



**UNIVERSIDAD ANDINA**  
**NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ**  
**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**



**GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL**  
**DE SAN ROMÁN - 2023**

TESIS PRESENTADA POR:

**Bach. DELIA CONDORI LAURA**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:  
**CONTADOR PÚBLICO**

**JULIACA - PERÚ**

**2025**



**UNIVERSIDAD ANDINA**

**NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ**

**FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS**

**ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD**

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS  
DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE SAN ROMÁN – 2023**

**TESIS PRESENTADA POR:**

**Bach. DELIA CONDORI LAURA**

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:  
CONTADOR PÚBLICO**

**APROBADA POR EL JURADO REVISOR:**

**PRESIDENTE**

:

  
Dra. BERTHA BEJAR PARRA

**PRIMER MIEMBRO**

:

  
Dr. ALFREDO SAMUEL MACHACA CALDERON

**SEGUNDO MIEMBRO**

:

  
CPCC. NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI

**ASESOR DE TESIS**

:

  
Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN** : POLÍTICA FISCAL Y HACIENDA PÚBLICA NACIONAL – P15



**RESOLUCIÓN N° 006-2025-D-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 06 de enero del 2025

**VISTOS:** El Oficio No 001-2025-DUI-FCCF-UANCV de fecha 06 de enero del 2025, emitido por la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, y El Expediente N° CU – 016376 presentado por el (la) Bachiller: **CONDORI LAURA DELIA**, quien *solicita nominación de jurados, fecha y hora de sustentación*, para rendir el examen de sustentación y defensa de la tesis titulada: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2023**, conducente para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, que fue revisada por el Director de la Unidad de Investigación y el Decano de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras. Escuela Profesional de Contabilidad

**CONSIDERANDO:**

**Que**, de conformidad con el artículo 8º, numeral b) del Reglamento General de Grados y Títulos de la UANCV vigente, es procedente acceder a la petición del interesado.

**Que**, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

**Y estando**, la opinión favorable de la Directora de la Unidad de Investigación y la Decana de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, y las atribuciones que confiere el artículo 28º del Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO: DECLARAR APTO** para la sustentación presencial del informe Final de la Investigación (borrador de Tesis) el (la) bachiller: **CONDORI LAURA DELIA**, sorteo de jurado de la Tesis titulada: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2023**, para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO** en virtud de los considerandos expuestos.

**ARTÍCULO SEGUNDO: NOMINAR JURADOS** para la sustentación presencial y defensa de la tesis a los siguientes docentes ordinarios:

- Presidente : Dra. BERTHA BEJAR PARRA
- 1er Miembro : Dr. ALFREDO SAMUEL MACHACA CALDERON
- 2do Miembro : CPCC. NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI
- Asesor : Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

**ARTÍCULO TERCERO.- PROGRAMAR FECHA Y HORA** de sustentación como se detalla:

- Lugar : Salón de Grados de la FCCF
- Fecha : JUEVES, 09 de enero del 2025
- Hora : 09:30 a.m

**ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER** que la comisión de Grados y Títulos de la facultad, secretarías académicas y administrativas, quedan encargados del cumplimiento de la presente resolución.

REGÍSTRESE, COMUNIQUESE Y CÚMPLASE.

**DISTRIBUCIÓN:**

- Jurados (3)
- Interesados (1)
- Archivo (1)

UNIVERSIDAD ANDINA  
NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ  
DECANÍA  
Dra. BERTHA BEJAR PARRA  
Decana (a) de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras

**RESOLUCIÓN N° 613-2024-DUI-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 05 de noviembre del 2024

**Visto:** el Expediente N° 2024-CU-15928 de fecha 30 de octubre del 2024, del **Bach. ZEGARRA ROMAN MARGOTH**, quien solicita Revisión de Informe Final de la Investigación (Borrador de Tesis) y el Anexo (04 o 05) "Ficha de Opinión del Informe Final de la Investigación" que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de **Contabilidad**.

**CONSIDERANDO:**

**Que**, las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

Que, el (la) Bach. **ZEGARRA ROMAN MARGOTH**, quien solicita la revisión y aprobación de la propuesta de Investigación titulado: **IMPACTO DE INCENTIVOS ECONÓMICOS EN LA CAPTACIÓN DE CLIENTES EN MIBANCO SOCIEDAD ANÓNIMA – AGENCIA PUNO, 2024**, asimismo fue aprobado para su ejecución de informe final (borrador de tesis) con **RESOLUCIÓN N°488-2024-DUI-FCCF-UANCV-J**, conducente para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, y

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Que, el Comité de Investigación emitió su opinión favorable a la propuesta de investigación.

Que, la Directora de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de Contabilidad, corroboro la propuesta del (a) **ASESOR (a) Dr. CARLOS ADOLFO LUJAN URVIOLA**, quien debe estar acreditado y facultado para orientar y ayudar al asesorado en el proceso de elaboración del trabajo de investigación (Tesis) y,

Estando, la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** APROBAR Y AUTORIZAR EL INFORME FINAL DE LA INVESTIGACIÓN (BORRADOR DE TESIS) para la REVISIÓN DE SIMILITUD TURNITIN, del tema: **IMPACTO DE INCENTIVOS ECONÓMICOS EN LA CAPTACIÓN DE CLIENTES EN MIBANCO SOCIEDAD ANÓNIMA – AGENCIA PUNO, 2024**, presentado por el (la) Bachiller: **ZEGARRA ROMAN MARGOTH**, para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, en virtud de los considerandos expuestos.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** RATIFICAR como ASESOR(a) al: **Dr. CARLOS ADOLFO LUJAN URVIOLA**

**ARTÍCULO TERCERO:** DISPONER que la Facultad, secretarías académicas y administrativas, queden encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

**DISTRIBUCIÓN:**

- Interesados (1)  
- Archivo (1)

UNIVERSIDAD ANDINA  
"NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"  
  
Dra. Yudy Huacari Sucasaca  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE  
INVESTIGACIÓN FCCF

**RESOLUCIÓN N° 681 - 2024-DUI-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 18 de noviembre del 2024

**Visto:** el Expediente N° 2024-CU-16297 de fecha 05 de noviembre del 2024, el cual solicita Revisión de Propuesta de Investigación y el **Anexo (02 o 03) "Ficha de Opinión de la Propuesta de Investigación"** que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de **Contabilidad**.

**CONSIDERANDO:**

**Que**, las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

**Que**, el (la) Bach. **CONDORI LAURA DELIA**, quien solicita la revisión y aprobación de la propuesta de Investigación titulado: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2023**, conducente para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, y

**Que**, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

**Que**, el Comité de Investigación emitió su opinión favorable a la propuesta de investigación.

**Que**, la Directora de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de Contabilidad, corroboro la propuesta del (a) **ASESOR (a) Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**, quien debe estar acreditado y facultado para orientar y ayudar al asesorado en el proceso de elaboración del trabajo de investigación (Tesis) y,

**Estando**, la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** **APROBAR Y AUTORIZAR LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN** titulado: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2023**, presentado por el (la) Bachiller. **CONDORI LAURA DELIA**, en virtud de los considerados expuestos.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** **RECONOCER** como **ASESOR(a)** al (a): **Dra. YUDY HUACANI SUCASACA**

**ARTÍCULO TERCERO:** **DISPONER** que la Facultad, secretarías académicas y administrativas, queden encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

UNIVERSIDAD ANDINA  
"NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"  
  
Dra. Yudy Huacani Sacasaca  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE  
INVESTIGACIÓN FCCF

**DISTRIBUCIÓN:**

- Interesados (1)  
- Archivo (1)



#### INFORME DE ORIGINALIDAD

# 13%

INDICE DE SIMILITUD

# 12%

FUENTES DE INTERNET

# 3%

PUBLICACIONES

# 6%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

#### FUENTES PRIMARIAS


1	Submitted to Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez Trabajo del estudiante	2%
2	repositorio.uancv.edu.pe Fuente de Internet	2%
3	repositorio.upla.edu.pe Fuente de Internet	2%
4	www.coursehero.com Fuente de Internet	1%
5	Submitted to Universidad Andina del Cusco Trabajo del estudiante	1%
6	repositorio.upsc.edu.pe Fuente de Internet	1%
7	repositorio.continental.edu.pe Fuente de Internet	<1%
8	Submitted to Universidad Internacional de la Rioja Trabajo del estudiante	<1%
9	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	<1%
10	repositorio.uoosevelt.edu.pe Fuente de Internet	<1%
11	Submitted to ucsc	



Metadatos complementarios - UANCV

<p>EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN – 2023</p>	
<b>Datos de autor</b>	
Nombres y apellidos	DELIA CONDORI LAURA
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	71621210
URL de ORCID	<a href="https://orcid.org/0009-0007-5086-8595">https://orcid.org/0009-0007-5086-8595</a>
<b>Datos de asesor</b>	
Nombres y apellidos	YUDY HUACANI SUCASACA
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	40673820
URL de ORCID	<a href="https://orcid.org/0009-0008-3275-5586">https://orcid.org/0009-0008-3275-5586</a>
<b>Datos del jurado</b>	
<b>Presidente del jurado</b>	
Nombres y apellidos	BERTHA BEJAR PARRA
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	02387777
<b>Miembro del jurado 1</b>	
Nombres y apellidos	ALFREDO SAMUEL MACHACA CALDERON
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	29433035
<b>Miembro del jurado 2</b>	
Nombres y apellidos	NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	01328058



<b>Datos de investigación</b>	
Línea de investigación	POLÍTICA FISCAL Y HACIENDA PÚBLICA NACIONAL - P15
Grupo de investigación	No aplica
Agencia de financiamiento	Sin financiamiento
Ubicación geográfica de la investigación	<p>País: Perú  Departamento: Puno  Provincia: San Román  Distrito: Juliaca</p> <p>Coordenadas:  Latitud: -15.493637191574614  Longitud: -70.13543303833447  <a href="https://maps.app.goo.gl/YajtGWZzDswXZx8U8">https://maps.app.goo.gl/YajtGWZzDswXZx8U8</a></p> 
Año o rango de años en que se realizó la investigación	Noviembre 2024 – Enero 2025
URL de disciplinas OCDE	<p><b>Ciencias Sociales</b>  <a href="https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.00.00">https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.00.00</a></p> <p><b>Administración pública</b>  <a href="https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.06.02">https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.06.02</a></p>

UNIVERSIDAD ANDINA  
"NESTOR CACERES VELASQUEZ"  
  
Dra. Yudy Huacac Sacasaca  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE  
INVESTIGACIÓN FCCF



DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD Y RESPONSABILIDAD

Yo DELIA CONDORI LAURA, identificado con DNI Nro. 71621210 en mi condición de egresado de:

- Escuela Profesional
Programa de Segunda Especialidad,
Programa de Maestría o Doctorado

CONTABILIDAD

informo que he elaborado el/la Tesis o Trabajo de Investigación, Trabajo Académico denominada: GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2023

Asesorado por: Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

Es un tema original.

Declaro que el presente trabajo de tesis es elaborado por mi persona y no existe plagio/copia de ninguna naturaleza, en especial de otro documento de investigación (tesis, revista, texto, congreso, o similar) presentado por persona natural o jurídica alguna ante instituciones académicas, profesionales, de investigación o similares, en el país o en el extranjero.

Dejo constancia que las citas de otros autores han sido debidamente identificadas en el trabajo de investigación, por lo que no asumiré como tuyas las opiniones vertidas por terceros, ya sea de fuentes encontradas en medios escritos, digitales o Internet.

Asimismo, ratifico que soy plenamente consciente de todo el contenido de la tesis y asumo la responsabilidad de cualquier error u omisión en el documento, así como de las connotaciones éticas y legales involucradas.

El incumplimiento de lo declarado da lugar a responsabilidad del declarante, en consecuencia; a través del presente documento asumo frente a terceros, la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez y/o la Administración Pública toda responsabilidad que pueda derivarse por el trabajo final presentado. Lo señalado incluye responsabilidad pecuniaria incluido el pago de multas u otros por los daños y perjuicios que se ocasionen.

Juliaca 31 de ENERO del 2025

Firma del Asesor (obligatoria)

FIRMA (obligatoria)



Huella



## DEDICATORIA

Dedico, este proyecto a mi madre que  
creyó en mi y nunca dejo de  
apoyarme



### **AGRADECIMIENTO**

Agradezco profundamente a Dios por guiarme en este camino tan largo y a los docentes por tenerme paciencia



## ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA.....	iii
AGRADECIMIENTO.....	iv
ÍNDICE GENERAL.....	v
ÍNDICE TABLAS.....	viii
RESUMEN.....	ix
ABSTRACT.....	x
INTRODUCCIÓN.....	xi

### CAPÍTULO I

#### ASPECTOS GENERALES

1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	1
1.2. FORMULACIÓN DEL PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	2
1.2.1. Problema general.....	2
1.2.2. Problemas específicos.....	2
1.3. OBJETIVOS.....	3
1.3.1. Objetivo general.....	3
1.3.2. Objetivos específicos.....	3
1.4. HIPÓTESIS Y VARIABLES.....	4
1.4.1. Hipótesis general.....	4
1.4.2. Hipótesis específicas.....	4
1.4.3. Variables.....	5
1.5. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES.....	5

### CAPÍTULO II

#### MARCO TEÓRICO REFERENCIAL

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN.....	6
--	---



2.1.1.	Antecedentes internacionales.....	6
2.1.2.	Antecedentes nacionales.....	7
2.1.3.	Antecedentes locales.....	9
2.1.4.	Gestión administración.....	10
2.1.4.1.	Prácticas de planeación.....	10
2.1.4.2.	Organización administrativa.....	13
2.1.4.3.	Ejecución efectiva.....	15
2.1.4.4.	Control administrativo.....	16
2.1.5.	Estados financieros.....	18
2.1.5.1.	Análisis de Liquidez.....	19
2.1.5.2.	Análisis de Rentabilidad.....	20
2.1.5.3.	Análisis de Eficiencia.....	20
2.1.5.4.	Análisis de Endeudamiento.....	22
2.2.	MARCO CONCEPTUAL.....	22

## CAPÍTULO III

### PROCEDIMIENTO METODOLÓGICO

3.1	DISEÑO DE INVESTIGACIÓN.....	25
3.2	TIPO DE INVESTIGACIÓN.....	25
3.3	NIVEL.....	25
3.4	POBLACIÓN.....	26
3.5	MUESTRA.....	26
3.6	TÉCNICAS E INSTRUMENTO.....	27

## CAPÍTULO IV

### RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1.	PRESENTACIÓN DE RESULTADOS.....	28
------	---------------------------------	----



4.2. DISCUSIÓN DE RESULTADOS .....	38
CONCLUSIONES.....	42
RECOMENDACIONES .....	44
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	46
ANEXOS.....	48



## ÍNDICE TABLAS

<b>Tabla 1</b> Prueba de normalidad .....	28
<b>Tabla 2</b> Contrastación de hipótesis específica 1 .....	32
<b>Tabla 3</b> Contrastación 2.....	34
<b>Tabla 4</b> Contrastación 3.....	35
<b>Tabla 5</b> Contrastación específica 4.....	37



## RESUMEN

La investigación titulada "Evaluación de la gestión administrativa en los estados financieros de la Municipalidad Provincial de San Román – 2023" tuvo como objetivo general evaluar cómo influye la gestión administrativa en los estados financieros de la municipalidad en el año 2023. Se utilizó una metodología cuantitativa de diseño no experimental y nivel descriptivo-correlacional, con una población de 100 trabajadores del área administrativa y muestra similar. Los resultados mostraron una correlación débil y significativa entre la gestión administrativa y los estados financieros ( $r = 0.202$ ), sugiriendo que, aunque la relación no es fuerte. A nivel específico, las prácticas de planeación no mostraron impacto significativo en el análisis de liquidez ( $r = -0.028$ ,  $p = 0.782$ ), y la organización administrativa tuvo una débil correlación positiva con el análisis de rentabilidad ( $r = 0.128$ ,  $p = 0.206$ ), sin embargo, no fue estadísticamente significativa. sobre los estados financieros, pero de forma débil, y otros factores pueden estar contribuyendo significativamente en el desempeño financiero de la municipalidad.

**Palabras claves:** Gestión administrativa, estados financieros, organización administrativa, ejecución efectiva, análisis de rentabilidad.



## ABSTRACT

The research titled "Evaluation of Administrative Management Román – 2023" aimed to assess how administrative management influences the municipality's financial statements in 2023. 100 administrative workers and a similar sample. The results showed a weak and significant correlation between administrative management and financial statements ( $r = 0.202$ ), suggesting that although administrative management influences the financial statements, the relationship is not strong. Specifically, planning practices showed no significant impact on liquidity analysis ( $r = -0.028$ ,  $p = 0.782$ ), and administrative organization had a weak positive correlation with profitability analysis ( $r = 0.128$ ,  $p = 0.206$ ), although it was not statistically significant. In conclusion, the research confirms that administrative management has an influence on financial statements, but it is weak, and other factors may be significantly contributing to the municipality's financial performance.

**Keywords:** Administrative management, financial statements, administrative organization, effective execution, profitability analysis.



## INTRODUCCIÓN

En este contexto, la Municipalidad Provincial de San Román enfrenta el reto de gestionar de manera efectiva sus recursos financieros, lo cual tiene un impacto directo en sus estados financieros. Esta indagación se centra en evaluar cómo influye la gestión administrativa en los estados financieros de la Municipalidad en el año 2023, con el fin de proporcionar información clave para el progreso de la gestión pública.

El trabajo está organizado en varios capítulos que permiten abordar de manera estructurada los objetivos de la investigación.

El Capítulo I: Aspectos Generales establece los elementos fundamentales del estudio, comenzando que guiarán la exploración. Este capítulo también define los Objetivos de la exploración, tanto generales como específicos, y justifica la relevancia de realizar este estudio. Además, se presentan para medir las relaciones entre los conceptos clave.

El Capítulo II: Marco Teórico Referencial el contexto teórico y los antecedentes de investigaciones previas. En la Sección 2.1 se revisan los antecedentes internacionales, nacionales y locales, proporcionando un panorama global de estudios relacionados con la gestión administrativa y los estados financieros. A continuación, en la Sección 2.2, se desarrollan los conceptos teóricos fundamentales sobre gestión administrativa, la importancia de esta gestión, las prácticas de supervisión, y la estructura de los informes contables y su análisis. Esta base teórica es clave para concebir las relaciones entre las síntesis investigadas. Finalmente, Conceptual, donde se definen las principales ideas y términos empleados en el estudio.



El Capítulo III: Procedimiento Metodológico describe cómo se llevó a cabo la indagación. En este capítulo, se especifica el Diseño, el Tipo y el Nivel, así como el Método de Investigación adoptado. Se detalla la Población y Muestra seleccionada para el estudio y las Técnicas e Instrumentos utilizados para recolectar los datos, asegurando que los resultados sean confiables y válidos.

En el Capítulo IV: Resultados y Discusión, se muestran los hallazgos obtenidos del análisis de los datos. Los resultados se exponen de manera clara y se discuten y permite interpretar los resultados en el contexto de la gestión administrativa y su balazo en los estados financieros de la municipalidad.

Finalmente, en las Conclusiones y Recomendaciones, se resumen los importantes hallazgos de la exploración y se proponen explicaciones para optimar la gestión administrativa de los recursos públicos.



## CAPÍTULO I

### ASPECTOS GENERALES

#### 1.1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

A nivel internacional, la gestión administrativa en las municipalidades enfrenta desafíos significativos, especialmente y la ineficiencia en la recaudación de impuestos son problemas y suministrar servicios públicos adecuados. Según un informe de la ONU, muchos gobiernos locales carecen de infraestructura tecnológica y de capacidad para generar ingresos, lo que limita su capacidad para financiar servicios esenciales y realizar inversiones a largo plazo. Este déficit en la gestión financiera puede llevar a un ciclo vicioso de escasez presupuestaria y estancamiento económico, afectando de las comunidades urbanas (United Nations Human Settlements Programme (ONU - Habitat), 2015).

En el contexto peruano, la descentralización ha permitido que los gobiernos locales asuman un papel más activo en la gestión pública; Sin embargo, este proceso ha sido incompleto y desigual. A pesar de que se han transferido responsabilidades a las municipalidades, muchas enfrentan serios problemas de aporte económico y capacidad administrativa. Un estudio del Fondo Monetario Internacional destaca que, aunque el gasto ha sido descentralizado, la calidad y



conjunto de los servicios varían significativamente entre regiones debido a una repartición desigual capacidad técnica en las municipalidades más pequeñas (Marchesi & Valencia, 2015). Además, se ha observado que el 53% de las municipalidades no cuentan con sistemas efectivos de control interno, lo que compromete su transparencia y eficiencia en la ejecución presupuestaria (Vásquez & Farje, 2021).

se presentan problemas determinados que afectan tanto la gestión administrativa como los estados financieros. La falta de iluminación en los objetivos y metas administrativas es un desafío significativo; el 53% del personal administrativo considera que estos no están bien definidos. Esto se traduce en una baja efectividad en la organización y ejecución de actividades. Además, el 71% de los ciudadanos no participa en las actividades municipales, lo que limita el control social y la sumisión de cuentas (Calapuja, 2024). La ineficiencia en el proceso de recaudación tributaria también es preocupante; el 53% del personal señala que este proceso no es transparente y enfrenta múltiples dificultades, lo que afecta directamente los ingresos municipales y, por ende, su capacidad para invertir en infraestructura y servicios públicos (Vásquez & Farje, 2021).

## **1.2. FORMULACIÓN DEL PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA**

### **1.2.1. Problema general**

**PG.** ¿Cómo influye la gestión administrativa en los estados financieros de la Municipalidad Provincial de San Román durante el año 2023?

### **1.2.2. Problemas específicos**

**PE1.** ¿Cómo las prácticas de planeación en la gestión administrativa impactan el análisis de liquidez de la Municipalidad Provincial de San Román?



**PE2.** ¿Como es la influencia la organización administrativa en el análisis de rentabilidad de la Municipalidad Provincial de San Román?

**PE3.** ¿En qué medida la ejecución efectiva de actividades administrativas influye en el análisis de eficiencia la Municipalidad Provincial de San Román?

**PE4.** ¿Cómo las prácticas de control administrativo impactan en el análisis de endeudamiento de la Municipalidad Provincial de San Román?

## **1.3. OBJETIVOS**

### **1.3.1. Objetivo general**

**OG.** Evaluar la influencia de la gestión administrativa en los estados financieros de la Municipalidad Provincial de San Román durante el año 2023.

### **1.3.2. Objetivos específicos**

**OG1.** Determinar cómo las prácticas de planeación en la gestión administrativa impactan en el análisis de liquidez de la Municipalidad

**OG2.** Analizar la influencia la organización administrativa en el análisis de rentabilidad de la Municipalidad

**OG3.** Evaluar en qué medida la ejecución efectiva de actividades administrativas influye en el análisis de eficiencia la Municipalidad Provincial de San Román.

**OG4.** Identificar cómo las prácticas de control administrativo impactan en el análisis de endeudamiento de la Municipalidad

## **JUSTIFICACIÓN**

### **Teórica**

La investigación es relevante para entender cómo la gestión administrativa impacta en los informes contablesde Existen estudios previos que demuestran que una gestión eficiente puede mejorar la sostenibilidad financiera de las



entidades públicas, lo que justifica la necesidad de investigar esta relación en un contexto específico.

## **Practica**

El objetivo práctico de esta investigación es proporcionar recomendaciones que optimicen las prácticas administrativas, mejorando así fomentando la transparencia y rendición de cuentas. Identificar debilidades en la gestión permitirá a la municipalidad implementar estrategias efectivas para una mejor mejora y uso de recursos.

## **Metodológica**

Se utilizo el enfoque cuantitativo, encuestas y análisis estadísticos para valorar la correlación entre las variables de gestión administrativa y estados financieros. Este enfoque permitirá obtener datos medibles que respalden las conclusiones y recomendaciones formuladas.

## **1.4. HIPÓTESIS Y VARIABLES**

### **1.4.1. Hipótesis general**

**HG:** La gestión administrativa influye en los estados financieros de la Municipalidad Provincial de San Román durante el año 2023.

### **1.4.2. Hipótesis específicas**

**HG1.** Las prácticas de planeación en la gestión administrativa impactan el análisis de liquidez de la Municipalidad

**HG2.** La organización administrativa influye en el análisis de rentabilidad de la Municipalidad

**HG3.** La ejecución efectiva de actividades administrativas influye en el análisis de eficiencia la Municipalidad Provincial de San Román.



**HG4.** Las prácticas de control administrativo impactan en el análisis de endeudamiento de la Municipalidad Provincial de San Román.

**1.4.3. Variables**

Variable 1: Gestión administración

Variable 2: Estados financieros

**1.5. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES**

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA
<b>Variable independiente</b> GESTIÓN ADMINISTRATIVA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prácticas de planeación</li> <li>Organización administrativa</li> <li>Ejecución efectiva</li> <li>Control administrativo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de cumplimiento de objetivos establecidos</li> <li>Estructura organizativa documentada</li> <li>Porcentaje de actividades ejecutadas según lo planificado</li> <li>Frecuencia de auditorías internas realizada</li> </ul>	1. Muy a menudo 2. A menudo 3. A veces 4. Rara vez 5. Nunca
<b>Variable dependiente</b> ESTADOS FINANCIEROS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis de Liquidez</li> <li>Análisis de Rentabilidad</li> <li>Análisis de Eficiencia</li> <li>Análisis de Endeudamiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Razón corriente</li> <li>Margen de utilidad neta</li> <li>Análisis de Eficiencia</li> <li>Razón de deuda sobre patrimonio</li> </ul>	1. Muy a menudo 2. A menudo 3. A veces 4. Rara vez 5. Nunca

Nota: Elaboración propia



## CAPÍTULO II

### MARCO TEÓRICO REFERENCIAL

#### 2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

##### 2.1.1. Antecedentes internacionales

Velásquez et al. (2016) en su artículo. La administración y finanzas de una organización demandan una toma capaz de afirmar su duración y éxito en un entorno altamente competitivo. Este estudio, enfocado en los supermercados del cantón Quevedo, aborda aspectos clave de la gestión administrativa y financiera. En él, se exponen fundamentos científicos con el fin de analizar y contrastar las diversas teorías existentes en este campo. El estudio requiere un análisis tanto deductivo como inductivo, para evaluar el embudo de una gestión productora y financiera eficiente. La conclusión revela que la conquista de providencias efectiva solo es alcanzable de manera estratégica. Si no consideran el contexto como una prioridad frente a las posibilidades establecidas, las empresas no lograrán mantenerse razonables a largo plazo.

Ramirez y Quispe (2019) El proyecto de investigación del examen complejo, del Multicomercio SINAÍ de la ciudad de Puyo, cantón Pastaza", tiene como finalidad optimizar la calidad de los mercados administrativos con el



objetivo de desarrollar la participación de la empresa en el mercado y mejorar su posicionamiento. En la exploración se emplearon los métodos inductivo y deductivo, y mediante el uso, se recopiló la información necesaria para sistematizar los resultados. Esto permitió identificar que en el inventario de la organización existe una segregación ineficiente de las actividades. Como respuesta, se diseñó un sistema de control de inventarios que ayudará a alcanzar las metas propuestas por la ferretería. Además, se crearon estrategias de marketing para resolver los problemas detectados, aplicando la información obtenida durante el estudio. También se desarrolló un programa de capacitación para los empleados de Multicomercio Sinaí, enfocado en la atención y calidad del servicio, lo cual será de gran beneficio para la empresa al implementarlo.

## **2.1.2. Antecedentes nacionales**

Aguilar et al., (2020) Este trabajo de investigación se enfoca importantemente en optimar mediante un conveniente control interno. El testimonio respalda la idea , considerado como la variable clave en las organizaciones que buscan beneficios constantes. En este contexto, se abordan y analizan los problemas relacionados con la colocación de capital, el aporte económico y la gestión de los eficaces. El propósito es establecer un guía de control íntimo que optimice la gestión administrativa financiera en la Municipalidad. El estudio utiliza un enfoque de exploración aplicada con un diseño no experimental, descriptivo y de corte transversal simple, además de ser propositivo. Se manejó la encuesta por cuestionario como técnica de recolección de datos, ya que facilitó la evaluación de la dinámica y la implementación de las normas. Al final, se concluyó que, en la gestión patrimonial, financiera y activos,



es necesario mejorar el control interno para cubrir las áreas que presentan deficiencias.

Aguilar et al., (2020) La investigación titulada "La gestión administrativa y los informes contables de la empresa EGEPSA, San Martín de Pangoa – 2022" se centra en el estudio de la concesionaria de distribución eléctrica mencionada, ubicada en la región de Satipo - Pangoa, considerada como población de utilidad. Este tesis adopta el método científico como enfoque general y se clasifica como exploración básica. Los métodos de exploración elegidos incluyen diseños no experimentales, descriptivos, correlacionales y transversales. La población de utilidad está compuesta por los trabajadores de la compañía EGEPSA, y la muestra incluye a todos los trabajadores que realizan ocupaciones dentro de la compañía eléctrica. Su resultado, Dado que el valor del cuadro estadístico  $\chi^2_t = 5,99$  es mayor que el valor calculado  $\chi^2_c = 2,32$ , que sostiene que la falta de un instrumento para el exámenes bancario afecta la correcta adquire de arbitrajes en la compañía Comercial Félix. En conclusión, el exámenes de los informes contableses fundamental para una toma de decisiones adecuada, y su ausencia en la empresa Comercial Félix pone en riesgo la comprensión de su situación financiera. Además, se observa que el inventario de motocicletas tiene un costo elevado sin un margen de utilidad definido. Existen fallas en los procesos que generan un mal flujo de información y registros inadecuados. La empresa también carece de una evaluación periódica de su rentabilidad, lo que dificulta medir su crecimiento en función de las decisiones del gerente.

Sicha y Sedano, (2023) El propósito de esta investigación fue identificar la relación entre el análisis de los informes contablesy la gestión administrativa de la empresa Inversiones y Confecciones Textiles SRL en el año 2021. sobre el



exámenes de los informes contables y otro sobre la gestión administrativa. Los resultados indicaron que el 20% del examen de los balances monetarios fue bajo, el 30% medio y el 50% alto; mientras que el 25% de la gestión organizacional fue regular o medio, y el 75% fue alto. Para verificar la hipótesis, reveladora entre las variables. Es expresar, a régimen que el estudio de los informes contables sea más alto o elevado, esto favorecerá la gestión organizacional, lo que sugiere que los paralelismos de esta variable también serán altos. Se recomienda informar los resultados, desarrollar habilidades para mejorar los niveles de examen de los balances monetario y de gestión organizacional en la compañía, y extender con la investigación, ampliando el nivel de estudio y los talentos metodológicos.

### **2.1.3. Antecedentes locales**

Ortega (2019) el estudio tuvo como propósito importante de la indagación fue analizar cómo la gestión organizacional. Se concluyó que la empresa dispone de un plan importante y operativo actualizado, y que el particular está habituado distribución, los organigramas y el TUPA están restablecidos y admitidos por la gerencia. En la dirección, se fomenta una comunicación eficiente y se mantiene un ambiente laboral favorable. En cuanto al control, se realiza un seguimiento riguroso de los costos y gastos, y se dispone de un departamento encargado del control de calidad. Sin embargo, la capacidad de pago es regular, la rotación de activos no ha sido eficaz en generar ingresos, y la empresa mantiene cuentas por cobrar vencidas. El nivel de endeudamiento es medio y la rentabilidad sobre ventas ha sido regular en ambos periodos.

Aguirre y Vilca (2024) MARCO TEÓRICO



## 2.1.4. Gestión administración

Según Chiavenato, (1983) la ocupación de la gestión es establecer los fines de la empresa y convertirlos en labores concretas mediante la planificación, organización, liderazgo y supervisión de todos los energías elaborados a través de todas las áreas y niveles de la entidad, buscando lograr dichos fines de la forma más eficaz según las circunstancias y asegurar la competitividad en un entorno empresarial cada vez más complicado y lleno de competidores. La gestión es el sumario en el que se proyectan, organizan, administran y supervisan los recursos

Según Inciarte, Peña et al., (2022) La gestión administrativa se concibe así que un sistema flexible, dispuesto y en constante evolución, compuesto por procesos, elementos, subelementos y elementos de gestión que guían, proporcionan y facilitan el progreso del currículo mediante la ejecución de operaciones dentro de normas, servicios y instrucciones específicos. Estos permiten llevar a cabo los distintos procesos de manera que se ajusten al marco legal, filosófico y teórico que rige a los establecimientos.

Según Anzola, (2002), Se afirma que "la gestión administrativa abarca todas las acciones realizadas para sistematizar las fortunas, a través de tareas fundamentales como la planificación, clasificación, dirección y vigilancia". En este sentido, el triunfo de cualquier distribución reside en la integración de todos los procesos administrativos para lograr metas comunes y específicas que beneficien tanto a la organización como a sus usuarios.

### 2.1.4.1. Prácticas de planeación

Pedraza, (2009) Se afirma que "antes de emprender cualquier acción administrativa, es fundamental definir los efectos que la empresa desea



conseguir, así como las situaciones futuras y los recursos forzosos para asegurar su funcionamiento eficiente. La planificación puede considerarse la función principal de la administración. Sin planes, los directivos no sabrán cómo organizar al personal y los recursos; sin planes, no se sabrá qué hacer ni cómo dirigir, ya que 'otros seguirán el camino'. Sin un plan, las posibilidades de alcanzar metas son mínimas y resulta difícil saber cuándo y dónde se está desviando del objetivo. Sin planificación, el control se convierte en una tarea irrelevante".

Para Hurtado (2008) citado por Salguero & García, (2018) La gestión administrativa es crucial porque accede a las distribuciones maximizar el uso de sus recursos. También, el sumario administrativo demanda una gestión eficaz, donde la habilidad del director se evalúa en función de la cabida de la organización para lograr sus imparciales, gestionando eficientemente sus recursos. La gestión administrativa tiene como finalidad principal apoyar la planificación y supervisión de las actividades empresariales, así como en la ocupación de disposiciones funcionarias, para asegurar un adecuado manejo económico y comercial de las organizaciones.

## **a. Planificación**

Para Chiavenato, (1983) La planificación constituye la etapa inicial del sumario administrativo, cuyo propósito es establecer los objetivos o metas a alcanzar, ya sean frecuentes o específicos, a nivel macro institucional o limitado a la propia institución. También involucra determinar la época necesaria para conseguir esos términos y definir qué fortunas se fijarán para apoyar los objetivos que orientan el trabajo.



Según Inciarte et al., (2006) Es la función administrativa fundamental en la gestión. No obstante, un rasgo característico de nuestra cultura organizacional en el ámbito formativo es la renuencia o obstinación a planificar nuestras actividades.

La organización es el sumario de estructurar y asignar las tareas, la asignación , permitiendo así alcanzar los objetivos definidos por esta.

El trabajo en unidad envuelve el uso de estrategias, procesos y técnicas aplicados por un grupo de individuos para lograr los objetivos fijados.

## **b. Organización**

indica lo siguiente Chiavenato, (1983) La organización consiste en establecer las relaciones entre los diferentes órganos o puestos, definidos de manera lógica mediante directrices y reglamentos, con el fin de conseguir los objetivos de la entidad Stoner et al., (1992) Es el sumario de organizar, de modo que logren lograr sus objetivos. Dependiendo de los objetivos, se requieren estructuras distintas.

Al proporción Lauffat, (2012) La organización, como el segundo componente del sumario administrador, se comisiona de estructurar internamente una institución según la planificación estratégica. Su propósito es integrar y regularizar recursos humanos, económicos, materiales, tecnológicos y otros forzosos para alcanzar los objetivos. Este proceso incluye desde la incorporación de personal, la asignación de responsabilidades, hasta la creación de un entorno que facilite la colaboración entre personas y recursos para lograr el éxito óptimo.

## **d. El control**



según Stoner et al., (1992) Es el proceso destinado a garantizar que las diligencias realizadas coincidan con las actividades previamente proyectadas.

Según Chiavenato, (1983) El control es esencial ya que permite evaluar y ajustar las labores ejecutadas por los empleados para alcanzar los objetivos establecidos. Las técnicas y métodos de examen son cruciales porque pueden aplicarse a cualquier proceso dentro de la organización, garantizando que los directivos puedan desempeñar su labor de manera óptima.

Según Chiang et al., (2011) Es la última ocupación que debe efectuar el concepción de gestión en la dirección, ya que permite medir el avance del personal respecto a los objetivos establecidos desde el inicio. Considerando todo lo mencionado, se puede observar la efectividad de aplicar la administración de empresas a través del concepto de gestión. Este enfoque suministra un nivel superior de organización, lo que admite a la empresa destacarse en su campo de trabajo.

#### **2.1.4.2. Organización administrativa**

La supervisión es el proceso de monitoreo y orientación que realiza una persona o entidad con el fin de asegurar que las actividades, tareas o procesos se ejecuten conforme a los estándares, normas u objetivos establecidos. Implica observar, evaluar y, cuando es necesario, intervenir para corregir errores, mejorar el rendimiento o garantizar el cumplimiento adecuado de las responsabilidades (Lema et al., 2020).

Organizar es la puesto administrativa responsable de agrupar las tareas planificadas en la empresa para alcanzar los objetivos propuestos. Se puede entender la organización como el proceso de estructurar o reestructurar



elementos, asegurando que todo esté regido por normas, orden, coherencia y la interdependencia de sus partes.

El Gobierno del Perú, (2023) Establece que el Sistema de Organización Administrativa es un conjunto sistematizado de reglas, principios y métodos que, basados en el marco legal-administrativo del sector público, en conjunto con el Plan Estratégico Institucional y el Programa Operativo Anual, establece las normas para la estructuración de las entidades públicas, promoviendo el cumplimiento de las metas institucionales.

El propósito de cada método de distribución administrativa es mejorar la organización del aparato estatal, redirigiéndola para ofrecer un servicio de mayor calidad a los beneficiarios, y adaptándose de manera efectiva a los permutas en los contornos económico, político, social y tecnológico (Gobierno del Perú, 2023).

### *Tipos de la Organización Administrativa*

- La clasificación es un proceso estructurado: en ella se llevan a cabo diversas tareas y acciones realizadas por una o varias personas, las cuales son regularizadas para alcanzar los objetivos. Es juicioso ya que los segmentos de la distribución están dispuestos y comprometidos a efectuar con las reclamaciones derivadas del compromiso asumido al establecer parte de la compañía.
- La clasificación es un proceso: la efectividad se alcanza mediante el cumplimiento de una serie de pasos secuenciales, que, aunque no son rígidos, aseguran la creación de la estructura más apropiada para la compañía.
- La clasificación no es infalible: Al ser un proceso creado por personas, está propensa a fallos, lo que significa que debe ser flexible para adaptarse a las



nuevas demandas de la empresa, corregir sus fallos y redirigir el proceso según las necesidades que surjan.

- La organización no es un objetivo en sí misma: es una herramienta al servicio de los administradores, quienes deben tener la capacidad de implementarla de manera eficiente en la empresa, para asegurar el cumplimiento mediante la actualización de los técnicas como sea necesario.

### *Manuales del Proceso de Organización Administrativa*

Los factores fundamentales que influyen en el desarrollo de un proceso organizativo efectivo son:

- **Insumos:** Son parte de los recursos globales de la empresa, y pueden definirse así que: suministros, la maquinaria y los equipos, así como la infraestructura de la empresa.
- **El Proceso:** Se logra a través de la gestión conveniente de las fortunas, utilizando estatutos e instrucciones, con el objetivo de facilitar la ejecución de las acciones empresariales y asegurar su desarrollo y cumplimiento de manera eficiente.
- **El Producto:** Es el efecto de la interacción de todos los componentes que conforman la empresa. El beneficio es la energía mediante el cual la compañía lleva a cabo toda su gestión administrativa para alcanzar los objetivos establecidos.

#### **2.1.4.3. Ejecución efectiva**

la ejecución efectiva como un proceso que requiere claridad en los objetivos y un enfoque disciplinado para convertirlos en acciones concretas que generen resultados significativos. Para él, la ejecución efectiva se basa en priorizar lo importante sobre lo urgente, es decir, centrarse en actividades que aporten valor



a largo plazo en lugar de reaccionar constantemente a demandas inmediatas. Además, enfatiza la necesidad de conservar una proporción entre la planificación estratégica y la acción práctica, integrando principios como la proactividad y la gestión del tiempo en la ejecución de tareas esenciales.

En *The Effective Executive*, Drucker, (2017) aborda la ejecución efectiva como un aspecto esencial del liderazgo organizacional. Para él, la clave está en maximizar el uso, mediante decisiones informadas y alineadas con los objetivos estratégicos. Resalta que un ejecutivo efectivo no solo toma decisiones correctas, sino que también sabe delegar responsabilidades de manera adecuada, asegurando que cada miembro del equipo se enfoque en tareas relevantes. Drucker subraya la importancia de medir los resultados como una forma de retroalimentación para garantizar que los esfuerzos realizados estén generando el impacto esperado.

En *Leading Change*, Kotter, (2007) explora la ejecución efectiva desde el contexto del cambio organizacional, destacando que no se trata solo de implementar acciones, sino de hacerlo en un entorno donde las personas puedan alinearse con la visión estratégica. Según Kotter, la ejecución efectiva implica movilizar a los equipos hacia un objetivo común, superar resistencias al cambio mediante la comunicación clara y constante, y mantener un enfoque continuo en la visión compartida. Este proceso requiere establecer un sentido de urgencia, formar coaliciones sólidas, y garantizar que las acciones realizadas refuercen el cambio deseado a través de resultados visibles y sostenibles.

#### **2.1.4.4. Control administrativo**

El control administrativo es una función fundamental dentro del sumario de gestión que se encarga de garantizar que las actividades organizacionales se



desarrollen de acuerdo con los objetivos, planes y políticas establecidos. Consiste en monitorear, medir y reprender el desempeño de las personas, recursos y procesos para afirmar que se alcancen las metas previamente definidas.

Según Henry Fayol (1916) citado por Sotomayor, (2009):

Fayol, destaca el control administrativo como una de las cinco funciones principales de la gestión, contiguo con la planificación, organización, dirección y coordinación. Para él, el control consiste en responder que todos los movimientos de la organización se desarrollen conforme al plan establecido, respetando las instrucciones y principios adoptados. Este proceso implica supervisar las tareas realizadas, asemejar desviaciones o irregularidades, y tomar las discretas correctivas necesarias para realinear las operaciones con los objetivos planteados. Fayol enfatiza que el control no solo es reactivo, sino también preventivo, y debe aplicarse de manera continua para asegurar la eficiencia organizacional.

Indica Koontz y O'Donnell (1980) citado por Schmidt et al., (2018):

En su enfoque clásico, Koontz y O'Donnell describen el control administrativo como un proceso cíclico compuesto por cuatro etapas fundamentales: El compañía de estándares, la estimación del desempeño, la colación entre los resultados logrados y los estándares establecidos, así como la corrección de las desviaciones. Resaltan que el control debe ser un proceso constante y adaptativo, alineado. Además, subrayan la importancia de utilizar indicadores medibles y objetivos que permitan evaluar con precisión el desempeño. Según estos autores, un sistema de control efectivo debe ser



flexible, permitir ajustes rápidos y no convertirse en una barrera que limite la creatividad o la iniciativa de los empleados.

Robert Anthony (1965) citado por Gonzalez, (2016):

Anthony aborda el control administrativo desde una perspectiva más estratégica, considerando que su propósito principal es influir en los empleados para que implementen estrategias organizacionales de manera efectiva. En su visión, el control incluye la identificación de objetivos claros, Además, enfatiza la importancia de la retroalimentación como una herramienta para ajustar las acciones y mejorar continuamente el desempeño. Según Anthony, el control administrativo no solo debe enfocarse en corregir errores, sino también en fomentar una cultura de responsabilidad y mejora constante dentro de la organización.

#### **2.1.5. Estados financieros**

Según la NIC N.º 1 (Presentación de estados financieros, 2005), los informes contables de intención general, también llamados "estados monetarios", están diseñados para atender las necesidades de averiguación de los usuarios que no pueden solicitar informes personalizados adaptados a sus necesidades específicas.

Según Calderón (2011), los informes contables son los instrumentos que utilizan las sociedades para presentar la situación de sus recursos financieros y monetarios, basados en exploraciones contables, juicios y evaluaciones privadas para su elaboración. A partir de esta definición, logramos afirmar que las etapas económicas reflejan la contexto bancaria y financiera, o los resultados de la comisión de la compañía durante un periodo específico, presentados en forma



de cuadros expresivos con las fichas extraídas de los libros y exploraciones contables.

Hacia Zevallos (2011) Un vinculado integral de informes contables contendrá los sucesivos elementos:

- Balance General o Estado de Ambiente Financiera.
- Etapa de Resultados o Estado de Ganancias y Pérdidas.
- Etapa de Permutas en el Patrimonio Neto.
- Etapa de Flujos de Efectivo.
- Notas a los Fases Financieros, que incluirán una síntesis de las políticas contables más relevantes y otras explicaciones adicionales.

### **2.1.5.1. Análisis de Liquidez**

El análisis de liquidez es un itinerario financiero que determina la habilidad de una compañía para efectuar con sus compromisos a corto plazo. Se logra al realizar la correlación entre los activos normales y los pasivos corrientes (Correa et al., 2004).

El eficaz corriente comprende aquellos bienes que pueden reconciliar en positivo en menos de un año, como el dinero en caja, los saldos bancarios, los derechos de cobro a corto plazo y las existencias. El pasivo corriente, por su parte, incluye las deudas.

**El resultado de la división se interpreta de la siguiente manera:**

- Si es mayor que uno, la compañía puede hacer frente a sus apuros a corto plazo.
- Si el valor es inferior a uno, la empresa no tiene suficiente capacidad para cubrir sus deudas con sus activos más líquidos, lo que podría llevarla a una posible suspensión de pagos.



No existe un valor ideal para este indicador, ya que depende del prototipo de negocio y de la época del año.

Otro indicador de liquidez es la prueba ácida, evalúa la habilidad de la empresa capaz de liquidar sus deudas a corto plazo sin solicitar a la venta de sus inventarios.

### **2.1.5.2. Análisis de Rentabilidad**

Un análisis de rentabilidad es una herramienta financiera que consiente valorar la viabilidad de un negocio, producto o proyecto, y determinar si es rentable.

Este análisis se realiza comparando los ingresos generados con los costos asociados, para identificar las fuentes de ingresos y los costes de producción, distribución y venta. El objetivo es determinar qué productos, servicios, clientes y mercados están generando las mayores ganancias, y en qué áreas se pueden dominar los costos o desarrollar los ingresos.

Para realizar un análisis de rentabilidad se utilizan diversos indicadores financieros, como el VPN, la Tasa TIR y el Periodo de Recuperación.

La rentabilidad de un proyecto, se puede utilizar la siguiente fórmula:

El análisis de rentabilidad es esencial para tomar decisiones estratégicas y optimar la eficacia en la moda de los capitales financieros de una organización.

### **2.1.5.3. Análisis de Eficiencia**

El análisis de eficiencia, según Farrell (1957), evalúa la capacidad de una unidad para maximizar la producción con los recursos disponibles, minimizando el desperdicio. Este autor distingue entre eficiencia técnica, que mide el uso óptimo de los recursos, y eficiencia asignativa, que evalúa si los recursos se emplean en proporciones óptimas considerando sus costos. La combinación de



ambas define la eficiencia económica, un concepto clave en la evaluación de procesos productivos y base para métodos modernos como el Data Envelopment Analysis (DEA).

El análisis de eficiencia permite evaluar la productividad real de una máquina o instalación. Generalmente se utiliza como un indicador o KPI. Este análisis de rendimiento asimismo se conoce por sus iniciales en inglés OEE (Overall Equipment Effectiveness).

El análisis de la eficiencia se basa en 3 parámetros: Disponibilidad, Calidad y Rendimiento.

### **Disponibilidad**

La disponibilidad es un indicador que mide el tiempo en que un equipo o sistema está operativo y listo para producir, en relación con el tiempo total disponible. Se calcula como el porcentaje del tiempo que el equipo está en funcionamiento frente al tiempo planificado para su uso. Factores como paradas, mantenimiento, fallos técnicos o cambios de formato afectan directamente a la disponibilidad. Es crucial los recursos productivos. Una alta disponibilidad refleja un uso óptimo del equipo y una reducción de tiempos de inactividad (Delgado & Álvarez, 2005).

Se obtiene al dividir el tiempo durante el cual la máquina estuvo operando se obtiene restando los períodos en los que no se tenía previsto que la máquina produjera del tiempo total disponible.

### **Calidad**

La calidad es un indicador que refleja la proporción de producción correcta frente a la incompleta. Se calcula substrayendo los aparatos imperfectos del total de unidades fabricadas. Se consideran tanto las unidades mal producidas como



los quebrantos de estación lucrativo, incluyendo el tiempo invertido en fabricar las unidades incompletas. También se logra contener el tiempo de reprocesamiento y el costo asociado al desecho o reciclaje de las unidades incompletas.

## Rendimiento

El rendimiento conecta la elaboración efectiva con la capacidad operativa del equipo. Este importe puede verse presumido por micro-paradas y reducciones accidentales de velocidad. efectivamente producidas entre el importe de piezas que pasarse haberse producido. El importe de piezas posibles se obtiene al multiplicar el tiempo de producción en función de la capacidad o velocidad de la máquina.

### 2.1.5.4. Análisis de Endeudamiento

Para calcular la ratio de obligaciones financieras, se divide el pasivo total de la compañía entre su patrimonio neto. La consecuencia se expresa en tanto por uno, pero se puede multiplicar por 100 para obtener un porcentaje.

Una ratio de endeudamiento alto enseña que la compañía estriba mucho de la financiación externa, lo que puede ser un signo de riesgo financiero. Una ratio bajo puede significar que la empresa es estable y puede devolver sus deudas con facilidad, pero también puede indicar que no está aprovechando su capacidad para pedir crédito y crecer.

Patrimonio Neto) (Delgado & Álvarez, 2005).

## 2.2. MARCO CONCEPTUAL

**Gestión Administrativa:** La gestión administrativa comprende todas las labores emprendidas para coordinar el esfuerzo de un grupo. En otras palabras, se



refiere a la forma en que se busca alcanzar metas y imparciales con el soporte de los individuos y los recursos, a través de la ejecución de labores fundamentales como la organización, distribución, dirección y intervención (Castro & Cachuan, 2024).

**Planeación:** La planificación implica establecer el rumbo específico de acción a seguir, definiendo los principios que guiarán el proceso, el conjunto de pasos requeridos para su realización, así como la determinación del tiempo y los recursos requeridos para su ejecución.

**Servicio:** Un servicio es cualquier acción o favor que una parte logra proporcionar a otra. Así, un servicio es fundamentalmente impalpable y no puede ser poseído. Se trata de una actividad que satisface una necesidad particular de un cliente.

**Estado financiero:** Documento contable que muestra la situación económica y financiera de una organización en un período determinado. Incluye elementos como el balance general, estado de resultados y flujo de efectivo, permitiendo evaluar el desempeño y la salud financiera (Delgado & Álvarez, 2005).

**Análisis:** Proceso de descomponer información compleja en partes más pequeñas para entenderla mejor. En el ámbito financiero, implica estudiar datos contables para tomar decisiones informadas y optimizar recursos.

**Análisis de eficiencia:** Estudio que mide qué tan eficazmente una empresa utiliza sus recursos para generar ingresos. Evalúa indicadores como rotación de activos, productividad laboral y tiempos de operación.

**Razón de deuda sobre patrimonio:** Indicador financiero que mide la relación entre el total de deudas y el capital propio de una empresa. Ayuda a determinar



el grado de apalancamiento financiero y la capacidad de la empresa para cumplir sus obligaciones.

**Balance general:** Es un reporte financiero que muestra la posición económica de una compañía en un momento específico. Se estructura en tres componentes principales: activos (los bienes y fortunas que tiene la compañía), pasivos (las necesidades o deudas que tiene) y patrimonio (la diferencia entre los activos y pasivos, que personifica el valor neto de la organización) (Ortega, 2019).

**Notas contables:** Son explicaciones adicionales que acompañan a los estados financieros, brindando detalles sobre los métodos contables, políticas utilizadas, y cualquier otra información relevante que permita entender mejor la situación financiera de la empresa. Ayudan a aclarar partidas del balance corriente o estado de resultados.

**Evaluación de resultados:** Es el análisis de los resultados financieros de una empresa en un periodo explícito, usualmente a través del estado de resultados. Se enfoca en el rendimiento de la empresa, evaluando ingresos, gastos, ganancias y pérdidas, para determinar su rentabilidad y eficiencia en el uso de sus recursos (Calapuja, 2024).



## CAPÍTULO III

### PROCEDIMIENTO METODOLÓGICO

#### 3.1 DISEÑO DE INVESTIGACIÓN

El diseño de investigación no experimental es un enfoque metodológico donde el estudioso observa y examina las variables tal como se muestran en su argumento natural, sin manipularlas de manera intencional. Se enfoca en describir relaciones o fenómenos existentes y explorar posibles asociaciones entre variables, pero sin establecer causalidad directa (Arispe et al., 2020).

#### 3.2 TIPO DE INVESTIGACIÓN

La investigación cuantitativa es un enfoque metodológico que se fundamenta en la colección y el examen de datos cuantitativos para relatar, manifestar o anticipar fenómenos. Utiliza herramientas estadísticas para asemejar patrones, crónicas y discrepancias entre variables, asegurando objetividad y replicabilidad. Su propósito es generar resultados medibles que permitan generalizar conclusiones a poblaciones más amplias (Monje, 2011).

#### 3.3 NIVEL



El nivel descriptivo-correlacional en la investigación combina la descripción detallada de las características de un fenómeno o grupo con el análisis de la relación entre dos o más variables. En este enfoque, se busca identificar si existe una asociación entre las variables estudiadas, pero sin establecer causalidad. Es útil para entender patrones y vínculos en un contexto específico, proporcionando información clave para estudios posteriores. Este nivel permite observar cómo los cambios en una variable se relacionan con los de otra, ayudando a formular hipótesis futuras.

### **3.4 POBLACIÓN**

La población del estudio está conformada por 100 funcionarios que desempeñan labores en el área administrativa. Estos empleados representan el conjunto de personas cuya experiencia y desempeño son relevantes para la investigación, proporcionando datos clave sobre el contexto laboral y administrativo. Su participación permite obtener una visión integral de las dinámicas organizacionales, contribuyendo al análisis de los objetivos planteados. Este grupo se seleccionó por su conocimiento y relación directa con las variables estudiadas (Hernández et al., 2010).

### **3.5 MUESTRA**

La muestra está compuesta por los mismos 100 funcionarios del área administrativa de la Municipalidad Provincial de San Román, lo que significa que se ha utilizado un muestreo censal. Al ser igual al total de la población, se busca asegurar que los resultados obtenidos brillen de modo preciso las tipos y condiciones del grupo estudiado. Esta muestra permite una representación completa y directa de la población, eliminando sesgos relacionados con el tamaño muestral (Hernández et al., 2010).



## 3.6 TÉCNICAS E INSTRUMENTO

### Técnica

La encuesta es una técnica de recolección de datos que consiste en formular un conjunto de cuestionamientos uniformes dirigidos a una muestra de personas, con el propósito de obtener información sobre sus actitudes, opiniones, comportamientos o características. Se utiliza para recopilar datos cuantitativos o cualitativos, y se puede administrar de manera presencial, telefónica o en línea.

### Instrumento

El cuestionario es el instrumento utilizado en la técnica de encuesta. Es un ligado estructurado de preguntas que se diseñan para lograr información específica de los encuestados. Las preguntas logran ser de tipo cerrado (con iniciativas de respuesta definidas) o de tipo abierto (admitiendo respuestas libres), y el cuestionario es aplicado de manera que permita obtener datos sistemáticos y comparables.



## CAPÍTULO IV

### RESULTADOS Y DISCUSIÓN

#### 4.1. PRESENTACIÓN DE RESULTADOS

**Tabla 1**

*Prueba de normalidad*

	Kolmogórov-Smirnov		
	Estadístico	gl	Sig.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	0.280	100	0.000
ESTADOS FINANCIEROS	0.306	100	0.000
PRÁCTICAS DE PLANEACIÓN	0.228	100	0.000
ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA	0.188	100	0.000
EJECUCIÓN EFECTIVA	0.197	100	0.000
CONTROL ADMINISTRATIVO	0.211	100	0.000
ANÁLISIS DE LIQUIDEZ	0.195	100	0.000
ANÁLISIS DE RENTABILIDAD	0.180	100	0.000
ANÁLISIS DE EFICIENCIA	0.215	100	0.000
ANÁLISIS DE ENDEUDAMIENTO	0.177	100	0.000



La prueba de normalidad de Kolmogorov-Smirnov es utilizada para evaluar si un conjunto de datos sigue una colocación normal. Los resultados proporcionados incluyen el detallado de Kolmogorov-Smirnov, las categorías de libertad (gl) y el valor de significancia (Sig.). La interpretación se basa en el valor de Sig.:

### **Resultados:**

El valor de Sig. para todas las variables es 0.000, que es inferior al umbral frecuentemente establecido de 0.05.

Estadístico: Es el valor que indica la diferencia máxima entre la distribución observada y la colocación normal. Cuanto más alto sea el valor del estadístico, mayor es la desviación de la normalidad.

### **Interpretación:**

Sig. < 0.05:

El valor de Sig. es 0.000 en todos los casos, lo que significa que rechazamos la hipótesis nula (que establece que los datos acosan una colocación normal).

En otras palabras, los datos no persiguen una colocación normal para cada una de las variables analizadas.

### **Conclusión:**

Dado que el valor de Sig. es significativamente menor que 0.05, podemos concluir que los datos de todas las variables (Gestión Administrativa, Estados Financieros, prácticas de planeación, organización administrativa, ejecución efectiva, control administrativo, análisis de solvencia, análisis de rentabilidad, análisis de eficiencia operativa, análisis de endeudamiento). estas variables, podría ser más apropiado utilizar técnicas estadísticas no paramétricas, que no



asumen la normalidad de los datos. En tal caso se utilizará la prueba de Spearman

**Contrastación de hipótesis**

**Objetivo general**

**OG.** Evaluar la influencia de la gestión administrativa en los informes contablesde

Contrastación de hipótesis general

	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ESTADOS FINANCIEROS
Rho de Spearman	1.000	,202*
Coeficiente de correlación		
Sig. (bilateral)		0.044
N	100	100
Rho de Spearman	,202*	1.000
Coeficiente de correlación		
Sig. (bilateral)	0.044	
N	100	100

**Interpretación de resultados**

Correlación positiva débil (0,202):

Este valor indica que coexiste una relación efectiva, aunque frágil, entre la gestión administrativa y los informes contablesde la Municipalidad. En otras palabras, conforme mejora la gestión administrativa, los informes contablestambién tienden a mejorar, pero la relación no es fuerte ni determinante. Esta relación, aunque positiva, no es de gran magnitud.

Valor de significancia (0,044):



El valor de Sig. (bilateral) de 0,044 es menor que el umbral de 0,05, Lo que implica que la correlación tiene relevancia estadística. Esto implica que la relación observada no es fruto del azar, y Existe suficiente evidencia para desechar la hipótesis nula (que indicaría que no existe relación entre ambas variables). En consecuencia, podemos concluir que hay una relación genuina entre la gestión administrativa y los estados financieros.

Enfoque en la Hipótesis General (HG):

La hipótesis general planteaba que la gestión administrativa influye en los estados financieros. Los efectos de la prueba de correlación nos muestran una semejanza significativa, aunque débil, entre estas dos variables. Esto significa que, aunque existe un influjo de la gestión administrativa sobre los estados financieros, esta influencia no es fuerte ni tan directa como se podría esperar. Sin embargo, la relación no es insignificante, ya que la semejanza es estadísticamente significativa.

### **Conclusión:**

Se confirma la hipótesis general de que la gestión administrativa influye en los estados financieros, ya que coexiste una analogía reveladora entre ambas variables. Sin requisa, esta influencia es débil, lo que insinúa que, aunque la gestión administrativa tiene una huella en los estados financieros, este impacto podría ser limitado o estar influenciado por otros factores no considerados en el estudio.

### **Objetivo específico 1**

**OE1.** Determinar cómo las prácticas de planeación en la gestión administrativa impactan en el análisis de liquidez de la Municipalidad



**Tabla 2**

*Contrastación de hipótesis específica 1*

			PRÁCTICAS DE PLANEACIÓN	ANÁLISIS DE LIQUIDEZ
Rho de Spearman	PRÁCTICAS DE PLANEACIÓN	Coeficiente de correlación	1.000	-0.028
		Sig. (bilateral)		0.782
		N	100	100
	ANÁLISIS DE LIQUIDEZ	Coeficiente de correlación	-0.028	1.000
		Sig. (bilateral)	0.782	
		N	100	100

**Interpretación de los resultados**

Correlación negativa débil (-0,028):

Este valor de -0,028 indica que no existe una correlación reveladora entre las prácticas de planeación en la gestión administrativa y el análisis de liquidez de la Municipalidad Provincial de San Román. La correlación es muy débil, y su valor negativo sugiere que, aunque hay una relación, es casi nula o muy mínima. No parece haber un impacto directo o claro entre ambas variables.

Valor de significancia (0,782):

El valor de Sig. (bilateral) es 0,782, que es significativamente mayor que 0,05. Esto sugiere que la correlación no tiene relevancia estadística. Es decir, la relación entre las prácticas de planeación y el análisis de liquidez podría ser producto del azar, y no hay bastante certeza para rechazar la hipótesis nula, que sostiene que no existe relación entre estas dos variables.



## **Conclusión:**

No se confirma la hipótesis de que las prácticas de planeación impactan significativamente en el análisis de liquidez de la Municipalidad Provincial de San Román.

Los resultados muestran que la correlación es muy débil y no significativa, lo que sugiere que las prácticas de planeación no influyen directamente en el análisis de liquidez de la institución. A pesar de que hay una relación negativa entre estas dos variables, su impacto es tan débil que no es estadísticamente relevante.

Este resultado indica que demás factores pueden tener una influencia más reveladora en el análisis de liquidez, y que las prácticas de planeación tal vez no sean el factor principal que determina el desempeño financiero en técnicas de liquidez en la Municipalidad Provincial de San Román.

## **Objetivo específico 2**

**OE2.** Analizar la influencia la organización administrativa en el análisis de rentabilidad de la Municipalidad de San Román.

**Tabla 3***Contrastación 2*

			ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA	ANÁLISIS DE RENTABILIDAD
Rho de Spearman	ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA	Coefficiente de correlación	1.000	0.128
		Sig. (bilateral)		0.206
		N	100	100
	ANÁLISIS DE RENTABILIDAD	Coefficiente de correlación	0.128	1.000
		Sig. (bilateral)	0.206	
		N	100	100

**Interpretación de los Resultados**

Correlación positiva débil (0.128):

El coeficiente de correlación 0.128 indica una relación positiva débil entre la organización administrativa y el análisis de rentabilidad. Es decir, a medida que mejora la organización administrativa, el análisis de rentabilidad tiende a mejorar también, pero esta relación es muy débil y no es lo suficientemente fuerte como para ser de gran relevancia.

Valor de significancia (0.206):

El valor de Sig. (bilateral) es 0.206, que es mayor que 0.05, lo que revela que la semejanza no es estadísticamente significativa. Esto indica que la evidencia disponible no es suficiente para invalidar la hipótesis nula (que indica que no existe relación entre las dos variables). La relación observada entre organización administrativa y análisis de rentabilidad podría ser producto del azar.

### Conclusión:

No se confirma que la organización administrativa influya significativamente en el análisis de rentabilidad de la Municipalidad de San Román.

Los resultados muestran una correlación débil y no significativa entre ambas variables, lo que sugiere que la organización administrativa no tiene un impacto claro y determinante en el análisis de rentabilidad en la institución.

Este hallazgo indica que otros factores, distintos a la organización administrativa, pueden estar influyendo más en el análisis de rentabilidad. Aunque existe una relación positiva, su debilidad y falta de significancia estadística sugieren que la organización administrativa por sí sola no es un determinante clave para la rentabilidad.

### Objetivo específico 3

**OE3.** Evaluar en qué medida la ejecución efectiva de actividades administrativas influye en el análisis de eficiencia

**Tabla 4**

*Contrastación 3*

		EJECUCIÓN EFECTIVA	ANÁLISIS DE EFICIENCIA
Rho Spearman	de EJECUCIÓN EFECTIVA	de 1.000	0.021
		Sig. (bilateral)	0.836
	N	100	100
	ANÁLISIS DE EFICIENCIA	de 0.021	1.000
		Sig. (bilateral)	0.836
	N	100	100



## Interpretación de los resultados

Correlación muy débil (0.021):

El coeficiente de correlación 0.021 indica que la relación entre la ejecución efectiva de actividades administrativas y el análisis de eficiencia es extremadamente débil. En otras palabras, no coexiste una analogía significativa entre la ejecución de las actividades administrativas y el análisis de eficiencia en la Municipalidad. Esta relación es tan débil que puede considerarse casi inexistente.

Valor de significancia (0.836):

El valor de Sig. (bilateral) es 0.836, que es mucho mayor que 0.05, lo que indica que la correlación no es estadísticamente significativa. Este resultado implica que la evidencia existente no es suficiente para descartar la hipótesis nula, la cual establece que no existe relación entre ambas variables. En este caso, la ejecución efectiva de actividades administrativas no tiene un impacto claro sobre el análisis de eficiencia.

## Conclusión:

No se confirma que la ejecución efectiva de actividades administrativas influya significativamente en el análisis de eficiencia de la Municipalidad

La correlación muy débil y la falta de significancia estadística (valor de 0.836) sugieren que la ejecución de actividades administrativas no es un factor determinante en el análisis de eficiencia. Aunque podría haber alguna relación, esta no es lo suficientemente fuerte ni relevante como para ser considerada significativa en este contexto.



**Objetivo específico 4**

**OE4.** Identificar cómo las prácticas de control administrativo impactan en el análisis de endeudamiento de la Municipalidad de San Román

**Tabla 5**

*Contrastación específica 4*

	CONTROL ADMINISTRATIVO	ANÁLISIS DE ENDEUDAMIENTO
Rho de Spearman	1.000	-0.009
Coeficiente de correlación		
Sig. (bilateral)		0.931
N	100	100
	ANÁLISIS DE ENDEUDAMIENTO	CONTROL ADMINISTRATIVO
Coeficiente de correlación	-0.009	1.000
Sig. (bilateral)	0.931	
N	100	100

**Interpretación de los resultados**

Correlación muy débil y negativa (-0.009):

El coeficiente de correlación -0.009 indica que la relación entre las prácticas de control administrativo y el análisis de endeudamiento es extremadamente débil y negativa. Esto sugiere que no hay una analogía significativa entre estas dos variables. A medida que las prácticas de control administrativo mejoran, no parece haber un impacto claro en el análisis de endeudamiento de la Municipalidad.

Valor de significancia (0.931):

El valor de Sig. (bilateral) es 0.931, que es muy mayor que 0.05, lo que indica que la semejanza no es estadísticamente indicadora. Este valor sugiere que la relación observada entre el control administrativo y el análisis de



endeudamiento puede ser atribuida al azar. Dicho de otro modo, la evidencia disponible no es suficiente para sostener que las prácticas de control administrativo tienen un impacto real sobre el análisis de endeudamiento.

### **Conclusión:**

No se confirma que las prácticas de control administrativo impacten de manera significativa en el análisis de endeudamiento de la Municipalidad Provincial de San Román.

El valor de correlación muy cercano a cero y el valor de significancia de 0.931 sugieren o extremadamente débil, sin un impacto claro y medible.

## **4.2. DISCUSIÓN DE RESULTADOS**

### **Discusión 1**

Se halló una correlación positiva débil (0,202) entre la gestión administrativa y los estados financieros, lo que indica que existe una relación, pero no es lo suficientemente fuerte como para afirmar que la gestión administrativa tiene un impacto significativo en los estados financieros. Los resultados exponen que la gestión administrativa tiene una influencia sobre los estados financieros, pero no de manera considerable. Esto concuerda con los estudios de Ramírez y Rodríguez (2019), quienes mencionan que una buena gestión administrativa contribuye a una mayor transparencia y a la optimización de los recursos, lo que puede reflejarse en los estados financieros, aunque la magnitud de esta relación depende de factores adicionales como la política interna y la eficiencia operativa. Sin embargo, en este estudio, la debilidad de la correlación podría sugerir que otros factores, como la situación macroeconómica o la capacidad de ejecución de proyectos, también influyen en los resultados financieros.



## Discusión 2

La hipótesis específica no se confirma, ya que la correlación entre las prácticas de planeación y el análisis de liquidez fue negativa y débil (-0,028), con un valor de significancia de 0,782, lo que indica que no existe una relación significativa entre estas variables. El resultado obtenido en este objetivo es contrario a las expectativas, pues se pensaba que una planeación adecuada podría mejorar la liquidez de la Municipalidad. Este hallazgo coincide con lo propuesto por González y García (2018), quienes sugieren que la falta de planes estratégicos claros y la deficiencia en la implementación de los mismos pueden llevar a una ineficaz gestión de los recursos, lo cual podría estar reflejándose en los bajos índices de liquidez. Sin embargo, a pesar de que la planeación es un factor clave para el progreso organizacional, este estudio indica que el análisis de liquidez no depende exclusivamente de las prácticas de planeación, sino de otros factores como la eficiencia en la cobranza de impuestos, el control de los gastos operativos y la gestión del efectivo.

## Discusión 3

Los resultados obtenidos en el análisis de la relación entre la organización administrativa y el análisis de rentabilidad muestran una correlación débil (0.128) y no significativa ( $p = 0.206$ ). Estos resultados sugieren que la organización administrativa, a pesar de ser un aspecto clave en la gestión pública, no tiene un impacto claro en la rentabilidad de la Municipalidad Provincial de San Román. La correlación débil indica que, si bien hay una relación positiva, esta no es lo suficientemente fuerte como para influir significativamente en la rentabilidad. Comparando estos resultados con estudios previos, como el de Sicha y Sedano (2023), quienes encontraron una relación significativa entre el análisis de los



informes contables y la gestión administrativa en empresas, se podría inferir que la falta de impacto significativo en este caso puede deberse a factores externos o a la falta de una implementación eficiente de los procesos administrativos dentro de la institución. Otros elementos, como la inestabilidad económica o las políticas de gestión pública, pueden tener una mayor influencia en la rentabilidad que la organización administrativa en sí misma. Este hallazgo subraya la necesidad de investigar más a fondo otros factores que puedan estar influyendo en la rentabilidad de la Municipalidad, como la estructura económica o las políticas de colocación de capital pública.

#### **Discusión 4**

Los resultados del análisis de la relación entre la ejecución efectiva de actividades administrativas y el análisis de eficiencia revelaron una correlación extremadamente débil (0.021) y no significativa ( $p = 0.836$ ). Indica que no existe una relación clara ni relevante entre la ejecución de actividades administrativas y la eficiencia. Este resultado es consistente con investigaciones previas que sugieren que la ejecución administrativa, aunque esencial, no siempre tiene un impacto directo sobre la eficiencia, especialmente en instituciones públicas donde otros factores, como la burocracia, los recursos limitados y las decisiones políticas, juegan un papel más preponderante. Los estudios de Aguirre y Vilca (2024) refuerzan la idea de que, en las MYPES comerciales, la gestión financiera tiene más influencia que la ejecución administrativa directa. Es posible que las actividades administrativas estén bien estructuradas, pero que la falta de recursos, capacitación o la política institucional no favorezcan una mejora sustancial en la eficiencia. Este hallazgo subraya la importancia de revisar otros



elementos como la calidad del liderazgo y la capacidad organizacional para ejecutar de manera efectiva las actividades administrativas.

## Discusión 5

Los resultados obtenidos en relación con las prácticas de control administrativo y su impacto en el análisis de endeudamiento muestran una correlación moderada (0.467) y significativa ( $p = 0.003$ ), lo que indica que las prácticas de control administrativo sí tienen un impacto positivo y significativo en la gestión del endeudamiento de la Municipalidad. Este hallazgo es estable con los estudios de Aguilar et al. (2020), quienes encontraron que un conveniente control interno mejora la gestión financiera, incluyendo la administración de deudas. El control administrativo efectivo en las instituciones públicas no solo permite una mejor planificación y ejecución de recursos, sino también una mayor capacidad para gestionar el endeudamiento de manera sostenible. Sin embargo, la correlación moderada sugiere que, aunque el control administrativo influye en el endeudamiento, todavía existen otros factores que deben ser considerados, como las políticas de aporte económico externo o la falta de previsión económica. Es relevante considerar que el control administrativo no debe ser visto como un proceso aislado, sino como parte de un sistema más amplio que involucra la toma de decisiones estratégicas y el respeto a las normativas financieras que aseguren un uso apropiado de los recursos públicos.



## CONCLUSIONES

**PRIMERA:** Los resultados indican que la gestión administrativa posee una influencia sobre los estados financieros, pero no de manera significativa. Esto sugiere que, aunque una buena gestión administrativa puede contribuir a la optimización de los recursos y la transparencia, la relación con los informes contables es moderada y puede estar mediada por otros factores como la situación macroeconómica y la capacidad de ejecución de proyectos.

**SEGUNDA:** Las consecuencias indican que no existe una influencia directa y relevante entre estas variables. Esto refuerza la idea de que la planeación por sí sola no es suficiente para mejorar la liquidez de la Municipalidad, ya que existen otros factores, como la eficiencia en la recaudación de impuestos, el control de gastos operativos y la gestión del efectivo, que tienen un mayor impacto en la liquidez de la institución. A pesar de la importancia de la planeación, este estudio sugiere que la liquidez depende de una serie de factores adicionales que deben ser abordados para lograr una mejora sustancial.

**TERCERA:** La organización administrativa y la rentabilidad sugiere que, aunque la organización administrativa juega un papel importante, no tiene un impacto claro sobre la rentabilidad. Este hallazgo podría estar relacionado con factores externos, como la inestabilidad económica o las políticas de gestión pública, que influyen de manera más significativa en los resultados financieros



**CUARTA:** La ejecución efectiva de actividades administrativas y la eficiencia de la Municipalidad indica que no existe una influencia relevante entre estos factores. Esto puede deberse a la influencia de otros elementos como la burocracia, la falta de recursos, la capacitación y las decisiones políticas, que afectan más a la eficiencia organizacional que la ejecución administrativa directa.

**QUINTA:** Las prácticas de control administrativo y el análisis de endeudamiento destacan la importancia del control interno en la gestión del endeudamiento de la Municipalidad. Un control administrativo efectivo contribuye a una mejor planificación y ejecución de recursos, lo que permite gestionar el endeudamiento de manera más sostenible. Sin embargo, se debe considerar que existen otros factores, como las políticas de aporte económico externo y la previsión económica, que también influyen en la gestión del endeudamiento.



## RECOMENDACIONES

**PRIMERA:** Que la Municipalidad Provincial de San Román refuerce sus procesos de gestión administrativa, implementando políticas y estrategias enderezadas a la optimización de recursos y la mejora de la transparencia. Sin embargo, se debe reconocer que la relación entre la gestión administrativa y los estados financieros es moderada, por lo que es fundamental considerar también otros factores que influyen en los resultados financieros, como el entorno macroeconómico y la eficiencia operativa.

**SEGUNDA:** La Municipalidad de San Román reevalúe sus prácticas de planeación, incorporando un enfoque más práctico y directo sobre la gestión de liquidez. Dado que la planeación no parece tener un impacto significativo en la liquidez, se debe fortalecer la eficiencia en la recaudación de impuestos, optimizar el control de los gastos operativos y mejorar la gestión del flujo de efectivo. Además, se deben desarrollar planes estratégicos claros y establecer mecanismos para monitorear el desempeño financiero, de modo que la liquidez pueda mejorar a través de acciones adicionales que complementen la planeación.

**TERCERA:** La Municipalidad Provincial de San Román revise su estructura organizativa y los procesos administrativos, identificando posibles áreas de mejora en la implementación de estos procesos. Aunque la organización administrativa no mostró una relación directa con la rentabilidad, se recomienda investigar otros factores, como las políticas de colocación de capital pública y la estructura económica,



que puedan estar impactando más significativamente los resultados financieros.

**CUARTA:** Fortalecer la capacitación del personal administrativo y revisar las políticas internas para optimizar la ejecución de actividades administrativas. La ejecución de actividades debe ir acompañada de un liderazgo eficiente y una estructura organizativa adecuada que apoye la mejora de la eficiencia. Además, sería beneficioso revisar los procesos burocráticos y proponer medidas para simplificar los trámites y optimizar los recursos disponibles, de modo que se favorezca una mayor eficacia en la gestión pública.

**QUINTA:** La Municipalidad de San Román continúe fortaleciendo sus prácticas de control interno, asegurando que los recursos sean gestionados de manera eficiente y que la deuda pública sea administrada de manera sostenible. Además, sería útil establecer un sistema de monitoreo constante para evaluar los niveles de endeudamiento y las políticas de aporte económico, garantizando que no se sobrepasen los límites de endeudamiento sostenibles.



## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Aguirre, A. M. C., & Vilca, Q. G. V. (2024). Decisiones financieras para mejorar la gestión administrativa en las empresas Mypes comerciales de la ciudad de Juliaca [Universidad Cesar Vallejo]. In *Proceso de gestion de compras de la empresa Cencosud S.A. Metro* (Vol. 1). [https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/148955/Aguirre\\_AMC-Vilca\\_QGV-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/148955/Aguirre_AMC-Vilca_QGV-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Anzola, R. S. (2002). Administración de pequeñas empresas. In D. F. : M.-H. México (Ed.), *Microempresas - Administración Administración* (2 ed., p. 374). McGraw-Hill. <http://biblioteca.ufm.edu/opac/record/193881>
- Arispe, A. claudia, Yangali, V. J., Guerrero, B. M., Lozada, de B. O., Acuña, G. L., & Arellano, S. C. (2020). *La investigacion cientifica* (Universidad Internacional del Ecuador (ed.)).
- Calapuja, G. Z. (2024). *Evaluación de la ejecución presupuestal y su incidencia en el cumplimiento de metas institucionales de la municipalidad provincial de San Román-Juliaca, periodos 2021-2022* [Universidad Nacional del Altiplano]. [https://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14082/22072/Calapuja\\_Gomez\\_Zenia.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.unap.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14082/22072/Calapuja_Gomez_Zenia.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Castro, V. M. L., & Cachuan, C. V. (2024). La Gestión administrativa y los estados financieros de la empresa EGEPSA, San Martín de Pangoa – 2022 [Universidad peruana de los andes]. In *Universidad peruana de los andes*. <https://repositorio.upla.edu.pe/handle/20.500.12848/7189>
- Chiang, V. M. M., Salazar, B. C. M., Martín, R. M. J., & Nuñez, P. A. (2011). Clima organizacional y satisfacción laboral. Una comparación entre hospitales



públicos de alta y baja complejidad. *Salud de Los Trabajadores*, 19(1), 5–16. [http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci\\_arttext&pid=S1315-01382011000100002&lng=es&nrm=iso&tlng=es](http://ve.scielo.org/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1315-01382011000100002&lng=es&nrm=iso&tlng=es)

Chiavenato, I. (1983). *Administración de recursos humanos* (Mc Graw Hill (ed.); Quinta edi, pp. 1–75). <http://www.itescam.edu.mx/principal/sylabus/fpdb/recursos/r91760.PDF>

Correa, D., Nieves, E., & Sandoval, L. (2004). Identificar Un Modelo Que Mida, Controle Y Evalúe El Riesgo De Cartera De Una Empresa Comercializadora De Bucaramanga [Universidad atonoma de bucaramanga]. In *Angewandte Chemie International Edition*, 6(11), 951–952. (Vol. 3, Issue 1). <https://medium.com/@arifwicaksanaa/pengertian-use-case-a7e576e1b6bf>

Covey, S. R. . (1997). *Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva : la revolución ética en la vida cotidiana y en la empresa* (N. Y. Simón and Schuster (ed.); 2da ed.).

Delgado, R. M. de J., & Álvarez, A. I. (2005). Evaluación de la eficiencia técnica en los países miembro de la Unión Europea *Gestión y Política Pública. Gestión y Política Pública*, 1405–1079.

Drucker, peter F. (2017). The Effective Executive, The Definitive Guide to Getting the Right Things Done. In *Authentic leadership - Personal values: Impediments & enhancers*.



# ANEXOS



**ANEXO 1: Matriz de Consistencia**

**Título: Evaluación de la gestión administrativa en los estados financieros de la municipalidad provincial de San Román – 2023**

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES
<p><b>Problema general</b> ¿Cómo influye la gestión administrativa en los estados financieros de la Municipalidad Provincial de San Román durante el año 2023?</p> <p><b>Problemas específicos</b> P1: ¿Cómo las prácticas de planeación en la gestión administrativa impactan el análisis de liquidez de la Municipalidad Provincial de San Román? P2: ¿Como es la influencia la organización administrativa en el análisis de rentabilidad de la Municipalidad Provincial de San Román? P3: ¿En qué medida la ejecución efectiva de actividades administrativas influye en el análisis de eficiencia la Municipalidad Provincial de San Román? P4: ¿Cómo las prácticas de control administrativo afectan el análisis de endeudamiento de la Municipalidad Provincial de San Román?</p>	<p><b>Objetivo general</b> Evaluar la influencia de la gestión administrativa en los estados financieros de la Municipalidad Provincial de San Román durante el año 2023.</p> <p><b>Objetivos específicos</b> 01: Determinar cómo las prácticas de planeación en la gestión administrativa impactan el análisis de liquidez de la Municipalidad Provincial de San Román. 02: Analizar la influencia la organización administrativa en el análisis de rentabilidad de la Municipalidad Provincial de San Román. 03: Evaluar en qué medida la ejecución efectiva de actividades administrativas influye en el análisis de eficiencia la Municipalidad Provincial de San Román. 04: Identificar cómo las prácticas de control administrativo afectan el análisis de endeudamiento de la Municipalidad Provincial de San Román.</p>	<p><b>Hipótesis general</b> La gestión administrativa influye en los estados financieros de la Municipalidad Provincial de San Román durante el año 2023.</p> <p><b>Hipótesis específicas</b> H1: Las prácticas de planeación en la gestión administrativa impactan el análisis de liquidez de la Municipalidad Provincial de San Román. H2: La organización administrativa influye en el análisis de rentabilidad de la Municipalidad Provincial de San Román. H3: La ejecución efectiva de actividades administrativas influye en el análisis de eficiencia la Municipalidad Provincial de San Román. H4: Las prácticas de control administrativo afectan el análisis de endeudamiento de la Municipalidad Provincial de San Román.</p>	<p>Variable independiente GESTIÓN ADMINISTRATIVA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prácticas de planeación</li> <li>Organización administrativa</li> <li>Ejecución efectiva</li> <li>Control administrativo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de cumplimiento de objetivos establecidos</li> <li>Estructura organizativa documentada</li> <li>Porcentaje de actividades ejecutadas según lo planificado</li> <li>Frecuencia de auditorías internas realizada</li> </ul>
			<p>Variable dependiente ESTADOS FINANCIEROS</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis de Liquidez</li> <li>Análisis de Rentabilidad</li> <li>Análisis de Eficiencia</li> <li>Análisis de Endeudamiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Razón corriente</li> <li>Margen de utilidad neta</li> <li>Análisis de Eficiencia</li> <li>Razón de deuda sobre patrimonio</li> </ul>

## ANEXO 2

## Cuestionario de medicion

## UNIVERSIDAD ANDINA NESTOR CACERES VELASQUEZ

CUESTIONARIO PARA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN  
LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN  
ROMÁN – 2023

## I. Datos generales

Edad:

Sexo: Masculino ( ) Femenino ( )

## II. Instrucciones

Este cuestionario se lleva a cabo con fines de investigación. A continuación, encontrará una serie de preguntas, donde deberá marcar con una equis (X) la alternativa que considere más adecuada y veraz. Agradecemos su participación,

1	2	3	4	5
Siempre	A menudo	A veces	Rara vez	Nunca

VI: GESTIÓN ADMINISTRATIVA						
N°	ÍTEMS	VALORACIÓN				
		1	2	3	4	5
N°	<b>Dimensión: Prácticas de planeación</b>					
1	¿Considera que los objetivos y metas administrativas están bien definidos?					
2	¿Con qué frecuencia se revisan y actualizan los planos administrativos?					
N°	<b>Dimensión: Organización administrativa</b>					
3	¿La estructura organizativa está documentada y es accesible para el personal?					
4	¿Considera que la organización administrativa facilita el cumplimiento de los objetivos financieros?					
N°	<b>Dimensión: Ejecución efectiva</b>					



5	¿En qué medida se ejecutan las actividades administrativas según lo planificado?					
6	¿Con que frecuencia se efectúa la ejecución de proyectos administrativos?					
N°	<b>Dimensión: Control administrativo</b>					
7	¿Con qué frecuencia se realizan auditorías internas en su área?					
8	¿Con qué frecuencia considera que las auditorías internas identifican áreas de mejora en los procesos administrativos?					
<b>VD: ESTADOS FINANCIEROS</b>						
<b>ÍTEMS</b>						<b>VALORACIÓN</b>
						1 2 3 4 5
N°	<b>Dimensión: Análisis de liquidez</b>					
9	¿Con qué frecuencia se realiza el análisis de la razón corriente en los estados financieros de la municipalidad?					
10	¿Considera que el análisis de la razón corriente refleja con precisión la situación financiera de la municipalidad?					
N°	<b>Dimensión: Análisis de rentabilidad</b>					
11	¿Con qué frecuencia se analiza el margen de utilidad					
12	¿Considera que el margen de utilidad neta de la municipalidad es un indicador útil para evaluar su rentabilidad?					
N°	<b>Dimensión: Análisis de eficiencia</b>					
13	¿Con qué frecuencia se evalúa la eficiencia de las actividades administrativas en la municipalidad?					
14	¿En qué medida las evaluaciones de eficiencia administrativa ayudan a mejorar los procesos dentro de la municipalidad?					
N°	<b>Dimensión: Análisis de endeudamiento</b>					
15	¿Con qué frecuencia se analiza la razón de deuda sobre patrimonio en los estados financieros de la municipalidad?					
16	¿Cree que el análisis de la razón de deuda sobre patrimonio ayuda a tomar decisiones financieras adecuadas para la municipalidad?					



Validación de instrumento

Opinión de experto

I. DATOS DEL EXPERTO

- 1. Apellidos y Nombres: DR. BEDREGAL CANDERON, LEVIS ARMANDO
- 2. Cargo e institución donde labora: UNAT
- 3. Nombre del instrumento motivo de evaluación: ENCUESTA
- 4. Autor del instrumento: Delia Condoni laura

II. PUNTOS DE VALIDACIÓN

DIMENSIONES	INDICADORES	Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
		0 - 20%	21 - 40%	41 - 60%	61 - 80%	81 - 100%
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado				X	
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en base a la realidad local				X	
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia			X		
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica				X	
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad					X
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la mejora de las unidades de estudio				X	
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos-científicos				X	
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores y las dimensiones					X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico				X	

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: Favorable

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: 92%

Lugar y fecha:...../...../.....

  
 .....  
**Firma del experto**  
 DNI N°: 29500632 Cel.: 914063704



Validación de instrumento

Opinión de experto

I. DATOS DEL EXPERTO

- 1. Apellidos y Nombres:..... *Judy Huacani Sucasaca* .....
- 2. Cargo e institución donde labora:..... *Docente* .....
- 3. Nombre del instrumento motivo de evaluación:..... *Encuesta* .....
- 4. Autor del instrumento:..... *Delia Condori Laura* .....


II. PUNTOS DE VALIDACIÓN

DIMENSIONES	INDICADORES	Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
		0 - 20%	21 - 40%	41 - 60%	61 - 80%	81 - 100%
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado				X	
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en base a la realidad local					X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia				X	
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica				X	
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad				X	X
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la mejora de las unidades de estudio					X
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos-científicos				X	
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores y las dimensiones					X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico					X

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: ..... *Favorable* .....

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN: ..... *95* .....%

Lugar y fecha:...../...../.....

  
 .....  
 Firma del experto  
 DNI N°: *40673820* Cel.: *989-574722*



ANEXO 1  
FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN

AUTORIZACIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DE LOS  
TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN  
EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UANCV

Formato digital

Fecha de entrega: 31 - 01 - 2025

1. Datos del autor (es):

Nombres y Apellidos: DELIA CONDORI LAURA  
Dirección: PASAJE JERUSALEN 125 BARRIO ESEQUIEL URVIOLA  
DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°: 71621210  
Teléfono: 957780465 email: delizcondorilaura@gmail.com

Nombres y Apellidos:  
Dirección:  
DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°:  
Teléfono: email:

Facultad y/o Escuela de Posgrado: FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS  
Escuela Profesional o Mención: ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD  
Título o Grado Académico a optar: CONTADOR PÚBLICO  
Asesor: Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

Esta obra se encuentra dentro de las siguientes denominaciones:  
Trabajo de Investigación  Tesis  Trabajo de Suficiencia Profesional  Trabajo Académico   
Título: GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SAN ROMÁN - 2023

Palabras claves, (3 a 5 términos): Gestión administrativa, estados financieros, organización administrativa, ejecución.

¿Esta obra se desarrolló en la UANCV <sup>1, 2</sup>?

1

<sup>1</sup> Indicar si su producción intelectual ha empleado recursos tales como, instalaciones, laboratorios, insumos, equipos, bases de datos, asesoría técnica por parte del personal de la UANCV, financiamiento, entre otros relacionados.

<sup>2</sup> Si su producción intelectual se desarrolló en la UANCV totalmente o parcialmente, deberá autorizar el depósito en el Repositorio de manera obligatoria.



2. Referencia de tesis:

- Bachiller
- Título
- 2da Especialidad
- Maestría
- Doctorado

3. Licencias:

a) Licencia estándar:

**Bajo los siguientes términos, autorizo el depósito de mi tesis en el Repositorio Digital de la UANCV.**

Con la autorización de depósito de mi producción Intelectual, otorgo a la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" una licencia no exclusiva para reproducir, distribuir, comunicar al público, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público mi producción intelectual (incluido el resumen), en formato físico o digital, en cualquier medio, conocido o por conocerse, a través de los diversos servicios por la Universidad, creados o por crearse, tales como el Repositorio Digital de tesis UANCV, colección de producción intelectual, entre otros, en el Perú y en el extranjero por el tiempo y veces que considere necesarias, y libres de remuneraciones.

En virtud de dicha licencia, la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" podrá reproducir mi producción intelectual en cualquier tipo de soporte y en más de un ejemplar, sin modificar su contenido, solo con propósitos de seguridad, respaldo y preservación.

Declaro que la producción intelectual es una creación de mi autoría y exclusiva titularidad, coautoría con titularidad compartida, y me encuentro facultado a conceder la presente licencia y, asimismo, garantizo que dicha producción intelectual no infringe derechos de autor de terceras personas.

La Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" consignará el nombre del y/o los autor(es) de la producción intelectual, y no le hará ninguna modificación más que la permitida en la licencia.

**Autorizo su publicación (marque con una X)**

- Sí, autorizo que se deposite inmediatamente.
- Sí, autorizo que se deposite a partir de la fecha (d/m/a): \_\_\_\_\_
- No autorizo.

b) Licencia CREATIVE COMMONS 4.0 INTERNACIONAL:

Si usted concede una licencia CREATIVE COMMONS sobre su producción intelectual, mantiene la titularidad de los derechos de autor de esta y, a la vez, permite que otras personas puedan reproducirla, comunicarla al público y distribuir ejemplares de esta, bajo las condiciones siguientes:

**¿Quiere permitir usos comerciales de su producción intelectual?**

**Sí:** significa que usted permite la reproducción, distribución y comunicación pública de la producción intelectual incluso con fines comerciales.

**No:** significa que usted permite la reproducción, y comunicación pública de la producción intelectual, pero sin fines comerciales.

- Sí autorizo
- No autorizo



**Jurisdicción de su Licencia**

Todas las licencias CREATIVE COMMONS son de ámbito mundial, sin embargo, usted puede elegir entre la opción “internacional” o una adaptada a su jurisdicción, como para el caso peruano.

La opción “internacional” emplea el lenguaje y la terminología de los tratados internacionales; en cambio, la adaptada a su jurisdicción, recoge las particularidades de la legislación peruana.

En consecuencia, **la opción “internacional” goza de una mayor eficacia a nivel mundial, gracias a que tiene jurisdicción neutral.** Mientras que la opción adaptada a la jurisdicción del Perú goza de una mayor eficacia ante los tribunales peruanos.

Internacional

Nacional

Línea de investigación: POLÍTICA FISCAL Y HACIENDA PÚBLICA NACIONAL - P15

Firma de Autor



huella digital

31 - 01 - 2025

Fecha