



UNIVERSIDAD ANDINA

NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



**GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN
CON LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS
EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE SAN ROMÁN - 2024**

TESIS PRESENTADA POR:

Bach. DEYSI LIZETH HANCCO CALLATA

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO**

JULIACA – PERÚ

2025



UNIVERSIDAD ANDINA

NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

**GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN
CON LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS
EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE SAN ROMÁN - 2024**

TESIS PRESENTADA POR

Bach. DEYSI LIZETH HANCCO CALLATA

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO**

APROBADA POR JURADO REVISOR:

PRESIDENTE

:


Dr. HILARIO CONDORI MAMANI

PRIMER MIEMBRO

:


Dr. JESUS MAMANI MAMANI

SEGUNDO MIEMBRO

:


CPCC. NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI

ASESOR DE TESIS

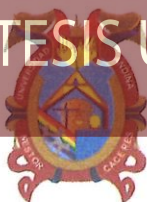
:


Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN

:

POLÍTICA FISCAL Y HACIENDA PÚBLICA NACIONAL - P15

**RESOLUCIÓN N° 354-2025-D-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 12 de diciembre del 2025

VISTOS: El Oficio No 052-2025-DUI-FCCF-UANCV de fecha 12 de diciembre del 2025, emitido por la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, y el **Expediente N° CU – 12042** presentado por el (la) Bachiller: **DEYSI LIZETH HANCCO CALLATA**, quien **solicita nominación jurados, fecha y hora de sustentación**, para rendir el examen de sustentación y defensa de la tesis titulada: **GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN CON LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2024** para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, que fue revisada por el Director de la Unidad de Investigación y el Decano de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 8°, numeral b) del Reglamento General de Grados y Títulos de la UANCV vigente, es procedente acceder a la petición del interesado.

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Y estando, la opinión favorable del Director de la Unidad de Investigación y la Decana de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, y las atribuciones que confiere el artículo 28° del Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: **DECLARAR APTO** para la sustentación presencial del informe Final de la Investigación (borrador de Tesis) el (la) bachiller: **DEYSI LIZETH HANCCO CALLATA**, sorteo de jurado de la Tesis titulada: **GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN CON LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2024** para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, en virtud de los considerandos expuestos.

ARTÍCULO SEGUNDO: **NOMINAR JURADOS** para la sustentación presencial y defensa de la tesis a los siguientes docentes ordinarios:

Presidente	: Dr. HILARIO CONDORI MAMANI
1er Miembro	: Dr. JESUS MAMANI MAMANI
2do Miembro	: CPCC. NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI
Asesor	: Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

ARTÍCULO TERCERO.- PROGRAMAR FECHA Y HORA de sustentación como se detalla:

Lugar	: Salón de Grados de la FCCF
Fecha	: JUEVES 18 de diciembre del 2025
Hora	: 9:30 A.M

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER que la comisión de Grados y Títulos de la facultad, secretarías académicas y administrativas, quedan encargados del cumplimiento de la presente resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

DISTRIBUCIÓN:

- Jurados	(3)
- Interesados	(1)2
- Archivo	(1)



UNIVERSIDAD ANDINA
"NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"

Dr. BERTHA BELAR PÁRRA
Decana (a) de la Facultad de Cs.
Contables y Financieras

**RESOLUCIÓN N° 441 - 2025-DUI-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 09 de setiembre del 2025

Visto: el Expediente N° **2025-CU-7687** de fecha **04 de setiembre del 2025**, del **Bach. HANCCO CALLATA DEYSI LIZETH**, quien solicita Revisión de Informe Final de la Investigación (Borrador de Tesis) y el Anexo (04 o 05) "Ficha de Opinión del Informe Final de la Investigación" que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de **CONTABILIDAD**.

CONSIDERANDO:

Que, las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

Que, el (la) **Bach. HANCCO CALLATA DEYSI LIZETH**, quien solicita la revisión y aprobación de la propuesta de Investigación titulado: **GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN CON LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2024**, asimismo fue aprobado para su ejecución de informe final (borrador de tesis) con **RESOLUCIÓN N° 206-2025-DUI-FCCF-UANCV-J**, conducente para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, y

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Que, el Comité de Investigación emitió su opinión favorable a la propuesta de investigación.

Que, el Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, corroboro la propuesta del (a) **ASESOR (a) Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**, quien debe estar acreditado y facultado para orientar y ayudar al asesorado en el proceso de elaboración del trabajo de investigación (Tesis) y,

Estando, la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR Y AUTORIZAR EL INFORME FINAL DE LA INVESTIGACIÓN (BORRADOR DE TESIS) para la REVISIÓN DE SIMILITUD TURNITIN, del tema: **GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN CON LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2024**, presentado por el (la) Bachiller: **HANCCO CALLATA DEYSI LIZETH**, para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, en virtud de los considerandos expuestos.

ARTÍCULO SEGUNDO: RATIFICAR como ASESOR(a) al: **Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**.

ARTÍCULO TERCERO: DISPONER que la Facultad, secretarías académicas y administrativas, queden encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

DISTRIBUCIÓN:

- Interesados (1)
- Archivo (1)

UNIVERSIDAD ANDINA
"NESTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"
Dra. Yudy Huacani Sucasaca
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN FCCF

**RESOLUCIÓN N° 206 - 2025-DUI-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 07 de julio del 2025

Visto: el Expediente N° 4939 0de fecha 27 de junio del 2025, el cual solicita Revisión de Propuesta de Investigación y el **Anexo (02 o 03) "Ficha de Opinión de la Propuesta de Investigación"** que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de **Contabilidad**.

CONSIDERANDO:

Que, las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

Que, el (la) Bach. **HANCCO CALLATA DEYSI LIZETH**, quien solicita la revisión y aprobación de la propuesta de Investigación titulado: **GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN CON LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2024**, la misma que pertenece a la **línea de investigación: POLÍTICA FISCAL Y HACIENDA PÚBLICA NACIONAL – P15**, conducente para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, y

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Que, el Comité de Investigación emitió su opinión favorable a la propuesta de investigación.

Que, el Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de Contabilidad, corrobora la propuesta del (a) ASESOR (a) **Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**, quien debe estar acreditado y facultado para orientar y ayudar al asesorado en el proceso de elaboración del trabajo de investigación (Tesis) y,

Estando, la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR Y AUTORIZAR LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN titulado: **GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN CON LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2024**, presentado por el (la) Bachiller. **HANCCO CALLATA DEYSI LIZETH**, en virtud de los considerados expuestos.

ARTÍCULO SEGUNDO: RECONOCER como ASESOR(a) al (a): **Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**

ARTÍCULO TERCERO: DISPONER que la Facultad, secretarías académicas y administrativas, queden encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

DISTRIBUCIÓN:

- Interesados (1)
- Archivo (1)

UNIVERSIDAD ANDINA
"NESTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"

Dra. Yudy Huacani Sucasaca
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN FCCF



EVASIÓN TRIBUTARIA EN EL COMERCIO DE PRENDAS DE VESTIR EN LA CIUDAD DE ILAVE, PERÍODO 2024

INFORME DE ORIGINALIDAD

21 %

ÍNDICE DE SIMILITUD

17 %

FUENTES DE INTERNET

5 %

PUBLICACIONES

17 %

TRABAJOS DEL
ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS

1	Submitted to Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez Trabajo del estudiante	15 %
2	repositorio.upsc.edu.pe Fuente de Internet	1 %
3	repositorio.uancv.edu.pe Fuente de Internet	1 %
4	hdl.handle.net Fuente de Internet	1 %
5	www.coursehero.com Fuente de Internet	<1 %
6	repositorio.udh.edu.pe Fuente de Internet	<1 %
7	Submitted to Universidad Privada del Norte Trabajo del estudiante	<1 %
8	http://200.31.69.10/ArchivosWeb/Direccion_General/Re Fuente de Internet	<1 %
9	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	<1 %
10	repositorio.upla.edu.pe Fuente de Internet	<1 %



Metadatos Complementarios

GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN CON LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2024	
Datos de autor	
Nombres y apellidos	DEYSI LIZETH HANCCO CALLATA
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	74688074
URL de ORCID	https://orcid.org/0009-0008-2619-7370
Datos de asesor	
Nombres y apellidos	YUDY HUACANI SUCASACA
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	40673820
URL de ORCID	https://orcid.org/0009-0008-3275-5586
Datos del jurado	
Presidente del jurado	
Nombres y apellidos	HILARIO CONDORI MAMANI
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	02385723
Miembro del jurado 1	
Nombres y apellidos	JESUS MAMANI MAMANI
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	02425043
Miembro del jurado 2	
Nombres y apellidos	NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	01328058



Datos de investigación	
Línea de investigación	Política Fiscal y Hacienda Pública Nacional - P15
Grupo de investigación	No aplica.
Agencia de financiamiento	Sin financiamiento
Ubicación geográfica de la investigación	Edificio: Municipalidad Provincial de San Román País: Perú Departamento: Puno Provincia: San Román Distrito: Juliaca Coordenadas: Latitud: -15.4936754 Longitud: -70.1365089 URL Maps https://maps.app.goo.gl/96kTUrijUfdztoZH8 
Año o rango de años en que se realizó la investigación	Julio 2025 – Diciembre 2025
URL de disciplinas OCDE https://concytec-pe.github.io/Peru-CRIS/vocabularios/ocde_ford.html - Librería	Ciencias sociales https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.00.00 Administración pública https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.06.02

UNIVERSIDAD ANDINA
"NELLY PUJUGUET"
Dra. Vicky Huacumillas
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN ECF



DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD Y RESPONSABILIDAD

Yo DEYSI LIZETH HANCCO CALLATA, identificado con DNI
Nro. 74688074, en mi condición de egresado de:

- ☒ **Escuela Profesional**
☐ **Programa de Segunda Especialidad,**
☐ **Programa de Maestría o Doctorado**

CONTABILIDAD

informo que he elaborado el/la ☒ **Tesis** o ☐ **Trabajo de Investigación**, ☐ **Trabajo Académico**
denominada:

GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN CON LA ATENCIÓN
DE LOS REQUERIMIENTOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN
ROMÁN - 2024

Asesorado por: Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

Es un tema original.

Declaro que el presente trabajo de tesis es elaborado por mi persona y **no existe plagio/copia** de ninguna naturaleza, en especial de otro documento de investigación (tesis, revista, texto, congreso, o similar) presentado por persona natural o jurídica alguna ante instituciones académicas, profesionales, de investigación o similares, en el país o en el extranjero.

Dejo constancia que las citas de otros autores han sido debidamente identificadas en el trabajo de investigación, por lo que no asumiré como tuyas las opiniones vertidas por terceros, ya sea de fuentes encontradas en medios escritos, digitales o Internet.

Asimismo, ratifico que soy plenamente consciente de todo el contenido de la tesis y asumo la responsabilidad de cualquier error u omisión en el documento, así como de las connotaciones éticas y legales involucradas.

El incumplimiento de lo declarado da lugar a responsabilidad del declarante, en consecuencia; a través del presente documento asumo frente a terceros, la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez y/o la Administración Pública toda responsabilidad que pueda derivarse por el trabajo final presentado. Lo señalado incluye responsabilidad pecuniaria incluido el pago de multas u otros por los daños y perjuicios que se ocasionen.

Juliaca 24 de DICIEMBRE del 2025


Firma del Asesor
(obligatoria)
Firma del Estudiante
(obligatoria)

Huella



DEDICATORIA

Este logro la dedico a mis padres por todo el amor, sacrificio y el apoyo que me han brindado en la elaboración de mi tesis, también la dedico a mis hermanos quienes me han entendido las molestias que les he causado.



AGRADECIMIENTO

Agradezco a la Escuela Profesional de Contabilidad de la UANCV por haberme permitido adquirir los conocimientos en las aulas Universitarias.

También agradezco a mis Maestro quienes me han transmitido sus conocimientos y experiencia durante los cinco años de estudio.



ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA.....	i
AGRADECIMIENTO.....	ii
INDICE GENERAL	iii
ÍNDICE DE TABLAS	vi
ÍNDICE DE FIGURAS	vii
RESUMEN	viii
ABSTRACT	ix
INTRODUCCIÓN	x

CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. Descripción del problema	1
1.2. Formulación del problema	3
1.2.1. Problema principal	3
1.2.2. Problemas específicos.....	3
1.3. Justificación.	3
1.3.1. Justificación Teórica	3
1.3.2. Justificación Práctica	3
1.3.3. Justificación Metodológica.....	4
1.4. Objetivos de la investigación	4
1.4.1. Objetivo general.....	4
1.4.2. Objetivos específicos.....	4
1.5. Hipótesis	5



1.5.1. Hipótesis general	5
1.5.2. Hipótesis específica.....	5
1.6. Importancia	5
1.7. Limitaciones	5
1.8. Operacionalización de variables	10

CAPÍTULO II

FUNDAMENTOS TEÓRICOS

2.1. Antecedentes de la Investigación	12
2.2. Bases teóricas	18
2.2.1. Gestión de las contrataciones	18
2.2.2. Atención de requerimientos	20
2.3. Definición de términos	22

CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1. Métodos de Investigación	24
3.2. Ámbito de investigación	24
3.3. Enfoque de la Investigación	24
3.4. Tipo de Investigación	25
3.5. Nivel de la investigación	25
3.6. Diseño de la Investigación	26
3.7. Población y Muestra	26
3.7.1. Población.....	26
3.7.2. Muestra.....	26



3.8. Técnicas e Instrumentos	26
3.8.1. Encuesta.....	26
3.8.2. Instrumento.....	27
3.9. Diseño de Contrastación de Hipótesis	27

CAPITULO IV

ANÁLISIS DE RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Análisis e interpretación de resultados	28
4.1.1. Dimensión: Planificación de contrataciones	28
4.1.2. Dimensión: Ejecución del proceso de contratación	31
4.1.3. Dimensión: Oportunidad de atención.....	34
4.1.4. Dimensión: Cobertura del requerimiento	37
4.2. Prueba de hipótesis	40
4.2.1. Prueba de normalidad	40
4.2.2. De hipótesis general.....	41
4.2.3. De hipótesis específica 1	41
4.2.4. De hipótesis específica 2	42
4.3. Discusión de resultados.....	42
CONCLUSIONES.....	44
RECOMENDACIONES	45
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	46
Anexo1. Matriz de consistencia.....	54
Anexo2. Instrumentos	55
Anexo3. Validación de instrumentos	58



ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Variable 1: Gestión de las contrataciones	10
Tabla 2 Variable 2: Atención de requerimientos	11
Tabla 3 Elaboración del PAC	28
Tabla 4 Cumplimiento del cronograma.....	30
Tabla 5 Tiempo de adjudicación.....	31
Tabla 6 Cumplimiento de plazos	33
Tabla 8 Plazo de entrega	36
Tabla 9 Requerimientos atendidos.....	37
Tabla 10 Atención parcial	39
Tabla 11 Prueba de normalidad	40
Tabla 12 Pruebas hipótesis general	41
Tabla 13 Prueba de hipótesis específica 1	41
Tabla 14 Pruebas de hipótesis específica 2	42



ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Elaboración del PAC	29
Figura 2 Cumplimiento del cronograma	30
Figura 3 Tiempo de adjudicación	32
Figura 4 Cumplimiento de plazos	33
Tabla 7 Tiempo de atención	34
Figura 5 Tiempo de atención	35
Figura 6 Plazo de entrega	36
Figura 7 Requerimientos atendidos	38
Figura 8 Atención parcial	39



RESUMEN

La investigación “Gestión de las contrataciones y su relación con la atención de los requerimientos en la MPSR- 2024”, con objetivo general en determinar la relación entre la gestión de las contrataciones y la atención de los requerimientos en la MPSR- 2024. El estudio comprende el enfoque cuantitativo, se ha trabajado con método inductivo – deductivo, con investigación de tipo aplicada de nivel correlacional. Utilizando el diseño transeccional no experimental. Se hizo un cuestionario como instrumento en la encuesta realizada como técnica. El estudio tomo como muestra a 32 colaboradores que viene a ser la misma población. El informe de resultados establece un R de Pearson de 0,819, lo que demuestra una sólida conexión positiva entre la gestión de adquisiciones y el cumplimiento de los requisitos en la Municipalidad. Parece que con una gestión de adquisiciones sólida, se satisfacen las necesidades de cada área usuaria. La prueba de Pearson arroja un valor p de 0,000, inferior a 0,05, lo que respalda la hipótesis alternativa (Ha) con certeza. Por lo tanto, la gestión de adquisiciones coincide directamente con el cumplimiento de los requisitos en la MPSR- 2024.

Palabras clave: Gestión de las contrataciones, atención de los requerimientos, oportunidad de atención, cobertura del requerimiento.



ABSTRACT

The research project, "Procurement Management and its Relationship with Meeting Requirements in the Provincial Municipality of San Román - 2024," aimed to determine the relationship between procurement management and meeting requirements in the Provincial Municipality of San Román in 2024. The study employed a quantitative approach, utilizing an inductive-deductive method and an applied, correlational research design. A non-experimental, cross-sectional design was used. A questionnaire was used as the data collection instrument. The study sample consisted of 32 employees, representing the entire population. The results report established a Pearson's R of 0.819, demonstrating a strong positive correlation between procurement management and meeting requirements in the Municipality. It appears that with robust procurement management, the needs of each user area are met. The Pearson test yielded a p-value of 0.000, less than 0.05, which strongly supports the alternative hypothesis (H_a). Therefore, procurement management directly coincides with compliance with the requirements in the Provincial Municipality of San Román - 2024.

Keywords: Procurement management, meeting requirements, timeliness of service, coverage of requirements.



INTRODUCCIÓN

Los procedimientos para realizar la contratación en las entidades públicas afectan considerablemente en la eficiencia del gasto de las instituciones que satisfacen sus necesidades de bienes y servicios, ya que es muy importante garantizar oportunamente con la entrega de bienes y servicios para la operatividad de las entidades estatales, pero para ello deben cumplir con una serie de procedimientos administrativos, técnicos y normativos para la adquisición de bienes, servicios y obras. La Municipalidad Provincial de San Román, siempre tiene problemas para alcanzar los objetivos institucionales, por la entrega inoportuna de los bienes y servicios que solicitan las áreas.

En los últimos años hay señales que preocupan con las deficiencias en los procesos de contratación pública municipal. Entre estas deficiencias se encuentran retrasos en la programación, procesos que se han considerado nulos, falta de coordinación entre las unidades solicitantes y la logística, y una planificación insuficiente en la gestión presupuestaria. Estas deficiencias tienen un efecto perjudicial en la entrega de productos y servicios, lo que a su vez influye directamente en la calidad de los servicios que se entregan a los beneficiarios del gobierno.

Esta investigación explora cómo la gestión de adquisiciones se vincula con la satisfacción de las necesidades en la Municipalidad Provincial de San Román. Además, el estudio presta atención a aspectos clave como la planificación de las adquisiciones, la forma en que se llevan a cabo los procesos de selección y la rapidez con la que el departamento de logística responde a las solicitudes de cada departamento de la municipalidad.



Este estudio se justifica para poder mejorar la eficiencia del gasto público reforzando los procedimientos de control y transparencia en la contratación pública, es urgente mejorar estos procesos. Una gestión eficaz de la contratación pública consume un presupuesto en el marco de la racionalidad, que garantiza los servicios y bienes sean entregados oportunamente a quienes los necesitan, que fomenta la confianza de los ciudadanos con la gobernanza local coherente.

Su finalidad es servir de referencia para futuras investigaciones y para la mejora continua de las políticas públicas. Además, tiene una importancia práctica, ya que los resultados pueden utilizarse como base para una toma de decisiones por parte de los funcionarios responsables de las compras públicas en el municipio objeto del estudio.

En este sentido, El estudio en curso se basa en un enfoque numérico con una estructura correlacional. El objetivo principal es verificar cómo la gestión de contratos se ajusta al cumplimiento de los requisitos en la MPSR durante 2024.

La investigación está dividida en secciones. Que inicia con presentar el marco teórico también comprenden los conceptos que respaldan la investigación. El siguiente capítulo presenta la descripción de la metodología del estudio utilizado para recopilar y analizar los datos, realizado con la encuesta. Después de culminado el análisis de los resultados que se ha hecho la discusión de acuerdo a los hallazgos de investigaciones anteriores, se formulan las conclusiones y sugerencias de acuerdo a los resultados hallados.



CAPÍTULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. Descripción del problema

La gestión de la contratación pública sigue con los problemas en su estructura interna en varios países de Latinoamérica, que influye en la transparencia, la eficiencia operativa y la atención eficaz a los requisitos institucionales. Como resultado, se ve mermada la capacidad de los gobiernos para responder oportunamente a las necesidades de sus ciudadanos. La OCDE y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) son dos ejemplos de instituciones internacionales que han estado trabajando para fomentar avances normativos. Sin embargo, siguen existiendo deficiencias en su diseño, ejecución y supervisión de los contratos, lo que genera riesgos de sobrecostos, retrasos y pérdida de valor público. La falta de coordinación entre las áreas usuarias y las unidades contratantes se ha destacado como una de las principales causas de incumplimiento técnico y financiero en la provisión de bienes y servicios estatales en varios contextos, entre ellos Colombia, México y Brasil, entre otros (Arroyo, 2022). Esto demuestra que una gestión ineficaz de las adquisiciones obstaculiza la consecución de los objetivos institucionales y contribuye a una falta generalizada de confianza en los sistemas de suministro público entre la población.



La administración de las compras públicas en Perú adolece de importantes deficiencias tanto en términos de eficiencia como de capacidad para alcanzar adecuadamente los objetivos de la institución; según Pajuelo (2023), Esta debilidad es visible en organizaciones como la Policía Nacional del Perú, donde el 35,5 % de los procedimientos de adquisición fueron ineficaces, lo que condujo a una ejecución presupuestaria mediocre (50,9 %) y a la incapacidad de responder a las solicitudes de manera oportuna. Un ejemplo de esta debilidad es la falta de respuesta oportuna a las solicitudes. Este problema refleja el hecho de que una mala gestión de los contratos no solo da lugar a sobre costos presupuestarios, sino también a retrasos y respuestas inadecuadas a las demandas internas de las entidades.

La gestión de las compras en la Municipalidad de San Román presenta problemas en la planificación, ejecución y control durante el año 2024. Estas deficiencias impactan de forma negativa en la atención oportuna y adecuada de los bienes a las áreas de la Municipalidad. Según Mejía (2022), La debilidad del sistema logístico en las municipalidades y el descontento de los trabajadores de la entidad que se mostraron en los resultados de la investigación realizada a los procedimientos de las compras en las municipalidades del Perú. El estudio concluyó que solo el 58 % de los procesos de contratación gubernamental cumplen los plazos señalados en la Ley y que el 45 % de los bienes y servicios entregados no cumplen las guías técnicas aprobadas. Debido a esta circunstancia, es evidente que el municipio de San Román tiene una gestión deficiente de los contratos, lo que no solo ralentiza las operaciones internas, sino

que también limita la capacidad de la institución para responder de manera eficiente a las necesidades y cumplir sus objetivos.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema principal

¿Cuál es la relación entre la gestión de las contrataciones y la atención de los requerimientos en la MPSR- 2024?

1.2.2. Problemas específicos

- ¿Cuál es la relación entre la gestión de las contrataciones y la oportunidad de atención de los requerimientos en la MPSR- 2024?
- ¿Cuál es la relación entre la gestión de las contrataciones y la cobertura de requerimientos en la MPSR- 2024?

1.3. Justificación.

1.3.1. Justificación teórica

La investigación se justificación teóricamente con los principios y conceptos comprendidos en la Ley de Contrataciones del estado sobre gestión pública sobre todo con la gestión de contrataciones y la atención oportuna de los requerimientos que se dan en las Municipalidades. Los aspectos a tomar en cuenta es la planificación estratégica en las compras hace que se cumplan con las necesidades de las instituciones.

1.3.2. Justificación Práctica

En la práctica, este estudio es útil porque ofrece una visión detallada de cómo la gestión de compras afecta al cumplimiento puntual de las necesidades

en la Municipalidad Provincial de San Román. Los resultados ayudarán a detectar problemas y sugerir formas de mejorar los procesos administrativos y comerciales. También ayudará a las personas encargadas de la planificación y la compra de productos. En este sentido, contribuirá a que las instituciones funcionen mejor y a que los recursos públicos se utilicen correctamente.

1.3.3. Justificación Metodológica

El enfoque cuantitativo que se aplica a esta investigación, nos permite medir y analizar la relación entre la gestión de la contratación y el cumplimiento de los requisitos. En el ámbito municipal, se utilizará un diseño correlacional para averiguar en qué medida están relacionados ambos factores. Se enviarán encuestas a personas que participan activamente en el proceso de contratación para recabar información. Este método permitirá obtener datos que podrán verificarse y utilizarse para mejorar la gestión pública.

1.4. Objetivos de la investigación

1.4.1. Objetivo general

Determinar la relación entre la gestión de las contrataciones y la atención de los requerimientos en la MPSR- 2024.

1.4.2. Objetivos específicos

- Demostrar la relación entre la gestión de las contrataciones y la oportunidad de atención de los requerimientos en la MPSR- 2024.
- Determinar la relación entre la gestión de las contrataciones y la cobertura de requerimientos en la MPSR– 2024.

1.5. Hipótesis

1.5.1. Hipótesis general

La gestión de las contrataciones se relaciona directamente con la atención de los requerimientos en la MPSR- 2024.

1.5.2. Hipótesis específica

- La gestión de las contrataciones tiene una relación directa con la oportunidad de atención de los requerimientos en la MPSR- 2024.
- La gestión de las contrataciones se relaciona directamente con la cobertura de requerimientos en la MPSR- 2024.

1.6. Importancia

La elaboración de esta tesis es importante porque nos ayuda a comprender cómo una buena gestión de las compras influye en la eficiencia de las operaciones y en la capacidad de cumplir los requisitos institucionales. También facilita la toma de decisiones sobre cuestiones como la compra de bienes y el gasto de fondos públicos. De este modo, contribuye a que la gestión municipal sea más eficaz y se centre en los resultados.

1.7. Limitaciones

Una de los resaltantes en las limitaciones de la tesis es que no se consigue fácilmente el acceso a la información interna y a la documentación específica sobre las contrataciones realizadas. Esto se debe a que algunos datos son secretos o no se han digitalizado. Por otro lado, al trabajo recargado que tienen los trabajadores para que puedan atender las encuestas. El estudio solo



toma en cuenta el año 2024, por lo que la investigación comprende un solo periodo. El método cuantitativo tampoco permite examinar a fondo cómo se sienten las personas con respecto al problema a nivel emocional. Estas limitaciones podrían afectar al alcance del uso de los datos.

1.8. Operacionalización de variables

Tabla 1

Variable 1: Gestión de las contrataciones

DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE VALORES	TIPO DE VARIABLE	
La gestión de las adquisiciones abarca las operaciones organizadas que facilitan la adquisición eficaz y transparente de bienes, servicios y obras, de conformidad con la legislación vigente en materia de administración pública (Muñoz, 2021).	Los trabajadores encuestados fueron interrogados sobre la gestión de las contrataciones.	✓ Planificación de contrataciones	✓ Elaboración del PAC	Ordinal Tipo Likert - Nunca - Casi nunca - A veces - Casi siempre - Siempre	Cuantitativa	
			✓ Cumplimiento del cronograma			
		✓ Ejecución del proceso de contratación	✓ Tiempo de adjudicación			
			✓ Cumplimiento de plazos			

Tabla 2

Variable 2: Atención de requerimientos

DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA DE VALORES	TIPO DE VARIABLE
El cumplimiento de los requisitos implica el proceso mediante el cual una empresa satisface las demandas de bienes o servicios que solicitan sus distintos departamentos, garantizando la puntualidad, la calidad y el cumplimiento de las especificaciones (Salas, 2021).	Los encuestados facilitaron información sobre la atención de requerimientos.	✓ Oportunidad de atención ✓ Cobertura del requerimiento	✓ Tiempo de atención ✓ Plazo de entrega ✓ Requerimientos atendidos ✓ Atención parcial	Ordinal Tipo Likert - Nunca - Casi nunca - A veces - Casi siempre - Siempre	Cuantitativa



CAPÍTULO II

FUNDAMENTOS TEÓRICOS

2.1. Antecedentes de la Investigación

2.1.1. Internacional

Criollo Montes et al. (2023) Durante la intervención que tuvo lugar en la Gobernación del Meta, se verificaron y actualizaron los registros de 2070 contratos públicos en la plataforma SECOP II. Se utilizó el software PCT para recopilar los comprobantes de gastos de los contratistas. Distintas secretarías tenían una distribución desigual de los contratos, siendo la Secretaría de Salud la más representativa debido a que sigue desempeñando funciones operativas. La revisión de los gastos permitió encontrar retrasos significativos y deficiencias de estructura, como la escasez de personal y la falta de indicadores estratégicos para realizar la supervisión a la gestión de los contratos. Según las conclusiones, la intervención dio lugar a una mejora considerable en la gestión de las adquisiciones, lo que garantizó la transparencia y facilitó la coordinación administrativa. Esto se logró a pesar de que la empresa se enfrentaba a dificultades. Esto demuestra que la implementación de la digitalización a través de SECOP II es necesaria para la eficiencia de las instituciones. Además, sugiere la implementación de una planificación estructurada que incluya indicadores de



cumplimiento, además del refuerzo de los que trabajan, con el fin de garantizar la continuidad de los avances logrados. Según las conclusiones del estudio, este enfoque de gestión puede replicarse en otros organismos públicos de todo el país.

Vacacela Cedeño (2022) A partir de los resultados, se determinó que la administración de las compras públicas presenta deficiencias en materia de planificación, formulación de términos y condiciones y procesos de selección. Estas deficiencias impiden optimizar la eficiencia administrativa y la transparencia institucional. Esto se debe a que una mayor planificación y control repercuten en la eficacia del gasto y en el cumplimiento de los requisitos públicos. En la misma línea, se descubrió que la ausencia de sistemas de control oportunos da lugar a retrasos en la ejecución de los contratos y en la respuesta a las necesidades, lo que a su vez repercute en cumplir los objetivos institucionales. Los resultados llevaron a la conclusión de que es necesario mejorar la administración de la contratación pública para garantizar procesos abiertos y oportunos, centrados en la prestación de servicios al público en general. Los resultados expresan la importancia de establecer sistemas de gestión y supervisión que garanticen el diseño preciso de los términos y condiciones, así como el análisis adecuado de las propuestas. Además, sugiere que los empleados reciban formación continua sobre la normativa de contratación pública con el fin de reducir la probabilidad de errores administrativos y aumentar la probabilidad de incumplimiento de los contratos. En resumen, la gestión eficaz de la contratación pública contribuye directamente

a la racionalización del gasto público y al fortalecimiento de las instituciones estatales.

2.1.2. Nacional

Bernardo Serrano et al. (2024) En la Municipalidad Metropolitana de Lima, los resultados señalan que existe una asociación directa y moderada entre la gestión de las adquisiciones y la ejecución del presupuesto. También se descubrió que existía una fuerte conexión entre los tres aspectos de la variable independiente (actos preparatorios, método de selección y ejecución del contrato) y la ejecución de los gastos. Los resultados de los análisis estadísticos realizados con la prueba de Spearman demostraron niveles de significación que se consideraron aceptables. Estos hallazgos sugieren que las deficiencias en cada etapa del proceso de contratación tienen un impacto directo en el logro de los objetivos presupuestarios de la institución. En resumen, cuando cada etapa se completa según lo previsto y se evitan los cuellos de botella, una gestión inteligente de las contrataciones públicas mejora notablemente la eficacia del uso de los presupuestos. Además, esta investigación revela la gran necesidad de optimizar la planificación y la supervisión de los contratos si queremos que el gasto rinda mejor.

Inca Suárez (2024) Los resultados demuestran que la gestión de la contratación pública tiene un impacto significativo en la forma que lleva sus responsabilidades presupuestarias en el Municipio Distrital de Lince. Este hallazgo corrobora la importancia de mejorar estos procesos. La conclusión a la que se llegó fue que la variable independiente, que es la gestión de la contratación pública, tiene un impacto considerable en la variable dependiente,

que es la ejecución del presupuesto. Resulta que alcanzar las metas presupuestarias depende de factores vitales: una planificación sólida, buenos procesos de selección y contratos bien ejecutados. Además, los hallazgos confirmaron que resolver las disputas es importante para que los proyectos avancen y se alcancen los objetivos de la ciudad. Estos resultados proporcionan más pruebas de que una gestión eficaz de la contratación pública conduce a mejores resultados presupuestarios en los gobiernos locales.

Alzamora Oré (2023) Como resultado de los hallazgos, la Fiscalía General de la República, Sede Central, 2023, cuenta con un sistema de gestión de la contratación pública que se encuentra en su mayor parte en un nivel medio (80 %), seguido de un nivel alto (20 %). Del mismo modo, el nivel medio fue el más dominante en términos de ejecución presupuestaria. Esto pone de relieve el hecho de que las dimensiones de la programación logística, las acciones de preparación, los procedimientos de selección y la ejecución de los contratos mostraron vínculos directos con la ejecución presupuestaria. Tras realizar la prueba de correlación de Spearman, se comprobó que existían relaciones significativas y positivas entre las variables investigadas, con un nivel de fuerza moderado. Esto confirmó la conexión entre la gestión eficaz de la contratación pública y el rendimiento del presupuesto institucional. Se concluyó que existe una relación significativa entre la gestión de las compras públicas y la ejecución presupuestaria, con un nivel de significación del 1 %. Se llegó a esta conclusión tras examinar la investigación. En la misma línea, se estableció que todos los aspectos de la gestión de la contratación pública incluida la planificación logística, las medidas preparatorias, los procedimientos de selección y la

ejecución de los contratos tienen un impacto directo en la eficiencia con la que se ejecutan los presupuestos. Los resultados de este estudio indican que mejorar la planificación, reducir el número de requisitos y proporcionar formación a los funcionarios son componentes cruciales en el proceso de optimización de la utilización de los recursos públicos.

Huaman Salazar (2024) El estudio determinó que existe un vínculo positivo fuerte e importante entre la entrega de contratos gubernamentales y la ejecución del gasto público en una Unidad Ejecutiva del Gobierno Regional del Callao para el año 2023. Además, parece que la hipótesis general fue probada estadísticamente, utilizando el coeficiente de correlación de Pearson, y registró un valor de 0,770 con un nivel de significancia de 0,000. Del mismo modo, era obvio que la dimensión «devengada» mostraba la mayor correspondencia en el proceso de gasto. Sin embargo, también era evidente que las otras dimensiones, como la certificación, el compromiso y el pago, también mostraban niveles importantes de correlación. Estos resultados demuestran que la calidad de la ejecución presupuestaria y el nivel de satisfacción de las necesidades de los ciudadanos están directamente influenciados por la capacidad del sistema de gestión de las adquisiciones para ser eficiente y oportuno. Mediante el uso del coeficiente de Pearson (0,770), se concluyó que existe una asociación alta, directa y sustancial entre la gestión de la contratación pública y la ejecución del gasto público. Dado que una administración sólida y eficaz se traduce en una mayor atención a las necesidades comunitarias y en un uso responsable de los recursos públicos, se recomienda reforzar los procedimientos de contratación y ejecución del gasto en las unidades ejecutoras.

2.1.3. Regional

Paquita Ccallata (2024) En el estudio se encontró una débil correlación positiva entre la gestión de la contratación pública y la ejecución presupuestaria. El coeficiente de Spearman para esta asociación fue de 0,266 y el nivel de significación fue de 0,003. Se encontró una conexión de 0,330 entre la dimensión jurídica y la dimensión organizativa, de 0,382 entre la dimensión organizativa y la dimensión del potencial humano, y de 0,377 entre la dimensión del potencial humano y la dimensión del potencial humano. A la luz de esto, parece que la influencia de estas variables es bastante menor, a pesar de que existe una conexión entre ellas. A pesar de que existe una organización institucional estructurada y de que, en general, se respetan las leyes, los trabajadores encuestados informaron de que todavía existen retos en los procesos contractuales que merman la eficacia del presupuesto. La conclusión que se puede extraer es que la gestión de la contratación pública tiene una relación favorable, aunque modesta, con la ejecución de lo presupuestado en la Municipalidad Provincial de Puno. Debido a la existencia de esta relación, es imperativo fortalecer los mecanismos para el desarrollo del talento humano, organizacional y jurídico en los procedimientos contractuales, a fin de mejorar la eficacia y la calidad del gasto público. También se propone revisar y optimizar el Plan Anual de Adquisiciones y reforzar la formación del personal en materia de procedimientos de adquisición. Ambas recomendaciones pueden contribuir a un cumplimiento más eficaz de los objetivos institucionales.

Chura Zea (2021) Los resultados del estudio indican que la gestión de la contratación pública está relacionada de manera directa y significativa con la

calidad de las obras que se construyen en un municipio de Puno durante el año 2021. La hipótesis se validó con la prueba estadística de Spearman, que tiene un valor de 0,411 y un valor p de 0,000, que demuestra que es significativo. Por lo tanto, es necesario reforzar cada una de las fases de la gestión de la contratación pública, que son las acciones preparatorias, la fase de selección y la ejecución del contrato. Se llegó a esta conclusión después de determinar que la gestión de la contratación pública influye en la mejora de la calidad de las obras. La investigación demuestra que una planificación coherente y cumplir las normas legales son aspectos más eficaces de maximizar la eficiencia y garantizar mejores resultados en la gestión pública. Como consecuencia de ello, se pone de relieve la importancia de establecer procedimientos de contratación abiertos y eficaces. Esto se debe a que estos procedimientos contribuyen de manera significativa a la realización de obras que cumplen los requisitos de calidad aceptables a nivel municipal.

2.2. Bases teóricas

2.2.1. Gestión de las contrataciones

2.2.1.1. Concepto de gestión de las contrataciones

Los actos administrativos permiten a las entidades públicas realizar contratos de compra de bienes, servicios u obras de forma eficiente, oportuna y transparente, en cumplimiento a la normativa vigente, se llama gestión de la contratación pública. Según García (2020), Como parte estratégico de la administración pública contemporánea, la gestión comprende desde la programación anual hasta la supervisión contractual. La ejecución satisfactoria

de esta implementación tiene una influencia directa en el logro de los objetivos institucionales, la eficacia del gasto y la confianza del ciudadano.

2.2.1.2. Planificación en la gestión de contrataciones

El proceso de adquisición inicia con la planificación, que incluye la creación del Plan Anual de Adquisiciones (APP). Este plan debe estar en concordancia con los objetivos de la entidad, la planificación del presupuesto y los requisitos de las áreas usuarias. Según Mendoza (2018), Los procedimientos no planificados, los retrasos en los cumplimientos contractuales y la gestión presupuestaria deficiente son el resultado de una falta de planificación y no tener un horizonte claro sobre la gestión pública. Una de las ventajas de una planificación cuidadosa es que permite identificar las demandas reales, evita los sobrecostes y garantiza un suministro ordenado.

2.2.1.3. Ejecución de procesos de contratación

El proceso de implementación abarca todas las operaciones, desde la convocatoria de licitaciones hasta la firma del contrato. Este enfoque integral garantiza que se respeten los valores de transparencia, igualdad y libre competencia a lo largo de todo el proceso. Para Delgado (2021), La fase de ejecución implica la correcta aplicación de los procedimientos especificados en la Ley de Contratación Pública y sus normas, la selección de proveedores adecuados, la minimización de los litigios y la garantía de que los bienes o servicios se ajustan a los requisitos. Las deficiencias en esta fase, como una mala preparación de las licitaciones o la falta de supervisión en el proceso de revisión, contribuyen a la posibilidad de corrupción y pérdidas económicas.

2.2.1.4. Supervisión y control del contrato

Después de firmado del contrato, el siguiente paso es la supervisión, control y vigilar la ejecución. También comprende la verificación del cumplimiento de las cláusulas del contrato, la evaluación a la conformidad respecto a la calidad de los bienes o servicios prestados y la aplicación de las penalidades en caso no se cumpla alguna de estas condiciones. Según Romero (2022), Un nivel insuficiente de supervisión permite desviaciones técnicas y financieras, pero un sistema de control eficaz elimina los riesgos y garantiza que el contrato produzca el valor público previsto.

2.2.1.5. Contrataciones oportunas

El término contrataciones oportuna se refiere a la ejecutoria de los procesos de contratación pública de manera eficiente y oportuna. Esto garantiza que los bienes, servicios u obras solicitados se entreguen de manera que satisfagan adecuadamente las necesidades de la institución y contribuyan al logro de los objetivos operativos sin causar retrasos ni interrupciones (Mercado, 2014).

2.2.2. Atención de requerimientos

2.2.2.1. Concepto de atención de requerimientos

En lo que respecta al sector público, el término «cumplimiento de requisitos» se refiere al grupo de actividades que hace una organización con el fin de satisfacer las solicitudes oficiales de bienes, servicios u obras que le formulan las regiones usuarias. Esto se hace con la intención de garantizar que las funciones de la institución continúen sin interrupciones. Según Mendoza (2018), Esta atención no solo abarca la entrega real del producto o servicio, sino

también la calidad, la puntualidad y la idoneidad de la solicitud tenida en cuenta a lo largo de todo el ciclo logístico.

2.2.2.2. Oportunidad en la atención de requerimientos

Oportunidad se refiere a la velocidad con la que una organización responde a las solicitudes que se han registrado. Esta velocidad viene determinada por el tiempo transcurrido entre la solicitud y su gestión satisfactoria. De acuerdo con Vásquez (2020), garantizar la eficacia de las instituciones y mejorar la percepción del servicio público interno son beneficios que se pueden lograr prestando atención oportuna. En la cadena de operaciones y decisiones presupuestarias, la falta de puntualidad genera cuellos de botella.

2.2.2.3. Satisfacción del área requirente

En esta parte se evalúa el nivel de cumplimiento de las áreas solicitantes con respecto a la atención recibida. Esta evaluación tiene en cuenta diversos elementos, entre ellos la calidad, la cantidad, el tiempo y el grado de adecuación técnica. Para Delgado (2019), El nivel de satisfacción de los usuarios internos es un indicador importante de la eficacia del proceso logístico, ya que ofrece información útil para los procedimientos de contratación y las mejoras continuas. Además, sirve como criterio de evaluación tanto para las auditorías operativas como para las de rendimiento.

2.2.2.4. Cobertura del requerimiento

Viene a ser la atención completa de los requerimientos solicitados por las áreas usuarias de la entidad pública, en caso contrario se entendería que no se ha cubierto el requerimiento. Para evaluar si se cumplió o no el requerimiento, se debe verificar el cumplimiento detallado de las condiciones técnicas, las

cantidades solicitadas, y la conformidad por parte del área usuaria. Según Zegarra (2021), La presencia de una cobertura coherente indica que los procesos de logística, almacenamiento y contratación están debidamente coordinados, mientras que la presencia de una cobertura parcial indica que el proceso logístico contiene fallos estructurales.

2.2.2.5. Coordinación interáreas para la atención de requerimientos

Un aspecto importantes es la coordinación entre las areas internas de una institución, sobre todo con el area usuaria y el area de compras para que sean atendidas en forma satisfactoria. Para Ramos (2017), Con el fin de evitar la duplicidad, retrasos o entregas equivocadas, por ello es importante una comunicación coherente y eficaz dentro de una institución va a ayudar a reducir los errores administrativos.

2.3. Definición de términos

Planificación de contrataciones

La planificación de las contrataciones de bienes y servicios es ordenada y oportuna, así se podrá cumplir con atender los requerimientos solicitados. En esta etapa, es posible conectar la demanda de la institución con el presupuesto disponible y los plazos fijados en la norma legal. Además de reducir los riesgos y evitar procesos fallidos, una ejecución adecuada garantiza que el gasto público se realice de manera eficiente (Huamán, 2022).

Ejecución del proceso de contratación

El proceso de adquisición comprende las etapas operativas que sigue una institución pública para seleccionar un proveedor, adjudicar un contrato, firmarlo y supervisar su cumplimiento, de conformidad con la legislación vigente. Mediante el uso de este procedimiento, se pretende que la compra de productos, servicios u obras se lleve a cabo de manera legal y transparente (Ramos, 2020).

Oportunidad de atención

La oportunidad de atención es el recurso esencial que permite responder de manera eficiente a las solicitudes de productos o servicios realizadas por partes internas, lo que reduce el tiempo necesario para responder y evita interrupciones en las operaciones rutinarias de la institución. El cumplimiento de este criterio no solo es vital en la logística administrativa, sino que también está directamente relacionado con la sensación de eficiencia y calidad en prestar los servicios públicos (García, 2018).

Cobertura del requerimiento

El grado en que una entidad satisface plenamente las demandas especificadas por las áreas de usuarios se denomina cobertura de requisitos. Esto tiene en cuenta no solo la cantidad solicitada, sino también la calidad, las especificaciones técnicas y el cumplimiento oportuno de los requisitos (Rodríguez, 2022).



CAPÍTULO III

METODOLOGÍA

3.1. Métodos de Investigación

Método inductivo - deductivo

Para Ruiz et al. (2023), La combinación de los procesos inductivos y deductivos resulta el proceso de pensamiento lógico que se conoce como enfoque inductivo-deductivo. Dicho de otro modo, crea un proceso dinámico y complementario para la creación de conocimiento científico al combinar la observación de sucesos individuales para llegar a generalizaciones (inducción) y permitir la aplicación de principios generales a situaciones particulares (deducción).

3.2. Ámbito de investigación

MPSR- 2024

3.3. Enfoque de la Investigación

Enfoque cuantitativo.

Para Ruiz et al. (2023), El enfoque cuantitativo, que permite comprobar hipótesis y establece vínculos de causalidad o correlación entre dos variables, es una modalidad de estudio que corresponde a un estilo de investigación que se basa en la medir en forma objetiva y en el análisis numérico de datos. Este método se basa en el uso del método científico, lo que significa que organiza el

estudio bajo marcos sistemáticos y tiene como objetivo obtener resultados que puedan verificarse y generalizarse. A diferencia del enfoque cualitativo, este método tiene un carácter empírico y estadístico.

3.4. Tipo de Investigación

Tipo de investigación aplicada

Según Ruiz et al. (2023) La aplicación inmediata del conocimiento a la resolución de problemas concretos que se plantean en el aspecto real que se conoce como investigación aplicada. La investigación pura está estrechamente relacionada con este tipo de estudio, ya que este último proporciona la teoría, mientras que la primera aporta los problemas prácticos que deben explorarse y resolverse. Juntos, estos dos tipos de investigación están estrechamente relacionados. De este modo, la investigación aplicada contribuye al avance del conocimiento científico mediante el desarrollo de alternativas eficaces para satisfacer necesidades concretas y urgentes.

3.5. Nivel de la investigación

Nivel de investigación correlacional.

Para Ruiz et al. (2023) La investigación correlacional se lleva a cabo con el objetivo principal de hacer la descripción y análisis de la relación que existe entre dos o más variables en un momento determinado, sin modificar directamente dichas variables. El propósito de este diseño es establecer vínculos o correspondencias entre las categorías que se están investigando. Esto permitirá identificar patrones de dependencia o independencia. Sin embargo, este diseño no demuestra vínculos causales estrictos, lo que lo diferencia de otros enfoques experimentales.

3.6. Diseño de la Investigación

Diseño no experimental transeccional.

Ruiz et al. (2023), Una configuración transversal no experimental se caracteriza por la recopilación de datos de una sola vez. Este diseño se utiliza para analizar variables, observar su interacción y observar su efecto en una situación determinada. Es similar a obtener una «instantánea» del escenario que se está estudiando en un momento determinado. Como resultado, es un método eficaz para examinar las interacciones sin afectar al objeto de estudio.

3.7. Población y Muestra

3.7.1. Población

La población está comprendido por 32 colaboradores de la MPSR- 2024.

3.7.2. Muestra

Muestra censal

Para Ruiz et al. (2023) Dado que el análisis se lleva a cabo sin recurrir a inferencias estadísticas, y dado que disponemos de toda la información, este método nos permite trabajar directamente con todos los sujetos, lo que garantiza una representación exhaustiva de las características de la población. Sin embargo, requiere más recursos y tiempo que otros métodos.

3.8. Técnicas e Instrumentos

3.8.1. Encuesta

Para Ruiz et al. (2023), Este método se lleva a cabo mediante un dispositivo conocido como cuestionario, que consiste en un bloque de preguntas diseñadas que permiten registrar las opiniones de los encuestados y, en consecuencia, comprobar las hipótesis que se han planteado en la investigación.

Para que el cuestionario sea útil, debe diseñarse de manera que sea fácil de entender, eliminando cualquier ambigüedad o sesgo en las respuestas, y teniendo siempre en cuenta su relevancia para el grupo demográfico al que se dirige.

3.8.2. Instrumento

Cuestionario

Según Cáceres & Pérez (2016), Siempre que las preguntas estén redactadas de forma clara y eviten ambigüedades o sesgos, el cuestionario sirve como herramienta para registrar las opiniones de los encuestados y validar hipótesis.

3.9. Diseño de Contrastación de Hipótesis

Con la finalidad de poder realizar la contrastación de las hipótesis planteadas al inicio de la investigación, para ello se ha trabajado con el SPSS y se ha utilizado R de Pearson.

Hipótesis nula

H₀: La gestión de las contrataciones no se relaciona directamente con la atención de los requerimientos en la MPSR- 2024.

Hipótesis alterna

H_a: La gestión de las contrataciones se relaciona directamente con la atención de los requerimientos en la MPSR- 2024.



CAPITULO IV

ANÁLISIS DE RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Análisis e interpretación de resultados

4.1.1. Dimensión: Planificación de contrataciones

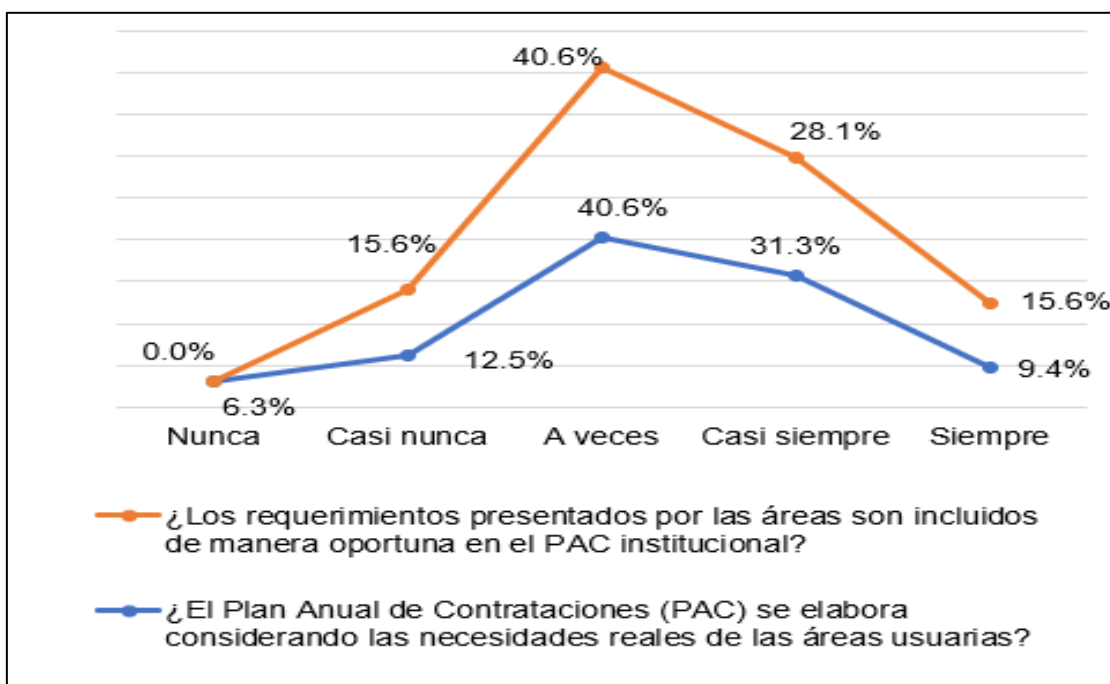
a) Elaboración del PAC

Tabla 3

Elaboración del PAC

	¿El Plan Anual de Contrataciones (PAC) se elabora considerando las necesidades reales de las áreas?		¿Los requerimientos presentados por las áreas son incluidos de manera oportuna en el PAC institucional?	
	N	%	N	%
Nunca	2	6,3%	0	0,0%
Casi nunca	4	12,5%	5	15,6%
A veces	13	40,6%	13	40,6%
Casi siempre	10	31,3%	9	28,1%
Siempre	3	9,4%	5	15,6%
Total	32	100,0%	32	100,0%

Nota. Propia

Figura 1*Elaboración del PAC**Nota: Propia*

En la tabla 3 y figura 1, sobre la elaboración del PAC, se explica lo siguiente:

Con relación al plan anual de contrataciones (PAC) se elabora considerando las necesidades reales de las áreas usuarias, respondieron con el 6,3% Nunca, 12,5% Casi nunca, 40,6% A veces, 31,3% Casi siempre, y 9,4% Siempre.

Sobre los requerimientos presentados por las áreas son incluidos de manera oportuna en el PAC institucional, respondieron con el 0,0% Nunca, 15,6% Casi nunca, 40,6% A veces, 28,1% Casi siempre, y 15,6% Siempre.

b) Cumplimiento del cronograma

Tabla 4

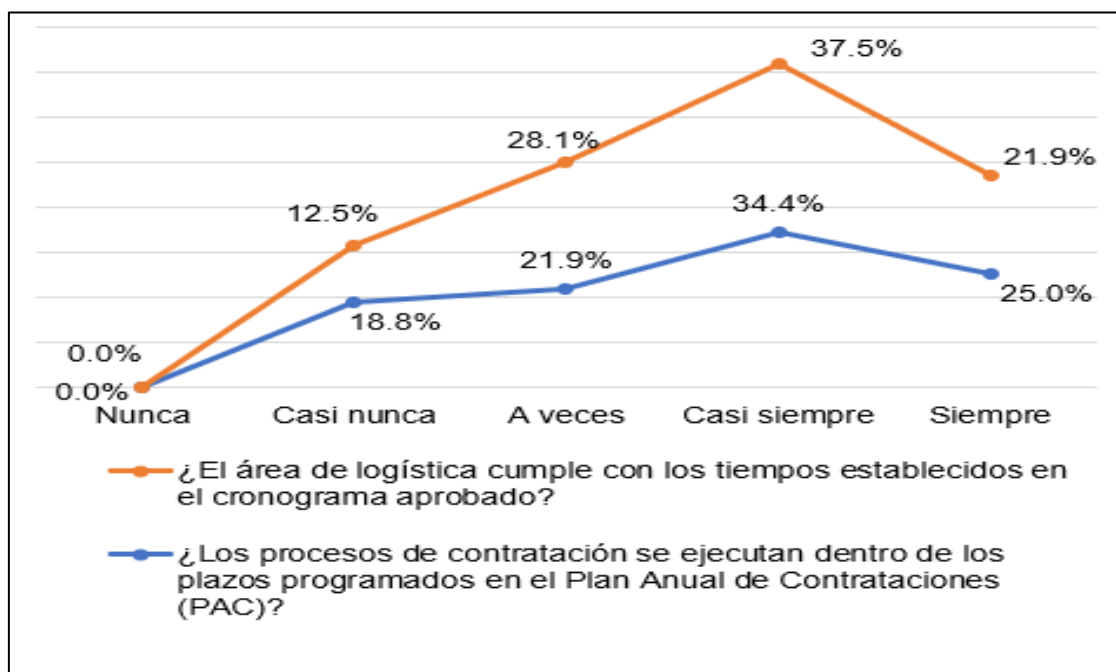
Cumplimiento del cronograma

	¿Los procesos de contratación se ejecutan dentro de los plazos programados en el PAC?		¿El área de logística cumple con los tiempos establecidos en el cronograma aprobado?	
	N	%	N	%
Nunca	0	0,0%	0	0,0%
Casi nunca	6	18,8%	4	12,5%
A veces	7	21,9%	9	28,1%
Casi siempre	11	34,4%	12	37,5%
Siempre	8	25,0%	7	21,9%
Total	32	100,0%	32	100,0%

Nota. Propia

Figura 2

Cumplimiento del cronograma



Nota. Viene de la tabla 4

Con la tabla 4 y figura 2, sobre el cumplimiento del cronograma, se expone lo siguiente:

En cuanto a los procesos de contratación se ejecutan dentro de los plazos programados en el Plan Anual de Contrataciones (PAC), respondieron con el 0,0% Nunca, 18,8% Casi nunca, 21,9% A veces, 34,4% Casi siempre, y 25,0% Siempre.

Sobre al área de logística cumple con los tiempos establecidos en el cronograma aprobado, respondieron con el 12,5% Casi nunca, 28,1% A veces, 37,5% Casi siempre, y 21,9% Siempre.

4.1.2. Dimensión: Ejecución del proceso de contratación

a) Tiempo de adjudicación

Tabla 5

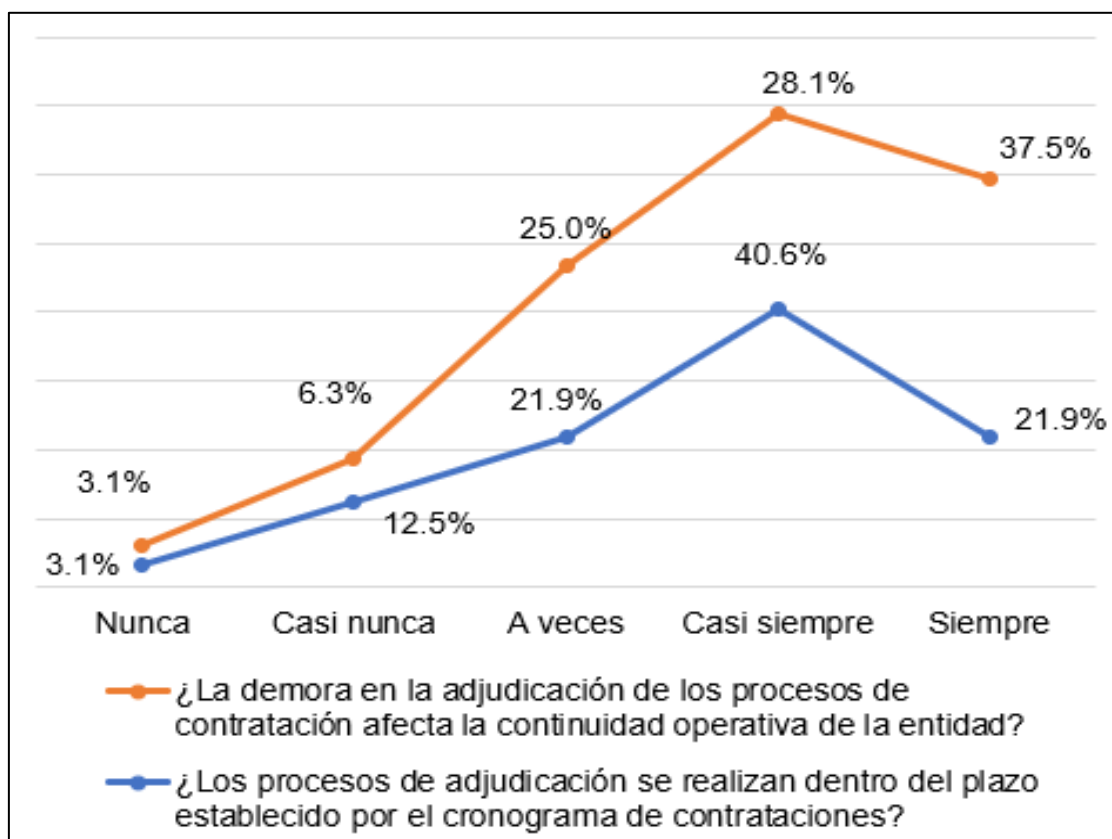
Tiempo de adjudicación

	¿Los procesos de adjudicación se realizan dentro del plazo establecido por el cronograma de contrataciones?		¿La demora en la adjudicación de los procesos de contratación afecta la continuidad operativa de la entidad?	
	N	%	N	%
Nunca	1	3,1%	1	3,1%
Casi nunca	4	12,5%	2	6,3%
A veces	7	21,9%	8	25,0%
Casi siempre	13	40,6%	9	28,1%
Siempre	7	21,9%	12	37,5%
Total	32	100,0%	32	100,0%

Nota. La tabla describe el tiempo de adjudicación

Figura 3

Tiempo de adjudicación



Nota. Propia

Para la tabla 5 y figura 3, sobre el tiempo de adjudicación, tiene una explicación que es:

En cuanto a los procesos de adjudicación se realizan dentro del plazo establecido por el cronograma de contrataciones, respondieron con el 3,1% Nunca, 12,5% Casi nunca, 21,9% A veces, 40,6% Casi siempre, y 21,9% Siempre.

Sobre la demora en la adjudicación de los procesos de contratación afecta la continuidad operativa de la entidad, respondieron con el 3,1% Nunca, 6,3% Casi nunca, 25,0% A veces, 28,1% Casi siempre, y 37,5% Siempre.

b) Cumplimiento de plazos

Tabla 6

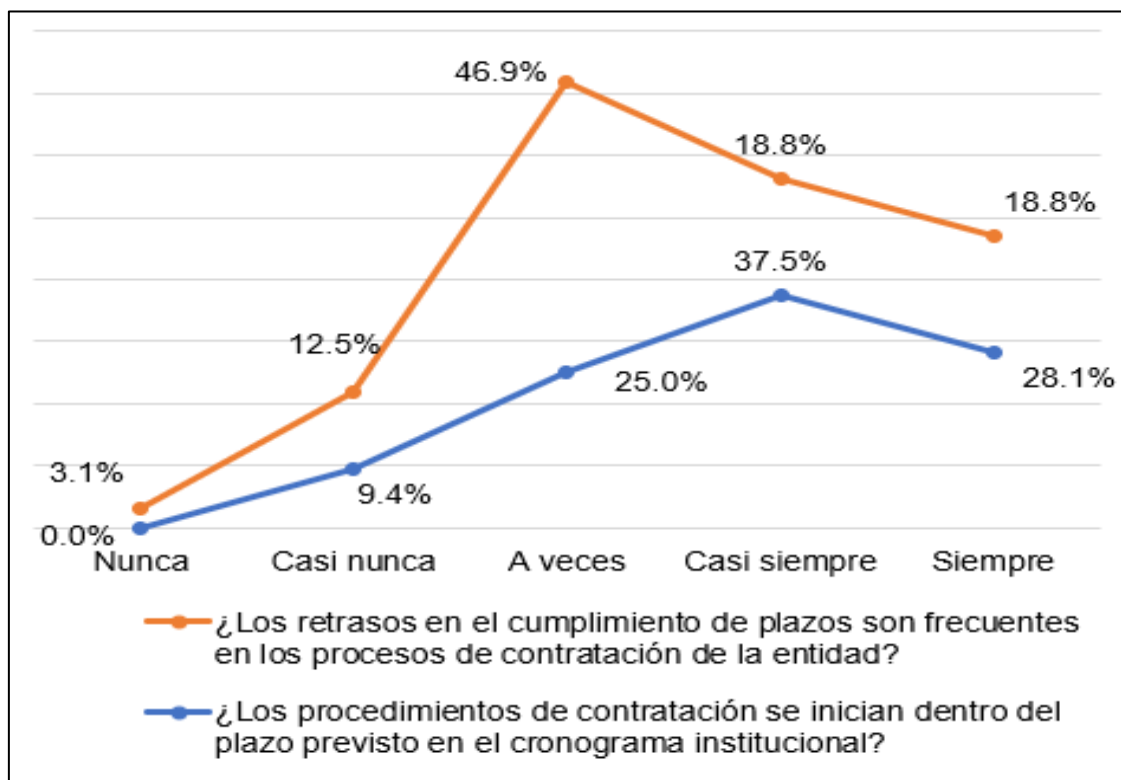
Cumplimiento de plazos

	¿Los procedimientos de contratación se inician dentro del plazo previsto en el cronograma institucional?		¿Los retrasos en el los plazos son frecuentes en los procesos de contratación de la entidad?	
	N	%	N	%
Nunca	0	0,0%	1	3,1%
Casi nunca	3	9,4%	4	12,5%
A veces	8	25,0%	15	46,9%
Casi siempre	12	37,5%	6	18,8%
Siempre	9	28,1%	6	18,8%
Total	32	100,0%	32	100,0%

Nota. Propia

Figura 4

Cumplimiento de plazos



Nota. Muestra la tabla 6

La Tabla 6 y la Figura 4, en lo que respecta al cumplimiento de los plazos, indican lo siguiente:

Al preguntar si los procedimientos de contratación se inician dentro del plazo establecido en el calendario institucional, el 0,0 % respondió "Nunca", el 9,4 % "Casi nunca", el 25,0 % "A veces", el 37,5 % "Casi siempre" y el 28,1 % "Siempre".

Además, las respuestas sobre si los retrasos en los plazos son frecuentes en las rutinas de contratación de la entidad fueron las siguientes: el 3,1 % "Nunca", el 12,5 % "Casi nunca", el 46,9 % "A veces", el 18,8 % "Casi siempre" y el 18,8 % "Siempre".

4.1.3. Dimensión: Oportunidad de atención

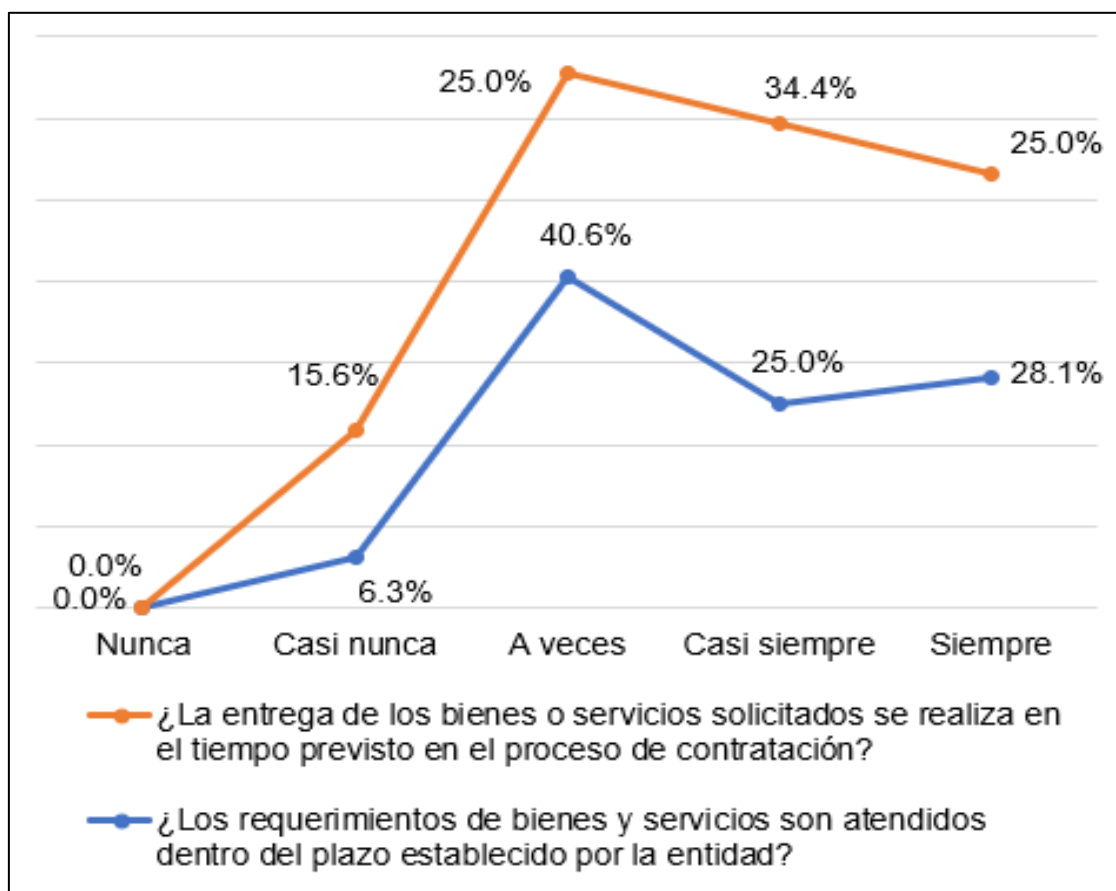
a) Tiempo de atención

Tabla 7

Tiempo de atención

	¿Los requerimientos de bienes y servicios son atendidos dentro del plazo establecido por la entidad?		¿La entrega de los bienes o servicios solicitados se realiza en el tiempo previsto en el proceso de contratación?	
	N	%	N	%
Nunca	0	0,0%	0	0,0%
Casi nunca	2	6,3%	5	15,6%
A veces	13	40,6%	8	25,0%
Casi siempre	8	25,0%	11	34,4%
Siempre	9	28,1%	8	25,0%
Total	32	100,0%	32	100,0%

Nota. Propia

Figura 5*Tiempo de atención**Nota. Propia*

La Tabla 7 y la Figura 5, centradas en los tiempos de respuesta, desglosan los siguientes detalles.

En cuanto a si las solicitudes de bienes y servicios se atienden dentro del plazo establecido por la organización, las respuestas fueron: 0.0% Nunca, 6.3% Casi nunca, 40.6% A veces, 25.0% Casi siempre y un sólido 28.1% Siempre. En cuanto a si la entrega de los bienes o servicios solicitados se realiza dentro del plazo requerido por el proceso de adquisición, las respuestas fueron: 0.0% Nunca, 15.6% Casi nunca, 25.0% A veces, 34.4% Casi siempre y 25.0% Siempre.

b) Plazo de entrega

Tabla 8

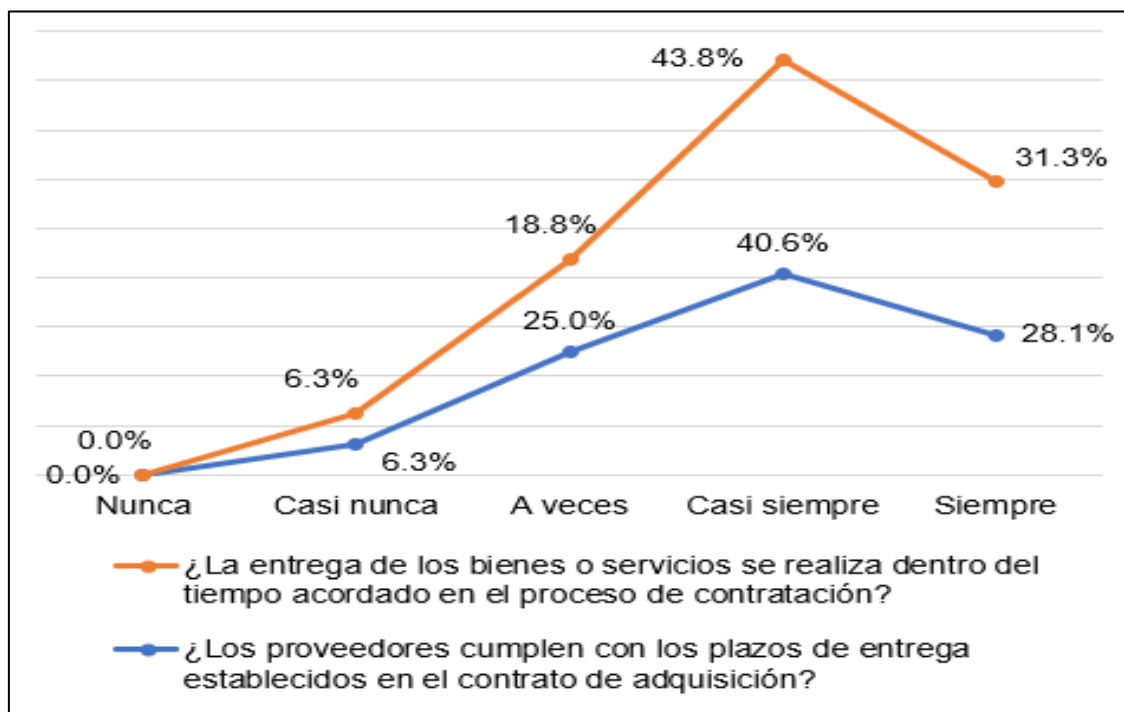
Plazo de entrega

	¿Los proveedores cumplen con los plazos de entrega establecidos en el contrato de adquisición?		¿La entrega de los bienes o servicios se realiza dentro del tiempo acordado en el proceso de contratación?	
	N	%	N	%
Nunca	0	0,0%	0	0,0%
Casi nunca	2	6,3%	2	6,3%
A veces	8	25,0%	6	18,8%
Casi siempre	13	40,6%	14	43,8%
Siempre	9	28,1%	10	31,3%
Total	32	100,0%	32	100,0%

Nota. Propia

Figura 6

Plazo de entrega



Nota: El contenido es de la tabla 8

La Tabla 8 y la Figura 6 muestran los siguientes resultados sobre los plazos de entrega.

En cuanto al cumplimiento de los proveedores con los plazos de entrega establecidos en sus contratos, las respuestas fueron las siguientes: 0,0 % Nunca, 6,3 % Casi nunca, 25,0 % A veces, 40,6 % Casi siempre y 28,1 % Siempre.

Sobre la entrega de los bienes o servicios se realiza dentro del tiempo acordado en el proceso de contratación, respondieron con el 0,0% Nunca, 6,3% Casi nunca, 18,8% A veces, 43,8% Casi siempre, y 31,3% Siempre.

4.1.4. Dimensión: Cobertura del requerimiento

a) Requerimientos atendidos

Tabla 9

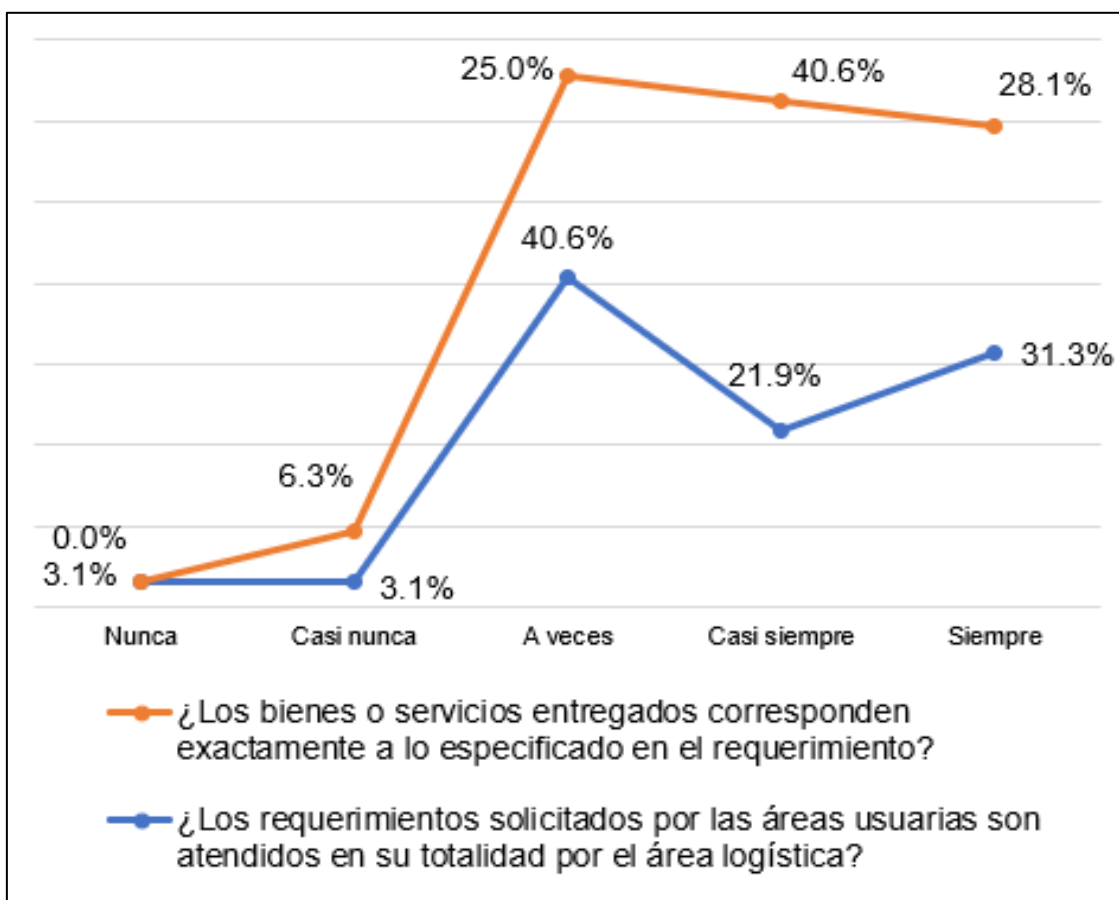
Requerimientos atendidos

	¿Los requerimientos solicitados por las áreas usuarias son atendidos en su totalidad por el área logística?		¿Los bienes o servicios entregados corresponden exactamente a lo especificado en el requerimiento?	
	N	%	N	%
Nunca	1	3,1%	0	0,0%
Casi nunca	1	3,1%	2	6,3%
A veces	13	40,6%	8	25,0%
Casi siempre	7	21,9%	13	40,6%
Siempre	10	31,3%	9	28,1%
Total	32	100,0%	32	100,0%

Nota. Propia

Figura 7

Requerimientos atendidos



Nota. Propia

La Tabla 9 y la Figura 7, que analizan las solicitudes gestionadas, refuerzan estos resultados.

En cuanto a las solicitudes enviadas por las áreas de usuario que el área de logística gestiona por completo, las respuestas fueron las siguientes: 3,1 % Nunca, 3,1 % Casi nunca, 40,6 % A veces, 21,9 % Casi siempre y 31,3 % Siempre.

Sobre los bienes o servicios entregados corresponden exactamente a lo especificado en el requerimiento, respondieron con el 0,0% Nunca, 6,3% Casi nunca, 25,0% A veces, 40,6% Casi siempre, y 28,1% Siempre.

b) Atención parcial

Tabla 10

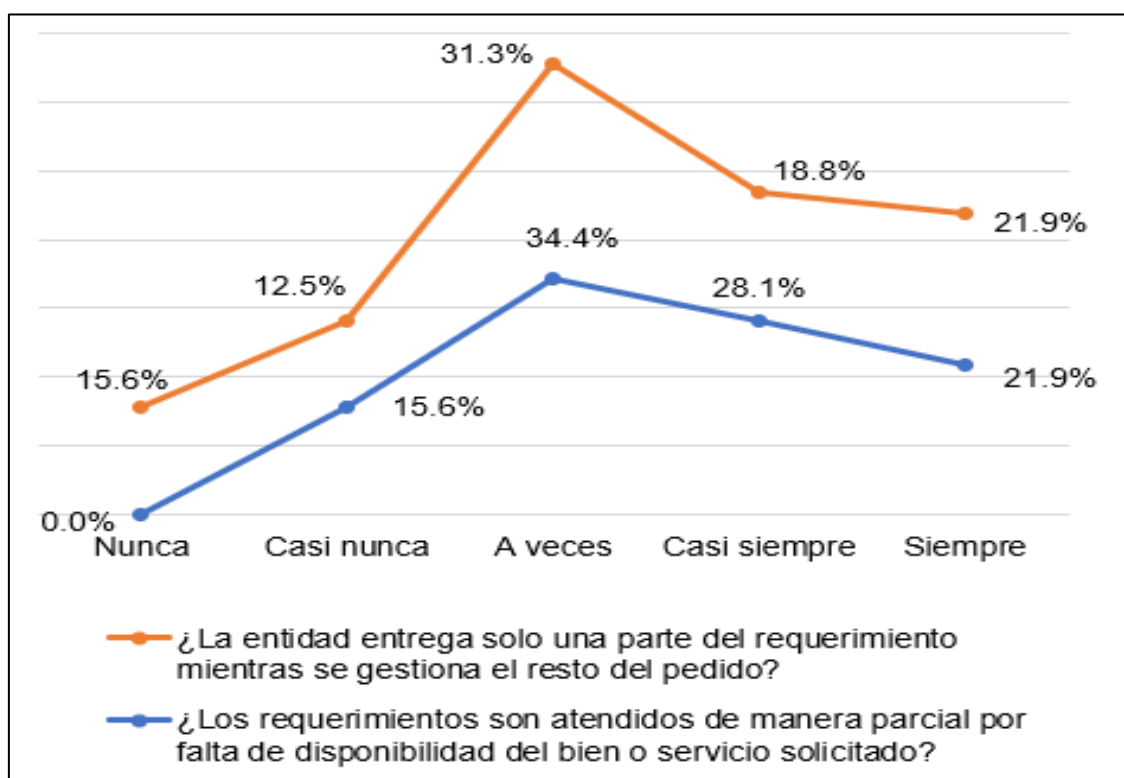
Atención parcial

	¿Los requerimientos son atendidos de manera parcial por falta de disponibilidad del bien o servicio solicitado?		¿La entidad entrega solo una parte del requerimiento mientras se gestiona el resto del pedido?	
	N	%	N	%
Nunca	0	0,0%	5	15,6%
Casi nunca	5	15,6%	4	12,5%
A veces	11	34,4%	10	31,3%
Casi siempre	9	28,1%	6	18,8%
Siempre	7	21,9%	7	21,9%
Total	32	100,0%	32	100,0%

Nota. Describe la atención parcial

Figura 8

Atención parcial



Nota. La figura es igual a la tabla 10

En la tabla 10 y la figura 8, sobre la atención parcial, se tiene lo siguiente:

En cuanto a los requerimientos son atendidos de manera parcial por falta de disponibilidad del bien o servicio solicitado, respondieron con el 0,0% Nunca, 15,6% Casi nunca, 34,4% A veces, 28,1% Casi siempre, y 21,9% Siempre.

Sobre la entrega de una parte del requerimiento mientras se gestiona el resto del pedido, respondieron con el 15,6% Nunca, 12,5% Casi nunca, 31,3% A veces, 18,8% Casi siempre, y 21,9% Siempre.

4.2. Prueba de hipótesis

4.2.1. Prueba de normalidad

Tabla 11

Prueba de normalidad

	Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.
Gestión de las contrataciones	,943	32	,093
Atención de requerimientos	,949	32	,136
Planificación de contrataciones	,947	32	,115
Ejecución del proceso de contratación	,963	32	,340
Oportunidad de atención	,943	32	,093
Cobertura del requerimiento	,968	32	,449

Nota: Muestra la prueba de normalidad

La prueba de Shapiro-Wilk para la comprobación de normalidad arrojó un valor p superior al 5%, lo que confirma una distribución normal. Supongo que se acepta la hipótesis nula (H_0), por lo que este indicador se selecciona para la prueba de hipótesis R de Pearson.

4.2.2. De hipótesis general

Tabla 12

Pruebas hipótesis general

		Gestión de las contrataciones	Atención de requerimientos
Gestión de las contrataciones	Correlación de Pearson	1	,819**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	32	32
Atención de requerimientos	Correlación de Pearson	,819**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	32	32

** . La correlación es significativa.

La Tabla 12 establece un valor p de 0,000, lo que confirma claramente que es inferior a 0,05. Parece que la hipótesis alternativa (Ha) se mantiene, lo que significa que la gestión de contratos coincide con la garantía de que se cumplan los requisitos del MPSR-2024.

4.2.3. De hipótesis específica 1

Tabla 13

Prueba de hipótesis específica 1

		Gestión de las contrataciones	Oportunidad de atención
Gestión de las contrataciones	Correlación de Pearson	1	,715**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	32	32
Oportunidad de atención	Correlación de Pearson	,715**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	32	32

** . La correlación es significativa.

Según la Tabla 13, el valor p se sitúa en 0,000, inferior a 0,05 para alfa. Por lo tanto, parece que la hipótesis alternativa (H_a) se aplica en este caso; es decir, la forma en que se gestionan los contratos se relaciona con la rapidez con la que se atienden los requisitos en el MPSR-2024..

4.2.4. De hipótesis específica 2

Tabla 14

Pruebas de hipótesis específica 2

		Gestión de las contrataciones	Cobertura del requerimiento
Gestión de las contrataciones	Correlación de Pearson	1	,807**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	32	32
Cobertura del requerimiento	Correlación de Pearson	,807**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	32	32

** . La correlación representa significativa.

Los datos indican en la tabla 14, indican $p = 0,000 < 0,05$ de alfa. Se realiza la hipótesis alterna (H_a), por tanto. La gestión de las contrataciones se relaciona directamente con la cobertura de requerimientos en la MPSR- 2024.

4.3. Discusión de resultados

De acuerdo con la investigación realizada la gestión de las contrataciones se relaciona directamente con la atención de los requerimientos en la MPSR-2024., según los resultados de R de Pearson es de 0.819, la gestión de las contrataciones se relaciona de manera positiva alta con la atención de los requerimientos en la Municipalidad, esto indica que una adecuada gestión de las contrataciones atenderá todos los requerimientos de las áreas usuarias.

De acuerdo a los resultados alcanzados se coincide con Vacacela Cedeño (2022) que concluye que el fortalecimiento de toda gestión de la contratación pública es indispensable para garantizar procesos transparentes, oportunos y orientados al servicio de la ciudadanía, igualmente con Bernardo Serrano et al. (2024) concluye que una adecuada gestión de las contrataciones incide favorablemente en la ejecución presupuestal, dado que el cumplimiento oportuno de cada fase permite evitar retrasos y cuellos de botella, de la misma manera indica Chura Zea (2021) que la gestión de contrataciones influye en la mejora de la calidad de las obras, siendo necesario fortalecer cada una de sus fases, en el mismo sentido Paquita Ccallata (2024) concluye que la gestión de contrataciones se relaciona de manera positiva, con la ejecución presupuestal, va a depender de la buena gestión de las contrataciones que señala Inca Suárez (2024) que gestión de contrataciones incide de manera significativa con la ejecución presupuestal. Siempre hay una relación directa entre las dos variables como indica Alzamora Oré (2023) que existe una relación significativa entre la gestión de las contrataciones y la ejecución presupuestal, los mismo indica Huaman Salazar (2024) que la gestión de contrataciones por parte del Estado y la ejecución del gasto público mantienen una relación alta, directa y significativa, también indica en el mismo sentido Criollo Montes et al. (2023) que, a pesar de las dificultades organizativas, la intervención permitió mejorar significativamente la gestión de contrataciones, garantizando la transparencia y facilitando el empalme administrativo.

CONCLUSIONES

- PRIMERA. -** En el MPSR-2024, se definió la conexión entre la gestión de adquisiciones y el cumplimiento de los requisitos. El R de Pearson es de 0,819, lo que representa una relación sólida. Parece que una gestión eficaz de las adquisiciones se corresponde con el cumplimiento de los requisitos en el municipio, lo que significa que, si se gestionan correctamente las adquisiciones, las áreas usuarias obtienen todo lo que necesitan.
- SEGUNDA. -** El vínculo entre la gestión de adquisiciones y la rapidez con la que se cumplieron los requisitos del MPSR-2024 quedó claro gracias al resultado de la R de Pearson de 0,715. Parece que la gestión de adquisiciones se encuentra en una posición sólida y positiva en cuanto al rápido cumplimiento de los requisitos del Municipio. Supongo que esto significa que, si las adquisiciones se gestionan bien, las necesidades del Municipio llegan justo cuando deben.
- TERCERA. -** Descubrieron cómo la gestión de adquisiciones se relaciona con la cobertura de los requisitos del MPSR-2024. Con una puntuación R de Pearson de 0,807, se puede afirmar que la gestión de adquisiciones tiene una fuerte relación positiva con la cobertura de los requisitos en el municipio. Esto indica que una planificación precisa de las adquisiciones permite cumplir plenamente con todos los requisitos.

RECOMENDACIONES

- PRIMERA. -** Se recomienda que la MPSR fortalezca integralmente su gestión de las contrataciones según ley N° 32069, ley general de Contrataciones Públicas, priorizando la planificación, ejecución y control de cada fase del proceso. Esto implica que, al optimizar la gestión de contrataciones, se logrará una atención más eficiente, oportuna y completa a las solicitudes de las áreas usuarias, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales y a una mejor calidad en la prestación de los servicios municipales.
- SEGUNDA. -** Se recomienda que la MPSR refuerce sus procesos de gestión de contrataciones, especialmente en lo que respecta a la planificación y cumplimiento de plazos. Esto evidencia que una gestión eficiente y anticipada de las contrataciones permitirá satisfacer de manera oportuna las necesidades de bienes y servicios de las distintas áreas, evitando demoras operativas y asegurando un mejor desempeño institucional.
- TERCERA. -** Se recomienda que la MPSR implemente mecanismos de planificación y control más rigurosos en la gestión de las contrataciones. Esto indica que una adecuada planificación y ejecución de los procesos de contratación permitiría atender en su totalidad las necesidades de bienes y servicios de las áreas usuarias, optimizando así la gestión institucional y garantizando el cumplimiento eficiente de los objetivos municipales.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alzamora Oré, A. (2023). *La gestión de las contrataciones públicas y su incidencia en la ejecución presupuestal en el Ministerio Público-Fiscalía de la Nación Sede Central, 2023* [Escuela de Posgrado Newman].
https://repositorio.epnewman.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12892/1302/TF_AmilcarRaulAlzamoraOre.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Arroyo, D. (2022). *Gestión de compras públicas en América Latina: retos y perspectivas desde la eficiencia del gasto estatal*. Editorial Temis.
- Bernardo Serrano, G., Contreras Carazas, D., & Cusi Narvae, C. (2024). *Gestión de las contrataciones y su relación con la ejecución presupuestal en la Municipalidad Metropolitana de Lima, año 2022* [Universidad Continental].
https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/15692/1/IV_P_G_MGP_TE_Bernardo_Contreras_Cusi_2024.pdf
- Cáceres, R., & Pérez, M. (2016). *Métodos de investigación en ciencias sociales*. Editorial Síntesis.
- Chura Zea, F. (2021). *Gestión de las contrataciones públicas y calidad de obras de una Municipalidad en Puno, 2021* [Universidad César Vallejo].
https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/73070/Chura_ZFA-SD.pdf?sequence=8&isAllowed=y
- Criollo Montes, D., Bohórquez Perdomo, G., & Novoa Rojas, O. (2023). *Gestión de contrataciones públicas en la Gobernación del Meta* [Universidad Cooperativa de Colombia].
<https://repository.ucc.edu.co/server/api/core/bitstreams/2e8836a2-a980-4a93-a6e8-cbfad563e02c/content>



- Delgado, J. (2021). *Procedimientos administrativos en la contratación pública peruana*. Editorial Andes Jurídica.
- Delgado, M. (2019). *Indicadores de satisfacción en procesos de abastecimiento estatal*. Centro de Estudios Públicos Regionales.
- García, G. (2018). *Gestión logística y oportunidad de atención en entidades del sector público*. Editorial Universitaria UTEG.
- García, R. (2020). *Contrataciones públicas y gestión eficiente del gasto estatal*. Instituto Nacional de Administración Pública.
- Huamán, J. (2022). *Planificación de contrataciones en el sector público: Enfoques y desafíos en la gestión estatal*. Fondo Editorial Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas.
- Huaman Salazar, H. (2024). *Gestión en las contrataciones del Estado y la ejecución del gasto público en una unidad ejecutora del Gobierno Regional del Callao, 2023* [Universidad Privada del Norte].
https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/handle/11537/42114/TESIS_FINAL-HUAMAN_SALAZAR_PDF_TOTAL.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Inca Suárez, S. (2024). *Gestión de las contrataciones públicas y su influencia en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Lince* [Universidad Ricardo Palma].
<https://repositorio.urp.edu.pe/server/api/core/bitstreams/3e23aa91-9486-4feb-bc6e-d9af351334b2/content>
- Mejía, R. (2022). Eficiencia logística y gestión de contrataciones en municipios andinos del Perú. *Revista Andina de Administración Pública*.
- Mendoza, C. (2018). *Gestión de requerimientos y logística pública en el Perú*.



Fondo Editorial de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.

Mercado, A. (2014). *Manual de buenas prácticas en la contratación pública*.

Organización de los Estados Americanos.

Muñoz, A. (2021). *La gestión de las contrataciones en la administración pública*.

ESAN Ediciones.

Pajuelo, L. (2023). Gestión de las contrataciones y su influencia en la ejecución presupuestal. *Revista Ñeque*, 6(15), 168–179.

Paquita Ccallata, F. (2024). *Gestión de las contrataciones públicas y la ejecución presupuestal en la Municipalidad Provincial de Puno, 2023* [Universidad Privada San Carlos].
https://repositorio.upsc.edu.pe/bitstream/handle/UPSC/866/Flora_Nancy_PAQUITA_CCALLATA.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Ramos, L. (2020). *Ejecución del proceso de contratación en la administración pública peruana*. Fondo Editorial de la Universidad Continental.

Ramos, P. (2017). *Gestión por procesos en el sector público: enfoques logísticos*. Instituto Peruano de Gestión Pública.

Rodríguez, M. (2022). *Fiscalización y control en la ejecución contractual del Estado*. Editorial Andes Normativos.

Romero, L. (2022). *Control público y supervisión contractual en entidades estatales*. Fondo Editorial Universidad Nacional de Trujillo.

Ruiz, C., Valenzuela, A., & Valenzuela, M. (2023). *Introducción de la metodología de investigación*. Fondo Editorial.
<https://doi.org/https://doi.org/10.47422/fepol.13>

Salas, M. (2021). *Gestión logística y atención de requerimientos en entidades*



públicas. Fondo Editorial.

Vacacela Cedeño, K. (2022). *Proceso de gestión sw la contratación pública de la Dirección Provincial del IESS Manabí* [Universidad Estatal del Sur de Manabí]. [https://repositorio.unesum.edu.ec/bitstream/53000/4121/1/Tesis Gestión de contratación pública - Karla Vacacela.pdf](https://repositorio.unesum.edu.ec/bitstream/53000/4121/1/Tesis%20Gesti3n%20de%20contrataci3n%20p3blica%20-%20Karla%20Vacacela.pdf)

Vásquez, R. (2020). *Logística institucional y tiempos de respuesta en la gestión pública*. Editorial Gráfica del Sur.

Zegarra, T. (2021). *Ejecución logística y cumplimiento de requerimientos en entidades públicas*. Universidad Nacional de Trujillo – Fondo Editorial.



ANEXOS



Anexo 1. Matriz de consistencia

Título: GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN CON LA ATENCIÓN DE LOS REQUERIMIENTOS EN LA MPSR- 2024

MATRIZ DE CONSISTENCIA				
Problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Metodología
Problema general	Objetivo general	Hipótesis general	Independiente X	Enfoque
¿Cuál es la relación entre la gestión de las contrataciones y la atención de los requerimientos en la Municipalidad Provincial de San Román - 2024?	Determinar la relación entre la gestión de las contrataciones y la atención de los requerimientos en la Municipalidad Provincial de San Román - 2024.	La gestión de las contrataciones se relaciona directamente con la atención de los requerimientos en la Municipalidad Provincial de San Román - 2024.	Gestión de las contrataciones	Cuantitativo Tipo Aplicada Nivel Correlacional Diseño
Problemas específicos	Objetivos específicos	Hipótesis específicas	Dependiente Y	No experimental transeccional o transversal
¿Cuál es la relación entre la gestión de las contrataciones y la oportunidad de atención de los requerimientos en la Municipalidad Provincial de San Román - 2024?	Demostrar la relación entre la gestión de las contrataciones y la oportunidad de atención de los requerimientos en la Municipalidad Provincial de San Román - 2024.	La gestión de las contrataciones tiene una relación directa con la oportunidad de atención de los requerimientos en la Municipalidad Provincial de San Román - 2024.	Atención de los requerimientos	Método Inductivo – deductivo Población 32 trabajadores Muestra 32 trabajadores Técnica Encuesta Instrumento Cuestionario
¿Cuál es la relación entre la gestión de las contrataciones y la cobertura de requerimientos en la Municipalidad Provincial de San Román - 2024?	Determinar la relación entre la gestión de las contrataciones y la cobertura de requerimientos en la Municipalidad Provincial de San Román - 2024.	La gestión de las contrataciones se relaciona directamente con la cobertura de requerimientos en la Municipalidad Provincial de San Román - 2024.		

Anexo 2. Instrumentos

Cuestionario

Instrucciones: Marque sólo una de las siguientes alternativas por cada interrogante de acuerdo a su opinión, según la siguiente leyenda:

Nº	PREGUNTAS	1	2	3	4	5
	Variable 1: Gestión de las contrataciones					
	Dimensión: Planificación de contrataciones	Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	¿El Plan Anual de Contrataciones (PAC) se elabora considerando las necesidades reales de las áreas usuarias?					
2	¿Los requerimientos presentados por las áreas son incluidos de manera oportuna en el PAC institucional?					
3	¿Los procesos de contratación se ejecutan dentro de los plazos programados en el Plan Anual de Contrataciones (PAC)?					
4	¿El área de logística cumple con los tiempos establecidos en el cronograma aprobado?					
	Dimensión: Ejecución del proceso de contratación					
5	¿Los procesos de adjudicación se realizan dentro del plazo establecido por el cronograma de contrataciones?					
6	¿La demora en la adjudicación de los procesos de contratación afecta la continuidad operativa de la entidad?					

7	¿Los procedimientos de contratación se inician dentro del plazo previsto en el cronograma institucional?					
8	¿Los retrasos en el cumplimiento de plazos son frecuentes en los procesos de contratación de la entidad?					
Variable 2: Atención de requerimientos						
Dimensión: Oportunidad de atención		Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre
1	¿Los requerimientos de bienes y servicios son atendidos dentro del plazo establecido por la entidad?					
2	¿La entrega de los bienes o servicios solicitados se realiza en el tiempo previsto en el proceso de contratación?					
3	¿Los proveedores cumplen con los plazos de entrega establecidos en el contrato de adquisición?					
4	¿La entrega de los bienes o servicios se realiza dentro del tiempo acordado en el proceso de contratación?					
Dimensión: Cobertura del requerimiento						
5	¿Los requerimientos solicitados por las áreas usuarias son atendidos en su totalidad por el área logística?					
6	¿Los bienes o servicios entregados corresponden exactamente a lo especificado en el requerimiento?					
7	¿Los requerimientos son atendidos de manera parcial por falta de disponibilidad del bien o servicio solicitado?					



8	¿La entidad entrega solo una parte del requerimiento mientras se gestiona el resto del pedido?					
---	--	--	--	--	--	--

Anexo 3. Validación de instrumentos

Validación de instrumento

Opinión de experto

I. DATOS DEL EXPERTO

1. Apellidos y Nombres: MARIO HIPOLITO APAZA ROQUE
2. Cargo e institución donde labora: ESTUDIO CONTABLE
3. Nombre del instrumento motivo de evaluación: ENCUESTA
4. Autor del instrumento: DEYSI LIZETH HANCCO CALLATA

H. PUNTOS DE VALIDACIÓN

DIMENSIONES	INDICADORES	Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
		0 - 20%	21 - 40%	41 - 60%	61 - 80%	81 - 100%
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado					X
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en base a la realidad local					X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia					X
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica					X
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad					X
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la mejora de las unidades de estudio					X
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos-científicos					X
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores y las dimensiones					X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico					X

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: FAVORABLE

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:

90 %

Lugar y fecha: Juliaca, 23/06/2025

Nombres y apellidos: Mario Hipólito Apaza Roque
Grado Académico: Magister Scientiae
DNI N°: 02418919

**ANEXO 1**
FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN**AUTORIZACIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DE LOS
TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN
EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UANCV**Formato digital ☒Fecha de entrega: 24/12/2025**1. Datos del autor (es):**Nombres y Apellidos: DEYSI LIZETH HANCCO CALLATADirección: Av. Tupac Amaru 172DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°: 74688074Teléfono: 976242060 email: deysihancco410@gmail.com

Nombres y Apellidos: _____

Dirección: _____

DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°: _____

Teléfono: _____ email: _____

Facultad y/o Escuela de Posgrado: CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERASEscuela Profesional o Mención: CONTABILIDADTítulo o Grado Académico a optar: CONTADOR PÚBLICOAsesor: Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

Esta obra se encuentra dentro de las siguientes denominaciones:

Trabajo de Investigación ☐ Tesis ☒ Trabajo de Suficiencia Profesional ☐ Trabajo Académico ☐Título: GESTIÓN DE LAS CONTRATACIONES Y SU RELACIÓN CON LA ATENCIÓN DE LOS
REQUERIMIENTOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2024Palabras claves, (3 a 5 términos): Gestión de las contrataciones, atención de los requerimientos, oportunidad
de atención, cobertura del requerimiento.¿Esta obra se desarrolló en la UANCV ^{1,2}?2¹ Indicar si su producción intelectual ha empleado recursos tales como, instalaciones, laboratorios, insumos, equipos, bases de datos, asesoría técnica por parte del personal de la UANCV, financiamiento, entré otros relacionados.² Si su producción intelectual se desarrolló en la UANCV totalmente o parcialmente, deberá autorizar el depósito en el Repositorio de manera obligatoria.



2. Referencia de tesis:

☐ Bachiller ☒ Título ☐ 2da Especialidad ☐ Maestría ☐ Doctorado

3. Licencias:

a) Licencia estándar:

Bajo los siguientes términos, autorizo el depósito de mi tesis en el Repositorio Digital de la UANCV.

Con la autorización de depósito de mi producción Intelectual, otorgo a la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" una licencia no exclusiva para reproducir, distribuir, comunicar al público, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público mi producción intelectual (incluido el resumen), en formato físico o digital, en cualquier medio, conocido o por conocerse, a través de los diversos servicios por la Universidad, creados o por crearse, tales como el Repositorio Digital de tesis UANCV, colección de producción intelectual, entre otros, en el Perú y en el extranjero por el tiempo y veces que considere necesarias, y libres de remuneraciones.

En virtud de dicha licencia, la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" podrá reproducir mi producción intelectual en cualquier tipo de soporte y en más de un ejemplar, sin modificar su contenido, solo con propósitos de seguridad, respaldo y preservación.

Declaro que la producción intelectual es una creación de mi autoría y exclusiva titularidad, coautoría con titularidad compartida, y me encuentro facultado a conceder la presente licencia y, asimismo, garantizo que dicha producción intelectual no infringe derechos de autor de terceras personas.

La Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" consignará el nombre del y/o los autor(es) de la producción intelectual, y no le hará ninguna modificación más que la permitida en la licencia.

Autorizo su publicación (marque con una X)

- ☒ Sí, autorizo que se deposite inmediatamente.
- ☐ Sí, autorizo que se deposite a partir de la fecha (d/m/a): _____
- ☐ No autorizo.

b) Licencia CREATIVE COMMONS 4.0 INTERNACIONAL:

Si usted concede una licencia CREATIVE COMMONS sobre su producción intelectual, mantiene la titularidad de los derechos de autor de esta y, a la vez, permite que otras personas puedan reproducirla, comunicarla al público y distribuir ejemplares de esta, bajo las condiciones siguientes:

¿Quiere permitir usos comerciales de su producción intelectual?

Sí: significa que usted permite la reproducción, distribución y comunicación pública de la producción intelectual incluso con fines comerciales.

No: significa que usted permite la reproducción, y comunicación pública de la producción intelectual, pero sin fines comerciales.

- ☐ Sí autorizo
- ☒ No autorizo



Jurisdicción de su Licencia

Todas las licencias CREATIVE COMMONS son de ámbito mundial, sin embargo, usted puede elegir entre la opción "internacional" o una adaptada a su jurisdicción, como para el caso peruano.

La opción "internacional" emplea el lenguaje y la terminología de los tratados internacionales; en cambio, la adaptada a su jurisdicción, recoge las particularidades de la legislación peruana.

En consecuencia, **la opción "internacional" goza de una mayor eficacia a nivel mundial, gracias a que tiene jurisdicción neutral**. Mientras que la opción adaptada a la jurisdicción del Perú goza de una mayor eficacia ante los tribunales peruanos.

☐

Internacional

☒

Nacional

Línea de investigación: Política Fiscal y Hacienda Pública Nacional - P15

Firma de Autor



huella digital

24 - DICIEMBRE - 2025

Fecha