



**UNIVERSIDAD ANDINA**  
**NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN**  
**PÚBLICA**



**CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN**  
**LA UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA**  
**NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022**

TESIS PRESENTADA POR:

**Bach. MAGALI FATIMA FALCON CENTENO**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:  
LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

JULIACA – PERÚ

2024



**UNIVERSIDAD ANDINA**  
**NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN**  
**PÚBLICA**  
**CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA**  
**UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA**  
**NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022**

TESIS PRESENTADA POR:

**Bach. MAGALI FATIMA FALCON CENTENO**

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:

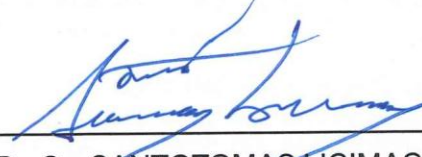
**LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA**

APROBADA POR EL JURADO REVISOR:

**PRESIDENTE**

:   
Dr. BENIGNO CALLATA QUISPE

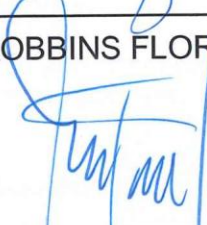
**PRIMER MIEMBRO**

:   
Dr. Sc. SANTOTOMAS LICIMACO AGUILAR PINTO

**SEGUNDO MIEMBRO**

:   
Dr. ROBBINS FLORES AGUILAR

**ASESOR DE TESIS**

:   
Dr. LEOPOLDO WENCESLAO CONDORI CARI

**LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:** Administración Pública (5909-UNESCO)



## RESOLUCIÓN N.º 1016-2024-D-FCA-UANCV-J

Juliaca, 15 de agosto 2024

### VISTOS:

El Expediente **2024-CU-10355** de fecha **08-08-2024** de **MAGALI FATIMA FALCON CENTENO**, quien solicita nominación de jurados, fecha y hora de sustentación, para rendir el examen de sustentación y defensa de la tesis titulado: **CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022**; conducente para optar el Título profesional de Licenciado(a) en **Administración y gestión Pública**, que fue revisada por el Director de la Unidad de Investigación y el Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas Escuela Profesional de **Administración y gestión Pública**.

### CONSIDERANDO:

**Que**, de conformidad con el artículo 8º, numeral b) del Reglamento General de Grados y Títulos de la UANCV vigente, es procedente acceder a la petición del interesado.

**Que**, al haber cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

**Y estando**, la opinión favorable del Director de la Unidad de Investigación y el Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas, y las atribuciones que confiere el artículo 28º del Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO. – DECLARAR APTO** para la sustentación presencial del informe Final de la investigación (borrador de Tesis), del (la) bachiller: **MAGALI FATIMA FALCON CENTENO**, para optar el Título Profesional de Licenciado(a) en **Administración y gestión Pública**, en virtud de los considerandos expuestos.

**ARTICULO SEGUNDO. – NOMINAR JURADOS** para la sustentación presencial y defensa de la tesis a los siguientes docentes ordinarios:

- |                   |                                     |
|-------------------|-------------------------------------|
| * PRESIDENTE      | : Dr. BENIGNO CALLATA QUISPE        |
| * Primer miembro  | : Dr. Sc. S. LICÍMACO AGUILAR PINTO |
| * Segundo miembro | : Dr. ROBBINS FLORES AGUILAR        |
| * Asesor          | : Dr. LEOPOLDO W. CONDORI CARI      |

**ARTICULO TERCERO. – PROGRAMAR FECHA Y HORA** de sustentación como se detalla:

- |         |                              |
|---------|------------------------------|
| * Lugar | : Salón de Grados y Títulos  |
| * Fecha | : lunes 19 de agosto de 2024 |
| * Hora  | : 09:00am                    |

**ARTICULO CUARTO. – DISPONER** que la comisión de Grados y Títulos de la Facultad, Secretarías Académicas y Administrativas, quedan encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese, comuníquese y archívese.



UNIVERSIDAD ANDINA  
"NESTOR CACERES VELASQUEZ"  
*Benigno Callata Quispe*  
Dr. Benigno Callata Quispe  
DECANO  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS



### RESOLUCIÓN N.º 1357-2023-D-FCA/UANCV-J

Juliaca, 14 de diciembre de 2023

#### VISTOS:

El Expediente: N° 2023-CU-15177 de fecha 22 de noviembre de 2023, del Bach. MAGALI FATIMA FALCON CENTENO, quien solicita Revisión del Informe Final de la Investigación (borrador de Tesis) y el Anexo (04 o 05) "Ficha de Opinión del Informe Final de la Investigación (borrador de Tesis)" que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, Escuela Profesional de **Administración y Gestión Pública**.

#### CONSIDERANDO:

**Que**, las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

**Que**, el (la) Bach. MAGALI FATIMA FALCON CENTENO, quien solicita la revisión del Informe Final de la Investigación (borrador de Tesis) del tema titulado: **CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022**, conducente para optar el Título Profesional de Licenciado(a) en **Administración y Gestión Pública**.

**Que**, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

**Que**, el Comité de Investigación emitió su opinión favorable al Informe Final de la Investigación (borrador de Tesis).

**Que**, el Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, Escuela Profesional de **Administración y Gestión Pública**, corroboró el asesoramiento en el Informe Final de la Investigación (borrador de Tesis) del ASESOR Dr. LEOPOLDO W. CONDORI CARI.

**Estando**, la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas.

#### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.** - APROBAR Y AUTORIZAR EL INFORME FINAL DE LA INVESTIGACIÓN (BORRADOR DE TESIS), para la REVISIÓN DE SIMILITUD TURNITIN, del tema titulado: **CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022**, presentado por el (la) Bach. MAGALI FATIMA FALCON CENTENO, para optar el Título Profesional de Licenciado(a) en **Administración y Gestión Pública**, en virtud de los considerandos expuestos.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - RATIFICAR, como ASESOR al Dr. LEOPOLDO W. CONDORI CARI.

**ARTÍCULO TERCERO.** - DISPONER, que la facultad, secretarías académicas y administrativas, quedan encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

Regístrese, comuníquese y archívese.



UNIVERSIDAD ANDINA  
"NÉSTOR CÁCERES VILLASQUEZ"  
  
Dr. Benigno Callata Quispe  
DECANO  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS



## RESOLUCIÓN N.º 935-2023-D-FCA/UANCV-J

Juliaca, 05 de octubre de 2023

**VISTOS:** El oficio N° 077-2023-UI-FCA-UANCV-J del Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, en el cual remite propuestas de investigación para emisión de resolución de aprobación y autorización de ejecución de la propuesta de investigación, respecto al expediente CU-1390, presentado por: **FALCON CENTENO MAGALI FATIMA**, para optar el Título Profesional de Licenciada en Administración y Gestión Pública.

### **CONSIDERANDO:**

**Que**, el(la) egresado(a): **FALCON CENTENO MAGALI FATIMA**, ha presentado propuesta de investigación de acuerdo al Artículo 21° del Reglamento Interno de Trabajo de Investigación conducente a Grados y Títulos, aprobado mediante Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

**Que**, de acuerdo al acta de supervisión y conformidad de fecha 18 de setiembre de 2023 realizado por el Vicerrectorado de Investigación en la Dirección de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, en el cual, en el desarrollo del punto 2, indica:

*"El director de la Unidad de Investigación Dr. David Juan Gutiérrez Mayta informa integrar a 03 docentes de la Facultad de Ciencias Administrativas miembros del comité investigador a los docentes: - Dr. Roberto Payé Colquehuanca, Dr. Robbins Flores Aguilar, el Mgtr. Jhon Alex Quispe Mejía y accesitario el Dr. Juan Mauricio Pilco Churata; que bajo revisión del CV docente investigador de cada miembro se da conformidad de cumplir con el perfil investigador requerido por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación (...)"*

**Que**, la Dirección de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, ha remitido al Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas el expediente CU-1390, presentado por: **FALCON CENTENO MAGALI FATIMA**, en el cual presenta propuesta de investigación intitulado: CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022, para optar el Título Profesional de Licenciada en Administración y Gestión Pública.

**Que**, la revisión de la propuesta de investigación ha sido realizado el 27 de setiembre de 2023, por el docente: **Mg. JHON ALEX QUISPE MEJIA**, integrante del Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, quien ha dictaminado: **opinión favorable**, en el formato correspondiente.

**Que**, la Dirección de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, solicita emisión de Resolución de aprobación y autorización de ejecución de la propuesta de investigación intitulado: CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022, presentado por: **FALCON CENTENO MAGALI FATIMA** para optar el Título Profesional de Licenciada en Administración y Gestión Pública.





### RESOLUCIÓN N.º 935-2023-D-FCA/UANCV-J

Juliaca, 05 de octubre de 2023

Estando, en la opinión favorable del Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, de acuerdo a al Reglamento Interno de Trabajo de Investigación conducente a Grados y Títulos, aprobado mediante Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, y en uso de las atribuciones que le concede la Ley Universitaria N° 30220, ley de Creación de la UANCV N° 23738, y modificatoria N° 24661, y el Estatuto Universitario promulgado por Resolución N° 0018-2020-UANCV-AU-R, al Decano de la Facultad de Ciencias Administrativas;

**SE RESUELVE:**

**PRIMERO:** Aprobar y autorizar la ejecución de la propuesta de investigación, presentado por el(la) egresado:

Nombres y Apellidos:	FALCON CENTENO MAGALI FATIMA
Título de la propuesta de investigación:	CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022
Para optar el título profesional de:	LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA
Asesorado por el docente:	Dr. LEOPOLDO W. CONDORI CARI

**SEGUNDO:** La ejecución de la propuesta de investigación deberá realizarse de acuerdo a lo establecido en el Artículo 26° del Reglamento Interno de Trabajo de Investigación conducente a Grados y Títulos, aprobado mediante Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R

**TERCERO:** **DISPONER** que, el Director de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Administrativas, la Dirección de la Escuela Profesional de Administración y Gestión Pública, quedan encargados de dar cumplimiento a la presente resolución.

Regístrese, Comuníquese y Cúmplase.



UNIVERSIDAD ANDINA  
"NESTOR CACERES VELAZQUEZ"  
*Benigno Callata Quispe*  
Dr. Benigno Callata Quispe  
DECANO  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

DISTRIBUCIÓN:  
- Unidad de Investigación (1)  
- Asesor (1)  
- Interesado (1)  
- Archivo FCA (1)  
BCQ/vnop.

r



## CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022

### INFORME DE ORIGINALIDAD

22%

INDICE DE SIMILITUD

17%

FUENTES DE INTERNET

7%

PUBLICACIONES

14%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

### FUENTES PRIMARIAS

1	Submitted to Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez Trabajo del estudiante	9%
2	repositorio.usmp.edu.pe Fuente de Internet	3%
3	hdl.handle.net Fuente de Internet	3%
4	repositorio.ucv.edu.pe Fuente de Internet	1%
5	repositorio.uancv.edu.pe Fuente de Internet	1%
6	repositorio.urp.edu.pe Fuente de Internet	<1%
7	Submitted to uncedu Trabajo del estudiante	<1%
8	repositorio.uct.edu.pe Fuente de Internet	<1%



### Metadatos complementarios - UANCV

#### CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022

##### Datos de autor

Nombres y apellidos	Magali Fatima Falcon Centeno.
Tipo de documento de identidad	DNI.
Número de documento de identidad	46405674
URL de ORCID	<a href="https://orcid.org/0009-0001-8710-0842">https://orcid.org/0009-0001-8710-0842</a>

##### Datos de asesor

Nombres y apellidos	Leopoldo Wenceslao Condori Cari
Tipo de documento de identidad	DNI.
Número de documento de identidad	02389341
URL de ORCID	<a href="https://orcid.org/0000-0003-2372-6720">https://orcid.org/0000-0003-2372-6720</a>

##### Datos del jurado

##### Presidente del jurado

Nombres y apellidos	Benigno Callata Quispe
Tipo de documento	DNI.
Número de documento de identidad	01693080

##### Miembro del jurado 1

Nombres y apellidos	Santotomas Licimaco Aguilar Pinto
Tipo de documento	DNI.
Número de documento de identidad	02291995

##### Miembro del jurado 2

Nombres y apellidos	Robbins Flores Aguilar
Tipo de documento	DNI.
Número de documento de identidad	02426851

##### Datos de investigación



Línea de investigación	Administración Pública (5909-UNESCO)
Grupo de investigación	No aplica.
Agencia de financiamiento	Sin financiamiento
Ubicación geográfica de la investigación	País: Perú Departamento: Puno Provincia: Puno Distrito: Puno Centro poblado: (según corresponda) Urbanización: (según corresponda) Manzana y lote: (según corresponda) Avenida: El Sol N° 495. Latitud: -15.835706. Longitud: -70.023436.
Año o rango de años en que se realizó la investigación	Marzo 2022 - Noviembre 2022 2022
URL de disciplinas OCDE <a href="https://purl.org/pe-repo/ocde/ford/concytec-pe.github.io">https://purl.org/pe-repo/ocde/ford (concytec-pe.github.io)</a> - Librería	<b>Administración Pública</b> <a href="https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.06.02">https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.06.02</a> <b>Comunicación, medios de comunicación interdisciplinaria</b> <a href="https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.08.04">https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.08.04</a> <a href="https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.09.01">https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.09.01</a>



UNIVERSIDAD ANDINA  
NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ  
*[Signature]*  
Dr. Sc. S. Leimaco Aguilar Pinto  
DIRECTOR  
UNID. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICAS Y ADMINISTRATIVAS



**DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD Y RESPONSABILIDAD**

Yo MARALI FATIMA FALCON CENTENO identificado con DNI Nro. 4.640.5674  
en mi condición de egresado de:

- Escuela Profesional
- Programa de Segunda Especialidad,
- Programa de Maestría o Doctorado

ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

informo que he elaborado el/la  Tesis o  Trabajo de Investigación,  Trabajo Académico denominada:

CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
EN LA UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA  
NACIONAL DEL PERÚ. PUNO 2022

Asesorado por: DR. LEOPOLDO WENCESLAO CONDOMI CARI

Es un tema original.

Declaro que el presente trabajo de tesis es elaborado por mi persona y **no existe plagio/copia** de ninguna naturaleza, en especial de otro documento de investigación (tesis, revista, texto, congreso, o similar) presentado por persona natural o jurídica alguna ante instituciones académicas, profesionales, de investigación o similares, en el país o en el extranjero.

Dejo constancia que las citas de otros autores han sido debidamente identificadas en el trabajo de investigación, por lo que no asumiré como tuyas las opiniones vertidas por terceros, ya sea de fuentes encontradas en medios escritos, digitales o Internet.

Asimismo, ratifico que soy plenamente consciente de todo el contenido de la tesis y asumo la responsabilidad de cualquier error u omisión en el documento, así como de las connotaciones éticas y legales involucradas.

El incumplimiento de lo declarado da lugar a responsabilidad del declarante, en consecuencia; a través del presente documento asumo frente a terceros, la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez y/o la Administración Pública toda responsabilidad que pueda derivarse por el trabajo final presentado. Lo señalado incluye responsabilidad pecuniaria incluido el pago de multas u otros por los daños y perjuicios que se ocasionen.

Juliaca 17 de DICIEMBRE del 2024

  
FIRMA ASESOR

  
FIRMA TESISTA



Huella



## DEDICATORIA

Al gran arquitecto del universo. Por haberme permitido llegar hasta este momento, por todo lo que me ha dado, por lo que está por venir y por estar siempre a mi lado en cada aliento de mi vida.

A mis padres, Doris y Manuel, por ser mi guía y fortaleza, por inculcarme principios, motivarme en cada desafío y sacrificar tanto para mi educación. Pero, ante todo, por el amor inquebrantable que me han entregado a lo largo de mi vida.



## **AGRADECIMIENTO**

A mi alma mater, la Universidad privada andina "Néstor Cáceres Velásquez" – Puno, por darme el privilegio de acogerme en sus claustros y formar parte de una gran familia competitiva.

A la escuela Profesional de Administración y Gestión Pública, por haberme brindado los conocimientos teóricos – prácticos, para solucionar cualquier adversidad que se presente en mi trayectoria profesional.

A mi asesor el Dr. Leopoldo Wenceslao, CONDORI CARI, por su motivación, orientación, y constante apoyo moral en el desarrollo del presente trabajo.



## ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA .....	III
AGRADECIMIENTO .....	IV
ÍNDICE GENERAL.....	V
ÍNDICE DE TABLAS .....	IX
ÍNDICE DE FIGURAS .....	X
RESUMEN.....	XI
ABSTRACT.....	XII
INTRODUCCION.....	XIII
CAPÍTULO I.....	15
EL PROBLEMA.....	15
1.1. Planteamiento del problema .....	15
1.2. Formulación del problema .....	17
1.2.1. Problema general.....	17
1.2.2. Problemas específicos .....	17
1.3. Justificación del problema.....	17
CAPÍTULO II.....	19
OBJETIVOS.....	19
2.1. Objetivo general.....	19
2.2. Objetivos específicos .....	19
CAPÍTULO III.....	14
MARCO TEÓRICO REFERENCIAL .....	14
3.1. Antecedentes de la investigación .....	14
3.1.1. Antecedentes Internacionales.....	14
3.1.2. Antecedentes nacionales .....	18



3.1.3.	Antecedentes locales .....	21
3.2.	Bases teóricas .....	25
3.2.1.	Control interno.....	25
3.2.2.	Importancia del control interno.....	28
3.2.3.	Historia y evolución .....	29
3.2.4.	Marco Legal y Regulatorio .....	30
3.2.5.	Beneficios y Objetivos del Control Interno .....	31
3.2.6.	Gestión administrativa.....	31
3.2.7.	Funciones de la Gestión Administrativa.....	32
3.2.8.	Procesos de Gestión.....	33
3.2.9.	Modelos de Gestión .....	35
3.2.10.	Herramientas y Técnicas de Gestión.....	36
3.3.	Marco conceptual.....	37
	CAPÍTULO IV .....	40
	HIPÓTESIS.....	40
4.1.	Hipótesis general .....	40
4.2.	Hipótesis específicas .....	40
4.3.	Variables .....	41
4.4.	Operacionalización de variables.....	41
	CAPÍTULO V .....	43
	PROCEDIMIENTO METODOLÓGICO DE LA INVESTIGACIÓN .....	43
5.1.	Enfoque de la investigación .....	43
5.2.	Método(s) aplicados a la investigación .....	43
5.3.	Tipo de investigación .....	43
5.3.1.	Diseño experimental transversal.....	43



Se utilizó un diseño en que se recolectaron datos, en un solo momento en el

tiempo, permitiendo observar la relación entre variables sin alterarlas.....	43
5.3.2. Instrumentos de medición: .....	43
5.3.3. Análisis estadístico.....	44
5.4. Nivel de investigación .....	44
5.5. Diseño de investigación .....	44
.....	45
5.6. Población y muestra .....	45
5.6.1. Población.....	45
5.6.2. Muestra .....	45
5.7. Técnicas e instrumentos de recolección de datos.....	45
5.7.1. Técnicas.....	45
5.7.2. Instrumentos.....	46
5.8. Confiabilidad y validez del instrumento .....	46
5.8.1. Confiabilidad.....	46
5.8.2. Validez del instrumento.....	46
5.9. . Procedimiento de tratamiento de datos .....	47
5.10. Diseño de contrastación de hipótesis .....	47
5.10.1. Contrastación De Hipótesis General.....	47
5.10.2. Hipótesis Especifico 1 .....	49
5.10.3. Hipótesis Especifico 2.....	50
5.10.4. Hipótesis Especifico 3.....	52
5.10.5. Hipótesis Especifico 4.....	53
CAPÍTULO VI .....	55
RESULTADOS Y DISCUSIÓN .....	55



6.1. Presentación De Resultados .....	55
6.2. Pruebas de normalidad.....	55
6.3. Valoración de los niveles de correlación .....	56
6.4. Valoración de los diagramas de dispersión en la correlación.....	57
6.5. Objetivo general.....	58
6.6. Objetivo específico 1.....	59
6.7. Objetivo específico 2.....	60
6.8. Objetivo específico 3.....	61
6.9. Objetivo específico 4.....	62
6.10. Discusión De Resultados.....	63
CONCLUSIONES.....	67
RECOMENDACIONES.....	70
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....	73
ANEXOS.....	78



## ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de variables .....	41
Tabla 2 Estadísticos de confiabilidad .....	46
Tabla 3 <i>Cálculo del p-valor Hipótesis General</i> .....	48
Tabla 4 <i>Cálculo del p-valor hipótesis específica 1</i> .....	50
Tabla 5 <i>Cálculo del p-valor hipótesis específica 2</i> .....	51
Tabla 6 <i>Cálculo del p-valor hipótesis específica 3</i> .....	52
Tabla 7 <i>Calculo del p-valor hipótesis específica 4</i> .....	54
Tabla 8 <i>Prueba de normalidad de Kolmorov-Smimov para una muestra</i> .....	56
Tabla 9 <i>Correlación Rho de Spearman de objetivo general</i> .....	58
Tabla 10 <i>Correlación de Rho Spearman del objetivo específico 1</i> .....	59
Tabla 11 <i>Correlación Rho de Spearman del objetivo específico 2</i> .....	60
Tabla 12 <i>Correlación Rho de Spearman del objetivo específico 3</i> .....	61
Tabla 13 <i>Correlación Rho de Spearman del objetivo específico 4</i> .....	62



## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 <i>Interpretación gráfica de los diagramas de dispersión</i> .....	57
Figura 2 <i>Diagrama de correlación del objetivo general</i> .....	58
Figura 3 <i>Diagrama de correlación del objetivo específico 1</i> .....	59
Figura 4 <i>Diagrama de correlación del objetivo específico 2</i> .....	60
Figura 5 <i>Diagrama de correlación del objetivo específico 3</i> .....	61
Figura 6 <i>Diagrama de correlación del objetivo específico 4</i> .....	62



## RESUMEN

El estudio tuvo como propósito principal establecer la relación entre el control interno y la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, ubicada en Puno, durante el año 2022. El estudio se creó utilizando un diseño experimental transversal, un nivel correlacional y una técnica cuantitativa aplicada. La población estuvo constituida por 35 trabajadores de la Unidad Ejecutora 033, empleando una muestra censal que abarcó a la totalidad de los participantes para medir la primera variable, se diseñó un cuestionario con 20 ítems, el cual también se utilizó para evaluar la segunda variable. Se utilizó el coeficiente alfa de Cronbach para examinar la fiabilidad de ambos instrumentos; los resultados mostraron que la gestión administrativa tenía un valor de 0,772 y la cultura fiscal un valor de 0,832. En última instancia, se utilizaron los criterios de tres expertos en la materia para evaluar la validez del instrumento, y su mejor recomendación se utilizó para la investigación. Los resultados del estudio indicaron un fuerte enlace positiva entre las dos variables, como muestra la estadística de Spearman, que reveló una correlación positiva ( $\rho = 0,842$ ). La importancia estadística de la correlación se confirma mediante el valor P, que se determinó utilizando el coeficiente Tau b de Kendall y resultó ser  $P = 0,000 < 0,05$ . En conclusión, existe una correlación sustancial entre la gestión administrativa y el revisión interna en el entorno estudiado, lo que sugiere que la alteración de uno de estos factores puede afectar al otro y viceversa.

**Palabras claves:** Detección, dirección, informacional, organización, planeación, prevención.



## ABSTRACT

The main purpose of the studies was to establish the relationship between internal control and administrative management in the Executive Unit 033 of the Peruvian National Police, located in Puno, during the year 2022. The study was created using a cross-sectional experimental design, a correlational level and an applied quantitative technique. The population consisted of 35 workers from the Executive Unit 033, using a census sample that covered all the participants to measure the first variable, a questionnaire with 20 items was designed, which was also used to evaluate the second variable. Cronbach's alpha coefficient was used to examine the reliability of both instruments; the results showed that administrative management had a value of 0.772 and tax culture a value of 0.832. Ultimately, the criteria of three experts in the field were used to evaluate the validity of the instrument, and their best recommendation was used for the research. The results of the study indicated a strong positive connection between the two variables, as shown by Spearman's statistic, which revealed a positive correlation ( $\rho = 0.842$ ). The statistical significance of the correlation is confirmed by the P-value, which was determined using Kendall's Tau b coefficient and turned out to be  $P = 0.000 < 0.05$ . In conclusion, there is a substantial correlation between administrative managements and internal control in the environment studied, which suggests that the alteration of one of these factors can affect the other and vice versa.

**Keywords:** Detection, management, informational, organization, planning, prevention.



## INTRODUCCION

A nivel internacional la administración de la gestión y la revisión interna se encuentran profundamente cruciales en la validez y transparencia de las instituciones públicas y privadas. En un mundo cada vez más interconectado, los patrones internacionales y las mejores prácticas en este ámbito desempeñan un rol fundamental en el desarrollo de la gobernanza efectiva y la Supervisión de actividades.

A nivel nacional, en el contexto de Perú, adquieren un significado especial en la esfera gubernamental. En un país con una rica diversidad de desafíos económicos y sociales, la eficaz gestión de recursos y la supervisión de procesos son esenciales para garantizar que los programas y políticas públicas cumplan sus objetivos y lleguen a quienes más los necesitan. El marco normativo y las prácticas implementadas a nivel nacional desempeñan un papel determinante en este proceso.

Por último, a nivel local, en la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional, ubicada en la región de Puno, la gestión administrativa y el control interno tienen una relevancia aún más específica. En este entorno, se enfrentan desafíos y dinámicas particulares que requieren una atención detallada. La efectividad en la concesión de recursos, la supervisión de operaciones y el logro de decisiones son básicas para la realización de la misión institucional y el mantenimiento de la seguridad en la localidad de Puno. Este estudio se centra en la intersección de estos tres niveles, explorando cómo las prácticas La realidad local de la zona se ve muy afectada por las políticas de gestión administrativa y control interno a nivel nacional e internacional, Unidad Ejecutiva de la Policía Nacional 033.



Este estudio siguió las directrices dadas por La Directiva N° 004-2019-UANCV-VRAD-OI establece pautas para asegurar la calidad de los trabajos de indagación orientados a la obtención de grados académicos o títulos profesionales. El objetivo principal de este estudio es demostrar el grado de vínculo entre distintos elementos. En consecuencia, se estructuró de la siguiente manera:

El estudio tiene seis capítulos, lo que aborda diferentes aspectos de acuerdo con los siguientes términos:

El primer capítulo describe la situación problemática relacionada con la correlación.

Se exponen El problema principal, los problemas particulares y los objetivos a lograr se presentan en esta parte. El segundo capítulo presenta el objetivo general y los imparciales particulares. El tercer capítulo detalla el marco conceptual y los antecedentes de la investigación estudio.

Además, presenta el marco conceptual necesario para comprender los enfoques planteados y las conceptualizaciones utilizadas.

El cuarto capítulo aborda la hipótesis general y específicas, así como la operacionalización.

El quinto capítulo muestra la metodología, así como la especificación De la muestra y la población, junto con las técnicas y herramientas disponibles.

El sexto capítulo ofrece los resultados obtenidos y su respectiva interpretación. Por último, los comentarios e ideas del apéndice se incluyen con los resultados.



## CAPÍTULO I

### EL PROBLEMA

#### 1.1. Planteamiento del problema

El desafío de la dirección o la gestión administrativa a nivel internacional se expresa en una serie de desafíos conexos con La efectividad, claridad y responsabilidad en los organismos del Estado y privadas. La falta a la supervisión objetiva y de mecanismos adecuados de control interno a nivel global ha llevado a casos de corrupción y malversación de fondos, lo que socava la confianza en las organizaciones y sus capacidades para alcanzar sus objetivos. Una gestión administrativa efectiva posibilitaría la prestación de servicios mejorados mediante un enfoque transparente y de alta calidad, lo que ayudaría a prevenir cualquier mal uso de los fondos públicos, contribuyendo así a un Estado más eficaz y orientado hacia el bienestar de la ciudadanía.

A nivel nacional en Perú, la problemática de la gestión administrativa viéndose agravada por factores específicos. La complejidad de la burocracia estatal, la falta de organización de niveles del estado y la falta de capacitación en gestión administrativa son obstáculos que pueden llevar a la ineficiencia y al habito inadecuado de medios estatales, en la Unidad Ejecutora 033, el control sobre las entregas de los cargos asignados es insuficiente, ya que, en ciertas ocasiones, estas se efectúan fuera del horario establecido para la caja cerrada. Además, el



dinero recaudado en la caja no se transfiere al banco con las debidas medidas de seguridad por parte del personal encargado. Asimismo, los informes mensuales de ingresos y gastos se presentan después de la fecha límite establecida. En ese sentido la necesidad de garantizar una gestión pública eficaz y transparente es apremiante, especialmente en un país como es en el Perú.

En el nivel local, en la Unidad Ejecutora 033 de la PNP, situada en la región de Puno, la problemática se manifiesta de manera más específica. Aquí, se enfrentan desafíos adicionales, como la asignación de recursos limitados para hacer frente a las demandas de seguridad en una región con sus propias particularidades geográficas y socioeconómicas. La gestión administrativa ineficaz y los problemas en el control interno pueden amenazar el desempeño y los resultados de las operaciones policiales y la seguridad de la población local. La comprensión de estos desafíos y la búsqueda de soluciones efectivas son cruciales en este contexto específico.

El problema que intenta resolver la presente investigación radica en el área del control previo donde se carece de una excelente gestión administrativa, lo que le impide alcanzar los resultados prometidos. Por lo tanto, es vital establecer un proyecto de operación para el avance de las operaciones administradoras. Es la columna vertebral de toda institución, y todo el personal debe estar comprometido. También permite ejecutar planes de acción, acciones y procesos para evitar peligros que puedan dañar toda institución.

Actualmente, la administración efectiva se extiende a diversas esferas de la sociedad, y es esencial para optimizar los procesos en todos los niveles, ya sea en lo universal, nacional o local la falta de una comunicación efectiva y la evaluación de las acciones municipales repercute negativamente al no aplicar correctamente



el control interno, lo cual impacta en el progreso social y directo de los administradores (Arias, 2019).

## **1.2. Formulación del problema**

### **1.2.1. Problema general**

**PG.** ¿Cómo se relaciona el control interno y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022?

### **1.2.2. Problemas específicos**

**PE1.** ¿Cuál es la relación entre el control de prevención y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022?

**PE2.** ¿Cuál es la relación entre el control de detección y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022?

**PE3.** ¿Cuál es la relación entre el control organizacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022?

**PE4.** ¿Cuál es la relación entre el control informacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022?

## **1.3. Justificación del problema**

Se apoya en varios aportes fundamentales. Desde una perspectiva teórica, el análisis y sistematización de la información existente sobre La interacción entre el control interno en el ámbito estatal y la administración organizacional permitirán un enfoque más claro y ordenado de los conceptos involucrados. Esto se alinea con la necesidad de potenciar las habilidades administrativas para alcanzar los objetivos institucionales, como se ha señalado en investigaciones previas. La base teórica contribuirá a la formulación de salidas y optimización en el uso de los medios del Estado y en la interacción con la ciudadanía en otras instituciones públicas.



Desde una perspectiva práctica, este estudio pretende producir modificaciones ventajosas para la Unidad Ejecutora 033 de Puno. La aplicación de herramientas y metodología permitirá analizar y medir de manera efectiva los elementos de la dirección administrativa y el sistema de supervisión interna el empleo de herramientas legítimas y confiables, validadas y respaldadas por la literatura, contribuirá a una evaluación técnica, racional y consistente. Esto, a su vez, facilitará la determinación de zonas de mejorías y la toma de medidas asentadas en evidencia para agilizar el funcionamiento de la Unidad Ejecutora.

Finalmente, desde una perspectiva metodológica, la magnitud del estudio está en la medida para revelar el vínculo. La metodología propuesta, que incluye la utilización de instrumentos de escala validados, garantiza la solidez y confiabilidad de la investigación. Al monitorear de manera rigurosa las variables, el estudio contribuirá a la resolución efectiva del problema planteado, permitiendo así el avance del Manejo administrativo.



## CAPÍTULO II

### OBJETIVOS

#### 2.1. Objetivo general

**OG.** Identificar la vinculación entre el control interno y la dirección administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

#### 2.2. Objetivos específicos

**OE1.** Establecer la relación entre el control de prevención y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

**OE2.** Establecer la relación entre el control de detección y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

**OE3.** Establecer la relación entre el control organizacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

**OE4.** Establecer la relación entre el control informacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.



## CAPÍTULO III

### MARCO TEÓRICO REFERENCIAL

#### 3.1. Antecedentes de la investigación

##### 3.1.1. Antecedentes Internacionales

En el artículo de Tuwei y Ondabu (2022) en India, titulado "Elementos de control interno y desempeño organizacional. El objetivo es la relación de los elementos. El estudio utilizó un Enfoque de investigación combinado que incluía encuestas y entrevistas para recopilar datos de una muestra de 200 empleados en cuatro hospitales públicos terciarios del condado de Nairobi. Los resultados del estudio muestran que la síntesis del manejo interno, abarcando la esfera de supervisión, la detección de peligros y las metodologías de monitoreo, la verificación afecta de forma significativa y positiva el desempeño organizacional de los centros de salud públicos de cinco niveles en el condado de Nairobi. El estudio concluyó que mejorar los controles internos puede mejorar el desempeño organizacional en los hospitales públicos, mejorando así los resultados de salud.

En el artículo titulado "Elementos de control interno y desempeño organizacional" escrito por Tuwei y Ondabu (2022) en India, el autor proporciona una cantidad sustancial de información sobre el tema. Establecer una conexión entre los componentes es el objetivo de este esfuerzo. De acuerdo con el estudio, se recopilaron datos de una muestra de doscientos empleados que trabajan en



cuatro hospitales públicos o terciarios ubicados en la ciudad de Nairobi. Esto se logró empleando un enfoque investigativo que incluyó tanto cuestionarios como entrevistas. Los resultados del estudio muestran que la síntesis del manejo interno, abarcando la esfera de supervisión, la detección de peligros y las metodologías de monitoreo, la verificación afecta de forma significativa y positiva el desempeño organizacional de los centros de salud públicos de cinco niveles en el condado de Nairobi. Basado en los hallazgos del estudio, se determinó que mejorar los controles internos tiene el potencial de mejorar el desempeño organizacional en los hospitales públicos, mejorando así los resultados generales de salud.

Mendoza Paredes, Maribel (2020) La administración empleada de los mecanismos ejecutivos del Ministerio del Interior en la región sur del Perú y la implementación de un régimen de control interno son los temas principales de esta investigación. Es crucial destacar que la implementación del sistema de control interno busca llevar a cabo una evaluación u operación imparcial, teniendo en cuenta el número de estudios realizados en las áreas de Puno, Cusco y Arequipa, que en conjunto abarcan la porción sur de Perú. Debido a que el tema se plantea como una pregunta general, la implementación procede de esta manera. El justo principal es establecer la aplicación del Sistema de Control Interno a la encargo administrativo de las unidades fiscales del Ministerio del Interior del Perú. Para asegurarse de que los riesgos de las unidades fiscales se identifican adecuadamente y de que se crean medidas correctivas en consonancia con el plan de acción de la entidad, esto se logrará utilizando los eficientes instrumentos tecnológicos reglamentarios que ya están en funcionamiento. Los siguientes son los resultados del estudio: Debido a que el Sistema de Control Interno se implementó de conformidad con los requisitos actuales de la Contraloría General



de la República del Perú, las Unidades Ejecutoras del Ministerio del Interior del Perú Sur pudieron evaluar su eficacia.

En Portugal Vale y Silva. (2022) en el artículo; contabilidad y control de gestión en las instituciones de enseñanza superior. tiene como objetivo dar un tanteo exhaustivo de la literatura sobre contabilidad y control de gestión (MAC) en educación superiores. Utiliza una metodología de registro sistemático de la literatura para analizar 60 artículos publicados entre 2000 y 2021. Los resultados muestran que la MAC es un tema crítico en las IES, y que hay una falta de conocimiento e investigación en esta área. El estudio concluye que es necesario investigar más sobre el MAC en las IES para el avance de la eficacia de los ejercicios de gestión y los pasos de toma de medidas. El estudio también sugiere que las IES deberían adoptar un enfoque más estratégico del MAC para mejorar su rendimiento y competitividad.

En Francia Wali y Masmoudi (2020) El objetivo del ensayo francés Control interno y gestión de beneficios reales es examinar la relación entre las variables. En el estudio se utiliza el análisis de regresión múltiple para investigar la relación. Las empresas que formaron parte del índice Cotation Assistée en Continuée (CAC) 40 durante el período de investigación constituyen la muestra. El resultado da que un alto índice de control interno posee una conmovión negativa en el REM, y el área Los principales factores determinantes del MRE son los procedimientos de control, evaluación de riesgos, supervisión y seguimiento. En resumen, la eficacia del un adecuado control interno es la base para garantizar y optimizar la aplicabilidad de la información en el medio francés y que un mejor control interno hace que la información financiera sea más creíble para los inversores.



En china Li et al. (2020) El artículo dificultades económicas, El control interno y la administración de beneficios. El propósito fue analizar la relación entre las variables. La pesquisa utilizó una muestra de 1000 empresas chinas que evalúa las bolsas de Shanghai y Shenzhen entre 2010 y 2017. Según las conclusiones del estudio, el control interno puede reducir la posibilidad de que se produzcan errores en las declaraciones de ingresos, y es más probable que las empresas con dificultades financieras participen en la gestión de los ingresos. El estudio concluye que las empresas deberían mejorar sus sistemas para reducir el riesgo de dificultades financieras y la comisión de beneficios.

Hablo inglés. La versión de 2020 de Wali y Masmoudi El propósito previsto del ensayo francés ha sido declarado. Tanto el control interno como la gestión de los beneficios reales dependen de investigar las interrelaciones de las variables. Específicamente, la investigación utilizó el análisis de regresión múltiple para investigar la conexión. Las empresas que formaron parte del índice Cotation Assistée en Continuée (CAC) 40 durante el período de investigación constituyen la demostración. Los resultados muestran que la región REM (movimiento ocular rápido) y la parte del cerebro asociada con la memoria a corto plazo (REM) se ven negativamente afectadas por un índice de control corporal elevado. El control, la evaluación de riesgos, la supervisión y el monitoreo son los principales factores que determinan el MRE. En resumen, la piedra angular para garantizar y maximizar la aplicación de la información en los medios franceses es la eficacia de un control interno adecuado. Además, los inversores pueden comprender mejor los datos financieros cuando hay un fuerte control interno.



En Jordania Al-Hawatmeh y Al-Hawatmeh (2016) en el artículo valoración de la Unidad de Control Interno para la Eficacia del Control económico en las Unidad Administrativa Gubernamental pretende evaluar la actividad de las áreas de control interno para la supervisión económicas. El estudio utiliza una metodología de estudio de campo para recoger datos de una muestra de 50 empleados de diferentes unidades gubernamentales administrativas de Jordania. Los resultados muestran que las unidades de control interno de estas unidades no son eficaces para controlar las actividades financieras, lo que puede dar lugar a irregularidades financieras y corrupción. La pesquisa llega a la terminación de que, para garantizar la eficacia del control financiero, es necesario mejorar la unidad de control interno de las unidades administrativas gubernamentales de Jordania.

### **3.1.2. Antecedentes nacionales**

En el ensayo de Lambayeque, «Control interno para una gestión administrativa eficaz», Piscoya y Camacho (2022). El objetivo era desarrollar una técnica de control interno que apoyara una administración eficiente. El artículo recoge información de la administración regional de Lambayeque utilizando una técnica cualitativa que incluye análisis de documentos y entrevistas. Los resultados demuestran que los fallos en el control interno afectan a las operaciones administrativas, lo que da lugar a un gasto ineficiente, a trámites burocráticos y a la asignación de fondos a actividades improductivas. La investigación llega a la conclusión de que, para garantizar una conducta adecuada, Mejorar la transparencia de los medios de comunicación y el mecanismo de control interno es esencial, al igual que evitar cualquier posible procedimiento administrativo. Además, se plantea una estrategia que incluye la caracterización de peligros, la evaluación de inspecciones y la ejecución de medios de mejora.



Lozano et al. (2021) en el artículo; destaca cómo se relacionan la administración administrativa y el control interno en el municipio de Picota. El objetivo principal era examinar el estado del control interno en el sector gubernamental de esta región. Se utiliza un enfoque conocido como diseño no experimental, enfocado en la selección de datos sin manipulación de variables. Se dio un cuestionario a 50 asociados de las entidades provinciales y municipales. Resultados: Los análisis revelaron una correlación baja y no significativa en las variables. Se determinó que la inspección interna no posee una excelencia considerable para los miembros de las unidades gubernamentales evaluadas. Esto señala que es necesario reforzar y optimizar el control interno no necesariamente implica una mejora proporcional en la gestión administrativa en estas entidades.

Vinueza y Robalino (2020) El objetivo del artículo era explorar el enlace entre la mejora y la optimización del control interno en la gestión de los recursos públicos con el objetivo de mejorar la administración. Se llevó a cabo un análisis bibliográfico exhaustivo para examinar los conceptos y enfoques relacionados con estos aspectos. Según los resultados, tanto la optimización El control interno es esencial para mejorar la gestión administrativa, ya que garantiza que el dinero público se utilice de forma eficaz y transparente. En conclusión, la incorporación de prácticas de optimización en la variable puede potenciar la eficiencia y la eficacia de las organizaciones públicas, originando así el desarrollo sostenible.

En la disertación de Lambayeque, titulada «Vigilancia interna para una administración eficiente», Piscoya y Camacho (2022). El propósito era idear un método interno de supervisión que respaldara una gestión eficaz. El escrito recopila datos de la administración regional de Lambayeque mediante una metodología cualitativa que abarca la interpretación de documentos y las entrevistas. Los



hallazgos revelan que las deficiencias en el control interno impactan las actividades administrativas, provocando un desembolso desmesurado, burocracia desbordante y destinación de recursos a actividades inútiles. Para asegurar una conducta correcta, es crucial perfeccionar la claridad de los medios y el sistema de control interno, al igual que esquivar cualquier posible trámite administrativo. Asimismo, se propone una táctica que abarca la identificación de riesgos, el análisis de inspecciones y la implementación de herramientas de optimización.

Estrada (2019) en el estudio; Control Interno y Gestión Administrativa en Ocongate, 2017 su objetivo fue analizar La conexión entre las variables. La investigación utiliza una metodología de investigación cualitativa, que incluye entrevistas y análisis de documentos, Para recolectar información. Las consecuencias descubren que el sistema de inspección interno del municipio es ineficaz para prevenir y verificar la gestión gubernamental, lo que conduce a una mala ejecución de los gastos, a la burocratización y a la asignación de recursos a iniciativas ineficaces. Según las conclusiones del estudio, el método de inspección interno debe modificarse para avalar que las herramientas se implementen de forma correcta y transparente y para detener posibles procedimientos administrativos.

Morales (2019) La investigación examinó la administración administrativa y el control interno en el municipio colombiano de campamento en 2018. Su objetivo era examinar la conexión. Los datos del municipio se recopilan para la investigación utilizando una técnica cualitativa que incluye análisis de documentos y entrevistas. Los resultados demuestran la ineficacia del mecanismo de control interno del municipio para detener y verificar la gestión gubernamental, lo que da lugar a un uso ineficiente de los fondos, a la burocracia y a la asignación de recursos. La



exploración llega a la conclusión de que, el sistema de inspección interno debe mejorarse para avalar el uso conveniente y transparente de los recursos y prevenir cualquier proceso administrativo potencial.

Tipe Anyosa, Omar Christian (2024) El objetivo principal del estudio fue establecer la manera en que la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 003 Región Policial Piura, 2023 está conectada con los sistemas de control interno. Cincuenta trabajadores administrativos de la Unidad Ejecutora 003 Región Policial Piura participaron en el estudio, que utilizó un enfoque cuantitativo y correlacional, y fue diseñado sin elementos experimentales transversales. Los hallazgos más significativos incluyeron un alto grado de gestión administrativa (74,29 %), una relación significativa entre las dimensiones del entorno de control ( $r = 0,434$ ), la evaluación de riesgos ( $r = 0,586$ ), las actividades de control de gestión ( $r = 0,560$ ) y las actividades de desconfianza y supervisión, así como una relación significativa entre las variables ( $r = 0,617$ ,  $p < 0,01$ ). Para impulsar su continuidad y aplicación, la organización debe mantener niveles elevados de sus variables. También debe encontrar nuevas formas de mejorar su uso. Cuando se ha establecido una asociación significativa entre las variables, esto es necesario.

### 3.1.3. Antecedentes locales

(Gutiérrez y Quispe, 2019). La administración empleada de las unidades ejecutivas del Ministerio del Interior en el sur de Perú y la implementación del sistema de control interno son los temas principales del estudio actual. Es crucial destacar que la consumación del sistema de control interno tiene como objetivo realizar una evaluación u operación objetiva, teniendo en cuenta los numerosos estudios realizados en las regiones de Puno, Cusco y Arequipa, que en conjunto constituyen la parte de Perú. Dado que el tema se presenta como una cuestión de



relevancia universal, este es el enfoque utilizado para poner en práctica la respuesta. El objetivo principal es determinar el mejor enfoque para implementar el Sistema de Control Interno en el contexto de la gestión de las unidades tributarias del Ministerio del Interior del Perú en la parte sur del país. Esto se logrará mediante el uso de instrumentos normativos técnicos que están vigentes, con la intención de asegurar que los riesgos planteados por las unidades fiscales sean identificados adecuadamente y que se formulen acciones correctivas de acuerdo con el plan de acción de la organización. A continuación, se presentan los hallazgos que se descubrieron como consecuencia de la investigación: las Unidades Ejecutoras del Ministerio del Interior del Perú del Sur pudieron determinar cuán eficientemente se implementó el Sistema de Control Interno, ya que se llevó a cabo de acuerdo con las disposiciones vigentes de la Contraloría General de la República del Perú.

Zanabria (2022) en el estudio; la huella del control interno y la administración administrativa en la administración de Puno. El objetivo principal es determinar su impacto. Además, se utilizó un enfoque cuantitativo no experimental para encuestar a una muestra de cincuenta personas. Los resultados indican que el control interno tiene un impacto en la gestión de la tesorería municipal. En conclusión, el sistema de tesorería es esencial para la gestión económica del Estado, el control interno es necesario para proporcionar una buena gobernanza y la administración adecuada de los recursos creados, y las normas, regentes y formalidades proporcionadas por la gestión de la asociación son importantes.

Fernández Estela, José Elmer (2021) Se llevó a cabo una investigación por parte de la Policía Nacional del Perú en el año 2020 con el propósito de establecer la relación entre el Control Interno y la Gestión Administrativa de la División de Operaciones Logísticas. Se empleó un enfoque mixto en relación con la



metodología. Para comenzar, el diseño transversal cuantitativo es un diseño experimental que tiene un grado de influencia correlacional. En segundo lugar, la técnica cualitativa se utiliza en el enfoque de la metodología de investigación etnográfica. De un total de 175 individuos empleados por la división de Operaciones Logísticas de la Policía Nacional del Perú, se seleccionaron 120 individuos para participar en la demostración. Esto representa el tamaño de la población. Con el propósito de la recolección de datos, se utilizaron la entrevista y el cuestionario como métodos respectivos. Estas técnicas se utilizaron a lo largo de la entrevista con un nivel de atención más profundo, así como durante la propia entrevista. Como consecuencia, los resultados el análisis reveló una vinculación positiva entre las variables y significativa ( $Rho = 0.798$ ) entre la gestión administrativa y el control interno. Tanto el ambiente de control como la gestión de los asuntos administrativos tienen una correlación positiva y significativa ( $Rho = 785$ ), que es idéntica a la afirmación anterior. Como resultado de esta correlación, hay una influencia positiva y significativa. En términos de asuntos administrativos, La gestión administrativa y la gestión de la información y la comunicación están correlacionadas positivamente ( $Rho = 652$ ). El último y más importante hallazgo es que la administración y la supervisión administrativas tienen una asociación positiva y sustancial ( $Rho = 706$ ). Por esta razón, es factible sacar la conclusión cuantitativa de que la gestión administrativa y el control interno están significativamente correlacionados. Además, es factible confirmar desde un punto de vista cuantitativo que la mejora del rendimiento en el trabajo es un resultado directo de la existencia de un sistema de control interno, lo que a su vez fortalece la confianza que existe entre los ciudadanos y la institución.

Caira (2021) El objetivo de esta pesquisa era examinar la conexión entre el



control interno y la adquisición de bienes y servicios en un municipio de Puno en 2021. Se utilizó una técnica transversal y correlacional no experimental para llevar a cabo la investigación básica. La muestra incluyó a 61 trabajadores, que constituían la población objetivo. Se utilizó un cuestionario como herramienta en el enfoque de la encuesta para la recopilación de datos. Se encontró una asociación directa y sustancial en los datos, lo que validó la teoría.

Capia (2020) el objetivo principal del estudio titulado "Relación del Control Interno y la Gestión Administrativa según funcionarios y Trabajadores del Gobierno Zepita" fue analizar la interacción entre estas. Para alcanzar este objetivo, se empleó en método de investigación cuantitativa, Se realizó una encuesta con una muestra de cien trabajadores. Existía una relación sustancial entre los resultados. En resumen, se puede decir que el control interno es esencial para la eficacia de la gestión administrativa. La eficacia y eficiencia de esta agencia gubernamental puede aumentar considerablemente con el uso adecuado de este control.

Aliaga (2020) El argumento: El objetivo de la caracterización del control interno de la gestión administrativa de las microempresas es identificar y describir el sistema de control interno utilizado en la administración de este sector específico. Para lograr este objetivo se utilizaron métodos de investigación descriptivos y exploratorios. Una muestra de trabajadores participó en una encuesta. Los resultados muestran que las deficiencias del sistema de control interno repercuten en la gestión administrativa. Se ha demostrado que el control interno es crucial para la eficacia de la comisión administrativa en las pequeñas empresas mineras. El uso adecuado de este control puede aumentar significativamente la eficacia y la eficiencia de los procedimientos administrativos en este entorno empresarial específico.



Juarez (2019) este estudio; su principal objetivo de evaluar el nivel de ejecución de las normas de control interno y su impacto en la administración de la Contaduría General de Puno (UNA) es evaluar el nivel de implementación establecido y su impacto en la administración en general. Para lograr este objetivo se utilizó una estrategia descriptiva y exploratoria, y se realizó una encuesta a una muestra de empleados de la empresa de contabilidad. Los resultados demuestran que el rendimiento administrativo se ve afectado negativamente por una implementación inadecuada de la política de control interno. En resumen, la administración administrativa eficaz en las organizaciones depende sin duda de la aplicación efectiva de las normas de control interno, y la evaluación periódica de estas normas puede ayudar a identificar las áreas que necesitan mejoras y refuerzos.

## **3.2. Bases teóricas**

### **3.2.1. Control interno**

Hill y Leach (2011) describe como el proceso formado por comisión y otros trabajadores de la entidad para dar una seguridad sensata con relación a los objetivos afines con la precisión de la información financiera, la eficacia y el rendimiento de los procedimientos, y la formalidad de las normas. Es una idea básica en la gestión y auditoría de organismo, que engloba varios aspectos básicos para asegurar la eficiencia y la integridad en las actividades. El control interno aborda tanto la prevención como la detección de problemas, con el objetivo de asegurar que la organización logre sus objetivos y objetivos de forma efectiva.

Stallings (2011) Los procesos y directrices que la dirección ha establecido para proporcionar un nivel modesto de seguridad en el alcance de los resultados esperados relativos a la precisión de los datos financieros, la eficacia y eficiencia



de las operaciones y la aplicación de las leyes y reglamentos se denominan colectivamente control interno. Esto abarca aspectos como los procedimientos de seguridad de los datos, las autorizaciones adecuadas y la división del trabajo. El control interno intenta prevenir el fraude de esta manera, los errores y las malas conductas, proporcionando una base sólida a la gestión financiera.

Según Cordova (2019) El control interno es un procedimiento utilizado por la dirección, el consejo de administración y otros miembros del personal de una organización para facilitar cierta confianza en que se cumplirán los objetivos. También implica la capacidad de detectar problemas o irregularidades una vez que han ocurrido. Este enfoque en la detección se traduce en la ejecución de sistemas de revisión y monitoreo, como auditorías internas, reconciliaciones y análisis de desviaciones. Estas herramientas permiten identificar y corregir anomalías de manera oportuna, lo que contribuye a la mejoría constante de los procesos y operaciones.

Según este libro de auditoría, el proceso de control interno es esencial para por el cual la gerencia y los empleados brindan seguridad racional en el alcance de objetivos tales como confiabilidad de los estados económicos, eficiencia y eficacia operativa, y la realización de las disposiciones reglamentarias (Arens et al., 2017).

Además de su enfoque en la prevención y detección, el control interno implica la supervisión de la eficiencia y efectividad de las operaciones. Esto incluye la evaluación de la administración de recursos, la revisión de conocimientos operativos y la medición de realización de los objetivos organizacionales. También proporciona a la dirección, información crítica, para tomar medidas y mejorar la utilización de recursos.

En esta secuencia de conceptos, El Sistema de Control Interno (SCI) dentro



de la organización estatal se rige por otras disposiciones legales. El tema abordado en la presente indagatoria es la ausencia de funcionamiento e inadecuada aplicación de las leyes normativas, generando vacíos legales y provocando fallas legales. Así, la (Ley Orgánica De la CGR, 2002), Ley N° 29622 - Modificación de la Ley N° sobre Responsabilidad Administrativa Funcional, Resolución General de Control N° 320-2006-CG - Directrices para el Control Interno, y Directiva N° 013-2016-CG/GPROD - Establecimiento del Sistema de Control Interno en las Organizaciones Estatales.

El Contralor General de la República, como autoridad técnica rectora con responsabilidad primaria sobre el sistema, es responsable de supervisar, monitorear y asegurar la correcta implementación de las políticas públicas, además de gestionar eficazmente los recursos y activos del Estado. Dispone de autonomía administrativa, funcional y financiera para desempeñar eficazmente sus funciones y atribuciones, y su objetivo general es controlar las distintas instituciones públicas mediante las herramientas que se han desarrollado y planificado de acuerdo con sus órdenes. Control interno sobre las acciones a realizar por el propio dispositivo. Los sistemas de control estatal actuales tienen un problema importante, responder al control y supervisión ciudadanos de las agencias estatales que asignan y administran fondos públicos (CGR, 2021).

### **Normas de Control**

Las normas de control son caminos y pautas trazadas por una entidad para asegurar la consecución de sus metas y la eficacia en sus actividades. Estas normas son necesarias para garantizar el cumplimiento, prevenir posibles riesgos y mantener la honestidad y la claridad en todos los procesos comerciales. Un marco legal compuesto por ideas fundamentales, normas integrales y protocolos



particulares, las normas de control tienen por objeto reforzar y supervisar la gestión interna de una organización, garantizando la eficacia de las operaciones, la claridad de los procesos y el desempeño de las leyes vigentes. Con los objetivos principales de reducir los riesgos potenciales inherentes, prevenir posibles fraudes, mejorar la definición de enfoques estratégicos y garantizar la seguridad y autenticidad de los datos financieros y administrativos asociados, estas normas proporcionan una base crucial para la evaluación exhaustiva, el Análisis continuo y la mejora continua de los mecanismos de control interno. Las reglas de vigilancia y control pueden ser aplicadas en un caleidoscopio de escenarios, abarcando tanto espacios públicos como privados, e incluso en el universo financiero. Estas directrices están avaladas por normativas de renombre global, asegurando su efectividad y pertinencia en diversas esferas legales. Entre los más notables y destacados se encuentran los siguientes:

### **3.2.2. Importancia del control interno**

Tiene una función crítica en la administración de organizaciones al facilitar un marco elemental para evitar faltas, y avalar la integridad de la información económica. Su importancia radica en que establece salvaguardas y procedimientos que protegen los activos de la organización, aseguran que se cumpla las regulaciones y normas aplicables, y optimizan la eficiencia operativa. Además, respalda la toma de decisiones informadas al proporcionar información fiable y pertinente. En última instancia, su implementación adecuada no solo protege la organización de riesgos y sanciones, sino que también contribuye a un crecimiento sostenible y a la preservación de la confianza de los inversores, accionistas (Gamboa et al., 2016).

En la gestión organizativa, también es una herramienta esencial para la



responsabilidad y la transparencia. Establece un marco que asegura que los empleados y la dirección sean responsables de sus acciones, fomentando así una cultura ética y moral dentro de la empresa. El control interno promueve procesos que permiten a las empresas expandirse de manera sostenible a largo plazo y adaptarse a los cambios en el entorno empresarial. En lo empresarial más profesional y regulado, la importancia del control interno no puede ser subestimada, ya que es esencial para la supervivencia, la prosperidad y la reputación de las organizaciones (Rivera, 2015).

### **3.2.3. Historia y evolución**

Según De la Cruz y Marrero (2021) el avance del control interno ha sido una respuesta a las variaciones constantes en el medio empresarial. Desde sus orígenes en la antigua Roma, donde se buscaba avalar la eficiencia y claridad en la comisión de recursos, el control interno ha experimentado diversas etapas significativas. La etapa de génesis, marcada por los primeros registros para verificar la exactitud en la administración de activos, evolucionó hacia la etapa de cambios, donde surgió la necesidad de controlar y prevenir fraudes y errores a medida que las organizaciones crecían y delegaban funciones.

En la tercera etapa de desarrollo, el control interno se adaptó a un entorno empresarial cada vez más competitivo y hostil, ampliar sus objetivos y concentrarse en el éxito financiero y en el logro del propósito de la organización. La etapa de integración, por otro lado, fue la más importante, ya que fomentó el uso de sistemas de control interno, que son una parte esencial de la estructura organizativa. Numerosos países adoptaron este enfoque integrado como práctica después de inspirarse en las conclusiones del Comité de Organizaciones Patrocinadoras de la Comisión de Normas (COSO).



En el contexto internacional, se observa un aumento de prácticas de control interno a través de la publicidad de pautas y la divulgación de resoluciones para implementar el control interno en los organismos. Sin embargo, se reconoce el requerimiento de los consejos de administración den una gestión integrada de control interno para enfrentar los desafíos actuales y garantizar la efectividad, eficiencia, claridad y optimización en los procesos, además de la excelencia en la prestación de servicios estatales. La evolución del control interno refleja su capacidad de acoplar a las demandas cambiantes del ámbito empresarial y su importancia continua en la gestión de organizaciones.

### **3.2.4. Marco Legal y Regulatorio**

Está definido por diversas leyes y normativas que buscan avalar la efectividad, eficiencia y transparencia en la gestión de los recursos del Estado y en las entidades gubernamentales. La Ley N° 28716, Ley de Control Interno para las Entidades del Estado, instituye los lineamientos fundamentales para el funcionamiento de las instituciones públicas, promoviendo la rendición de cuentas. Esta ley asigna a los órganos de control interno la tarea de evaluar la gestión de las entidades y asegurar que detección y prevención de irregularidades.

Además, tiene una función esencial en la regulación y supervisión. Esta institución es responsable de emitir normas técnicas y lineamientos que orientan sus actividades. También realiza auditorías y fiscalizaciones para verificar el cumplimiento de las normativas y promover la optimización de los mecanismos de supervisión interna en el sector gubernamental. Estas normativas y su ejecución ayudan a reforzar la vigilancia y el control dentro de las instituciones públicas del Perú, promoviendo la efectividad, claridad en los procesos administrativos y la responsabilidad ante la sociedad (CGR, 2021).



### **3.2.5. Beneficios y Objetivos del Control Interno**

Conlleva una lista de beneficios y objetivos cruciales para las organizaciones. Uno de los básicos beneficios es la prevención de errores y fraudes, ya que establece salvaguardas y procedimientos que ayudan a evitar irregularidades y garantizan la integridad de la información económica y operativa. Además, contribuye a mejorar la eficiencia en el uso de medios y optimizar el proceso interno, lo que a su vez permite a las organizaciones tomar decisiones más informadas y rentables Mendoza (2022).

Los objetivos incluyen el amparo de activos y la confiabilidad de los datos financieros, lo cual es fundamental para preservar la credibilidad de inversores y accionistas. Además, busca asegurar el cumplimiento de regulaciones y leyes aplicables, lo que ayuda a evitar sanciones legales. Al originar la transparencia y la responsabilidad en la delegación, el control interno también fomenta una cultura de moralidad y ética en la organización. En última instancia, los objetivos del control interno apuntan a garantizar un crecimiento sostenible y a preservar la reputación de la organización en un ámbito empresarial más competitivo y regulado (Mendoza, 2022).

### **3.2.6. Gestión administrativa**

Según Drucker (2012), Es el proceso mediante el cual una organización planifica, organiza, dirige y controla sus recursos para alcanzar determinados objetivos. Implica un procedimiento metódico de toma de decisiones. Esta estrategia pone de relieve lo crucial que es actuar y planificar las operaciones de la organización. Cuando se trata de gestionar personas para alcanzar los objetivos de la organización, la administración es un arte. En su visión, la gestión implica motivar, guiar a los individuos al alcance de fines compartidas.



Mintzberg (1975) por su parte ofrece una perspectiva detallada de la gestión administrativa al identificar diez roles que los gerentes desempeñan en sus organizaciones. Estos roles abarcan desde funciones interpersonales hasta decisionales y de información, ilustrando la diversidad de tareas de un administrador. Así como el proceso de diseñar, estructurar, dirigir y supervisar los medios humanos, económicos y físicos de un organismo. Este concepto destaca la importancia de la coordinación y supervisión de los activos de la empresa.

Kaplan y Norton (2001) introducen una concepción del "cuadro de mando integral" como un enfoque de dirección administrativa que se concentra en la medición equilibrada de los diferentes aspectos del desempeño organizacional indicadores de desempeño, incluyendo aspectos económicos y no económicos. Esto permite una gestión más integral.

En la parte del ámbito de la gestión pública, se promueve un enfoque basado en resultados, el cual pone énfasis en evaluar el desempeño y tomar decisiones fundamentadas en los resultados obtenidos, buscando mejorar la eficiencia y asegurar la calidad de los servicios públicos. Este enfoque resalta la importancia de la rendición de cuentas y de la mejora continua en la administración pública (Oxborne y Gaebler, 1995).

### **3.2.7. Funciones de la Gestión Administrativa**

Desempeñan una función principal en el éxito y la eficiencia de cualquier organización. En primer lugar, según Drucker (2012) la gestión por objetivos constituye la base de la gestión administrativa. Esta función define metas y propósitos organizacionales claros, Identificar los recursos necesarios y desarrollar estrategias para lograr estos objetivos. La planificación proporciona una guía para ayudar a tomar decisiones organizativas, alineando sus esfuerzos hacia metas



específicas y sostenibles.

La organización es otra tarea clave en la gestión administrativa. En esta fase, se define la agrupación organizativa, definiendo roles, responsabilidades y jerarquías. La organización busca crear una estructura eficiente que facilite la disposición de prácticas y la asignación efectiva de medios. Además, implica el diseño de sistemas y procesos que optimen la productividad y aseguren que los recursos se usen de forma efectiva (Drucker, 2012).

La dirección es otra función crucial de la gestión administrativa. Aquí, los líderes y gerentes ejercen su influencia para promover y orientar a los empleados en el beneficio de los objetivos. La dirección implica la comunicación efectiva, la toma de medidas, la resolución de problemas y el monitoreo del desempeño. Los líderes son responsables de inspirar y empoderar a sus equipos para que trabajen de manera eficiente y efectiva (Drucker, 2012).

Finalmente, la función de control cierra el ciclo de gestión administrativa. En esta etapa, se comparan los resultados reales con los objetivos previamente establecidos. Si surgen desviaciones, se toman medidas correctivas para asegurar que la organización siga en la dirección correcta. El control garantiza que se mantenga la eficiencia, se minimicen los riesgos y se hagan tratos según sea necesario para efectuar con los objetivos organizacionales. En conjunto, estas cuatro funciones de la gestión administrativa trabajan de manera sinérgica para mantener a la organización en un camino de éxito y logro sostenible de sus metas (Drucker, 2012).

### **3.2.8. Procesos de Gestión**

Los procesos de gestión son elementos fundamentales en la administración de una organización y desempeñan una función crucial en la consecución de sus



objetivos. Estos procesos involucran una serie de pasos coordinados que facilitan a la organización tomar decisiones fundamentadas y ejecutar acciones de manera eficiente. En primer lugar, la toma de medidas es un proceso clave en la gestión, donde los líderes y gerentes analizan información relevante y seleccionan la mejor opción para avanzar hacia los objetivos organizacionales. Esta etapa implica evaluar posibles alternativas, considerar factores de riesgo y beneficio, y tomar decisiones que estén alineadas con la técnica de la organización (De Velasco, 2009).

Las herramientas de gestión desempeñan un papel crucial en el mundo empresarial y organizacional al proporcionar métodos efectivos para abordar desafíos y mejorar el desempeño. Un instrumento amplio usado es el análisis FODA. A partir de la evaluación, las organizaciones pueden desarrollar estrategias que capitalicen sus activos internos y aborden las amenazas externas, lo que las ayuda a tomar decisiones más fundamentadas y a planificar su futuro con mayor claridad (Santiago, 2018).

Otra herramienta es el ciclo PDCA (Planificar, Hacer, Verificar, Actuar), y visto como el periodo de mejora continua. Este enfoque cíclico permite a las organizaciones planificar un cambio o una mejora, implementarla, verificar sus resultados y actuar en consecuencia. El ciclo PDCA fomenta la mejora continua al promover la reflexión y la adaptación constantes, lo que es especialmente valioso para organizaciones que buscan optimizar sus procesos y prácticas de gestión (Santiago, 2018).

Ambas herramientas (análisis FODA y el ciclo PDCA), son esenciales para la gestión eficaz y la toma de medidas basadas en datos. Mientras que el análisis FODA se enfoca en la evaluación estratégica y la planificación, el ciclo PDCA



promueve la mejora continua y la implementación efectiva de cambios. Al combinar estas herramientas en su caja de herramientas de gestión, las organizaciones están mejor preparadas para enfrentar desafíos, identificar oportunidades y evolucionar en un entorno empresarial en constante cambio.

### **3.2.9. Modelos de Gestión**

Los modelos de gestión son enfoques estructurados y estratégicos que las organizaciones utilizan para guiar sus operaciones y alcanzar sus objetivos de manera eficaz. Estos modelos proporcionan una hoja de ruta o marco de referencia que apoye a las organizaciones a tomar decisiones informadas y optimizar sus procesos. Uno de los modelos de gestión más conocidos es el modelo de gestión por procesos, que se centraliza en la identificación, diseño y mejora continua de los procesos organizativos. Este enfoque busca optimizar la eficiencia y la calidad al descomponer las operaciones en pasos claros y medibles (Alvarez, 2017).

Otro modelo importante es el modelo de gestión estratégica, que se enfoca en la realización de estrategias a largo plazo. Este modelo impulsa a las organizaciones a definir sus objetivos estratégicos, evaluar su entorno competitivo y tomar de medidas que les permitan conseguir una ventaja competitiva sostenible. El modelo de gestión participativa se centra en la inclusión de empleados y partes interesadas en la toma de decisiones. Promueve la cooperación y la aportación de ideas de diversos miembros del organismo para optimar la toma de medidas y fomentar un ambiente de trabajo más participativo.

Por último, el modelo de gestión de calidad general se centra en el avance continuo y el agrado del usuario. Este modelo promueve la cultura de la calidad de la organización y se basa en la identificación y supresión de restos y se da de productos y servicios de alta calidad Delgado & Domingo (2000). En conclusión, los



modelos de gestión son herramientas esenciales que permiten a las organizaciones adoptar enfoques específicos para enfrentar desafíos y lograr sus metas. Cada modelo tiene sus propias ventajas y aplicaciones, lo que permite a las organizaciones optar el enfoque que más se adecue a sus requerimientos y objetivos particulares.

### **3.2.10. Herramientas y Técnicas de Gestión**

Las herramientas de gestión desempeñan un papel crucial en el mundo empresarial y organizacional al proporcionar métodos efectivos para abordar desafíos y mejorar el desempeño. Un instrumento amplio usado es el análisis FODA. A partir de la evaluación, las organizaciones pueden desarrollar estrategias que capitalicen sus activos internos y aborden las amenazas externas, lo que las ayuda a tomar decisiones más fundamentadas y a planificar su futuro con mayor claridad (Santiago, 2018).

Otra herramienta es el ciclo PDCA (Planificar, Hacer, Verificar, Actuar), y visto como el periodo de mejora continua. Este enfoque cíclico permite a las organizaciones planificar un cambio o una mejora, implementarla, verificar sus resultados y actuar en consecuencia. El ciclo PDCA fomenta la mejora continua al promover la reflexión y la adaptación constantes, lo que es especialmente valioso para organizaciones que buscan optimizar sus procesos y prácticas de gestión (Santiago, 2018).

Ambas herramientas (análisis FODA y el ciclo PDCA), son esenciales para la gestión eficaz y la toma de medidas basadas en datos. Mientras que el análisis FODA se enfoca en la evaluación estratégica y la planificación, el ciclo PDCA promueve la mejora continua y la implementación efectiva de cambios. Al combinar estas herramientas en su caja de herramientas de gestión, las organizaciones están



mejor preparadas para enfrentar desafíos, identificar oportunidades y evolucionar en un entorno empresarial en constante cambio.

### **3.3. Marco conceptual**

#### **Control**

La dimensión de control se conecta con el monitoreo y la evaluación del desempeño organizacional para afirmar que se cumpla los propósitos y los fines dadas. Esto está establecido de indicadores de desempeño, la revisión de resultados y la toma de medidas correctoras cuando sea precisa. El control es esencial para garantizar que la organización esté en camino hacia el logro de sus objetivos y para gestionar eficazmente cualquier desviación o desafío que pueda surgir.

#### **Detección**

La dimensión de detección se dirige en la capacidad de una organización para identificar y reconocer la presencia de riesgos o problemas una vez que han ocurrido. Implica el uso de sistemas de monitoreo, auditorías, revisiones periódicas y herramientas de detección temprana para detectar posibles irregularidades o desviaciones de los controles establecidos.

es una magnitud que, en conjunto con otras, es útil para definir un fenómeno de carácter físico. En especial, magnitud o magnitudes que son consideradas en el espacio para la determinación del tamaño de las cosas.

#### **Dirección**

La dimensión de dirección implica guiar, motivar y liderar a los órganos de la organización para llegar con los objetivos establecidos. Los guías desempeñan una función principal en la dimensión al comunicar la visión de la organización, tomar decisiones estratégicas, resolver conflictos y proporcionar orientación a los



equipos. La dirección es esencial para mantener la cohesión y la alineación en toda la organización.

## **Eficiencia operativa**

Es la posibilidad de una entidad para formar consistentemente bienes o servicios de buena calidad a costos razonables por la ejecución de técnicas y procedimientos eficientes para más producción y minimizar el precio.

## **Informacional**

La dimensión informacional está en la selección, el análisis y la distribución de información relevante para la gestión de riesgos y el control interno. Implica la generación de informes, indicadores clave de desempeño, y la disponibilidad de datos precisos y oportunos para respaldar la toma de medidas efectivas y la evaluación de riesgos del organismo.

## **Organización**

La dimensión de organización se enfoca en la estructuración de la organización en términos de roles, responsabilidades y recursos. Esta etapa implica la creación de una jerarquía clara, la asignación de tareas y la coordinación de actividades garantiza que los recursos se usen de forma segura. La organización es esencial y evitar la duplicación de esfuerzos, fomentar la eficiencia y promover la colaboración.

## **Organizacional**

La dimensión organizacional del control interno esta con la estructura y la cultura de la institución en su grupo. Esto abarca la designación de labores, la jerarquía de autoridad, la comunicación interna y el impulso de una cultura de cumplimiento y ética en toda la entidad. Una organización bien estructurada y con una cultura sólida tiene más probabilidades de mantener la integridad y la eficiencia



en sus operaciones.

## **Planeación**

La dimensión de planeación de la administración se dice al proceso de establecimiento de fines, propósitos y técnicas que determinan la dirección de la organización. Esto incluye identificar las acciones necesarias, asignar recursos y tiempos para lograr los resultados deseados. La planeación es básica para tomar medidas informadas y preparar una organización para responder a los desafíos y oportunidades del entorno.

## **Prevención**

La dimensión de prevención en el control interno son las medidas proactivas y estrategias que una organización implementa para evitar la ocurrencia de riesgos y errores. Estas acciones pueden incluir políticas y procedimientos rigurosos, controles de acceso, capacitación del trabajador y la ejecución de salvaguardias para minimizar la probabilidad de que ocurran eventos no deseados.



## CAPÍTULO IV

### HIPÓTESIS

#### 4.1. Hipótesis general

**HG.** Se observa una conexión positiva y relevante entre el control interno y la administración de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

#### 4.2. Hipótesis específicas

**HE1.** Existe relación positiva y significativa entre el control de prevención y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

**HE2.** Existe relación positiva y significativa entre el control de detección y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

**HE3.** Existe relación positiva y significativa entre el control organizacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

**HE4.** Existe relación positiva y significativa entre el control informacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.



## 4.3. Variables

### ➤ Control Interno

- Control de prevención
- Control de detección
- Control organizacional
- Control informacional

### ➤ Gestión Administrativa

- Planeación
- Organización
- Dirección
- Control

## 4.4. Operacionalización de variables

**Tabla 1**

*Operacionalización de variables*

Variables	Dimensiones	Indicadores
<b>V.1. Control interno</b> Hill y Leach (2011)	1.1. Prevención	1.1.1. Cumplimiento de políticas y procedimientos
		1.1.2. Adherencia a la segregación de funciones
		1.1.3. Controles de Acceso y seguridad de datos
	1.2. Detección	1.1.4. Transacciones en base a normativas internas
		1.1.5. Eficiencia de políticas de prevención
		1.2.1. Detección de errores en procesos
1.3. Organizacional	1.2.2. Identificar y resolver problemas	
	1.2.3. Errores identificados por auditoría interna	
	1.2.4. Transacción irregular detectada en sistema	
	1.2.5. Corrección de anomalía mediante auditorías	
	1.3.1. Cumplimiento de la segregación de tareas	



<b>V.2.</b> <b>Gestión</b> <b>administrativa</b> Drucker (2012)		1.3.2. Estructura de autoridad y responsabilidad
		1.3.3. Colaboración interdepartamental
		1.3.4. Entrenamiento en sus funciones
		1.3.5. Jerarquía en procesos operativos
	1.4. Informativa	1.4.1. Datos en sistemas de información
		1.4.2. Consolidación de información financiera
		1.4.3. Precisión de los registros contables
		1.4.4. Información relevante en tiempo real
		1.4.5. Información financiera corroborada
	2.1. Planeación	2.1.1. Cumplimiento de objetivos planificados
		2.1.2. Proyectos concluidos en tiempo presupuesto
		2.1.3. Desarrollo de estrategias de largo plazo
		2.1.4. Efectividad de políticas y procedimientos
		2.1.5. Adhesión a planes de contingencia
	2.2. Organización	2.2.1. Personal asignado a sus responsabilidades
		2.2.2. Eficiencia en la comunicación interna
	2.2.3. Claridad en la jerarquía organizacional	
	2.2.4. Fluidez de la toma de decisiones	
	2.2.5. Flexibilidad en la estructura organizacional	
2.3. Dirección	2.3.1. Satisfacción y compromiso de empleados	
	2.3.2. Liderazgo efectivo en equipos de trabajo	
	2.3.3. Conflictos resueltos de manera constructiva	
	2.3.4. Delegación de responsabilidades	
	2.3.5. Comunicación interna efectiva	
2.4. Control	2.4.1. Resultados reales y planificados	
	2.4.2. Eficiencia en el uso de recursos	
	2.4.3. Acciones correctivas en base a desviaciones	
	2.4.4. Cumplimiento de estándares de calidad	
	2.4.5. Efectividad de sistemas de control interno	

**Nota:** la tabla muestra las variables con sus respectivas dimensiones de estudio e indicadores



## CAPÍTULO V

### PROCEDIMIENTO METODOLÓGICO DE LA INVESTIGACIÓN

#### 5.1. Enfoque de la investigación

El estudio utilizó una metodología cuantitativa, centrándose en la recopilación y el examen de datos numéricos proporcionados por la Unidad Ejecutiva 033 para investigar la relación entre el área de control interno y la de gestión administrativa.

#### 5.2. Método(s) aplicados a la investigación

Se aplicó el enfoque de investigación deductivo, porque el proceso de estudio realizado proviene de las coordinaciones y medidas adoptadas para controlar con exactitud y confiabilidad de los datos numéricos otorgados por la Unidad Ejecutora 033, para La efectividad en las operaciones y promover la aceptación de las políticas de gestión definidas para llegar a conclusiones específicas y concretas.

#### 5.3. Tipo de investigación

##### 5.3.1. Diseño experimental transversal:

Se utilizó un diseño en que se recolectaron datos, en un solo momento en el tiempo, permitiendo observar la relación entre variables sin alterarlas.

##### 5.3.2. Instrumentos de medición:

- Se validaron los instrumentos mediante juicio de tres expertos.



- Se realizó el análisis de confiabilidad se realizó el coeficiente Alpha de Cronbach, obteniendo valores de 0.832 para la cultura tributaria y 0.772 para la gestión administrativa.

### 5.3.3. Análisis estadístico:

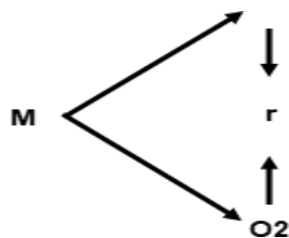
- Se empleó el coeficiente de correlación de Spearman para instituir la relación entre las variables, encontrando una correlación positiva de **rho=0.842**.
- Se utilizó el Tau b de Kendall para calcular el valor p, obteniendo un  $p=0.000$ , lo cual es inferior a 0.05, indicando significancia estadística.

### 5.4. Nivel de investigación

El nivel de la investigación sigue un diseño correlacional, orientada a determinar la conexión entre dos variables: el área de control interno y el área de gestión administrativa en la Unidad Ejecutora 033, sin intervenir en su manipulación.

### 5.5. Diseño de investigación

El diseño transversal y no experimental del estudio se centra en la recopilación de datos en un momento determinado sin modificar las variables independientes. Este método se utiliza para examinar correlaciones, patrones o variaciones entre variables o grupos en un momento determinado, (2014).





Donde:

M = Muestra del estudio

O = Observación o información recogida

r = Correlación

## **5.6. Población y muestra**

### **5.6.1. Población**

Hace referencia a todos los elementos o individuos en los cuales se ha considerado ciertos criterios de inclusión de inclusión para posteriormente obtener una muestra que el investigador está interesado en estudiar. Esta población puede ser muy grande y a menudo es difícil o poco práctico investigar a todos sus miembros, por lo que se elige una "muestra" (Hernández et al., 2014)

La población de interés se compone de los empleados pertenecientes a la unidad ejecutora 033 de Puno, y esta muestra cuenta con 35 participantes que desempeñarán un papel fundamental como sujetos de investigación en este estudio.

### **5.6.2. Muestra**

Se trata de un grupo representativo extraído de la población, utilizado para representar y generalizar los hallazgos (Hernández et al., 2014). Siendo una población pequeña de 35 participantes, que será el 100% de la población para el estudio siendo un muestreo censal.

## **5.7. Técnicas e instrumentos de recolección de datos**

### **5.7.1. Técnicas**

Se utilizó la técnica de recolección de datos mediante encuestas; Esta se refiere a un método específico utilizado para recopilar datos de la muestra de la población, a través de preguntas sistemáticas formuladas. Las encuestas pueden



ser administradas de diversas formas, como entrevistas en persona, telefónicas o en línea, y se utilizan para obtener información sobre las actitudes, opiniones, preferencias y comportamientos de los encuestados (Vásquez et al., 2006).

### 5.7.2. Instrumentos

El cuestionario; es la herramienta específica utilizada en una técnica de encuesta. Es un grupo de interrogantes diseñadas de forma lógica para recopilar información sobre un tema particular (Vásquez et al., 2006).

El instrumento empleado es el cuestionario dado con la escala de Likert.

## 5.8. Confiabilidad y validez del instrumento

### 5.8.1. Confiabilidad

Se indica el grado en que un instrumento puede ofrecer resultados precisos y coherentes en diferentes ocasiones o condiciones. Un instrumento confiable es aquel que mide de manera fiable la característica o variable que se supone que debe medir, sin importar cuándo o cómo se aplique. Por lo que se aplicará el estadístico Alfa de Cronbach para determinar la confiabilidad de las variables.

**Tabla 2**

*Estadísticos de confiabilidad.*

Variables	Alfa Cronbach	de N° Elementos	de Datos
Control interno	,832	20	35
Gestión administrativa	,772	20	35

*Nota.* Matriz de datos.

### 5.8.2. Validez del instrumento

Se corresponde con la capacidad de calcular con precisión la característica o variable que se pretende evaluar. Un instrumento válido mide de manera efectiva lo que se supone que debe medir, y no introduce a inexactitudes en los resultados.



En tal sentido la validez del instrumento fue sujeto al juicio de tres expertos.

Mgtr. Enrique G. Apaza Chirinos

Dr. Juan Mauricio Pilco Churata

Dr. Roberto Paye Colquehuanca

## **5.9. Procedimiento de tratamiento de datos**

El juicio de recolección de datos se realizó de un cuestionario dado a los empleados administrativos de la Unidad Ejecutora 033 de la PNP, ubicada en la región de Puno, este procedimiento implicó varias etapas clave. En primer lugar, se diseñó un cuestionario específico que incluye preguntas asociadas con los aspectos fundamentales de la investigación. Luego, se definió un plan de muestreo para determinar la muestra específica de trabajadores administrativo. Una vez recopilados la evidencia obtenida a partir de los cuestionarios aplicados., se provino a su procesamiento utilizando el paquete estadístico SPSS. Este proceso incluyó la entrada de datos, la codificación de respuestas y el análisis estadístico, lo que accedió identificar las correlaciones en las variables. El uso de SPSS facilitó la realización de análisis de correlación y la generación de resultados significativos que contribuyeron a la obtención de los objetivos.

## **5.10. Diseño de contrastación de hipótesis**

### **5.10.1. Contrastación De Hipótesis General**

#### **Planteamiento De Hipótesis**

**H<sub>0</sub>** = No existe relación positiva y significativa entre el control interno y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.



**H1** = Existe relación positiva y significativa entre el control interno y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

### Nivel De Significancia

Alfa, con un valor de 5%, es  $\alpha=0.05$ . Esto indica que el nivel de significancia es del 5%.

Alfa = 5%,  $\alpha=0.05$ .

### Estadística De Prueba

Debido a que los datos no cumplen con los supuestos de distribución paramétrica, se utilizó la prueba estadística de Tau-b de Kendall.

### P-Valor De Prueba

#### Tabla 3

*Cálculo del p-valor Hipótesis General.*

#### Medidas simétricas

	Valor	Error estándar asintótico <sup>a</sup>	T aproximada <sup>b</sup>	Significación aproximada
Ordinal por ordinal Tau-b de Kendall	,670	,063	10,743	,000
N de casos válidos	35			

*Nota.* La tabla muestra el valor de significación de la hipótesis en donde, no se supone la hipótesis nula, y donde se utiliza el error estándar que presupone la H0

#### P-valor resultado

La significación aproximada es 0.000. Este valor indica el nivel de significación, lo que sugiere que la correlación observada es significativa desde lo estadístico  $P = 0.000 < 0,05$ .



## **Decisión**

Como resultado, la hipótesis alternativa —que existe una asociación positiva y significativa entre el control preventivo y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutiva 033 de la PNP, Puno 2022— se valida y la hipótesis nula se rechaza en la prueba estadística.

### **5.10.2. Hipótesis Especifico 1**

#### **Planteamiento De Hipótesis.**

**H0:** No existe relación positiva y significativa entre el control de prevención y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

**H1:** Existe relación positiva y significativa entre el control de prevención y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

#### **Nivel De Significancia.**

Alfa, con un valor de 5%, es  $\alpha=0.05$ . Esto indica que el nivel de significancia es del 5%.

#### **Estadística De Prueba.**

Debido a que los datos no cumplen con los supuestos de distribución paramétrica, se utilizó la prueba estadística de Tau-b de Kendall.

#### **P-Valor De Prueba**



**Tabla 4**

*Cálculo del p-valor hipótesis específica 1.*

**Medidas simétricas**

	Valor	Error estándar asintótico <sup>a</sup>	T aproximada <sup>b</sup>	Significación aproximada	
Ordinal por ordinal	Tau-b de Kendall	,491	,087	5,408	,000
N de casos válidos		35			

*Nota.* La tabla muestra el valor de significación de la hipótesis en donde, no se supone la hipótesis nula, y donde se utiliza el error estándar que presupone la H0

**P-valor resultado**

El análisis muestra un nivel de significación de 0.000, indicando su importancia estadística, lo que propone que la correlación dada es significativa desde lo estadístico  $P = 0.000 < 0,05$ .

**Decisión**

Como resultado, la hipótesis alternativa —que existe una asociación positiva y significativa entre el control preventivo y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutiva 033 de la PNP, Puno 2022— se valida y la hipótesis nula se rechaza en la prueba estadística.

**5.10.3. Hipótesis Especifico 2**

**Planteamiento De Hipótesis.**

**H0:** No existe relación positiva y significativa entre el control de detección y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.



**H1:** Existe relación positiva y significativa entre el control de detección y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

### Nivel De Significancia.

Alfa, con un valor de 5%, es  $\alpha=0.05$ . Esto indica que el nivel de significancia es del 5%.

### Estadística De Prueba.

Debido a que los datos no cumplen con los supuestos de distribución paramétrica, se utilizó la prueba estadística de Tau-b de Kendall.

### P-Valor De Prueba

#### Tabla 5

*Cálculo del p-valor hipótesis específica 2.*

#### Medidas simétricas

	Valor	Error estándar asintótico <sup>a</sup>	T aproximada <sup>b</sup>	Significación aproximada
Ordinal por ordinal Tau-b de Kendall	,636	,066	9,164	,000
N de casos válidos	35			

*Nota.* La tabla muestra el valor de significación de la hipótesis en donde, no se supone la hipótesis nula, y donde se utiliza el error estándar que presupone la H0

### P-valor resultado

Un valor de 0.000 señala el nivel de significación en este estudio, lo que sugiere que la correlación observada es significativa desde el estadístico  $P = 0.000 < 0,05$ .

### Decisión

Como resultado, la prueba estadística rechaza la hipótesis nula y confirma la hipótesis alternativa, que afirma que la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 del PNP, Puno 2022, y la selección tienen una asociación positiva y significativa.

#### 5.10.4. Hipótesis Especifico 3

##### Planteamiento De Hipótesis.

**H0:** No existe relación positiva y significativa entre el control organizacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

**H1:** Existe relación positiva y significativa entre el control organizacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

##### Nivel De Significancia.

Alfa, con un valor de 5%, es  $\alpha=0.05$ . Esto indica que el nivel de significancia es del 5%.

##### Estadística De Prueba.

Debido a que los datos no cumplen con los supuestos de distribución paramétrica, se utilizó la prueba estadística de Tau-b de Kendall.

##### P-Valor De Prueba

##### Tabla 6

*Cálculo del p-valor hipótesis específica 3.*

##### Medidas simétricas

	Valor	Error estándar asintótico <sup>a</sup>	T aproximada <sup>b</sup>	Significación aproximada
Ordinal por ordinal Tau-b de Kendall	,565	,080	6,704	,000
N de casos válidos	35			

*Nota.* La tabla muestra el valor de significación de la hipótesis en donde, no se supone la hipótesis nula, y donde se utiliza el error estándar que presupone la H0



## **P-valor resultado**

El análisis muestra un valor de 0.000, reflejando el nivel de significación, lo que propone que la correlación dada es significativa desde lo estadístico  $P = 0.000 < 0,05$ .

## **Decisión**

Como resultado, se verifica la hipótesis alternativa —que existe un vínculo positivo y significativo entre el control organizacional y la administración administrativa de la Unidad Ejecutora 033 del PNP, Puno 2022— y se rechaza la hipótesis nula en la prueba estadística.

### **5.10.5. Hipótesis Especifico 4**

#### **Planteamiento De Hipótesis.**

**H0:** No existe relación positiva y significativa entre el control informacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

**H1:** Existe relación positiva y significativa entre el control informacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.

#### **Nivel De Significancia.**

Alfa, con un valor de 5%, es  $\alpha=0.05$ . Esto indica que el nivel de significancia es del 5%.

#### **Estadística De Prueba.**

Debido a que los datos no cumplen con los supuestos de distribución paramétrica, se utilizó la prueba estadística de Tau-b de Kendall.



## P-Valor De Prueba

### Tabla 7

*Calculo del p-valor hipótesis específica 4*

### Medidas simétricas

	Valor	Error estándar asintótico <sup>a</sup>	T aproximada <sup>b</sup>	Significación aproximada
Ordinal por ordinal Tau-b de Kendall	,337	,105	3,090	,002
N de casos válidos	35			

*Nota.* La tabla muestra el valor de significación de la hipótesis en donde, no se supone la hipótesis nula, y donde se utiliza el error estándar que presupone la H0

### P-valor resultado

Con una significación de 0.002, se indica el nivel de significación, lo que implica que la correlación es significativa observada es significativa desde lo estadístico  $P = 0.000 < 0,05$ .

### Decisión

Como resultado, la hipótesis alternativa —que existe una asociación positiva y significativa entre el control informativo y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutiva 033 de la PNP, Puno 2022— se valida y la hipótesis nula se rechaza en la prueba estadística.



## CAPÍTULO VI

### RESULTADOS Y DISCUSIÓN

#### 6.1. Presentación De Resultados

En esta sección dedicada a la exposición de los resultados, se exponen los hallazgos derivados de una extensa investigación que esta de forma detallada y rigurosa el problema central que se planteó al inicio de este trabajo. A lo largo de los próximos apartados, se revelarán las conclusiones alcanzadas a partir del análisis de datos y la definición de los mismos, proporcionando así una visión clara y coherente de los resultados dados. Son el producto de un arduo esfuerzo de investigación y representan una contribución significativa al conocimiento en el área de estudio, lo que confirma la relevancia de esta tesis en el contexto académico y científico.

#### 6.2. Pruebas de normalidad

(H0): La distribución de los datos bajo estudio es normal.

(H1): La distribución de los datos bajo estudio no es normal.



**Tabla 8**

*Prueba de normalidad de Kolmorov-Smimov para una muestra*

		Control interno	Gestión administrativa
N		35	35
Parámetros normales <sup>a,b</sup>	Media	60,60	62,00
	Desv. Desviación	6,612	5,605
Máximas diferencias extremas	Absoluto	,079	,154
	Positivo	,075	,086
	Negativo	-,079	-,154
Estadístico de prueba		,079	,154
Sig. asintótica(bilateral)		,200 <sup>c,d</sup>	,036 <sup>c</sup>

*Nota.* La tabla muestra la significancia de las variables, en donde la colocación de prueba se considera normal y se calcula desde los datos, con la corrección de significación de Lilliefors. Sin embargo, es importante tener en cuenta que esta distribución representa un límite menor de la significación verídica.

**Interpretación**

La tabla 8 revela los resultados de la prueba de normalidad, en la que la significancia asintótica bilateral es de 0.200 para el grupo de Control interno y 0.036 para el grupo de Gestión administrativa. indicando que la distribución de datos en el grupo de Gestión administrativa no muestra diferencias significativas por lo que es menor al nivel de significancia por lo que no tiene una distribución normal, mientras que el grupo de Control interno muestra diferencias significativas. Esto sugiere que tiene una distribución normal.

**6.3. Valoración de los niveles de correlación**

**Tabla 9**

*Escala de valoración de la correlación*

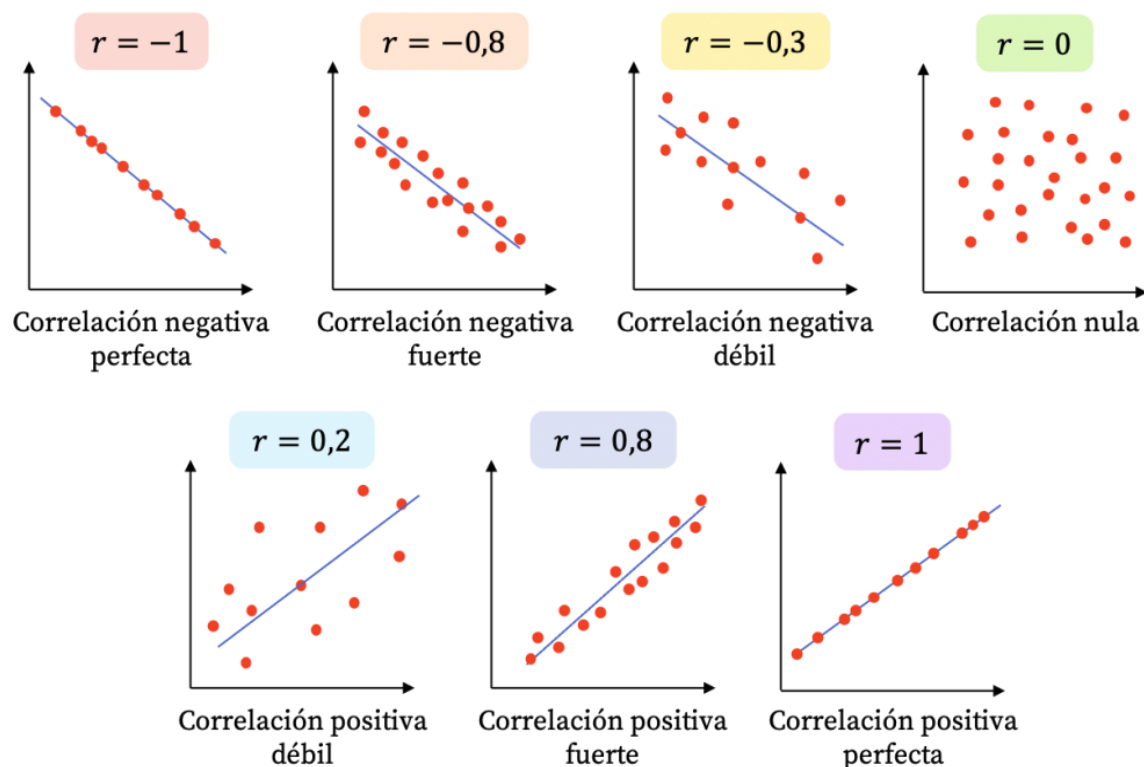
Positiva	Correlación	Negativa	Correlación
0.90 a 1.00	Muy alta positiva	-0.90 a -1.00	Muy alta negativa
0.70 a 0.90	Alta positiva	-0.70 a -0.90	Alta negativa
0.50 a 0.70	Moderada positiva	-0.50 a -0.70	Moderada negativa
0.30 a 0.50	Baja positiva	-0.30 a -0.50	Baja negativa
0.00 a 0.30	La correlación, es pequeña	-0.00 a -0.30	La correlación, es pequeña

*Nota.* La tabla muestra no niveles de correlación que se les asignará a los resultados de la investigación estos valores son planteados según (Hinkle et al. 2003).

#### 6.4. Valoración de los diagramas de dispersión en la correlación

Figura 1

Interpretación gráfica de los diagramas de dispersión



#### Interpretación

El análisis de los diagramas de dispersión que resultarán de los objetivos establecidos se muestra en la Figura 1. Dependiendo del grado de asociación que muestre el gráfico en cada objetivo, podremos ver cómo se asocian las variables de investigación en estos gráficos. Para ilustrar esta conexión se utiliza una línea que sigue el patrón de los puntos adquiridos; el patrón cambiará dependiendo del coeficiente de asociación que presenten las variables.

## 6.5. Objetivo general

**Tabla 9**

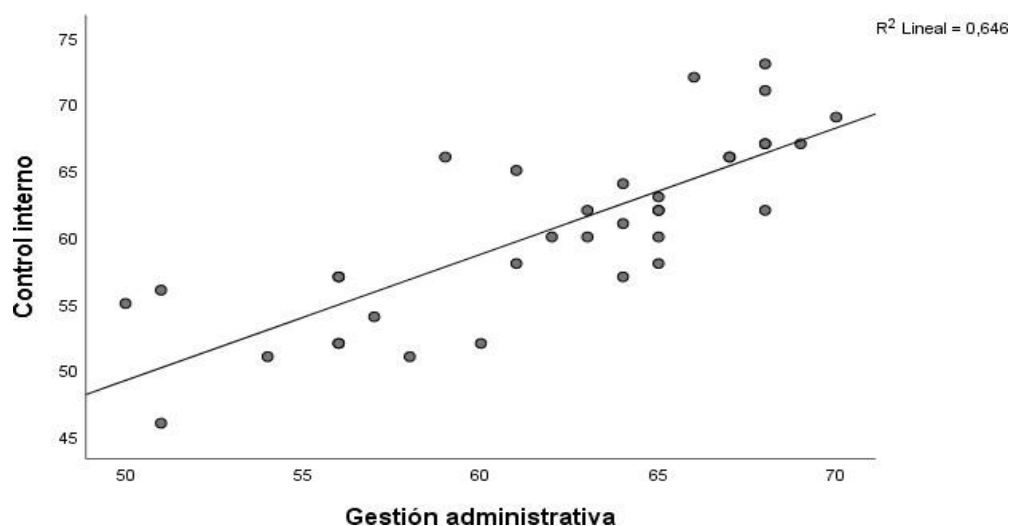
*Correlación Rho de Spearman de objetivo general*

			Control interno	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Control interno	Coefficiente de correlación	1,000	,842**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	35	35
Gestión administrativa	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,842**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	35	35

*Nota.* La relación muestra importancia a un nivel de 0,01 en ambas direcciones. *Nota.* Trabajo de campo realizado en octubre de 2023.

**Figura 2**

*Diagrama de correlación del objetivo general*



*Nota.* La investigadora utilizó el sistema estadístico IBM SPSS versión 27

### Interpretación

En la Tabla 9 se ve la correlación de Spearman entre las variables Control interno y Gestión administrativa. Se ve una fuerte correlación positiva ( $\rho = 0,842$ ) entre estas dos variables, y existe una relación alta positiva entre ellas. Este hallazgo también se muestra visualmente en el diagrama, figura 2 lo cual respalda la idea de que el control interno y la gestión administrativa está fuertemente relacionados en el medio analizado, y cualquier cambio en una de estas variables podría influir en la otra variable.

## 6.6. Objetivo específico 1

**Tabla 10**

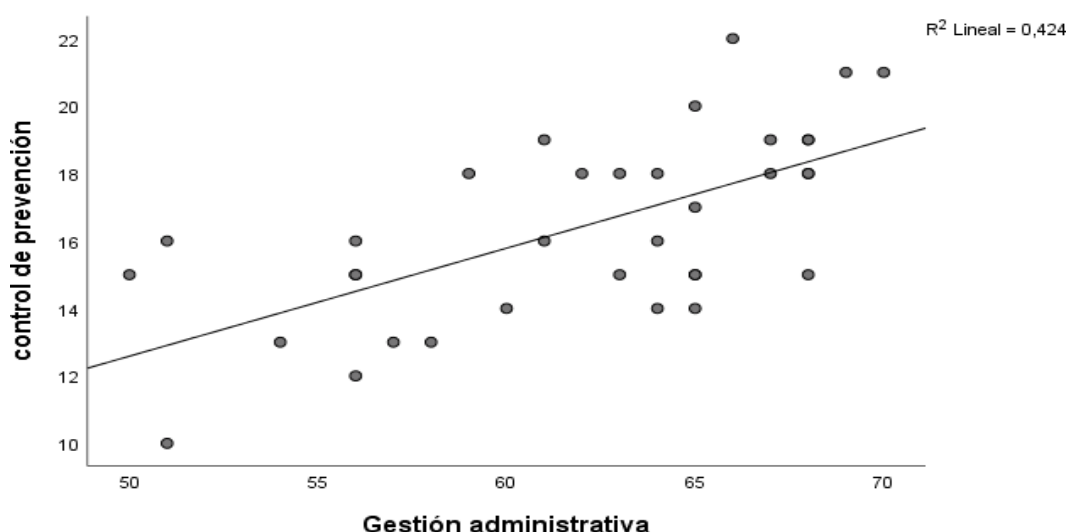
*Correlación de Rho Spearman del objetivo específico 1*

			control de prevención	Gestión administrativa
Rho de Spearman	control de prevención	Coeficiente de correlación	1,000	,637**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	35	35
	Gestión administrativa	Coeficiente de correlación	,637**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	35	35

*Nota.* La relación muestra importancia a un nivel de 0,01 en ambas direcciones

**Figura 3**

*Diagrama de correlación del objetivo específico 1*



*Nota.* La investigadora utilizó el sistema estadístico IBM SPSS versión 27

### Interpretación

En la Tabla 10 se ve la correlación de Spearman entre las variables Control de prevención y Gestión administrativa. Se ve una fuerte correlación positiva ( $\rho = 0,637$ ) en estas dos variables, y existe una relación moderada positiva entre ellas. Este hallazgo también se expone visualmente en el diagrama de dispersión en la figura 3, lo cual respalda la idea de que el control interno y la gestión administrativa está fuertemente relacionados en el medio analizado, y cualquier cambio en una de estas variables podría influir en la otra variable.

## 6.7. Objetivo específico 7

**Tabla 11**

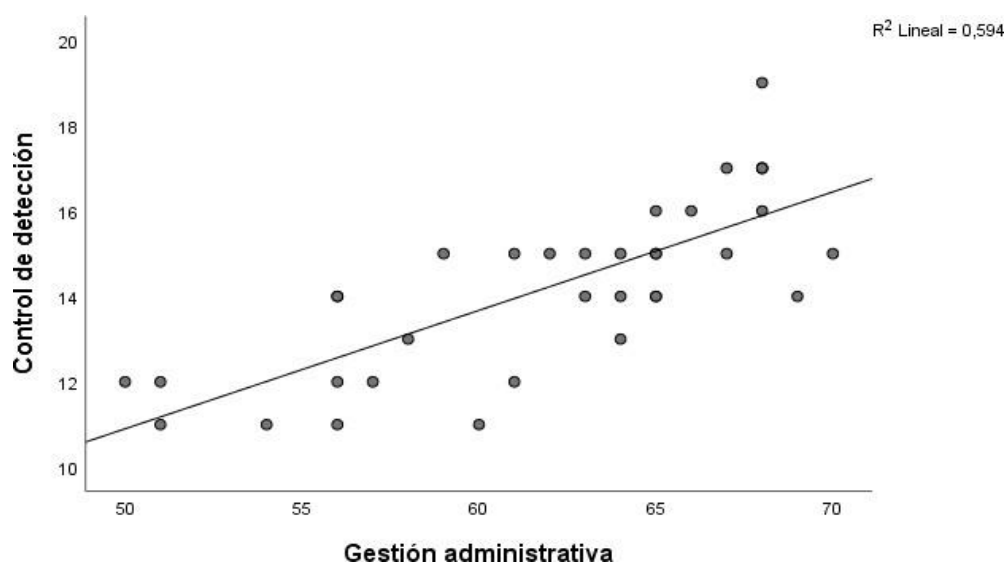
*Correlación Rho de Spearman del objetivo específico 2*

			Control de detección	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Control de detección	Coefficiente de correlación	1,000	,778**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	35	35
	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,778**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	35	35

*Nota.* La relación muestra importancia a un nivel de 0,01 en ambas direcciones

**Figura 4**

*Diagrama de correlación del objetivo específico 2*



*Nota:* La investigadora llevó a cabo el estudio con el apoyo del software IBM SPSS versión 27.

### Interpretación

En la Tabla 11 se ve la correlación de Spearman entre las variables Control de detección y Gestión administrativa. Se ve una fuerte correlación positiva ( $\rho = 0,778$ ) entre estas dos variables, lo que muestra que existe una relación alta positiva entre ellas. Este hallazgo también se expone visualmente en el diagrama de dispersión en la figura 4, lo cual respalda la idea de que el control interno y la gestión administrativa están fuertemente relacionados en el medio analizado, y cualquier cambio en una de estas variables podría influir en la otra variable.

## 6.8. Objetivo específico 8

**Tabla 12**

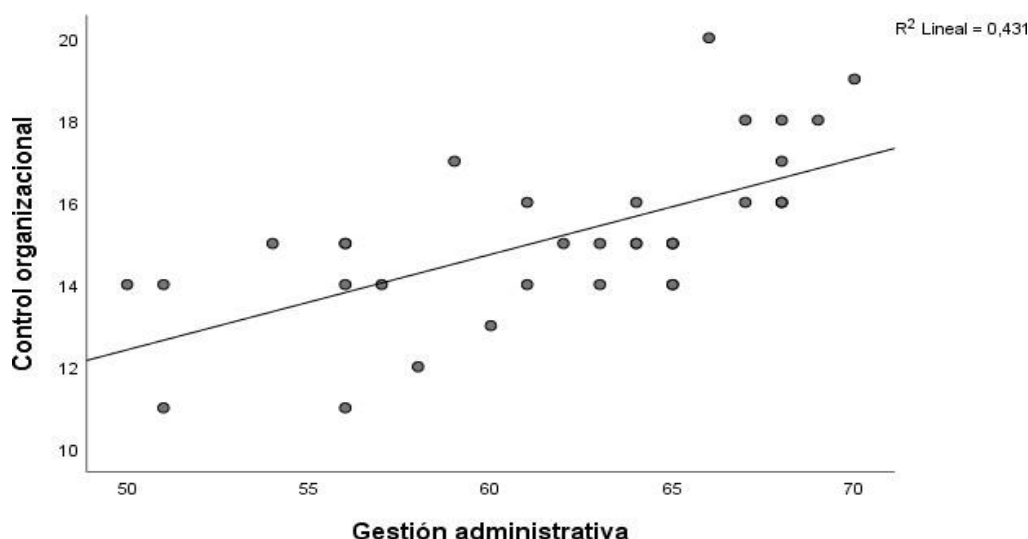
*Correlación Rho de Spearman del objetivo específico 3*

			Control organizacional	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Control organizacional	Coefficiente de correlación	1,000	,712**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	35	35
	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,712**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	35	35

*Nota.* La relación muestra importancia a un nivel de 0,01 en ambas direcciones

**Figura 5**

*Diagrama de correlación del objetivo específico 3*



*Nota.* La investigadora utilizó el sistema estadístico IBM SPSS versión 27

### Interpretación

La correlación de Spearman entre las variables Gestión Administrativa y Control Organizacional se muestra en la Tabla 12. Estos dos factores tienen un vínculo positivo significativo entre sí, como se observa en su correlación positiva sustancial ( $\rho = 0,712$ ). El diagrama de dispersión de la figura 5 también ilustra gráficamente esta conclusión, confirmando la idea de que la gestión administrativa y el control interno están estrechamente relacionados en el entorno estudiado y que cualquier alteración de uno podría tener un impacto en el otro.

## 6.9. Objetivo específico 9

**Tabla 13**

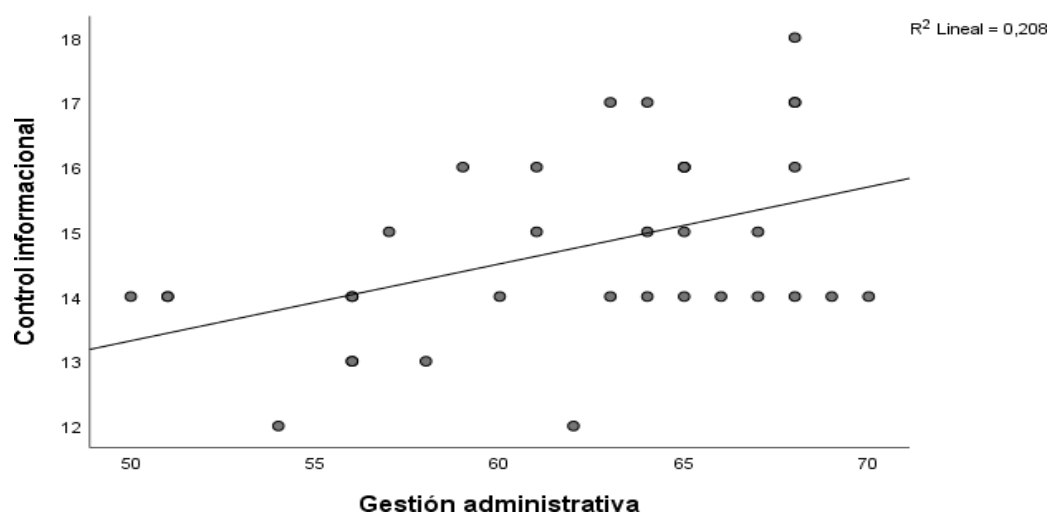
*Correlación Rho de Spearman del objetivo específico 4*

			Control informativa	Gestión administrativa
Rho de Spearman	Control informativa	Coefficiente de correlación	1,000	,444**
		Sig. (bilateral)	.	,008
		N	35	35
	Gestión administrativa	Coefficiente de correlación	,444**	1,000
		Sig. (bilateral)	,008	.
		N	35	35

*Nota.* La relación muestra importancia a un nivel de 0,01 en ambas direcciones

**Figura 6**

*Diagrama de correlación del objetivo específico 4*



*Nota.* La investigadora utilizó el sistema estadístico IBM SPSS versión 27

### Interpretación

La conexión de Spearman entre la gestión administrativa y el control de la información se muestra en la Tabla 13. Las dos variables tienen una asociación positiva baja, como se observa por la correlación positiva significativa ( $\rho = 0,444$ ) entre ellas. Este hallazgo también expone visualmente en el diagrama de dispersión en la figura 6, en donde este resultado puede interpretarse como un aporte importante para comprender que, aunque la correlación no es tan fuerte como en otros casos, aún existe una conexión notable en el control informativo y la gestión administrativa, lo que se ve los cambios en una de estas variables podrían influir en la otra de manera significativa, aunque en menor medida que en otros contextos.



## 6.10. Discusión De Resultados

En esta investigación se demostró que el control interno y la gestión administrativa tienen una conexión positiva sustancial ( $\rho = 0,842$ ). Estos resultados dan crédito a la noción de que una administración eficiente y un sistema de control interno eficaz están estrechamente relacionados. Estos hallazgos están en consonancia con otros estudios mundiales que también han demostrado lo crucial que es el control interno para la gestión organizativa. Por ejemplo, la investigación de Tuwei y Ondabu (2022) en la India reveló que el rendimiento organizativo de los hospitales públicos se ve significativamente afectado por el aspecto del control interno. Estos hallazgos implican que la calidad de los servicios públicos puede mejorarse mediante una administración más eficiente.

Investigaciones como la de Piscoya y Camacho (2022) han puesto de relieve su importancia a nivel nacional. Los resultados destacan lo crucial que es contar con sólidos mecanismos de control interno para garantizar una gestión eficaz de los recursos públicos. Por lo tanto, aunque el grado de vinculación pueda cambiar, es evidente que sigue siendo un problema crítico en la administración pública en muchas situaciones y naciones. Estos hallazgos dan crédito a la noción de que la gestión organizativa eficaz depende del despliegue y la mejora continua de los sistemas de control interno.

La relación entre el control preventivo y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutiva 033 se trata en el Objetivo Específico 1. Los resultados indicaron una relación relativamente favorable entre las dos variables ( $\rho = 0,637$ ). Estos resultados están en consonancia con investigaciones internacionales anteriores, como el estudio de 2022 de Vale et al. en Portugal, que destaca la importancia de la gestión y el control de la gestión en las instituciones de educación superior. A pesar de la ausencia de una correlación directa, los resultados dan crédito a la idea



de que el control interno, en este caso el control preventivo, es crucial para la administración administrativa de las empresas.

Sin embargo, es relevante mencionar que no todos los estudios han encontrado resultados consistentes con la correlación positiva observada en este estudio. Por ejemplo, en la investigación realizada en Francia por Wali y Masmoudi (2020), Se descubrió que la gestión de los beneficios reales en las empresas francesas se veía afectada negativamente por un alto grado de control interno. Esto sugiere que diversos sectores y entornos pueden tener relaciones distintas entre la gestión administrativa y el control preventivo. Además, el estudio en China de Li et al. (2020) indicó que el control interno puede reducir la probabilidad de gestión de beneficios en empresas en dificultades financieras. Estos hallazgos subrayan lo requerido de considerar propios de cada contexto organizacional al analizar la relación del control de prevención y gestión administrativa.

Los resultados del objetivo especial 2 demuestran una fuerte relación positiva entre las variables, con una correlación positiva sustancial ( $\rho = 0,778$ ) entre la gestión administrativa y el control de detección en la Unidad Ejecutiva 033 de la PNP en Puno. Estos resultados están respaldados por la investigación de Vinuesa y Robalino (2020) sobre el control interno y la optimización en el uso de los recursos públicos, que destacó la importancia de estas prácticas para mejorar la gestión administrativa y garantizar el uso eficaz de los recursos públicos. Los resultados también dan crédito a la noción de que la eficacia y la eficiencia de las organizaciones públicas están íntimamente ligadas a un mecanismo eficiente de control de detección.

Sin embargo, es crucial señalar que no todas las investigaciones han demostrado que la gestión administrativa y el control interno estén correlacionados



positivamente. Por ejemplo, el estudio de Pequot, realizado por Lozano et al. (2021), demostró una relación pobre e insignificante entre la administración y el control interno en el gobierno provincial y municipal. Estos hallazgos implican que el entorno puede afectar la forma en que estas variables se relacionan entre sí y que el uso de tácticas de mejora no siempre resulta en una mejora correspondiente en la administración. Esto enfatiza lo crucial que es comprender las características del entorno organizacional al examinar la conexión entre la gestión administrativa y el control de detección.

Los resultados del objetivo específico 3 de este estudio han demostrado una correlación positiva significativa ( $\rho = 0,712$ ) entre el control organizacional y la gestión administrativa en la Unidad Ejecutora 033 de la PNP en Puno, lo que sugiere una relación sólida en las dos variables. Estos resultados coinciden con los de una investigación realizada por Capia (2020), que examinó la conexión entre la gestión administrativa y el control interno en el gobierno local de Zepita y descubrió una asociación sustancial entre ambos. Esto da credibilidad a la idea de que los procedimientos administrativos en las organizaciones gubernamentales locales pueden hacerse más eficaces y eficientes mediante la aplicación adecuada de un control organizativo eficaz.

Sin embargo, es esencial notar que no todos los estudios han respaldado la correlación positiva. Los estudios de Estrada (2019) y Morales (2019) en Ocongate y Campamento, respectivamente, encontraron que el control interno no era seguro en la prevención y verificación de la gestión gubernamental, lo que condujo a una ejecución deficiente de gastos y una distribución ineficiente de recursos. Estos resultados destacan que la relación del control organizacional y gestión administrativa puede variar según el contexto y la implementación de las prácticas de control. Por lo tanto, se enfatiza la importancia de contemplar las características



de cada organización al analizar esta relación y la necesidad de mejorar el control organizacional en algunas entidades para lograr una gestión administrativa eficiente.

El control informativo y la gestión administrativa en la investigación tienen un vínculo positivo sustancial ( $\rho = 0,444$ ), según los resultados del objetivo particular 4. Este estudio implica que la gestión administrativa y el control informativo están correlacionados positivamente, a pesar de la modesta correlación en comparación con otras variables examinadas. Esto concuerda con los resultados de investigaciones anteriores, como las de Aliaga (2020), que examinó la definición de control interno en pequeñas empresas mineras de la zona de Puno y concluyó que es un componente esencial de una administración eficaz. En ambas situaciones, la importancia del control informativo es evidente, aunque las organizaciones estudiadas tenían características diferentes.

Sin embargo, es fundamental considerar que la correlación positiva observada en este estudio es baja, y esto podría deberse a varias razones. Los hallazgos de Juárez (2019) en su evaluación del nivel de ejecución de las reglas de control interno en la oficina de contaduría de la UNA Puno indican que, en algunos casos y puede ser deficiente, lo que afecta negativamente la gestión administrativa. Esta discrepancia en la implementación podría explicar la baja correlación entre el control informacional y la gestión administrativa de este argumento particular. Por lo tanto, es esencial considerar que, si se mejorara la implementación del control informacional, podría lograrse una correlación más sólida con la gestión administrativa en el futuro.

## CONCLUSIONES

**PRIMERA:** El objetivo principal era establecer el vínculo entre la administración administrativa y el control interno de la Unidad Ejecutiva PNP 033, Puno 2022. donde estas dos variables tienen una correlación positiva ( $\rho = 0,842$ ), lo que indica una fuerte asociación positiva entre ellas. El valor  $P = 0,000 < 0,05$ , que indica que la correlación observada es estadísticamente significativa, se determinó utilizando el Tau b de Kendall. En conclusión, se demostró que la gestión administrativa y el control interno en el entorno examinado están significativamente correlacionados, lo que significa que los cambios en uno de estos factores pueden tener un efecto en el otro.

**SEGUNDA:** El objetivo específico 1 fue: Establecer la relación entre el control de prevención y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la PNP, Puno 2022. Y se observa una correlación positiva ( $\rho = 0,637$ ) en estas dos variables, y que existe una relación moderada positiva entre ellas. El P-valor se halló a través de Tau b de Kendall cuyo valor  $P = 0.000 < 0,05$  lo que sugiere que la correlación observada es significativa desde lo estadístico. Concluyendo que control de prevención y la gestión administrativa están fuertemente interrelacionados en el entorno estudiado, y cualquier variación en una de estas variables podría repercutir en la otra.



**TERCERA:** El segundo objetivo específico fue establecer la conexión entre la selección y la administración administrativa de la Unidad Ejecutiva 033 de la PNP, Puno 2022. Existe una asociación significativa y positiva entre las dos variables, como se desprende de la correlación positiva ( $\rho = 0,778$ ) que se encuentra entre ellas. Utilizando el Tau b de Kendall, se determinó que el valor p era 0,000, que es inferior a 0,05 e indica que la conexión observada es estadísticamente significativa. Concluyendo que control de detección y la gestión administrativa están profundamente conectados en el entorno analizado, de modo que cualquier variación en una de estas variables podría repercutir directamente en la otra.

**CUARTA:** Analizar la conexión entre el control organizacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora PNP 033, Puno 2022, fue el tercer objetivo específico. Además, se constata que estas dos variables tienen un fuerte vínculo positivo entre sí, con una correlación positiva ( $\rho = 0,712$ ). Se utilizó el Tau b de Kendall para determinar el valor P, que indica que la correlación observada es estadísticamente significativa (valor P = 0,000 < 0,05). En el contexto estudiado, se determina que la gestión administrativa y el control organizativo están estrechamente relacionados, y que cualquier alteración de uno de estos factores puede tener un impacto en el otro.



**QUINTA:** El análisis de la relación entre el control informático y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 del PNP, Puno 2022, fue el cuarto objetivo específico. Existe una modesta asociación positiva entre estas dos variables, como se desprende de su correlación positiva ( $\rho = 0,444$ ). Se utilizó el Tau b de Kendall para determinar el valor P, que indica que la correlación en cuestión es estadísticamente significativa ( $\text{valor } P = 0,000 < 0,05$ ). Se determina que, a pesar de que la correlación es menor que en casos anteriores, sigue existiendo una relación significativa en Cualquier cambio en una de estas variables podría tener un impacto sustancial en la otra, según el vínculo entre el control informático y la gestión administrativa.



## RECOMENDACIONES

**PRIMERA:** Los trabajadores Sobre el control interno y la administración de la gestión en la Unidad Ejecutora 033, de la Policía Nacional del Perú, promuevan una cultura de responsabilidad y transparencia: Siendo fundamental que todos asuman la responsabilidad de sus tareas y actúen de manera transparente en sus funciones. También se recomienda la capacitación y actualización continua, ante el crecimiento y avance de las nuevas tecnologías que afronta la humanidad. Finalmente, promover un sistema que permita a los empleados informar sobre posibles deficiencias en los procedimientos de control interno y gestión administrativa, evaluando el juicio de expertos y pronósticos, para la identificación de la problemática interna y externa, para asumir nuevos desafíos en futuros cambios que se darán en curso.

**SEGUNDA:** Compromiso total, en temas de seguridad y prevención de riesgos. Esto implica seguir rigurosamente los procedimientos de control y prevención establecidos, utilizar el bando de protección idóneo y conservar el espacio laboral apropiado para el normal desarrollo de su trabajo, cumpliendo con los respectivos estándares de seguridad y salubridad. Finalmente, los trabajadores deben informar de forma inmediata cualquier suceso de seguridad, riesgo o incidente potencial que atente contra la integridad física o bienes materiales de la institución. La colaboración entre áreas laborales y personal es esencial para identificar y abordar eficazmente los problemas de



prevención, afirmando así Una administración más confiable y eficaz en la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú.

**TERCERA:** Recomendar la identificación de posibles anomalías, inconsistencias o irregularidades en los procesos administrativos. Esto implica una supervisión constante y una comunicación efectiva con los superiores o colegas para informar y abordar cualquier situación inusual de manera oportuna. Es esencial proporcionar a los trabajadores la capacitación adecuada en los procesos y herramientas de control de detección. Finalizando se recomienda, fomentar la colaboración entre los diferentes departamentos y áreas de la Unidad Ejecutora para compartir información y enfoques sobre el control de detección. La sinergia entre equipos puede ayudar a identificar y abordar eficazmente las amenazas y problemas administrativos antes de que se conviertan en crisis, mejorando así la gestión en su totalidad.

**CUARTA:** Las autoridades deben actualizar, diseñar y mantener una estructura organizativa clara y eficiente que defina las responsabilidades, las jerarquías y los procesos dentro de la entidad. Y facilitará la toma de medidas, la comunicación efectiva y la supervisión adecuada, contribuyendo a una gestión más ordenada y ágil. Implementar sistemas de seguimiento y valoración que mida El rendimiento de la entidad y garantizar el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos. Promover una cultura de transparencia, ética y responsabilidad entre los integrantes del personal. Esto implica promover la integridad, la responsabilidad y la comunicación abierta, lo que ayudará a prevenir la corrupción.



**QUINTA:** Se sugiere a las autoridades, invertir en tecnología de información y comunicación (TIC) actualizada y segura es primordial para avalar la integridad y disponibilidad de los datos. Esto incluye sistemas de gestión de información eficientes y medidas de ciberseguridad robustas que protejan la confidencialidad de la información sensible. Implementar políticas y medios de gestión de la información sólidos y claros, que regulen la recopilación, almacenamiento, acceso y distribución de datos. Finalmente dar capacitación continua al trabajador de la importancia de la gestión de la información, resaltando la responsabilidad de todos en la protección de los datos y la necesidad de cumplir con las políticas establecidas.

**REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

- Al-Hawatmeh, O. M., & Al-Hawatmeh, Z. M. (2016). *Evaluation of Internal Control Units for the Effectiveness of Financial Control in Administrative Government Units: A Field Study in Jordan*. *European Scientific Journal, ESJ*, 12(13), 225. <https://doi.org/10.19044/esj.2016.v12n13p225>
- Aliaga, yane. (2020). *Caracterización de control interno de la gestión administrativa de las pequeñas empresas mineras en la región Puno: caso minera Asunción SAC: distrito Ananea, periodo 2018*. [Tesis de grado, Universidad Católica los Ángeles de Chimbote]. <https://hdl.handle.net/20.500.13032/16261>
- Alvarez, L. F. (2017). *Modelos de Gestión*.
- Arens, A. A., Elder, R. J., & Beasley, M. S. (2017). *Auditing and assurance services : an integrated approach*. Pearson.
- Caira, C. (2021). *Control interno y contrataciones de de bienes y servicios en la municipalidad provincial de Puno 2021* [Tesis de grado, Universidad Cesar Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/80749>
- Capia, M. (2020). *Relación del control interno y la gestión administrativa según funcionarios y trabajadores del gobierno local de Zepita – Chucuito – Puno 2019* [Tesis de grado, Universidad Peruana Unión]. <http://hdl.handle.net/20.500.12840/3499>
- Cgr. (2021). *Contraloría General de la República*. Obtenido de <https://www.gob.pe/contraloria>
- Cordova, C. (2019). COSO-CONTROL INTERNO. *Historia, Evolución, Descripción y Aplicación de sus Componentes, pag. 58*



- Dávila, G. (2006). *El razonamiento inductivo y deductivo dentro del proceso investigativo en ciencias experimentales y sociales. Laururs revista de educación*, 12, 180–205.
- De la Cruz, L. V., & Marrero, F. (2021). Evolución del control interno hacia una gestión integrada al control de gestión. *Estudios de La Gestión. Revista Internacional de Administración*, 211–230.  
<https://doi.org/10.32719/25506641.2021.10.10>
- De Velazco, J. (2009). *Gestión por Procesos*. ESIC editorial.
- Delgado, M., & Domingo, J. (2000). Modelos de gestión por competencias. In *Fundación Iberoamericana del Conocimiento*.
- Drucker, P. (2012). *Management*. Routledge.  
<https://doi.org/10.4324/9780080939063>
- Estrada, A. (2019). *Control interno y gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Ocongate, 2017* [Tesis de maestría, Universidad San Antonio Abad del Cusco]. <http://hdl.handle.net/20.500.12918/4558>
- Gamboa, J. E., Puente, S. P., & Vera, P. Y. (2016). *Importancia del control interno en el sector público. Revista Publicando*, 3(8), 487–502.  
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5833405>
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. d. (2014). *Metodología de la investigación*. McGraw-hill / Interamericana Editores.
- Hill, J. W., & Leach, R. (2011). *Governance and Control of Financial Systems: A Resilience Engineering Perspective* (L. Ashgate Publishing, Ed.).
- Juarez, L. D. (2019). *Evaluación del nivel de implementación de las normas de control interno y su incidencia en la gestión administrativa de la oficina de contaduría de la Universidad Nacional del Altiplano Puno periodo 2017* [Tesis



de grado, Universidad Nacional Del Altiplano].

<http://repositorio.unap.edu.pe/handle/20.500.14082/13150>

Kaplan, R. S., & Norton, D. P. (2001). *Transforming the Balanced Scorecard from Performance Measurement to Strategic Management: Part I. Accounting Horizons*, 15(1), 87–104. <https://doi.org/10.2308/acch.2001.15.1.87>

Ley de Control Interno de las Entidades del Estado, (2019).

Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, Diario Oficial El Peruano (2002).

Li, Y., Li, X., Xiang, E., & Geri Djajadikerta, H. (2020). Financial distress, internal control, and earnings management: Evidence from China. *Journal of Contemporary Accounting & Economics*, 16(3), 100210. <https://doi.org/10.1016/j.jcae.2020.100210>

Lozano, E., Amasifuén, M., & Luna, E. E. (2021). Control interno y gestión administrativa de la municipalidad provincial de Picota. *Balances*, 8(11), 81–89. <https://revistas.unas.edu.pe/index.php/Balances/article/view/198>

Mendoza, M. (2022). Implementación del sistema de control interno en la gestión administrativa de las unidades ejecutoras del Ministerio del Interior en el sur del Perú. *Revista de Investigaciones*, 9(2), 101–109. <https://doi.org/10.26788/riepg.v9i2.2111>

Mintzberg, H. (1975). *The manager's job: Folklore and fact*. Harvard business review.

Morales, Y. (2019). *Control interno y gestión administrativa en el municipio Campamento, Colombia, 2018* [Tesis de maestría, Universidad Peruana Unión]. <http://200.121.226.32:8080/handle/20500.12840/2845>



- Oxborne, D., & Gaebler, T. (1995). Reinventing government. *Journal of Leisure Research*, 27(3), 302.
- Piscoya, A. C., & Camacho L.A, M. (2022). *Control interno para la efectiva gestión administrativa*. Sede la central del gobierno regional, Lambayeque. *Revista Ñeque*, 5(11), 116–129. <https://doi.org/10.33996/revistaneque.v5i11.68>
- Rivera, D. (2015). Importancia del control interno en los negocios. *Revista Vinculando*. <https://vinculando.org/empresas/importancia-control-interno-negocios.html>
- Santiago, H. (2018). *Herramientas para la gestión de calidad*. Editorial Círculo Rojo.
- Stallings, W. (2011). *Operating Systems: Internals and Design*. Prentice Hall Press.
- Tuwei, R. J., & Ondabu, I. T. (2022). Internal Control Elements and Organizational Performance: Evidence from the Level-5 Public Hospitals in Nairobi County. *International Journal of Auditing and Accounting Studies*, 4(1), 107–142. <https://doi.org/https://doi.org/10.46791/ijaas.2022.v04i01.05>
- Vale, J. & Silva, R. (2022). Management Accounting and Control in Higher Education Institutions: A Systematic Literature Review. *Administrative Sciences*, 12(1), 14. <https://doi.org/10.3390/admsci12010014>
- Vásquez, L., Ferreira, R., Mogollón, A., Fernández, J., Delgado, E., & Vargas, I. (2006). *Introducción a las técnicas cualitativas de investigación aplicadas en salud*. Universidad del Valle. <https://repository.urosario.edu.co/handle/10336/30026>
- Vinueza, J. I., & Robalino, R. C. (2020). La optimización y el control interno en el uso de los recursos públicos en la mejora de la gestión. *Revista Científica FIPCAEC*, 5(16), 14–38. <https://doi.org/http://200.121.226.32:8080/handle/20.500.12840/2845>



Wali, S., & Masmoudi, S. M. (2020). Internal control and real earnings management in the French context. *Journal of Financial Reporting and Accounting*, 18(2), 363–387. <https://doi.org/10.1108/JFRA-09-2019-0117>

Zanabria, F. V. (2022). *Influencia del control interno y gestión administrativa de la tesorería en la Municipalidad de Puno, 2021* [Tesis de maestría, Universidad Cesar Vallejo]. <https://hdl.handle.net/20.500.12692/98055>



# ANEXOS



### Anexo 1: Matriz de consistencia.

**TÍTULO:** Control interno y la Gestión Administrativa en la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, puno 2022

**ENFOQUE:** Cuantitativo. **MÉTODO:** Deductivo. **TIPO:** Aplicativo. **NIVEL:** correlacional. **DISEÑO:** No experimental – Transversal. **POBLACIÓN:** MUESTRA:

**TÉCNICA:** Encuesta. **INSTRUMENTO:** Cuestionario

Problema	Objetivos	Hipótesis	Variable y Dimensiones	Metodología
<b>Problema general</b>	<b>Objetivo general</b>	<b>Hipótesis general</b>		
¿Cómo se relaciona el control interno y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022?	Determinar la relación entre el control interno y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.	Existe relación positiva y significativa entre el control interno y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.		<p><b>Tipo de investigación:</b> Aplicada</p> <p><b>Nivel de investigación:</b> correlacional</p> <p><b>Diseño de investigación:</b> No experimental-transversal</p> <p><b>Población:</b> La población estará conformada por 50 trabajadores de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022</p> <p><b>Muestra:</b> Para la muestra será un muestreo no probabilístico</p> <p><b>Técnicas:</b> encuesta</p> <p><b>Instrumento:</b> Cuestionario</p>
<b>Problemas específicos</b>	<b>Objetivos específicos</b>	<b>Hipótesis específica</b>		
PE1: ¿Cuál es la relación entre el control de prevención y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022?	OE1: Establecer la relación entre el control de prevención y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.	HE1: Existe relación positiva y significativa entre el control de prevención y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.	<p><b>Variable: 1</b> Control interno</p> <p><b>Dimensiones</b> Prevención Detección Organizacional Informacional</p> <p><b>Variable: 2</b> Gestión administrativa</p> <p><b>Dimensiones</b> Planeación Organización Dirección Control</p>	
PE2: ¿Cuál es la relación entre el control de detección y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022?	OE2: Establecer la relación entre el control de detección y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.	HE2: Existe relación positiva y significativa entre el control de detección y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.		
PE3: ¿Cuál es la relación entre el control organizacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022?	OE3: Establecer la relación entre el control organizacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.	HE3: Existe relación positiva y significativa entre el control organizacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.		
PE4: ¿Cuál es la relación entre el control informacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022?	OE4: Establecer la relación entre el control informacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.	HE4: Existe relación positiva y significativa entre el control informacional y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022.		



## Apéndice 3 Instrumento del estudio

### UNIVERSIDAD ANDINA

### NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ DE JULIACA

### FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

### ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA

#### I. INTRODUCCIÓN

Buenos días somos estudiante de la UANCV de la facultad de ciencias administrativas de la escuela profesional de administración y gestión pública, con el objetivo de conocer la relación del control interno y la gestión administrativa de la Unidad Ejecutora 033 de la Policía Nacional del Perú, Puno 2022, solicitamos su colaboración llenando esta encuesta, marcando con una "X" la respuesta de su elección. Le agradecemos de antemano.

#### II. INDICACIONES

Aparecen a continuación las afirmaciones, juzgue la frecuencia de cada ítem planteado. Use la siguiente escala de puntuación (1,2,3,4,5) y marque con una "X" la alternativa seleccionada siendo:

1	2	3	4	5				
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre				
<b>VARIABLE 1: CONTROL INTERNO</b>				<b>RESPUESTA</b>				
<b>CONTROL DE PREVENCIÓN</b>				<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
01	Sigo las políticas y procedimientos establecidos por la organización en mi trabajo.							
02	Participo en múltiples etapas de una misma tarea o proceso de trabajo.							
03	Cuido y protejo la información confidencial y los sistemas de datos en mi área de trabajo.							
04	Busco la autorización adecuada antes de realizar transacciones o cambios en los procesos.							
05	Creo que las políticas de prevención de fraude de la organización son efectivas en mi área de trabajo.							
<b>CONTROL DE DETECCIÓN</b>				<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
06	Identifico errores en los procesos antes de que causen problemas mayores.							
07	Es frecuente identificar y resolver problemas en mi área de trabajo por los trabajos que realizo.							
08	Los auditores internos encuentran errores en mi área de trabajo durante las auditorías.							
09	En mi área de trabajo las transacciones irregulares o anómalas son identificadas por los sistemas de monitoreo.							
10	Se toman medidas correctivas después de que se detectan anomalías en las auditorías en mi área de trabajo.							
<b>CONTROL ORGANIZACIONAL</b>				<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>



11	Se respetan las políticas de segregación de tareas en mi área de trabajo de acuerdo con lo establecido.					
12	Estoy claro acerca de mis roles y responsabilidades en la organización y cómo se relacionan con otros.					
13	Se fomenta la comunicación y la colaboración efectiva entre diferentes departamentos en la organización.					
14	Los empleados en mi área de trabajo han recibido capacitación y entrenamiento adecuados para realizar sus funciones.					
15	La efectividad de la supervisión jerárquica en los procesos operativos en mi área de trabajo es eficiente.					
<b>CONTROL INFORMACIONAL</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
16	Encuentro errores en los datos almacenados en los sistemas de información que utilizo.					
17	Se nos otorga suficiente tiempo para actualizar y consolidar la información financiera en mi área de trabajo.					
18	Se mantienen los registros contables en mi área de trabajo de acuerdo con los estándares.					
19	Puedo acceder a información relevante en tiempo real para mi trabajo					
20	Concilian la información financiera interna con las fuentes externas, como bancos o proveedores.					
<b>VARIABLE 2: GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>		<b>RESPUESTA</b>				
<b>PLANEACIÓN</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
21	Logramos cumplir con los objetivos que fueron planificados previamente en nuestra área de trabajo.					
22	Finalizamos proyectos dentro del plazo establecido y el presupuesto asignado.					
23	En nuestro departamento, se dedica tiempo a la planificación de estrategias a largo plazo de manera regular.					
24	Se realiza una evaluación constante de la eficacia de las políticas y procedimientos que hemos planificado.					
25	Seguimos planes de contingencia en situaciones de emergencia o cambios inesperados.					
<b>ORGANIZACIÓN</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
26	Mi rol y responsabilidades están claramente definidos, y trabajo en lo que se me asigna.					
27	La comunicación dentro de nuestro equipo es eficiente y efectiva.					
28	Es fácil comprender la jerarquía y estructura de autoridad en nuestra organización.					
29	Las decisiones se toman de manera ágil y sin obstáculos en nuestra área de trabajo.					
30	Se ajusta la estructura organizacional para adaptarse a las necesidades cambiantes.					
<b>DIRECCIÓN</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
31	Los empleados en nuestro equipo se sienten satisfechos y comprometidos con su trabajo.					
32	El liderazgo en nuestro equipo es efectivo y apoya el logro de metas.					
33	se resuelven los conflictos de manera constructiva en nuestro equipo.					
34	Las responsabilidades se delegan de manera efectiva en nuestro equipo.					



35	La comunicación interna en nuestro equipo es eficaz y facilita el flujo de información necesaria.					
<b>CONTROL</b>		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
36	Raramente encontramos diferencias significativas entre los resultados reales y lo que estaba planeado.					
37	Utilizamos los recursos de manera eficiente en nuestras actividades y proyectos.					
38	Las desviaciones se abordan de manera oportuna con acciones correctivas en nuestro departamento.					
39	Nuestro equipo cumple consistentemente con los estándares de calidad establecidos.					
40	Evaluamos la efectividad de nuestros sistemas de control interno de manera regular en nuestra área de trabajo.					

***"GRACIAS POR SU COLABORACION"***



## Apéndice 2 Validez de los Instrumentos

**UNIVERSIDAD ANDINA NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ**  
**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS**  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA**  
**TÍTULO DE TESIS: CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA**  
**UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022**

### I. REFERENCIAS

- EXPERTO/NOMBRES Y APELLIDOS: ENRIQUE G. APAZA CHIRINOS
- PROFESIÓN : ADMINISTRADOR
- CARGO ACTUAL: DOCENTE
- GRADO ACADÉMICO: GRADO MAGÍSTER

### II. ASPECTO DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	MUY BUENA	EXCELENTE
1. CLARIDAD	Está redactado con lenguaje apropiado	1	2	3	4	X
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en capacidades observables	1	2	3	4	X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia	1	2	3	X	5
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica de los items con las variables	1	2	3	4	X
5. SUFICIENCIA	Valora las dimensiones en cantidad y calidad suficientes	1	2	3	X	5
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para cumplir los objetivos de la investigación	1	2	3	4	X
7.-CONSISTENCIA	Está basado en aspectos teóricos y científicos	1	2	3	4	X
8. COHERENCIA	Entre las dimensiones, indicadores, items e índices	1	2	3	4	X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación	1	2	3	4	X
10. PERTINENCIA	El instrumento es útil y adecuado para la investigación	1	2	3	X	5

Fuente: Tamayo y adaptado de Palomino, Juan; Peña Julio Daniel; Zevallos Gudelia y Orizano Lincoln (2015, p. 217)

Coefficiente de valorización porcentual,  $C = \text{Total}/50 = 47/50 = 0,94$

### III. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

### IV. RESOLUCIÓN

- a. Aprobado ( $C \geq 75\% = 0.75$ )
- b. Desaprobado ( $C < 75\% = 0.75$ )

Lugar y fecha: 27 DE OCTUBRE DEL 2023



UNIVERSIDAD ANDINA NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ  
FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS  
ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA  
TÍTULO DE TESIS: CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA  
UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022

### I. REFERENCIAS

- EXPERTO/NOMBRES Y APELLIDOS: Juan Mauricio Pilco Churata
- PROFESIÓN : Administrador
- CARGO ACTUAL: Docente
- GRADO ACADÉMICO: Doctor

### II. ASPECTO DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	MUY BUENA	EXCELENTE
1. CLARIDAD	Está redactado con lenguaje apropiado	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en capacidades observables	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica de los items con las variables	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
5. SUFICIENCIA	Valora las dimensiones en cantidad y calidad suficientes	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para cumplir los objetivos de la investigación	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
7.-CONSISTENCIA	Está basado en aspectos teóricos y científicos	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
8. COHERENCIA	Entre las dimensiones, indicadores, items e índices	1	2	3	<input checked="" type="checkbox"/>	5
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>
10. PERTINENCIA	El instrumento es útil y adecuado para la investigación	1	2	3	4	<input checked="" type="checkbox"/>

Fuente: Tamayo y adaptado de Palomino, Juan; Peña Julio Daniel; Zevallos Gudelia y Orizano Lincoln (2015, p. 217)

Coefficiente de valorización porcentual,  $C = \text{Total}/50 = \frac{47}{50} = 0,94$

### III. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

### IV. RESOLUCIÓN

- a. Aprobado ( $C \geq 75\% = 0.75$ )
- b. Desaprobado ( $C < 75\% = 0.75$ )

Lugar y fecha: 29 de octubre del 2023

  
 Firma del experto  
 DNI N° 02429612  
 N° celular: 951699313



ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA  
TÍTULO DE TESIS: CONTROL INTERNO Y LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA EN LA  
UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, PUNO 2022

### I. REFERENCIAS

- EXPERTO/NOMBRES Y APELLIDOS: Roberto Paye Colquohuanca
- PROFESIÓN : Administrador
- CARGO ACTUAL: Docente
- GRADO ACADÉMICO: Doctor en Adm.

### II. ASPECTO DE VALIDACIÓN

INDICADORES	CRITERIOS	DEFICIENTE	REGULAR	BUENA	MUY BUENA	EXCELENTE
1. CLARIDAD	Está redactado con lenguaje apropiado	1	2	3	4	X
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en capacidades observables	1	2	3	4	X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia	1	2	X	4	5
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica de los items con las variables	1	2	3	4	X
5. SUFICIENCIA	Valora las dimensiones en cantidad y calidad suficientes	1	2	3	4	X
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para cumplir los objetivos de la investigación	1	2	X	4	5
7.-CONSISTENCIA	Está basado en aspectos teóricos y científicos	1	2	3	X	5
8. COHERENCIA	Entre las dimensiones, indicadores, items e índices	1	2	3	4	X
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito de la investigación	1	2	3	4	X
10. PERTINENCIA	El instrumento es útil y adecuado para la investigación	1	2	3	4	X

Fuente: Tamayo y adaptado de Palomino, Juan; Peña Julio Daniel; Zevallos Gudelia y Orizano Lincoln (2015, p. 217)

Coefficiente de valorización porcentual,  $C = \text{Total}/50 = 45/50 = 0,90$

### III. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES

.....  
.....

### IV. RESOLUCIÓN

- a. Aprobado ( $C \geq 75\% = 0.75$ )
- b. Desaprobado ( $C < 75\% = 0.75$ )

Lugar y fecha: 19 de octubre del 2023

Firma del experto  
DNI N° 02145441  
N° celular: 996-993377



### Apéndice 4 Matriz de datos

Gestión administrativa																			
Planeación					Organización					Dirección					Control				
P21	P22	P23	P24	P25	P26	P27	P28	P29	P30	P31	P32	P33	P34	P35	P36	P37	P38	P39	P40
4	2	3	2	2	4	3	3	4	2	3	3	4	3	3	2	3	4	4	4
4	3	4	3	2	4	4	3	3	3	3	4	3	3	4	2	4	3	4	4
2	2	3	3	2	2	2	2	3	1	2	3	3	3	2	2	3	4	3	3
3	3	3	2	2	3	3	4	3	2	4	4	3	4	4	3	3	5	3	3
4	2	3	3	3	3	3	4	4	2	3	3	4	3	5	3	3	4	3	3
4	3	3	2	2	3	3	3	4	3	4	3	4	3	3	2	3	5	4	4
4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	4	4	3	3	4	3	3	5	3	3
3	2	3	2	3	3	4	4	3	2	2	4	3	3	3	3	3	3	2	4
4	3	3	3	3	3	4	3	4	2	4	3	3	3	5	3	3	3	5	4
3	3	2	2	2	3	3	3	2	2	3	2	2	4	3	2	3	3	2	2
4	3	3	3	2	4	4	3	4	1	4	3	4	3	3	2	3	5	3	4
3	3	4	2	3	4	3	4	4	2	3	4	4	4	5	2	4	4	4	3
3	3	3	2	4	3	3	4	4	2	3	3	4	4	3	2	4	4	4	4
3	3	4	2	2	3	4	3	4	2	4	4	3	3	4	2	4	3	5	3
3	2	3	3	2	3	4	4	3	2	4	4	3	3	4	2	4	3	5	3
3	2	4	2	3	3	3	3	4	2	4	3	3	4	3	3	5	5	3	3
4	3	3	2	3	4	4	3	4	2	3	3	4	3	3	2	3	3	4	4
3	2	2	2	2	3	3	3	2	2	3	3	2	3	3	1	3	4	3	2
4	2	3	2	3	3	3	3	3	1	3	3	2	4	2	2	4	3	2	4
3	3	3	3	3	3	4	4	3	2	3	3	4	3	4	3	4	5	5	3
3	2	2	3	2	2	4	4	3	2	3	4	3	3	3	3	4	4	4	3
3	3	2	3	3	2	3	3	3	1	3	4	2	3	3	2	3	4	2	2
3	3	2	3	3	2	3	4	3	2	4	4	3	4	2	3	3	4	3	3
2	2	3	2	2	3	4	4	3	2	2	3	3	4	2	2	4	3	4	3
2	3	3	3	3	3	4	4	3	2	2	3	3	4	2	3	4	4	4	4
3	3	3	3	2	2	4	4	3	2	3	4	3	3	3	3	4	5	3	3
4	3	4	3	3	3	4	3	4	2	4	3	3	4	4	3	3	3	5	3
3	2	4	3	3	3	3	4	3	2	3	3	4	4	4	3	4	4	5	3
4	3	4	3	3	4	4	3	4	1	4	4	3	3	5	2	5	3	4	4
2	2	3	3	2	3	4	3	3	1	2	2	3	4	3	2	4	3	4	3
2	2	3	3	3	3	4	4	3	2	2	3	3	3	2	3	4	3	4	2
3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4	3	4	4	5	4
3	3	2	2	2	2	3	4	3	2	3	3	2	4	3	2	3	4	3	3
4	3	2	2	2	3	3	3	4	2	3	3	4	3	2	2	3	4	4	4
3	2	3	2	3	3	3	3	2	2	2	3	2	4	3	2	3	4	3	4



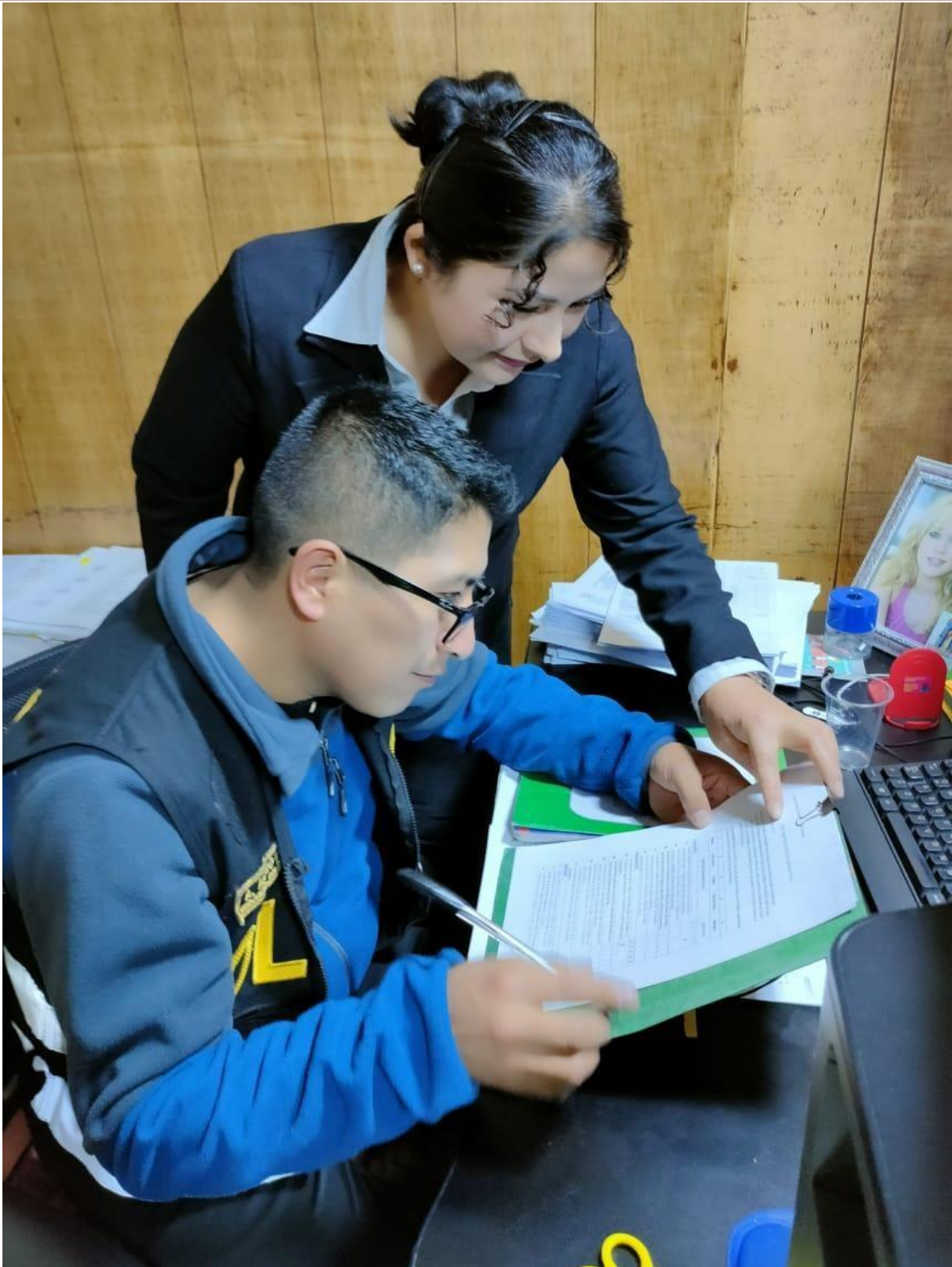
	Control interno																			
	Control de prevención					Control de detección					Control organizacional					Control informacional				
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20
E1	4	3	5	4	2	4	3	1	3	4	3	3	3	3	1	3	3	3	2	
E2	4	3	5	4	3	4	3	2	3	3	4	4	3	3	4	1	4	3	3	
E3	3	2	4	4	2	4	1	2	3	2	3	4	3	2	2	2	3	3	4	
E4	4	4	4	3	3	3	2	3	2	3	3	3	2	3	4	1	4	3	4	
E5	3	4	4	2	2	3	2	2	5	4	3	3	3	2	4	2	3	4	4	
E6	3	3	3	3	2	4	2	2	3	3	2	3	3	2	4	2	4	4	3	
E7	3	4	4	3	4	4	3	3	4	3	3	4	2	3	4	1	4	4	4	
E8	3	4	5	4	2	4	2	2	3	4	3	4	3	3	4	2	3	4	4	
E9	3	4	5	3	4	4	2	3	4	4	3	5	2	4	4	3	4	4	4	
E10	2	2	3	2	1	3	2	1	2	3	2	2	2	2	3	1	4	3	3	
E11	2	4	3	4	2	3	2	2	3	4	4	4	2	2	3	2	4	4	3	
E12	4	5	5	4	3	3	2	2	3	4	4	4	3	4	3	2	3	3	3	
E13	4	5	5	4	4	5	2	2	3	4	4	5	3	4	4	2	3	3	3	
E14	4	4	5	4	3	4	2	3	3	3	4	3	2	2	3	2	4	3	2	
E15	4	4	4	2	2	4	2	2	3	4	3	4	3	2	4	2	4	4	4	
E16	3	4	5	3	2	3	2	2	4	4	3	4	2	2	4	2	3	4	4	
E17	2	3	5	2	2	3	3	3	2	3	4	3	3	2	3	2	3	4	3	
E18	2	3	5	4	2	4	1	2	2	3	2	4	3	2	3	2	4	2	3	
E19	4	4	4	3	1	4	1	2	4	3	2	3	3	2	4	2	3	3	2	
E20	4	4	4	4	2	4	3	3	3	3	4	4	3	2	3	3	4	3	4	
E21	3	3	5	3	2	3	2	1	3	3	3	4	2	2	3	1	4	4	4	
E22	2	3	4	2	2	4	1	1	2	3	3	3	3	3	3	1	3	3	2	
E23	4	4	4	4	3	4	2	2	3	4	3	4	3	3	3	1	4	3	4	
E24	3	2	5	2	1	3	2	2	3	2	3	3	2	2	4	2	3	3	4	
E25	3	4	4	2	2	3	2	2	3	4	2	4	2	2	4	2	4	4	4	
E26	2	4	5	4	3	4	2	3	2	4	3	4	3	2	3	2	3	3	4	
E27	5	4	4	3	3	5	3	3	4	4	4	4	3	3	3	2	4	4	4	
E28	3	3	5	4	3	5	3	3	3	3	4	4	2	3	3	2	3	4	3	
E29	5	4	5	3	4	3	2	2	4	4	3	5	3	4	4	2	3	3	3	
E30	3	2	4	3	3	3	2	2	3	2	3	3	2	1	2	1	3	3	4	
E31	3	2	4	2	2	4	1	2	3	3	2	4	2	2	2	1	3	2	4	
E32	4	2	4	3	2	4	3	2	4	4	3	4	3	3	3	1	3	3	4	
E33	2	3	3	2	2	4	2	1	2	2	3	4	3	2	3	2	4	3	2	
E34	2	3	4	3	2	3	1	2	3	2	3	3	2	2	3	1	4	3	3	
E35	2	4	3	4	2	4	1	2	4	3	3	3	3	3	3	1	3	3	3	



Apéndice 5 Evidencia del recojo de datos











ANEXO 1
FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN

AUTORIZACIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DE LOS TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UANCV

Formato digital [X]

Fecha de entrega: 17/12/24

1. Datos del autor (es):

Nombres y Apellidos: MAGALI FATIMA FALCON CENTENO

Dirección: JR. ILAVE N° 380 - PUNO

DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°: 46405674

Teléfono: 958741809 email: MF.FALCONC@gmail.com

Nombres y Apellidos:

Dirección:

DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°:

Teléfono: email:

Facultad y/o Escuela de Posgrado: FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

Escuela Profesional o Mención: ADMINISTRACION Y GESTION PUBLICA

Título o Grado Académico a optar: LICENCIADA EN ADMINISTRACION Y GESTION PÚBLICA

Asesor: DR. LEOPOLDO WENCESLAO CONDORI CARI

Esta obra se encuentra dentro de las siguientes denominaciones:

Trabajo de Investigación [ ] Tesis [X] Trabajo de Suficiencia Profesional [ ] Trabajo Académico [ ]

Título: CONTROL INTERNO Y LA GESTION ADMINISTRATIVA EN LA UNIDAD EJECUTORA 033 DE LA POLICIA NACIONAL DEZ PERU, PUNO 2022

Palabras claves, (3 a 5 términos): Detección, Dirección, Informativa

¿Esta obra se desarrolló en la UANCV 1,2?

2.

1 Indicar si su producción intelectual ha empleado recursos tales como, instalaciones, laboratorios, insumos, equipos, bases de datos, asesoría técnica por parte del personal de la UANCV, financiamiento, entre otros relacionados.

2 Si su producción intelectual se desarrolló en la UANCV totalmente o parcialmente, deberá autorizar el depósito en el Repositorio de manera obligatoria.



2. Referencia de tesis:

Bachiller  Título  2da Especialidad  Maestría  Doctorado

3. Licencias:

a) Licencia estándar:

**Bajo los siguientes términos, autorizo el depósito de mi tesis en el Repositorio Digital de la UANCV.**

Con la autorización de depósito de mi producción Intelectual, otorgo a la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" una licencia no exclusiva para reproducir, distribuir, comunicar al público, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público mi producción intelectual (incluido el resumen), en formato físico o digital, en cualquier medio, conocido o por conocerse, a través de los diversos servicios por la Universidad, creados o por crearse, tales como el Repositorio Digital de tesis UANCV, colección de producción intelectual, entre otros, en el Perú y en el extranjero por el tiempo y veces que considere necesarias, y libres de remuneraciones.

En virtud de dicha licencia, la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" podrá reproducir mi producción intelectual en cualquier tipo de soporte y en más de un ejemplar, sin modificar su contenido, solo con propósitos de seguridad, respaldo y preservación.

Declaro que la producción intelectual es una creación de mi autoría y exclusiva titularidad, coautoría con titularidad compartida, y me encuentro facultado a conceder la presente licencia y, asimismo, garantizo que dicha producción intelectual no infringe derechos de autor de terceras personas.

La Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" consignará el nombre del y/o los autor(es) de la producción intelectual, y no le hará ninguna modificación más que la permitida en la licencia.

**Autorizo su publicación (marque con una X)**

- Sí, autorizo que se deposite inmediatamente.
- Sí, autorizo que se deposite a partir de la fecha (d/m/a): \_\_\_\_\_
- No autorizo.

b) Licencia CREATIVE COMMONS 4.0 INTERNACIONAL:

Si usted concede una licencia CREATIVE COMMONS sobre su producción intelectual, mantiene la titularidad de los derechos de autor de esta y, a la vez, permite que otras personas puedan reproducirla, comunicarla al público y distribuir ejemplares de esta, bajo las condiciones siguientes:

**¿Quiere permitir usos comerciales de su producción intelectual?**

**Sí:** significa que usted permite la reproducción, distribución y comunicación pública de la producción intelectual incluso con fines comerciales.

**No:** significa que usted permite la reproducción, y comunicación pública de la producción intelectual, pero sin fines comerciales.

- Sí autorizo
- No autorizo



**Jurisdicción de su Licencia**

Todas las licencias CREATIVE COMMONS son de ámbito mundial, sin embargo, usted puede elegir entre la opción “internacional” o una adaptada a su jurisdicción, como para el caso peruano.

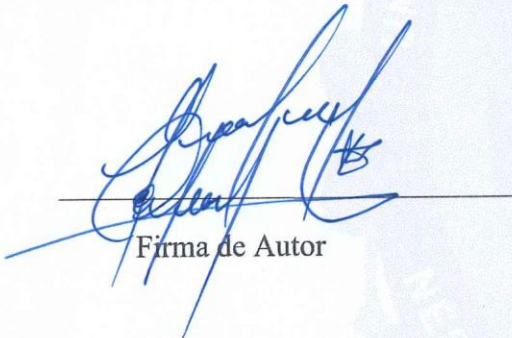
La opción “internacional” emplea el lenguaje y la terminología de los tratados internacionales; en cambio, la adaptada a su jurisdicción, recoge las particularidades de la legislación peruana.

En consecuencia, la opción “internacional” goza de una mayor eficacia a nivel mundial, gracias a que tiene jurisdicción neutral. Mientras que la opción adaptada a la jurisdicción del Perú goza de una mayor eficacia ante los tribunales peruanos.

Internacional

Nacional

Línea de investigación: ADMINISTRACION PÚBLICA (5909 - UNESCO)

  
Firma de Autor



huella digital

17 DE DICIEMBRE DEL 2024

Fecha