



UNIVERSIDAD ANDINA

NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ

FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD



**EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA
Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO
FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD
DE PUNO PERIODO 2022**

TESIS PRESENTADA POR:

Bach. ANALI ROCIO QUEQUE TURPO

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO**

JULIACA – PERÚ

2024



UNIVERSIDAD ANDINA
NÉSTORCÁCERES VELÁSQUEZ
FACULTAD DE CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS
ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD
EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA
Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO
FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD
DE PUNO PERIODO 2022

TESIS PRESENTADA POR:

Bach. ANALI ROCIO QUEQUE TURPO

PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO

APROBADA POR EL JURADO REVISOR:

PRESIDENTE

:



Dr. JESUS MAMANI MAMANI

PRIMER MIEMBRO

:



Dr. ULISES AGUILAR PINTO

SEGUNDO MIEMBRO

:



Dra. YUDY HUACANI SUCASACA

ASESOR DE TESIS

:



Dr. HILARIO CONDORI MAMANI

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Organización Industrial y Políticas Gubernamentales - P15



RESOLUCIÓN N° 770-2024-D-FCCF-UANCV-J

Juliaca, 13 de diciembre del 2024

VISTOS: El Expediente N° 17750 presentado por el (la) Bachiller: **QUEQUE TURPO ANALI ROCIO**, quien *solicita nominación de jurados, fecha y hora de sustentación*, para rendir el examen de sustentación y defensa de la tesis titulada: **EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022**, conducente para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, que fue revisada por el Director de la Unidad de Investigación y el Decano de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de Contabilidad

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 8º, numeral b) del Reglamento General de Grados y Títulos de la UANCV vigente, es procedente acceder a la petición del interesado.

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Y estando, la opinión favorable de la Directora de la Unidad de Investigación y la Decana de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, y las atribuciones que confiere el artículo 28º del Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DECLARAR APTO para la sustentación presencial del informe Final de la Investigación (borrador de Tesis) el (la) bachiller: **QUEQUE TURPO ANALI ROCIO**, sorteo de jurado de la Tesis titulada: **EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022**, para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO** en virtud de los considerandos expuestos.

ARTÍCULO SEGUNDO: NOMINAR JURADOS para la sustentación presencial y defensa de la tesis a los siguientes docentes ordinarios:

Presidente : Dr. JESUS MAMANI MAMANI
1er Miembro : Dr. ULISES AGUILAR PINTO
2do Miembro : Dra. YUDY HUACANI SUCASACA
Asesor : Dr. HILARIO CONDORI MAMANI

ARTÍCULO TERCERO.- PROGRAMAR FECHA Y HORA de sustentación como se detalla:

Lugar : Salón de Grados de la FCCF
Fecha : jueves, 19 de diciembre del 2024
Hora : 09:00 a.m.

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER que la comisión de Grados y Títulos de la facultad, secretarías académicas y administrativas, quedan encargados del cumplimiento de la presente resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

DISTRIBUCIÓN:

- Jurados (3)
- Interesados (1)
- Archivo (1)



UNIVERSIDAD ANDINA
NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ
Dra. BEATRIZ NEJAR PARRA
Decana de la Facultad de Cs.
Contables y Financieras

**RESOLUCIÓN N° 530-2024-DUI-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 04 de octubre del 2024

Visto: el Expediente N° 2024-CU-10495 de fecha 12 de agosto del 2024, del **Bach. QUEQUE TURPO ANALI ROCIO**, quien solicita Revisión de Informe Final de la Investigación (Borrador de Tesis) y el Anexo (04 o 05) "Ficha de Opinión del Informe Final de la Investigación" que fue revisada por el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de **Contabilidad**.

CONSIDERANDO:

Que, las Unidades de Investigación son unidades académicas que agrupan a docentes y estudiantes de diversas disciplinas, en razón del desarrollo de investigación científica, tecnológica y humanista de acuerdo al Estatuto Universitario Modificado 2020 de nuestra primera Casa Superior de Estudios.

Que, el (la) Bach. **QUEQUE TURPO ANALI ROCIO**, quien solicita la revisión y aprobación de la propuesta de Investigación titulado: **EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022**, asimismo fue aprobado para su ejecución de informe final (borrador de tesis) con **RESOLUCIÓN N°673-2023-D-FCCF-UANCV-J**, conducente para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, y

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos plasmado en la Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R.

Que, el Comité de Investigación emitió su opinión favorable a la propuesta de investigación.

Que, la Directora de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, Escuela Profesional de Contabilidad, corroboró la propuesta del (a) **ASESOR (a) Dr. HILARIO CONDORI MAMANI**, quien debe estar acreditado y facultado para orientar y ayudar al asesorado en el proceso de elaboración del trabajo de investigación (Tesis) y.

Estando, la opinión favorable del comité de Investigación, en concordancia con el Reglamento Interno de Trabajo de Investigación Conducente a Grados y Títulos Resolución N° 0294-2023-UANCV-CU-R, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y Modificatoria N° 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades a la unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR Y AUTORIZAR EL INFORME FINAL DE LA INVESTIGACIÓN (BORRADOR DE TESIS) para la **REVISIÓN DE SIMILITUD TURNITIN**, del tema: **EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022**, presentado por el (la) Bachiller. **QUEQUE TURPO ANALI ROCIO**, para optar el Título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, en virtud de los considerandos expuestos.

ARTÍCULO SEGUNDO: RATIFICAR como **ASESOR(a)** al: **Dr. HILARIO CONDORI MAMANI**

ARTÍCULO TERCERO: DISPONER que la Facultad, secretarías académicas y administrativas, queden encargados del cumplimiento de la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

DISTRIBUCIÓN:

- Interesados (1)
- Archivo (1)

UNIVERSIDAD ANDINA
"NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"

Dra. Yudy Huacani Sucasaca
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN FCCF

**RESOLUCIÓN N° 313-2024-DUI-FCCF-UANCV-J**

Juliaca, 02 de julio del 2024

Visto: el Expediente N° 2024-CU-9992 de fecha 01 de agosto del 2024, del **Bach. QUEQUE TURPO ANALI ROCIO**, quien solicita cambio de asesor de propuesta de investigación conducente a optar el Título Profesional de **CONTADOR PÚBLICO**.

CONSIDERANDO:

Que; según RESOLUCIÓN N° 673-2023-D-FCCF-UANCV-J, se aprueba la propuesta de investigación titulada: **EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022**, teniendo como comité de revisión de propuesta de investigación de la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, a los siguientes docentes:

PRESIDENTE	: Dr. MARTIN LEONN CALA
MIEMBROS	: Dr. JESUS MAMANI MAMANI
	: Dr. CARLOS ADOLFO LUJAN URVIOLA
ASESOR	: CPCC. NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI

Que, viendo la solicitud de cambio de asesor, solicitado por la recurrente.

Que es necesario dar cumplimiento a la ley N°30220, al Estatuto Universitario y al Reglamento de Grados y Títulos de la Universidad y de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

Estando el expediente presentado por la recurrente a la Oficina de Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables Y financieras, y en uso de las atribuciones que le confiere la Ley Universitaria N° 30220, Ley de creación de la UANCV N° 23738 y modificatoria, Resolución de Institucionalización 1287-92-ANR.D.L. N° 739 y el estatuto de la UANCV, el Decano de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR CAMBIO DE ASESOR DE PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN, designado a él(a) egresado(a) **QUEQUE TURPO ANALI ROCIO**, para la revisión de informe final (borrador de tesis) titulado: **EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022**, para obtener el Título de **CONTADOR PÚBLICO** debiendo quedar a partir de la fecha, de la siguiente manera:

Asesor : Dr. HILARIO CONDORI MAMANI

ARTÍCULO SEGUNDO: Disponer que el asesor (a) designado da continuidad al trámite de evaluación y calificación del trabajo de propuesta de investigación, según sea el caso que se presente en cada expediente. Quedando valido en sus demás disposiciones la Resolución Decanal de aprobación de tesis que se menciona en el considerado.

ARTÍCULO TERCERO: Disponer que la Facultad, secretarías académicas y administrativas, queden encargados del cumplimiento de la presente Resolución

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

UNIVERSIDAD ANDINA
"NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ"

Dra. Lucy Huacón Bucasaca
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN FCCF

DISTRIBUCIÓN:

- Interesados (1)
- Archivo (1)



RESOLUCIÓN N° 673-2023- D-FCCF-UANCV-J

Juliaca, 03 de octubre del 2023

VISTOS:

El Oficio No 119-2023-DUI-FCCF-UANCV de fecha 02 de octubre del 2023, emitido por la Unidad de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, y el expediente N° CU-001823 presentado por el (la) Bachiller: **QUEQUE TURPO ANALI ROCIO**; quien solicita la aprobación de la propuesta de Investigación Titulado: **EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022**; para optar el Título Profesional de Contador Público, y

CONSIDERANDO:

Que, al haberse cumplido con los requisitos exigidos por el Reglamento General de Investigación de la UANCV; el **Comité de Investigación** de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras integrado por:

- PRESIDENTE : Dr. MARTIN LEON CALA
- MIEMBROS : Dr. JESUS MAMANI MAMANI
Dr. CARLOS ADOLFO LUJAN URVIOLA

Ha emitido el dictamen favorable para que dicha propuesta de Investigación pueda ser aprobado por Resolución.

Que, es requisito indispensable contar con un Docente Ordinario de la Facultad quien oficiara de Asesor de Tesis.

Estando el informe favorable del Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, en concordancia con el Reglamento General de Investigación y con el Reglamento de Grados y Títulos, y en uso de las atribuciones que le confiere la Ley Universitaria N° 30220, Ley de Creación de la UANCV N° 23738 y modificatoria, Resolución de Institucionalización N° 1287-92-ANR. D.L. N° 739 y el Estatuto Modificado 2020 de la UANCV, al Decano de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras.

SE RESUELVE:

PRIMERO:

APROBAR LA PROPUESTA DE INVESTIGACIÓN titulado: **EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022**, presentado por el (la) Bachiller: **QUEQUE TURPO ANALI ROCIO**, para optar el Título Profesional de Contador Público; y de conformidad con el Reglamento General de Grados y Títulos y del Reglamento General de Investigación, **se dispone su EJECUCIÓN.**

SEGUNDO:

RATIFICAR como Asesor(a) de Tesis al(la): CPCC. NHELIO NATALIO ONOFRE MAMANI

TERCERO:

La Facultad de Ciencias Contables y Financieras, el Comité de Investigación de la Facultad de Ciencias Contables y Financieras, la Dirección de la Escuela Profesional y el Secretario Académico de la Facultad, quedan encargados de dar cumplimiento a la presente Resolución.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

DISTRIBUCIÓN:

- Interesado(01)
- Asesor (01)
- FCCF (01)



UNIVERSIDAD ANDINA
NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ
Dra. BELENIA BEJAR PARRA
Decana (e) de la Facultad de Ca.
Contables y Financieras



EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022

INFORME DE ORIGINALIDAD

19%

INDICE DE SIMILITUD

17%

FUENTES DE INTERNET

5%

PUBLICACIONES

13%

TRABAJOS DEL ESTUDIANTE

FUENTES PRIMARIAS


1	Submitted to Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez Trabajo del estudiante	9%
2	repositorio.unh.edu.pe Fuente de Internet	3%
3	repositorio.upla.edu.pe Fuente de Internet	2%
4	hdl.handle.net Fuente de Internet	1%
5	repositorio.upci.edu.pe Fuente de Internet	<1%
6	Submitted to Universidad Cesar Vallejo Trabajo del estudiante	<1%
7	repositorio.uancv.edu.pe Fuente de Internet	<1%
8	Submitted to Southern New Hampshire University - Continuing Education	<1%



Metadatos Complementarios

EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022	
Datos de autor	
Nombres y apellidos	ANALI ROCIO QUEQUE TURPO
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	71040238
URL de ORCID	https://orcid.org/0000-0003-3065-0242
Datos de asesor	
Nombres y apellidos	HILARIO CONDORI MAMANI
Tipo de documento de identidad	DNI
Número de documento de identidad	02385723
URL de ORCID	https://orcid.org/0000-0003-3023-4628
Datos del jurado	
Presidente del jurado	
Nombres y apellidos	JESUS MAMANI MAMANI
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	02425043
Miembro del jurado 1	
Nombres y apellidos	ULISES AGUILAR PINTO
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	02295853
Miembro del jurado 2	
Nombres y apellidos	YUDY HUACANI SUCASACA
Tipo de documento	DNI
Número de documento de identidad	40673820



Datos de investigación	
Línea de investigación	Organización Industrial y Políticas Gubernamentales - P15
Grupo de investigación	No aplica.
Agencia de financiamiento	Sin financiamiento
Ubicación geográfica de la investigación	<p>País: Perú Departamento: Puno Provincia: Puno Distrito: Puno Municipalidad de Puno Coordenadas: Latitud: -15.8400374 Longitud: -70.0266303 URL Maps https://maps.app.goo.gl/dRJcyueMsvLSrMq66</p> 
Año o rango de años en que se realizó la investigación	Diciembre 2023 – Diciembre 2024
URL de disciplinas OCDE https://concytec-pe.github.io/Peru-CRIS/vocabularios/ocde_ford.html - Librería	<p>Ciencias sociales https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.00.00</p> <p>Administración pública https://purl.org/pe-repo/ocde/ford#5.06.02</p>

UNIVERSIDAD ANDINA
"NESTOR CÁCERES VELÁZQUEZ"

Dra. Yudy Huacani Sacasaca
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE
INVESTIGACIÓN FCCF

DECLARACIÓN DE AUTENTICIDAD Y RESPONSABILIDAD

Yo ANALI ROCIO QUEQUE TURPO, identificado con DNI
Nro. 71040238, en mi condición de egresado de:

- Escuela Profesional**
 Programa de Segunda Especialidad,
 Programa de Maestría o Doctorado

CONTABILIDAD

informo que he elaborado el/la Tesis o Trabajo de Investigación, Trabajo Académico
denominada:

EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN
LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO
PERIODO 2022

Asesorado por: Dr. HILARIO CONDORI MAMANI

Es un tema original.

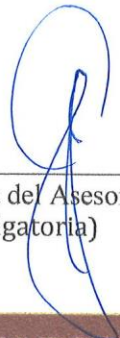
Declaro que el presente trabajo de tesis es elaborado por mi persona y **no existe plagio/copia** de ninguna naturaleza, en especial de otro documento de investigación (tesis, revista, texto, congreso, o similar) presentado por persona natural o jurídica alguna ante instituciones académicas, profesionales, de investigación o similares, en el país o en el extranjero.


Dejo constancia que las citas de otros autores han sido debidamente identificadas en el trabajo de investigación, por lo que no asumiré como tuyas las opiniones vertidas por terceros, ya sea de fuentes encontradas en medios escritos, digitales o Internet.

Asimismo, ratifico que soy plenamente consciente de todo el contenido de la tesis y asumo la responsabilidad de cualquier error u omisión en el documento, así como de las connotaciones éticas y legales involucradas.

El incumplimiento de lo declarado da lugar a responsabilidad del declarante, en consecuencia; a través del presente documento asumo frente a terceros, la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez y/o la Administración Pública toda responsabilidad que pueda derivarse por el trabajo final presentado. Lo señalado incluye responsabilidad pecuniaria incluido el pago de multas u otros por los daños y perjuicios que se ocasionen.

Juliaca 31 de Diciembre del 2024


Firma del Asesor
(obligatoria)


Firma del Estudiante
(obligatoria)


Huella



DEDICATORIA

Durante mi formación profesional, realmente quiero dedicar a mi mamá y a mi papá por siempre mostrarme amor, ayudarme y empujarme hacia adelante.

Queque Turpo Anali Rocio



AGRADECIMIENTO

Doy gracias a Dios por guiarme y darme la fuerza para elegir el camino correcto.

Queque Turpo Anali Rocio



ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA.....	i
AGRADECIMIENTOS	ii
ÍNDICE GENERAL.....	iii
ÍNDICE DE TABLAS	vi
ÍNDICE DE FIGURAS	vii
RESUMEN	viii
ABSTRACT	ix
INTRODUCCIÓN	x

CAPITULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. Descripción del problema	1
1.2. Formulación del problema	3
1.1.1 Problema principal.....	3
1.1.2 Problemas específicos.....	3
1.3. Justificación	3
1.1.3 Justificación teórica	3
1.1.4 Justificación práctica.....	4
1.1.5 Justificación metodológica.....	4
1.4. Objetivos de la investigación	4
1.1.6 Objetivo general.....	4
1.1.7 Objetivos específicos.....	5
1.5. Hipótesis	5
1.1.8 Hipótesis general.....	5



1.1.9 Hipótesis específicas	5
1.6. Operacionalización de variables	6
1.1.10 Variable independiente	6
1.1.11 Variable dependiente	6

CAPITULO II

FUNDAMENTOS TEÓRICOS

2.1. antecedentes de la investigación	7
2.1.1 A nivel internacional.....	7
2.1.2 A nivel nacional.....	8
2.1.3 A nivel local	9
2.2. marco teórico	9
2.1.4 Ejecución de Obra por Administración Directa	9
2.1.5 Liquidación de Obra Pública	19
2.3. Definición de términos	22

CAPITULO III

METODOLOGÍA

3.1. Métodos de investigación	26
3.1.1 Tipo de investigación básica.....	26
3.2. Nivel de Investigación	27
3.3. Diseño de la investigación	27
3.4. Ámbito de investigación	28
3.1.2 Temporal	28
3.1.3 Espacial.....	28
3.5. Población y muestra	28



- 3.1.4 Población..... 28
- 3.1.5 Muestra..... 28
- 3.6. Técnicas e Instrumentos de recogida de información..... 29
 - 3.1.6 Técnicas 29
 - 3.1.7 Instrumento..... 30
- 3.7. Recogida de Datos 30
 - 3.1.8 Fuentes..... 30
 - 3.1.9 Técnicas de tratamiento de datos..... 30

CAPITULO IV

ANÁLISIS DE RESULTADOS Y DISCUSIÓN

- 4.1. AnálLsis e interpretación de resulTados..... 31
 - 4.1.1 Ejecución de obras públicas por la modalidad de administración directa. 31
 - 4.1.2 Liquidación 37
- 4.2. Prueba de hipótesis 40
 - 4.2.3 Hipótesis general 40
 - 4.2.4 Hipótesis específicas 42
- 4.3. Discusión de resultados 46
- CONCLUSIONES..... 47
- RECOMENDACIONES 48
- REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS 49
- ANEXOS 50



ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de Variables.....	6
Tabla 2 Las personas que debían realizar el trabajo programaron bien la fecha de inicio, lo que les permitió contar con todos los elementos y servicios necesarios antes de comenzar el trabajo	31
Tabla 3 El costo de la obra fue analizado cuidadosamente y fue parte de un informe técnico. Este informe, dividido en partes, tenía costos específicos. Estos costos surgieron de un presupuesto permitido, siguiendo reglas.	33
Tabla 4 A medida que se realizaba el trabajo, los responsables se aseguraban de controlar de cerca cuándo debía terminarse. También planificaban bien el aspecto económico, utilizando el buen criterio para sumar y restar cuando era necesario.....	35
Tabla 5 Los responsables realizaron el trabajo siguiendo los pasos aprobados y luego entregaron el informe final completo del proyecto.....	37
Tabla 6 El informe final sobre el dinero incluía una mirada profunda al Sistema Combinado de Gestión del gasto, conocido con el sobrenombre de SIAF.	39
Tabla 7 Ejecución de obras públicas por la modalidad de administración directa y liquidación técnica y financiera	41
Tabla 8 Programación de recursos y liquidación técnica y financiera	43
Tabla 9 Logística de obra y liquidación técnica y financiera.....	44
Tabla 10 Control y liquidación técnica y financiera	45



ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Diseño de la investigación	27
Figura 2 Las personas que debían realizar el trabajo programaron bien la fecha de inicio, lo que les permitió contar con todos los elementos y servicios necesarios antes de comenzar el trabajo	32
Figura 3 El costo de la obra fue analizado cuidadosamente y fue parte de un informe técnico. Este informe, dividido en partes, tenía costos específicos. Estos costos surgieron de un presupuesto permitido, siguiendo reglas	34
Figura 4 A medida que se realizaba el trabajo, los responsables se aseguraban de controlar de cerca cuándo debía terminarse. También planificaban bien el aspecto económico, utilizando el buen criterio para sumar y restar cuando era necesario.....	36
Figura 5 Los responsables realizaron el trabajo siguiendo los pasos aprobados y luego entregaron el informe final completo del proyecto.....	38
Figura 6 El informe final sobre el dinero incluía una mirada profunda al Sistema Combinado de Gestión del gasto, conocido con el sobrenombre de SIAF.....	40



RESUMEN

El objetivo principal de nuestro estudio fue analizar cómo la gestión de proyectos afecta directamente el proceso de liquidación de cuentas en el área de la ciudad de Puno en el año 2022. Para ello, utilizamos un programa llamado SPSS versión 25. Nuestro trabajo se realizó de manera cuidadosa. La muestra incluyó a 108 trabajadores de la Subgerencia de Obras, cuyos resultados detallados se encuentran en los anexos. Descubrimos que realizar tareas de esta manera tiene una fuerte relación de 0,819 con la gestión de cuestiones de dinero y tecnología, destacando la estrecha relación entre ambas variables y sugiriendo que mejoras en la ejecución de obras se reflejan positivamente en los resultados financieros y técnicos de la municipalidad. Este estudio ofrece perspectivas valiosas para mejorar la gestión pública en Puno, promoviendo prácticas más efectivas y transparentes en la administración de recursos públicos destinados a la infraestructura urbana.

Palabras clave: Ejecución, liquidación financiera y liquidación técnica.



ABSTRACT

The main objective of our study was to analyze how project management directly affects the process of settling accounts in the Puno city area in the year 2022. To do so, we used a program called SPSS version 25. Our work was carried out carefully. The sample included 108 workers from the Sub-directorate of Works, whose detailed results are found in the annexes. We found that carrying out tasks in this way has a strong relationship of 0.819 with the management of money and technology issues, highlighting the close relationship between both variables and suggesting that improvements in the execution of works are positively reflected in the financial and technical results of the municipality. This study offers valuable insights to improve public management in Puno, promoting more effective and transparent practices in the administration of public resources destined for urban infrastructure.

Keywords: Execution, financial liquidation, and technical liquidation.



INTRODUCCIÓN

La ejecución de obras por administración directa es una modalidad que permite a las entidades públicas gestionar y llevar a cabo proyectos de infraestructura sin la necesidad de contratar a terceros para su desarrollo. Esta forma de ejecución ofrece diversas ventajas, como el control directo sobre los recursos y la posibilidad de adaptar los procesos a las necesidades específicas del proyecto. Sin embargo, también presenta desafíos significativos en términos de planificación, gestión y control, que pueden influir en los resultados técnico-financieros de los proyectos.

En el contexto de la Municipalidad de Puno, la ejecución de obras por administración directa durante el periodo 2022 ha cobrado una relevancia particular debido a la necesidad de mejorar la infraestructura local y utilicemos los recursos públicos de forma inteligente. Necesitamos gestionar el dinero y los detalles de estos proyectos de forma adecuada. Esto nos asegura que seamos transparentes, inteligentes y buenos en la gestión de nuestra ciudad. También ayuda a que los proyectos sigan adelante y garantiza que ayuden a la comunidad.

Esta tesis tiene como objetivo principal analizar cómo la ejecución de obras por administración directa influye en la liquidación técnico-financiera en la Municipalidad de Puno durante el periodo 2022. Para ello, se realizará un estudio detallado de los procesos involucrados, identificando las fortalezas y debilidades de esta modalidad de ejecución y proponiendo recomendaciones para mejorar su gestión. El estudio se centrará en analizar el cumplimiento de los plazos, la calidad de las obras, la gestión de los costes y la transparencia en el uso de los recursos. El objetivo de esta investigación es ofrecer una visión completa del desempeño de la administración local en la ejecución de proyectos de infraestructura.



A través de este estudio, se espera contribuir al conocimiento y mejoramiento de las prácticas de ejecución de obras por administración directa en las entidades públicas, promoviendo una gestión más eficiente y responsable que beneficie a la comunidad y fortalezca la confianza en las instituciones locales.



CAPITULO I

ASPECTOS GENERALES

1.1. Descripción del problema

Los gobiernos de otros países se enfrentan a un gran problema cuando intentan llevar a cabo obras públicas. Este problema es la corrupción. Esto significa que las personas que ocupan el poder pueden abusar de su posición para conseguir algo que no les corresponde para sí mismas o para los demás. Esto no solo infringe las reglas, sino que también limita los derechos básicos de las personas.

Gracias a INFOOBRAS, podemos compartir que nuestro país se encuentra en una situación lamentable con sus proyectos. Entre ellos, hay proyectos muy grandes y demasiado costosos, proyectos que no se terminan a tiempo, proyectos paralizados y algunos que ni siquiera funcionan.

El gobierno debe gastar dinero para mejorar la comunidad. Esto puede hacerse a través del MEF. El estado debe asegurarse de que sus servicios lleguen a la gente rápidamente y funcionen bien. También es importante que estos proyectos no dejen de funcionar y sigan ayudando a la comunidad. Debemos centrarnos en obtener la mayor cantidad de beneficios posibles. Cada sol (S) que gastemos debe mejorar y hacer más feliz la vida de las personas.



La gente que vive en la zona necesita una mejor infraestructura, porque eso mejora la vida, ayudar a que nuestra economía local crezca y brindar buenos servicios son aspectos clave que debemos tomar en cuenta. La opción de manejar proyectos por nuestra cuenta ha sido popular porque nos permite estar a cargo y cambiar las cosas fácilmente cuando es necesario. De esta manera, podemos controlar todo de cerca. Pero, aunque este método tiene sus ventajas, también enfrentamos varios problemas que debemos abordar de manera clara y responsable.

No planificar ni gestionar bien los proyectos es un gran motivo de estrés. Si no planificamos lo suficiente, podemos enfrentarnos a retrasos y costes inesperados. Estos problemas afectan directamente a las decisiones sobre cuestiones técnicas y económicas. Es muy importante tener un buen plan que nos ayude a prever y afrontar los retos que puedan surgir.

Otro punto clave es que los trabajadores municipales que realizan los trabajos no tienen las habilidades ni la formación adecuadas. Los proyectos de construcción requieren conocimientos especiales. Si los equipos carecen de ellos, el trabajo de construcción puede no ser tan bueno y la velocidad con la que se realizan también puede verse afectada. Para resolver este problema, se podría ofrecerles una mejor formación y contratar a expertos.

La mala gestión del dinero es un gran problema que debemos solucionar. Es importante tener mucho cuidado con la forma en que manejamos nuestro dinero para no cometer errores al ajustar cuentas. Tenemos que llevar una lista detallada de todo lo que utilizamos, cuánto cobramos y todos los gastos para asegurarnos de que todo se hace correctamente y de forma transparente. En pocas palabras, si bien realizar un trabajo práctico puede ser bueno y brindarnos beneficios adicionales, también conlleva desafíos que requieren que seamos responsables y sepamos lo que estamos haciendo.



Tenemos que resolver problemas como la mala planificación, no saber lo suficiente, no llevar un buen registro de los gastos y seguir las reglas para asegurarnos de que hacemos un buen trabajo al ajustar cuentas.

1.2. Formulación del problema

1.2.1. Problema principal

¿En qué medida las obras ejecutadas bajo la modalidad de administración directa tienen influencia con el proceso de liquidación financiera en la Municipalidad Provincial de Puno - 2022?

1.2.2. Problemas específicos

1. ¿Cuál es la relación que existe entre la programación de recursos y el proceso de liquidación técnico financiera de la Municipalidad Provincial de Puno periodo- 2022?
2. ¿Qué relación existe entre la logística de obras y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad Provincial de Puno periodo- 2022?
3. ¿Cómo se relaciona el control de obra y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad Provincial de Puno periodo- 2022?

1.3. Justificación

1.3.1. Justificación teórica

Este estudio analiza los problemas que se enfrentan al intentar liquidar de manera justa los pagos de los proyectos administrados por la Municipalidad Provincial de Puno. Los documentos técnicos muestran que el trabajo se está haciendo bien, pero resolver los problemas de dinero es difícil. Además, las reglas establecen que un comité debe revisar el proceso de pago. Debido a estos problemas, los registros financieros de



la ciudad no muestran su verdadera situación financiera y presupuestaria. El objetivo de esta investigación es descubrir qué hace que la liquidación de los pagos sea tan difícil y encontrar formas de solucionar estos problemas. Esto podría ayudar a solucionar los problemas contables que ponen en riesgo el futuro de los proyectos que se agregan a la infraestructura pública.

1.3.2. Justificación práctica

La investigación ayuda a muchas personas, como a los trabajadores del gobierno, a los equipos técnicos del Departamento de Obras Públicas de Puno, a los estudiantes de contabilidad y administración, y a todos los demás. Esto se debe a que las áreas gubernamentales hacen mucho trabajo por sí mismas. Planifican los recursos, se encargan de la logística y se ocupan de cosas necesarias como bienes y servicios, incluidos sus precios.

1.3.3. Justificación metodológica

Metodológicamente se justifica porque seguirá los pasos de la metodología de la investigación científica. Por último, comprobaremos las herramientas antes de utilizarlas. Esto garantiza que obtengamos datos en los que podamos confiar y que podamos utilizar una y otra vez. Podemos utilizar estos datos en otros estudios similares a este en el futuro.

1.4. Objetivos de la investigación

1.4.1 Objetivo general

Determinar la relación que existe entre las obras ejecutadas bajo la modalidad de administración directa y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno en el periodo 2022.



1.4.2 Objetivos específicos

1. Determinar la relación existente entre las obras que fueron ejecutadas bajo la modalidad de administración directa y su influencia en la liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno periodo 2022.
2. Establecer la relación que existe entre la logística de obras y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno periodo – 2022.
3. Señalar la relación existente entre el control de obras y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno periodo 2022.

1.5. Hipótesis

1.5.1. *Hipótesis general*

Existe relación directa entre las obras ejecutadas bajo la modalidad de administración directa y su influencia en la liquidación técnico financiera en la Municipalidad Provincial de Puno – 2022

1.5.2. *Hipótesis específicas*

1. Existe relación directa entre la programación de recursos y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno – 2022.
2. Existe relación directa entre la logística de obra y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno – 2022.
3. Existe relación directa entre el control de obra y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno – 2022.

1.6. Operacionalización de variables

Variable independiente

Ejecución de Obras por administración directa.

Variable dependiente

Liquidación técnico financiera.

Tabla 1

Operacionalización de Variables

Variables	Dimensión	Indicadores	Escala
V 1. Ejecución de obras públicas por la modalidad de administración directa.	Programación de recursos	Asignación presupuestal Capacidad operative Personal técnico idóneo	
	Normatividad	Expediente técnico Resolución Contralora Directivas internas	
	Control	Físico Financieros Plazo de ejecución	1. Nunca 2. Casi nunca 3. A veces 4. Casi siempre 5. Siempre
V 2. Liquidación	Liquidación Técnica	Expediente técnico final Acta de culminación de obra Acta de recepción de obra	
	Liquidación Financiera	Reporte de SIAF Comprobantes de pago Auxiliar de gasto / cuadro de ejecución presupuestal	

Nota. Propia.



CAPITULO II

FUNDAMENTOS TEÓRICOS

2.1. Antecedentes de la investigación

El objetivo fue sentar las bases de la investigación examinando algunas tesis relacionadas con el tema seleccionado.

2.1.1. *A nivel internacional*

De acuerdo (Párraga, 2017), para optar título profesional de ingeniero civil de Guayaquil, Ecuador, escribió un estudio llamado "Liquidación de un gobierno municipal de una obra tipo Cayambe". Este documento tenía como objetivo identificar los pasos necesarios para completar adecuadamente un proyecto de acuerdo con los requisitos legales actuales de Ecuador. Mediante un proceso llamado liquidación financiera técnica, Párraga descubrió que seguir los procedimientos legales debería ser obligatorio en la finalización del proyecto. Concluyó que no solo se han obedecido las reglas existentes en Ecuador, sino que también se han tomado las precauciones adecuadas para garantizar el cumplimiento. Estudió un proyecto vial y no encontró nuevas incorporaciones fuera de su cronograma original. Con base en estos hallazgos, Párraga sugirió que cualquier persona que supervise la construcción debe conocer todos los procedimientos establecidos por las autoridades pertinentes. Comprender y seguir estas reglas es vital para garantizar la finalización adecuada del proyecto. Ya sea que uno esté contratando para un proyecto o trabajando como contratista.



Porras (2015), la investigación realizada por la Universidad Católica de Colombia comparte esta conclusión a partir de un proyecto llamado "Torres de la 26" en Bogotá. El proyecto se centró en las buenas prácticas de gestión en la planificación y ejecución de la construcción. Según esta investigación, demostraron con éxito la estructura del proyecto Torres. Se recopilaron cálculos e información durante el proyecto para respaldar sus hallazgos. Demostró lo crucial que es tener estimaciones precisas del trabajo. Las estimaciones precisas pueden evitar que el proyecto se vuelva más costoso de lo planificado inicialmente.

A nivel nacional

Campos (2021), en su trabajo de investigación titulada "Obras Ejecutadas bajo la Modalidad de Administración Directa y el Proceso de Liquidación Financiera en la Municipalidad Distrital de El Tambo – 2019. Concluye, que los trabajos realizados por la dirección directa suelen utilizar las herramientas, personas y dinero que posee la organización, esto se debe a que se cuenta con recursos planificados y control de los mismos, lo que simplifica la finalización del trabajo (0,821>446). Por lo que se sugiere crear planes de proyecto para los trabajos de la dirección directa, por lo tanto, sugerimos obtener más dinero tanto del gobierno del país como de nuestros líderes locales.

Morón (2017), en su trabajo de investigación titulada "Las Obras por Administración Directa y por encargo: que manejar proyectos públicos directamente puede conducir a problemas. Estos problemas deben evitarse para lograr una gestión eficiente. Son los siguientes: (i) Cuando el gobierno asume todos los riesgos de la construcción; (ii) Cuando se utilizan métodos deshonestos para eludir el proceso de selección necesario; (iii) Cuando el mercado de proveedores es limitado y no puede crecer; (iv) Cuando los detalles de la gestión y la ejecución no están claros; y (v) Cuando la formación de precios está distorsionada, lo que dificulta establecer un buen precio inicial y gestionarlo bien después.



A nivel local

Canqui (2015), El autor de un estudio titulado "El control interno en la ejecución de las tareas relacionadas con las finanzas por parte de la administración directa en la oficina principal del gobierno regional de Puno en 2013" ofrece este veredicto: el control interno no parece mejorar la forma en que se llevaron a cabo las tareas relacionadas con las finanzas directamente en la oficina principal del gobierno regional de Puno en 2013. Su confianza en este resultado es del 95%. Sin embargo, si el nivel de confianza cae por debajo del 95%, podría significar que el control interno está influyendo en sus hallazgos.

2.2. Marco teórico

Ejecución de Obra por Administración Directa

Cuando una institución pública utiliza su propio equipo y herramientas para la realización de obras públicas, se rige por la Ley 27785, que orienta el Sistema Nacional de Control y el máximo responsable del control del país. Utilizar recursos propios para la realización de obras públicas es como gestionar directamente la obra pública.

Los gobiernos suelen ejecutar por sí mismos proyectos de construcción pública, para cumplir con objetivos establecidos en planes de desarrollo nacionales, locales y regionales. Estos planes sólo se llevan adelante si se cuenta con los recursos físicos, técnicos y financieros suficientes. Además, es necesario que exista el visto bueno del Sistema Nacional de Inversión Pública para los proyectos, aprobación necesaria para iniciar proyectos públicos realizados de esta manera directa.

Para que las obras públicas se realicen directamente, debemos cumplir estas reglas:

- Moralidad: manera honesta, veraz, sin equivocarnos, de manera justa y como profesionales.



- **Eficiencia.** Siguiendo reglas claras, realizamos obras públicas. Buscamos la mejor calidad, precios y rapidez.
- **Transparencia.** La ejecución directa de proyectos de obras públicas permite a cualquier persona acceder a información actual y correcta sobre cómo se llevan a cabo los proyectos.
- **Economía.** Siempre nos aseguramos de ahorrar y utilizar con cuidado nuestros recursos. Así es como respetamos y valoramos lo que el estado nos ha proporcionado.
- **Sostenibilidad.** Estos planes se establecen a nivel nacional, regional y local. También nos aseguramos de que estos proyectos se mantengan bien y respeten el medio ambiente.
- **Subsidiariedad.** Las obras públicas las realizamos directamente nosotros cuando no hay una oferta similar hecha por el sector privado.

Antes del Inicio de la obra

En términos sencillos, cuando el trabajo lo hace quien tiene todas las herramientas, el equipo, el equipo técnico y todo lo necesario para construir y poner en marcha algo, lo llamamos método de Administración Directa. El principal auditor del gobierno en Perú (1988) dijo lo mismo.

Para este método, es necesario que las personas a cargo hagan que el trabajo se realice de manera ordenada y planificada:

- La cantidad adecuada de fondos, personas encargadas de las tareas técnicas y administrativas y el equipo necesario.
- El nivel competente debe aprobar el Expediente Técnico antes de iniciar estas actividades porque es muy importante.



- La asignación presupuestaria correspondiente. la Entidad necesita demostrar que el costo total del trabajo que realizará es igual o menor que el presupuesto.

Unidad ejecutora

Martínez (2015) señala que la unidad ejecutora es cualquier entidad vinculada al Estado. Estas entidades tienen la facultad legal de actuar en materia de inversiones públicas tal como lo permiten las normas presupuestarias vigentes.

Expediente técnico Aprobado mediante acto resolutivo

Según la orden número 001-2009/GOB.REG.HVCA/GRI, el expediente técnico sirve como punto de reunión de documentos importantes, ya sean técnicos o financieros, que garantizan que un trabajo se haga correctamente. Este expediente puede contener un informe detallado, condiciones de construcción, planos de construcción, mediciones y valores. También puede incluir el costo de construcción, el valor de la construcción, controles financieros y un plan que establezca las etapas de construcción. A veces, puede tener una serie de curvas o fórmulas.

Se envía un mensaje desde la Gerencia Regional de Infraestructura (GRI) a la Subgerencia Provincial de Obras en Puno. El mensaje trata sobre lo que se debe hacer antes de iniciar el proyecto. Se incluyen tanto los aspectos materiales como los económicos. El mensaje también tiene un conjunto adicional de detalles técnicos del proyecto.

Asignación y otorgamiento Presupuestal

El proyecto solo puede ponerse en marcha si pasa una prueba de "buen funcionamiento". Luego se incluye en uno de dos presupuestos: Para esto, el proyecto necesita permiso según las reglas presupuestarias. Después de esto, el equipo que lleva a cabo el proyecto puede planificar su inicio. Esto sucede cuando el equipo recibe un



buen informe sobre su dinero de la Gerencia de Planificación y Desarrollo Territorial de la Municipalidad de Puno.

Asignación o contratación de personal técnico administrativo

La tarea de gestionar los recursos humanos implica seleccionar o contratar a personas con conocimientos técnicos y cualificadas que ayuden a realizar el trabajo. Es importante tener en cuenta este proceso a la hora de elaborar el presupuesto, porque los costes forman parte del presupuesto detallado. El equipo que lleva a cabo esta contratación se asegura de que las personas elegidas tengan las cualidades y experiencias precisas. Porque estas cualidades garantizan que los servicios ofrecidos sean de primera categoría. Por tanto, los miembros seleccionados necesitan un cierto nivel de experiencia para asegurarse de que todo salga bien, independientemente de si son fijos o contratados.

Asignación de equipo liviano y maquinaria pesada

El equipo responsable del trabajo cuenta con equipo tanto ligero como pesado listo para utilizar, que se destinen para la ejecución de las obras de acuerdo a la demanda y tipo de actividades a desarrollar, deberán estar en condiciones operativas y deberán estar de acuerdo con los requerimientos del expediente técnico.

A continuación se presenta una clasificación de los mismos en función de la respectiva fuente de energía:

El combustible. El combustible diésel se utiliza en máquinas semipesadas. El diésel se utiliza en máquinas de gran porte.

Equipos livianos que utilizan electricidad, incluyendo compresor y compactador

Informe de verificación o compatibilidad de obra

Cuando se revisa un trabajo, analizamos diferentes aspectos. Primero, analizamos los detalles y comprobamos si coinciden con los planos. También



comprobamos si los pasos de ingeniería son razonables. A continuación, observamos elementos como las medidas, los costes y los materiales. Por último, evaluamos el rendimiento de los trabajadores. Después de eso, decidimos si el trabajo se puede realizar. A continuación, analizamos si el terreno es legal y está disponible. Además, comprobamos los límites y otros informes factibles. Si el trabajo está bien para realizarse, modificamos los planos. Incluso antes de que comience el trabajo.

Revisando los papeles sobre cuánto dura el archivo técnico, que también tiene:

- Procedimientos de saneamiento que sean legales.
- Un análisis del impacto ambiental.
- El Certificado de Inexistencia de Restos Arqueológicos, conocido como CIRA.
- Un plan de monitoreo de sitios arqueológicos (PMA).
- Evidencias fehacientes de que el servicio de energía (punto de conexión) es factible.
- Si es posible o no brindar servicios de agua potable y alcantarillado por drenaje.
- Para esto se requiere autorización de la Autoridad Nacional del Agua o de la Autoridad Local del Agua.
- Estudios geotécnicos y de suelos (que incorporen información sobre la profundidad del nivel freático en la región donde se está realizando el proyecto).
- Una licencia para construir cualquier cosa.
- Obtener permisos y/o autorizaciones de las personas que viven alrededor o adyacentes a la obra.



- Autorización de basura o limpieza de vertederos.
- Otorgamiento de consentimiento para canteras.

Acta de entrega de terreno

Este documento es una revisión del terreno en el lugar. Lo compara con los planos y anota el punto de referencia. Necesitamos anotar esto (acta de entrega de terreno) en nuestro diario de trabajo. Esto demuestra que el terreno está limpio, despejado y listo para que comencemos nuestro trabajo. Las personas que reciben beneficios y los responsables, como el residente, el supervisor o el inspector de trabajo, deben firmarlo. Al hacerlo, aceptan y aprueban los acuerdos.

Metrados de bienes y servicio

Entonces, lo que realmente estamos analizando es cómo calculamos cuánto trabajo se necesita hacer. Lo hacemos contando, utilizando las unidades que hemos establecido para bienes y servicios.

Presupuesto analítico por objeto de gasto aprobado

El presupuesto de un trabajo es una estimación de dinero para todas las tareas que se realizarán en él. Esta estimación se basa en los precios futuros comprobados para cada tarea y plan. El presupuesto representa todos los costos directos y ocultos vinculados al trabajo.

Para crearlo, debe determinar los materiales y servicios necesarios para cada tarea planificada. Esta comprobación es imprescindible para calcular el presupuesto de los costos directos y los costos generales u ocultos del trabajo.

Costos Directos

Estos recursos son los que utilizamos en nuestro trabajo diario y que ayudan directamente a fabricar un producto o a ofrecer un servicio. Por ejemplo, pagamos la



mano de obra, los suministros y los servicios externos. Estos pagos son lo que llamamos costos.

La estructura de costos directos incluye

- el costo de la mano de obra y
- el costo de los materiales de construcción.
- Se incluyen los costos de servicios y equipos.

Costos Indirectos

Los proyectos de obra civil incluyen muchos costos importantes. Son cosas que necesitamos para hacer el trabajo. Abarca aspectos como la gestión del proyecto, la organización del trabajo, el control de las cosas y el traslado de equipos. Los eventos inesperados y la compra de máquinas también forman parte de ello. También invertimos en cosas como mejores instalaciones, anuncios, material de oficina y pruebas de laboratorio. Estos son lo que llamamos costos indirectos.

Estructura de gastos generales:

- Gastos operativos
- Gastos administrativos
- Gastos de supervisión
- Gastos de expediente técnico

Debes hacer un plan o cronograma de cuándo comprarás productos y contratarás servicios.

Este debe coincidir con el tiempo que tienes para terminar la tarea. Lleva un registro de todos los bienes o servicios que estás contratando de acuerdo con la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado y su reglamento. Si eres el encargado de la tarea, es tu trabajo hacerlo. El cronograma de compras y contrataciones lo harás en función del presupuesto aprobado para la tarea. Esto también dependerá de lo que necesite la tarea y su alcance.



Requerimiento de bienes

El cumplimiento de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, sus reglamentos y para las compras de montos inferiores a 8 UIT es necesario ampararse además del control que ejerce la Ley de Contrataciones del Estado en la adquisición de bienes y contratación de servicios. Todo ello debe realizarse en coordinación con el Gobierno Regional de Huancavelica.

Adicionalmente, todo contrato de compra de productos y servicios debe contemplar un conjunto de normas, las cuales son emitidas por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), y es importante destacar que estas normas ofrecen una guía sobre cómo decidir las necesidades técnicas de los contratos generales de productos:

1. Nombre del contrato
2. Se trata de un bien público
3. Antes de empezar
4. Objetivos y propósitos de la relación
5. Términos y condiciones de los elementos que se van a negociar

Manifestaciones y circunstancias que comprenden:

- Embalaje y etiquetado
- Normas técnicas
- Características técnicas las cualidades técnicas
- Cobertura de envío y seguro
- Una garantía para las transacciones comerciales

Servicios complementarios al servicio principal:



Esta área cubre lo que el personal o los proveedores necesitan. También incluye el cuidado de las cosas antes de que se rompan, ayuda con la tecnología, aprender nuevas habilidades o mejorar lo que ya sabes y cualquier otra ayuda técnica.

1. Ubicación y duración del servicio que se está realizando
2. Forma de pago
3. Penalidad aplicable
4. Responsabilidad por fallas que no sean visibles
5. Declaración de viabilidad de la empresa

Requerimiento de servicios

La Ley N° 30225, conocida como Ley de Contrataciones del Estado, dicta la forma en que compramos productos y contratamos servicios. Esta ley también rige cuando gastamos menos de 8 UIT. Esto se basa en una directriz dada por el Gobierno Regional de Huancavelica.

A la hora de comprar productos y contratar servicios, debemos cumplir con algunos requisitos mínimos. Estos requisitos son establecidos por el OSCE. Dicen que debemos determinar los términos de referencia para la contratación de servicios. Esto es válido para todas y cada una de las compras y contratos:

1. Llamar al contrato por su nombre.
2. Finalidad pública.
3. Antecedentes.
4. Explicación de los objetivos del contrato.
5. Alcance del servicio y breve descripción del mismo:



- Cosas a hacer.
- Los recursos que va a ofrecer el oferente.
- La Entidad es responsable de proporcionar los recursos e instalaciones necesarios. Son servicios complementarios al servicio principal:
- Mantenimiento preventivo.

Formación y/o entrenamiento en la materia.

Sexto, los requisitos que debe cumplir el proveedor y su personal.

7. Lugar y plazo de prestación del servicio.

8. Los resultados previstos.

9. Precauciones de seguridad adoptadas durante la ejecución del contrato.

11. La modalidad del sistema de pago.

11. Sanciones aplicables.

12. Responsabilidad legal por defectos ocultos.

13. Declaración de éxito de la empresa.

Cronograma de ejecución de obra

Se trata de un plan con todos los trabajos que deben realizarse para un gran proyecto. Nos indica cuándo debe comenzar y finalizar cada trabajo y cuánta flexibilidad hay con respecto a los tiempos de cada trabajo. Un cronograma para el trabajo de construcción es un tipo de plan como este. Lo hacemos para que el proyecto se desarrolle sin problemas y evitar demoras. También nos ayuda a cumplir con nuestro presupuesto de tiempo. Las dos herramientas que solemos utilizar para hacer este plan son Excel y Project.



Liquidación de Obra Pública

Su trabajo consiste en comprobar los detalles técnicos y financieros una vez finalizado un proyecto de construcción. SALINAS S. y otros en 2010 lo describieron como un paso organizado que se lleva a cabo una vez que se completa un edificio o una estructura. Esto incluye asegurarse de que lo que se construyó coincida con los planos técnicos. También incluye observar cómo se gastó el dinero durante el proyecto para determinar el costo real. Esto se compara con el presupuesto que se aprobó anteriormente. También se verifican los documentos y registros, así como el valor del trabajo realizado.

Objetivo de liquidación

De acuerdo SALINAS (2009) En este sistema, el pago final es como un problema de matemáticas. Se realiza siguiendo ciertas reglas y detalles contractuales para el trabajo. El objetivo principal es sumar el costo total del trabajo. Puede resultar en ganancias o pérdidas para la empresa. En este momento, no hay reglas claras sobre cuánto es realmente el pago final de un trabajo. Por eso, el dinero gastado durante la fase de trabajo ya está hecho. La máxima prioridad aquí es determinar los próximos pasos, que son:

- Además, debemos precisar todos los detalles técnicos de cómo se realizó el trabajo y asegurarnos de que todo esté registrado y rastreado adecuadamente.
- Hay que terminar con la parte de "inversión", que va de la mano con la realización del trabajo.
- Poner en marcha un sistema sólido para llevar un registro de todo el dinero, desde ahora, cuando estamos construyendo, hasta que se convierta en propiedad pública, tal como dice el Plan del Gobierno.



Clases de liquidaciones de obras

Salinas explica que clasificamos los diferentes finales de trabajo teniendo en cuenta dos características clave (2010):

La liquidación técnica - financiera Así es como funciona:

- Por administración directa
- Por contrata
- Por convenio

Por la situación de la obra ejecutada. A veces, un trabajo puede acabar siendo liquidado. Esto puede suceder en estas situaciones:

- Liquidación Parcial: Obra no terminada, detenida por problemas de dinero o cualquier otra cosa, que tiene un registro que se puede consultar y una lista de suministros en obra.
- Liquidación Final: Un trabajo terminado recibe su visto bueno final mediante el certificado de aceptación del trabajo, que demuestra que el trabajo está completamente terminado, con penalización o sin ella, dentro del plazo o después de él.

Importancia de liquidación de obra

La finalización de un trabajo es esencial no solo para cumplir con las normas y leyes al finalizar un proyecto. También es clave para la contabilidad y los impuestos. Cuando un trabajo no se finaliza, se considera que sigue en curso y no se puede agregar al suministro de la empresa. Por lo tanto, para finalizar un trabajo, deben cumplirse dos cosas. Primero, debe haber un registro firmado de la recepción del trabajo. Segundo, no debe haber discusiones sin resolver. Este proceso de finalización es muy importante porque:

- Los elementos de la empresa, como edificios, máquinas y equipos, podrían considerarse activos no corrientes. Los datos monetarios, junto con la



situación financiera de la empresa y lo que posee, se mostrarán en sus registros financieros. Estos registros mostrarán que la empresa existe.

- Se pueden reservar recursos para mantener en funcionamiento el material fabricado para un proyecto. Esto ayuda a garantizar que todo siga funcionando bien. Este mantenimiento suele ser necesario para elementos como edificios y carreteras.

Liquidación Técnica de Obra

De acuerdo SALINAS (2010) Estos cambios pueden afectar aspectos como el presupuesto (el costo de hacer el trabajo), los planes y las mediciones después de que se haya realizado el trabajo (lo que se ha logrado físicamente), los detalles técnicos (qué tan bueno es el trabajo) y el tiempo que tomó terminarlo (mantenerse dentro de un cronograma determinado que se ha actualizado). A veces, también pueden cambiar otras partes, dependiendo de qué se trate el trabajo.

Ahora bien, cuando se realizan muchas comprobaciones y verificaciones, entran en juego tres cosas importantes: el archivo técnico final, el certificado de finalización del trabajo y el certificado de aceptación del trabajo. Estos forman los factores importantes del proceso.

Liquidación Financiera de Obra

En términos más simples, estamos hablando de entender cuánto cuesta realmente una tarea o un proyecto. Es como revisar las etiquetas de todos tus comestibles, ver cómo coinciden con tu presupuesto, guardar los recibos y averiguar cuánto te costó realmente tu viaje de compras, incluida la gasolina para ir a la tienda y volver. Lo mismo sucede en un gran proyecto. Todo se cuenta: el dinero gastado en trabajadores, en materiales y en el uso de la maquinaria, incluidos los costos adicionales vinculados al proyecto. Esto se documenta en cosas llamadas "valoraciones de trabajo".

Además, cuando te estás preparando para iniciar un proyecto, tienes algunos costos que considerar antes de que comience. No olvidemos los gastos que surgen



cuando lo finalizas. Y, a veces, es posible que aún tengas facturas pendientes de pagar.

Si esto sucede, tomas nota de ello.

Diferentes pestañas y formularios, como el Informe del Sistema Integrado de Administración Financiera, los Comprobantes de Pago, el Asistente de Gastos y la Tabla de Ejecución Presupuestaria, son buenos amigos cuando se trata de ordenar la situación financiera de un proyecto.

2.3. Definición de términos

Obra pública: Jackson Gallardo Aguilar, experto legal en contratos estatales, explica qué es una obra pública. Se trata de muchas tareas físicas. Algunas de estas tareas pueden ser construir, reconstruir, renovar o incluso destruir. También pueden ser ampliaciones o adecuaciones para uso de edificios o terrenos. Algunos ejemplos son los edificios, puentes y excavaciones. Además de estas tareas, también pueden estar involucradas la orientación técnica, los registros de obra, los trabajadores, los materiales y el equipo.

En el marco de la Ley SNIP N° 27293, se entiende por obra pública el efecto de las obras materiales, es decir, actividades tales como la realización, restauración, mejora, demolición, actualización, ampliación o acondicionamiento de inmuebles. Entre ellas se encuentran las edificaciones, estructuras, excavaciones, pozos, caminos, puentes y similares.

Ejecución de obras por administración directa: Las obras públicas se hacen cuando así lo indican los planes nacionales, regionales y locales. Para ello se utilizan recursos y herramientas específicos, que se presentan en forma física, técnica y financiera. Para que estas obras se hagan realidad, es necesario que haya una señal de "sí". Esto ocurre en el Sistema Nacional de Inversión Pública. Este sistema analiza los proyectos que reciben luz verde para su realización. Así es como se hacen las obras públicas.



Liquidación de obra pública: En 2010, Salina y Álvarez finalizaron un proyecto. Revisaron todos los detalles y costos. Se aseguraron de que el trabajo coincidiera con los planes. También calcularon el costo real del proyecto. Lo compararon con el presupuesto. Toda la información provino de los registros y del valor del proyecto.

Liquidación técnica de obra: Comprobamos el trabajo realizado con la ayuda de un proceso especial. Vemos si coincide con lo que está escrito en el archivo del proyecto o si se han realizado cambios. Estos cambios pueden estar relacionados con el dinero gastado, los planos y los tamaños después de la construcción, la calidad del trabajo realizado, el tiempo que llevó el trabajo y más, según el tipo de proyecto.

Liquidación financiera de obra: Es importante tener documentos que respalden esto. Además, debemos decidir el dinero real gastado en tareas o proyectos. Esto incluye todo lo que pagamos, como: trabajadores, materiales de construcción y otras cosas que necesitamos. También se incluyen el costo de la maquinaria, el equipo y los costos generales vinculados con la realización del trabajo. Salinas (2010).

Unidad ejecutora: Este equipo trabaja dentro del gobierno. Tiene permiso para utilizar dinero para proyectos públicos, de acuerdo con las reglas monetarias que tiene el gobierno. Son ellos los que hacen que estos proyectos se lleven a cabo.

Área usuaria: Este departamento es especial, recibe las solicitudes de otros departamentos y las canaliza. También es el encargado de gestionar las demandas con un determinado contrato.

Requerimiento: El área de usuario solicita la obtención de artículos y servicios, que son muy importantes para finalizar tareas y alcanzar objetivos.

Especificaciones técnicas: La función del área de usuario es explicar qué debe hacer el producto y cómo debe funcionar. Esto incluye detalles sobre cuántos, de qué



tipo y en qué condiciones se necesita. Estos detalles son necesarios para llevar a cabo el trabajo contratado.

Términos de referencia: Esto es lo que ocurre cuando una empresa quiere contratar servicios o recibir asesoramiento para un proyecto, como construir algo. A veces, se trata de qué objetivos quieren alcanzar y qué planean hacer para lograrlo. También puede tratarse de si la empresa debe proporcionar información básica. Esto ayuda a quienes brindan el asesoramiento o los servicios a elaborar una buena oferta.

Bien: Los objetos son lo que alguien necesita para hacer cosas y alcanzar sus metas. Son imprescindibles para cualquier entidad.

Servicio: Pueden ser servicios básicos, como las tareas cotidianas. También pueden ser consejos u orientación, normalmente de un experto. Por último, pueden ser específicas de los proyectos de construcción. En este caso, se dan consejos sobre cómo diseñar y construir cosas.

Sistema administrativo: Está formada por diferentes reglas, estrategias, tácticas y pasos. Estas partes ayudan a controlar sistemas como Contabilidad, Tesorería, Personal y Suministros. Por lo tanto, no se trata solo de una cosa. Se trata de cómo todas estas partes trabajan juntas.

Proveedor: Un proveedor puede ser una persona o una empresa entera, y debe estar legalmente autorizado para hacer tratos con el gobierno. Los proveedores también deben tener muchos bienes y servicios listos.

Contratista: Según las leyes, un proveedor con un contrato con una Entidad sigue las reglas.

Gastos Generales: El contratista tiene algunos gastos adicionales al realizar su trabajo. Estos costos no son parte directa del trabajo, por lo que no encajan en los costos



directos del servicio ni en las partidas de trabajo. Estos son de las propias actividades comerciales del contratista.

Eficiencia: Utilizando lo que tiene de la forma más inteligente. Imagínate ceñirte a tus objetivos, pero utilizando menos recursos.

Eficacia: Es la capacidad de alcanzar tus objetivos rápidamente. Como si fueras un jugador inteligente con tus juguetes, utilizándolos de la mejor manera.

Valorización de obra: Es la forma en que medimos el valor de un trabajo. En concreto, es la forma en que utilizamos el dinero para medir las mejoras en la forma en que se realiza una tarea a lo largo de un tiempo determinado.

Administración Pública: Amadeo Núñez afirma que la administración pública es un conjunto de ideas, actitudes, reglas, procesos y organizaciones. Él cree que es muy importante crear y utilizar el poder público y mantener a salvo los intereses públicos.

Asistente administrativo: Su trabajo implica supervisar asuntos financieros y tareas de oficina. Además, debe terminar las cosas a tiempo. También tiene que llevar un registro de todo el trabajo realizado.

Presupuesto analítico: El Clasificador de Gasto Público es un documento que analiza el presupuesto de partidas y servicios especiales, vinculados al proyecto de inversión.

Directiva: Esta es una guía adicional que ofrece ideas básicas relacionadas con la realización del trabajo en cuestión. En concreto, se centra en determinados elementos técnicos y aspectos de gestión. Ayuda a garantizar que estas cosas se hagan correctamente y de acuerdo con las normas.



CAPITULO III

METODOLOGÍA

3.1. Métodos de investigación

El concepto científico es el proceso de adquirir nuevos conocimientos con el fin de construir conexiones entre hechos; este proceso se conoce como el método científico dentro de la comunidad científica. (Benítez, 2020). Valderrama (2019) explica un proceso de pensamiento denominado enfoque deductivo hipotético. Funciona de la siguiente manera: al estudiar ciertas situaciones detenidamente, podemos identificar un problema. Luego, podemos conectar este problema con una teoría más amplia. Esta conexión se produce mediante un método llamado inducción (Valderrama, 2019).

3.1.1. *Tipo de investigación básica*

una rama de la ciencia que investiga la teorización sobre el conocimiento del pasado y analiza algunas de las implicaciones que esta información tiene para el desarrollo de la gnoseología (Becerra et al., 2020). Método: Cuantitativo. Tamayo (2007) dice que normalmente comparamos diferentes teorías con nuevas ideas o pensamientos que surgen de ellas. Esto es lo que llamamos enfoque cuantitativo. Para ello, necesitamos obtener una muestra. La muestra puede provenir de cualquier lugar, pero debe capturar lo que estamos estudiando. No importa si la muestra se elige al azar o con cuidado. Lo más importante es que represente lo que estamos tratando de aprender.

3.1.2. Nivel de investigación

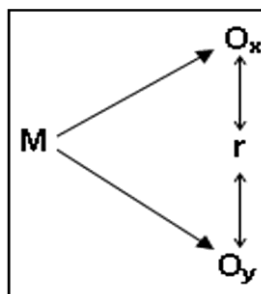
El estudio tuvo un nivel correlacional. Según Hernández y Mendoza (2018) "Los experimentos científicos buscan vínculos. Observan cómo una, dos o más ideas o cosas están conectadas. Se trata de ver si las cosas cambian juntas o si una cosa causa que otra cambie. Y todo esto se hace en un momento específico en el tiempo". (p.179). De acuerdo Hernández et al (2003) En un tipo de estudio denominado transversal, elegimos un momento único para registrar los datos. Luego, buscamos las partes y vemos cómo se relacionan entre sí en ese momento. Esto es lo que pretendemos hacer en este estudio.

3.1.3. Diseño de la investigación

Por las características del estudio y porque no se intentó manipular las variables, es apropiado utilizar el diseño no experimental. Hernández y Mendoza (2018) la investigación no experimental es aquella en la que estudiamos las cosas tal como son en el mundo natural, sin cambiar nada a propósito ni intentar controlar las variables. Es como simplemente observar e intentar comprender. (p.175). Los científicos suelen realizar lo que se denomina investigación transversal. Recopilan toda la información al mismo tiempo. La idea principal es explorar diferentes cosas o "variables". Quieren comprender cómo funcionan juntas estas variables en ese momento específico (Hernández et al.,2003).

Figura 1

Diseño de la investigación





Dónde:

- M : Personal de la Municipalidad de Puno
- O1 : Ejecución de Obras por administración directa.
- O2 : Liquidación de obra.
- R : Relación de las variables

3.2. Ámbito de investigación

3.2.1. Temporal

El presente estudio se efectuó en el periodo 2022, al personal de la subgerencia de obras de la Municipalidad provincial de Puno.

3.2.2. Espacial

- Ciudad : Provincia de Puno / distrito de Puno.
- Organización : Municipalidad de Puno.
- Región : Puno.
- País : Perú.

3.3. Población y muestra

3.3.1. Población

Carrasco (2017) dice que la población es todo aquello que se estudia en el área de investigación. Por lo tanto, la población significa todo aquello que se incluye en la investigación (p.237).

La población estará conformada por 150 trabajadores de la Subgerencia de obras de la Municipalidad provincial de Puno.

3.3.2. Muestra

Hernández y Mendoza (2018) dicen que la muestra es un grupo pequeño de un grupo o población más grande. De este grupo pequeño es de donde obtenemos nuestra



información. Debe mostrar cómo es toda la población si queremos utilizar los resultados para todos. En términos simples, la muestra debe parecerse al grupo más grande del que proviene (pág. 196). Esto nos ayuda a comprender cuántas personas trabajan en la subdirección de obras del gobierno municipal de Puno.

Para obtener la muestra aleatoria simple se utilizó la siguiente fórmula

$$n = \frac{N * Z^2}{4(N)(e)^2 + Z^2}$$

Donde:

n : Tamaño de muestra.

N : Población 150

Z : 1.96.....95 % de Grado de confianza

e2 : 5 % Margen de error máximo permisible.

$$n = \frac{150 * (1.96)^2}{4(150)(0.05)^2 + (1.96)^2}$$

$$n = \frac{576.24}{5.34}$$

$$n = 107.88$$

Luego de calcular la muestra, se obtuvo el valor de 108, de esta manera, será fácil contactar con el equipo de trabajo de la zona de Puno. Los detalles de las encuestas que realizaron se encuentran en las páginas adicionales.

3.4. Técnicas e Instrumentos de recogida de información

3.4.1. Técnicas

En cuanto a la opinión de Carrasco (2017) la encuesta “es una técnica para la investigación social por excelencia, debido a su utilidad, versatilidad, sencillez y objetividad de los datos que con ella se obtiene”. (p.314).



3.4.2. Instrumento

Tal como lo puntualizan Hernández y Mendoza (2018) el cuestionario "Consiste en un conjunto de preguntas respecto de una o más variables a medir". (p.250).

3.5. Recogida de datos

Fuentes

a) Fuentes primarias: El objetivo de estas fuentes es recopilar información específica de la unidad de muestra a través de la experiencia de primera mano.

b) Información obtenida de una fuente de segunda mano. Se trata de una recopilación de materiales que se utilizaron en proyectos de investigación anteriores. Estos recursos incluyen, entre otros, tesis, ensayos, artículos de revistas y artículos de libros en línea.

Técnicas de tratamiento de datos

Para el tratamiento de los datos se usó el programa IBM® SPSS® Statistics 25 edición española del Statistical Package for the Social Sciences (SPSS).

CAPITULO IV

ANÁLISIS DE RESULTADOS Y DISCUSIÓN

4.1. Análisis e interpretación de resultados

Una vez que terminamos de recopilar los datos, utilizamos un programa llamado SPSS, versión 25, para hacer las tablas y gráficos que ves a continuación:

4.1.1. Ejecución de obras públicas por la modalidad de administración directa.

Programación de recursos

La distribución de respuestas indica que una minoría significativa, 34.2% (sumando las categorías "Nunca" y "Casi nunca"), reporta que no se realizó una adecuada programación del plazo de inicio de obra.

Tabla 2

Las personas que debían realizar el trabajo programaron bien la fecha de inicio, lo que les permitió contar con todos los elementos y servicios necesarios antes de comenzar el trabajo.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	17	15,7	15,7	15,7
	Casi nunca	20	18,5	18,5	34,3
	A veces	26	24,1	24,1	58,3
	Casi siempre	27	25,0	25,0	83,3
	Siempre	18	16,7	16,7	100,0
	Total	108	100,0	100,0	

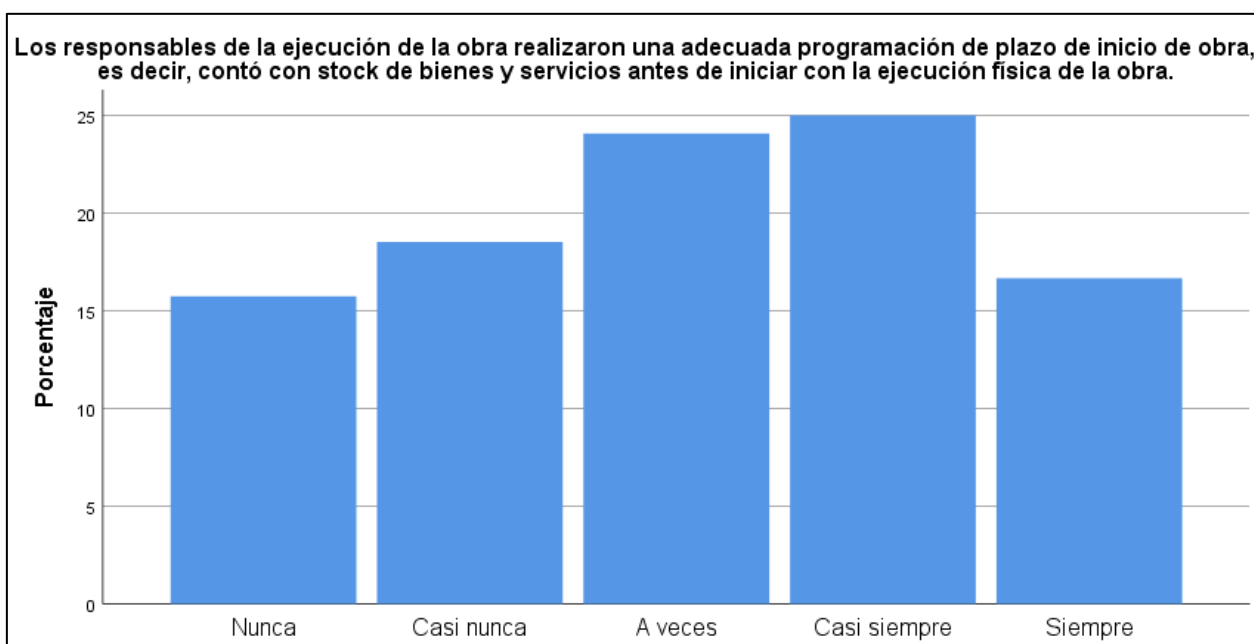
Nota: Elaboración propia.

Esto sugiere que, en un número considerable de casos, los responsables no contaron con el stock necesario de bienes y servicios antes de comenzar la ejecución física de la obra.

Por otro lado, la mayoría de los encuestados (58.3%) reporta que en ocasiones (24.1% "A veces"), casi siempre (25.0% "Casi siempre") o siempre (16.7% "Siempre") se realizó una adecuada programación. Esto refleja una tendencia positiva hacia una planificación adecuada, aunque no está completamente generalizada.

Figura 2

Las personas que debían realizar el trabajo programaron bien la fecha de inicio, lo que les permitió contar con todos los elementos y servicios necesarios antes de comenzar el trabajo..



Nota: Elaboración propia.

El porcentaje acumulado muestra una progresión desde aquellos que nunca observaron una programación adecuada (15.7%) hasta aquellos que siempre la observaron (100%). La categoría "Casi siempre" tiene la mayor frecuencia individual (25.0%), lo cual es alentador, pero indica que aún hay margen de mejora para asegurar que la planificación sea consistentemente adecuada.

En resumen, muchos directores de proyectos pueden fijar una fecha de inicio con claridad, pero a muchos otros les resulta difícil. Esto demuestra que, en la gestión de proyectos urbanos, es importante mejorar la planificación y asegurarse de que todos los materiales y servicios estén listos antes de comenzar el trabajo para que las cosas sean más eficientes y efectivas.

Normatividad

La distribución de respuestas muestra que una minoría, un total de 18.6% (sumando las categorías "Nunca" y "Casi nunca"), indica que el expediente técnico no contó con el desagregado de presupuesto analítico de obra conforme a la normatividad. Esto sugiere que, en ciertos casos, el proceso no cumple con los estándares requeridos.

Tabla 3

El costo de la obra fue analizado cuidadosamente y fue parte de un informe técnico. Este informe, dividido en partes, tenía costos específicos. Estos costos surgieron de un presupuesto permitido, siguiendo reglas.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	10	9,3	9,3	9,3
	Casi nunca	10	9,3	9,3	18,5
	A veces	27	25,0	25,0	43,5
	Casi siempre	28	25,9	25,9	69,4
	Siempre	33	30,6	30,6	100,0
	Total	108	100,0	100,0	

Nota: Elaboración propia.

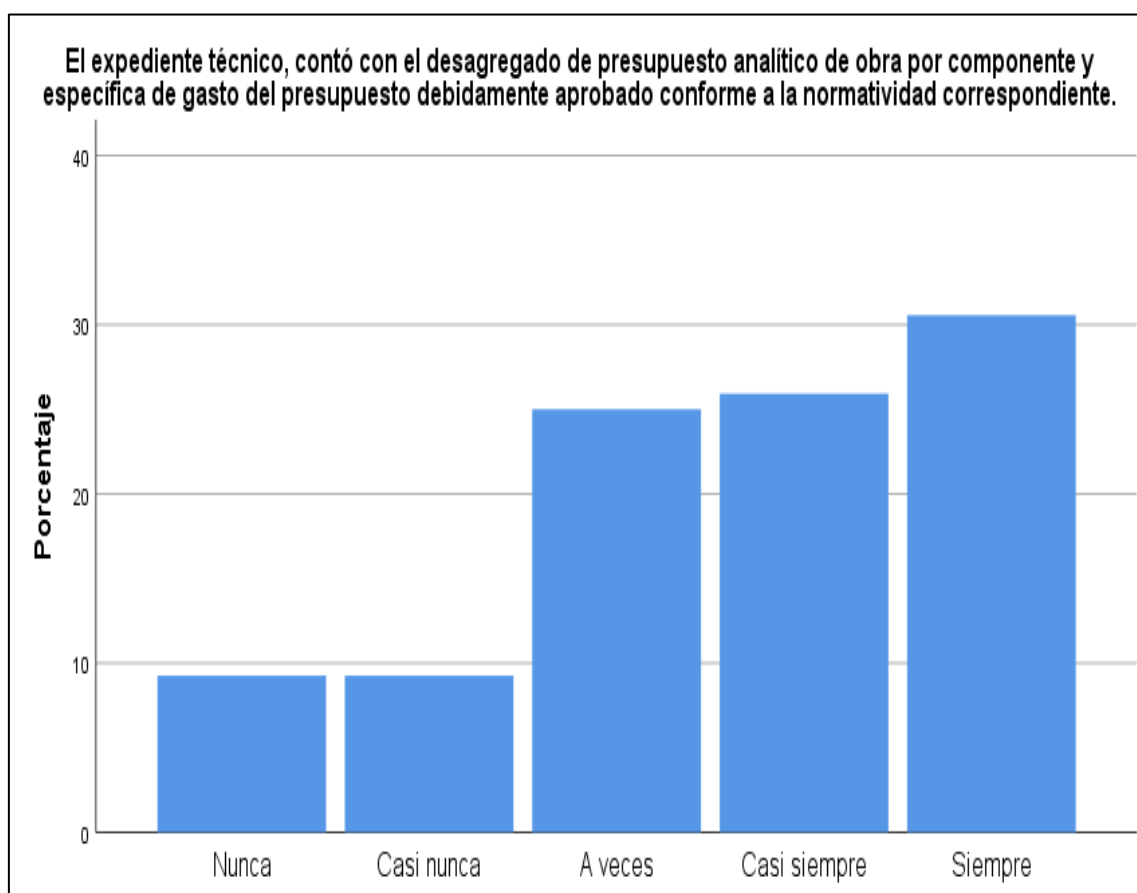
Por otro lado, una mayoría significativa de los encuestados (69.5%) reporta que en ocasiones (25.0% "A veces"), casi siempre (25.9% "Casi siempre") o siempre (30.6% "Siempre") se incluyó el desagregado de presupuesto analítico conforme a la normatividad. Esto indica una tendencia positiva hacia el cumplimiento normativo, aunque no es universal.

El porcentaje acumulado refleja una progresión desde aquellos que nunca observaron el cumplimiento normativo (9.3%) hasta aquellos que siempre lo observaron

(100%). La categoría "Siempre" tiene la mayor frecuencia individual (30.6%), lo cual es alentador y sugiere que, en muchos casos, se está logrando el cumplimiento adecuado de las normativas.

Figura 3

El costo de la obra fue analizado cuidadosamente y fue parte de un informe técnico. Este informe, dividido en partes, tenía costos específicos. Estos costos surgieron de un presupuesto permitido, siguiendo reglas.



Nota: Elaboración propia.

En resumen, aunque hay una minoría que aún enfrenta desafíos en asegurar que el expediente técnico cuente con el desagregado de presupuesto conforme a la normatividad, la mayoría de los casos reflejan un cumplimiento positivo. Esto subraya la importancia de continuar reforzando las prácticas y procesos para asegurar que todos los expedientes técnicos cumplan consistentemente con las normativas establecidas, mejorando así la transparencia y eficiencia en la gestión de proyectos municipales.

Control

La distribución de respuestas indica que una minoría, un total de 24.1% (sumando las categorías "Nunca" y "Casi nunca"), mientras trabajaba en el proyecto, nadie prestó atención a la fecha límite, el presupuesto, la codificación adicional y la codificación lógica. Esto sugiere que, en ciertos casos, los procedimientos de control y seguimiento no fueron efectivos.

Tabla 4

A medida que se realizaba el trabajo, los responsables se aseguraban de controlar de cerca cuándo debía terminarse. También planificaban bien el aspecto económico, utilizando el buen criterio para sumar y restar cuando era necesario.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	14	13,0	13,0	13,0
	Casi nunca	12	11,1	11,1	24,1
	A veces	21	19,4	19,4	43,5
	Casi siempre	39	36,1	36,1	79,6
	Siempre	22	20,4	20,4	100,0
	Total	108	100,0	100,0	

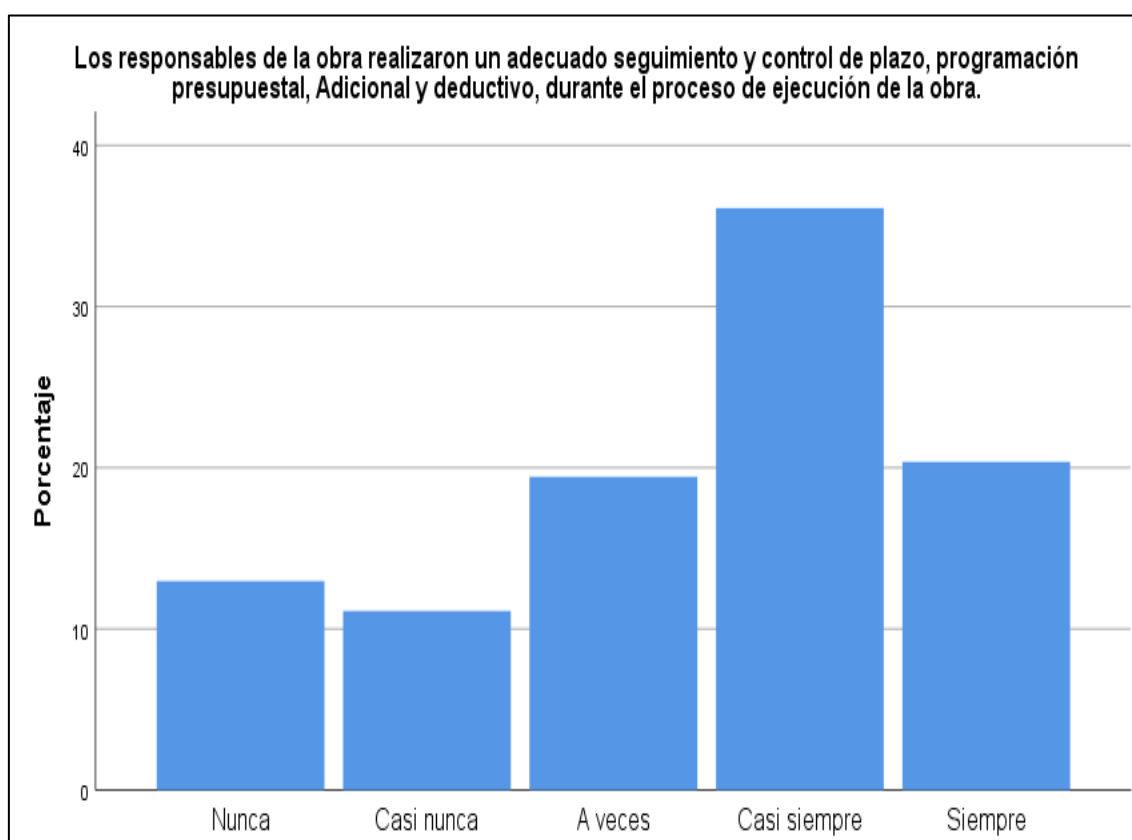
Nota: Elaboración propia.

Por otro lado, una mayoría significativa de los encuestados (75.9%) reporta que en ocasiones (19.4% "A veces"), casi siempre (36.1% "Casi siempre") o siempre (20.4% "Siempre") se realizó un adecuado seguimiento y control. Esto indica una tendencia positiva hacia la implementación de prácticas de control y seguimiento adecuadas, aunque no de manera uniforme.

El porcentaje acumulado refleja una progresión desde aquellos que nunca observaron un seguimiento y control adecuado (13.0%) hasta aquellos que siempre lo observaron (100%). La categoría "Casi siempre" tiene la mayor frecuencia individual (36.1%), lo cual es alentador y sugiere que, en muchos casos, los procedimientos de control y seguimiento son bien implementados.

Figura 4

A medida que se realizaba el trabajo, los responsables se aseguraban de controlar de cerca cuándo debía terminarse. También planificaban bien el aspecto económico, utilizando el buen criterio para sumar y restar cuando era necesario.



Nota: Elaboración propia.

En resumen, aunque hay una minoría que enfrenta desafíos en la realización de un adecuado seguimiento y control durante la ejecución de la obra, la mayoría de los casos reflejan una tendencia positiva hacia la implementación de estas prácticas. Esto subraya la importancia de continuar reforzando los mecanismos de seguimiento y control para asegurar la eficiencia y efectividad en la gestión de proyectos municipales.

Liquidación

Liquidación técnica

La distribución de respuestas indica que una minoría significativa, un total de 30.5% (sumando las categorías "Nunca" y "Casi nunca"), reporta que los responsables no nos entregaron la guía técnica final completa como se acordó, siguiendo las reglas y métodos aceptados. Esto sugiere que, en varios casos, el proceso de presentación del expediente técnico final no cumplió con los estándares requeridos.

Tabla 5

Los responsables realizaron el trabajo siguiendo los pasos aprobados y luego entregaron el informe final completo del proyecto.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	17	15,7	15,7	15,7
	Casi nunca	16	14,8	14,8	30,6
	A veces	28	25,9	25,9	56,5
	Casi siempre	27	25,0	25,0	81,5
	Siempre	20	18,5	18,5	100,0
	Total		108	100,0	100,0

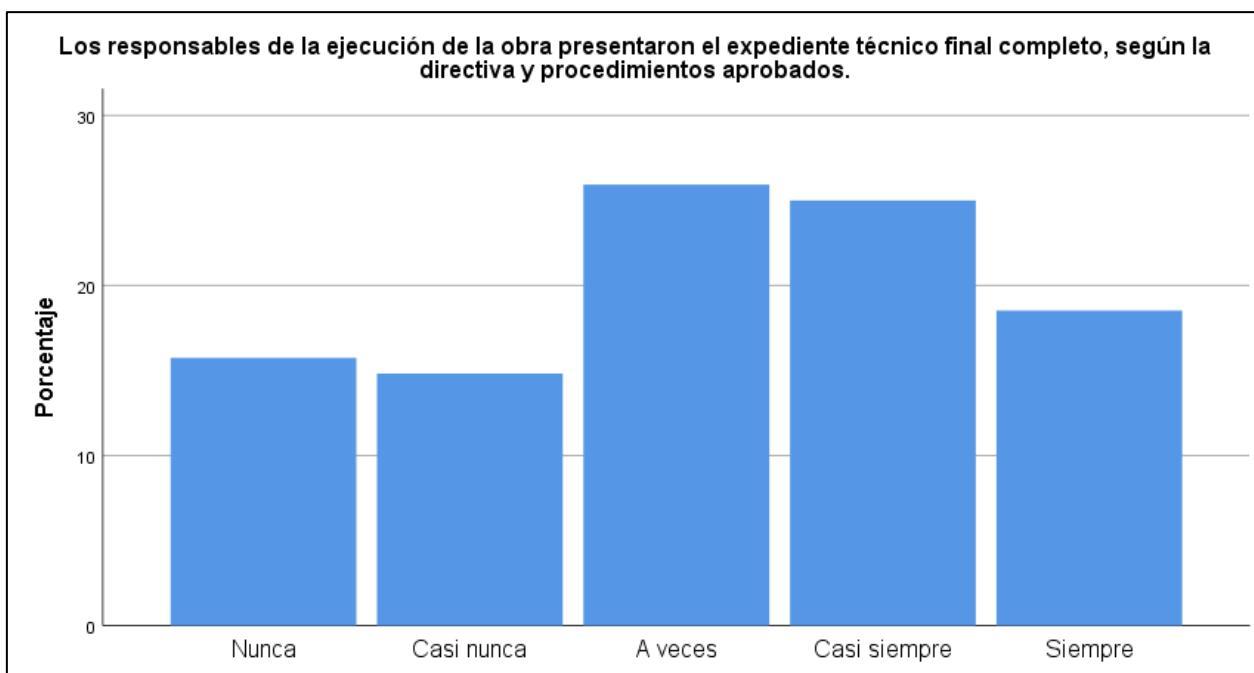
Nota: Elaboración propia.

Por otro lado, la mayoría de los encuestados (69.5%) reporta que en ocasiones (25.9% "A veces"), casi siempre (25.0% "Casi siempre") o siempre (18.5% "Siempre") se presentó el expediente técnico final completo conforme a las normativas. Esto refleja una tendencia positiva hacia el cumplimiento normativo, aunque no de manera consistente.

El porcentaje acumulado muestra una progresión desde aquellos que nunca observaron la presentación completa del expediente técnico (15.7%) hasta aquellos que siempre la observaron (100%). La categoría "A veces" tiene la mayor frecuencia individual (25.9%), indicando que, aunque el cumplimiento no es perfecto, se observa en una cantidad significativa de casos.

Figura 5

Los responsables realizaron el trabajo siguiendo los pasos aprobados y luego entregaron el informe final completo del proyecto.



Nota: Elaboración propia.

En resumen, mientras que hay una minoría considerable que enfrenta desafíos en la presentación completa del expediente técnico final, la mayoría de los casos reflejan una tendencia positiva hacia el cumplimiento de las directivas y procedimientos aprobados. Esto subraya la importancia de continuar reforzando las prácticas y procedimientos para asegurar que todos los expedientes técnicos finales se presenten de manera completa y conforme a las normativas establecidas, mejorando así la transparencia y eficiencia en la gestión de proyectos municipales.

Liquidación financiera

La distribución de respuestas indica que una cuarta parte de los encuestados, el 25.0%, el informe financiero final del programa no incluyó el amplio informe sobre el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF). Adicionalmente, un 16.7% reporta que casi nunca contó con dicho reporte. Esto sugiere que en el 41.7% de los casos, el informe final financiero no cumple con los requisitos de reporte del SIAF.



Tabla 6

El informe final sobre el dinero incluía una mirada profunda al Sistema Combinado de Gestión del gasto, conocido con el sobrenombre de SIAF.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Nunca	27	25,0	25,0	25,0
	Casi nunca	18	16,7	16,7	41,7
	A veces	18	16,7	16,7	58,3
	Casi siempre	21	19,4	19,4	77,8
	Siempre	24	22,2	22,2	100,0
	Total	108	100,0	100,0	

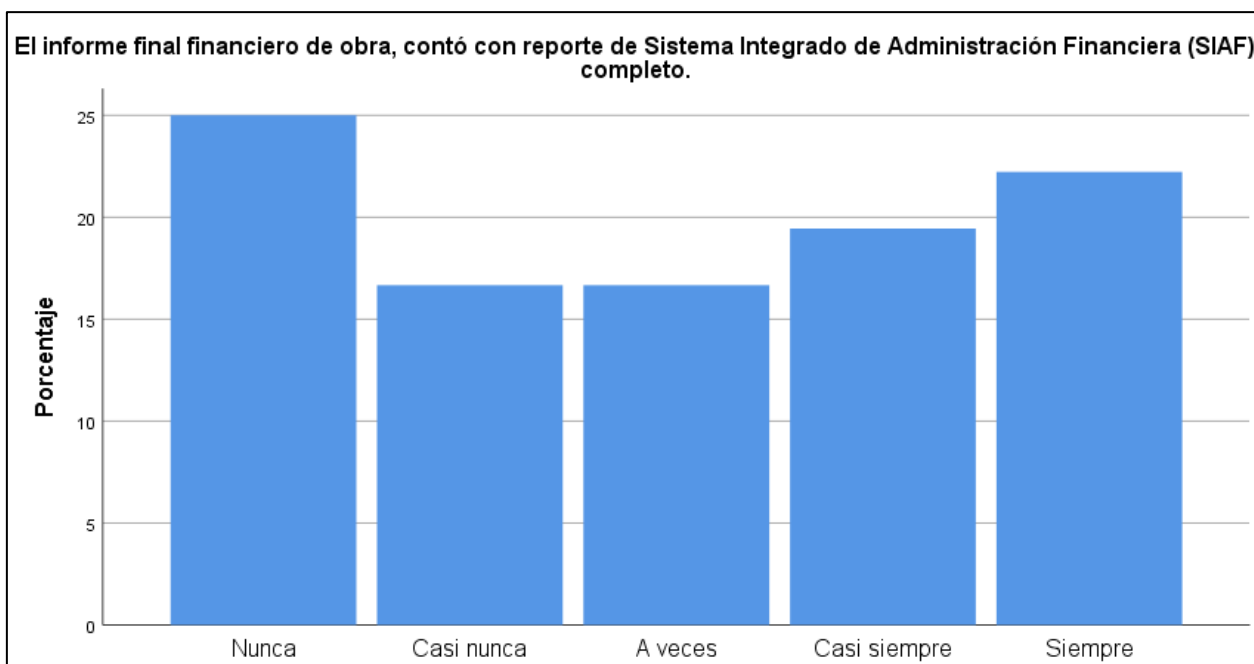
Nota: Elaboración propia.

Por otro lado, una mayoría relativa, el 58.3% (sumando las categorías "A veces", "Casi siempre" y "Siempre"), reporta que el informe financiero contó con el reporte del SIAF completo con distintas frecuencias. Esto indica una tendencia positiva hacia el cumplimiento de esta práctica, aunque con variabilidad en la consistencia.

El porcentaje acumulado muestra una progresión desde aquellos que nunca observaron el reporte completo del SIAF (25.0%) hasta aquellos que siempre lo observaron (100%). La categoría "Siempre" tiene una frecuencia individual del 22.2%, mientras que "Casi siempre" cuenta con un 19.4%, indicando que, en una cantidad significativa de casos, los informes financieros sí cumplen con los requisitos del SIAF.

Figura 6

El informe final sobre el dinero incluía una mirada profunda al Sistema Combinado de Gestión de gasto, conocido con el sobrenombre de SIAF.



Nota: Elaboración propia.

En resumen, mientras que hay una porción considerable que enfrenta desafíos en la inclusión completa del reporte del SIAF en el informe final financiero, la mayoría refleja una tendencia hacia el cumplimiento. Esto subraya la importancia de continuar reforzando los mecanismos y procedimientos para asegurar que todos los informes financieros finales de obras cuenten con los reportes completos del SIAF, mejorando la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión financiera de los proyectos municipales.

4.2. Prueba de hipótesis

Hipótesis general

La tabla muestra los resultados sobre la relación entre las obras ejecutadas bajo la modalidad de administración directa y su influencia en la liquidación técnico financiera en la Municipalidad Provincial de Puno – 2022.



La correlación de Pearson nos dice que cuando más obras públicas se realizan directamente y se liquidan técnica y financieramente, el puntaje es de 0.819. Esto significa que están fuertemente conectadas. Así, si la ejecución de obras públicas directamente sube, la liquidación técnica y financiera también lo hace.

Tabla 7

Ejecución de obras públicas por la modalidad de administración directa y liquidación técnica y financiera

		Correlaciones	
		EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS POR LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA	LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA
EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS POR LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA	Correlación de Pearson	1	,819**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	108	108
LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA	Correlación de Pearson	,819**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	108	108

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Elaboración propia.

El caso es que el valor que estamos viendo es cero, pero el valor que solemos ver habitualmente es 0,01, que en realidad es más alto. Ahora bien, en el mundo de las estadísticas, esto es muy importante en el nivel del 1%. Realmente demuestra que lo que estamos viendo es importante: no sucedió por casualidad. Hay una gran probabilidad de que esto no haya sucedido por accidente.

El fuerte vínculo encontrado muestra que la buena gestión y ejecución de las obras públicas está estrechamente relacionada con la correcta resolución de los problemas financieros y técnicos. Esto significa que cuando el gobierno se encarga directamente de estos proyectos, el resultado es mucho mejor y afecta a la forma en que se resuelven los problemas financieros y técnicos al final.



En resumen, los resultados sugieren que fortalecer los procesos y prácticas en la ejecución de obras por administración directa puede llevar a mejoras significativas en la liquidación técnica y financiera de los proyectos. Implementar las recomendaciones propuestas contribuirá a una gestión más eficiente y efectiva de las obras públicas, asegurando resultados técnicos y financieros satisfactorios para la comunidad.

Hipótesis específicas

Hipótesis específica 1: La tabla muestra los resultados de la relación entre la programación de recursos y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno – 2022.

El coeficiente de correlación de Pearson, una medida que utilizamos para ver cuán fuertemente se relacionan dos cosas, es 0,644. Esto nos muestra que existe un vínculo bastante fuerte entre planificar mejor los recursos y también ver mejoras tanto en las partes técnicas como en las cuestiones económicas. Por lo tanto, si mejoramos en la programación de recursos, es probable que también lo hagamos mejor en lo técnico y en lo financiero.

Existe una gran diferencia entre un valor de significancia de 0,000 y el nivel normal, que es 0,01 (el más bajo). Esto demuestra que el vínculo que vemos es realmente fuerte y no solo por casualidad en el nivel de significancia del 1 %. En términos más simples, es muy probable que este vínculo no haya ocurrido solo por suerte.

La correlación positiva significativa implica que una adecuada programación de recursos está asociada con una liquidación técnica y financiera satisfactoria. Esto puede interpretarse como que una planificación y asignación adecuada de los recursos necesarios para la ejecución de las obras influye positivamente en el resultado final de la liquidación técnica y financiera.

Tabla 8*Programación de recursos y liquidación técnica y financiera*

		Correlaciones	
		PROGRAMACIÓN DE RECURSOS	LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA
PROGRAMACIÓN DE RECURSOS	Correlación de Pearson	1	,644**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	108	108
LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA	Correlación de Pearson	,644**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	108	108

** . La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Elaboración propia.

En resumen, los resultados sugieren que una programación adecuada de recursos influye positivamente en la liquidación técnica y financiera de las obras. Implementar las recomendaciones propuestas contribuirá a una gestión más eficiente y efectiva de los recursos, asegurando resultados técnicos y financieros satisfactorios para los proyectos municipales.

Hipótesis específica 2: La tabla muestra los resultados de la relación entre la logística de obra y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno – 2022.

La correlación de Pearson entre la logística y la liquidación técnica y financiera es 0,624, lo cual indica una correlación positiva moderada a fuerte entre estas dos variables. Este valor sugiere que a medida que mejora la gestión logística, la liquidación técnica y financiera también tiende a mejorar.

La comparación muestra una gran diferencia. Por un lado, tenemos 0,000. Por el otro, tenemos el habitual 0,01. El 0,01 es en realidad un poco más bajo. A un nivel del 1%, tenemos algo especial en las estadísticas. Este vínculo que vemos es importante y no es solo por accidente.

Tabla 9

Logística de obra y liquidación técnica y financiera

		Correlaciones	
		LOGÍSTICA DE OBRA	LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA
LOGÍSTICA DE OBRA	Correlación de Pearson	1	,624**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	108	108
LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA	Correlación de Pearson	,624**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	108	108

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Elaboración propia.

La correlación positiva significativa implica que una adecuada gestión logística está asociada con una liquidación técnica y financiera satisfactoria. Gestionar bien los recursos necesarios ayuda a que los resultados finales del trabajo sean mejores, tanto técnica como económicamente.

En resumen, los resultados indican que una gestión logística efectiva está asociada positivamente con la liquidación técnica y financiera de las obras. Implementar las recomendaciones propuestas contribuirá a una gestión más eficiente de los recursos logísticos, asegurando resultados técnicos y financieros satisfactorios para los proyectos municipales.

Hipótesis específica 2: La tabla muestra los resultados de la relación entre el control de obra y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno – 2022.

La correlación de Pearson entre el control y la liquidación técnica y financiera es 0,595, lo cual indica una correlación positiva moderada a fuerte entre estas dos variables. Este valor sugiere que a medida que mejora el control de los procesos y

actividades relacionadas con las obras, la liquidación técnica y financiera también tiende a mejorar.

Tabla 10*Control y liquidación técnica y financiera*

		Correlaciones	
		CONTROL	LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA
CONTROL	Correlación de Pearson	1	,595**
	Sig. (bilateral)		,000
	N	108	108
LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA	Correlación de Pearson	,595**	1
	Sig. (bilateral)	,000	
	N	108	108

** La correlación es significativa en el nivel 0,01 (bilateral).

Nota: Elaboración propia.

La diferencia entre el valor de significancia de 0,000 y el nivel normal de 0,01 es grande. Esto significa que, en el nivel del 1 %, el vínculo que vemos es verdaderamente importante. En términos más simples, es muy probable que este vínculo no haya ocurrido por casualidad.

La correlación positiva significativa implica que un adecuado control de las actividades y procesos durante la ejecución de obras está asociado con una liquidación técnica y financiera satisfactoria. Esto puede interpretarse como que la implementación de mecanismos efectivos de control contribuye positivamente al resultado final de la liquidación técnica y financiera.

En resumen, los resultados indican que un adecuado control de las actividades y procesos durante la ejecución de obras está asociado positivamente con la liquidación técnica y financiera satisfactoria. Implementar las recomendaciones propuestas fortalecerá la gestión y el control de los proyectos municipales, asegurando resultados técnicos y financieros satisfactorios.



4.3. Discusión de resultados

Un estudio realizado por Canqui (2015) analizó cómo se administraba el dinero para proyectos por parte del gobierno regional de Puno desde 2013. El estudio encontró que, estando 95% seguro, tener controles establecidos no ayudó realmente a mejorar la forma en que se manejaba el dinero. Sin embargo, se sugiere que podría tener un impacto significativo a niveles de confianza inferiores al 95%, especialmente en lo que respecta a la ejecución presupuestal y las ampliaciones presupuestarias.

Los hallazgos de Canqui la investigación analizó cómo la gestión directa de proyectos públicos afecta los aspectos financieros y técnicos del gobierno local de Puno durante 2022. Se encontró un fuerte vínculo, con una puntuación de 0,819, lo que demuestra que estas áreas están estrechamente relacionadas. Esto significa que cuando la forma en que se realizan los proyectos mejora, los resultados financieros y técnicos también mejoran.

Además, se identificaron otras correlaciones significativas: la programación de recursos mostró una correlación de 0,644 con la liquidación técnica y financiera, mientras que la logística y el control de procesos registraron correlaciones de 0,624 y 0,595 respectivamente. Estos hallazgos reflejan asociaciones positivas de moderadas a fuertes, indicando que una programación eficiente de recursos, una gestión logística mejorada y un control efectivo están todos vinculados con mejores resultados en la liquidación técnica y financiera de las obras municipales.

Es importante destacar que, a diferencia del estudio de Canqui, que se centró en el contexto específico del gobierno regional y la ejecución financiera bajo administración directa, este estudio amplía la comprensión al contexto municipal y considera múltiples variables influenciadoras en la gestión de obras públicas. La consistencia de las correlaciones encontradas en este estudio respalda la idea de que una gestión integrada y eficiente en diversas áreas operativas puede contribuir significativamente a la mejora de los resultados financieros y técnicos de los proyectos municipales.



CONCLUSIONES

1. La relación entre la gestión de las obras públicas y su éxito técnico y financiero es bastante fuerte, con una puntuación de 0,819. Esto significa que hacer un mejor trabajo en la gestión de estas obras también puede conducir a mejores resultados técnicos y financieros.
2. La forma en que organizamos los recursos y los resultados que obtenemos en cuestiones técnicas y financieras están conectados. Comparten un vínculo que va de medio a alto (0,644 sobre 1). Esto sugiere que cuando mejoramos la asignación de recursos al lugar correcto en el momento adecuado, también obtenemos mejores resultados en la gestión técnica y en cuestiones financieras.
3. La logística, por su parte, muestra una correlación de 0,624 con la liquidación técnica y financiera, indicando una asociación positiva de moderada a fuerte. Esto implica que una gestión logística mejorada conlleva a mejoras en la liquidación técnica y financiera de manera similar.
4. Finalmente, el control de los procesos y actividades relacionadas con las obras presenta una correlación de 0,595 al resolver problemas técnicos y económicos, se crea un vínculo que puede ser desde aceptable hasta muy sólido. Por lo tanto, parece que cuando las cosas se gestionan bien, se ayudan a solucionar mejor los problemas técnicos y económicos.



RECOMENDACIONES

1. Implementar metodologías de planificación de recursos que aseguren una asignación eficiente y oportuna de los mismos. Esto incluye la planificación de materiales, mano de obra y equipos necesarios para la ejecución de las obras.
2. Definir y documentar procedimientos estandarizados para la programación de recursos. Esto asegurará que todos los responsables de la ejecución de las obras sigan un enfoque uniforme y eficiente en la asignación de recursos.
3. Capacitar a los responsables en técnicas avanzadas de programación de recursos y en el uso de herramientas de software de gestión de proyectos. Una mayor competencia técnica contribuirá a una mejor planificación y control de los recursos.
4. Implementar sistemas de monitoreo y evaluación continuos para revisar y ajustar la programación de recursos según sea necesario. Esto permitirá una respuesta rápida a cualquier cambio o desviación durante la ejecución de las obras.

Incorporar herramientas tecnológicas que faciliten la programación y seguimiento de recursos. Software especializado en gestión de proyectos puede ayudar a visualizar y ajustar la programación de recursos de manera más efectiva.

Fomentar una comunicación y coordinación efectiva entre los equipos de planificación, ejecución y control de obras. Una buena comunicación asegura que todos los involucrados estén al tanto de los recursos disponibles y las necesidades del proyecto.

**REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

- Becerra, A. P. E., Quiroga-Baquero, L. A., & Jiménez-Molina, J. R. (2020). Investigación traslacional en psicología jurídica: Propuestas, retos y perspectivas. *Journal of Behavior, Health & Social Issues*, 12(2), Article 2. <https://doi.org/10.22201/fesi.20070780e.2020.12.2.76306>
- Benítez, S. M. D. H. (2020). El método científico y la filosofía como herramientas para generar conocimiento. *Revista Filosofía UIS*, 19(1), Article 1. <https://doi.org/10.18273/revfil.v19n1-2020010>
- Camilo, P. P. (1981). Contabilidad Gubernamental. Lima: Imprenta Leoncio Prado.
- Díaz-Montero, J. E., & Porras-Moya, D. A. (2015). La planeación y ejecución de las obras de construcción dentro de las buenas prácticas de la administración y programación (proyecto Torres de la 26-Bogotá). Repositorio institucional.
- Marlon Iván, P. H. (2020). Liquidación Financiera de las Obras Públicas y Tratamiento Contable. Lima: Instituto Pacífico S.A.C.
- Ñaupas, H., Mejía, E., & Novoa, E. (2014). Metodología de la investigación Cuantitativa - Cualitativa y redacción de la tesis. Bogotá: Ediciones de la U - Transversal.
- Olivas, L. (s.f.). Uso de la tarjeta de control de inventario Máster Kardex como herramienta para determinar la rentabilidad de 3M ferretería de la ciudad de Estelí durante el segundo semestre del año 2018. Monografía (Artículo de Discusión). UNAN-FAREM, Estelí.
- Sánchez, C., & Héctor, H. (2020). Metodología y diseños en la investigación científica.
- Santiago, V. (2013). Pasos para Elaborar Proyectos de Investigación Científica Cualitativa, Cuantitativa y Mixta. SAN MARCOS.
- SHACK, N. (2007). Programación presupuestal. Ministerio de Economía y Finanzas.
- Tamayo, M. (2001). El proceso de la investigación científica. Editorial Limusa



ANEXOS



Anexo 1. Matriz de Consistencia

Título: “EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022”

Pregunta General	Objetivo General	Hipótesis General	Variables	Dimensión	Indicadores	Metodología			
¿En qué medida las obras ejecutadas bajo la modalidad de administración directa tienen influencia con el proceso de liquidación financiera en la Municipalidad Provincial de Puno - 2022?	Determinar la relación que existe entre las obras ejecutadas bajo la modalidad de administración directa y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno en el periodo 2022.	Existe relación directa entre las obras ejecutadas bajo la modalidad de administración directa y su influencia en la liquidación técnico financiera en la Municipalidad Provincial de Puno – 2022	V 1. Ejecución de obras públicas por la modalidad de administración directa.	Programación de recursos	Asignación presupuestal Capacidad operativa Personal técnico idóneo	MÉTODO Método científico			
				Normatividad	Expediente técnico Resolución Contralora Directivas internas	DISEÑO No experimental			
				Control	Físico Financieros Plazo de ejecución	TIPO Básico			
Preguntas Específicas	Objetivos Específicos	Hipótesis Específicas	V 2. Liquidación	Liquidación Técnica	Expediente técnico final Acta de culminación de obra Acta de recepción de obra	MUESTRA 108 personales			
						P1: ¿Cuál es la relación que existe entre la programación de recursos y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad Provincial de Puno periodo- 2022?	O1: Determinar la relación existente entre las obras que fueron ejecutadas bajo la modalidad de administración directa y su influencia en la liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno periodo 2022	H1: Existe relación directa entre la programación de recursos y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno - 2022	TÉCNICA Encuesta
						P2: ¿Qué relación existe entre la logística de obras y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad Provincial de Puno periodo- 2022?	O2: Establecer la relación que existe entre la logística de obras y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno periodo – 2022.	H2: Existe relación directa entre la logística de obra y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno – 2022.	INSTRUMENTO Cuestionario
P3: ¿Cómo se relaciona el control de obra y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad Provincial de Puno periodo- 2022?	O3: Señalar la relación existente entre el control de obras y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno periodo 2022	H3: Existe relación directa entre el control de obra y el proceso de liquidación técnico financiera en la Municipalidad provincial de Puno – 2022	Liquidación Financiera	Reporte SIAF Comprobantes de pago Auxiliar de gasto / cuadro de ejecución presupuestal	ENFOQUE Cuantitativo				

Nota: Elaboración propia.

Anexo 2

CUESTIONARIO

INFORMACIÓN RELACIONADA A LAS VARIABLES:

INSTRUCCIONES: Lee cada una de las frases y selecciona una de las cinco alternativas, la que sea más apropiada a tu opinión, seleccionando el número (del 1 al 5) que corresponde a la respuesta que escogiste según tu convicción. Marca con aspa el número, no existe respuestas buenas ni malas, asegúrate a responder a todas las opciones.

1. Nunca 2. Casi nunca 3. A veces 4. Casi siempre 5. Siempre

VARIABLE INDEPENDIENTE (X): EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS POR LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA

Nº	PROGRAMACIÓN DE RECURSOS	PUNTUACIÓN				
		1	2	3	4	5
1	Considera necesario que las obras cuenten con la asignación y provisión presupuestal total correspondiente, por cada partida genérica y específica con cargo a la ejecución de las mismas.					
2	La ejecución de las obras por administración directa, responde a las prioridades establecidas en los Planes de desarrollo local, regional y nacional.					
3	Para la ejecución de las obras por modalidad de Administración Directa, la Municipalidad Provincial de Puno, cuenta con disponibilidad de maquinariay equipos en estado operativo conforme requiere el expediente técnico aprobado.					
4	Para la ejecución de las obras por modalidad de Administración Directa, la Sub Gerencia de Obras de la Municipalidad Provincial de Puno designa y/o contrata personal técnico y administrativo en tiempo oportuno.					
5	Para la ejecución de las obras por modalidad de Administración Directa, la Sub Gerencia de Obras de la Municipalidad Provincial de Puno designa y/o contrata personal técnico y administrativo capacitado e idóneo.					
6	Los responsables de la ejecución de la obra realizaron una adecuada programación de plazo de inicio de obra, es decir, contó con stock de bienes y servicios antes de iniciar con la ejecución física de la obra.					

Nº	NORMATIVIDAD	PUNTUACIÓN				
		1	2	3	4	5
	Para la ejecución de una obra, se debe contar con el					



7	Expediente Técnico respectivo y la declaratoria de la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública, y este expediente técnico contenía todos los documentos indicados en la normativa.					
8	Previo al inicio de la ejecución de la obra contó con el Informe de verificación o compatibilidad de obra declarando conforme.					
9	El expediente técnico, contó con el desagregado de presupuesto analítico de obra por componente y específica de gasto del presupuesto debidamente aprobado conforme a la normatividad correspondiente.					
10	Para las adquisiciones de bienes y/o contrataciones de servicios considera usted que los procedimientos se ajustaron a lo establecido por la directiva y la Ley de Contrataciones y su Reglamento.					
11	Los responsables de la ejecución de obra por la modalidad de Administración Directa en la Sub Gerencia de Obras de la Municipalidad Provincial de Puno cumplieron con lo dispuesto en la Resolución Contralora N° 195-88 CG.					
12	La Sub Gerencia de Obras de la Municipalidad Provincial de Puno contó y/o cuenta con Directivas acordes a su realidad para la ejecución y la liquidación de Obras por Administración Directa.					

N o	CONTROL	PUNTUACIÓN				
		1	2	3	4	5
13	Existe un órgano de control en la Sub Gerencia de Obras de la Municipalidad Provincial de Puno, que realiza el control de proceso de ejecución de obra según los informes mensuales.					
14	Existe un órgano de control en la Sub Gerencia de Obras de la Municipalidad Provincial de Puno, que realiza el seguimiento y control de plazo, programación presupuestal, Adicional y deductivo.					
15	Los responsables de la obra realizaron un adecuado seguimiento y control de cantidad y calidad de los materiales, control de ensayos y/o pruebas y control de rendimiento del personal obrero, durante el proceso de ejecución de la obra.					
16	Los responsables de la obra realizaron un adecuado seguimiento y control de plazo, programación presupuestal, Adicional y deductivo, durante el proceso de ejecución de la obra.					
17	Los responsables de la obra realizaron un adecuado control de calendario de avance físico de la obra, y estas reflejaron en los informes mensuales reportados, durante el proceso de					



	ejecución de la obra.					
18	Al finalizar con el calendario de ejecución física de la obra, alcanzaron los objetivos y metas propuestos en el expediente técnico.					

VARIABLE DEPENDIENTE (Y): LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA

Nº	LIQUIDACIÓN TÉCNICA	PUNTUACIÓN				
		1	2	3	4	5
19	Los responsables de la ejecución de la obra presentaron el expediente técnico final completo, según la directiva y procedimientos aprobados.					
20	El informe final técnico contó con Acta de Culminación de obra.					
21	Las obras culminadas cuentan con Acta de Recepción de Obra.					
22	Existen deficiencias de índole técnico a la hora de presentar el informe final.					

Nº	LIQUIDACIÓN FINANCIERA	PUNTUACIÓN				
		1	2	3	4	5
23	El informe final financiero de obra, contó con reporte de Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) completo.					
24	El informe final financiero de obra contó con los Comprobantes de pago "Cps" completo.					
25	El informe final financiero de obra, contó con el Auxiliar de gasto y/o cuadro de ejecución presupuestal completo.					
26	Existen deficiencias de índole administrativo y financiero a la hora de presentar el informe final.					

Nota: Tomado de Infantes G. (202).



Anexo 3 Registro de datos

Sujetos	V 1. EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS POR LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA												V 2. LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA													
	PROGRAMACIÓN DE RECURSOS						NORMATIVIDAD						CONTROL						LIQUIDACIÓN TÉCNICA				LIQUIDACIÓN FINANCIERA			
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	N1	N2	N3	N4	N5	N6	C1	C2	C3	C4	C5	C6	L1	L2	L3	L4	T1	T2	T3	T4
1	2	3	3	4	5	2	5	5	5	4	5	5	3	3	4	4	4	5	5	5	4	3	5	2	3	3
2	2	3	1	3	4	2	5	5	3	5	5	4	5	5	5	1	5	5	5	4	4	3	5	1	3	3
3	3	1	2	3	1	3	2	1	4	5	4	3	2	2	3	3	4	4	1	4	2	4	1	3	1	3
4	3	1	1	2	3	3	4	1	3	2	3	1	1	1	3	2	3	1	4	4	2	2	1	1	1	2
5	1	4	1	5	3	3	3	1	4	4	4	3	3	3	4	4	3	2	1	2	4	5	2	3	2	5
6	3	2	3	2	3	4	3	4	5	1	2	1	3	1	4	3	1	1	4	4	3	3	1	4	1	3
7	3	3	4	5	3	3	2	5	5	3	3	1	5	1	5	1	4	3	3	3	4	5	3	3	1	3
8	2	4	5	5	4	1	3	2	3	4	4	1	4	4	4	5	2	3	4	2	2	4	4	3	2	3
9	5	1	3	4	3	5	4	2	3	5	1	4	1	5	4	1	5	4	1	1	3	3	2	4	5	5
10	2	1	2	4	5	4	1	1	2	1	2	3	4	5	4	3	2	4	2	5	4	3	2	2	5	5
11	3	3	5	5	2	5	2	1	1	2	1	1	1	4	5	3	4	3	3	3	1	4	1	4	4	3
12	5	4	1	1	1	5	5	2	1	5	1	5	5	1	1	4	5	1	2	1	3	5	4	1	4	3
13	5	3	3	2	1	1	2	2	5	3	5	4	2	1	4	5	2	3	5	4	4	1	2	5	1	3
14	1	5	4	1	5	3	4	2	4	2	2	5	2	3	4	4	5	3	5	3	4	1	1	5	3	2
15	5	4	3	5	3	5	5	5	4	1	3	1	1	4	4	4	2	2	3	3	3	5	4	1	5	5
16	1	2	2	3	1	2	2	5	5	1	3	1	5	2	1	4	4	5	5	5	4	4	3	2	4	2
17	5	2	4	1	1	5	2	3	4	2	5	2	2	3	5	5	4	2	3	3	4	4	5	5	2	3
18	2	2	1	1	3	1	2	2	3	4	2	3	3	3	1	5	3	5	3	3	2	1	3	2	2	4
19	2	2	1	4	4	3	5	1	2	4	1	3	1	3	3	2	2	1	4	3	5	2	2	2	1	1
20	5	4	4	2	5	4	4	1	5	3	3	3	1	5	3	4	5	1	3	4	4	3	5	3	5	1
21	4	5	1	1	4	5	5	5	2	3	2	2	2	4	2	5	4	5	3	2	3	5	5	4	4	4



22	5	1	2	5	4	1	3	2	5	3	1	5	2	5	4	5	3	4	3	2	1	4	4	1	3	4
23	2	1	1	3	2	5	1	3	2	1	2	1	3	2	5	1	2	2	1	5	4	4	1	3	3	1
24	2	5	2	4	4	2	5	5	1	5	4	2	3	4	1	4	4	5	4	4	5	1	1	5	5	4
25	1	4	2	2	5	5	4	2	4	1	4	1	2	5	5	5	1	1	3	4	2	5	2	4	2	3
26	1	3	4	3	3	2	4	4	5	2	1	2	2	3	3	5	4	2	2	3	4	2	3	5	2	3
27	1	5	3	4	2	3	5	1	3	5	3	5	5	4	4	2	3	1	3	1	1	4	1	3	1	3
28	3	3	1	3	2	4	1	3	3	2	5	1	1	4	2	3	3	4	3	2	4	3	1	1	1	4
29	2	2	4	1	4	4	3	5	4	3	3	5	3	4	4	3	4	1	5	1	1	5	1	3	3	3
30	3	3	3	5	5	1	4	5	5	3	4	4	3	4	4	1	1	3	5	3	2	3	2	2	5	3
31	3	3	5	2	1	2	5	2	3	5	2	1	4	3	5	3	4	4	5	2	3	2	1	5	5	3
32	4	5	1	4	1	3	2	2	4	5	4	1	5	5	4	1	1	5	3	2	3	1	3	5	4	2
33	4	1	2	4	2	5	3	1	2	3	4	5	1	5	3	2	1	5	4	2	1	4	4	4	5	5
34	1	1	4	4	4	5	2	4	4	5	4	1	1	3	3	1	5	2	3	2	4	2	2	1	3	3
35	5	3	3	4	3	5	5	3	4	5	4	4	2	2	5	2	3	2	2	5	3	3	3	1	2	3
36	5	5	4	3	1	1	2	4	1	5	4	3	2	3	4	4	3	2	1	5	4	2	3	4	1	3
37	2	5	4	1	3	1	4	5	5	3	3	4	1	3	1	5	3	5	3	3	3	4	5	4	1	2
38	5	3	5	4	1	2	1	2	2	3	5	4	5	1	2	5	1	2	4	3	2	3	5	4	5	2
39	4	1	5	1	1	2	2	1	1	3	4	3	1	3	5	4	3	5	2	1	1	1	2	1	3	3
40	5	4	4	4	3	4	3	3	3	5	4	5	5	2	2	4	1	3	3	3	3	2	5	4	4	3
41	4	4	5	1	1	4	5	2	3	1	2	2	5	1	4	5	1	3	5	5	4	2	3	3	2	3
42	4	5	3	5	1	2	1	4	5	3	4	5	4	4	4	1	4	2	3	5	2	5	1	5	3	3
43	4	3	4	5	4	4	1	2	4	1	3	5	1	3	3	3	3	5	2	3	3	4	5	3	2	3
44	2	5	4	1	4	5	3	1	2	5	5	2	5	1	2	4	5	3	5	1	4	4	1	1	5	2
45	2	1	1	1	2	4	2	4	3	4	4	1	5	2	1	5	5	2	2	3	4	3	2	4	1	5
46	5	5	4	4	1	1	5	3	2	5	2	4	3	4	1	2	5	1	3	2	4	5	5	3	3	2
47	4	2	3	3	1	5	5	4	4	5	3	1	2	1	2	3	3	4	3	4	1	2	4	3	5	3
48	2	2	5	3	2	5	1	2	1	4	2	2	5	1	2	4	2	4	4	5	1	5	1	5	1	4
49	3	4	2	3	4	4	2	4	3	4	4	3	2	2	3	3	4	4	4	4	3	1	4	5	3	1
50	4	1	1	1	1	2	1	2	3	5	2	1	1	3	2	3	2	1	2	1	1	5	1	4	1	1



51	3	4	2	3	4	1	5	4	4	1	4	2	3	4	1	4	4	3	3	1	3	4	4	4	4	4
52	4	4	3	2	5	4	5	5	3	4	5	4	3	3	4	4	3	4	5	5	3	4	4	2	5	4
53	3	5	3	5	3	3	5	1	5	4	4	4	3	3	4	1	4	5	4	3	4	4	3	3	5	1
54	3	5	4	5	4	4	3	4	5	4	5	4	3	3	4	4	5	1	4	4	4	4	5	5	5	4
55	3	1	1	1	3	3	1	3	3	1	2	1	2	2	3	2	3	3	2	1	4	1	1	2	1	3
56	2	2	4	1	4	1	4	1	5	2	5	4	4	4	5	2	1	4	5	2	1	3	2	4	5	3
57	1	5	3	1	4	4	5	4	4	4	5	5	1	5	1	5	5	5	2	4	2	4	5	4	5	3
58	5	4	3	5	4	3	4	3	2	1	2	4	1	1	4	5	3	4	4	4	1	3	2	4	1	4
59	2	3	1	3	4	2	5	5	3	5	5	4	5	5	5	1	5	5	5	4	4	3	5	1	3	3
60	3	1	2	3	1	3	2	1	4	5	4	3	2	2	3	3	4	4	1	4	2	4	1	3	1	3
61	3	1	1	2	3	3	4	1	3	2	3	1	1	1	3	2	3	1	4	4	2	2	1	1	1	2
62	1	4	1	5	3	3	3	1	4	4	4	3	3	3	4	4	3	2	1	2	4	5	2	3	2	5
63	1	4	3	4	3	3	5	4	1	3	1	3	2	2	4	4	3	3	2	3	4	3	4	5	1	3
64	3	3	2	4	3	4	1	1	3	5	3	3	5	4	2	4	4	4	1	4	4	3	5	3	3	3
65	1	1	3	4	2	3	3	3	4	4	4	3	3	5	2	4	1	2	1	3	3	1	5	3	1	3
66	3	3	5	3	4	4	5	5	5	4	5	5	3	2	3	1	4	4	4	4	5	3	3	5	3	2
67	3	1	4	4	5	5	1	1	4	4	5	3	4	1	1	4	5	5	4	5	3	4	3	5	2	2
68	3	3	1	3	4	1	3	2	1	1	3	3	2	2	3	3	2	2	3	2	2	3	1	1	3	3
69	4	2	5	4	1	4	5	5	5	5	4	4	1	1	4	4	5	5	4	3	3	3	4	5	4	3
70	5	3	2	3	4	2	4	5	4	3	1	3	3	1	5	5	4	3	3	5	4	1	5	4	1	3
71	1	3	3	5	4	2	2	4	5	4	4	2	4	5	4	4	4	4	3	5	4	4	3	4	4	3
72	5	3	2	2	3	3	5	4	5	4	4	2	2	2	4	4	4	1	1	3	5	2	4	4	4	3
73	5	3	3	2	2	2	5	2	5	3	3	2	1	1	3	3	3	3	4	5	5	3	1	1	3	2
74	4	4	2	4	4	4	2	5	5	4	3	1	3	3	5	5	1	2	1	3	4	5	2	4	5	5
75	4	3	2	3	3	4	5	1	4	4	3	4	1	3	4	4	4	1	3	5	4	5	4	3	2	2
76	5	5	1	3	4	1	5	5	5	3	4	3	1	2	5	5	5	5	5	5	3	4	3	3	5	3
77	5	4	2	3	4	5	5	5	5	5	5	4	3	3	4	4	2	4	5	5	3	4	5	3	3	4
78	3	4	2	3	4	4	2	4	3	4	4	3	2	2	3	3	4	4	4	4	3	1	4	5	3	1
79	4	1	1	1	1	2	1	2	3	5	2	1	1	3	2	3	2	1	2	1	1	5	1	4	1	1



80	3	4	2	3	4	1	5	4	4	1	4	2	3	4	1	4	4	3	3	1	3	4	4	4	4	4
81	5	5	1	3	4	1	5	5	5	3	4	3	1	2	5	5	5	5	5	5	3	4	3	3	5	3
82	5	4	2	3	4	5	5	5	5	5	5	4	3	3	4	4	2	4	5	5	3	4	5	3	3	4
83	3	4	2	3	4	4	2	4	3	4	4	3	2	2	3	3	4	4	4	4	3	1	4	5	3	1
84	4	1	1	1	1	2	1	2	3	5	2	1	1	3	2	3	2	1	2	1	1	5	1	4	1	1
85	3	4	2	3	4	1	5	4	4	1	4	2	3	4	1	4	4	3	3	1	3	4	4	4	4	4
86	4	4	3	2	5	4	5	5	3	4	5	4	3	3	4	4	3	4	5	5	3	4	4	2	5	4
87	3	5	3	5	3	3	5	1	5	4	4	4	3	3	4	1	4	5	4	3	4	4	3	3	5	1
88	3	5	4	5	4	4	3	4	5	4	5	4	3	3	4	4	5	1	4	4	4	4	5	5	5	4
89	3	1	1	1	3	3	1	3	3	1	2	1	2	2	3	2	3	3	2	1	4	1	1	2	1	3
90	2	2	4	1	4	1	4	1	5	2	5	4	4	4	5	2	1	4	5	2	1	3	2	4	5	3
91	1	5	3	1	4	4	5	4	4	4	5	5	1	5	1	5	5	5	2	4	2	4	5	4	5	3
92	5	4	3	5	4	3	4	3	2	1	2	4	1	1	4	5	3	4	4	4	1	3	2	4	1	4
93	2	3	1	3	4	2	5	5	3	5	5	4	5	5	5	1	5	5	5	4	4	3	5	1	3	3
94	3	1	2	3	1	3	2	1	4	5	4	3	2	2	3	3	4	4	1	4	2	4	1	3	1	3
95	3	1	1	2	3	3	4	1	3	2	3	1	1	1	3	2	3	1	4	4	2	2	1	1	1	2
96	1	4	1	5	3	3	3	1	4	4	4	3	3	3	4	4	3	2	1	2	4	5	2	3	2	5
97	1	4	3	4	3	3	5	4	1	3	1	3	2	2	4	4	3	3	2	3	4	3	4	5	1	3
98	3	3	2	4	3	4	1	1	3	5	3	3	5	4	2	4	4	4	1	4	4	3	5	3	3	3
99	1	1	3	4	2	3	3	3	4	4	4	3	3	5	2	4	1	2	1	3	3	1	5	3	1	3
100	3	3	5	3	4	4	5	5	5	4	5	5	3	2	3	1	4	4	4	4	5	3	3	5	3	2
101	3	1	4	4	5	5	1	1	4	4	5	3	4	1	1	4	5	5	4	5	3	4	3	5	2	2
102	3	3	1	3	4	1	3	2	1	1	3	3	2	2	3	3	2	2	3	2	2	3	1	1	3	3
103	4	2	5	4	1	4	5	5	5	5	4	4	1	1	4	4	5	5	4	3	3	3	4	5	4	3
104	5	3	2	3	4	2	4	5	4	3	1	3	3	1	5	5	4	3	3	5	4	1	5	4	1	3
105	1	3	3	5	4	2	2	4	5	4	4	2	4	5	4	4	4	4	3	5	4	4	3	4	4	3
106	5	3	2	2	3	3	5	4	5	4	4	2	2	2	4	4	4	1	1	3	5	2	4	4	4	3
107	5	3	3	2	2	2	5	2	5	3	3	2	1	1	3	3	3	3	4	5	5	3	1	1	3	2
108	4	4	2	4	4	4	2	5	5	4	3	1	3	3	5	5	1	2	1	3	4	5	2	4	5	5



Anexo 4 Validación de instrumento

Validación de instrumento

Opinión de experto

I. DATOS DEL EXPERTO

1. Apellidos y Nombres: **MAXIMILIANA GEOVANNA TICONA MELO**
2. Cargo e institución donde labora: **ADMINISTRADORA DE ESTUDIOS**
3. Nombre del instrumento motivo de evaluación: **CUESTIONARIO**
4. Autor del instrumento: **QUEQUE TURPO ANALI ROCIO**

II. PUNTOS DE VALIDACIÓN

DIMENSIONES	INDICADORES	Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
		0 - 20%	21 - 40%	41 - 60%	61 - 80%	81 - 100%
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado				X	
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en base a la realidad local					X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia				X	
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica				X	
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad					X
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la mejora de las unidades de estudio					X
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos-científicos				X	
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores y las dimensiones				X	
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico				X	

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: FAVORABLE

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:

[Empty box for average rating]

Lugar y fecha: Juliaca,


 CFC. MAXIMILIANA GEOVANNA TICONA MELO
 MAT. N° 2033
 COLEGIO DE CONTADORES PÚBLICOS DE PUNO
 Firma del experto
 DNI N°: 42141556



Validación de instrumento

Opinión de experto

I. DATOS DEL EXPERTO

1. Apellidos y Nombres: **MAMANI SOLORZANO VERÓNICA**
2. Cargo e institución donde labora: **ADMINISTRADORA DE OBRA**
3. Nombre del instrumento motivo de evaluación: **CUESTIONARIO**
4. Autor del instrumento: **QUEQUE TURPO ANALI ROCIO**

II. PUNTOS DE VALIDACIÓN

DIMENSIONES	INDICADORES	Deficiente	Regular	Buena	Muy buena	Excelente
		0 - 20%	21 - 40%	41 - 60%	61 - 80%	81 - 100%
1. CLARIDAD	Está formulado con lenguaje apropiado				X	
2. OBJETIVIDAD	Está expresado en base a la realidad local					X
3. ACTUALIDAD	Adecuado al avance de la ciencia				X	
4. ORGANIZACIÓN	Existe una organización lógica				X	
5. SUFICIENCIA	Comprende los aspectos en cantidad y calidad					X
6. INTENCIONALIDAD	Adecuado para la mejora de las unidades de estudio					X
7. CONSISTENCIA	Basado en aspectos teóricos-científicos				X	
8. COHERENCIA	Entre los índices, indicadores y las dimensiones				X	
9. METODOLOGÍA	La estrategia responde al propósito del diagnóstico				X	

III. OPINIÓN DE APLICABILIDAD: FAVORABLE

IV. PROMEDIO DE VALORACIÓN:

Lugar y fecha: Juliaca,


 CPC. Verónica D. Mamani Solorzano
 ASISTENTE ADMINISTRATIVO
 MAT. N° 09-05154
Firma del experto
DNI N°: 45708442



ANEXO 1
FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN

AUTORIZACIÓN PARA LA INCORPORACIÓN DE LOS
TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN
EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL UANCV

Formato digital

Fecha de entrega: 13/01/2025

1. Datos del autor (es):

Nombres y Apellidos: ANALI ROCIO QUEQUE TURPO

Dirección: Urb. Villa del Lago G – 16

DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°: 71040238

Teléfono: 942202619 email: analirocioqt@gmail.com

Nombres y Apellidos: _____

Dirección: _____

DNI/Carné de Extranjería/Pasaporte N°: _____

Teléfono: _____ email: _____

Facultad y/o Escuela de Posgrado: CIENCIAS CONTABLES Y FINANCIERAS

Escuela Profesional o Mención: CONTABILIDAD

Título o Grado Académico a optar: CONTADOR PÚBLICO

Asesor: Dr. HILARIO CONDORI MAMANI

Esta obra se encuentra dentro de las siguientes denominaciones:

Trabajo de Investigación Tesis Trabajo de Suficiencia Profesional Trabajo Académico

Título: EJECUCIÓN DE OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y SU INFLUENCIA EN LA LIQUIDACIÓN TÉCNICO FINANCIERA EN LA MUNICIPALIDAD DE PUNO PERIODO 2022

Palabras claves, (3 a 5 términos): Ejecución, liquidación financiera y liquidación técnica.

¿Esta obra se desarrolló en la UANCV ^{1, 2}?

2

¹ Indicar si su producción intelectual ha empleado recursos tales como, instalaciones, laboratorios, insumos, equipos, bases de datos, asesoría técnica por parte del personal de la UANCV, financiamiento, entre otros relacionados.

² Si su producción intelectual se desarrolló en la UANCV totalmente o parcialmente, deberá autorizar el depósito en el Repositorio de manera obligatoria.



2. Referencia de tesis:

Bachiller Título 2da Especialidad Maestría Doctorado

3. Licencias:

a) Licencia estándar:

Bajo los siguientes términos, autorizo el depósito de mi tesis en el Repositorio Digital de la UANCV.

Con la autorización de depósito de mi producción Intelectual, otorgo a la Universidad Andina “Néstor Cáceres Velásquez” una licencia no exclusiva para reproducir, distribuir, comunicar al público, transformar (únicamente mediante su traducción a otros idiomas) y poner a disposición del público mi producción intelectual (incluido el resumen), en formato físico o digital, en cualquier medio, conocido o por conocerse, a través de los diversos servicios por la Universidad, creados o por crearse, tales como el Repositorio Digital de tesis UANCV, colección de producción intelectual, entre otros, en el Perú y en el extranjero por el tiempo y veces que considere necesarias, y libres de remuneraciones.

En virtud de dicha licencia, la Universidad Andina “Néstor Cáceres Velásquez” podrá reproducir mi producción intelectual en cualquier tipo de soporte y en más de un ejemplar, sin modificar su contenido, solo con propósitos de seguridad, respaldo y preservación.

Declaro que la producción intelectual es una creación de mi autoría y exclusiva titularidad, coautoría con titularidad compartida, y me encuentro facultado a conceder la presente licencia y, asimismo, garantizo que dicha producción intelectual no infringe derechos de autor de terceras personas.

La Universidad Andina “Néstor Cáceres Velásquez” consignará el nombre del y/o los autor(es) de la producción intelectual, y no le hará ninguna modificación más que la permitida en la licencia.

Autorizo su publicación (marque con una X)

- Sí, autorizo que se deposite inmediatamente.
- Sí, autorizo que se deposite a partir de la fecha (d/m/a): _____
- No autorizo.

b) Licencia CREATIVE COMMONS 4.0 INTERNACIONAL:

Si usted concede una licencia CREATIVE COMMONS sobre su producción intelectual, mantiene la titularidad de los derechos de autor de esta y, a la vez, permite que otras personas puedan reproducirla, comunicarla al público y distribuir ejemplares de esta, bajo las condiciones siguientes:

¿Quiere permitir usos comerciales de su producción intelectual?

Sí: significa que usted permite la reproducción, distribución y comunicación pública de la producción intelectual incluso con fines comerciales.

No: significa que usted permite la reproducción, y comunicación pública de la producción intelectual, pero sin fines comerciales.

- Sí autorizo
- No autorizo



Jurisdicción de su Licencia

Todas las licencias CREATIVE COMMONS son de ámbito mundial, sin embargo, usted puede elegir entre la opción “internacional” o una adaptada a su jurisdicción, como para el caso peruano.

La opción “internacional” emplea el lenguaje y la terminología de los tratados internacionales; en cambio, la adaptada a su jurisdicción, recoge las particularidades de la legislación peruana.

En consecuencia, la opción “internacional” goza de una mayor eficacia a nivel mundial, gracias a que tiene jurisdicción neutral. Mientras que la opción adaptada a la jurisdicción del Perú goza de una mayor eficacia ante los tribunales peruanos.

Internacional

Nacional

Línea de investigación: Organización Industrial y Políticas Gubernamentales - P15

Firma de Autor



huella digital

13 - ENERO - 2025

Fecha