacional. La muestra estuvo conformada por 24 trabajadores, seleccionados mediante muestreo censal, empleándose como técnica la encuesta y como instrumento el cuestionario, el cual fue, validado por expertos y analizado con el programa SPSS v.25. La confiabilidad del instrumento se comprobó mediante el coeficiente Alfa de Cronbach, alcanzando un valor de 0,966 para la variable control de inventarios y de 0,970 para la variable transparencia administrativa, lo que evidencia una alta consistencia interna. Los resultados del análisis de correlación indicaron una relación positiva alta de las variables, con un coeficiente de Rho de Spearman de 0,700. Asimismo, la prueba de hipótesis general mediante el estadístico Tau-b de Kendall ($\tau_b = 0{,}574$; $p = 0{,}000 < 0{,}05$) confirmó la presencia de una conexión directa, positiva y relevante del control de inventarios y la transparencia administrativa. Se concluye que un adecuado control de inventarios contribuye significativamente al fortalecimiento de la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo.

***Palabra clave**:* Eficiencia, gestión pública, responsabilidad.

# ABSTRACT

The current study sought to ascertain the connection among inventory control and administrative transparency in the District Municipality of Kelluyo, Puno region – 2025. The investigation used a conventional cross-sectional layout and an empirical approach, applying the deductive method, correlated grade and applicable type. There were twenty-four employees in the research group, selected through census testing. An organized survey and a poll method were used to collect information, validated by expert judgment and processed with SPSS v.25 software. Cronbach's Alpha was used to confirm the tool's dependability coefficient, reaching a value of 0.966 for the inventory control variable and 0.970 for the administrative transparency variable, evidencing high internal consistency. The correlation analysis results indicated a high positive correlation between the factors, with a 0.700 Spearman's Rho value. Likewise, the general hypothesis test using Kendall's Tau-b statistic ($\tau_b = 0.574$; $p = 0.000 < 0.05$) confirmed the presence of a strong, favorable, and direct correlation among controlling inventory and administrative transparency. The conclusion is that appropriate management of stocks significantly contributes to strengthening administrative transparency in the District Municipality of Kelluyo.

***Keywords:*** Efficiency, public management, responsibility.

# INTRODUCCIÓN

El estudio titulado: Control de inventarios y transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, Región Puno – 2025 se fundamenta en la necesidad de estudiar la conexión entre la adecuada gestión de inventarios y la transparencia administrativa como pilares de la eficiencia institucional en el sector público. En la administración pública peruana, el control de inventarios no debería verse como un trámite más ni como una obligación que se cumple solo para llenar papeles, se trata de algo más serio, porque tiene que ver con la forma en que una institución pública cuida los bienes del estado, los ordena, los registra y se hace responsable de ellos y no estamos hablando de cosas menores, sino de recursos públicos que deberían estar al servicio de la población. Por eso, llevar un buen registro, verificar en qué estado se encuentran, controlar su uso y definir qué pasa con ellos cuando ya no sirven, dice mucho de la manera en que una entidad asume su trabajo. En el caso peruano, todo esto se enmarca en la Ley N.° 29151 (Sistema Nacional de Bienes Estatales) ley que justamente busca evitar que el patrimonio estatal se maneje con descuido, improvisación o falta de criterio.

Al mismo tiempo, la Ley N.° 27806 (Transparencia administrativa) se ha vuelto un tema cada vez más sensible dentro de la gestión pública, ya no basta con decir que se informa o que se cumple con responder documentos; hoy se espera que las entidades actúen con mayor claridad y precesión y que no mantengan a la ciudadanía al margen de lo que hacen, y sobre todo en un país como el nuestro, donde la confianza en las instituciones públicas muchas veces se ha debilitado por malas prácticas o por gestiones poco claras. En ese escenario, la transparencia no solo es un discurso, sino que pasa a ser una

necesidad concreta. En el segundo capítulo, se introduce el marco teórico y se proporcionan las bases conceptuales para el estudio. El tercer capítulo está dedicado a la metodología y cubre el tipo y diseño de la investigación, el método utilizado, la población y la muestra, los métodos e instrumentos utilizados para la recolección de datos. De igual manera, en este capítulo también se describe el proceso de validación del instrumento y el tratamiento de la información recibida. Los datos del estudio se presentan en el cuarto capítulo en tablas y figuras estadísticas, y se ponen a prueba las hipótesis. Finalmente, se presentan las conclusiones, recomendaciones, referencias bibliográficas y apéndices.

# CAPÍTULO I

# EL PROBLEMA

## 1.1. Planteamiento del problema

En el ámbito internacional, la eficiencia en la gestión de inventarios y la transparencia administrativa son vitales para asegurar que una entidad pública sea efectiva, diligente y enfocada en servir a la ciudadanía. Según las Naciones Unidas (ONU), a través del Departamento de Asuntos Económicos y Sociales de las Naciones Unidas (UNDESA, 2020), aquellos países que tienen sistemas de control interno efectivos, particularmente en áreas logísticas como la gestión de inventarios, tienden a tener niveles más altos de transparencia, confianza pública y una reducción en los actos de corrupción.

Aunque en espacios internacionales se insiste, una y otra vez, en que la gobernanza pública debe fortalecerse y en que las instituciones tendrían que volverse más confiables, la realidad muestra algo bastante menos ordenado y en muchos gobiernos regionales y locales todavía siguen apreciándose problemas serios en el manejo de los inventarios institucionales, pues no se trata solo de una falla administrativa, en verdad se deja ver cierto desorden, poca capacidad de organización y una debilidad evidente para controlar correctamente los recursos públicos.

Es así que varios estudios internacionales han venido advirtiendo que cuando los mecanismos de control, supervisión y vigilancia fallan dentro de los procesos de almacenamiento y administración de bienes, la transparencia institucional también termina debilitándose, muchas veces, esas debilidades abren paso a decisiones poco claras, que no siempre se manejan de forma correcta o situaciones que escapan fácilmente al control público. De hecho, Transparency International (2023) señala que la falta de transparencia en los procesos logísticos y en las compras públicas sigue siendo uno de los puntos más delicados dentro de la gestión estatal, justamente porque allí suelen aparecer condiciones que favorecen actuaciones indebidas que necesita ser entendida desde una mirada más completa, porque el control de inventarios y la transparencia administrativa no van por caminos distintos ni funcionan como temas desconectados.

Es así que cuando una institución pública no lleva un control serio de sus bienes, difícilmente va a poder brindar información clara, confiable, precisa y a tiempo; y, de la misma forma, cuando la transparencia es débil, también se terminan resintiendo los procesos internos que deberían asegurar orden, responsabilidad y un mando más cuidadoso de los activos estatales. Es cierto que en los últimos años se han aprobado leyes para transparentar las gestiones, pero en la práctica siguen apareciendo limitaciones que frenan una administración realmente eficiente, íntegra y cercana al ciudadano.

El control de inventarios en las entidades del sector público continúa siendo un área crítica, ya que estos registros no suelen ser renovados, la inexistencia de procedimientos estandarizados, el manejo inadecuado de

almacenes y la carencia de programas que puedan hacer seguimiento, lo cual genera pérdidas, sobrecostos y riesgos de corrupción.

La transparencia administrativa es entendida como el derecho de la ciudadanía para informarse sobre las decisiones adoptadas en ámbitos estatales y el deber del gobierno de proporcionar datos que sea clara, pertinente y accesible, se ve limitada por la débil implementación de plataformas digitales, la resistencia de algunas autoridades a rendir cuentas, la escasa cultura de acceso la involucración restringida de los ciudadanos y los datos comunitarios en los procesos de fiscalización. Esta situación genera desconfianza, afecta la legitimidad de los entes y reduce el potencial del gobierno para dirigir con eficacia.

El municipio Distrital de Kelluyo, ubicada en la región Puno, enfrenta diversas limitaciones en el desarrollo de una administración gubernamental eficaz, especialmente en lo que concierne a controlar inventarios y a la transparencia administrativa y a pesar de contar con normas y procedimientos que orientan el adecuado manejo de los bienes patrimoniales y la posibilidad de acceder a datos gubernamental, en la práctica persisten deficiencias que afectan el cumplimiento de dichos principios y observándose como debilidad resaltante el control de inventarios. Y no es un asunto pequeño ni algo que pueda tomarse como una falla meramente administrativa, porque en el fondo tiene que ver con cómo la institución cuida, organiza y responde por los bienes públicos que están bajo su responsabilidad. Cuando no existen registros actualizados, cuando casi no se usan herramientas tecnológicas para seguir el rastro de los bienes y cuando la inspección de los métodos logísticos resulta insuficiente, lo que se

evidencia es una gestión que todavía arrastra vacíos importantes y que necesita ser fortalecida con mayor seriedad.

Además de eso, surge otro problema importante: la transparencia administrativa. No se trata solo de tener reglas o procedimientos escritos, sino de cómo se gestiona la información institucional y se pone a disposición del público. Cuando los procedimientos no se explican con la claridad necesaria, no existen medios de accesibilidad a los datos, y la rendición de cuentas aún deja vacíos que resultan en un debilitamiento de la relación entre la entidad y la población. Cuando la información no circula de forma clara ni oportuna, lo que empieza a crecer es la desconfianza.

23 Por eso, resulta necesario examinar la conexión entre el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, más que unir dos conceptos de forma teórica, lo que interesa es comprender cómo una gestión más ordenada y responsable de los bienes públicos puede ayudar a fortalecer una institución más íntegra, más abierta y más comprometida con rendir cuentas a los ciudadanos. 52

## 1.2. Formulación del problema

### 1.2.1. Problema general

3 ¿Cuál es la relación entre el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025?

### 1.2.2. Problemas específicos

¿Cuál es la relación entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025?

¿Cuál es la relación entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025?

¿Cuál es la relación entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025?

¿Cuál es la relación entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025?

### 1.3. Justificación del estudio

Este estudio se fundamenta en elementos teóricos que explican la conexión que existe entre la gestión de existencias y la transparencia administrativa en el contexto de la gestión pública. En relación con el control de inventarios, Singh et al. (2022) señalan que “el control de inventarios eficaz en instituciones públicas permite minimizar pérdidas materiales, optimizar recursos y fortalecer los procesos de auditoría mediante registros confiables y sistemáticos” (p. 14).

Asimismo, Chávez (2021) afirma que "el manejo de inventarios en el ámbito estatal contribuye al uso racional de los bienes patrimoniales, reduce la obsolescencia y mejora la trazabilidad física y documental de los activos” (p. 42). De este modo, un sistema de control bien estructurado promueve una administración estatal más ideal, centrada con los elementos legales como la transparencia y compromiso.

Respecto a la transparencia administrativa, Transparency International (2009) define este concepto como “El deber de las instituciones estatales de brindar datos claros, accesibles y oportunas sobre sus decisiones, procesos y uso de recursos, de manera que puedan ser escrutadas por la ciudadanía” (p. 6). Esta definición coincide acorde a lo que dice la ley N.º 27806, Ley de

Accesibilidad a la Documentación General y Claridad, que establece en su artículo 2 que “Se asume que cada dato en posesión del Estado resulta pública, a menos que las leyes dispongan lo contrario” (Congreso de la República del Perú, 2002).

Desde esta perspectiva normativa y conceptual, puede entenderse que un adecuado manejo de existencias no solo favorece el orden interno de la administración pública, sino que también aporta de manera directa a una gestión más transparente. Cuando los bienes del Estado son controlados con responsabilidad, se genera información clara, verificable y disponible, lo que permite conocer con mayor precisión su ubicación, estado y uso adentro del ente.

Además, los hallazgos serian ventajosos para replantear algunos procedimientos internos que quizá hoy se están ejecutando de manera rutinaria, pero no necesariamente eficiente. También podrían respaldar capacitaciones dirigidas al personal del área de logística, fortalecer acciones de control y abrir la posibilidad de mejorar el acceder de forma más precisa a los datos estatales como también la actualización de los registros institucionales. Esto cobra todavía más importancia en municipios con recursos limitados, donde una falla administrativa no siempre parece grave al inicio, pero con el tiempo puede terminar afectando el funcionamiento de toda la entidad.

Por tanto, esta investigación se justifica teóricamente en la articulación de los fundamentos del control logístico moderno, para Singh et al. (2022) con el enfoque normativo y de gobernanza pública propuesto por Transparency International (2009) y por la legislación peruana. Esta relación teórica constituye el marco conceptual necesario para analizar y fortalecer los procesos administrativos en gobiernos locales como la Municipalidad Distrital de Kelluyo.

Esta investigación tiene una utilidad práctica concreta, porque permitió observar con mayor claridad una situación que en la mayoría de casos no cuenta con la premura con la que se le debe tratar dentro de la gestión municipal: las deficiencias en el manejo de existencias y la manera en que estas terminan afectando la transparencia administrativa. Al estudiar ambas variables de forma conjunta, no solo será posible comprender mejor lo que ocurre en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, sino también contar con información que sirva de apoyo para tomar decisiones más acertadas, más realistas y mejor enfocadas en hacer mejor el gestionar institucional.

En el plano metodológico, este estudio se justifica por la necesidad de comprobar, a partir de evidencia empírica, si realmente existe relación entre la administración de existencias y la transparencia gubernamental dentro del ámbito de la gestión pública local. Para ello se ha optado por una dirección cuantitativa, ya que permite medir las variables de forma ecuánime y analizar sus resultados mediante procedimientos estadísticos. Del mismo modo, se ha considerado un diseño no experimental y de corte transversal, debido a que los hechos habrán sido divisados en su contexto abstracto, sin intervenir sobre ellos y en un solo momento del tiempo.

El nivel de investigación es correlacional, porque lo que se pretende es examinar la conexión entre las prácticas de control de inventarios y los componentes de la transparencia administrativa, sin afirmar por ello una relación causal directa. A su vez, la investigación se orienta desde una tipo de investigación básica, ya que parte de una premisa concreta dentro de un medio determinado, como es la gestión pública municipal, y busca generar resultados

que puedan ser aprovechados para mejorar los procedimientos administrativos e institucionales en la Municipalidad Distrital de Kelluyo.

86 En cuanto al método, se adopta un enfoque deductivo, pues se parte de teorías generales sobre la gestión de inventarios y la transparencia administrativa, para luego contrastarlas empíricamente mediante la formulación de hipótesis, por medio de la puesta en marcha de un formulario estructurado a la población censal de trabajadores de dicha municipalidad, se recopiló datos válidos y confiables que fueron analizados mediante técnicas estadísticas adecuadas.

Podría decirse, entonces, que esta justificación metodológica respalda de manera clara la ruta que sigue la investigación, porque muestra que las estrategias, los enfoques y las decisiones asumidas guardan relación con lo que realmente se busca alcanzar en el estudio. Esa coherencia no es un aspecto menor, ya que permite responder con mayor precisión a las preguntas de investigación y le da solidez al trabajo desde el punto de vista metodológico.

# CAPÍTULO II

## OBJETIVOS

### 2.1. Objetivo general

- Determinar la relación entre el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno -2025.

### 2.2. Objetivos específicos

- Determinar la relación entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.
- Establecer la relación entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.
- Identificar la relación entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.
- Analizar la relación entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.

14

# CAPÍTULO III

# MARCO TEÓRICO REFERENCIAL

## 3.1. Antecedentes de la investigación

### 3.1.1. Antecedentes Internacionales

Guzmán y Mantuano (2025) desarrollaron la investigación titulada: "Transparencia gubernamental en la gestión estatal a partir del planteamiento del estado libre", el cual tuvo como propósito primordial situar la idea de claridad como elemento fundamental de la transparencia gubernamental en las tramitaciones de contrataciones públicas en el ámbito local. Entre los objetivos específicos se planteó comprender dichos procesos desde la perspectiva del gobierno abierto e identificar estrategias que permitan hacer posible la claridad en las instituciones gubernamentales. El estudio se llevó a cabo a nivel mundial, utilizando un enfoque cualitativo y evaluación de documentos sobre la base del modelo de supervisión conceptual, con un enfoque heurístico basado en la teoría de Strauss y Glaser. Los resultados han ayudado a redefinir la transparencia como una herramienta de gestión común que no es solo una forma de política, sino también parte de un sistema estructural de gobierno abierto y democratización de la contratación pública. Y finalmente, la innovación y la participación humanizan sin cambiar el significado. ciudadana fortalecen la

93

generación de valor público y consolidan la confianza en la administración pública.

Quiroz (2024) realizó un estudio titulado: "Gestión Logística y Supervisión de Inventarios en Molino Virgen de Guadalupe S.A.C., ubicado en Guadalupe, 2022," con el objetivo de establecer el impacto de la gestión de inventarios en la gestión logística de esta organización. El estudio se enmarcó dentro de una investigación de clase aplicada y se realizó de manera cuantitativa, con un nivel de descripción y explicación, y un esquema global no experimental. El grupo consistió en 10 empleados, por lo que se utilizó un muestreo censal. Se emplearon métodos de encuesta y entrevista, y se utilizó una escala de Likert en las encuestas. Los resultados más interesantes fueron p = 0.003 (menor que 0.05), lo que demuestra claramente que los dos elementos son muy influyentes. Asimismo, el factor R de Pearson fue de 0.831, evidenciando una conexión intensa. En consecuencia, se concluyó que un adecuado el manejo de existencias influye de forma fundamental para mejorar la gestión de distribución del Molino Virgen de Guadalupe S.A.C., ya que permite optimizar procesos, reducir errores y mejorar el proceso de la adopción de resoluciones estratégicas en la cadena de suministros.

Tomalá (2023) desarrolló la investigación titulada: “Control de archivos de MOSATEC S.A., en Santa Elena, en 2022.”, con el objetivo de analizar la supervisión de inventarios aplicando métodos cualitativos y cuantitativos para optimizar las operaciones de mantenimiento de almacenes en la mencionada empresa. El estudio se enmarcó bajo una dirección mixta, sin recurrir a la experimentación, de carácter integral y un método detallado y exploratorio. Se utilizaron entrevistas y cuestionarios para obtener información. Los resultados

mostraron deficiencias significativas en la supervisión de existencias, ya que la empresa está en condiciones de realizar controles anuales sobre la oferta y la demanda de bienes y, por lo tanto, debe asegurarse de que la información sea precisa. La empresa utiliza el método FIFO, pero lo hace solo ocasionalmente y sin un control sistemático, lo que hace imposible conocer el stock real y, a su vez, gastar dinero que conducirá a un mal desempeño económico. Los métodos y el sistema de control de la empresa para la gestión de inventarios no están a la altura, y se recomienda establecer un nuevo sistema y ser más frecuente en la realización de conteos físicos (así como utilizar procedimientos que sean más eficientes y eviten errores administrativos).

Gonzáles (2022) desarrolló el título del estudio “Claridad en la Gestión Sin Supervisión Gubernamental: Accesibilidad a los Datos en Manos de Entidades Privadas”, en el cual se analiza el alcance del campo objetivo de la Ley 19/2013, promulgada el 9 de diciembre de 2013, sobre claridad, disponibilidad de datos gubernamentales y buena administración (LTE) de España. Esta ley no se limita únicamente a la administración pública e incluye a las empresas privadas que están asociadas con el sector público, como las corporaciones de derecho público, las organizaciones privadas que prestan servicios estatales, realizan funciones ejecutivas y contratan con entidades públicas. Aborda la capacidad de los ciudadanos para acceder a los datos en manos de estas entidades, las razones legales para la inclusión de las empresas y los límites y el alcance del acceso a la información pública. También considera el apoyo doctrinal y jurisprudencial proporcionado por el comité ejecutivo de claridad y las organizaciones regionales desde la LTE hasta el punto de que la transparencia administrativa no se restringe al estado, sino que se aplica igualmente a todas

las organizaciones que gestionan directa o indirectamente recursos públicos o realizan tareas generales (por ejemplo, al sector público).

Montalván y Mozo (2021) realizaron el estudio titulado “La gestión de los fondos gubernamentales es transparente” para investigar el papel de la transparencia en la superación de la corrupción en el estado peruano. El estudio fue cualitativo y de tipo básico de revisión sistemática, basado en nueve artículos científicos tomados de bases de datos como Redalyc.org, Dialnet y otros repositorios especializados. Se afirma que la integridad en el control de los bienes del estado es una de las claves para la calidad democrática, al igual que en la gestión pública, y cumple con los requisitos sociales a través de la rendición de cuentas. También se identificó la falta de transparencia y eficiencia de la gestión como un problema, ya que el equipo es inexperto, las personas responsables de las funciones administrativas no entienden lo que está sucediendo, las estrategias y directrices gubernamentales son inadecuadas en términos de implementación de relaciones públicas y el compromiso político de los gobiernos también es un problema. A nivel de administración, la mala gestión del dinero público es un problema significativo y, por lo tanto, la necesidad de un control efectivo y transparencia es muy importante según los principios de honestidad y legalidad.

### 3.1.2. Antecedentes nacionales

Carbajal y Meléndez (2025) en el análisis "Transparencia y contratación de trabajadores en la Municipalidad Distrital de Yanacancha, Pasco - 2024" se propusieron establecer el impacto de la claridad en los métodos de empleo de los empleados en una empresa estatal. El enfoque del estudio fue cómo los principios de transparencia, competencia, equidad y privacidad influyen en la

eficiencia, justicia y equidad en las prácticas de selección. Se utilizaron encuestas y se emplearon correlaciones no descriptivas y evaluaciones de equilibrio. Por ejemplo, se encontró una muy buena correlación (r = 1.000) entre la adquisición de empleados y la claridad, lo que sugiere una relación directa y relevante entre ellos. También se encontró una fuerte correlación entre transparencia y competencia (r = 0.863), confidencialidad (r = 0.965) y proporcionalidad (r = 0.909). Tal competencia abierta, protección de la información y aplicación justa de criterios conducen a procesos más transparentes y eficientes. Los autores añaden que si mantenemos altos niveles de transparencia, no solo mejora la percepción pública de los procesos de contratación, sino que también otorga legitimidad institucional y gestión administrativa en el ámbito municipal.

10 Guerrero (2023) desarrolló el estudio “El manejo de existencias y su impacto en la ganancia de las empresas comercializadoras de artículos médicos del sector Morro Solar, Jaén - 2022”, con la finalidad de establecer el efecto que tiene la supervisión de existencias sobre la ganancia. El estudio se realizó con un método numérico y conceptual, además de no ser teórico y de naturaleza transversal. La agrupación se encontraba compuesta por 30 empleados de 8 compañías de distribución. Para llevar a cabo la investigación, se empleó un test estructurado y la metodología de sondeo. Se encontró que el 83.3 % de las distribuidoras presentaban un nivel elevado de rentabilidad y el 16.7 % una cifra media; en tanto que el 80 % tuvo un grado alto de control de inventarios y el 20 % un grado intermedio. El chi-cuadrado mostró una correlación importante entre la
59 ganancia y el manejo de existencias (Sig. = 0.036 < 0.05), así como con la utilidad (Sig. = 0.002 < 0.05). El estudio resolvió que la supervisión del almacenamiento

tiene un impacto considerable en la ganancia de las comercializadoras de artículos médicos en la zona de Morro Solar, en la ciudad de Jaén.

Guevara (2023) desarrolló la investigación titulad: “Gestión de almacenamiento en el Grupo ALJOR Atención General S.A.C., ubicado en Chota, 2021”, cuyo fin fue detallar la gestión de existencias en dicha empresa. La metodología utilizada correspondió a una exploración preliminar, que se caracteriza por un diseño sin experimentación de tipo extensivo. La prueba y la gente fue conformada por 10 trabajadores, considerados como unidades de análisis. Se aplicaron los métodos inductivo y deductivo; el sondeo fue el método para la obtención de información y el medio, un cuestionario estructurado. Los resultados evidenciaron debilidades al momento de controlar los inventarios, en particular en los aspectos de manejo de inventarios y métodos de valuación. Asimismo, se identificó un limitado conocimiento por parte de la empresa respecto a herramientas y mecanismos legales de control, lo que indica la urgencia de poner en práctica políticas y métodos que posibiliten mejorar la gestión de inventarios de manera eficiente.

Brenis y Peralta (2022) desarrollaron la tesis titulada: “Gestión de existencias para optimizar la administración distribución de Big Bang Store Chota en 2021”, su propósito principal fue sugerir un procedimiento con el fin de controlar existencias que posibilite optimizar la administración del transporte en esa empresa. El análisis se realizó en un marco explicativo-proposicional y no experimental y transversal. Se seleccionaron 9 trabajadores de marketing, compras, gestión contable, almacén y administración como muestra del gerente de inventario y asistente, mediante un muestreo no probabilístico por conveniencia. El análisis y las entrevistas fueron las herramientas: formulario y

guía de entrevistas también. Los resultados mostraron que las compras se realizan solo una vez y no se utiliza control técnico, solo a través de registros en Excel y cuadernos físicos. Además, se encontró un bajo nivel de gestión de almacenes (44.44%) en el área de gestión de productos, ya que no había una revisión sistemática del producto y poca interacción entre las diferentes áreas del almacén, especialmente en el caso de productos dañados. Se determinó que la supervisión de existencias era insuficiente afecta negativamente la gestión logística de la compañía, por lo que se recomienda la implementación de un como táctica esencial para mejorar, un procedimiento de manejo de existencias organizado y eficaz, los procedimientos logísticos y operativos.

Deisy y Llatas (2021) desarrollaron la investigación titulada “Claridad y poder digital en el municipio local de La Victoria”, con el objetivo de establecer la conexión directa sobre la claridad en y el sistema administrativo digital en la gestión municipal. La investigación se basó en la idea de que, si bien los ciudadanos y la administración pública se benefician de manera positiva de la administración digital, persisten deficiencias en el conocimiento y aplicación de la normativa de claridad y disponibilidad a los informes públicos, lo que provoca una división en medio de la ciudadanía y la administración. Metodológicamente, la investigación tuvo un método numérico, sin experimentación, con esquema global y de escala explicativo-correlacional. Se empleó el sondeo como método, con un test administrado a un conjunto de 35 personal del ente. Los descubrimientos mostraron que el 69 % valoró la implementación del gobierno electrónico como muy buena, mientras que el 63 % consideró la transparencia institucional entre buena y muy buena. La conexión de los dos factores fue moderadamente favorable (r = 0.542), con una significancia estadística al nivel

de 0.01, lo cual permitió concluir que hay una conexión clara y relevante entre tener acceso a los registros que son esenciales, cumplir con la normativa de Claridad y utilizar la tecnología digital a través del portal institucional.

### 3.1.3. Antecedentes locales

Arpita (2024) desarrolló un estudio: “Supervisión de almacenamiento y su impacto en la ganancia de la compañía Multiservicios Veloz, Azángaro, 2023”, con la finalidad de identificar la magnitud de impacto que tiene la supervisión de stock sobre la rentabilidad de esa compañía. Se utilizó un método numérico, con técnica deducción y diseño correlativo. Un formulario se utilizó como herramienta para la recopilación de conocimiento en una muestra formada por 45 empleados. Los hallazgos mostraron una interrelación factible y selecto entre las políticas y procedimientos de inventario y la rentabilidad (Rho de Spearman = 0,891; $p < 0,05$), así como entre las actividades de control (Rho = 0,892; $p < 0,05$) y el almacenamiento (Rho = 0,879; $p < 0,05$). En síntesis, el estudio culmina en que una adecuada gestión de almacenamiento tiene un impacto considerable en la ganancia empresarial Multiservicios Veloz, siendo este vínculo respaldado por una correlación global de 0,895 con un valor p de 0,000. Se infiere que la ausencia de políticas claras, controles deficientes y problemas en el manejo del almacenamiento representan factores críticos que afectan negativamente la rentabilidad organizacional.

Abarca (2023) realizó la investigación titulada: “Supervisión de almacenamiento y su efecto en la ganancia de la compañía San Antonio E.I.R.L., ubicada en Juliaca, 2022”, con el propósito de conocer de qué manera la gestión de existencias se vinculaba con la rentabilidad de la empresa. La dirección tomada fue el cuantitativo y siguió una orientación descriptiva. Para recoger la

información, se empleó un cuestionario estructurado, elaborado con la finalidad de medir ambas variables de estudio. Entre los resultados más relevantes, se aplicó la estadística de Pearson, obteniéndose un valor r = -0.145, dato que deja ver una relación inversa bastante débil entre la gestión de existencias y la rentabilidad. A partir de ello, se concluyó que el manejo de existencias no genera un efecto significativo en la rentabilidad de la empresa San Antonio E.I.R.L., lo que asimismo permite entrever que en esta área no se viene desarrollando un control lo suficientemente adecuado como hacer crecer de forma ideal al ente estudiado.

Gómez y Quispe (2023) desarrollaron el estudio titulado: "La administración de stock y su vínculo con las ganancias en una compañía del sector minero, Juliaca 2022", su fin principal consistió en identificar el vínculo del manejo de stock y las ganancias en una compañía de minería. ubicada en la ciudad de Juliaca. El estudio se enmarcó en una perspectiva cuantitativa, utilizando un estudio preliminar, de esquema no teórico ni grado comparativo. Se utilizó el método del sondeo a un muestreo de 63 empleados. Entre los hallazgos más relevantes, el Rho fue igual a 0.645, con un grado de significancia menor a 0.05, lo que posibilitó determinar que hay una interrelación representativa y favorable respecto a la administración de existencias y el beneficio económico, demostrando que una buena gestión de inventarios ayuda de forma directa al rendimiento financiero de la organización minera.

Villalobos (2022) desarrolló el estudio: "Supervisión de la ficha física de propiedades personales y cómo afecta a la gestión de la localidad Regional de Moho durante el año 2020", con la finalidad de identificar el efecto que tiene la supervisión de la gestión de patrimonios personales en la administración

municipal. El estudio se sustentó en un método cuantitativo. Las técnicas aplicadas fueron el sondeo, la inspección y la evaluación de documentos, cada uno con sus correspondientes medios: lista de inspección, test y plan para analizar documentos. Los hallazgos mostraron que el municipio provincial de Moho tiene carencias significativas en la gestión de inventarios patrimoniales, como la inexistencia de un registro de las cosas muebles que esté revisado y valorado, el desconocimiento del origen de algunas propiedades y la falta de clasificación según su estado de conservación. Además, se identificó que el departamento de supervisión económico carece de un sistema computacional que posibilite la verificación apropiada de la presencia, evaluación y preservación de los recursos. Asimismo, se observaron Productos desechados y cargados que afectan de manera adversa la administración institucional, ya que no se aplican los procedimientos establecidos por el programa de servicios del estado estatal, como los actos de baja, destrucción o incineración, ni los criterios de obsolescencia técnica requeridos, lo cual afecta directamente la eficiencia administrativa y el empleo apropiado de los medios estatales.

Apaza y Ticona (2022) desarrollaron la investigación titulada: “Gestión de fondos y peligro funcional del municipio de Mañazo, Puno - 2021”, con la finalidad de establecer la conexión que conecta la supervisión de existencias y el peligro funcional en dicha entidad. El diseño del análisis no era teórico, y se trataba de un estudio cuantitativo práctica, enmarcado en un nivel descriptivo-correlacional. Los análisis poblacionales incluyeron a 20 trabajadores, tanto gerentes como empleados técnicos. La encuesta fue el método empleado y el formulario, la herramienta utilizada. Los hallazgos del estudio numérico, mediante el índice Rho, arrojaron un coeficiente de 0.663, lo que revela una conexión beneficiosa

modesta, con una cuantía de 0.001 en ambas direcciones, lo que posibilito aceptar la teoría propuesta. Se concluyó que, desde la valoración de los empleados, se establece una conexión favorable, mediana y notable entre el riesgo funcional y la supervisión de existencias; esto se debe a que el equipo fue capaz de detectar adecuadamente las dimensiones clave: Procedimiento de gestión, recolección de datos, archivo de inventarios, adopción de decisiones, elementos propios y externos, disminución financiera y conducta procesal.

## 3.2. Bases teóricas

### 3.2.1. Control de Inventarios.

Singh et al., (2022) garantizan que los productos estén disponibles con la calidad requerida, en la proporción correcta, en el momento y lugar pertinentes, y a un costo razonable, es la esencia del control de inventarios, el cual es obligatorio para que funcione de forma fluida. La gestión de inventarios consiste en llevar un control sistemático que permita registrar, supervisar y administrar los bienes disponibles y mercaderías que una organización posee o comercializa (Fernández, 2018, p. 53).

El control de inventarios puede verse como una tarea necesaria para que una organización sepa realmente con qué bienes cuenta y en qué condiciones los tiene. No se limita a anotar productos o revisar registros, sino que ayuda a mantener cierto orden y a evitar errores que después terminan complicando la gestión. A medida que este control está bien gestionado, se vuelve mucho más fácil trabajar con información confiable y tomar decisiones con mayor confianza (González, 2018, p. 27).

La gestión de inventarios, por otro lado, está relacionada con cómo se gestionan las cantidades disponibles y la ubicación de bienes o productos dentro de la organización. Su propósito es estar equilibrado, no demasiado (pero tampoco muy poco) para que los procesos puedan desarrollarse sin contratiempos y sin gastos innecesarios. En su esencia, es una forma de organizar mejor los recursos para que todo funcione con más fluidez (Simchi, 2010, p. 132).

En el sector estatal, la supervisión de existencias es particularmente importante porque los bienes que se manejan no son privados sino públicos. Por

lo tanto, registrar bien, comprar a tiempo y controlar correctamente la salida de los bienes no es un detalle menor, sino parte de una gestión responsable. Cuando eso falla, pueden ocurrir excesos, escaseces o desorden, y al final todo eso termina afectando el trabajo de la entidad (Miranda, 2022, p. 41).

### 3.2.2. Importancia del control de inventarios en el contexto institucional público.

El control de inventario de una institución pública en general es muy importante, pero no siempre se le da el respeto que merece. Así que, cuando no se realiza correctamente, el control de inventario permitirá que la administración sea más responsable, más arriesgada y más útil para el trabajo diario de la organización. En este sentido, hemos observado que un control de inventario adecuado le proporcionará la cantidad correcta de bienes, en el lugar correcto y en el momento adecuado y al costo adecuado, lo cual es necesario para que los servicios públicos funcionen sin problemas y sin interrupciones a largo plazo (Singh et al., 2022).

En el caso peruano, esta necesidad es aún más apremiante ya que las propias regulaciones de control público enfatizan la necesidad de proteger adecuadamente los bienes del estado. Desde esta perspectiva, los sistemas de control interno, que también incluyen la gestión de inventarios, juegan un papel crucial en la prevención de pérdidas, mal uso o incluso robo de bienes públicos. Así que no basta con tener los bienes físicamente en la institución; también debe haber registros claros y actualizados que puedan ser evaluados cuando sea necesario (Contraloría General de la República, 2020).

Además de esto, hay otro aspecto que no debe pasarse por alto: un control adecuado permite el seguimiento de los activos a lo largo de su recorrido

dentro de la institución. Con esta trazabilidad viene la posibilidad de dar seguimiento, auditar y evaluar su uso (y estabilidad a largo plazo) que conducirá a la transparencia de la gestión. Cuando una organización tiene acceso a información confiable sobre sus activos, puede responder a solicitudes de información y apoyar decisiones, y demostrar al público que toma decisiones basadas en documentación verificable (Singh et al., 2022).

De la misma manera, un inventario bien gestionado sirve para utilizar mejor los recursos públicos y previene la sobreproducción de bienes. Esto es aún más cierto en entornos municipales donde los recursos son limitados y una mala gestión, de hecho, afecta directamente el funcionamiento institucional. En el distrito de Kelluyo, por ejemplo, tener un sistema de inventario más organizado sería una ventaja administrativa, pero también una necesidad real para asumir más responsabilidad y previsión.

Todas estas razones son también por las que el control de inventario no debe ser visto como una misión secundaria o un procedimiento de oficina que es solo una parte del trabajo. Más bien, es una práctica que mantiene el orden, la eficiencia y la integridad dentro de las entidades públicas, sirviendo también como una base importante para una gestión más transparente y un compromiso más fuerte con sus deberes hacia los ciudadanos.

### 3.2.3. Fundamentos teóricos del control de inventarios.

Vinculando la economía al sistema están la logística, la administración, la contabilidad y la gestión pública. No se trata solo de la cantidad de bienes o de revisar almacenes para asegurar los recursos y materiales que una entidad tiene a su disposición; se trata de gestionar para tener todas las cosas que necesita, la calidad de los recursos y cómo los utiliza. En el sector público, es aún más importante tener alguna forma de rendición de cuentas, ya que los

activos gestionados no son privados sino estatales y deben ser manejados de manera legal, eficiente y transparente.

Desde una perspectiva logística, el control de inventario es parte de la cadena de suministro y ayuda a asegurar que los bienes estén disponibles cuando realmente se necesitan, en las cantidades correctas y al precio adecuado, sin incurrir en gastos innecesarios. En este contexto, se considera como un conjunto de procesos que permiten planificar, registrar, verificar y monitorear el stock, evitando la pérdida debido al deterioro, pérdida u obsolescencia y facilitando una respuesta más oportuna a las necesidades de la institución (Singh et al., 2022).

Desde una perspectiva administrativa, el control de inventario está vinculado a la necesidad de flujos de trabajo más ordenados, un mejor proceso de toma de decisiones y una organización más eficiente de la empresa. También impacta en la gestión de activos tangibles, el mantenimiento de registros y la creación de informes que luego se utilizan para revisiones internas y auditorías. Esto no es solo un trabajo, sino también una tarea operativa y una herramienta que ayuda a asegurar que los activos públicos se utilicen para sus propósitos previstos.

Desde un punto de vista regulatorio, el control de inventario en el sector estatal en Perú está relacionado con el registro, la custodia, la evaluación y la gestión de los activos del estado. Así, queda claro que el control de inventario no solo se basa en la voluntad, sino también en el compromiso del estado con la gestión pública. Por lo tanto, el control de inventario no es solo un procedimiento administrativo necesario, sino también un requisito estructural necesario que contribuye al orden institucional y asegura una gestión más seria y responsable.

La base teórica también se apoya en modelos clásicos como el sistema EOQ (Cantidad Económica de Pedido), el método ABC (clasificación por valor) y los sistemas FIFO/LIFO que guían la gestión de inventarios basándose en costos, rotación y priorización. Aunque estos modelos fueron diseñados originalmente para el sector privado, su adaptación al sector público permite una mejor racionalización de los recursos y facilita la adopción de determinaciones planificadas.

Así, el control de inventarios se basa en teorías operativas, principios administrativos y obligaciones regulatorias, cuyo cumplimiento puede impactar la eficiencia institucional y la sostenibilidad fiscal del sistema, así como la claridad de la administración estatal.

**3.2.4. La legislación sobre control de inventarios en Perú.**

Uno de los principales instrumentos regulatorios es la Ley N.º 28716 - Regulación de la supervisión dentro de las instituciones estatales, promulgada en 2006. Esta regulación establece que cada entidad estatal debe contar con un sistema de autocontrol que incluya procedimientos que le permitan controlar adecuadamente bienes, activos y recursos. La cláusula 6 del artículo 6 de la regulación citada anteriormente dice que los mecanismos de control deben garantizar que se cumplan los objetivos de las instituciones y que no haya irregularidades en la tenencia de los bienes del estado (Congreso de la República del Perú, 2006).

Las reglas que rigen las propiedades estatales en el programa de suministro estatal están determinadas por la Directiva No. 0005-2021-EF/54.01, publicada por la Secretaría Principal de Proveedores del MEF. La directiva abarca todo, desde la entrada en los almacenes institucionales y la codificación

y registro, hasta el uso, transferencia, mantenimiento y baja de activos, y se requiere que toda esta documentación esté en el (SIGA).

De manera similar, se enfatiza que la gestión adecuada de existencias es uno de los aspectos clave de la supervisión del Gobierno por parte de la Secretaría General del Gobierno a través de su Manual para la gestión interna de las instituciones gubernamentales (2020), y su ausencia representa un riesgo para la institución. Se recomienda que los bienes públicos estén bajo supervisión constante, con inventarios regulares de los bienes públicos, inventarios físicos periódicos y trazabilidad de los activos.

El Decreto Supremo N.º 043-2006-PCM, que ratifica los criterios para la implementación del Programa de Supervisión Interna del Estado, reafirma la obligación de mantener procesos que aseguren la salvaguarda de los registros y la protección de las propiedades institucionales, incluidos los inventarios.

En este sentido, el marco legal peruano no solo regula los procedimientos para los inventarios públicos, sino que también los relaciona con la lucha contra la deshonestidad, la gestión adecuada del gobierno y la rendición de cuentas. La gestión de inventarios, dentro de este marco, asume un papel estratégico en el ámbito gubernamental, ya que se convierte en un medio para lograr claridad en la gestión y efectividad operativa.

### 3.2.5. Dimensiones del control de inventarios según Singh et al. (2022).

El control de inventarios implica un conjunto de principios sistemáticos cuyo objetivo es asegurar el uso eficiente, ordenado y transparente de los bienes, garantizando su disponibilidad dentro del ocasión requerida, en la proporción adecuada y al costo más bajo factible y mediante procedimientos técnicos adecuados. A partir de este enfoque, se identifican cuatro dimensiones

fundamentales que explican el funcionamiento y la eficacia del manejo de existencias:

**1. Gestión de calidad y disponibilidad**

Está relacionada con la cabida de la entidad. Para hacer que los activos estatales que han sido almacenados cuenten con el estándar de calidad mínimos y que estén disponibles cuando sean requeridos por las distintas áreas usuarias. Involucra prácticas como el monitoreo del estado físico de los productos, la prevención de deterioro o vencimiento, y la planificación oportuna del abastecimiento.

**2. Cantidad correcta y ubicación adecuada.**

Esta dimensión abarca la exactitud en los niveles de inventario y la correcta disposición física de los bienes en los almacenes. Incluye acciones como los inventarios físicos periódicos, el uso de formatos de control y la organización eficiente del espacio físico, lo cual permite reducir pérdidas por extravío y facilita una respuesta oportuna ante requerimientos internos.

**3. Costo adecuado.**

Esta dimensión se refiere al control y optimización del costo relacionado con la adquisición, almacenamiento y distribución de bienes. Implica realizar compras racionalizadas, evitar sobreabastecimientos, minimizar desperdicios y considerar el costo-beneficio de las decisiones logísticas.

**4. Técnica de control y clasificación**

Esta dimensión considera el uso de métodos técnicos para clasificar, registrar y controlar los inventarios. Se incluyen técnicas como el método ABC, PEPS (FIFO), UEPS (LIFO), control permanente o periódico, así como el uso de sistemas informáticos como el SIGA u otros aplicativos.

### 3.2.6. Transparencia administrativa.

**Definición:**

Según Ley N.º 27806 la transparencia de los actos del estado hace posible que los habitantes se informen, supervisen y participen en la gestión pública, promoviendo una administración pública eficiente, íntegra y responsable. (Ley N.º 27806, art. 2 – Principio de Publicidad).

Según Transparency International (2009) la transparencia se entiende como el deber de las instituciones gubernamentales de ofrecer datos transparente, accesible y oportuna sobre sus decisiones, procesos y el uso de recursos, de manera que pueden ser escrutadas por la ciudadanía" (p. 6).

La transparencia es "los principios y prácticas que permiten a miembros dentro y fuera de una organización acceder a información precisa sobre sus actividades" (Ingrams, 2018, p. 6003).

En la gestión pública, la transparencia suele entenderse como una condición necesaria para que la ciudadanía pueda conocer mejor cómo actúan las instituciones, cómo administran sus recursos y de qué manera asumen sus responsabilidades dentro de un sistema democrático. Además de eso, también se relaciona con la posibilidad de ejercer control sobre la actuación estatal y de fortalecer una relación más clara entre el gobierno y la población, a partir del acceso a información pública que resulte comprensible y útil (Erkkilä, 2020).

84

De la misma forma, la transparencia ha sido vista como un elemento básico para sostener la confianza en las instituciones públicas y reforzar su integridad. Cuando una entidad actúa con mayor apertura y permite que sus decisiones o actuaciones puedan ser observadas, evaluadas y cuestionadas,

se crea un escenario más favorable para la supervisión ciudadana y para el fortalecimiento del Estado de derecho (Jashari y Pepaj, 2018).

En un plano más concreto, la transparencia administrativa supone que la información pública no solo exista, sino que pueda ser vista, comprendida y consultada sin mayores obstáculos. Para que esto ocurra, dicha información debe presentarse de manera completa y accesible, de modo que la población pueda formarse una idea clara y razonable sobre el desempeño de la administración pública y sobre la manera en que esta cumple sus funciones (Grimmelikhuijsen y Meijer, 2014).

### 3.2.7. Importancia de la transparencia administrativa en la gestión pública.

La transparencia administrativa cuenta con un espacio imprescindible dentro de la gestión pública, porque ayuda a que las decisiones, las acciones y el uso de los recursos del Estado no se manejen en la oscuridad ni de espaldas a la población. En el fondo, su valor está en permitir que la ciudadanía pueda conocer cómo funciona una entidad pública, qué hace con los recursos que administra y de qué manera responde a las obligaciones que tiene frente a la sociedad. Cuando eso sucede, no solo se fortalece la rendición de cuentas, sino que también se construye algo que es muy difícil de sostener en la gestión pública: la confianza de las personas en sus instituciones.

En ese sentido, la transparencia es más que la publicación de datos o documentos. Es mucho más que eso. Significa que la información es clara, útil y accesible para las personas que desean conocerla, porque de poco sirve tener información si no es clara, no está completa o es difícil de entender. Por la misma razón, se espera que la transparencia sea de naturaleza informativa y abierta, para poder ver el desempeño de las entidades públicas y aprovechar mejor el derecho de acceso a la información (Ingrams, 2018).

De la misma manera, la gestión pública transparente es un gran impulsor del fortalecimiento institucional. Cuando una entidad actúa de manera más abierta, también es más probable que recupere legitimidad, ya que el público puede ver mejor cómo se toman las decisiones y cómo se gestionan los activos públicos. Además, la información oportuna y comprensible es importante para el control democrático y puede mejorar los servicios y llevar a una toma de decisiones públicas más responsable (Erkkilä, 2020).

La transparencia administrativa no solo debe considerarse un requisito legal, sino que también es un principio que el estado está implementando en documentos escritos. De hecho, es una herramienta importante para mejorar el desempeño de las instituciones, para regularlas tanto interna como externamente y para fortalecer la relación entre el estado y su pueblo. Y a nivel local (como en una municipalidad de distrito) esto es aún más importante porque una gestión transparente puede cambiar la situación de ser una entidad distante a ser una organización más confiable y moral y más inclinada a servir mejor a la gente.

**3.2.8. Fundamento normativo.**

La base legal de Perú para la transparencia administrativa se fundamenta en la Ley N.º 27806, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Fue aprobada en 2002, y establece que los ciudadanos del estado tienen el derecho de solicitar y recibir información del estado (excepto si la propia ley la considera reservada o confidencial) y de solicitar al estado el acceso a ella (la ley). También establece que las instituciones públicas están obligadas a compartir obligatoriamente y de manera periódica información sobre su organización y funciones, presupuesto, contratos, adquisiciones y otros aspectos básicos de su gestión para que el público sepa cómo están gestionando y operando sus recursos públicos, de modo que puedan comprender sus operaciones y gestión (Congreso de la República del Perú, 2002).

Además de eso, el Decreto Supremo N.º 072-2003-PCM, que aprueba la Ley N.º 27806, informa más sobre los procedimientos, plazos y responsabilidades de las entidades públicas cuando se les solicita proporcionar

información. También precisa las obligaciones vinculadas con la llamada transparencia activa, es decir, aquella información que las instituciones deben poner a disposición de la ciudadanía sin necesidad de que exista un pedido previo. Esto faculta a la premisa de que la transparencia no debe depender solo de la demanda ciudadana, sino también de una actitud abierta y responsable por parte del Estado.

32 De manera similar, la Ley N.º 27658, la Ley Marco para la Modernización de la Gestión del Estado, es otra ayuda importante ya que promueve una administración pública orientada a servir a la población y basada en criterios de eficiencia, eficacia y transparencia. Desde esta perspectiva, se fomentan herramientas y mecanismos que faciliten una gestión más abierta, más accesible y más cercana a la ciudadanía, fortaleciendo así la rendición de cuentas y la participación pública.

Otro instrumento necesario es la estrategia del país para la honestidad y el combate a la deshonestidad (Decreto Supremo No. 092-2017-PCM). También coloca la transparencia como uno de sus ejes estratégicos para minimizar el riesgo de corrupción con acceso oportuno y confiable a los datos
89 públicos por parte de los ciudadanos y de los organismos de control.

Juntas, estas regulaciones ofrecen un marco legal bastante claro para las organizaciones estatales, como las municipalidades distritales como Kelluyo, para tomar acciones y mecanismos que hagan la transparencia administrativa más tangible y menos solo formal. Al final, de eso se tratan realmente estas disposiciones: que la gestión pública se lleve a cabo con mayor rendición de cuentas y ayude a prevenir irregularidades.

### 3.2.9. Enfoques de buen gobierno y ética pública.

Podemos entender mejor cómo los principios de buen gobierno y ética pública ayudan a explicar por qué la transparencia administrativa no debe tratarse como un requisito legal, sino como una función fundamental de la gestión pública, como parte de lo que significa ser una forma de vida legal, responsable y conectada con el público en general. El buen gobierno, entonces, es una administración pública más transparente que está comprometida con el bien común, es ética y responsable ante los ciudadanos. Por lo tanto, la rendición de cuentas, la participación, la legalidad, la equidad y la transparencia no son solo nociones que aparecen de manera aislada, sino más bien la base para una administración pública más confiable en términos de administración pública y vida pública (PNUD, 1997; OCDE, 2001).

Y la ética pública lleva esa reflexión a un nivel más humano, ya que proviene de la conducta de quienes desempeñan funciones públicas y lo que significa servir al Estado. No basta con cumplir con las normas si no se toman decisiones con honestidad, integridad y respeto por las personas. En este sentido, la transparencia también puede verse como una expresión de ética pública, ya que obliga a ser abierto al público, a rendir cuentas y a tomar decisiones de manera transparente y ética (Martínez, 2014).

Cuando esto ocurre, la confianza institucional no se impone, sino que se crea con acciones visibles y comprensibles para los ciudadanos. En el caso peruano, esta relación entre transparencia, buen gobierno y ética pública también se refleja en las medidas adoptadas por el Estado. La Política Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción trata de construir una cultura pública de integridad y la transparencia es esencial para que los ciudadanos ejerzan un

45

control sobre la gestión estatal. La Ley N.º 27815, el Código de Ética de la Función Pública, hace que las acciones de los servidores públicos sean transparentes y abiertas para que sus acciones puedan ser vistas y comprendidas por el pueblo. En conjunto, estos enfoques demuestran que la transparencia administrativa no es un añadido decorativo a la gestión pública en sí misma, sino que es necesaria para tomar decisiones que estén justificadas por los hechos, haya más instituciones en su lugar y la administración responda a lo que realmente requiere el pueblo.

En una organización como la Municipalidad Distrital de Kelluyo, es aún más crucial tener una gestión transparente, porque mejora las operaciones de la organización en su conjunto y también pone al público en el centro de las cosas y pone el control social en la agenda en el ámbito local y es lo más importante.

**3.3.0. Dimensiones de transparencia administrativa.**

La transparencia administrativa, vista desde la gestión pública actual, no es solo de una manera, sino en muchas dimensiones, que permiten que la información del estado sea conocida de manera real, oportuna y útil. Gracias a ellas, no solo se facilita el acceso a los datos públicos, sino que también se refuerza la rendición de cuentas y se vuelve más visible la actuación de las entidades frente a la ciudadanía. Estas dimensiones han sido reconocidas tanto en el plano académico como en distintos marcos normativos, nacionales e internacionales como la Ley N.º 27806 – Ley de Disponibilidad a la Documentación General y Claridad del Perú y organismos como la OCDE (2021) y la ONU (2019).

**1. Transparencia activa.**

Hace referencia a la responsabilidad que tienen las instituciones gubernamentales de hacer público forma regular, actualizada y accesible información relevante sobre su funcionamiento, sin necesidad de solicitud previa. Esta dimensión garantiza que la ciudadanía tenga conocimiento oportuno sobre los actos administrativos, presupuestos, contrataciones, normativas internas y demás aspectos sustanciales del quehacer institucional.

Según la Ley N.º 27806, las instituciones deben publicar en sus portales de transparencia estándares mínimos de información: estructura orgánica, personal, remuneraciones, adquisiciones, ejecución presupuestal y normativa vigente (Congreso de la República del Perú, 2002).

"La transparencia activa contribuye a una ciudadanía más informada y a una administración pública más vigilada" (Erkkilä, 2020).

**2. Transparencia pasiva.**

El derecho de las personas a pedir datos públicos concretos a un organismo estatal y recibir una respuesta en los plazos fijados por ley se conoce como transparencia pasiva. Esta dimensión fomenta la entrada a los datos como un derecho esencial y potencia el control y la involucración social.

El Resolución suprema N.º 072-2003-PCM, que regula la Ley N.º 27806, estipula que las instituciones tienen un máximo de siete días hábiles para responder a los requerimientos de datos, a menos que haya una ampliación justificada.

"Una gestión pública efectiva debe estar dispuesta a responder a las inquietudes ciudadanas de manera clara, completa y oportuna" (Grimmelikhuijsen & Meijer, 2014).

### 3. Accesibilidad de la información.

La sencillez para acceder a los registros implica que los datos públicos deben ser presentados en formatos comprensibles, disponibles en plataformas digitales e impresas, y estar al alcance de todos los ciudadanos, incluidas personas con discapacidad o que habitan en zonas rurales. Esta dimensión se enfoca en eliminar las barreras técnicas, físicas y lingüísticas que obstaculizan el uso real de la ley a la transparencia.

La OCDE (2021) resalta que “la transparencia no se trata exclusivamente de hacer pública la información, sino en garantizar que estos sean comprensibles, contextualizados y útiles para los ciudadanos”.

“La accesibilidad es el puente entre la información disponible y la ciudadanía empoderada” (Ingrams, 2018).

81

### 4. Rendición de cuentas.

La rendición de cuentas ocupa un lugar clave dentro de la transparencia administrativa, porque expresa el deber que tienen los funcionarios y autoridades públicas de dar razón de sus decisiones, explicar cómo se han utilizado los recursos del Estado y asumir responsabilidad por aquello que hicieron, o incluso por lo que dejaron de hacer. No es solo una declaración formal o una ley vigente; en la práctica es una forma real de responder al público y servir como una demostración de cómo la gestión pública nunca puede desarrollarse al margen del control social.

32

En el caso peruano, la Ley N.º 27658 Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado subraya que necesitamos acercarnos a la ciudadanía y mantener mecanismos que permitan la rendición de cuentas de las acciones públicas (por ejemplo, informes periódicos, espacios de información pública o

canales digitales). Desde esta perspectiva, la rendición de cuentas no es solo una carga administrativa; es un aspecto fundamental para hacer la gestión transparente y abierta. Por esta razón, se ha señalado que cuanto más se vuelve responsable y transparente, menos tiene que ser solo acceso a la información y más se convierte en la gestión del público (Martínez, 2014).

### 3.3. Marco conceptual.

**Accesibilidad:** Cuando se trata de la accesibilidad a la información pública, hablar de accesibilidad es realmente hablar de un derecho para cada ciudadano. No importa si una persona vive en una gran ciudad o en alguna comunidad remota, si tiene una educación universitaria o solo se graduó de la escuela primaria: la información sobre lo que el Estado hace con los recursos de todos debería estar disponible para todos los que quieran conocerla. Y no solo en un lenguaje formal, sino en un lenguaje que sea realmente comprensible, de una manera que no requiera ser abogado o contador para entenderlo. Cuando los procedimientos son excesivos, cuando los documentos están llenos de tecnicismos y cuando no sabes dónde buscar, la accesibilidad no existe, incluso cuando nadie lo dice. Una administración pública que toma en serio este principio quiere poder acercar la información a la gente, no de una manera que haga que sea virtualmente imposible acceder a ella.

**Auditoría:** Una auditoría simple pero sistemática para determinar que una institución está funcionando como debería. No es una caza de brujas y todas las respuestas se elaboran el mismo día, sino más bien un proceso técnico y objetivo para conocer el estado real de una organización: lo que está en sus registros y procesos y cómo se están utilizando efectivamente los recursos para implementar. En el sector público esto es aún más importante porque el dinero

en cuestión no es responsabilidad exclusiva de un miembro de un gobierno individual, sino de toda la sociedad. Una auditoría adecuada muestra tanto los éxitos como los fracasos de la gestión y así no solo podemos corregir en esas áreas, sino también en lo que sigue con nuestras decisiones futuras. Sin tales revisiones periódicas, uno tendría poca confianza en que lo que se hace en nombre del Estado está en el interés del pueblo.

**Ética:** La ética en el servicio público no es solo un discurso en discursos que luego se olvida en la práctica. Es algo mucho más concreto: se reduce a las decisiones que toma un funcionario público cuando nadie más está mirando; la forma en que utilizan los recursos que se les proporcionan, la disposición a decir la verdad incluso cuando es incómodo. Un servidor público que actúa éticamente no necesita que le recuerden todo el tiempo lo que tiene que hacer en su posición, porque lo ha hecho suyo. La ética, en otras palabras, no es solo una lista de reglas en un reglamento, sino una forma de ser y actuar que es evidente en quienes dirigen una institución, en cada detalle de la gestión.

**Fiscalización:** Supervisar es una forma de cuidar lo que pertenece a todos. Hablamos de supervisión en la esfera pública: la responsabilidad de aquellos que controlan los recursos del Estado, a través de las instituciones y los órganos de control, para hacerlos rendir cuentas. Es un mecanismo que existe precisamente porque el poder, cuando no tiene a nadie que lo supervise, se vuelve corrupto o al menos descuidado. La supervisión no es una amenaza para los funcionarios honestos, sino que asegura que su trabajo sea reconocido y que las irregularidades no queden impunes. Cuando se hace bien, protege no solo a los ciudadanos, sino también a aquellos que hacen lo correcto, porque establece claramente qué se hizo, cómo se hizo y si fue de acuerdo con la ley.

**Gestión:** La gestión es el motor que mantiene en funcionamiento a cualquier organización. Las instituciones públicas no solo se tratan de cumplir con los procedimientos establecidos, sino de tomar decisiones inteligentes con recursos limitados, gestionar personas, incluyendo la coordinación de personas en diferentes roles y responsabilidades en un sector diferente de la organización, saber cuándo manejar los problemas con anticipación, dónde comenzar y dónde no detenerse, y cómo saber si podemos lograr lo que vamos a hacer si ya no hay necesidad de cambiar de rumbo. Una buena gestión pública se refleja en lo que se ve en los hechos concretos: en servicios que llegan a tiempo, en proyectos que se desarrollan según lo planeado y en la calidad de la atención que recibe un ciudadano al acercarse a una ventanilla de servicio. No es algo que se pueda hacer de la noche a la mañana, sino que se realiza a lo largo del tiempo de manera sistemática, organizada, enfocada y con el objetivo de lograr resultados, de manera disciplinada y con el trabajo necesario para llegar allí de manera sostenida.

**Legalidad:** El principio de legalidad es, en ese sentido, el límite entre lo que es un ejercicio legítimo del poder público y lo que es un uso arbitrario del mismo. Es un principio fundamental, es algo tan fundamental como esto: ningún funcionario, sin importar dónde esté y qué se supone que debe hacer, puede actuar fuera de las leyes. Todo debe hacerse en nombre del Estado y de acuerdo con las leyes. Cuando se respeta este principio, las instituciones pueden funcionar bien y los ciudadanos saben qué esperar. Pero cuando no se respeta y se distorsiona, incluso si es con buenas intenciones, permite el abuso y socava la confianza que la gente tiene en sus funcionarios. La legalidad no es un acto

burocrático de poder; es la columna vertebral de cualquier Estado que desee ser democrático y justo.

**Rendición:** Ser responsable es una de las cosas más honestas que un funcionario público puede hacer. Es presentarse ante los ciudadanos y decir: esto es lo que hice, así es como lo hice, estos fueron los resultados, y así es como utilicé los recursos que se me confiaron. Y no como un simple proceso que se completa al final del año para llenar un formulario, sino como una práctica real de transparencia que fortalece la relación entre las instituciones y las personas a las que sirven. La verdadera responsabilidad no solo representa el éxito, sino que también reconoce los desafíos y explica lo que hiciste mal y asume las responsabilidades que tienen sentido. Cuando las personas son responsables de sus acciones de manera justa y transparente, los ciudadanos pueden juzgar si su gestión es buena, mala o simplemente promedio, y eso es exactamente lo que se supone que debe hacer la democracia.

**Sistema:** Un sistema dentro de una institución pública es mucho más que una sucesión de pasos escritos en un manual. Es la estructura invisible que lo hace coherente, para que cada proceso esté dispuesto y para que el flujo de información se entienda adecuadamente. Las personas que trabajan en un sistema saben lo que se espera de ellas, las herramientas que tienen y cómo sus acciones se relacionan con el trabajo de los demás. Pero en ausencia del sistema y si no funciona, entonces todo es improvisación: cada uno hace las cosas a su manera y los errores se multiplican y la institución no responde. Por lo tanto, la inversión en el diseño y mantenimiento de los sistemas de las instituciones no es un lujo, sino una necesidad fundamental para cualquier organización que quiera cumplir bien su misión. la gente hace las cosas a su

manera, se cometen errores y la institución no responde. Así que la inversión en el diseño y mantenimiento de sistemas institucionales no es un lujo, sino un requisito fundamental para cualquier organización que quiera hacer un buen trabajo de manera bien diseñada.

.

# CAPÍTULO IV

## HIPÓTESIS Y VARIABLES

### 4.1. Hipótesis general.

Existe una relación significativa entre el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.

### 4.2. Hipótesis específicas.

- Existe una relación significativa entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.
- Existe una relación significativa entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.
- Existe una relación significativa entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno – 2025
- Existe una relación significativa entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.

## 4.3. Variables

**Variable 1**

Control de inventarios

**Dimensiones:**

- ✓ Gestión de calidad y disponibilidad
- ✓ Cantidad correcta y ubicación adecuada
- ✓ Costo adecuado
- ✓ Técnica de control y clasificación

**Variable 2**

Transparencia administrativa

**Dimensiones:**

- ✓ Transparencia pasiva
- ✓ Accesibilidad de la información
- ✓ Rendición de cuentas

4

## 4.3. Operacionalización de variables

**Tabla 1**

*Operacionalización de Variables*

| Variables | Dimensiones | Indicadores | Instrumento |
|---|---|---|---|
| Variable 1<br>**1. Control de inventarios**<br>**Definición:**<br>*Según Singh et al., (2022) La disponibilidad de existencias de buena calidad, en la cantidad correcta, en el lugar y momento adecuados, y al costo adecuado, es la esencia del control de inventarios, el cual es obligatorio para el funcionamiento* | 1.1. Gestión de calidad y disponibilidad | 1.1.1. Control de calidad de los bienes almacenados.<br>1.1.2. Disponibilidad de productos cuando se requieren<br>1.1.3. Supervisión periódica del estado físico del inventario | Encuesta<br>Cuestionario |
| | 1.2. Cantidad correcta y ubicación adecuada | 1.2.1. Registro preciso o de las cantidades almacenadas<br>1.2.2. Almacenamiento en lugares asignados correctamente<br>1.2.3. Identificación rápida de productos por ubicación | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| *fluido y la entrega de servicios* | | 1.3. Costo adecuada | 1.3.1. | Control del gasto en almacenamiento |
| | | | 1.3.2. | Reducción de pérdidas por exceso de inventario |
| | | | 1.3.3. | Minimización de costos por productos caducados o en mal estado |
| | | 1.4. Técnica de control y clasificación | 1.4.1. | Aplicación del método ABC u otras técnicas |
| | | | 1.4.2. | Clasificación regular de bienes según importancia |
| | | | 1.4.3. | Uso de herramientas informáticas para control |
| | Variable 2 | 2.1. Transparencia activa | 2.1.1. | Publicación de presupuestos, planes y documentos oficiales en el |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **2. Transparencia administrativa** | | | portal institucional. | Encuesta |
| **Definición:** *Según Ley N.º 27806 (2002) La transparencia de los actos del Estado permite a los ciudadanos conocer, fiscalizar y participar en la gestión pública, promoviendo una administración pública eficiente, íntegra y responsable. (Ley N.º 27806, art. 2 – Principio de Publicidad)* | | 2.1.2. | Actualización periódica de la información publicada. | o Cuestionari |
| | | 2.1.3. | Accesibilidad en línea de la información sin necesidad de solicitud previa | |
| | 2.2. Transparencia pasiva | 2.2.1. | Existencia de canales oficiales para solicitar información pública. | |
| | | 2.2.2. | Respuesta oportuna a las solicitudes de información. | |
| | | 2.2.3. | Entrega completa y veraz de la información solicitada. | |
| | 2.3. Accesibilidad de la información | 2.3.1. | Claridad y comprensión de la información publicada. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 2.3.2. | Facilidad de acceso a la información por medios físicos o digitales. |
| | | 2.3.3. | Disponibilidad de información en lenguaje comprensible y sin tecnicismos innecesarios. |
| | 2.4. Rendición de cuentas | 2.4.1. | Presentación pública de resultados de gestión. |
| | | 2.4.2. | Mecanismos de control social o ciudadano |
| | | 2.4.3. | Participación de la ciudadanía en audiencias o rendiciones de cuentas |

*Nota.* Elaboración propia basada en Singh et al. (2022) y la Ley N.º 27806 (2002).

**Escala de validación (Likert)**

| Valor | Categoría | Descripción |
|---|---|---|
| 1 | Nunca / Muy en desacuerdo | No se cumple en absoluto |

| | | |
|---|---|---|
| 2 | Casi nunca / En desacuerdo | Se cumple en pocas ocasiones |
| 3 | A veces / Neutral | Se cumple de manera regular |
| 4 | Casi siempre / De acuerdo | Se cumple en la mayoría de casos |
| 5 | Siempre / Muy de acuerdo | Se cumple totalmente |

**Nota:** El instrumento aplicado es un cuestionario estructurado tipo Likert de 5 puntos.

# CAPÍTULO V

## PROCEDIMIENTO METODOLÓGICO DE LA INVESTIGACIÓN

### 5.1. Enfoque de investigación

Para abordar esta investigación se decidió trabajar desde un enfoque cuantitativo, una elección que no fue casual sino que respondió directamente a la naturaleza del problema que se quería estudiar. Cuando el objetivo es conocer qué tan relacionados están el control de inventarios y la transparencia administrativa dentro de una institución pública como la Municipalidad Distrital de Kelluyo, en la Región Puno, resulta indispensable contar con datos concretos

y medibles que permitan llegar a conclusiones sólidas. Eso fue precisamente lo que se buscó a lo largo del año 2025: recopilar información numérica, procesarla con herramientas estadísticas y obtener resultados que pudieran ser respaldados con evidencia real, no suposiciones.

65

### 5.2. Métodos aplicados a la investigación

El método que guió este trabajo fue el deductivo. La razón es simple: antes de poder analizar lo que estaba sucediendo en el Municipio Distrital de Kelluyo en 2025, era importante entender lo que dicen la teoría y los estudios previos sobre el control de inventarios y la transparencia en la gestión pública. Fue a partir de este panorama general que llegamos a una comprensión de la situación real de esta institución en particular en 2025. De lo general a lo específico, pudimos dar sentido a los datos que estaban allí y llegar a conclusiones fundamentadas que estaban respaldadas por un hilo lógico de principio a fin.

82

### 5.3. Tipo de Investigación

La investigación fue de tipo básico. Es decir, el propósito no era proponer una solución o diseñar programas de intervención de inmediato, sino comprender mejor una realidad que no había sido investigada a fondo hasta ahora. El conocimiento sobre el control de inventarios en la Municipalidad Distrital de Kelluyo y lo que lo conecta con la transparencia administrativa es un aspecto muy importante de la gestión pública local en la región de Puno. Este conocimiento, aunque de naturaleza exploratoria, sienta las bases para futuras decisiones y mejoras dentro de la institución.

4

29

### 5.4. Nivel de investigación

El nivel en el que se llevó a cabo la investigación fue correlacional. El objetivo no era simplemente describir cómo eran las cosas, ni explicar por qué sucedían de cierta manera, sino más bien ver si existía algún tipo de relación entre el control de inventario y la transparencia administrativa, y cómo una variable está relacionada con la otra. Se consideró el comportamiento natural de ambas variables en la Municipalidad Distrital de Kelluyo con la intención de no modificar ninguna parte de la realidad institucional. El año 2025 fue el año de referencia.

8

### 5.5. Diseño de investigación

En cuanto al diseño, se trabajó bajo un esquema no experimental de corte transversal. Elegir un diseño no experimental significó comprometerse a observar la realidad tal como se presentaba, sin alterar ninguna condición ni introducir variables artificiales. Por su parte, el carácter transversal implicó que toda la información fue recogida en un único momento, como si se tomara una fotografía de la situación en un punto determinado del tiempo. Esta combinación resultó muy apropiada para los fines del estudio, ya que permitió capturar de manera fiel el estado del control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno, durante el 2025, sin distorsiones ni interferencias externas..

7

4

### 5.6. Población y Muestra

#### 5.6.1. Población

La población del estudio estuvo integrada por todos los trabajadores que formaban parte de la Municipalidad Distrital de Kelluyo en el año 2025, lo que representó un total de 24 personas. Se trata de una institución de dimensiones

relativamente pequeñas, como ocurre con muchos municipios distritales en zonas rurales de la región Puno, lo cual lejos de ser una limitación, facilitó la posibilidad de estudiar a todos sus integrantes sin necesidad de realizar recortes o selecciones que pudieran dejar fuera información relevante..

98

### 5.6.2. Muestra

Precisamente por ese tamaño reducido de la población, se tomó la decisión de aplicar un muestreo censal, es decir, se incluyó al cien por ciento de los trabajadores de la municipalidad en el estudio. Esta elección fue deliberada y técnicamente justificada: cuando el universo de estudio es tan acotado, lo más riguroso y honesto metodológicamente es no excluir a nadie. Trabajar con los 24 trabajadores garantizó que los datos recogidos fueran completamente representativos de la realidad de la institución, lo cual fortaleció la confiabilidad de los resultados obtenidos a lo largo de toda la investigación..

48

## 5.7. Técnicas e instrumentos

### 5.7.1. Técnica.

Se utilizó la encuesta.

La encuesta puede verse como una técnica bastante útil cuando lo que se busca es acercarse a las personas y recoger, de manera más ordenada, lo que opinan, perciben o experimentan frente a un tema específico. Su valor está en que permite reunir información directamente de la población a partir de preguntas previamente elaboradas, pensadas para obtener respuestas que luego puedan analizarse e interpretarse con mayor claridad (Arias, 2006).

9

### 5.7.2. Instrumento.

Se utilizó un cuestionario estructurado

Arias (2006) señala que el cuestionario es un conjunto de preguntas organizadas de manera ordenada y precisa, formuladas con un lenguaje claro y comprensible, lo que facilita la recolección directa de información a partir de las fuentes originales.

### 5.8. Confiabilidad y validez del instrumento

En esta investigación, la validez y la confiabilidad del instrumento se cuidaron con bastante atención, ya que de ello dependía en buena parte la solidez de los resultados. Para empezar, el cuestionario fue revisado por especialistas en gestión pública y control administrativo, quienes evaluaron si las preguntas realmente guardaban relación con los objetivos del estudio y si estaban bien planteadas para el contexto de la Municipalidad Distrital de Kelluyo. A partir de sus observaciones, se hicieron ajustes en la elaboración y en el planteamiento de algunos ítems, buscando que fueran más claros, precisos y pertinentes.

18

#### 5.8.1. Confiabilidad

**Análisis de fiabilidad**

La fiabilidad del cuestionario fue evaluada con el alfa de Cronbach, lo que posibilito comprobar el nivel de consistencia interna de las respuestas ofrecidas por los trabajadores de la Municipalidad Distrital de Kelluyo. Este procedimiento fue importante porque ayudó a confirmar que el instrumento presentaba estabilidad y coherencia en la medición de las variables estudiadas. En consecuencia, los resultados obtenidos ofrecieron un respaldo metodológico suficiente para continuar con el análisis estadístico del estudio realizado en el año 2025.

**Alfa de Cronbach**

El alfa de Cronbach es un estadístico ampliamente utilizado para medir la consistencia interna de un cuestionario, es decir, para conocer si los ítems del instrumento mantienen coherencia entre sí al evaluar un mismo tema. Su cálculo se basa en la conexión promedio que hay entre las preguntas, posibilitando determinar el grado de confiabilidad del instrumento aplicado. En el presente estudio, centrada en el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, este coeficiente fue aplicado al cuestionario con la finalidad de comprobar que los datos recolectados fueran confiables y que el análisis posterior se apoyara en una base metodológica sólida.

**Resultados para "control de inventarios"**

**Tabla 2**

*Normas de fiabilidad 1*

*Estadísticas de fiabilidad*

| Alfa de Cronbach | El índice de Cronbach basado en elementos convencionales | Número de cuestiones |
|---|---|---|
| ,966 | ,966 | 12 |

*Nota*. Integridad interna de los ítems que miden la variable

Toda investigación que se tome en serio tiene una obligación antes de presentar sus resultados: demostrar que los datos con los que trabajó son confiables. No basta con aplicar un cuestionario y procesar las respuestas. Hay que poder garantizar que ese cuestionario midió lo que realmente debía medir, y que lo hizo de manera consistente a lo largo de todos sus elementos. Esa

garantía, en la investigación cuantitativa, la proporciona el coeficiente Alfa de Cronbach. Para la variable de control de inventario, el valor fue de 0.966, calculado en base a los 12 ítems que estaban en el instrumento. Es un número que habla por sí mismo. En una escala de 0 a 1, donde la fiabilidad mínima aceptable es alrededor de 0.70, el resultado de 0.966 significa que los ítems del cuestionario funcionaron con una consistencia interna muy alta. Las preguntas estaban en la misma dirección conceptual, pero las respuestas fueron tan consistentes que no pueden explicarse por casualidad o por una mala redacción de los ítems.

En otras palabras, aquellos que respondieron al instrumento lo hicieron de manera consistente en todos los ítems relacionados con el control de inventario. Esto significa que las preguntas fueron bien comprendidas, tenían sentido para los encuestados y capturaron colectivamente las diversas dimensiones del tema que la investigación pretendía estudiar. Este resultado tiene implicaciones más allá de los datos técnicos. Así que cuando este estudio afirma que el control de inventario está relacionado con la transparencia administrativa, no se basa en fundamentos frágiles. Y está respaldado por un instrumento que ha demostrado ser sólido desde el principio y que le da a toda la investigación un nivel de credibilidad metodológica que merece ser reconocido. Un Alfa de Cronbach de 0.966 no es un detalle menor en el informe; es una prueba de que el trabajo se realizó con rigor y responsabilidad académica.

**Resultados para “transparencia administrativa”**

9

**Tabla 3**

*Normas de fiabilidad 2*

| *Estadísticas de fiabilidad* | | |
|---|---|---|
| Alfa de Cronbach | El índice de Cronbach basado en elementos convencionales | Número de cuestiones |
| ,970 | ,970 | 12 |

*Nota*. Integridad interna de los ítems que miden la variable

Antes de mirar cualquier resultado, un análisis serio debe responder a la pregunta: ¿Es fiable el instrumento utilizado para recopilar los datos? Es inútil trabajar con números si provienen de una herramienta que no mide lo que afirma medir. Entonces, ¿el análisis de fiabilidad no es un proyecto secundario o un requisito formal para completar el informe de una manera que suene bien? Es la base sobre la cual se fundamenta toda la validez del estudio.

43

En este caso, el coeficiente Alfa de Cronbach para la variable de transparencia administrativa fue de 0.970, que se determina a partir de los 12 ítems del instrumento. Ese valor, para los no informados, es extremadamente alto. La escala de Alfa de Cronbach varía de 0 a 1, y un instrumento se considera fiable si está por encima de 0.70. Alcanzar 0.970 significa que los ítems del cuestionario no solo miden en la misma dirección, sino que lo hacen con una consistencia interna casi perfecta. Lo que esto significa es que las personas que respondieron al instrumento lo hicieron de manera consistente en todas las preguntas sobre transparencia administrativa.

No hubo contradicciones significativas entre unas respuestas y otras, lo que indica que los encuestados comprendieron bien lo que se les preguntaba y

que las preguntas, efectivamente, estaban midiendo el mismo fenómeno desde distintos ángulos.

Un resultado así no se obtiene por casualidad. Refleja que el instrumento fue diseñado con cuidado, que los ítems guardan una relación lógica y coherente entre sí, y que la variable transparencia administrativa fue operacionalizada de una manera que tiene sentido tanto en el papel como en la realidad concreta de la institución estudiada. En definitiva, un Alfa de Cronbach de 0,970 es una señal clara de que los datos recogidos son sólidos, y que las conclusiones que se deriven de ellos tienen una base metodológica firme sobre la cual sostenerse..

### 5.8.2. Validez

Conforme al análisis de expertos, se utilizó el procedimiento de revisión:

1. Dr. Benigno Callata Quispe

4

### 5.9. Procedimiento de tratamiento de datos

Una vez aplicado el instrumento, se procedió a tabularlos haciendo uso del programa SPSS v.25. Se aplicó estadística correlacional con el propósito de examinar la conexión entre el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo durante el año 2025

3

11

### 5.10. Contrastación de hipótesis

**Contraste de la hipótesis general**

**Datos:**

r = 0.700

n = 24

**Contraste de las hipótesis estadísticas:**

1. **Hipótesis**

**Hipótesis Nula (Ho)**: No existe una relación directa entre el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.

**Hipótesis Alterna (Ha)**: Existe una relación directa entre el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.

2. **Grado de significación:**

   0.05 (5%).

3. **Norma de determinación**:

   Como el p-valor fue menor a 0,05, se rechazó la H0 y se aceptó la H1.

4. **Estadístico de prueba**:

**Tabla 4**

*Factores Simetricos de la evaluación numérica*

*Medidas simétricas*

| | | Valor | Error estándar asintótico[a] | T aproximada[b] | Significación aproximada |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinal por ordinal | Tau-b de Kendall | ,574 | ,127 | 4,334 | ,000 |
| N de casos válidos | | 24 | | | |

*Nota.* Esta tabla muestra el estadístico τ-b de Kendall.

Hay conclusiones que uno esperaría encontrar en una investigación como esta, y luego están los números que las respaldan. El Tau-b de Kendall obtenido fue de 0,574 con una significancia de 0,000, y ese resultado, referido a la Municipalidad Distrital de Kelluyo durante el año 2025, confirma algo que quizás muchos funcionarios municipales intuyen en su trabajo diario pero que pocas veces se ha podido demostrar con evidencia empírica a nivel local: el control de inventarios y la transparencia administrativa están vinculados de una manera que no es accidental ni superficial.

Un valor de 0,574 en el Tau-b de Kendall indica una asociación positiva moderada alta entre ambas variables. No es la correlación más alta que uno podría imaginar, pero es lo suficientemente fuerte como para decir con apoyo estadístico que lo que sucede en la gestión de los activos de un municipio tiene efectos directos en cómo esa institución funciona frente a las personas y las autoridades. Para entender por qué es así, piense en cómo funciona internamente un municipio. Productos, equipos, vehículos, muebles y materiales se compran todos los días. Cada decisión necesita ser registrada, cada movimiento tiene respaldo documental, y cada activo debe ser observable y verificable en cualquier momento.

Cuando eso se hace con disciplina y eficiencia, la institución queda en condiciones de construir una historia de cómo opera con sus propias manos, y esa historia es realmente la materia prima de la transparencia administrativa. Es la capacidad real y concreta de demostrar, si alguien lo pide o si una auditoría lo solicita, que los recursos públicos fueron manejados adecuadamente. Y esa capacidad depende, en gran medida, de la existencia de registros, su coherencia con la realidad y su disponibilidad cuando se necesiten.

Pero cuando el control de inventario falla, ese hilo se rompe. No de una manera que haya problemas, pero el desorden crea brechas de información que pueden ser muy difíciles de explicar más tarde. Activos que no aparecen en el inventario, equipos que no están asignados para estar en sus manos, una baja que no se ha registrado a tiempo; podemos ver que, aunque parecen menores, son muy perjudiciales para la capacidad de la entidad de rendir cuentas de sí misma claramente.

Este estudio, realizado en un municipio específico de la región de Puno, muestra que esta erosión es un hecho estadístico. Y también ilustra lo contrario: cuando se invierte para mejorar los procesos de control de activos, no es solo en almacenes u oficinas de suministros.

Se extienden a cómo el municipio interactúa con su comunidad, cuánto confianza crea o pierde, a lo que puede decirle a la gente cuando le preguntan cómo hace lo que pertenece a todos. En ese sentido, este hallazgo no debe verse como el fin de una investigación académica, sino como el inicio de una conversación más general sobre lo que significa poder gestionar bien los asuntos públicos en lugares como Kelluyo, donde los recursos son limitados, las expectativas ciudadanas están aumentando y la confianza en las instituciones se cultiva lentamente pero se pierde rápidamente.

11

**Contraste de la hipótesis específica 1**

**Datos:**

r = 0.730

n = 24

**Contraste de las hipótesis estadísticas:**

1. **Hipótesis**

**Hipótesis Nula (Ho)**: No existe una relación directa entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.

**Hipótesis Alterna (Ha)**: Existe una relación directa entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.

2. **Grado de significación:**

   0.05 (5%).

3. **Norma de determinación**:

   Como el p-valor fue menor a 0,05, se rechazó la H0 y se aceptó la H1.

4. **Estadístico de prueba**:

**Tabla 5**

*Factores Simetricos de la evaluación numérica*

*Medidas simétricas*

| | | Valor | Error estándar asintótico[a] | T aproximada[b] | Significación aproximada |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinal por ordinal | Tau-b de Kendall | ,643 | ,148 | 4,048 | ,000 |
| N de casos válidos | | 24 | | | |

*Nota.* Esta tabla muestra el estadístico τ-b de Kendall.

85

Al observar los resultados en el Municipio Distrital de Kelluyo en 2025, hay un dato importante que realmente merece atención. El Tau-b de Kendall es 0.643 con una significancia de 0.000, y lo que significa es esencialmente algo concreto: el control de inventario y la transparencia activa no son dos cuestiones separadas, sino que están conectadas, y esa conexión es real, medible y lo suficientemente fuerte como para no ser ignorada.

La transparencia activa es básicamente lo que ocurre si una institución pública informa sin que se le pida. No esperar a que un ciudadano lo solicite, no publicar solo si la ley lo exige, sino simplemente compartir las cosas de una manera que haga que la información sea transparente, honesta y pública, y que esté fácilmente disponible para todos. Suena simple, pero en la práctica es bastante difícil. Y una de las razones que lo hace tan desafiante no es la voluntad, sino el orden interno. Porque para publicar información, primero debes tenerla. Y tenerla no significa solo que esté en algún archivo o en alguna carpeta olvidada en una computadora. Significa que está organizada, actualizada y es confiable.

Un municipio que no sabe exactamente cuántos activos tiene registrados, cuáles de ellos están operativos, cuáles han sido dados de baja o dónde se encuentran físicamente sus activos, no puede comunicar esa información externamente. Simplemente no puede; el desorden interno no desaparece al intentar convertirlo en un informe público. Eso es exactamente lo que este estudio está confirmando con datos.

Cuando el control de inventario funciona bien, cuando los registros son reales y están actualizados, la institución tiene una base sólida para hablar con el público sin preocuparse de que haya un error en los números o una confusión con ellos en el momento menos oportuno. Esa seguridad del orden interno es a

menudo lo que determina si un municipio es verdaderamente transparente o no. Incluso si no se reconoce, prefiere hacerlo a un nivel bajo y publicar lo menos posible. Y la ciudadanía lo siente.

No siempre con datos en la mano, pero a menudo con una sensación general de si su municipio les dice las cosas o las oculta, si la información que encuentran en el portal web tiene sentido o parece estar allí solo para cumplir un requisito.

Esa percepción, que parece subjetiva, está profundamente arraigada en la calidad con la que la institución gestiona lo que tiene. Por eso este hallazgo importa. No solo como otro resultado estadístico, sino como una señal de que mejorar el control de inventario en un municipio como Kelluyo también está mejorando su relación con la gente.

Está dando a la institución la capacidad de comunicarse honestamente, de mostrar sin reservas cómo se gestionan los recursos que pertenecen a todos, y de establecer—gradualmente y en realidad—la confianza que toda comunidad merece tener en aquellos que son responsables de las instituciones que la gobiernan.

14

**Contraste de la hipótesis específica 2**

**Datos:**

r = 0.826

n = 24

**Contraste de las hipótesis estadísticas:**

1. **Hipótesis**

**Hipótesis Nula (Ho)**: No existe una relación directa entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno – 2025.

**Hipótesis Alterna (Ha)**: Existe una relación directa entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno – 2025.

2. **Grado de significación:**

   0.05 (5%).

3. **Norma de determinación**:

   Como el p-valor fue menor a 0,05, se rechazó la H0 y se aceptó la H1.

4. **Estadístico de prueba**:

**Tabla 6**

*Factores Simetricos de la evaluación numérica*

*Medidas simétricas*

| | | Valor | Error estándar asintótico[a] | T aproximada[b] | Significación aproximada |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinal por ordinal | Tau-b de Kendall | ,707 | ,086 | 7,213 | ,000 |
| N de casos válidos | | 24 | | | |

*Nota.* Esta tabla muestra el estadístico τ-b de Kendall.

El valor de Tau-b de Kendall obtenido en este análisis fue de 0,707, con una significancia de 0,000, y lo que ese resultado expresa, en el contexto específico de la Municipalidad Distrital de Kelluyo durante el año 2025, merece una lectura pausada. La relación entre el control de inventario y la transparencia pasiva no es ni minúscula ni circunstancial.

Es una asociación obvia, positiva y estadísticamente significativa que pone de manifiesto una realidad que muchas instituciones públicas aún no han aceptado completamente. Antes de entrar en el núcleo de este resultado, aclaremos a qué nos referimos cuando hablamos de transparencia pasiva. Mientras que la transparencia activa es cuando la institución publica información sin el permiso del ciudadano, la transparencia pasiva es cuando el ciudadano da el primer paso: presenta una solicitud formal de acceso a la información y espera que la institución responda de manera oportuna, completa y veraz. Puede sonar como un proceso simple, pero en realidad es un camino lleno de obstáculos cuando la institución no tiene sus registros en orden.

Y es precisamente entonces cuando el control de inventario adquiere una relevancia que no siempre se reconoce. Cuando un municipio recibe una solicitud de información relacionada con sus bienes, sus activos, sus adquisiciones o el estado de su patrimonio, la calidad de la respuesta que pueda ofrecer depende directamente de qué tan bien documentado esté todo ese historial.

Si los inventarios son antiguos, hay inconsistencias en los registros y no hay claridad sobre lo que está disponible y lo que no, la respuesta que llega al ciudadano es tardía, incompleta o simplemente no llega en absoluto. Y eso, incluso si no hay intención de ocultar información, se ve desde afuera como

opacidad. Tau-b = 0.707 muestra que la asociación entre ambas variables es alta y consistente. Esto significa que en los casos que hemos estudiado, las mejoras en el control de inventarios son bastante predecibles para aumentar la capacidad de la institución de atender las solicitudes ciudadanas con un respaldo documental real.

No es una coincidencia aislada, sino un patrón que se repite con suficiente solidez como para ser tomado en serio. Lo que este hallazgo también muestra es que la transparencia pasiva no se mejora capacitando al personal en atención ciudadana o instalando buzones de sugerencias.

Se fortalece, muy concretamente, cuando los procesos internos de la institución están bien organizados, cuando los inventarios están bien estructurados y reflejan la realidad patrimonial, y cuando hay una cultura organizacional que considera la gestión de registros como una responsabilidad y no como algo rutinario.

Porque al final del día, cuando un ciudadano va a la puerta de su municipio y pide información, está ejerciendo un derecho. Y ese derecho solo puede ser atendido con dignidad cuando la institución tiene, de su propio lado, el orden y la documentación necesarios para responder con la verdad.

**Contraste de la hipótesis específica 3**

**Datos:**

r = 0.832

n = 24

**Contraste de las hipótesis estadísticas:**

1. **Hipótesis**

**Hipótesis Nula (Ho)**: No existe una relación directa entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno – 2025.

**Hipótesis Alterna (Ha)**: Existe una relación directa entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno – 2025

2. **Grado de significación:**

   0.05 (5%).

3. **Norma de determinación**:

   Como el p-valor fue menor a 0,05, se rechazó la H0 y se aceptó la H1.

4. **Estadístico de prueba**:

**Tabla 7**

*Factores Simetricos de la evaluación numérica*

*Medidas simétricas*

| | | Valor | Error estándar asintótico[a] | T aproximada[b] | Significación aproximada |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinal por ordinal | Tau-b de Kendall | ,724 | ,110 | 5,977 | ,000 |
| N de casos válidos | | 24 | | | |

*Nota.* Esta tabla muestra el estadístico τ-b de Kendall.

El Tau-b de Kendall fue de 0.724 con una significancia de 0.000 y este resultado se relaciona con la realidad concreta del Municipio Distrital de Kelluyo en 2025, lo cual es algo que vale la pena tomarse el tiempo para entender. El control de inventarios y la accesibilidad a la información no son una coincidencia estadística ni siquiera un vínculo superficial.

Es una correlación directa, positiva y fuerte que muestra que lo que sucede en el almacén y los registros de activos de un municipio tiene consecuencias reales para hacer que la información pública esté disponible para las personas que la necesitan. Para entender su importancia, primero debemos pensar en lo que significa tener información disponible.

No se trata solo de tener un sitio web, sino de tener una oficina de atención al ciudadano. La accesibilidad a la información significa que cuando alguien, ya sea un vecino, un periodista, un estudiante o un organismo de control, quiere preguntar cómo se están utilizando los recursos públicos, la institución puede responder de manera rápida, clara y con documentación que respalde lo que dice. Eso parece tan obvio, pero en realidad es una cuestión de que los registros internos estén en orden.

Y ahí es donde el control de inventarios entra en juego de una manera que la mayoría no conoce. Un municipio que sabe todo sobre qué activos tiene, cuándo surgieron, dónde están, quién es responsable de ellos y cuál ha sido su historial de uso sería un municipio que está organizado desde dentro. Y cuando la información está organizada desde dentro, sacarla al público es posible y manejable. Como resultado, cuando los inventarios están desactualizados, incompletos o mal mantenidos, responder a cualquier solicitud de información es una búsqueda a ciegas y casi siempre termina en respuestas tardías,

parciales o incluso imposibles. Un Tau-b de 0.724 es un número en lenguaje estadístico que habla bastante bien.

44 Es una gran correlación entre ambas variables, por lo que la variación en el control de inventarios siempre está en términos de accesibilidad a la información. No es una relación perfecta, porque la realidad institucional es compleja e involucra múltiples factores, pero es lo suficientemente fuerte como para sacar conclusiones claras y, sobre todo, para tomar decisiones de gestión bien informadas.

Esta es una de las lecciones que no solo proviene de esta investigación, sino también de cualquier municipio que quiera tomarse en serio los asuntos públicos. Al final, mejorar el acceso ciudadano a la información no siempre significa invertir en una gran infraestructura tecnológica o cambios regulatorios.

En algunos casos, es incluso más simple y cercano al primer paso: poner en orden los propios registros, mantener al día los inventarios, tener un proceso claro de control de activos y asegurarse de que cada activo público tenga un registro documental rastreable. Porque, al final del día, una institución verdaderamente competente que sabe lo que tiene está en la mejor posición para decirle a las personas que son los verdaderos dueños de esos recursos: los ciudadanos.

22 **Contraste de la hipótesis específica 4**

**Datos:**

r = 0.837

n = 24

**Contraste de las hipótesis estadísticas:**

1. **Hipótesis**

**Hipótesis Nula (Ho)**: No existe una relación directa entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.

**Hipótesis Alterna (Ha)**: Existe una relación directa entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.

2. **Grado de significación:**

   0.05 (5%).

3. **Norma de determinación**:

   Como el p-valor fue menor a 0,05, se rechazó la H0 y se aceptó la H1.

4. **Estadístico de prueba**:

**Tabla 8**

*Factores Simetricos de la evaluación numérica*

*Medidas simétricas*

| | | Valor | Error estándar asintótico[a] | T aproximada[b] | Significación aproximada |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinal por ordinal | Tau-b de Kendall | ,723 | ,093 | 7,006 | ,000 |
| N de casos válidos | | 24 | | | |

*Nota.* Esta tabla muestra el estadístico τ-b de Kendall.

Hay resultados estadísticos que simplemente confirman lo que ya se sospechaba y hay otros que nos hacen pensar más claramente. El Tau-b de

Kendall encontrado en este análisis (0.723 y significancia de 0.000) está en la segunda categoría. El hecho de que este número se aplique a los registros de la Municipalidad Distrital de Kelluyo en 2025 es que el control de inventario y la rendición de cuentas no son coincidentes, débiles o ambiguos.

Es directo, positivo y estadísticamente convincente. Pero para entender completamente lo que significa este hallazgo, deberíamos salir del lenguaje estadístico y tomarnos un momento para considerar lo que sucede en la vida diaria de una municipalidad. Ser responsable no es simplemente escribir un informe anual o publicar un balance en el sitio web institucional. Ser responsable es poder mirar a los ciudadanos a los ojos y convencerlos, con documentos reales y verificables, de que todo el sol invertido tuvo un destino, que cada activo adquirido está donde debería estar y que cada recurso público fue tratado con el mismo cuidado que toda persona responsable trataría lo que no le pertenece pero que administra en nombre de otros. Y ahí es donde entra el control de inventario.

Cuando una municipalidad lleva un registro serio, ordenado y actualizado de sus activos, de hecho está construyendo la base sobre la cual se edifica cualquier proceso de rendición de cuentas. Porque no se puede decir lo que no está registrado, no se puede justificar lo que no se documentó a tiempo, y nunca se puede mostrar responsabilidad institucional cuando los archivos están incompletos o desactualizados.

El desorden en los inventarios, aunque pueda parecer un problema técnico menor, puede ser una barrera seria para la transparencia. Este estudio lo muestra con números. Un Tau-b de 0.723 indica que la asociación entre ambas variables es fuerte y en la práctica eso se traducirá en mejoras reales en

la capacidad de la institución para rendir cuentas. No es perfecto en todos los aspectos porque hay demasiados otros factores involucrados en la gestión pública como para no tomarlo en serio y actuar. Lo que este hallazgo deja sobre la mesa es una reflexión más allá de los datos. En un contexto como el de muchas municipalidades en el interior del país donde los recursos son limitados y los ciudadanos exigen cada vez más claridad sobre cómo se gestionan los asuntos públicos, invertir en mecanismos de control de inventario no debería verse como un gasto administrativo o una obligación burocrática a cumplir antes de una auditoría. Debería entenderse por lo que realmente es: una decisión estratégica que mejora la rendición de cuentas institucional, construye la confianza de la comunidad y acerca a la municipalidad a ese ideal de gestión pública que los ciudadanos merecen y han esperado encontrar durante mucho tiempo en sus autoridades locales.

# CAPÍTULO VI

## RESULTADO Y DISCUSIÓN

### 6.1. Presentación de resultados

#### 6.1.1. Prueba de normalidad

**Tabla 9**

*Pruebas de normalidad.*

| | Kolmogorov-Smirnov[a] | | | Shapiro-Wilk | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Estadístico | gl | Sig. | Estadístico | gl | Sig. |
| Control de Inventarios | ,299 | 4 | ,000 | ,779 | 4 | ,000 |
| Transparencia Administrativa | ,245 | 4 | ,001 | ,851 | 4 | ,002 |

*Nota.* Patrón de los datos, de acuerdo con el estudio de campo

**Planteo de la hipótesis:**

**$H_0$:** Las variables analizadas si cuentan con una distribución de datos normal.

**$H_1$:** Las variables analizadas no cuentan con una distribución de datos normal.

**Regla de contraste:**

Si el Valor p > 0.05, se acepta la H0. Si Valor p < 0.05, se rechaza H0.

**Interpretación:**

Antes de proceder con el análisis de correlación, fue necesario determinar qué tipo de prueba estadística resultaba más adecuada para trabajar con los datos recogidos. Dado que el tamaño de la muestra no fue mayor de 50 casos con 24 registros, la prueba que utilizamos para verificar que los datos seguían una distribución normal (prueba de Shapiro-Wilk) es perfectamente adecuada para muestras pequeñas. Los resultados de esta prueba fueron muy claros. Para la variable de control de inventario, tenemos un estadístico de 0.779 con una significancia de 0.000 y para la variable de transparencia administrativa, tenemos 0.851 con un valor p de 0.002. En ambos casos, los valores estaban por debajo del umbral de significancia de 0.05, y por lo tanto, ninguna de las dos variables sigue una distribución normal.

Cuando los datos no cumplen con el supuesto de normalidad, aplicar pruebas paramétricas clásicas como el coeficiente de Pearson hubiera sido un error estadístico que podría haber comprometido la validez de los resultados. Por eso, se optó por el coeficiente de correlación de Spearman, una prueba no paramétrica que no exige que los datos se distribuyan de manera normal y que resulta perfectamente apropiada para este tipo de situaciones.

En definitiva, esta decisión no fue arbitraria ni caprichosa, sino el resultado de seguir un procedimiento estadístico riguroso que garantiza que las conclusiones del estudio estén respaldadas por una base metodológica sólida y coherente con la naturaleza real de los datos analizados..

### 6.1.2. Resultados para el objetivo general

**Tabla 10**

*Relación del control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.*

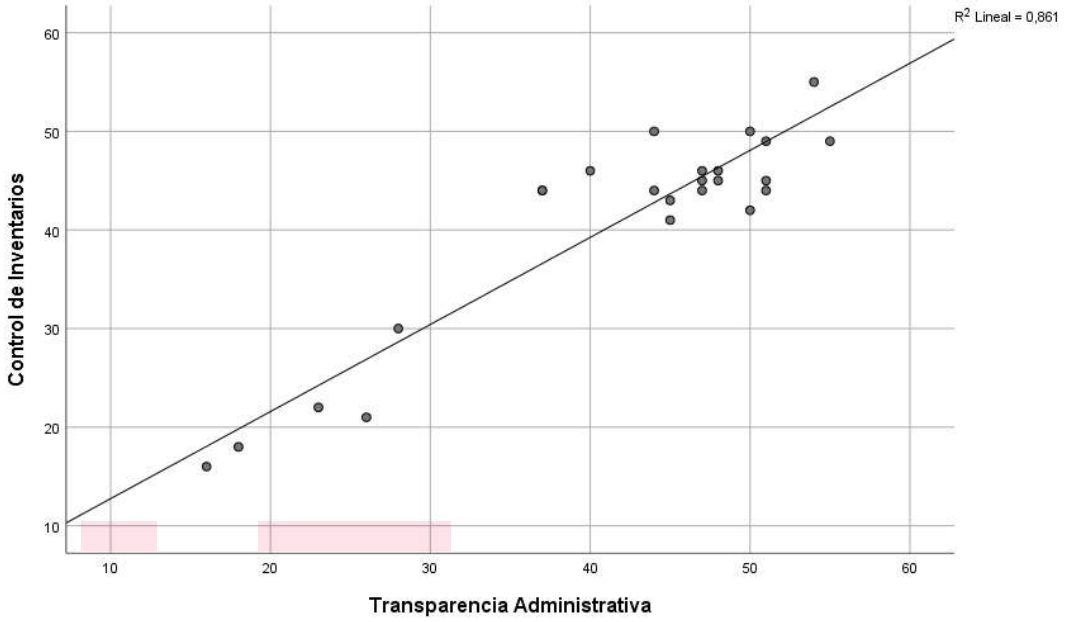
*Correlaciones*

| | | | Control de inventarios | Transparencia administrativa |
|---|---|---|---|---|
| Rho de Spearman | Control de Inventarios | Factor de asociación | 1,000 | ,700 |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,000 |
| | | N | 24 | 24 |
| | Transparencia Administrativa | Factor de asociación | ,700 | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,000 | . |
| | | N | 24 | 24 |

*Nota.* Estudio de conexión relevante entre las características analizadas.

**Figura 1**

*Relación del control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.*




**Norma de determinación**

Si 0 r < 0.20 se presenta una conexión de escasa importancia.

Si 0.20 r < 0.40 existe una asociación escasa.

Si 0.40 r < 0.70 hay correlación relevante.

Si 0.70 r < 1.00 hay correlación alta.

**Interpretación**

La tabla 10 y la figura 1 abren el análisis con un hallazgo que establece el tono de toda la investigación. De los 24 registros evaluados en la Municipalidad Distrital de Kelluyo durante el año 2025, los resultados apuntan a algo que, aunque pueda parecer obvio en teoría, pocas veces se demuestra con datos concretos en el ámbito de la gestión pública local: el control de inventarios y la transparencia administrativa no son procesos independientes que corren por carriles separados, sino que están profundamente conectados.

El coeficiente de Spearman fue de 0.700 y el valor p de 0.000, y estas cifras descartan la posibilidad de que la relación se deba al azar. Es una correlación muy positiva, lo que en la práctica significa que ambas variables se mueven en la misma dirección: si el control de inventario es bueno, la transparencia administrativa es buena y si uno es malo, el otro también lo es.

Pero hay otro número que merece una reflexión más profunda. El 86.1% de las diferencias en la transparencia administrativa de este municipio se pueden atribuir a la forma en que se gestiona el control de inventario. Ese porcentaje es muy alto y su significado es simple: la transparencia de una institución municipal depende mucho del tiempo en sus registros, organización y control de los activos con los que trata.

Vale la pena pensar en lo que esto significa en la práctica. Un municipio con un mal control de inventario está constantemente en incertidumbre: no sabe exactamente qué tiene, no puede mostrar dónde están sus recursos y cuando se llama a una auditoría o a alguien que quiera ayudarlos, su respuesta es tardía, incompleta o no está. Ese tipo de incertidumbre, incluso si es involuntaria, genera desconfianza y una vez que se construye en la relación entre una comunidad y un lugar, no se puede eliminar. Cuando el control de inventario realmente funciona y los registros están actualizados, cuando cada activo tiene un responsable como lo es y tiene un historial de uso, entonces la institución gana algo que no se puede comprar con un presupuesto: credibilidad. Porque la transparencia administrativa no se construye solo con buenas intenciones o

buenos portales web. Se construye, en esencia, con procesos internos que son genuinos, verificables y sostenidos en el tiempo.

Este hecho, entonces, es una gran lección para la gestión pública local. Mejorar el control y registro de los activos institucionales no es solo un asunto burocrático, o simplemente otro requisito técnico. Al final, es una cuestión de gestión pública local. Es la decisión definitiva que impacta directamente en la calidad de la relación que un municipio establece con las personas que lo apoyan y a quienes, en última instancia, tiene que rendir cuentas.

### 6.1.3. Resultados para el objetivo específico 1

**Tabla 11**

*Relación entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.*

*Correlaciones*

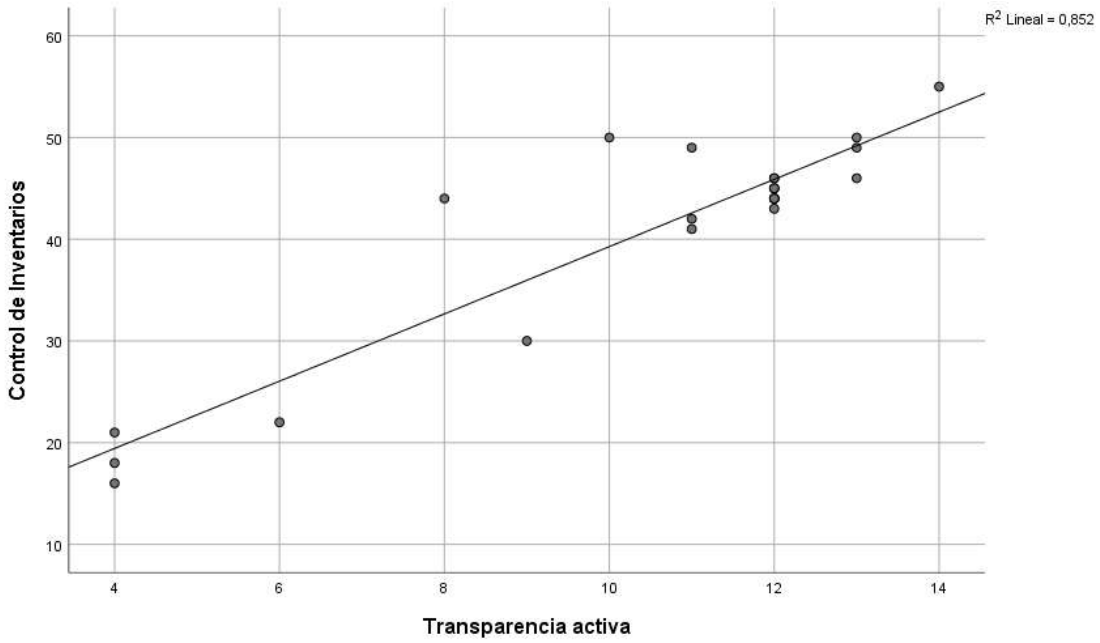
| | | | Control de Inventarios | Transparencia activa |
|---|---|---|---|---|
| Rho de Spearman | Control de Inventarios | Factor de asociación | 1,000 | ,730 |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,000 |
| | | N | 24 | 24 |
| | Transparencia activa | Factor de asociación | ,730 | 1,000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Sig. (bilateral) | ,000 | . |
| | N | 24 | 24 |

*Nota.* Estudio de conexión relevante entre las características analizadas.

**Figura 2**

*Relación entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.*




*Nota.* Datos de la tabla 11

**Interpretación**

Lo que muestran la tabla 11 y la figura 2 resulta igualmente revelador. A partir de los 24 registros evaluados en la Municipalidad Distrital de Kelluyo durante el año 2025, se identificó una relación alta y significativa entre el control de inventarios y la transparencia activa, entendida esta última como la

disposición espontánea de la institución para publicar y difundir información pública sin necesidad de que nadie se lo solicite expresamente.

58 El coeficiente Rho de Spearman obtenido fue de 0,730, con un valor p de 0,000, lo que confirma que la correlación encontrada es estadísticamente sólida y no responde a ningún tipo de coincidencia. Se trata de una asociación positiva alta, que en términos simples significa lo siguiente: las municipalidades que mantienen un control serio y ordenado de sus inventarios tienden, al mismo tiempo, a mostrar niveles más elevados de transparencia activa en su gestión.

El dato que complementa y refuerza este hallazgo es igualmente llamativo. Se estima que el 85,2% de las variaciones que se producen en la transparencia activa de esta institución pueden explicarse por la calidad con la que se gestiona el control de inventarios. Es decir, gran parte de lo que determina si un municipio publica su información de manera proactiva, actualiza sus portales y divulga el estado de sus activos y recursos sin esperar a que alguien lo exija, se origina directamente de cómo gestiona internamente sus activos.

Esto es algo que debemos tener en cuenta. La transparencia activa, en muchos casos, está asociada con la tecnología, las plataformas digitales y las obligaciones legales de publicación. Y sí, esas cosas importan, pero como demuestra este estudio, hay una base mucho más fundamental y menos visible para sostenerla: el orden interno. Una empresa que sabe exactamente qué activos tiene registrados, cuál es su estado, quién está a cargo de ellos y cómo han sido utilizados, tiene muchas más probabilidades de comunicar esa información al público de manera transparente, oportuna y verificable. Pero si no hay control de inventario, o incluso menos de él, la transparencia activa es, de

hecho, difícil de sostener. Publicar información desactualizada, incompleta o institucionalmente inconsistente no es transparencia, es apariencia. Y esa diferencia la nota, tarde o temprano, cualquier ciudadano que intente contrastar lo que se publica con lo que realmente ocurre.

De ahí que este hallazgo no sea menor. Refuerza la idea de que una gestión eficiente de los recursos institucionales, comenzando por algo tan concreto como el registro y control de los bienes, es la base sobre la que se construye una cultura real de apertura, confianza y rendición de cuentas hacia la ciudadanía. Sin esa base, la transparencia corre el riesgo de quedarse solo en el papel.

### 6.1.4. Resultados para el objetivo específico 2.

**Tabla 12**

*Relación entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.*

*Correlaciones*

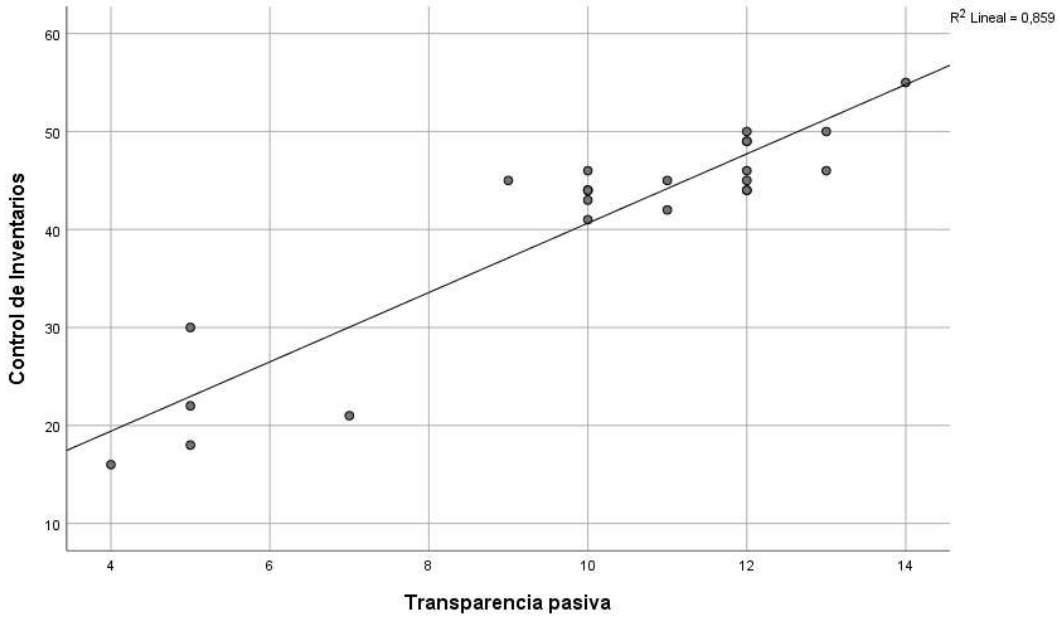
| | | | Control de Inventarios | Transparencia pasiva |
|---|---|---|---|---|
| Rho de Spearman | Control de Inventarios | Factor de asociación | 1,000 | ,826 |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,000 |
| | | N | 24 | 24 |
| | Transparencia pasiva | Factor de asociación | ,826 | 1,000 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Sig. (bilateral) | ,000 | . |
| | N | 24 | 24 |

*Nota.* Estudio de conexión relevante entre las características analizadas.

**Figura 3**

*Relación entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.*




*Nota.* Datos de la tabla 12

**Interpretación**

Los resultados que se muestran en la tabla 12 y la figura 3 permiten llegar a conclusiones que vale la pena analizar con cuidado. Durante el año 2025 se evaluaron 24 registros correspondientes a la Municipalidad Distrital de Kelluyo, y lo que los datos revelaron fue una relación sumamente estrecha entre el control de inventarios y la transparencia pasiva, es decir, esa capacidad que tiene una

institución pública para responder de manera adecuada cuando un ciudadano decide solicitar información sobre su gestión.

El coeficiente de correlación Rho de Spearman alcanzó un valor de 0,826, acompañado de un nivel de significancia de 0,000. Estos números, leídos en conjunto, indican con bastante claridad que la relación hallada no es producto del azar ni de una coincidencia estadística. Es una correlación positiva muy alta, lo que quiere decir que ambas variables se mueven en la misma dirección: a medida que el control de inventarios se vuelve más riguroso y ordenado, la transparencia pasiva de la institución también tiende a mejorar de forma notable.

Lo que da peso a este hallazgo es el porcentaje de variación explicada. Estimamos que el 85.9% de los cambios observados en la transparencia pasiva en este municipio se deben a cómo se gestiona el control de inventario. Es un porcentaje que habla por sí mismo. Nueve de cada diez de las diferencias en la capacidad institucional para responder a las solicitudes ciudadanas tienen que ver con la calidad de cómo los activos son registrados, organizados y gestionados por la organización.

Y esto tiene una lógica muy concreta. Cuando un municipio no tiene una imagen clara de sus activos, los registros están incompletos, desactualizados o simplemente no existen, es muy difícil responder a una solicitud de información. No porque haya un deseo de ocultar algo, sino porque el desorden interno inevitablemente produce opacidad que el ciudadano debe pagar. Una institución que se toma en serio la producción de sus inventarios tiene información que es estructurada, trazable y disponible para que pueda hacer lo que necesita en muy poco tiempo y con buen soporte documental.

Esta situación deja claro que la transparencia pasiva no se construye solo con buenas intenciones o regulaciones bien redactadas. Se construye, sobre todo, con procesos internos que funcionan. Por lo tanto, fortalecer los mecanismos de gestión institucional, particularmente aquellos relacionados con el control y registro de los activos públicos, debe verse como una inversión en la confianza ciudadana.

Que la población pueda acceder de forma confiable y oportuna a la información del Estado no es un privilegio; es un derecho, y hacerlo posible depende en gran medida de decisiones que se toman puertas adentro de cada institución..

5

### 6.1.6. Resultados para el objetivo específico 3.

**Tabla 13**

*Relación entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno – 2025.*

*Correlaciones*

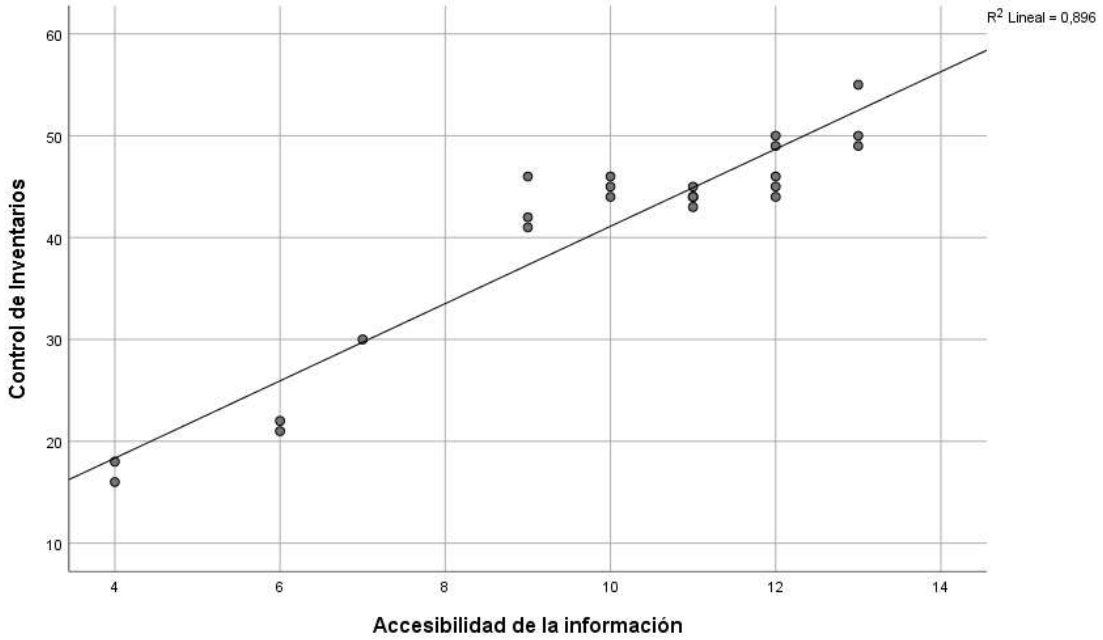
| | | | Control de Inventarios | Accesibilidad de la información |
|---|---|---|---|---|
| Rho de Spearman | Control de Inventarios | Factor de asociación | 1,000 | ,832 |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,000 |
| | | N | 24 | 24 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Accesibilidad de la información | Factor de asociación | ,832 | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,000 | . |
| | | N | 24 | 24 |

*Nota.* Estudio de conexión relevante entre las características analizadas.

**Figura 4**

*Relación entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno – 2025.*




*Nota*. Datos de la tabla 13

**Interpretación**

Cuando se observan los resultados que aparecen en la tabla 13 y la figura 4, lo primero que llama la atención es la claridad con la que los números hablan. Se trabajó con 24 registros de la Municipalidad Distrital de Kelluyo correspondientes al año 2025, y lo que se encontró no fue una relación vaga o

5 difusa entre variables, sino una vinculación fuerte, directa y difícil de ignorar entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información pública.

El coeficiente de Spearman obtenido fue de 0,832, con una significancia de 0,000. Para quienes no están familiarizados con la estadística, ese valor simplemente confirma que la relación encontrada no es casualidad ni un resultado que pueda atribuirse al azar. Es una correlación positiva muy alta, lo que en la práctica significa que ambas variables avanzan juntas: cuando el control de inventarios mejora, la accesibilidad de la información también tiende a mejorar, y viceversa.

Ahora bien, el dato que realmente merece detenerse a pensar es el siguiente: aproximadamente el 89,6% de las variaciones que se registran en la accesibilidad de la información dentro de esta municipalidad pueden ser explicadas por cómo se gestiona el control de inventarios. Ese porcentaje es extraordinariamente alto. Significa que casi toda la capacidad que tiene esta institución para ofrecer información pública de manera ordenada, oportuna y confiable está condicionada por la calidad con la que administra y registra sus bienes.

En términos más simples, un municipio que no sabe exactamente qué equipo tiene, cuál está operativo, cuál ha sido dado de baja o dónde se encuentran físicamente los activos, no está en condiciones de responder bien cuando un ciudadano, un periodista o un organismo regulador solicita información. El desorden interno se va a convertir en opacidad externa, y así sucesivamente.

Así que esta es una oportunidad para apreciar algo que a menudo se pasa por alto en la gestión pública local: un mejor control de inventario no es solo una

obligación financiera cuando se trata de una auditoría. Es, en el fondo, una forma concreta de garantizar que la ciudadanía pueda ejercer su derecho a saber qué hace su gobierno municipal con los recursos que son de todos. Consolidar estrategias serias de gestión documental y patrimonial debería ser, entonces, una prioridad real y no una tarea postergable.

### 6.1.7. Resultados para el objetivo específico 4.

**Tabla 14**

*Relación entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.*

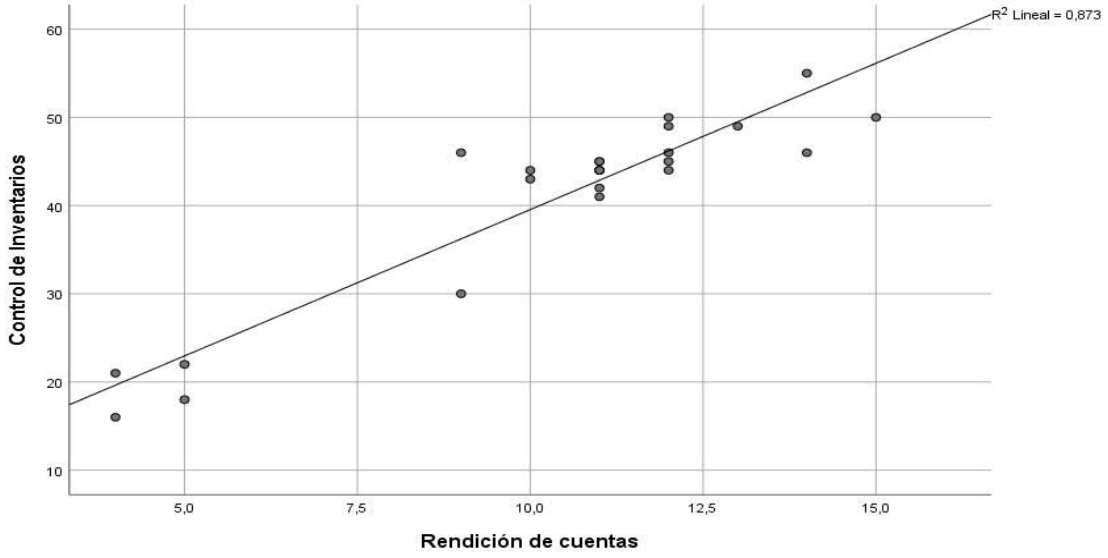
*Correlaciones*

| | | | Control de Inventarios | Rendición de cuentas |
|---|---|---|---|---|
| Rho de Spearman | Control de Inventarios | Factor de asociación | 1,000 | ,837 |
| | | Sig. (bilateral) | . | ,000 |
| | | N | 24 | 24 |
| | Rendición de cuentas | Factor de asociación | ,837 | 1,000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,000 | . |
| | | N | 24 | 24 |

*Nota.* Estudio de conexión relevante entre las características analizadas.

**Figura 5**

*Relación entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.*




*Nota*. Datos de la tabla 14

**Interpretación**

Gestionar una municipalidad pequeña no es tarea sencilla. Los recursos son escasos, las necesidades de la comunidad son muchas y la presión por demostrar que cada sol se usa bien es constante. En ese contexto, llevar un control serio de los bienes institucionales no debería ser opcional, aunque en la práctica muchas veces se trata como un trámite secundario que nadie prioriza hasta que algo sale mal.

Los datos recogidos en la Municipalidad Distrital de Kelluyo durante el 2025 muestran exactamente por qué ese descuido puede costar caro. En 24 registros municipales, se encontró que el control de inventario y la rendición de cuentas están muy fuertemente correlacionados, con un coeficiente de Spearman de 0.837 y una significancia de 0.000. No necesitas ser un estadístico para entender lo que eso significa: un municipio que sabe lo que tiene, dónde

está y en qué estado se encuentra, es un municipio que puede explicar mucho más claramente lo que hizo con los recursos que le confió la comunidad.

Lo más sorprendente de estos resultados es la magnitud de esa relación. Según las estimaciones, casi el 87.3% de la diferencia en la rendición de cuentas se debe a la calidad con la que se gestiona el inventario. En otras palabras: el problema de la transparencia en muchos municipios no comienza con la corrupción o la mala fe, sino que es mucho más básico y más corregible: el desorden en el registro y seguimiento de los bienes públicos. Si no sabes lo que tienes, es casi imposible explicar qué se usó, cuándo y para qué.

La solución no implica grandes inversiones o tecnología sofisticada. Requiere orden, responsabilidad y la comprensión de que llevar buenos registros no es un fin en sí mismo, sino la base sobre la cual se construye una gestión honesta. Un municipio que está tomando control sobre sus inventarios le está diciendo a sus residentes algo muy simple y muy poderoso: aquí sabemos lo que tenemos y podemos rendir cuentas de ello. Y esa confianza, cuando se gana, es más valiosa que cualquier informe de gestión.

### 6.2. Discusión de resultados

El presente estudio se llevó a cabo para verificar que existía una relación positiva, alta y estadísticamente significativa entre el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo en 2025. El coeficiente de Spearman ($\rho = 0.700$) y el Tau-b de Kendall ($\tau_b = 0.574$; $p = 0.000 < 0.05$), lo que indica que cuanto mejor es el control de inventarios, más fuerte es la transparencia administrativa dentro de la entidad.

Los instrumentos utilizados también mostraron alta fiabilidad, con valores de alfa de Cronbach para el control de inventarios de 0.966 y para la transparencia administrativa de 0.970, lo que añadió confianza en que las mediciones eran consistentes.

Estos hallazgos son consistentes con Singh et al. (2022), quienes señalan que un control de inventarios eficiente es un apoyo importante para la reducción de recursos y pérdidas y la mala gestión en la gestión pública. De manera similar, Guzmán y Mantuano (2025) también han sugerido que la transparencia administrativa se fortalecerá cuando existan mecanismos claros y verificables para la gestión de activos que permitan información más confiable y conduzcan al control social. También están en línea con Grimmelikhuijsen y Meijer (2014) quienes dijeron que el uso de procesos administrativos transparentes puede restaurar la confianza de los ciudadanos cuando las organizaciones son transparentes.

En el sentido de que los resultados en Kelluyo confirman la creencia de que una buena gestión de los activos patrimoniales no solo mejora el control interno, sino que también se relaciona con el acceso legal, ético y a la información en el municipio. En cuanto al primer objetivo del estudio, vemos una alta correlación positiva entre el control de inventarios y la transparencia activa (Spearman = 0.730; Kendall τ_b = 0.643; p = 0.000 <0.05). También vemos que una mejor gestión de los bienes materiales está asociada con una mejor información al ciudadano en la Municipalidad Distrital de Kelluyo.

Como afirma Ballou (2004), el control sistemático de inventarios ayuda a la trazabilidad así como a la rendición de cuentas para el sector público. También es consistente con el punto que Cano y Baena (2015) también

señalaron que la transparencia activa no solo se trata de publicar información, sino de asegurarse de que sea confiable y oportuna para el público y se pueda hacer de manera eficiente; eso no es posible sin la gestión adecuada de los recursos. También es consistente con Rendón (2019) quien señaló que las prácticas de gestión logística no solo tienen un impacto positivo en la eficiencia operativa, sino que también ayudan a solidificar la transparencia así como la confianza institucional.

En otras palabras, lo que se encuentra aquí es que un control de inventarios más robusto es más efectivo en términos de transparencia activa porque legitima la gestión municipal. Para el segundo objetivo, hay una correlación positiva muy alta entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo (Spearman = 0.826; Kendall τ_b = 0.707; p = 0.000 < 0.05). Esto confirma que una gestión adecuada de los activos no solo organiza mejor la administración interna, sino que incluso permite mejor a la organización responder a las solicitudes de información (ciudadanos) de manera más directa, transparente y sustantiva.

Esto está en línea con los hallazgos de Bowersox, Closs y Cooper (2007), quienes dicen que el sistema de control de inventarios confiable garantiza la trazabilidad de los recursos y una respuesta verificable y oportuna a las necesidades externas. También está en línea con el hecho de que la transparencia pasiva se basa casi por completo en la capacidad institucional para proporcionar registros precisos (Villoria, 2018). En la misma línea, Paredes (2021) señala que la gestión efectiva de inventarios en el sector público reduce la opacidad y también construye la confianza ciudadana en el gobierno y asegura que la información del estado esté siempre disponible para el público.

Estos hallazgos sugieren que la fortaleza del control de inventarios será un apoyo muy fuerte para la implementación eficiente de la transparencia pasiva. En cuanto al tercer objetivo, se encontró una correlación positiva muy alta entre el control de inventarios y la accesibilidad a la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo (Spearman = 0.832; Kendall τ_b = 0.724; p = 0.000). Esto indica que un buen inventario y seguimiento de los activos municipales no solo mejora el orden interno de la organización, sino que también facilita la disponibilidad de información y permite a los ciudadanos consultar la información más rápidamente.

Los hallazgos están de acuerdo con Ballou (2004) quien argumenta que el control eficiente de inventarios hace que la información sea más fácil de acceder y más rápida de estar disponible. También está en línea con Fox (2007) quien señala que hay una necesidad de buenos registros y gestión de recursos en el gobierno local para lograr la transparencia de la información. Ramírez (2019) también ha dicho que la información pública también se ve afectada por la calidad de los procesos de administración interna como el almacenamiento.

En este sentido, nuestros resultados apoyan nuestra creencia de que un buen sistema de control de inventarios y su gestión, así como la ayuda con la organización de activos, también son una herramienta importante para contribuir a la accesibilidad de la información y el derecho del ciudadano a la información. En el cuarto objetivo, como se muestra en la Figura, se encontró una correlación positiva muy alta y estadísticamente significativa entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo (Spearman = 0.837; Kendall τ_b = 0.723; p = 0.000). Este resultado indica que cuando la

gestión de los activos institucionales es mejor, también lo son los mecanismos de responsabilidad y transparencia en la administración pública.

Esto es consistente con Aguinis (2019) quien afirmó que los buenos sistemas de control interno conducen a buena información que es crucial para la rendición de cuentas. En este sentido, Montesinos (2010) afirma que la trazabilidad de los recursos y su adecuada gestión es esencial para mantener la legitimidad de las instituciones frente al público. En la misma línea, Cañizares (2017) señala que el vínculo entre el control administrativo y la rendición de cuentas se ilustra con instituciones que muestran eficiencia, honestidad y uso responsable de los activos públicos así como la gestión efectiva de los activos del estado.

# CONCLUSIONES

**PRIMERA:** Encontramos en el Municipio Distrital de Kelluyo, región de Puno, en 2025, que existe una relación positiva moderada entre el control de inventarios y la transparencia administrativa, dado un coeficiente de correlación de Spearman de 0.700 y un Tau-b de Kendall de 0.574. Este resultado fue estadísticamente significativo ($p = 0.000 < 0.05$), por lo que no puede haber una posibilidad de que los hallazgos se deban al azar. En la práctica, esto significa que cuando un municipio está adecuadamente organizado en términos de activos e inventarios, ese orden interno naturalmente conduce a una administración mejor y más transparente frente al público. El control de inventarios es más que un problema técnico o contable; tiene un impacto directo en cómo se informa la gestión del municipio al público.

**SEGUNDA:** Cuando examinamos la relación entre el control de inventarios y la transparencia activa, encontramos algunos resultados interesantes en el Municipio Distrital de Kelluyo. El coeficiente de Spearman es 0.730, y el Tau-b de Kendall es 0.643 ($p = 0.000 < 0.05$), lo que indica que las dos variables están bastante positivamente relacionadas. Eso significa que los municipios con registros ordenados, actualizados y verificables de sus inventarios están en una mejor posición para publicar información sin la necesidad de que el público la solicite. La transparencia activa no ocurre por sí sola; requiere procesos internos robustos, y el control de inventarios es uno de esos pilares que la sostiene de adentro hacia afuera.

**TERCERA:** La transparencia pasiva (la capacidad de una institución para responder rápidamente a las solicitudes de información hechas por los ciudadanos) tiene una relación muy positiva con el control de inventario.

Spearman de 0.826 y Tau-b de Kendall de 0.707 son los dos coeficientes que más impresionan en este sentido. Una entidad que no sabe exactamente qué activos posee, dónde están ubicados o en qué condición se encuentran, no podrá responder al ciudadano o al organismo de control con una respuesta clara a la pregunta. Este resultado indica que la transparencia pasiva dependerá en gran medida de qué tan bien sea la gestión de activos de la institución.

**CUARTA:** La accesibilidad a la información pública también estuvo altamente correlacionada con el control de inventario en el Municipio del Distrito de Kelluyo. Con un coeficiente de Spearman de 0.832 y un Tau-b de Kendall de 0.724 ($p = 0.000 < 0.05$), esta dimensión tuvo una de las correlaciones más altas en el estudio. Esto es importante: una buena gestión de inventario produce registros precisos, y esos registros, cuando están bien organizados, se convierten en una fuente de información pública. En otras palabras, un ciudadano que quiera saber cómo se gestionan los recursos del municipio encontrará respuestas inequívocas ya que la institución ha desarrollado mecanismos serios para controlar sus activos.

**QUINTA:** Finalmente, entre los cinco componentes de esta investigación, el control de inventario y la rendición de cuentas fue el más fuerte. Tenemos un coeficiente de Spearman de 0.837 y un Tau-b de Kendall de 0.723 ($p = 0.000 < 0.05$), por lo que está claro que la gestión efectiva de los activos públicos está estrechamente relacionada con la capacidad de la entidad para proporcionar a la organización declaraciones basadas en evidencia sobre cómo utiliza los recursos públicos. La rendición de cuentas no se trata solo de presentar informes formales; se trata de demostrar, utilizando una forma organizada y transparente de mantenerlos en su lugar, que cada uno de esos activos ha sido tenido en cuenta y gestionado adecuadamente. El control de inventario es una herramienta

esencial para que la Municipalidad Distrital de Kelluyo cumpla con su obligación institucional hacia la comunidad a la que sirve.

43

# RECOMENDACIONES

**PRIMERA:** Se recomienda que la gestión municipal de la Municipalidad Distrital de Kelluyo implemente un sistema de control de inventario basado en herramientas digitales que permita el registro continuo, monitoreo y auditoría de bienes y recursos, y que facilite mejor la transparencia administrativa y la rendición de cuentas para los ciudadanos.

44

**SEGUNDA:** Se recomienda que la Oficina de Logística y Suministros establezca protocolos claros de control de inventario que aseguren la difusión periódica de información sobre bienes y recursos disponibles, y que la información sobre bienes y recursos disponibles esté libremente accesible a través de portales oficiales y medios institucionales para que el público pueda acceder a ella de manera oportuna.

**TERCERA:** Se recomienda que la Oficina de la Secretaría General mejore los mecanismos de supervisión logística proporcionando registros confiables y actualizados que puedan ser utilizados para habilitar solicitudes de datos por parte de los residentes, favoreciendo la transparencia pasiva y el cumplimiento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

27

**CUARTA:** Se recomienda a la Unidad de Tecnologías de la Información diseñar y mantener plataformas digitales que integren los datos registrados, facilitando la accesibilidad de la información y garantizando que los datos sobre bienes y recursos estén

disponibles en formatos abiertos, actualizados y de fácil consulta para la población.

**QUINTA:** Se recomienda a la Control Interno y al área de Planeamiento y Presupuesto vincular el control de inventarios con los sistemas de responsabilidad pública, incorporando reportes periódicos de bienes y recursos en los informes financieros y de gestión, con el fin de reforzar la transparencia institucional y la confianza ciudadana en la administración municipal.

38

# REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Abarca Ch. B. (2023) *Control de inventarios y su impacto en la rentabilidad del Corporativo Empresarial San Antonio E.I.R.L., Juliaca, 2022.* http://repositorio.upsc.edu.pe/handle/UPSC/715

Apaza Ccalla, O., & Ticona Sacaca, Y. (2022). *Control de inventarios y riesgo operativo de la Municipalidad Distrital de Mañazo, Puno–2021*. https://hdl.handle.net/20.500.12692/91832

Arpita Mamani, K. (2024). *Control de inventario y su influencia en la rentabilidad de Empresa Multiservicios Veloz Azángaro, 2023*. https://repositorio.uancv.edu.pe/handle/UANCV/1293

Brenis Balcazar, S. V. D. M., & Peralta Vega, N. (2022). *Control de inventarios para mejorar la gestión logística de la empresa Big Bang Store Chota al 2021.* https://hdl.handle.net/20.500.12802/10259

Congreso de la República del Perú. (2002). *Ley N.º 27806 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública*. Diario Oficial El Peruano.

Deisy Otilia Silva Morales, E., & Llatas, F. D. H. (2021). *Gobierno electrónico y transparencia en la municipalidad distrital de la Victoria*. Ingeniería: Ciencia, Tecnología e Innovación, 8(1). DOI: https://doi.org/10.26495/icti.v8i1.1549

Erkkilä, T. (2020). Transparency in public administration. In *Oxford Research Encyclopedia of Politics*. Oxford University Press. https://doi.org/10.1093/acrefore/9780190228637.013.1404

Fernández-Moreno, R. (2018). *Contabilidad y gestión de empresas*. Madrid: Editorial Díaz de Santos.

Guerrero Julca, E. (2023). *Control de inventarios y su incidencia en la rentabilidad de las distribuidoras de productos farmacéuticos del sector morro solar Jaén, 2022*. https://hdl.handle.net/20.500.12692/112426

Guevara Benavides, Y. (2023). *Control de inventarios en el Grupo Aljor Servicios Generales SAC, Chota, 2021*. http://hdl.handle.net/20.500.14074/5888

Guzmán-Veas, M. I., & Mantuano-Zambrano, Y. F. (2025). *Transparencia administrativa en el proceso de contratación pública desde la propuesta del gobierno abierto*. Revista Científica Multidisciplinaria Arbitrada Yachasun, 9(16), 1726–1747. DOI: https://doi.org/10.46296/yc.v9i16.0669

Heizer, J., Render, B., & Munson, C. (2016). *Principles of operations management: Sustainability and supply chain management* (10th ed.). Pearson.

Ministerio de Economía y Finanzas (MEF). (2022). *Normas para la gestión de bienes muebles patrimoniales del Estado*.

Miranda Roque, J. R. (2022). *Logística y gestión de inventarios en el sector público*. Lima: Gestiopolis Ediciones.

Montalván, R. A. A., & Mozo, H. P. B. (2021). *La transparencia en la administración de los recursos públicos*. Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar, 5(4), 5526-5539. **DOI:** https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v5i4.705

OCDE. (2021). *Open Government Review of Peru: Transparency and Integrity for Good Governance*. OECD Publishing. https://doi.org/10.1787/7b6b1443-en

Quiroz Sánchez, J. P. (2024). *Control de inventarios y gestión logística en el Molino Virgen de Guadalupe SAC, Guadalupe, 2022*. https://hdl.handle.net/20.500.14414/21587

Simchi-Levi, D. (2010). *Designing and managing the supply chain: Concepts, strategies, and case studies* (3rd ed.). New York: McGraw-Hill.

Villalobos (2022) *Control de inventario físico de bienes patrimoniales y su incidencia en la gestión de la Municipalidad Provincial de Moho, periodo 2020.* http://repositorio.upsc.edu.pe/handle/UPSC/399

# ANEXOS

# ANEXO 1 MATRIZ DE CONSISTENCIA

| PROBLEMA GENERAL | OBJETIVO GENERAL | HIPÓTESIS GENERAL | VARIABLES | METODOLOGÍA |
|---|---|---|---|---|
| ¿Cuál es la relación entre el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025? | Determinar la relación entre el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno -2025. | Existe una relación significativa entre el control de inventarios y la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025 | **Variable 1:**<br><br>**CONTROL DE INVENTARIOS**<br><br>1. Gestión de calidad y disponibilidad<br>2. Cantidad correcta y ubicación adecuada<br>3. Costo adecuado<br>4. Técnica de control y clasificación<br><br>**Variable 2:**<br><br>**TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA**<br><br>1. Transparencia activa<br>2. Transparencia pasiva<br>3. Accesibilidad de la información<br>4. Rendición de cuentas | **ENFOQUE** Cuantitativo<br><br>**MÉTODO**: Deductivo<br><br>**TIPO**: básico<br><br>**NIVEL**: Correlacional<br><br>**DISEÑO**: No experimental de corte transversal.<br>**POBLACIÓN**:<br>La población de estudio está conformada por la totalidad de los empleados públicos que laboran en la Municipalidad Distrital de Kelluyo durante el año 2025, sumando un total de **24 trabajadores**.<br>**MUESTRA**<br>Al contar con 24 trabajadores, se aplicará un muestreo censal, considerando al 100 % de la población para obtener datos precisos y representativos.<br>**TÉCNICAS E INSTRUMENTOS:**<br>**TÉCNICA:** Encuesta<br>**INSTRUMENTO:** Cuestionario |
| **PROBLEMAS ESPECÍFICOS** | **OBJETIVOS ESPECÍFICOS** | **HIPÓTESIS ESPECÍFICOS** | | |
| a. ¿Cuál es la relación entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025?<br><br>b. ¿Cuál es la relación entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025?<br><br>c. ¿Cuál es la relación entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025?<br><br>d. ¿Cuál es la relación entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025? | a. Determinar la relación entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.<br><br>b. Establecer la relación entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.<br><br>c. Identificar la relación entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.<br><br>d. Analizar la relación entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025. | a. Existe una relación significativa entre el control de inventarios y la transparencia activa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.<br><br>b. Existe una relación significativa entre el control de inventarios y la transparencia pasiva en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025.<br><br>c. Existe una relación significativa entre el control de inventarios y la accesibilidad de la información en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno – 2025<br><br>d. Existe una relación significativa entre el control de inventarios y la rendición de cuentas en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, región Puno - 2025. | | |

# ANEXO 2 MATRIZ DE DATOS

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Visible: 31 de 31 variable

| | id | P1 | P2 | P3 | P4 | P5 | P6 | P7 | P8 | P9 | P10 | P11 | P12 | P01 | P02 | P03 | P04 | P05 | P06 | P07 | P08 | P09 | P01.. | P01.. | P01.. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 5 |
| 3 | 3 | 1 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 3 | 3 | 3 | 2 |
| 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 |
| 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 7 | 7 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 8 | 8 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 |
| 9 | 9 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 3 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 |
| 10 | 10 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 11 | 11 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 |
| 12 | 12 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 5 |
| 13 | 13 | 5 | 3 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 |
| 14 | 14 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 15 | 15 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 |
| 16 | 16 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| 17 | 17 | 4 | 5 | 3 | 5 | 3 | 5 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 5 |
| 18 | 18 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 5 |
| 19 | 19 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 20 | 20 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 |

Vista de datos Vista de variables

Área de estado de archivo segmentado IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode:ON

Archivo Editar Ver Datos Transformar Analizar Gráficos Utilidades Ampliaciones Ventana Ayuda

Visible: 31 de 31 variable

| | id | P1 | P2 | P3 | P4 | P5 | P6 | P7 | P8 | P9 | P10 | P11 | P12 | P01 | P02 | P03 | P04 | P05 | P06 | P07 | P08 | P09 | P01.. | P01.. | P01.. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | 10 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 11 | 11 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 |
| 12 | 12 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 5 |
| 13 | 13 | 5 | 3 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 |
| 14 | 14 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 |
| 15 | 15 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 |
| 16 | 16 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 |
| 17 | 17 | 4 | 5 | 3 | 5 | 3 | 5 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 5 |
| 18 | 18 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 5 |
| 19 | 19 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 |
| 20 | 20 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 |
| 21 | 21 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 |
| 22 | 22 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 2 |
| 23 | 23 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 |
| 24 | 24 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Vista de datos Vista de variables

IBM SPSS Statistics Processor está listo Unicode:ON

**ANEXO 3 INSTRUMENTO(S) DE INVESTIGACIÓN**

**Título: CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO – 2025**

**Cuestionario**

El presente cuestionario tiene como objetivo recopilar información sobre el **control de inventarios** en relación con la transparencia administrativa en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, Región Puno – 2025.

Le solicitamos que responda cada una de las afirmaciones de la manera más **objetiva, honesta y precisa posible**, según su experiencia o conocimiento.

Agradecemos de antemano su valiosa colaboración, la cual es esencial para el desarrollo y éxito de este estudio.

| | | |
|---|---|---|
| **1.** Nunca | **2.** Casi nunca | **3.** A veces |
| **4.** Casi siempre | | **5.** Siempre |

| **DIMENSIONES DE CONTROL DE INVENTARIOS** | **Escala Likert** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| **GESTIÓN DE CALIDAD Y DISPONIBILIDAD** | | | | | |
| 1. El área de almacén verifica regularmente la calidad de los productos almacenados. | | | | | |
| 2. Siempre se cuenta con los productos necesarios en el momento que se requieren. | | | | | |
| 3. Se realizan inspecciones periódicas al estado físico de los bienes en almacén. | | | | | |

| CANTIDAD CORRECTA Y UBICACIÓN ADECUADA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4. Los registros reflejan correctamente las cantidades reales en almacén | | | | | |
| 5. Los productos están bien organizados en las ubicaciones asignadas | | | | | |
| 6. Es fácil ubicar cualquier producto dentro del almacén. | | | | | |
| **COSTO ADECUADO** | | | | | |
| 7. Se controlan adecuadamente los costos de almacenamiento de inventario. | | | | | |
| 8. Se evitan pérdidas por acumulación innecesaria de productos. | | | | | |
| 9. Se reducen los costos asociados a productos vencidos o dañados | | | | | |
| **TÉCNICA DE CONTROL Y CLASIFICACIÓN** | | | | | |
| 10. En la municipalidad se aplica la técnica ABC u otra para clasificar el inventario. | | | | | |
| 11. Se realiza periódicamente la clasificación de bienes por su valor o rotación | | | | | |
| 12. Se utilizan sistemas informáticos para el control y clasificación del inventario | | | | | |

# ANEXO 4 CUESTIONARIO

El presente cuestionario tiene como finalidad recopilar información sobre la **transparencia administrativa** en la Municipalidad Distrital de Kelluyo, Región Puno – 2025.

Le solicitamos responder a cada una de las siguientes afirmaciones de manera **objetiva y veraz**, según su percepción y experiencia.

Agradecemos de antemano su valiosa colaboración, la cual es fundamental para el desarrollo y éxito de este estudio.

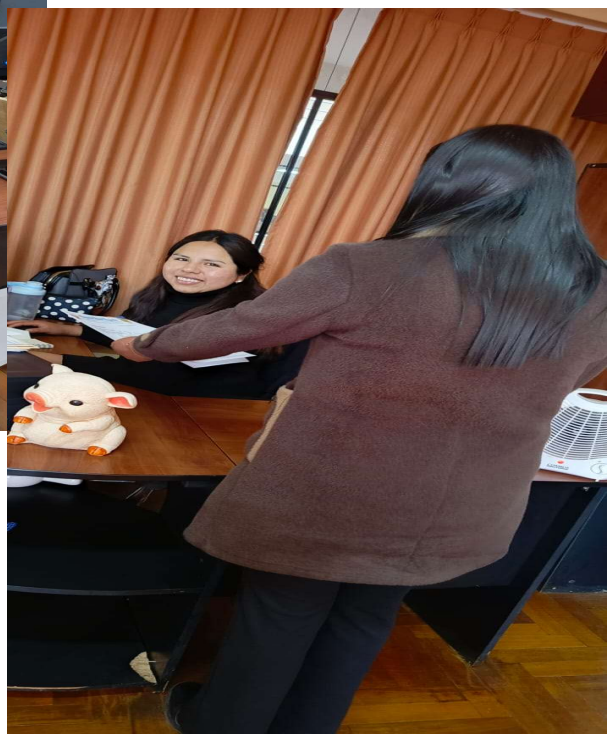
| | | |
|---|---|---|
| **1.** Nunca | **2.** Casi nunca | **3.** A veces |
| **4.** Casi siempre | | **5.** Siempre |

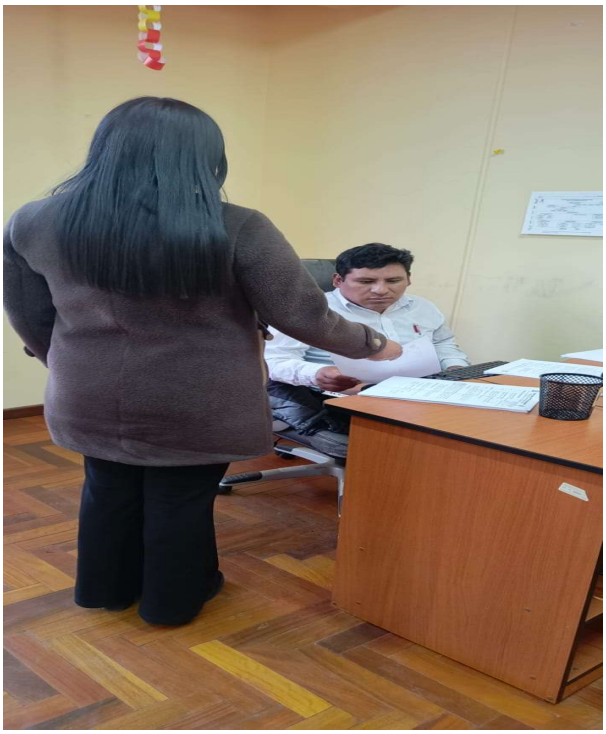
| **DIMENSIONES DE TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA** | **Escala Likert** | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| **TRANSPARENCIA ACTIVA** | | | | | |
| 1. La municipalidad publica sus presupuestos y documentos de gestión en su portal institucional. | | | | | |
| 2. La información publicada por la municipalidad es actualizada de forma periódica. | | | | | |
| 3. Es posible acceder libremente a información pública sin necesidad de hacer una solicitud. | | | | | |
| **TRANSPARENCIA PASIVA** | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4. La municipalidad cuenta con canales oficiales para que los ciudadanos soliciten información. | | | | | |
| 5. Las solicitudes de información presentadas por los ciudadanos son atendidas en los plazos establecidos. | | | | | |
| 6. La información entregada por la municipalidad en respuesta a solicitudes es clara y completa. | | | | | |
| **ACCESIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN** | | | | | |
| 7. La información publicada por la municipalidad es clara y fácil de entender. | | | | | |
| 8. Es fácil acceder a la información pública tanto en físico como en medios digitales. | | | | | |
| 9. La municipalidad presenta su información en un lenguaje comprensible para todos los ciudadanos. | | | | | |
| **RENDICIÓN DE CUENTAS** | | | | | |
| 10. La municipalidad presenta informes públicos sobre su gestión y resultados. | | | | | |
| 11. Existen mecanismos para que los ciudadanos fiscalicen la gestión municipal. | | | | | |
| 12. Se realizan audiencias públicas en las que los ciudadanos pueden opinar y participar. | | | | | |

***¡Gracias por su apoyo!***

# ANEXO 6 REFERENCIAS FOTOGRÁFICAS





# VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO

## UNIVERSIDAD ANDINA NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ
## FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

## ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

**Título de la tesis: CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO – 2025**

## I. REFERENCIAS

**NOMBRE DEL EXPERTO** : BENIGNO CALLATA QUISPE

**PROFESIÓN** : LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN

**CARGO ACTUAL** : DOCENTE

**GRADO ACADÉMICO** : DOCTOR

## II. ASPECTOS DE VALIDACIÓN

1 = Deficiente. 2=Regular. 3 = Buena. 4 = Muy buena. 5= Excelente.

| INDICADORES | CRITERIOS | VALORES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. CLARIDAD | Está redactado con lenguaje apropiado | | | | X | |
| 2. OBJETIVIDAD | Esta expresado en capacidades observables | | | | X | |
| 3. ACTUALIDAD | Es adecuado al avance de la ciencia | | | | X | |
| 4. ORGANIZACIÓN | Existe una organización lógica de los ítems con las variables | | | | | X |
| 5. SUFICIENCIA | Valora las dimensiones en cantidad y calidad suficiente | | | | X | |
| 6. INTENCIONALIDAD | Esta adecuado para cumplir los objetivos de la investigación | | | | | X |
| 7. CONSISTENCIA | Está basado en aspectos teóricos y científicos | | | | X | |
| 8. COHERENCIA | Entre dimensiones, indicadores, ítems e índices | | | | X | |
| 9. METODOLOGÍA | Responde al propósito de la investigación | | | | X | |
| 10. PERTINENCIA | Es útil y adecuado para la investigación | | | | X | |

Fuente: Tamayo y adaptado de Palomino, Juan; Peña Julio Daniel; Zevallos Gudelia y Orizano Lincoln (2015, p. 217)

Coeficiente de valorización porcentual, C = Total/50 = .....

## III. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

.....

## IV. RESOLUCIÓN

Aprobado (C>75% = 0,75) [✓]

Desaprobado (C<75% = 0,75) [ ]

Lugar y fecha: JULIACA 18-07-2025

.....

Firma

DNI N° 01693080

N° Celular 951577694

# ANEXO 1
## FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN

## AUTORIZACIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DE LOS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UANCV

Formato digital [X] Fecha de entrega: 15-04-2026

**1. Datos del autor (es):**

Nombres y Apellidos: LUZ ADAI HUALPA MAMANI
Dirección: AV. TACNA S/N BARRIO ISCA CHACOCOLLO
DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°: 75714426
Teléfono: 930459150 email: luzhualpa2001@gmail.com

Nombres y Apellidos:
Dirección:
DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°:
Teléfono: email:

Facultad y/o Escuela de Posgrado: CIENCIAS ADMINISTRATIVAS
Escuela Profesional o Mención: ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA
Título o Grado Académico a optar: LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA
Asesor: Dra. YENNY ROSARIO ACERO APAZA
Esta obra se encuentra dentro de las siguientes denominaciones:

Trabajo de Investigación [ ] Tesis [X] Trabajo de Suficiencia Profesional [ ] Trabajo Académico [ ]

Título: CONTROL DE INVENTARIOS Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE KELLUYO, REGIÓN PUNO - 2025

Palabras claves, (3 a 5 términos): Eficiencia, gestión pública, responsabilidad

**¿Esta obra se desarrolló en la UANCV [1, 2]?**

2

[1] Indicar si su producción intelectual ha empleado recursos tales como, instalaciones, laboratorios, insumos, equipos, bases de datos, asesoría técnica por parte del personal de la UANCV, financiamiento, entré otros relacionados.
[2] Si su producción intelectual se desarrolló en la UANCV totalmente o parcialmente, deberá autorizar el depósito en el Repositorio de manera obligatoria.

**2. Referencia de tesis:**

☐ Bachiller ☒ Titulo ☐ 2da Especialidad ☐ Maestría ☐ Doctorado

**3. Licencias:**

**a) Licencia estándar:**

**Bajo los siguientes términos, autorizo el depósito de mi tesis en el Repositorio Digital de la UANCV.**

Con la autorización de depósito de mi producción Intelectual, otorgo a la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" una licencia no exclusiva para reproducir, distribuir, comunicar al público, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público mi producción intelectual (incluido el resumen), en formato físico o digital, en cualquier medio, conocido o por conocerse, a través de los diversos servicios por la Universidad, creados o por crearse, tales como el Repositorio Digital de tesis UANCV, colección de producción intelectual, entre otros, en el Perú y en el extranjero por el tiempo y veces que considere necesarias, y libres de remuneraciones.

En virtud de dicha licencia, la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" podrá reproducir mi producción intelectual en cualquier tipo de soporte y en más de un ejemplar, sin modificar su contenido, solo con propósitos de seguridad, respaldo y preservación.

Declaro que la producción intelectual es una creación de mi autoría y exclusiva titularidad, coautoría con titularidad compartida, y me encuentro facultado a conceder la presente licencia y, asimismo, garantizo que dicha producción intelectual no infringe derechos de autor de terceras personas.

La Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" consignará el nombre del y/o los autor(es) de la producción intelectual, y no le hará ninguna modificación más que la permitida en la licencia.

**Autorizo su publicación (marque con una X)**

☒ Sí, autorizo que se deposite inmediatamente.

☐ Sí, autorizo que se deposite a partir de la fecha (d/m/a): _____

☐ No autorizo.

**b) Licencia CREATIVE COMMONS 4.0 INTERNACIONAL:**

Si usted concede una licencia CREATIVE COMMONS sobre su producción intelectual, mantiene la titularidad de los derechos de autor de esta y, a la vez, permite que otras personas puedan reproducirla, comunicarla al público y distribuir ejemplares de esta, bajo las condiciones siguientes:

**¿Quiere permitir usos comérciales de su producción intelectual?**

**Sí:** significa que usted permite la reproducción, distribución y comunicación pública de la producción intelectual incluso con fines comerciales.

**No:** significa que usted permite la reproducción, y comunicación pública de la producción intelectual, pero sin fines comerciales.

☐ Sí autorizo

☒ No autorizo

TESIS UANCV
turnitin Página 143 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965
VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN
"OFICINA DE INVESTIGACIÓN"

**Jurisdicción de su Licencia**

Todas las licencias CREATIVE COMMONS son de ámbito mundial, sin embargo, usted puede elegir entre la opción "internacional" o una adaptada a su jurisdicción, como para el caso peruano.

La opción "internacional" emplea el lenguaje y la terminología de los tratados internacionales; en cambio, la adaptada a su jurisdicción, recoge las particularidades de la legislación peruana.

En consecuencia, **la opción "internacional" goza de una mayor eficacia a nivel mundial, gracias a que tiene jurisdicción neutral**. Mientras que la opción adaptada a la jurisdicción del Perú goza de una mayor eficacia ante los tribunales peruanos.

[X] Internacional

[ ] Nacional

Línea de investigación: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (5909 - UNESCO)

27 de Marzo

Firma de Autor | huella digital | Fecha



OFICINA DE INVESTIGACIÓN
turnitin Página 143 de 144 - Engrega de integridad Identificador de la entrega trn:oid:::13016:604071965
Copia impresa con autorización del autor
http://repositorio.uancv.edu.pe/